

4.1 Aankomend medewerker grondoptreden

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De aankomend medewerker grondoptreden leert, werkt en leeft in een militaire omgeving en voert bijvoorbeeld taken uit op kazernes en in het (militaire) veld, in het binnen- en in het buitenland.
Typerende beroepshouding	<p>De aankomend medewerker grondoptreden toont zelfvertrouwen, heeft verantwoordelijkheidsgevoel en heeft improvisatievermogen onder primitieve omstandigheden.</p> <p>De aankomend medewerker grondoptreden gedraagt zich conform de voor Defensie geldende regels, waarbij waarden en normen uitermate belangrijk zijn. Dat betekent dat hij ethisch bewust is, zich houdt aan de gedragscode van Defensie, de militaire disciplinaire eisen en de militaire hiërarchie.</p> <p>Voor de uitvoering van de werkzaamheden is het belangrijk dat de aankomend medewerker grondoptreden goed kan samenwerken. Ook is het belangrijk dat hij bereid is te leren. Hij moet de bereidheid tonen tot het aannemen van instructies, verbetervoorstellen e.d.</p> <p>Verder is hij bij het uitvoeren van de opdrachten niet bang aangelegd. Hij moet onder meer gevechtsbereid zijn. In zijn toekomstige functie bij Defensie moet hij onder verschillende (extreme) omstandigheden en met gevaar voor eigen leven, zijn taken kunnen uitvoeren. Ook moet hij over een uitstekende fysieke en mentale conditie beschikken. Tenslotte moet hij het geen bezwaar vinden om langere tijd van huis te zijn.</p> <p>Persoonseigenschappen die hij dient te ontwikkelen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ethisch bewust zijn; • kameraadschappelijk zijn; • zelfredzaam zijn; • trots zijn; • stressbestendig zijn; • incasseringsvermogen hebben; • doorzettingsvermogen hebben; • gedisciplineerd zijn; • prestatiegericht zijn; • actief zijn; • moedig zijn; • verantwoordelijkheidsbewust zijn; • flexibel zijn.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	De aankomend medewerker grondoptreden werkt in teamverband, maar voert ook werkzaamheden zelfstandig uit. Hij ontvangt gesloten opdrachten van en legt verantwoording af aan zijn leidinggevende. Hij krijgt zo nodig aanwijzingen voor de aanpak van de opdrachten en de randvoorwaarden waarbinnen de opdrachten uitgevoerd moeten worden. Bij wijzigende omstandigheden probeert hij eerst zelf een oplossing te bedenken, wanneer dit niet lukt schakelt hij op tijd de hulp in van zijn leidinggevende. De aankomend medewerker heeft tevens een coördinerende rol op een laag niveau. Dit betekent dat hij op verzoek van de leidinggevende zijn medeteamleden aanwijzingen geeft binnen een gesloten en kortdurende opdracht of dat hij de leidinggevende ondersteunt. Een geringe mate van afbreukrisico is hierdoor mogelijk. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de leidinggevende.

Complexiteit	<p>De aankomend medewerker grondoptreden moet de algemene militaire basisvaardigheden beheersen.</p> <p>De aankomend medewerker grondoptreden werkt voornamelijk volgens (standaard)procedures en instructies van de leidinggevende. Hij voert met name routinematige werkzaamheden uit. Soms is eigen interpretatie vereist en wordt een beroep gedaan op zijn oplossingsgerichtheid. Bij wisselende of onverwachte omstandigheden schakelt hij raad of hulp in van de leidinggevende.</p> <p>Het uitvoeren van werkzaamheden kan zowel plaatsvinden bij dag als bij duisternis, onder alle weersomstandigheden, onder primitieve omstandigheden en in alle mogelijke terreinconfiguraties. Het type uit te voeren taken alsmede de vereiste uitrusting kunnen hierdoor per inzet verschillen. Hij moet hier flexibel mee om kunnen gaan. Verder is het van belang dat hij gedurende langere tijd (maar niet voortdurend) onder zwaardere fysieke en mentale omstandigheden en in teamverband kan functioneren .</p>
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft Engels.

2.1 Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit

Proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt een militaire opdracht voor					X														X						
1.2	Maakt zijn uitrusting bedrijfsgereed en onderhoudt deze					X						X								X						
1.3	Maakt zich inzetgereed	X				X						X								X			X			
1.4	Handhaaft zich in de operationele omgeving					X						X								X		X				
1.5	Neemt maatregelen tegen CBRN en TIM											X								X		X				
1.6	Neemt maatregelen tegen munitie, mijnen en IED's										X	X	X							X		X				
1.7	Treedt op bij incidenten en calamiteiten	X				X					X	X	X									X				

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.8	Evalueert zijn optreden					X											X						X			

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		
1.1 werkproces: Bereidt een militaire opdracht voor		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden ontvangt van zijn leidinggevende een afgebakende opdracht. Hij bereidt de opdracht samen met zijn buddy en medeteamliden voor. Hij verzamelt hulpmiddelen, materialen en informatie. Hij maakt in opdracht van zijn leidinggevende een lijst met aandachtspunten en de te hanteren werkwijze.	
Gewenst resultaat	De aankomend medewerker grondoptreden heeft de relevante hulpmiddelen, materialen en informatie verzameld. Hij heeft de opdracht geanalyseerd en begrepen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • (Algemene) kennis van de NAVO, VN, staatsinrichting en maatschappijleer • Kennis van gedragscode Defensie • Kennis van rangen en standen en bijbehorende omgangsnormen binnen Defensie • Kennis van verschillende missies en Rules of Engagement (ROE) • Kennis van wettelijke regels, procedures en (veiligheids) voorschriften van Defensie • Toepassen van beroepsethiek en beroepshouding passend bij rol/functie • Toepassen van Ethisch Bewustwordingsmodel (EBM) • Toepassen van STANAG Engels (in relatie tot NATO standaardbevel) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Afstemmen • Proactief informeren 	De aankomend medewerker grondoptreden stemt bij het voorbereiden van de opdracht voortdurend af met zijn buddy en medeteamliden. Door vragen te stellen en informatie actief te delen levert hij een constructieve bijdrage aan de voorbereiding en het groepsproces.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden volgt de van de leidinggevende ontvangen opdracht zonder tegenspraak op en houdt zich bij het voorbereiden van de opdracht aan de methoden en procedures van Defensie.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		
1.2 werkproces: Maakt zijn uitrusting bedrijfsgereed en onderhoudt deze		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden stelt zijn basisgevechtsuitrusting en overige gevechtsuitrusting op uniforme wijze samen en maakt deze gebruiksgereed. Hij voert functiecontroles uit. Voor aanvang van de uitvoering van een opdracht controleert hij of volledig 'opgetopt' is. Hij inspecteert zijn uiterlijk voorkomen en de samenstelling van tenue, uitrusting en bepakking. Hij signaleert en onderhoudt tevens gebreken en tekorten aan tot zijn tenue, uitrusting en bepakking behorend materieel en hulpmiddelen. Bij voorkeur lost hij problemen zelf op door gebreken te repareren of door bijvoorbeeld ontbrekende materialen uit het magazijn op te halen. Problemen die hij niet zelf kan of mag oplossen, meldt hij aan zijn leidinggevende	
Gewenst resultaat	Het tenue, uitrusting en bepakkingen van de aankomend medewerker grondoptreden zijn bedrijfsgereed en inzetbaar. De aankomend medewerker grondoptreden heeft tijdig tekorten op materieel gebied gesignaleerd en heeft passende actie ondernomen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van gevechtsuitrusting (gebruik en onderhoud) • Kennis van kaart functiecontroles 1 tot en met 4 • Kennis van letale en minder-letale wapens • Kennis van persoonlijke- en groepswapens • Kennis van wettelijke regels, procedures en (veiligheids) voorschriften van Defensie • Toepassen van Buddysysteem 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Proactief informeren 	De aankomend medewerker grondoptreden informeert direct en uit zichzelf zijn leidinggevende over onoplosbare gebreken en tekorten aan het materieel, zodat hij snel op de hoogte is en gepaste acties kan ondernemen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen • Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De aankomend medewerker grondoptreden kiest, bij elke opdracht, het juiste tenue en verzamelt de juiste materialen en middelen voor zijn basisgevechtsuitrusting en overige gevechtsuitrusting, hij controleert en onderhoudt deze nauwkeurig en hij is goed op de hoogte van veel voorkomende gebreken op het gebied van materieel en de daarbij horende oplossingen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures • Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De aankomend medewerker grondoptreden volgt bij het bedrijfsgereed maken de opdrachten van de leidinggevende nauwkeurig op en houdt zich aan de voorgeschreven procedures en (veiligheids)voorschriften van defensie.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.3 werkproces: Maakt zich inzetgereed**

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden zorgt ervoor dat hij mentaal en fysiek fit is. Hij besteedt aandacht aan persoonlijke hygiëne en het verzorgen van zijn lichaam. Hij voorkomt en bestrijdt stress en hanteert een gezonde leefstijl. Hij neemt de voorgeschreven preventieve maatregelen. Hij traint zijn kracht en uithoudingsvermogen door sport, verplaatsingen te voet ((snel)marsen, verplaatsen) en door middel van vormende (groeps)activiteiten en andere fysieke (groeps)opdrachten. Bij het individueel opwerken van zijn conditie hanteert hij zijn persoonlijk trainingsprogramma. Hij schat zijn eigen kunnen in, merkt blessures op en laat deze zo nodig behandelen. Hij let er ook op dat zijn buddy en medeteamleden bovenstaande handelingen uitvoeren. Wanneer zij dit niet doen spreekt hij hen hierop aan. Tussentijds en aan het einde van een opwerkperiode neemt hij deel aan fysieke testen.	
Gewenst resultaat	De aankomend medewerker grondoptreden is fysiek en mentaal fit. De aankomend medewerker grondoptreden beschikt over de vereiste conditie. De aankomend medewerker grondoptreden heeft tijdig knelpunten op personeel gebied gesignaleerd en heeft passende actie ondernomen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Basiskennis van trainingsleer• Hanteren van trainingsschema's• Kennis van Defensie conditieproef• Kennis van reader van LO/Sport voor training/fysieke ontwikkeling• Toepassen van Buddysysteem• Toepassen van Hygiëne en preventieve geneeskunde (HPG)• Toepassen van Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH)	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none">• Op eigen initiatief handelen	De aankomend medewerker grondoptreden onderneemt zelf op tijd actie voor het treffen van preventieve gezondheidsmaatregelen voor zowel zichzelf als zijn buddy en medeteamleden.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren• Openhartig en oprecht communiceren	Wanneer de aankomend medewerker grondoptreden opmerkt dat zijn buddy het fysiek of mentaal moeilijk heeft, bespreekt hij dit direct met hem op openhartige en constructieve wijze, zodat de sfeer in het team goed is en blijft.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen	De aankomend medewerker grondoptreden borgt zijn fysieke fitheid door zijn kracht en uithoudingsvermogen te trainen, zijn eigen kunnen nauwkeurig in te schatten en eventuele blessures op tijd op te merken en effectief te (laten) behandelen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Discipline tonen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De aankomend medewerker grondoptreden borgt zijn mentale en fysieke fitheid door op tijd de juiste preventieve gezondheidsmaatregelen te treffen, zijn kracht en uithoudingsvermogen te trainen conform zijn

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.3 werkproces: Maakt zich inzetgereed**

		persoonlijk trainingsprogramma en zich te houden aan voorschriften op het gebied van hygiëne.
	Gedrevenheid en ambitie tonen <ul style="list-style-type: none">• Uitdagingen aanvaarden• Successen willen boeken• Geestdrift tonen	De aankomend medewerker grondoptreden zoekt bij het opbouwen van zijn conditie zijn fysieke en mentale grenzen op en verlegt deze, ook na eerder falen, telkens zonder daarbij aansporing nodig te hebben, waarbij hij streeft naar een basisconditie die beter is dan de minimale eisen van defensie.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.4 werkproces: Handhaaft zich in de operationele omgeving**

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden weet zich in de operationele omgeving te handhaven. Hij verplaatst zich, zowel individueel als samen met zijn buddy en/of anderen, over een in meer of mindere mate geconditioneerd terrein. Hij oriënteert zich en behoudt richting. Hij neemt in het gebied waar en geeft informatie door. Wanneer hij te water raakt weet hij zichzelf te redden of drijvende te houden. Hij zorgt voor zijn persoonlijke veiligheid. Hij attendeert zijn buddy en/of anderen op onveilige situaties of handelingen. Indien noodzakelijk bouwt hij een onderkomen/schuilbivak. Hij betreft het onderkomen/schuilbivak in zijn eentje, samen met zijn buddy en/of anderen al dan niet onder leiding van een leidinggevende, om te rusten, te recupereren en te reorganiseren.	
Gewenst resultaat	De aankomend medewerker grondoptreden is in een veilige situatie.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Kennis van (samenwerking met) International Organisations (IO's), Non Gouvernementele Organisations (NGO's) en humanitaire hulpverleningsorganisaties• Kennis van navigatie/plaatsbepaling (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen)• Kennis van verplaatsingsmethoden• Toepassen van Ammunition Awareness (AAW)• Toepassen van Buddysysteem• Toepassen van Hygiëne en preventieve geneeskunde (HPG)• Toepassen van NATO spellingsalfabet• Toepassen van reddingsmiddelen (reddingsvlotten, zwemvesten)• Toepassen van STANAG Engels (in relatie tot NATO standaardbevel)• Toepassen van Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH)• Zwemmen	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren• Aanpassen aan de groep	De aankomend medewerker grondoptreden deelt relevante informatie direct met zijn buddy en/of anderen en stelt zich actief op in de samenwerking, zowel in de fysieke als mentale ondersteuning.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Geschikte materialen en middelen kiezen• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	De aankomend medewerker grondoptreden kiest in de operationele omgeving telkens de meest effectieve nog beschikbare (communicatie)middelen en maakt hier op geïmproviseerde en effectieve wijze gebruik van.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures• Werken conform veiligheidsvoorschriften	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich in de operationele omgeving aan de procedures en (veiligheids-)voorschriften van defensie.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk• Gevoelens onder controle houden• Een positieve kijk houden	De aankomend medewerker grondoptreden handelt in de operationele omgeving doortastend en kalm, blijft ook gedurende een lange periode inzet tonen en laat zich niet meeslepen door (irreële) gevoelens.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.5 werkproces: Neemt maatregelen tegen CBRN en TIM**

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden is alert op en neemt preventieve beschermingsmaatregelen bij de inzet van Chemische, Biologische, Radiologische en Nucleaire middelen (CBRN) en tegen de gevolgen van Toxic Industrial Materials (TIM). Bij inzet van een middel past hij de persoonlijke reactiedrills toe. Als de dreiging voorbij is, zorgt hij, indien nodig, voor persoonlijke ontsmetting.	
Gewenst resultaat	De juiste preventieve (beschermings)maatregelen zijn genomen bij de inzet van CBRN en tegen de gevolgen van TIM. Er is zo weinig mogelijk materiële en immateriële schade ontstaan.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Kennis over (de gevolgen van) Toxic Industrial Materials (TIM)• Kennis van beschermingsmaatregelen tegen Chemische, Biologische, Radiologische en Nucleaire middelen (CBRN)• Kennis van wettelijke regels, procedures en (veiligheids) voorschriften van Defensie	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Geschikte materialen en middelen kiezen• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	De aankomend medewerker grondoptreden bepaalt snel en grondig, zowel preventief als na afloop, welke beschermende materialen, middelen of drills hij inzet of toepast tegen CBRN en TIM en doet dit vervolgens zo effectief mogelijk.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures• Werken conform veiligheidsvoorschriften	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij het treffen van de maatregelen aan de procedures en veiligheidsvoorschriften van defensie ten aanzien van CBRN en TIM.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk	De aankomend medewerker grondoptreden blijft ook onder dreiging van CBRN en TIM rustig en scherp en zet effectief de juiste preventieve maatregelen en reactiedrills in, zodat hij anderen en zichzelf niet onnodig in gevaar brengt.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		
1.6 werkproces: Neemt maatregelen tegen munitie, mijnen en IED's		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden is alert op de aanwezigheid van munitie, mijnen en Improvised Explosive Devices (IED's). Hij maakt bij het opsporen eventueel gebruik van speciale hulpmiddelen. Hij reageert op IED's tot op het niveau van Search Aware. Wanneer hij munitie en/of mijnen signaleert dan markeert hij de plaats van de munitie/mijn en meldt aan zijn leidinggevende de aanwezigheid en de precieze ligging van de munitie/mijnen.	
Gewenst resultaat	De juiste (beschermings)maatregelen zijn genomen tegen achtergebleven munitie, mijnen en IED's. Er is zo weinig mogelijk materiële en immateriële schade ontstaan. Er is een correcte melding gedaan van aangetroffen munitie en mijnen en hun ligging.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van mijnen en munitie (opsporing, maatregelen) • Kennis van navigatie/plaatsbepaling (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen) • Kennis van wettelijke regels, procedures en (veiligheids) voorschriften van Defensie • Toepassen van Ammunition Awareness (AAW) • Toepassen van Basic Search: Search Aware en/of Patrol Search • Toepassen van NATO spellingsalfabet 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren • Vlot en bondig formuleren 	De aankomend medewerker grondoptreden meldt de aanwezigheid en precieze ligging van de munitie en/of mijn en/of IED ('s) snel en nauwkeurig zonodig in het Engels aan de leidinggevende en benoemt daarbij to-the-point alle informatie.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden merkt achtergebleven munitie en/of mijnen en/of IED's in de omgeving snel op, markeert munitie en/of mijnen vlot en op de juiste wijze en zet Basic Search in bij IED's.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De aankomend medewerker grondoptreden kiest op basis van de omstandigheden en de beschikbare hulpmiddelen een geschikt hulpmiddel om munitie/mijnen/IED's op te sporen. Tevens zet hij dit hulpmiddel effectief en verantwoord in.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures • Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij het treffen van beschermende maatregelen aan de procedures en veiligheidsvoorschriften van Defensie ten aanzien van munitie, mijnen en IED's.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	De aankomend medewerker grondoptreden blijft ook onder gevaarlijke en onverwachte omstandigheden rustig en scherp, zodat hij anderen en zichzelf niet onnodig in gevaar brengt.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.7 werkproces: Treedt op bij incidenten en calamiteiten**

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden treft bij een incident of calamiteit alle noodzakelijke maatregelen die zijn eigen veiligheid, die van de/het slachtoffer(s) en die van anderen waarborgen. Hij instrueert slachtoffers en andere betrokkenen. Hij zet zo mogelijk het gebied af en onderhoudt met behulp van communicatiemiddelen contact met zijn leidinggevende en met (externe) hulpdiensten. Hij beoordeelt als hulpverlener de toestand van het slachtoffer, verricht levensreddende handelingen, behandelt letsels en hij voorkomt dan wel beperkt verslechtering in zowel de lichamelijke als de geestelijke toestand van het slachtoffer.	
Gewenst resultaat	Het ongeval is volgens procedures afgehandeld, de juiste maatregelen zijn getroffen en er is zo veel mogelijk rust ontstaan. Verdere (ernstige) consequenties van het ongeval zijn voorkomen of beperkt.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Kennis van navigatie/plaatsbepaling (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen)• Toepassen van bedrijfsinstructies en procedures voor het optreden bij incidenten en calamiteiten (m.b.t. brand, averij, ongevallen, en veelvoorkomende criminaliteit)• Toepassen van brandbestrijding en brandpreventie• Toepassen van NATO spellingsalfabet• Toepassen van Zelf Hulp Kameraden Hulp (ZHKH)• Uitvoeren van gewonden afvoer• Zwemmen	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none">• Afgewogen risico's nemen• Zelfvertrouwen tonen	De aankomend medewerker grondoptreden verleent resoluut en met zelfvertrouwen de hulp die nodig is, waarbij hij zo weinig mogelijk risico neemt en vertrouwen in de goede afloop overbrengt op anderen, zodat zoveel mogelijk rust ontstaat.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren• Aanpassen aan de groep	De aankomend medewerker grondoptreden deelt tijdens en na een incident of calamiteit informatie direct en to-the-point met zijn buddy, zijn medeteamleden en zijn leidinggevende en stelt zich actief op in de samenwerking met collega's en hulpdiensten, zowel in de fysieke als mentale ondersteuning, zodat zij snel op de hoogte zijn en noodzakelijke gepaste acties kunnen ondernemen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Vlot en bondig formuleren• Communicatie op de ontvanger(s) richten	De aankomend medewerker grondoptreden geeft slachtoffer(s) en anderen snel duidelijke aanwijzingen in voor hen begrijpelijke taal/formulering, zonodig in het Engels, zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden	De aankomend medewerker grondoptreden reageert alert op een ongeval, neemt snel de situatie van het slachtoffer in zich op, houdt overzicht op de situatie, herkent de lichamelijke stoornissen die direct invloed hebben op de vitale lichaamsfuncties en neemt de noodzakelijke eerste hulp maatregelen.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit**1.7 werkproces: Treedt op bij incidenten en calamiteiten**

	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Geschikte materialen en middelen kiezen• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	De aankomend medewerker grondoptreden kiest op basis van de ernst van het ongeval en de situatie van het slachtoffer geschikte (afzet)materialen, communicatiemiddelen en hulpmiddelen voor het verlenen van eerste hulp en zet deze effectief en verantwoord in.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk• Gevoelens onder controle houden	De aankomend medewerker grondoptreden blijft effectief presteren tijdens het ongeval en het zien van slachtoffers, handelt doortastend in emotionele en gevaarlijke situaties en laat zich niet meeslepen door emoties van zichzelf en slachtoffers.

Kerntaak 1 Voert militaire basisvaardigheden uit		
1.8 werkproces: Evalueert zijn optreden		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden participeert actief in de evaluatie van het optreden. Hij verwoordt wat goed en fout is gegaan tijdens het proces en in relatie tot het resultaat. Hij bespreekt met name zijn eigen ervaring, betrokkenheid en persoonlijke acties. Daarnaast gaat hij in op de ervaring, betrokkenheid en acties van zijn medeteamleden. Hij vraagt op eigen initiatief feedback aan zijn buddy, medeteamleden en leidinggevende. Hij stelt samen met zijn medeteamleden en leidinggevende verbeterpunten op.	
Gewenst resultaat	Er is een substantiële bijdrage geleverd aan de evaluatie van de opdracht. De evaluatie is gestructureerd uitgevoerd. De aankomend medewerker grondoptreden kent zijn eigen verbeterpunten en de verbeterpunten van het team.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van reflectie- en evaluatietechnieken van Defensie • Toepassen van STANAG Engels (in relatie tot NATO standaardbevel) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Proactief informeren • Openhartig en oprecht communiceren 	De aankomend medewerker grondoptreden benoemt oprecht en constructief sterke en zwakke punten van het optreden, zichzelf en van individuele medeteamleden. Door vragen te stellen en informatie actief te delen levert hij een constructieve bijdrage aan de evaluatie.
	Leren <ul style="list-style-type: none"> • Leren van feedback en fouten • Zichzelf verder willen ontwikkelen 	De aankomend medewerker grondoptreden geeft tijdens de evaluatie constructieve feedback aan zijn buddy en medeteamleden volgens de feedback-regels, vraagt nadrukkelijk zelf om feedback en toont motivatie om te leren.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> • Constructief omgaan met kritiek 	De aankomend medewerker grondoptreden staat open voor opbouwende kritiek op zijn gedrag en neemt geen defensieve houding aan tijdens kritische opmerkingen van collega's tijdens de evaluatie.

Kerntaak 2 Geeft leiding en/of voert coördinerende taken uit

Proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 2 Geeft leiding en/of voert coördinerende taken uit		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
2.1	Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht																									
2.2	Communiqueert het plan aan het team									x										x						
2.3	Geeft het team aanwijzingen	x									x											x				
2.4	Stuurt het team aan																									
2.5	Evalueert de uitvoering van het plan met het team																									
2.6	Voert gesprekken met individuele teamleden																									

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 2 Geeft leiding en/of voert coördinerende taken uit		
2.2 werkproces: Communiceert het plan aan het team		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden legt het doel van de opdracht uit en licht de werkwijze toe aan zijn buddy en/of medeteamleden. Hij geeft zonodig de taakverdeling door aan zijn buddy en/of medeteamleden.	
Gewenst resultaat	Het plan is mondeling en conform de procedures aan het team gecommuniceerd. De taakverdeling is bekend gemaakt.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van rangen en standen en bijbehorende omgangsnormen binnen Defensie • Toepassen van plannings- en besluitvormingsprocedures • Toepassen van STANAG Engels (in relatie tot NATO standaardbevel) 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Correct formuleren • Nauwkeurig en volledig rapporteren • Structuur aanbrengen • Vlot en bondig formuleren 	De aankomend medewerker grondoptreden deelt alle relevante aspecten van het plan in chronologische volgorde en in begrijpelijke en duidelijke taal mee aan zijn buddy en/of zijn medeteamleden; hij komt snel tot de kern van de opdracht.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij de communicatie over het plan aan de procedures van Defensie.

Kerntaak 2 Geeft leiding en/of voert coördinerende taken uit		
2.3 werkproces: Geeft het team aanwijzingen		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden geeft zijn medeteamleden aanwijzingen tijdens de uitvoering van het plan en/of tijdens reguliere werkzaamheden. Hij herkent externe verstoringen die de uitvoering ondermijnen. Hij speelt in op veranderende eisen en omstandigheden door met suggesties te komen of aanvullende informatie en/of opdrachten te vragen.	
Gewenst resultaat	Het plan is/de reguliere werkzaamheden zijn met succes en conform de eisen uitgevoerd. Het gestelde doel is binnen de gestelde tijd bereikt.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van observeren en beïnvloeden van groepsprocessen • Toepassen van Ethisch Bewustwordingsmodel (EBM) • Toepassen van STANAG Engels (in relatie tot NATO standaardbevel) 	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none"> • Beslissingen nemen • Afgewogen risico's nemen • Zelfvertrouwen tonen • Acties en activiteiten initiëren 	De aankomend medewerker grondoptreden gaat uit zichzelf over tot actie. Hij neemt zonder uiterlijke twijfel op tijd de juiste beslissingen op basis van de omstandigheden en afwegingen van diverse scenario's en risico's.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Vlot en bondig formuleren 	De aankomend medewerker grondoptreden geeft zijn buddy en zijn medeteamleden bij inefficiënt en risicovol gedrag snel duidelijke aanwijzingen, zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk • Gevoelens onder controle houden • Een positieve kijk houden 	De aankomend medewerker grondoptreden blijft terwijl hij zijn medeteamleden aanwijzingen geeft effectief presteren bij externe verstoringen, rustig handelen in gevaarlijke situaties, snel herstellen van tegenslagen, flexibel inspelen op veranderende eisen en omstandigheden en hij laat zich niet meeslepen door emoties van zichzelf en zijn medeteamleden.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit

Proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
4.1	Richt checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten in					X						X	X							X	
4.2	Voert sociale patrouilles uit						X				X	X									X
4.3	Voert verkenningpatrouilles uit										X	X									X
4.4	Voert surveillances en controles uit	X					X				X	X								X	
4.5	Voert toe- en uitgangscodes uit	X				X	X				X	X								X	X
4.6	Voert radarwaarnemingen uit																				

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		
4.1 werkproces: Richt checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten in		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden ontvangt een opdracht voor het aanleggen van checkpoints, roadblocks, base-wachten en/of posten. Hij verzamelt samen met zijn medeteamleden de benodigde materialen. Vervolgens verplaatst hij zich naar de opgedragen locatie. Hij bouwt op locatie samen met zijn medeteamleden de checkpoints, roadblocks en posten op en richt ze in.	
Gewenst resultaat	Checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten zijn op een geschikte locatie en volgens de eisen ingericht.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van 'een derde' regeling • Kennis van Alert State • Kennis van checkpoints, roadblocks en base-wachten • Kennis van eigenschappen van verschillende soorten posten (observatieposten, waarnemingsposten en luisterposten) • Kennis van Quick Reaction Force • Kennis van Vehicle Movement Code • Kennis van verschillende missies en Rules of Engagement (ROE) • Toepassen van Ethisch Bewustwordingsmodel (EBM) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	De aankomend medewerker grondoptreden stemt zijn handelingen tijdens het inrichten op tijd en regelmatig met zijn medeteamleden af.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden bepaalt of berekent bij het bouwen en inrichten snel en nauwkeurig de constructie en de materialen die per (bouw)stap nodig zijn en vervolgens bouwt hij snel een stevige constructie.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De aankomend medewerker grondoptreden verzamelt per inrichtingsopdracht de juiste materialen en middelen en zet deze op juiste wijze en waar nodig op vindingrijke of creatieve wijze in.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden volgt de instructies van zijn leidinggevende altijd op en houdt zich bij het inrichten aan de 'een derde regeling' en overige eisen die Defensie stelt aan het inrichten van checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		
4.2 werkproces: Voert sociale patrouilles uit		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden ontvangt een opdracht voor het uitvoeren van een sociale patrouille. Hij verplaatst zich samen met zijn medeteamleden. Hij verzamelt tijdens deze verplaatsing gegevens over het land, de bevolking, de infrastructuur en de samenstelling Opposing Militant Forces (OMF), die van invloed kunnen zijn op de veiligheid van (toekomstige) acties. Hij observeert de plaatselijke bevolking. Hij meldt de verzamelde informatie aan zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Er is betrouwbare informatie verzameld over de omgeving en bevolking. De verzamelde informatie is teruggekoppeld aan de leidinggevende.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van (samenwerking met) International Organisations (IO's), Non Gouvernementele Organisations (NGO's) en humanitaire hulpverleningsorganisaties • Kennis van begrip cultureel erfgoed en de bijbehorende implicaties • Kennis van Civil Military Cooperation (CIMIC) • Kennis van en herkennen van eigen en vijandelijke voertuigen, vliegtuigen en helikopters • Kennis van geweldsinstructies • Kennis van letale en minder-letale wapens • Kennis van navigatie/plaatsbepaling (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen) • Kennis van omgangsnormen in verschillende culturen • Kennis van Quick Reaction Force • Kennis van verschillende missies en Rules of Engagement (ROE) • Kennis van wereldgodsdiensten, culturen en (tribale) samenlevingen • Samenwerken met en gesprekken voeren/onderhandelen via tolken • Toepassen van Basic Search: Search Aware en/of Patrol Search 	Ethisch en integer handelen <ul style="list-style-type: none"> • Integer handelen • Verschillen tussen mensen respecteren 	De aankomend medewerker grondoptreden gaat discreet en respectvol om met de gebruiken, normen en waarden van de andere cultuur, zodat hij in staat is om betrouwbare informatie te verzamelen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren • Vlot en bondig formuleren 	De aankomend medewerker grondoptreden rapporteert alle relevante verzamelde informatie to-the-point aan zijn leidinggevende.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De aankomend medewerker grondoptredentoont voortdurend aan dat hij beschikt over een goed richtingsgevoel in het gebied. Tegelijkertijd neemt hij alle relevante waargenomen informatie scherp op en onthoudt deze volledig.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> • Effectief blijven presteren onder druk 	De aankomend medewerker grondoptreden blijft tijdens sociale patrouilles ook onder zware omstandigheden en gedurende lange tijd zowel stressbestendig als geconcentreerd, hij verliest zijn doel nooit uit het oog en toont voortdurend durf bij het aangaan van (onverwachte) confrontaties.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		
4.2 werkproces: Voert sociale patrouilles uit		
<ul style="list-style-type: none">• Toepassen van Ethisch Bewustwordingsmodel (EBM)		

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit

4.3 werkproces: Voert verkenningsspatrouilles uit

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden ontvangt een opdracht voor het uitvoeren van een verkenningsspatrouille. Hij verzamelt tijdens deze verplaatsing met zijn medeteamleden gegevens over een object, een gebied of een route, die van invloed kunnen zijn op de veiligheid van (toekomstige) acties. Hij probeert vijandcontact te vermijden. Hij meldt de verzamelde informatie aan zijn leidinggevende. Tevens stelt hij voor, tijdens en na een verkenningsspatrouille zijn voorraad water, voedsel, munitie, brandstof en persoonlijke en algemene uitrustingsstukken vast. Hij geeft deze standen door aan zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Er is betrouwbare informatie verzameld over de omgeving. De voorraad benodigde middelen zijn op peil.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Kennis van 'Blue on Blue' (schieten op eigen troepen)• Kennis van defensieve acties: de verdediging, het vertragend gevecht, gebiedsbeveiliging/bewaking, veiligheidsbezetting, optreden in verstedelijkt gebied.• Kennis van en herkennen van eigen en vijandelijke voertuigen, vliegtuigen en helikopters• Kennis van geweldsinstructies• Kennis van kaart functiecontroles 1 tot en met 4• Kennis van navigatie/plaatsbepaling (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen)• Kennis van offensieve acties: een aanval, tegenaanval, overval, hinderlaag, offensieve verkenning, optreden in verstedelijkt gebied, infiltratie en gevechtsspatrouille• Kennis van persoonlijke- en groepswapens• Kennis van Quick Reaction Force• Kennis van richtregels voor schuttersvaardigheden (schiethouding,	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren• Vlot en bondig formuleren	De aankomend medewerker grondoptreden rapporteert alle relevante verzamelde informatie to-the-point aan zijn leidinggevende.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Gevoel voor ruimte en richting tonen	De aankomend medewerker grondoptreden toont voortdurend aan dat hij over een goed richtingsgevoel in het gebied beschikt en voorkomt dat hij wordt opgemerkt door de vijand. Tegelijkertijd neemt hij alle relevante waargenomen informatie scherp op en onthoudt deze volledig.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">• Effectief blijven presteren onder druk• Gevoelens onder controle houden• Een positieve kijk houden	De aankomend medewerker grondoptreden blijft tijdens verkenningsspatrouilles ook onder zware omstandigheden gedurende lange tijd stressbestendig, positief, productief en geconcentreerd, hij verliest zijn doel nooit uit het oog, toont voortdurend durf bij het aangaan van (onverwachte) confrontaties en laat zich niet meeslepen door (irreële) gevoelens.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit**4.3 werkproces: Voert verkenningsspatrouilles uit**

<p>richten, afstandschatten, ademhaling, drukken)</p> <ul style="list-style-type: none">• Kennis van skills en drills• Kennis van verschillende missies en Rules of Engagement (ROE)• Kennis van voorraad/uitrusting klasse I t/m V• Toepassen van Basic Search: Search Aware en/of Patrol Search• Toepassen van kaart functiecontroles 1 en 2• Tonen van oog-hand coördinatie		
---	--	--

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		
4.4 werkproces: Voert surveillances en controles uit		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden voert wacht-, observatie- en openings-, brand-, en sluitrondes uit en voert afgesproken controlerende werkzaamheden uit op locaties en bij objecten met een belangrijke infrastructurele waarde. Wanneer hij een situatie constateert die de veiligheid in gevaar kan brengen, neemt hij maatregelen om risico's te beperken of weg te nemen. Hij meldt onveilige situaties aan zijn leidinggevende. Hij spreekt collega's aan op de naleving van huisregels en relevante andere wetgeving. Als hij gevoelige gegevens aantreft zorgt hij ervoor dat die niet in verkeerde handen vallen. Hij rapporteert en draagt zijn dienst over.	
Gewenst resultaat	De verblijfslocatie en infrastructuur zijn zo goed mogelijk beschermd tegen beveiligings- en veiligheidsrisico's. Er is een heldere overdracht van de taak bij aflossing.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Basiskennis van (militaire) beveiliging (terminologie, rechten, plichten) Toepassen van beroepsethiek en beroepshouding passend bij rol/functie Toepassen van brandbestrijding en brandpreventie Toepassen van NATO spellingsalfabet 	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none"> Afgewogen risico's nemen 	De aankomend medewerker grondoptreden maakt bij het constateren van onregelmatigheden tijdens surveillances en controles de keuze of hij wel of niet handelt waarbij hij rekening houdt met mogelijke risico's en waarbij hij achteraf zijn keuze op een verantwoorde manier kan onderbouwen.
	Ethisch en integer handelen <ul style="list-style-type: none"> Integer handelen 	De aankomend medewerker grondoptreden gaat discreet om met vertrouwelijke gegevens en laat zich niet verleiden tot overtreding van de huisregels en de wet.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Vlot en bondig formuleren Communicatie op de ontvanger(s) richten 	De aankomend medewerker grondoptreden geeft to-the-point een volledige mondelinge rapportage/overdracht en hij geeft zijn collega's/anderen, die zich niet aan de huisregels en andere wetgeving houden, snel duidelijke aanwijzingen in voor hen begrijpelijke taal/formulering, zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden signaleert snel afwijkingen van de normale situatie die risico's vormen voor de veiligheid.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Discipline tonen 	De aankomend medewerker grondoptreden volgt bij het uitvoeren van surveillances en controles geldende

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit		
4.4 werkproces: Voert surveillances en controles uit		
	<ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen	veiligheidsvoorschriften, instructies en wettelijke richtlijnen consequent en toont daarbij discipline ook als er langdurig niets gebeurt.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit**4.5 werkproces: Voert toe- en uitgangscntroles uit**

Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden voert toe- en uitgangscntroles uit. Hij doet dit in opdracht van de leidinggevende. Hij controleert legitimatiebewijzen. Tevens voert hij in opdracht van de leidinggevende visitaties uit en is bij het fouilleren van personen en het doorzoeken van voertuigen alert op de aanwezigheid van IED's en voert maatregelen uit op het niveau van Patrol search. Hij neemt bezittingen zonodig in bewaring. Opvallende zaken rapporteert hij aan zijn leidinggevende. Bij twijfel overlegt hij met de leidinggevende. Zonodig weigert hij de toegang, zodat zijn eigen veiligheid en die van anderen niet in gevaar komt. Daarnaast verwijst hij bezoekers door en spreekt hen aan als zij de veiligheid in gevaar brengen.	
Gewenst resultaat	Het inzetgebied is veilig. De eigen veiligheid, die van collega's en van anderen is geborgd. Het gebied/terrein is veilig doordat geen ongeoorloofde personen/voertuigen/voorwerpen zijn toegelaten c.q. het object hebben verlaten. Bezoekers zijn te woord gestaan en zo nodig doorverwezen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Basiskennis van (militaire) beveiliging (terminologie, rechten, plichten)Kennis van eigenschappen van verschillende soorten posten (observatieposten, waarnemingsposten en luisterposten)Kennis van verschillende soorten patrouillesToepassen van Basic Search: Search Aware en/of Patrol SearchToepassen van beroepsethiek en beroepshouding passend bij rol/functieToepassen van Ethisch Bewustwordingsmodel (EBM)	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none">Beslissingen nemenAfgewogen risico's nemenZelfvertrouwen tonen	De aankomend medewerker grondoptreden neemt met gegronde redenen beslissingen, waarbij hij rekening houdt met risico's die een rol spelen bij het weigeren, of toelaten van een persoon, voertuig of voorwerp. Bij het nemen van de beslissing toont hij uiterlijk geen twijfel.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">Anderen raadplegen en betrekken	De aankomend medewerker grondoptreden overlegt bij twijfel en indien mogelijk met de leidinggevende als maatregelen moeten worden getroffen die hij niet zelf kan uitvoeren, als hij zijn post niet mag verlaten of als hij zelf niet over de deskundigheid of bevoegdheid beschikt om de maatregel te nemen.
	Ethisch en integer handelen <ul style="list-style-type: none">Integer handelen	De aankomend medewerker grondoptreden gaat discreet om met vertrouwelijke gegevens en laat zich bovendien niet verleiden tot overtreding van de regels van de organisatie en de wet.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">Vlot en bondig formulerenCommunicatie op de ontvanger(s) richten	De aankomend medewerker grondoptreden geeft collega's en anderensnel duidelijke aanwijzingen in voor hen begrijpelijke taal/formulering, zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt. Hij doet dit in duidelijk Nederlands en zo nodig in eenvoudig maar duidelijk Engels.

Kerntaak 4 Voert militaire beveiligingstaken uit

4.5 werkproces: Voert toe- en uitgangscntroles uit

	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De aankomend medewerker grondoptreden neemt bij het fouilleren van personen en het doorzoeken van voertuigen snel opvallende en onopvallende zaken op scherpe wijze waar.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen	De aankomend medewerker grondoptreden voert in opdracht van de leidinggevende toe- en uitgangscntroles en visitaties uit en werkt daarbij volgens de geldende veiligheidsvoorschriften, instructies en wettelijke richtlijnen van defensie.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none">Effectief blijven presteren onder drukGevoelens onder controle houden	De aankomend medewerker grondoptreden blijft bij toe- en uitgangscntroles ook bij weerstand kalm en onverstoort.

Kerntaak 5 Voert basistechnische en basislogistieke vaardigheden uit

Proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 5 Voert basistechnische en basislogistieke vaardigheden uit		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten inrichten	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
5.1	Voert basisonderhoud uit aan voertuigen en maakt deze inzetgereed					X						X	X								X
5.2	Controleert en onderhoudt de communicatiemiddelen					X						X	X								X
5.3	Zorgt voor het in bedrijf houden van uitrustingsstukken en voertuigen					X						X	X								X

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Aankomend medewerker grondoptreden

Kerntaak 5 Voert basistechnische en basislogistieke vaardigheden uit		
5.1 werkproces: Voert basisonderhoud uit aan voertuigen en maakt deze inzetgereed		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden voert het basisonderhoud uit aan voertuigen van zijn team. Hij controleert de aanwezigheid van voertuigbescheiden, gereedschappen en toebehoren. Hij controleert het voertuig op bevestiging, werking en reinheid. Hij controleert het peil van de verschillende bedrijfsvloeistoffen. Hij constateert gebreken en herstelt deze zo mogelijk. Als hij dit niet zelf kan, noteert hij het defect en meldt hij deze aan een speciaal hiervoor opgeleide monteur. Tevens controleert hij of de voertuigen volledig zijn beladen en inzetbaar zijn voor de actie. De resultaten van zijn controles meldt hij aan zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Voertuigen van het team zijn gecontroleerd, eventuele gebreken zijn doorgegeven en/of gerepareerd. Voertuigen zijn inzetgereed.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van milieubelastende stoffen (eigenschappen, voorschriften/procedures) • Kennis van verbrandings- en compressiemotoren, incl. bedrijfsvloeistoffen • Kennis van verschillende soorten en momenten van onderhoud (voor acties, tijdens acties, tijdens onderbreking acties en na acties) • Kennis van voertuigtechniek algemeen • Toepassen van de onderhoudskaarten/controlelijst voor controleren van voertuigen • Toepassen van Technische Handleiding (als naslagwerk) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De aankomend medewerker grondoptreden informeert zijn leidinggevende nauwkeurig over alle resultaten van zijn controles. Tevens schakelt hij bij defecten die hij niet zelf kan herstellen op tijd en uit zichzelf een speciaal opgeleide monteur in, zodat de taakverdeling helder is en de gezamenlijke werkzaamheden efficiënt verlopen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden controleert en repareert onderdelen van het voertuig of vaartuig nauwkeurig en gebruikt zijn handen, ook bij het bedienen van apparaten en instrumenten, op een precieze en bedreven manier.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De aankomend medewerker grondoptreden kiest bij iedere controle of reparatie de juiste onderhoudskaart en het juiste hulpmiddel of instrument en zet deze bij reparaties op de juiste wijze en effectief in.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij de controle en het onderhoud strikt aan de voorschriften voor het werken met milieubelastende stoffen en aan de volgorde en aanwijzingen van de onderhoudskaart en wijkt hier niet vanaf, tenzij hij dit heeft afgesproken met zijn leidinggevende of met een expert.

Kerntaak 5 Voert basistechnische en basislogistieke vaardigheden uit		
5.2 werkproces: Controleert en onderhoudt de communicatiemiddelen		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden voert het gebruikersonderhoud uit op communicatiemiddelen. Voor acties maakt hij de benodigde communicatiemiddelen in opdracht van de leidinggevende inzetgereed. Hij onderhoudt de communicatiemiddelen en na afloop van acties bergt hij deze op. Eenvoudige storingen repareert hij zelf, ernstige storingen meldt hij aan zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	De communicatiemiddelen zijn inzetgereed. Het berichtenverkeer verloopt soepel	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van onderhoud en gebruik van Personal Role Radio • Toepassen van NATO spellingsalfabet 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De aankomend medewerker grondoptreden stemt zijn werkzaamheden met communicatiemiddelen continue af met zijn medeteamleden, zodat de taakverdeling helder is en de gezamenlijke werkzaamheden efficiënt verlopen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden doorziet problemen met communicatiemiddelen snel en maakt ze snel en accuraat gebruiksklaar. Verder onderhoudt hij de communicatiemiddelen zorgvuldig.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij het controleren en onderhouden van de communicatiemiddelen aan de procedures en ontvangen instructies, zodat deze middelen optimaal functioneren en storingen worden voorkomen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De aankomend medewerker grondoptreden gaat zorgvuldig en netjes om met de communicatiemiddelen en hij zorgt ervoor dat ze goed onderhouden zijn, zodat de communicatiemiddelen inzetbaar zijn.

Kerntaak 5 Voert basistechnische en basislogistieke vaardigheden uit		
5.3 werkproces: Zorgt voor het in bedrijf houden van uitrustingsstukken en voertuigen		
Omschrijving	De aankomend medewerker grondoptreden maakt tijdens pauzes in het optreden onklaar geraakte uitrustingsstukken en voertuigen weer inzetbaar. Hij repareert eenvoudige defecten. Als reparatie hem zelf niet lukt, meldt hij dit aan zijn leidinggevende. Tenslotte bergt hij uitrustingsstukken op.	
Gewenst resultaat	Onklaar geraakte uitrustingsstukken en voertuigen zijn op tijd inzetbaar.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Kennis van verschillende soorten en momenten van onderhoud (voor acties, tijdens acties, tijdens onderbreking acties en na acties) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren 	De aankomend medewerker grondoptreden schakelt op tijd en uit zichzelf zijn leidinggevende in en informeert hem zorgvuldig en volledig over de defecten aan uitrusting en voertuigen, zodat de werkzaamheden efficiënt verlopen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De aankomend medewerker grondoptreden constateert snel gebreken aan uitrustingsstukken en voertuigen. Hij repareert deze snel, precies en bedreven met zijn handen of met behulp van instrumenten en apparaten.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De aankomend medewerker grondoptreden kiest bij iedere reparatie snel de juiste onderhoudskaart en de meest effectieve nog beschikbare middelen en maakt hier op geïmproviseerde en effectieve wijze gebruik. Verder bergt hij uitrustingsstukken altijd veilig en op de afgesproken plaats op, zodat voertuigen en materiaal in zeer korte tijd weer inzetbaar zijn.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform voorgeschreven procedures 	De aankomend medewerker grondoptreden houdt zich bij de reparaties strikt aan de volgorde en aanwijzingen van de onderhoudskaart en wijkt hier niet vanaf.
	Met druk en tegenslag omgaan <ul style="list-style-type: none"> Effectief blijven presteren onder druk 	De aankomend medewerker grondoptreden herstelt onder druk van aanvallen en acties toch nauwkeurig, geconcentreerd en snel het materieel.