

4.1 Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De medewerker SMH is werkzaam op de Centrale Sterilisatie Afdeling van een ziekenhuis of in een sterilisatiebedrijf. Een afdeling of bedrijf werkt voor ziekenhuizen, klinieken, onderzoekscentra etc. De afdeling of het bedrijf heeft een besloten karakter, vanwege de voorzorgsmaatregelen die genomen worden om het infectierisico te minimaliseren / beperken. De afdeling of het bedrijf bestaat altijd minimaal uit twee strikt van elkaar gescheiden ruimtes: de reinigingsruimte en de 'schone ruimte'. In de eerste ruimte worden het gebruikte vuile instrumentarium binnengebracht, gereinigd en gedesinfecteerd. Er gelden strikte kledingvoorschriften met als doel besmetting van de medewerkers en de omgeving te voorkomen. In de tweede (schone) ruimte is het instrumentarium gereinigd en gedesinfecteerd en wordt het verder gereed gemaakt voor het sterilisatieproces. Ook hier gelden kledingvoorschriften. Het instrumentarium is hier zonder gevaar voor de gezondheid met de handen aan te raken. Na sterilisatie komt het instrumentarium in een ruimte waar de eindcontrole en vrijgifte plaatsvindt en van waaruit het instrumentarium gedistribueerd wordt. Eventueel wordt het instrumentarium in deze ruimte opgeslagen. De ruimte kan ook fungeren als magazijn voor steriele disposables. Het magazijn en de distributie van steriele disposables kan echter ook gescheiden zijn van de sterilisatieafdeling, via een centraal steriel magazijn.
Typerende beroepshouding	De medewerker SMH kan nauwkeurig, methodisch en volgens protocol werken. Hij is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid ten aanzien van de patiënt en de gebruiker van de medische hulpmiddelen. De medewerker kan flexibel inspringen op onverwachte situaties, is stressbestendig en kan prioriteiten stellen. De medewerker SMH is communicatief en sociaal vaardig omdat hij moet kunnen communiceren met personen met uiteenlopende functies, specialismen en opleidingsniveaus die vaak hoger zijn dan die van de medewerker. Hij kan in teamverband werken en is zich bewust van het belang van een goed functionerend team. Hij is kritisch ten aanzien van de eigen werkzaamheden en die van anderen.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De medewerker SMH werkt op uitvoerend niveau. Hij heeft een begeleidende, instruerende en controlerende rol op vakinhoudelijk gebied. Hij voert zijn werk zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor het eigen werk. Hij werkt volgens protocol en kan binnen die kaders inspelen op onverwachte omstandigheden zoals spoed. Hij heeft een signalerende functie bij situaties die afwijken van het protocol. De medewerker SMH legt verantwoording af aan zijn leidinggevende over zijn werk. Hij heeft te maken met een groot afbreukrisico in zijn werk. Het niet op juiste wijze behandelen van medische hulpmiddelen betekent gezondheidsgevaar voor hemzelf, de patiënt, collega's en de gebruiker van de medische hulpmiddelen. Daarnaast kan het leiden tot aanzienlijke financiële schade wanneer een instrument onbruikbaar wordt en opnieuw aangeschaft moet worden of wanneer daardoor een noodzakelijke medische behandeling in het gevaar komt. De medewerker SMH is zich bewust van dit risico. Hij draagt zorg voor de veiligheid en gezondheid van hemzelf, die van collega's, patiënten en gebruikers van de medische hulpmiddelen.
Complexiteit	De volgende factoren bepalen de complexiteit van het werk: - De medewerker moet specialistische kennis hebben van medische hulpmiddelen voor een aantal medische specialismen. Hij moet hun functie, hun werking en hun behandelwijze (reiniging, desinfectie en sterilisatie) kennen. Daarnaast moet hij voor een adequate beroepsuitoefening ook beschikken over kennis van onder meer: medische terminologie, basale fysica, chemie en microbiologie, hygiëne, basale anatomie, fysiologie en pathologie, relevante wet- en regelgeving en protocollen en kennis over transport en beheer van medische hulpmiddelen. - Het werk van de medewerker dient altijd volgens standaardwerkwijzen uitgevoerd te worden vanwege het afbreukrisico. De medewerker werkt daarom ten alle tijden volgens het geldend protocol en de werkinstructies. - De complexe werkomgeving van de gebruiker van de medische hulpmiddelen waar 7 dagen per week 24-uur per dag behandelingen plaatsvinden, waar meerdere culturen en niveaus met elkaar en voor elkaar werken

	stelt eisen aan het niveau waarop de medewerker moet kunnen communiceren met mensen met uiteenlopende functies. Verder stelt het eisen aan de beschikbaarheid van de medewerker: zij hebben geen 'van-negen-tot-vijf' baan. - Er kunnen zich onverwachte situaties voordoen. De medewerker moet hierbij een evenwicht vinden in het belang om klantvriendelijk te blijven zonder van het protocol af te wijken.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.

2.1 Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

Proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Reinigings-, desinfectie- en sterilisatiewerkzaamheden plannen en afstemmen				X	X	X					X	X					X	X	X	X		X				
1.2	Medische hulpmiddelen sorteren, voorreinigen en demonteren											X	X							X	X						
1.3	Charges samenstellen en medische hulpmiddelen reinigen en desinfecteren						X				X	X	X							X	X						
1.4	Gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen vrijgeven	X									X	X								X	X		X				
1.5	Medische hulpmiddelen controleren, monteren en onderhouden											X	X							X	X						

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initieren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.6	Sets met medische hulpmiddelen samenstellen en verpakken											X	X							X	X					
1.7	Charges samenstellen en medische hulpmiddelen steriliseren										X	X	X							X	X					
1.8	Gesteriliseerde medische hulpmiddelen vrijgeven	X				X			X		X	X								X	X		X			
1.9	Technische staat apparatuur en voorraad verbruiksmaterialen bewaken					X					X	X	X							X	X					

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen		
1.1 werkproces: Reinigings-, desinfectie- en sterilisatiewerkzaamheden plannen en afstemmen		
Omschrijving	De medewerker SMH maakt een werkplanning. Hij bepaalt de optimale werkvolgorde en stelt prioriteiten. Hij neemt in zijn planning beschikbaarheid van machines en collega medewerkers SMH mee en houdt rekening met het werkaanbod. Indien nodig stemt hij de werkzaamheden af met collega's en overlegt indien gewenst met zijn leidinggevende en met de klant.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Efficiënt en effectief verloop van de reinigings-, desinfectie- en sterilisatiewerkzaamheden. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem • Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur • Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) • Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie • Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie • Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures • Vakkennis: het kwaliteitssysteem • Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie • Vakkennis: medische terminologie • Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden 	Aandacht en begrip tonen <ul style="list-style-type: none"> • Begrip hebben voor de standpunten en houding van anderen 	Toont begrip voor de mening en werkwijze van zijn collega's en kan zich verplaatsen in hun standpunten zodat de werkafstemming en de uitvoering van het werk in harmonie plaatsvindt.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	Stemt (gezamenlijke) werkzaamheden af met collega's en/of overlegt met leidinggevende en klant zodat het werk volgens planning kan verlopen.
	Ethisch en integer handelen <ul style="list-style-type: none"> • Ethisch handelen 	Handelt in lijn met de geldende ethische maatstaven door patiëntgegevens vertrouwelijk te behandelen zodat deze niet openbaar worden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Toont inzicht in het werkaanbod zodat hij op basis daarvan een werkplanning kan maken.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	Kiest op basis van het werkaanbod de juiste machines die ingezet moeten worden en houdt rekening met hun beschikbaarheid zodat er doelmatig en doeltreffend gewerkt kan worden.
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> • Doelen en prioriteiten stellen • Activiteiten plannen 	Bepaalt de werkvolgorde en stelt op basis van het werkaanbod prioriteiten zodat volgens planning gewerkt kan worden.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.1 werkproces: Reinigings-, desinfectie- en sterilisatiewerkzaamheden plannen en afstemmen

<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu Vakvaardigheid: computervaardigheden Vakvaardigheid: mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden 	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	Pakt het maken van een werkplanning op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	Blijft bij een onverwacht groot werkaanbod gericht op het werk dat gedaan moet worden zodat de kwaliteit van het werk gegarandeerd blijft.
	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten <ul style="list-style-type: none"> Aansluiten bij behoeften en verwachtingen 	Houdt in zijn werkvolgorde rekening met de afspraken van de klant en bespreekt indien nodig wijzigingen in de afspraken met hem zodat aangesloten wordt bij de wensen van de klant.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Handelt bij het maken van de werkplanning volgens het protocol, de procedures en de Arbo-richtlijnen zodat gewerkt wordt volgens de voorgeschreven kwaliteitsstandaarden.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.2 werkproces: Medische hulpmiddelen sorteren, voorreinigen en demonteren

Omschrijving	De medewerker SMH sorteert de binnengekomen medische hulpmiddelen op reinigings- en desinfectiemethode. Hij reinigt de medische hulpmiddelen voor. Holle medische hulpmiddelen worden geraagd en doorgespoeld. Hij demonteert de medische hulpmiddelen en plaatst ze zo in de set dat ze goed machinaal gereinigd kunnen worden.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De medische hulpmiddelen zijn gesorteerd, gedemonteerd en voorgereinigd.• De medische hulpmiddelen zijn gereed om samen te stellen in charges.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het reinigings- en desinfectieproces• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: controlesystemen van reinigings- en desinfectieapparatuur• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Toont inzicht in de wijze van reinigen en desinfecteren, deelt medische hulpmiddelen in naar reinigings- en desinfectiemethode en werkt accuraat met zijn handen zodat de medische hulpmiddelen zijn gesorteerd, gedemonteerd, voorgereinigd en gereed om samen te stellen in charges
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	Gebruikt materialen en middelen effectief en efficiënt zodat de medische hulpmiddelen op de juiste wijze worden gedemonteerd en voorgereinigd zonder verlies van tijd.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Systematisch werken	Pakt het sorteren, demonteren en voorreinigen op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij het sorteren, demonteren en voorreinigen volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.2 werkproces: Medische hulpmiddelen sorteren, voorreinigen en demonteren

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: medische terminologie• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: werking van reinigings- en desinfectieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: sorteren, voorreinigen en demonteren MH van tenminste twee van de volgende specialismen: Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakvaardigheid: sorteren, voorreinigen en demonteren van MH van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakvaardigheid: sorteren, voorreinigen en demonteren van MH van specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie | | |
|--|--|--|

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen**1.3 werkproces: Charges samenstellen en medische hulpmiddelen reinigen en desinfecteren**

Omschrijving	De medewerker SMH stelt charges samen naar reinigings- en desinfectiemethode. Hij belaaft de machine en kiest het reinigings- en desinfectieprogramma. De medische hulpmiddelen die niet machinaal gereinigd en gedesinfecteerd kunnen worden, worden handmatig gereinigd en gedesinfecteerd. Hij registreert welke medische hulpmiddelen in welke reinigings- en desinfectiemachine zitten en welk programma geselecteerd is.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De charges zijn samengesteld naar reinigings- en desinfectiemethode.• De medische hulpmiddelen zijn machinaal of handmatig gereinigd en gedesinfecteerd volgens de juiste methode.• Het reinigings- en desinfectieproces is voor ieder medisch hulpmiddel herleidbaar.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het reinigings- en desinfectieproces• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: controlesystemen van sterilisatieapparatuur• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures	Ethisch en integer handelen <ul style="list-style-type: none">• Ethisch handelen	Handelt in lijn met de geldende ethische maatstaven door patiëntgegevens vertrouwelijk te behandelen zodat patiëntgegevens niet openbaar worden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert gegevens accuraat zodat het reinigings- en desinfectieproces voor ieder medisch hulpmiddel herleidbaar is .
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Werkt accuraat met de handen en toont inzicht in de bediening van de machines zodat de juiste charges zijn samengesteld en het juiste reinigings- en desinfectieprogramma gekozen is.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Geschikte materialen en middelen kiezen	Kiest de geschikte inzetten en gebruikt de machines efficiënt en effectief zodat het reinigings- en desinfectieproces juist en zonder verlies van tijd verloopt
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Systematisch werken	Pakt het charges samenstellen en het reinigen en desinfecteren op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij het charges samenstellen en het reinigen en desinfecteren volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.3 werkproces: Charges samenstellen en medische hulpmiddelen reinigen en desinfecteren

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: het kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: medische terminologie• Vakkennis: symbolen mbt reinigen en desinfecteren• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: werking van reinigings- en desinfectieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: computervaardigheden• Vakvaardigheid: handmatig reinigen van MH van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakvaardigheid: handmatig reinigen van MH van specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakvaardigheid: handmatig reinigen van MH van tenminste twee van de volgende specialismen: Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakvaardigheid: schriftelijke communicatieve vaardigheden | | |
|--|--|--|

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.4 werkproces: Gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen vrijgeven

Omschrijving	De medewerker SMH ontlaadt de reinigings- en desinfectiemachine. Hij controleert of het reinigings- en desinfectieproces juist verlopen is aan de hand van de procesgegevens die de machine genereert en de eventueel uitgevoerde reinigingstest. Indien hij constateert dat het proces juist verlopen is, accordeert hij het proces waarmee hij de medische hulpmiddelen vrijgeeft voor verdere verwerking. Indien hij constateert dat het proces niet juist verlopen is, zorgt hij dat de medische hulpmiddelen in kwestie opnieuw gereinigd en gedesinfecteerd worden.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">De medische hulpmiddelen zijn gecontroleerd op 1) hebben zij het juiste reinigings- en desinfectieprogramma ondergaan 2) is het reinigings- en desinfectieproces juist verlopen 3) resultaat reinigingstest.De goed gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen zijn vrijgegeven voor de volgende fase.De niet goed gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen worden opnieuw gereinigd en gedesinfecteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologieVakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het reinigings- en desinfectieprocesVakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteemVakkennis: controlesystemen van reinigings- en desinfectieapparatuurVakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheekunde; Neurochirurgie; CardiochirurgieVakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none">Beslissingen nemen	Neemt een duidelijke en onderbouwde beslissing om gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen al dan niet vrij te geven zodat alleen die medische hulpmiddelen die voldoen aan de juiste criteria naar de volgende fase gaan
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert de vrijgifte van de medische hulpmiddelen adequaat op het formulier of in het computersysteem zodat de beslissing terug te vinden is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Toont inzicht in de procesgegevens en de eventuele uitslag van de reinigingstest zodat hij op basis daarvan het juiste besluit kan nemen om de medische hulpmiddelen vrij te geven.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">Systematisch werken	Pakt het controleren en vrijgeven op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">Effectief blijven presteren onder druk	Blijft ondanks de druk die er ligt om de gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen vrij te geven

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.4 werkproces: Gereinigde en gedesinfecteerde medische hulpmiddelen vrijgeven

<p>traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures • Vakkennis: het kwaliteitssysteem • Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie • Vakkennis: medische terminologie • Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden 		<p>objectief in zijn beoordeling om vrij te geven zodat de kwaliteit van het werk gegarandeerd blijft.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: werking van reinigings- en desinfectieapparatuur • Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu • Vakvaardigheid: computervaardigheden • Vakvaardigheid: schriftelijke communicatieve vaardigheden 	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>Werkt bij het controleren en vrijgeven volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.</p>

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.5 werkproces: Medische hulpmiddelen controleren, monteren en onderhouden

Omschrijving	De medewerker SMH controleert of de medische hulpmiddelen schoon zijn en of zij naar behoren functioneren. Hij monteert medische hulpmiddelen. Zo nodig verricht hij onderhoud aan medische hulpmiddelen, zoals smeren.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De medische hulpmiddelen zijn gecontroleerd op reinheid en functionaliteit.• De gedemonteerde medische hulpmiddelen zijn gemonteerd.• De medische hulpmiddelen kunnen in sets worden samengesteld.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: medische terminologie• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Beoordeelt of de medische hulpmiddelen schoon en zijn en naar behoren functioneren en werkt accuraat met zijn handen zodat de medische hulpmiddelen gecontroleerd zijn op reinheid en functionaliteit, gemonteerd zijn en gereed zijn om samen te stellen in de sets.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	Gebruikt materialen en middelen effectief zodat de medische hulpmiddelen op de juiste wijze gemonteerd en onderhouden worden.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Systematisch werken	Pakt het controleren, monteren en onderhouden op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij het controleren, monteren en onderhouden volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.5 werkproces: Medische hulpmiddelen controleren, monteren en onderhouden

- Vakvaardigheid: controleren, monteren en onderhouden van MH van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)
- Vakvaardigheid: controleren, monteren en onderhouden van MH van specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie
- Vakvaardigheid: controleren, monteren en onderhouden van MH van tenminste twee van de volgende specialismen: Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.6 werkproces: Sets met medische hulpmiddelen samenstellen en verpakken

Omschrijving	De medewerker SMH stelt sets met medische hulpmiddelen samen. Hij leest uit de instructie af welk soort medische hulpmiddelen in welke aantallen en maten per set aanwezig moeten zijn. Hij verpakt de samengestelde sets.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De sets met medische hulpmiddelen zijn juist samengesteld (dat wil zeggen de sets zijn compleet en bevatten de juiste hulpmiddelen) en verpakt zodat charges samengesteld kunnen worden. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het sterilisatieproces Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem Vakkennis: controlesystemen van sterilisatieapparatuur Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	Werkt accuraat met zijn handen zodat de sets juist verpakt zijn
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Gebruikt materialen en middelen effectief en efficiënt zodat de medische hulpmiddelen op de juiste wijze verpakt worden en geen verpakkingsmateriaal verspild wordt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	Pakt het samenstellen en verpakken op een ordelijke en gestructureerde manier aan
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Werkt bij het samenstellen en verpakken volgens de werkinstructie, het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen		
1.6 werkproces: Sets met medische hulpmiddelen samenstellen en verpakken		
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu		

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen**1.7 werkproces: Charges samenstellen en medische hulpmiddelen steriliseren**

Omschrijving	De medewerker SMH stelt de sets/medische hulpmiddelen in charges samen naar eindgebruiker en sterilisatiemethode. Hij belaaft de machine en kiest het sterilisatieprogramma. Hij registreert welke sets/medische hulpmiddelen in welke sterilisator gesteriliseerd worden en welk programma geselecteerd is.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De charges zijn samengesteld naar eindgebruiker en sterilisatiemethode.• De charges zijn gesteriliseerd volgens de juiste methode.• Het sterilisatieproces is voor iedere set/medisch hulpmiddel herleidbaar.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het sterilisatieproces• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: controlesystemen van sterilisatieapparatuur• Vakkennis: functie en werking van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: medische terminologie	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert gegevens accuraat zodat het sterilisatieproces voor iedere set/medisch hulpmiddel herleidbaar is .
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Werkt accuraat met de handen en toont inzicht in de bediening van de machines zodat de juiste charges zijn samengesteld en het juiste sterilisatieprogramma gekozen is.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	Gebruikt de machines efficiënt en effectief zodat het sterilisatieproces juist en zonder verlies van tijd verloopt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Systematisch werken	Pakt het charges samenstellen en het steriliseren op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij het charges samenstellen en het steriliseren volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen**1.7 werkproces: Charges samenstellen en medische hulpmiddelen steriliseren**

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu | | |
|--|--|--|

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.8 werkproces: Gesteriliseerde medische hulpmiddelen vrijgeven

Omschrijving	De medewerker SMH ontlaadt de sterilisator. Hij controleert of de verpakking intact, schoon en droog is. Hij controleert of het sterilisatieproces juist verlopen is aan de hand van de procesgegevens die de machine genereert. Indien hij constateert dat het proces juist verlopen is, accordeert hij het proces op het daartoe bestemde formulier waarmee hij de medische hulpmiddelen vrijgeeft voor gebruik. Indien hij constateert dat het proces niet juist verlopen is, zorgt hij dat de medische hulpmiddelen in kwestie hergesteriliseerd worden of dat de leidinggevende/DSMH geïnformeerd wordt. Indien een gebruiker daar naar vraagt, verdedigt hij de genomen beslissing om de medische hulpmiddelen niet vrij te geven.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">De gesteriliseerde medische hulpmiddelen zijn gecontroleerd op 1) is de verpakking intact, schoon en droog 2) hebben zij het juiste sterilisatieprogramma ondergaan 3) is het sterilisatieproces juist verlopen.De goed gesteriliseerde medische hulpmiddelen zijn vrijgegeven voor gebruik en kunnen centraal worden opgeslagen of kunnen worden getransporteerd.De niet goed gesteriliseerde medische hulpmiddelen worden hergesteriliseerd.Eventueel is/zijn de gebruiker(s) overtuigd van de noodzaak van hersterilisatie	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologieVakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het sterilisatieprocesVakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteemVakkennis: controlesystemen van sterilisatieapparatuurVakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; CardiochirurgieVakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none">Beslissingen nemen	Neemt een duidelijke en onderbouwde beslissing om gesteriliseerde medische hulpmiddelen al dan niet vrij te geven zodat alleen die medische hulpmiddelen die voldoen aan de juiste criteria naar de volgende fase gaan.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">Anderen raadplegen en betrekken	Informeert indien nodig de leidinggevende/DSMH indien een lading gesteriliseerde medische hulpmiddelen niet vrijgegeven is.
	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	Verdedigt indien nodig met steekhoudende argumenten de beslissing om een lading gesteriliseerde medische hulpmiddelen niet vrij te geven zodat de gebruikers overtuigd worden van de noodzaak van de beslissing.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert de vrijgifte adequaat op het formulier of in het systeem zodat de beslissing terug te vinden is

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.8 werkproces: Gesteriliseerde medische hulpmiddelen vrijgeven

<p>Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie</p> <ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie Vakkennis: verpakkingssystemen Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken Vakkennis: werking van sterilisatieapparatuur Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu Vakvaardigheid: computervaardigheden Vakvaardigheid: mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden 	<p>Vakdeskundigheid toepassen</p> <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	<p>Beoordeelt of verpakking intact, schoon en droog is en toont inzicht in de procesgegevens van de sterilisator zodat hij op basis daarvan het juiste besluit kan nemen om de medische hulpmiddelen vrij te geven.</p>
	<p>Kwaliteit leveren</p> <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	<p>Pakt het controleren en vrijgeven op een ordelijke en gestructureerde manier aan.</p>
	<p>Met druk en tegenslag omgaan</p> <ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	<p>Blijft ondanks de druk die er ligt om de gesteriliseerde medische hulpmiddelen vrij te geven objectief in zijn beoordeling om vrij te geven zodat de kwaliteit van het werk gegarandeerd blijft.</p>
	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>Werkt bij het controleren en vrijgeven volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.</p>

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen**1.9 werkproces: Technische staat apparatuur en voorraad verbruiksmaterialen bewaken**

Omschrijving	De medewerker SMH controleert dagelijks de apparatuur en de verbruiksmaterialen. Hij bewaakt en draagt zorg voor een goede technische staat van alle apparatuur. Hij verricht eenvoudige onderhoudswerkzaamheden en doet dagelijkse controles aan de apparatuur. Hij houdt de apparatuur schoon. Hij meldt defecten aan de apparatuur. Hij houdt de voorraad verbruiksmaterialen op peil.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De apparatuur is gebruiksklaar en gecontroleerd• De verbruiksmaterialen zijn op peil• De continuïteit van de werkzaamheden voor het sterilisatieproces is gewaarborgd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het reinigings-, desinfectie-, sterilisatieproces• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het kwaliteitssysteem	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren	Meldt defecten aan de apparatuur zodat deze verholpen kunnen worden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert adequaat welke verbruiksmaterialen aangevuld moeten worden zodat zij besteld kunnen worden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Toont technisch inzicht in de apparatuur en werkt accuraat met de handen zodat de apparatuur gecontroleerd, onderhouden en schoon is.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	Onderhoudt de apparatuur goed zodat deze gebruiksklaar blijft.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Systematisch werken	Pakt de controle, het onderhoud en het schoonmaken op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij de controle, het onderhoud en het schoonmaken volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 1 Reinigen, desinfecteren en steriliseren reusable medische hulpmiddelen

1.9 werkproces: Technische staat apparatuur en voorraad verbruiksmaterialen bewaken

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: medische terminologie• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: computervaardigheden• Vakvaardigheid: mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden | | |
|--|--|--|

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

Proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Reusable medische hulpmiddelen van de klant verzamelen en transporteren											X	X							X	X
2.2	Ingangscontrole disposable SMH verrichten											X								X	X
2.3	Kwaliteit voorraad reusable en disposable SMH borgen en bewaken										X									X	X
2.4	Bevoorrading disposable en reusable SMH verzorgen										X	X						X	X	X	X
2.5	Reusable en disposable SMH naar de klant transporteren											X	X							X	X
2.6	Recall procedures uitvoeren					X			X		X	X								X	X

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren		
2.1 werkproces: Reusable medische hulpmiddelen van de klant verzamelen en transporteren		
Omschrijving	De medewerker SMH haalt de vuile reusable medische hulpmiddelen op bij de klant zonder dat dat besmettingsgevaar oplevert voor hem en zijn omgeving. Hij verzamelt de reusable medische hulpmiddelen en transporteert ze naar de sterilisatieafdeling.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De medische hulpmiddelen zijn verzameld en getransporteerd naar de sterilisatieafdeling. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie Vakkennis: transporteren van vuil Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: transporteren vuile MH voor specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie; Mond- en kaakchirurgie Vakkennis: transporteren vuile MH voor specialismen Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: transportmiddelen en -methodes Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Toont inzicht in de wijzen van vervoeren van de verschillende soorten vuile medische hulpmiddelen, toont ruimtelijk inzicht en werkt accuraat met de handen zodat de vuile medische hulpmiddelen veilig en correct getransporteerd worden naar de sterilisatieafdeling.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken Geschikte materialen en middelen kiezen Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	Kiest de juiste karren voor vuil transport, gebruikt de transportkarren efficiënt en effectief en onderhoudt ze goed zodat de transport veilig, juist en zonder verlies van tijd verloopt en zodat de karren een volgende keer direct bruikbaar zijn.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	Pakt het ophalen en transporteren op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Werkt bij het ophalen en transporteren volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren**2.2 werkproces: Ingangscontrole disposable SMH verrichten**

Omschrijving	De medewerker SMH voert een ingangscontrole uit voor de bestelde disposable SMH die het ziekenhuis binnenkomen. Hij controleert of deze voldoen aan de kwaliteitseisen of de juiste aantallen geleverd zijn volgens de bestelling bij de leverancier. Hij slaat de disposable SMH op in de opslagruimte.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De aangeleverde disposable SMH hebben de vereiste kwaliteit en hoeveelheid.• De disposable SMH zijn opgeslagen op de juiste plaats.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: disposable MH voor specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie; Mond- en kaakchirurgie• Vakkennis: disposable MH voor specialismen Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: medische terminologie• Vakkennis: symbolen mbt steriliteit en verpakkingen• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Toont ruimtelijk inzicht zodat de medische hulpmiddelen op de juiste plaats opgeslagen worden in de opslagruimte.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken• Systematisch werken	Beoordeelt op basis van de bestelling of de juiste medische hulpmiddelen in de juiste hoeveelheid zijn geleverd en beoordeelt of de ze voldoen aan de kwaliteitseisen zodat medische hulpmiddelen die verkeerd geleverd zijn of niet voldoen aan de vereisten niet verder worden verwerkt. Voert de ingangscontrole op een ordelijke en gestructureerde manier uit.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures	Werkt bij de ingangscontrole volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

2.3 werkproces: Kwaliteit voorraad reusable en disposable SMH borgen en bewaken

Omschrijving	De medewerker SMH controleert de voorraden reusable en disposable SMH in het centraal magazijn en bij de klant. Hij controleert de vervaldatum om te voorkomen dat de SMH incourant worden. Hij controleert regelmatig of de SMH nog zijn opgeslagen volgens de juiste condities en voert de bijbehorende administratie uit.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De voorraden reusable en disposable SMH voldoen aan de vereiste kwaliteit en de kwaliteit is geborgd. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: functie en werking MH voor specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie; Mond- en kaakchirurgie Vakkennis: functie en werking MH voor specialismen Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: functie en werking van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie Vakkennis: verpakkingssystemen Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	Vult de controlelijst van welke medische hulpmiddelen wanneer gecontroleerd zijn correct en volledig in zodat de controle te achterhalen is.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken Systematisch werken 	Beoordeelt of de vervaldatum van de opgeslagen reusable en disposable SMH nog niet overschreden is en beoordeelt of de SMH zijn opgeslagen volgens de juiste condities zodat SMH die niet aan de criteria voldoen uit de voorraad gehaald kunnen worden. Pakt het controleren van de voorraden op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Werkt bij het controleren van de voorraden volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

2.4 werkproces: Bevoorrading disposable en reusable SMH verzorgen

Omschrijving	De medewerker SMH stelt het verbruik van de disposable SMH bij de klant vast. Hij houdt de minimale en maximale voorraden van de klant bij. Hij bestelt in het centraal magazijn de disposable SMH die aangevuld moeten bij de klant. Hij verzamelt in centraal magazijn de disposable en/of reusable SMH en maakt ze klaar voor verzending naar de klant.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De voorraad disposables blijft op peil. De disposables zijn klaar voor transport naar de klant. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: basale kennis van een bestel- en logistiek computersysteem Vakkennis: enige kennis van logistieke begrippen (FIFO, just in time delivery, tracking and tracing) Vakkennis: functie en werking MH voor specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie; Mond- en kaakchirurgie Vakkennis: functie en werking MH voor specialismen Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: functie en werking van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie Vakkennis: verpakkingssystemen 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	<p>Noteert nauwkeurig welke disposables SMH besteld moeten worden zodat de juiste bestelling naar het centraal magazijn gaat.</p> <p>Daarnaast registreert hij de minimale en maximale voorraden van de klant.</p>
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	<p>Toont ruimtelijk inzicht in en werkt accuraat met de handen zodat de disposable en/of reusable SMH klaar zijn voor verzending en zij getransporteerd kunnen worden naar de klant.</p>
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken Systematisch werken 	<p>Bestelt de disposable MH tijdig zodat de voorraad van de klant op peil blijft.</p> <p>Pakt het bestellen en het verzendklaar maken van de disposable en/of reusable SMH op een ordelijke en gestructureerde manier aan.</p>
	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten <ul style="list-style-type: none"> Aansluiten bij behoeften en verwachtingen 	<p>Komt de met de klant gemaakte afspraken na over het aanvullen van de voorraden disposable SMH zodat de klant tevreden blijft.</p>
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>Werkt bij het bestellen en het verzendklaar maken van de disposable en/of reusable SMH volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen</p>

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren		
2.4 werkproces: Bevoorrading disposable en reusable SMH verzorgen		
<ul style="list-style-type: none">Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu		en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

2.5 werkproces: Reusable en disposable SMH naar de klant transporteren

Omschrijving	De medewerker SMH transporteert de steriele reusable en disposable medische hulpmiddelen. Hij weet tijdens het transport de steriliteit van de medische hulpmiddelen te bewaren. Hij levert ze af bij de klant. Afhankelijk van de wensen van de klant ruimt hij de steriele medische hulpmiddelen in in de steriele opslag van de klant.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De klant beschikt over de steriele reusable en disposable SMH volgens de gemaakte afspraken. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: medische terminologie Vakkennis: transporteren steriele MH voor specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie; Mond- en kaakchirurgie Vakkennis: transporteren steriele MH voor specialismen Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: transporteren van steriel Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: transportmiddelen en -methodes Vakkennis: verpakkingssystemen Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Toont inzicht in de wijzen van vervoeren van de verschillende soorten steriele medische hulpmiddelen, toont ruimtelijk inzicht en werkt accuraat met de handen zodat de medische hulpmiddelen zonder verlies van steriliteit getransporteerd worden naar de klant en, eventueel, juist opgeslagen zijn.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken Geschikte materialen en middelen kiezen Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	Kiest de karren voor het vervoeren van steriele medische hulpmiddelen, gebruikt de transportkarren efficiënt en effectief, en onderhoudt ze goed zodat de transport veilig, juist en zonder verlies van tijd verloopt en zodat de karren een volgende keer direct bruikbaar zijn.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	Pakt het transporteren en afleveren op een ordelijke en gestructureerde manier aan.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	Werkt bij het transporteren en afleveren volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

2.6 werkproces: Recall procedures uitvoeren

Omschrijving	De medewerker SMH voert in opdracht een recall procedure uit. Hij gaat na wat de inhoud van de charge is die uit de circulatie gehaald moet worden en achterhaalt waar de medische hulpmiddelen zich bevinden. Hij haalt de medische hulpmiddelen op en registreert deze. Hij informeert de DSMH en eventueel de afdeling inkoop over het resultaat van de recall.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • De medische hulpmiddelen in kwestie zijn achterhaald. • De medische hulpmiddelen zijn geregistreerd. • De DSMH en eventueel de afdeling inkoop zijn geïnformeerd. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie • Vakkennis: functie en werking van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) • Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie • Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie • Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures • Vakkennis: het kwaliteitssysteem • Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie • Vakkennis: medische terminologie • Vakkennis: transportmiddelen en -methodes • Vakkennis: verpakkingssystemen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Proactief informeren 	Informeert de DSMH en eventueel de afdeling inkoop over het resultaat van de recall zodat zij indien nodig verdere actie kunnen ondernemen.
	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none"> • Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen 	Verdedigt de beslissing tot recall van een charge/charges en onderbouwt de beslissing met steekhoudende argumenten zodat de gebruikers van de medische hulpmiddelen waar de recall voor geldt overtuigd zijn van het belang ervan en hun meewerking verlenen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	Registreert nauwkeurig en volledig welke medische hulpmiddelen uit de circulatie zijn gehaald zodat de DSMH juist geïnformeerd is en verdere stappen kan ondernemen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Toont inzicht in de recall procedure en werkt accuraat met de handen zodat de medische hulpmiddelen waarvoor de recall geldt worden achterhaald en teruggehaald.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Systematisch werken 	Voert de recall op een ordelijke en gestructureerde manier uit.

Kerntaak 2 Reusable en disposable (steriele) medische hulpmiddelen beheren en transporteren

2.6 werkproces: Recall procedures uitvoeren

<ul style="list-style-type: none">Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">Werken conform veiligheidsvoorschriftenWerken overeenkomstig de wettelijke richtlijnenWerken conform voorgeschreven procedures	<p>Werkt bij recall volgens het protocol, de procedures en volgens de Arbo-richtlijnen zodat het werk voldoet aan de gestelde kwaliteits- en proceseisen en zodat de veiligheid voor alle gebruikers gewaarborgd is.</p>
---	--	--

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

Proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
3.1	Informatie geven over SMH									x		x									
3.2	Stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars begeleiden			x					x			x									
3.3	Werken aan deskundigheidsbevordering en aan eigen professionalisering en die van het beroep								x	x		x					x				
3.4	Werken aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg								x		x								x		
3.5	Klachten afhandelen rondom (S)MH				x	x			x		x	x							x		x

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Steriele Medische Hulpmiddelen

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren		
3.1 werkproces: Informatie geven over SMH		
Omschrijving	De medewerker SMH geeft informatie aan individuele gebruikers van SMH over de dagelijkse werkprocessen rondom het reinigen, desinfecteren en steriliseren van medische hulpmiddelen. Hij beantwoordt vragen van individuele gebruikers en informeert over de principes van reinigen, desinfecteren en steriliseren.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> De gebruikers van SMH zijn geïnformeerd omtrent de dagelijkse werkprocessen en principes rondom het reinigen, desinfecteren en steriliseren van medische hulpmiddelen. 	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures Vakkennis: het aanwezige kwaliteitssysteem Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie Vakkennis: transportmiddelen en -methodes 	Presenteren <ul style="list-style-type: none"> Duidelijk uitleggen en toelichten Betrouwbaarheid en deskundigheid uitstralen 	Legt zaken duidelijk uit en wekt vertrouwen bij de gebruiker op basis van zijn deskundigheid zodat de gebruiker de informatie begrijpt en van de medewerker SMH aanneemt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Expertise delen 	Geeft blijk van inzicht in hetgeen waar hij informatie over moet geven en draagt de juiste informatie over zodat de gebruiker correct geïnformeerd is over de dagelijkse werkprocessen en de principes van reinigen, desinfecteren en steriliseren.

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.1 werkproces: Informatie geven over SMH

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: communicatieve vaardigheden• Vakvaardigheid: presentatievaardigheden | | |
|---|--|--|

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.2 werkproces: Stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars begeleiden

Omschrijving	De medewerker SMH begeleidt stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars. Hij draagt kennis over aan de stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars, leert hen vaardigheden aan en zorgt er voor dat zij de juiste beroepshouding ontwikkelen. Hij beantwoordt vragen. Hij brengt structuur aan in hun werk en ziet er op toe dat zij het protocol naleven.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">Stagiaires en aankomend medewerkers die zich ontwikkelen tot professionele medewerkers en die voldoen aan de beroepseisen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologieVakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuurVakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; CardiochirurgieVakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; UrologieVakkennis: gehanteerde protocollen en proceduresVakkennis: het aanwezige kwaliteitssysteemVakkennis: hygiëne en basale microbiologieVakkennis: transportmiddelen en -methodes	Begeleiden <ul style="list-style-type: none">CoachenMotiveren	Geeft duidelijke en constructieve feedback aan de stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars over de uitvoering van hun werk en motiveert hen het werk (goed) uit te voeren zodat zij inzicht krijgen in hun werk, weten hoe zij hun werk een volgende keer beter aan kunnen pakken en gemotiveerd blijven
	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	Spreekt stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars aan als zij afwijken van het protocol en legt hen beargumenteerd uit waarom het belangrijk is volgens protocol te werken zodat zij overtuigd raken van het belang en zich er aan houden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Expertise delen	Draagt zijn kennis en kunde op begrijpelijke wijze over en geeft adequaat antwoord op vakspecifieke vragen zodat stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars het vak leren.

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.2 werkproces: Stagiaires en aankomend beroepsbeoefenaars begeleiden

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: communicatieve vaardigheden• Vakvaardigheid: didactische- en presentatievaardigheden• Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van tenminste twee van de volgende specialismen: Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie | | |
|--|--|--|

Kerntaak 3 Professioneel gebonden taken uitvoeren

3.3 werkproces: Werken aan deskundigheidsbevordering en aan eigen professionalisering en die van het beroep

Omschrijving	De medewerker SMH houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen relevant voor de beroepsuitoefening. Hij houdt vakliteratuur bij, volgt bij- en nascholingen en bezoekt symposia en congressen. Hij vraagt feedback over zijn eigen functioneren en geeft feedback aan anderen. Hij neemt actief deel aan werkbesprekingen. Hij geeft voorlichting en instructie aan collega's over nieuwe medische hulpmiddelen, werkwijzen en uitkomsten van congressen. Hij neemt deel aan werkgroepen die tot doel hebben het beroep van de medewerker SMH verder te professionaliseren.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De medewerker SMH draagt bij aan de professionalisering van het beroep van medewerker SMH• De medewerker SMH is op de hoogte van actuele ontwikkelingen die relevant zijn voor de beroepsuitoefening.• De deskundigheid van de medewerker is op peil.• Werkgerelateerde problemen worden bespreekbaar gemaakt.• De medewerker SMH draagt bij aan de deskundigheidsbevordering en professionalisering van collega's.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">• Gesprekken richting geven• Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	Zorgt dat werkbesprekingen en voorlichting en instructie een duidelijk doel en verloop hebben zodat zaken op gestructureerde wijze aan de orde komen. Komt daarnaast actief met ideeën, voorstellen en feedback bij problemen van anderen zodat zijn collega's verder geholpen worden.
	Presenteren <ul style="list-style-type: none">• Duidelijk uitleggen en toelichten• Kernachtig communiceren	Legt in werkbesprekingen en voorlichting en instructie duidelijk en begrijpelijk uit en beperkt zich tot de hoofdpunten zodat collega's de werkproblemen en informatie begrijpen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Expertise delen	Deelt in de werkbesprekingen en voorlichting en instructie zijn kennis en expertise met collega's zodat hij bijdraagt aan hun deskundigheidsbevordering en aan de professionalisering van het beroep.
	Leren <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis en vaardigheden bijhouden• Leren van feedback en fouten	Leest vakliteratuur, volgt bij- en nascholingen en bezoekt symposia en congressen en gebruikt feedback om van te leren en zich te verbeteren zodat hij op de

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.3 werkproces: Werken aan deskundigheidsbevordering en aan eigen professionalisering en die van het beroep

<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het aanwezige kwaliteitssysteem• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: transportmiddelen en -methodes• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: communicatieve vaardigheden		hoogte blijft van actuele ontwikkelingen in het vak en zijn vakdeskundigheid op peil blijft.
--	--	--

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren**3.4 werkproces: Werken aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg**

Omschrijving	De medewerker SMH draagt bij aan de ontwikkeling van kwaliteitscriteria, protocollen en computerprogramma's. Hij geeft wijzigingen en verbeteringen in medische hulpmiddelen, setsamenstelling en werkwijze door aan de verantwoordelijke binnen de afdeling/het bedrijf voor de aanpassing van de protocollen en computersystemen. Hij maakt instructies over de werking van nieuwe medische hulpmiddelen. Hij spreekt collega's aan indien zij afwijken van het protocol.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• Verbetering van de kwaliteitszorg binnen de afdeling of het bedrijf.• Bijdragen aan actualisering en verbetering van kwaliteitscriteria, protocollen en computerprogramma's• Duidelijke instructies voor nieuwe medische hulpmiddelen• Naleving van het protocol	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie• Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures• Vakkennis: het aanwezige kwaliteitssysteem	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">• Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	Spreekt collega's aan als zij afwijken van het protocol en legt hen beargumenteerd uit waarom het belangrijk is volgens protocol te werken zodat zij overtuigd raken van het belang en zich er aan houden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Maakt volledige en accurate instructies over nieuwe medische hulpmiddelen zodat collega's die begrijpen en ze kunnen gebruiken.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	Signaleert wijzigingen en verbeteringen in medische hulpmiddelen, setsamenstelling en werkwijze zodat de verantwoordelijke deze kan doorvoeren in protocollen en computersystemen.

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.4 werkproces: Werken aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie• Vakkennis: transportmiddelen en -methodes• Vakkennis: verpakkingssystemen• Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden• Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken• Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van kwaliteitszorg zoals: Kwaliteitswet Zorginstellingen, NIAZ-PACE, INK-model, ISO-normen• Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu• Vakvaardigheid: communicatieve vaardigheden | | |
|--|--|--|

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.5 werkproces: Klachten afhandelen rondom (S)MH

Omschrijving	Wanneer een klant een klacht heeft, staat de medewerker SMH de klant te woord, hoort de klacht aan en registreert deze in het klachtensysteem. Hij analyseert de klacht, draagt een oplossing aan en gaat na of de klant zich daarin kan vinden. Hij handelt de klacht verder af door de klacht zelf op te lossen of de klacht door te spelen naar een collega of de leidinggevende. Hij doet voorstellen aan zijn leidinggevende/DSMH om vergelijkbare klachten te voorkomen.	
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• De aard van de klacht is achterhaald.• De klacht is correct in behandeling genomen en indien mogelijk correct afgehandeld.• Voorstel om vergelijkbare klachten in de toekomst te voorkomen.• De leidinggevende/DSMH is op de hoogte gebracht van het voorstel.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Vakkennis: basale anatomie, fysiologie en pathologie• Vakkennis: basale fysica en chemie relevant voor het reinigings-, desinfectie-, sterilisatieproces• Vakkennis: basale kennis van een bestel- en logistiek computersysteem• Vakkennis: basale kennis van een instrumentenvolgsysteem• Vakkennis: controlesystemen van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur• Vakkennis: enige kennis van logistieke begrippen (FIFO, just in time delivery, tracking and tracing)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie)• Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie	Aandacht en begrip tonen <ul style="list-style-type: none">• Luisteren	Luistert aandachtig naar de klacht waar de klant mee komt zodat de klant zich serieus genomen voelt.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren	Informeert uit zichzelf over het voorstel om vergelijkbare klachten in de toekomst te voorkomen zodat zijn leidinggevende/DSMH ingelicht is over het voorstel.
	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">• Gesprekken richting geven	Zorgt dat het gesprek doelgericht en gestructureerd verloopt en zorgt dat het gesprek leidt tot duidelijke afspraken met de klant.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Formuleert voorstellen hoe vergelijkbare klachten te voorkomen zijn zodat het protocol en de procedures verbeterd kunnen worden. Registreert daarnaast de klacht adequaat in het klachtensysteem zodat hij meegenomen kan worden in voorstellen om de kwaliteit te verbeteren.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Toont inzicht in de aard van de klacht zodat hij tot een juiste manier van afhandelen kan komen.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">• Gevoelens onder controle houden	Houdt negatieve gevoelens onder controle zodat de relatie met de klant daar niet door verstoord wordt

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren

3.5 werkproces: Klachten afhandelen rondom (S)MH

<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: functie, werking, behandeling van MH voor specialismen Orthopedie/traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie • Vakkennis: gehanteerde protocollen en procedures • Vakkennis: het kwaliteitssysteem • Vakkennis: hygiëne en basale microbiologie • Vakkennis: medische terminologie • Vakkennis: transportmiddelen en -methodes • Vakkennis: verpakkingssystemen • Vakkennis: verschillende reinigings- en desinfectiemethoden • Vakkennis: verschillende sterilisatiemethoden en technieken • Vakkennis: werking van reinigings-, desinfectie- en sterilisatieapparatuur 	<p>Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten bij behoeften en verwachtingen 	<p>Maakt de juiste afweging tussen de klanttevredenheid en het belang van de organisatie zodat tot een voor beide partijen zo acceptabel mogelijke oplossing gekomen kan worden.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis: wet- en regelgeving op het gebied van: Steriele MH en steriliteit, Hygiëne, Arbo, veiligheid en milieu • Vakvaardigheid: computervaardigheden • Vakvaardigheid: mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden • Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van Laparoscopisch instrumentarium (MIC); Micro-instrumentarium; Boor- en zaagapparatuur; Flexibele endoscopen (Endoscopie) • Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van specialismen Orthopedie/ traumatologie; Keel- Neus- en Oorheelkunde; Gynaecologie en Obstetrie; Algemene chirurgie; Urologie • Vakvaardigheid: reinigen, desinfecteren en steriliseren MH van tenminste twee van 	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures 	<p>Handelt de klacht af volgens het protocol zodat de klachtafhandeling volgens de standaard verloopt.</p>

Kerntaak 3 Professiegebonden taken uitvoeren		
3.5 werkproces: Klachten afhandelen rondom (S)MH		
de volgende specialismen: Mond- en kaakchirurgie; Plastische chirurgie; Oogheelkunde; Neurochirurgie; Cardiochirurgie		