

## 4.1 Allround medewerker mode/maatkleding

### Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De allround medewerker mode/maatkleding is werkzaam in een confectieatelier, het atelier van een geïntegreerd confectiebedrijf of een kop-staartbedrijf, of in een atelier voor maatkleding waar kleding op maat naar eigen ontwerp of naar ontwerp c.q. wens van de klant wordt geleverd of in een reparatiebedrijf of veranderatelier waar aan de hand van een werkopdracht kleding wordt veranderd of gerepareerd.
Typerende beroepshouding	De allround medewerker mode/maatkleding heeft gevoel voor kleding en technische ontwikkelingen. Hij kan zelfstandig, nauwkeurig, ordelijk en onder tijdsdruk een goede kwaliteit van zijn/haar eigen werk leveren. Hij beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel, zelfdiscipline en communicatieve vaardigheden in verband met het samenwerken met collega's en het onderhouden van contacten met toeleveranciers en klanten/consumenten. Hij stelt zich integer op wanneer hij samen met de klant is.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De allround medewerker mode/maatkleding vervult verschillende rollen; hij heeft naast een uitvoerende rol ook een vaktechnische, begeleidende, adviserende en controlerende rol. De allround medewerker mode/maatkleding is verantwoordelijk op vakinhoudelijk gebied voor zijn eigen werk. Hij speelt in op wisselende en onverwachte omstandigheden. In zijn werk heeft hij te maken met afbreukrisico's. De allround medewerker mode/maatkleding werkt zelfstandig binnen langdurige opdrachten. Hij ontvangt instructies van zijn meerdere.
Complexiteit	De allround medewerker mode/maatkleding verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd, waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden. Zijn werkzaamheden zijn divers van aard. Om zijn werk te doen beschikt de allround medewerker mode/maatkleding over specialistische kennis en vaardigheden, die voor de uitoefening van het beroep nodig zijn. Ook beschikt hij over algemene kennis en vaardigheden voor de bedrijfsvoering.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft een MVT naar keuze.

## 2.2 Allround medewerker mode/maatkleding

### Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen

#### Proces-competentie-matrix Allround medewerker mode/maatkleding

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt de opdracht met de klant voor										X	X							X							
1.2	Tekent het patroon			X		X						X									X					
1.3	Past het model door					X					X	X							X							
1.4	Verandert het patroon n.a.v. de doorpas											X									X					

#### Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Allround medewerker mode/maatkleding**

<b>Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen</b>		
<b>1.1 werkproces: Bereidt de opdracht met de klant voor</b>		
<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding bespreekt met de klant de opdracht aan de hand van de door de klant aangeboden foto, schets of technische tekening tot voor beide partijen duidelijk is wat de opdracht is en van welk materiaal het gemaakt moet worden. Hij concludeert welk patroon gemaakt moet worden en welke maten daarvoor nodig zijn. Hij neemt de maten bij de klant en noteert deze op de matenlijst. Als hij twijfelt over de juistheid van zijn conclusies vraagt hij de leidinggevende om advies.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De klant is op vakkundige en klantvriendelijke wijze geholpen bij het bespreken van de opdracht.</li> <li>Bij het bepalen van het patroon is rekening gehouden met de wensen en behoeften van de klant en de mogelijkheden van de organisatie.</li> </ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>(Heersende) modebeeld kennen</li> <li>(Textiele) materialen gebruiken</li> <li>Benodigde patroontechnieken toepassen</li> <li>Format van de matenlijst gebruiken</li> <li>Gebruikte maatsysteem toepassen</li> <li>Maten van de klant opnemen (r)</li> <li>Technische tekening lezen (r)</li> <li>Mondelinge taalbeheersing Nederlands</li> <li>Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding registreert de maten van de klant nauwkeurig in de matenlijst, zodat de matenlijst als leidraad voor het maken van het patroon kan dienen.
	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten <ul style="list-style-type: none"> <li>Behoeften en verwachtingen achterhalen</li> <li>Aansluiten bij behoeften en verwachtingen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding stelt zich actief op om de wensen van de klant te achterhalen door de foto, schets of technische tekening die de klant heeft aangeleverd te bespreken, vragen te stellen aan de klant, vragen van de klant te beantwoorden en de klant uit te leggen hoe de wens van de klant vorm kan krijgen, zodat de opdracht van de klant duidelijk is voor zowel de klant als de allround medewerker en de opdracht past binnen de mogelijkheden van de organisatie.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding toont patroontechnisch inzicht als hij de opdracht bekijkt en hieruit concludeert welk patroon gemaakt moet worden, zodat duidelijk is welk patroon voor het ontwerp gemaakt moet worden. De allround medewerker mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie als hij op integere wijze

<b>Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen</b>		
<b>1.1 werkproces: Bereidt de opdracht met de klant voor</b>		
		alle benodigde maten bij de klant opneemt, zodat het patroon op maat gemaakt kan worden.

**Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen****1.2 werkproces: Tekent het patroon**

<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding maakt de matenlijst verder af met de berekende maten. Hij zet vervolgens het patroon op. Als de opzet niet het patroontechnisch normale beeld heeft, achterhaalt hij wat de oorzaak is en welke aanpassingen nodig zijn. Hij zorgt voor het doorvoeren van de aanpassingen in de patroonopzet en het afmaken van het patroon met de ontwerpspecifieke details. Hij voert deze werkzaamheden zelf uit of geeft de basisedewerker instructies dit te doen. Als hij twijfelt over de ontwerpspecifieke details, vraagt hij de leidinggevende om advies.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Voor het ontwerp is aan de hand van de matenlijst het patroon opgezet. Het patroon is opgezet, afgemaakt en voorzien van ontwerpspecifieke details.</li></ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>Benodigde patroontechnieken toepassen</li><li>Berekenen van het complexe patroon (r)</li><li>Complex patroon tekenen (r)</li><li>Normaal beeld van een patroonopzet kennen</li><li>Mondelinge taalbeheersing Nederlands</li><li>Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li><li>Mondelinge taalbeheersing MVT</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>Anderen raadplegen en betrekken</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding vraagt advies aan de leidinggevende als de patroonopzet een patroontechnisch afwijkend beeld heeft en stelt vragen om te achterhalen wat de reden is en om te weten te komen of en hoe de opzet aangepast moet worden, zodat hij het patroon daarna verder af kan maken met de ontwerpspecifieke details.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij de matenlijst aanvult met de berekende maten, zodat de matenlijst compleet is. De allround medewerker mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie als hij met liniaal en aanwezige mallen het patroon opzet aan de hand van de maten op de matenlijst en het patroon verder aftekent met ontwerpspecifieke details, zodat het patroon overeenkomt met de opdracht. De allround medewerker mode/maatkleding toont vaktechnisch inzicht als hij de oorzaak achterhaalt waarom de opzet afwijkt van het normale beeld en daar een aanpassing voor weet, zodat hij die kan doorvoeren.
	Begeleiden <ul style="list-style-type: none"><li>Adviseren</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding geeft de basisedewerker mode/maatkleding op overtuigende wijze advies over hoe hij de aanpassingen in de

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen		
1.2 werkproces: Tekent het patroon		
		patroonopzet kan doorvoeren en hoe hij het patroon met de ontwerpspecifieke details verder af kan maken, zodat voor de basisedewerker duidelijk is hoe de werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding volgt aanwijzingen van de leidinggevende op, zodat het patroon volgens opdracht getekend kan worden.

**Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen****1.3 werkproces: Past het model door**

<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding werkt het patroon uit in een model en past deze door op de klant. Hij geeft de vereiste of gewenste patroonveranderingen aan op het model en spreekt de aanpassingen door met de klant. Indien nodig bespreekt hij met de leidinggevende welke aanpassingen worden gedaan en/of een verschil van mening met de klant. Hij noteert aanvullende informatie op het doorpasformulier. Als het model gestikt is, past de allround medewerker mode/maatkleding het model samen met zijn leidinggevende door op de klant of op de mannequin. Hij geeft de patroonveranderingen met spelden en krijt aan op het kledingstuk en spreekt de aanpassingen door met de klant. Hij noteert aanvullende informatie op het doorpasformulier.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De aanpassingen naar aanleiding van de doorpas zijn doorgenomen met de klant.</li><li>• Aanpassingen zijn gemarkeerd op het model en aanvullende informatie is genoteerd op het doorpasformulier.</li><li>• De beslissing is genomen over het wel/niet maken van een nieuw model.</li></ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Format van het doorpasformulier gebruiken</li><li>• Samenhang tussen patroon, techniek en model begrijpen</li><li>• Mondelinge taalbeheersing Nederlands</li><li>• Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li><li>• Mondelinge taalbeheersing MVT</li><li>• Schriftelijke taalbeheersing MVT</li></ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"><li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding verwerkt en registreert de informatie uit de doorpas nauwkeurig, volledig en eenduidig op het doorpasformulier, zodat in de volgende fase duidelijk is hoe de aanpassingen aan het patroon gedaan moeten worden.
	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten <ul style="list-style-type: none"><li>• "Klant"-tevredenheid in de gaten houden</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding controleert of aan de verwachtingen van de klant wordt voldaan als hij de doorpasveranderingen met de klant doorspreekt, zodat de klant begrijpt wat er aan het model gaat veranderen.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding neemt de wijzigingen in het patroon door met de leidinggevende, zodat besloten kan worden of het noodzakelijk is om een nieuw model te maken.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De allround medewerker mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij het model stikt en doorpast op de klant en toont een goede oog-hand coördinatie als hij veranderingen met spelden en krijt aangeeft op het

<b>Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen</b>		
<b>1.3 werkproces: Past het model door</b>		
		model, zodat duidelijk is welke veranderingen in het patroon moeten worden doorgevoerd.



<b>Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen</b>		
<b>1.4 werkproces: Verandert het patroon n.a.v. de doorpas</b>		
<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding vertaalt de informatie op het doorpasformulier en de aanwijzingen op het model naar aanpassingen in het patroon. Hij verandert het patroon en controleert het eindresultaat.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het patroon is volgens de aanwijzingen uit de doorpas gewijzigd en het patroon is gecontroleerd.</li> </ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Benodigde patroontechnieken toepassen</li> <li>Complex patroon aanpassen (r)</li> <li>Mondelinge taalbeheersing Nederlands</li> <li>Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li> </ul>	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding volgt aanwijzingen van de leidinggevende op, zodat het patroon volgens de doorpasinformatie wordt aangepast.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding leest de aantekeningen op het doorpasformulier en bekijkt de aanwijzingen met spelden en krijgt op het model en concludeert hieruit hoe het patroon gewijzigd moet worden, om daarna op systematische wijze en met een goede oog-hand coördinatie het patroon te veranderen en het eindresultaat te controleren, zodat het patroon resulteert in een model zoals tijdens de doorpas is overeengekomen.

## Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen

### Proces-competentie-matrix Allround medewerker mode/maatkleding

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bereidt werkzaamheden voor					x						x	x							x	
2.2	Maakt het model					x						x	x						x	x	
2.3	Voert de eindcontrole op het model uit					x					x	x									

#### Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Allround medewerker mode/maatkleding**

<b>Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen</b>		
<b>2.1 werkproces: Bereidt werkzaamheden voor</b>		
<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding rekent uit welke hoeveelheden of afmetingen van de verschillende materialen en fournituren nodig zijn om het model te maken en vermeldt dit in de materialenlijst. Hij draagt zorg voor het verzamelen en het brengen van de benodigde materialen en middelen naar de werkplek. Hij voert deze werkzaamheden zelf uit of vraagt een medewerker dit te doen. Op de werkplek stelt hij de machines en apparatuur in op de te verwerken materialen en doet een proefbewerking tot deze aan de technische en modische kwaliteit voldoet. Als hij twijfelt aan zijn keuze of aan de technische of modische kwaliteit van de proefbewerking, vraagt hij de leidinggevende om advies.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De materialenlijst is gecompleteerd.</li> <li>• Alle benodigde materialen en fournituren om het model te kunnen stikken zijn verzameld.</li> <li>• De machines en apparatuur zijn afgesteld op de materialen en een uitgevoerde proefbewerking is goedgekeurd.</li> </ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Textiele) materialen gebruiken</li> <li>• (Textiele) materialen kennen</li> <li>• Aantallen vergelijken (r)</li> <li>• Fournituren gebruiken</li> <li>• Kwaliteitseisen naleven en de bijbehorende bewerkingsmethoden toepassen</li> <li>• Materialen, fournituren en hulpmiddelen afmeten (r)</li> <li>• Materialen, fournituren en hulpmiddelen verdelen</li> <li>• Materialen, fournituren en hulpmiddelen vinden in magazijn (r)</li> <li>• Voorkomende machines en apparatuur gebruiken</li> <li>• Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li> </ul>	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> <li>• Instructies opvolgen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding volgt instructies en procedures die gelden voor het verzamelen van materialen en het instellen van machines en apparatuur, zodat alle materialen klaarliggen en onveilige situaties met betrekking tot arbo en veiligheid worden voorkomen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geschikte materialen en middelen kiezen</li> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding rekent uit hoeveel hij van welke middelen moet gaan pakken, waarna hij bij het patroon de materialen zorgvuldig verzamelt in de juiste kwaliteiten, kleuren en hoeveelheden die nodig zijn om het model te kunnen maken en gaat zorgvuldig met de gekozen materialen om als hij ze naar de werkplek brengt, zodat het model gemaakt kan worden.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding schakelt de hulp in van de leidinggevende als de proefbewerking niet tot het gewenste resultaat leidt of als hij twijfelt of hij de juiste keuzes heeft gemaakt t.a.v. materialen en

## Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen

### 2.1 werkproces: Bereidt werkzaamheden voor

		machine-instellingen en stelt vragen om te achterhalen wat hij moet aanpassen om met een volgende proefbewerking tot een resultaat te kunnen komen dat aan de kwaliteitseisen voldoet.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	<p>De allround medewerker mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie als hij de machine en apparatuur, volgens de gebruiksaanwijzing, instelt op het materiaal om een proefbewerking uit te voeren, zodat de proefbewerking zo goed is dat tot stikken kan worden overgegaan.</p> <p>De allround medewerker mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij de proefbewerking beoordeelt en naar aanleiding van zijn bevindingen de instelling van de machine of apparatuur zo verandert dat een nieuwe proefbewerking resulteert in een product dat aan de kwaliteitseisen voldoet.</p>

<b>Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen</b>		
<b>2.2 werkproces: Maakt het model</b>		
<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker bekijkt het patroon. Hij verricht naaitechnische handelingen om van de geknipte onderdelen een (pas)model te maken. Zodra het (pas)model één geheel is, strijkt hij nogmaals het gehele kledingstuk. Hij overlegt met zijn leidinggevende over complexe handelingen.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het model is in de meest efficiënte volgorde en conform de kwaliteitseisen gestikt.</li> <li>De machines en apparatuur worden veilig gebruikt.</li> </ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>(Veiligheids)voorschriften naleven</li> <li>Bewerkingen aan het model verrichten</li> <li>Gebruiksaanwijzingen van machines en apparatuur toepassen</li> <li>Kwaliteitseisen naleven</li> <li>Onderhoudsvoorschriften voor machines en apparatuur toepassen</li> <li>Voorkomende machines en apparatuur gebruiken</li> </ul>	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding volgt bij het stikken van het model altijd nauwkeurig de veiligheidsvoorschriften en procedures op die gelden binnen het bedrijf en bij zijn werkzaamheden, om risico's te beperken en veilig te kunnen werken.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitsniveaus halen</li> <li>Systematisch werken</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding werkt op een ordelijke en systematische manier en doet er alles aan om het model in één keer goed te stikken, zodat de gestelde kwaliteitseisen worden gehaald.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding bedient de machines en apparatuur volgens de gebruiksaanwijzing, voert het dagelijks onderhoud uit en gaat zorgvuldig om met machines en materialen, zodat de machines goed werken.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding schakelt de hulp in van de specialist als hij twijfelt hoe de complexe handelingen bij het stikken van het model verricht moeten worden, zodat hij weet hoe hij deze uit moet voeren.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie en technisch inzicht als hij de bewerkingen aan het model in de meest efficiënte volgorde en conform de kwaliteitseisen zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard uitvoert,

<b>Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen</b>		
<b>2.2 werkproces: Maakt het model</b>		
		zodat het model als bedrijfsproduct aan de verwachtingen voldoet.

<b>Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen</b>		
<b>2.3 werkproces: Voert de eindcontrole op het model uit</b>		
<b>Omschrijving</b>	De allround medewerker mode/maatkleding controleert zijn eindproduct aan de hand van het controleformulier het eindproduct op het oog en op uitvoering en materiaalgebruik. Hij controleert of het model voldoet aan de instructies met betrekking tot de matenlijst, veranderingen naar aanleiding van de doorpas, materiaalgebruik, de vereiste wijze van stikken en kleurgebruik. Hij noteert de bevindingen op de aangegeven wijze op het kwaliteitscontroleformulier. Hij herstelt fouten in het product of laat de fout herstellen. Als hij twijfelt over de manier van herstellen, vraagt hij advies aan de leidinggevende.	
<b>Gewenst resultaat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De eindcontrole op het product is uitgevoerd en de bevindingen zijn genoteerd op het kwaliteitscontroleformulier.</li> <li>Fouten aan het product zijn hersteld, waarna het product voldoet aan de kwaliteitseisen.</li> </ul>	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedrijfsproduct begrijpen</li> <li>Format van het controleformulier gebruiken</li> <li>Getallen vergelijken (r)</li> <li>Kwaliteitseisen naleven</li> <li>Nameten (r)</li> <li>Schriftelijke taalbeheersing Nederlands</li> <li>Schriftelijke taalbeheersing MVT</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding registreert de bevindingen van de eindcontrole op het product nauwkeurig en volledig in het controleformulier, zodat duidelijk is op welke punten het product wel en niet aan de kwaliteitseisen voldoet.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding neemt de aantekeningen op het controleformulier door met de leidinggevende, zodat in overleg besloten kan worden hoe met de fouten in het product moet worden omgegaan.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	De allround medewerker mode/maatkleding toont technisch inzicht en een goede kijk op kleuren en kleurverschillen als hij de eindcontrole op het product aan de hand van het controleformulier systematisch uitvoert, zodat de op het oog zichtbare afwijkingen en fouten in uitvoering en materiaalgebruik ontdekt worden. De allround medewerker mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie wanneer hij de fouten herstelt, zodat het product aan de kwaliteitseisen voldoet.