

## 4.1 Productiebegeleider fashion

### Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De productiebegeleider fashion is werkzaam in een kop-staartbedrijf of in een geïntegreerd confectiebedrijf. Hij is de schakel tussen de productievoorbereidende werkzaamheden in Nederland en de productiewerkzaamheden in productieateliers die veelal in het buitenland gevestigd zijn en die hij regelmatig bezoekt.
Typerende beroepshouding	Een productiebegeleider fashion is een regelaar. Hij moet goed kunnen organiseren en plannen, problemen snel en goed kunnen oplossen en vaak onder tijdsdruk kunnen werken. Hij houdt te allen tijde rekening met het modeconcept en de bijbehorende kwaliteitseisen. Hij heeft veel met anderen te maken, zowel binnen als buiten het bedrijf. De vele contacten met en in het buitenland maken het noodzakelijk dat hij kennis heeft van een moderne vreemde taal om met het productieland te kunnen communiceren. Tevens moet de productiebegeleider fashion inlevingsvermogen en respect hebben voor de cultuur van dat land.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4
Rol en verantwoordelijkheden	De rol van de productiebegeleider fashion is zowel uitvoerend als controlerend. Hij moet inspelen op onverwachte omstandigheden in het externe productieatelier, en draagt de verantwoordelijkheid om problemen op een voor beide partijen bevredigende manier op te lossen. Daarnaast geeft hij binnen de organisatie waarin hij werkt de adviezen van de afdeling productiebegeleiding vorm. Hij moet onder andere onder woorden kunnen brengen waarom er wijzigingen moeten plaatsvinden of hebben plaatsgevonden. Hij rapporteert aan zijn leidinggevende.
Complexiteit	De complexiteit van het werk van de productiebegeleider fashion is hoog. Hij heeft te maken met steeds wijzigende omstandigheden in productie en producten en ervaart veel stress omwille van een constante tijdsdruk en strikte planning. Hij moet inschatten wanneer en hoe een proces bijgestuurd moet worden. Hij zal daardoor zowel op afstand als ter plaatse moeten communiceren met het (productie)atelier (in het buitenland). Hij moet direct een beslissing durven nemen over een aanpassing van de order. Bij het aanpassen van collectie-items moet hij een goede balans vinden tussen aanpassen, doorlooptijd en kostprijs. De productiebegeleider fashion heeft specialistische kennis van en vaardigheden voor de uitoefening van het beroep nodig, net als theoretische kennis van het werkveld van het beroep.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 3F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	Voor deze kwalificatie zijn de volgende eisen voor beheersing van het Engels van toepassing: <ul style="list-style-type: none"> <li>• het ERK-niveau B1 is van toepassing op de vaardigheden lezen en luisteren.</li> <li>• het ERK-niveau A2 is van toepassing op de vaardigheden gesprekken voeren, spreken en schrijven.</li> </ul> De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft Engels en een MVT naar keuze.

## 2.1 Productiebegeleider fashion

### Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling

#### Proces-competentie-matrix Productiebegeleider fashion

Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de “klant” richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Levert gegevens aan t.b.v. het collectieplan																										
1.2	Beoordeelt collectie-items op productietechnische kwaliteit										x																
1.3	Adviseert betrokkenen over aanpassing van collectie-items							x																			
1.4	Bewaakt de productspecificatie en technische tekening									x	x																
1.5	Beoordeelt grondstoffen en accessoires									x	x																
1.6	Bewaakt de monsterplanning	x	x														x										

Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.7	Beoordeelt monsters								X		X	X		X												
1.8	Maakt prijsberekeningen																									

#### Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Productiebegeleider fashion**

<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.2 werkproces: Beoordeelt collectie-items op productietechnische kwaliteit</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion werkt mee aan de beoordeling van de productietechnische kant van het collectie-item aan de hand van de platte tekening van het ontwerp en de op de stylesheet genoteerde technische verwerking, materialen en fournituren. Hij bekijkt of belijning, materiaalkeuze en verwerkingsmethode op elkaar afgestemd zijn. Hij gaat aan de hand van de technische verwerking na of het ontwerp in het productiebedrijf geproduceerd kan worden binnen de prijs- en kwaliteitsnormen.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Er is beoordeeld op welke punten het ontwerp wel of niet aan de productietechnische en prijstechnische eisen voldoet	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grondstoffen en fournituren kennen</li> <li>• Instructies lezen (t)</li> <li>• Nacalculatie maken (r)</li> <li>• Platte tekeningen interpreteren</li> <li>• Prijs- en kwaliteitsnormen interpreteren</li> <li>• Productiemiddelen kennen</li> <li>• Productiemogelijkheden kennen</li> <li>• Verwerkingsmethoden kennen</li> </ul>	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiebegeleider fashion toont technisch inzicht en het vermogen te kunnen associëren als hij in de platte tekening en in de gegevens op de stylesheet leest hoe het collectie-item er uit moet gaan zien, en systematisch nagaat of belijning, materiaalkeuze, verwerkingsmethode en de mogelijkheden van het productiebedrijf op elkaar afgestemd zijn, waarna hij toont accuraat te kunnen rekenen als hij nagaat of de kosten van de productietechnische verwerking binnen de normen blijven, zodat duidelijk is of het collectie-item volgens de prijs- en kwaliteitsnormen geproduceerd kan worden.

<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.3 werkproces: Adviseert betrokkenen over aanpassing van collectie-items</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion legt aan de stylist en afdeling inkoop grondstoffen voor op welke punten het ontwerp en/of de gekozen materialen en/of de verwerkingsmethode vanwege de productiemogelijkheden en/of de prijs aangepast zou kunnen worden. In overleg wordt besloten hoe het ontwerp aangepast wordt om tot de meest optimale vorm te komen.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het collectie-item is in samenspraak met de betrokkenen geoptimaliseerd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatie uitwisselen (t)</li> <li>• Monoloog houden (t)</li> <li>• Productieprijzen interpreteren</li> <li>• Productietechnieken kennen</li> </ul>	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen</li> <li>• Overeenstemming nastreven</li> </ul>	De productiebegeleider fashion geeft met argumenten aan op welke punten het oorspronkelijke ontwerp niet productietechnisch en/of prijstechnisch uitvoerbaar is en overlegt met alle betrokkenen over de aanpassingen die mogelijk zijn, zodat in samenspraak besloten wordt hoe het ontwerp wordt aangepast tot de meest optimale vorm.

<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.4 werkproces: Bewaakt de productspecificatie en technische tekening</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion controleert of in de technische tekening alle informatie duidelijk en compleet getekend is en de bijbehorende productspecificatie volledig en correct is ingevuld. Hij verbetert technische tekening en productspecificatie tot de definitieve versie.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De technische tekening en productspecificatie zijn definitief, eenduidig en compleet.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Format van de (geautomatiseerde) productspecificatie gebruiken</li> <li>• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)</li> <li>• Productspecificaties kennen</li> <li>• Technische tekening aanpassen (r)</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion verwerkt de aangepaste gegevens accuraat op de productspecificatie, zodat de productspecificatie eenduidig is ingevuld.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiebegeleider fashion toont technisch inzicht als hij controleert of in de technische tekening en de productspecificatie alle nodige informatie duidelijk en volledig is verwerkt, waarna hij toont over een goede oog-hand coördinatie te beschikken als hij de technische tekening aanpast, zodat de technische tekening en de productspecificatie de juiste informatie bevatten.

<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.5 werkproces: Beoordeelt grondstoffen en accessoires</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion beoordeelt de gekozen grondstoffen en accessoires op kleur en kwaliteit en geeft aan de afdeling inkoop door welke grondstoffen en accessoires niet aan de eisen voldoen. Hij maakt uit de algemene grondstoffen als versteviging, voering, garens, sluitingen enz. de keuzes die de kwaliteit van het eindproduct ten goede komen. Hij deelt zijn inzichten over de keuze voor een bepaalde kwaliteit met de betrokkenen.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De gekozen grondstoffen en accessoires voldoen aan de kwaliteitseisen van het bedrijf. Aan de afdeling inkoop is doorgegeven welke grondstoffen en accessoires zijn afgekeurd. Betrokkenen delen in de inzichten van de productiebegeleider fashion over de samenhang tussen grondstoffen, verwerking en resultaat.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitseisen naleven</li> <li>Materiaal en het gedrag tijdens verwerking interpreteren</li> <li>Verslagen/ rapportages maken, plannen/ voorstellen opstellen (t)</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion maakt een duidelijke rapportage voor de afdeling inkoop waarom welke grondstoffen en accessoires zijn afgekeurd, zodat de afdeling inkoop weet op welke punten welke grondstoffen en accessoires niet aan de eisen voldoen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> <li>Expertise delen</li> </ul>	De productiebegeleider fashion toont over technisch inzicht en een goede kijk op kleuren en kleurverschillen te beschikken als hij op het oog de kleur en de fysieke kwaliteit van de grondstoffen en accessoires beoordeelt en hij uit de algemene grondstoffen de basiskwaliteit kiest die het beste bijdraagt aan een eindproduct dat aan de kwaliteitseisen voldoet, waarna hij op begrijpelijke wijze zijn keuze toelicht aan de betrokkenen, zodat de beoordeling en keuze van grondstoffen en accessoires voor alle betrokkenen duidelijk is.

<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.6 werkproces: Bewaakt de monsterplanning</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion houdt aan de hand van de planning het binnenkomen van monsters bij. Hij neemt contact op met de fabrikant c.q. het productiebedrijf om het monster tijdig geleverd te krijgen. Alleen in uitzonderlijke gevallen past hij de leverdatum aan.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Monsters worden op tijd aangeleverd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>In de moderne vreemde taal van het productieland communiceren</li> <li>Logistieke processen kennen</li> <li>Zakelijke correspondentie voeren (t)</li> </ul>	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none"> <li>Beslissingen nemen</li> </ul>	De productiebegeleider fashion weet wanneer het nodig is de beslissing te nemen om de leverdatum van het monster aan te passen en geeft duidelijk aan tot welke nieuwe leverdatum hij heeft besloten, zodat het alle betrokkenen duidelijk is welke beslissingen zijn genomen.
	Aansturen <ul style="list-style-type: none"> <li>Uitoefenen van gezag</li> </ul>	De productiebegeleider fashion geeft met veel overtuiging aan de fabrikant c.q. het productiebedrijf de opdracht het monster op tijd te leveren, zodat het hen duidelijk is wat de productiebegeleider fashion van hen verwacht.
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> <li>Voortgang bewaken</li> </ul>	De productiebegeleider fashion stelt een proces vast om de binnenkomst van monsters volgens de monsterplanning te bewaken, zodat hij zicht heeft op de stand van zaken rond de monsterlevering



<b>Kerntaak 1 Beoordeelt en bewaakt de productontwikkeling</b>		
<b>1.7 werkproces: Beoordeelt monsters</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion beoordeelt de monsters aan de hand van de stylesheet, maattabellen en kwaliteitsspecificaties. Als een fout of probleem geconstateerd wordt, spoort hij de oorzaak op en zoekt naar een oplossing. Hij zoekt naar alternatieve oplossingen die de kwaliteit van het uiteindelijke product ten goede komen. In overleg met stylist, inkoop en verkoop kiest hij uit de alternatieven de meest in aanmerking komende oplossing. Hij noteert alles op de juiste plaats op het kwaliteitsformulier en/of in het kwaliteitszorgbestand.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De monsters zijn doorgemeten en beoordeeld op maatvoering en kwaliteit aan de hand van de stylesheet. Het kwaliteitsformulier is ingevuld en verwerkt in het kwaliteitszorgbestand . In geval van problemen of fouten is een oplossing gevonden. Uit alternatieve oplossingen is de oplossing gekozen die het meest in aanmerking komt.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Format van het (geautomatiseerde) kwaliteitsformulier gebruiken</li> <li>• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)</li> <li>• Kwaliteitseisen naleven</li> <li>• Maattabel lezen (r)</li> <li>• Maattabellen en toleranties gebruiken</li> <li>• Productietechnieken kennen</li> </ul>	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overeenstemming nastreven</li> </ul>	De productiebegeleider fashion zorgt ervoor dat het duidelijk is voor welke oplossing is gekozen als hij in overleg met stylist, inkoop en verkoop besluit welke van de oplossingen het meest in aanmerking komt.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion registreert op de juiste plaats in het kwaliteitsformulier c.q. in het kwaliteitszorgbestand alle benodigde gegevens, zodat in het verdere verloop van de orderontwikkeling de actuele gegevens voor iedereen voorhanden zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiebegeleider fashion toont technisch inzicht als hij alle aspecten van het monster nauwgezet controleert aan de hand van stylesheet, maattabel en kwaliteitsspecificaties zodat duidelijk is op welke punten het monster niet aan de gevraagde maten en kwaliteit voldoet.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oplossingen voor problemen bedenken</li> </ul>	De productiebegeleider fashion komt door een adequate analyse van het punt waarop het monster niet aan de gevraagde maten en/of kwaliteit voldoet tot haalbare oplossingen die het productieatelier in staat moeten stellen het product conform de kwaliteitseisen te leveren.

### Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie

#### Proces-competentie-matrix Productiebegeleider fashion

Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
3.1	Plaast de inkooporder																									
3.2	Bewaakt de productievoortgang		x															x								
3.3	Lost productieproblemen op i.o.m. andere afdelingen								x				x	x												
3.4	Registreert en informeert over lopende orders					x				x																
3.5	Controleert het gereed product									x	x									x						
3.6	Fiattereert de productieafname	x								x																x

#### Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Productiebegeleider fashion**

<b>Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie</b>		
<b>3.2 werkproces: Bewaakt de productievoortgang</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion heeft een procedure vastgesteld aan de hand waarvan hij productievoortgang en het nakomen van levertijden controleert. Hij neemt contact op met het productieatelier op momenten dat nog ingegrepen kan worden, laat duidelijk horen wat de afspraken zijn en geeft het productieatelier duidelijk te verstaan dat alles in het werk gesteld moet worden om de levertijd te halen.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De procedure voor bewaking van de productievoortgang is vastgesteld. De productievoortgang wordt bewaakt.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>In de moderne vreemde taal van het productieland communiceren</li> <li>Informatie uitwisselen (t)</li> <li>Logistieke processen kennen</li> <li>Productieproces kennen</li> </ul>	Aansturen <ul style="list-style-type: none"> <li>Uitoefenen van gezag</li> </ul>	De productiebegeleider fashion gaat indien nodig op zijn strepen staan als hij het productieatelier de opdracht geeft alles in het werk te stellen om de levertijd te halen, zodat het productieatelier weet wat ze te doen staat.
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> <li>Voortgang bewaken</li> </ul>	De productiebegeleider fashion is zich bewust van de zaken die een positief of negatief effect hebben op de productievoortgang en heeft daarmee voor zichzelf een werkbare procedure vastgesteld om de productievoortgang en het nakomen van levertijden te controleren op momenten dat ingrijpen nog mogelijk is, zodat hij de voortgang en de tijdige levering van de productie zo goed mogelijk kan bewaken.

<b>Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie</b>		
<b>3.3 werkproces: Lost productieproblemen op i.o.m. andere afdelingen</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion onderzoekt productieproblemen en communiceert hierover met de diverse betrokkenen in binnen- en buitenland. Hij zoekt naar mogelijke oplossingen van het probleem en bereikt overeenstemming met het productieatelier over hoe het probleem opgelost wordt.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het productieprobleem is duidelijk. Voor het productieprobleem zijn mogelijke oplossingen gevonden. Met het productieatelier is overeenstemming bereikt hoe het probleem opgelost gaat worden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>In de moderne vreemde taal die in het productieatelier wordt gesproken communiceren</li> <li>Informatie uitwisselen (t)</li> <li>Productieproces kennen</li> <li>Productietechnieken kennen</li> </ul>	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none"> <li>Overeenstemming nastreven</li> </ul>	De productiebegeleider fashion zoekt naar een win-win situatie als hij met het productieatelier overeenstemming nastreeft over de oplossing die gekozen wordt om het productieprobleem op te lossen, waarna hij ervoor zorgt dat het voor beide partijen duidelijk is met welke oplossing akkoord is gegaan, zodat het probleem voor beide partijen op een bevredigende manier opgelost wordt en het productieatelier door kan gaan met de productie.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> <li>Oplossingen voor problemen bedenken</li> </ul>	De productiebegeleider fashion analyseert het productieprobleem en bedenkt alternatieve oplossingen zodat de oplossing gekozen kan worden die het productieatelier in staat moeten stellen het productieproces verder af te werken.
	Onderzoeken <ul style="list-style-type: none"> <li>Informatie achterhalen</li> </ul>	De productiebegeleider fashion stelt vragen aan relevante betrokkenen in het productieatelier in het buitenland en de betrokken afdelingen in het bedrijf in Nederland, om duidelijk te krijgen wat het productieprobleem precies is.

<b>Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie</b>		
<b>3.4 werkproces: Registreert en informeert over lopende orders</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion registreert nauwkeurig de stand van zaken rond een productieorder. Hij geeft dringende informatie ook direct mondeling (telefonisch) door aan de belanghebbenden.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De status van de productieorder is geregistreerd. Dringende informatie is direct mondeling doorgegeven aan de belanghebbenden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Format van de (geautomatiseerde) bestanden gebruiken</li> <li>• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)</li> <li>• Informatie uitwisselen (t)</li> <li>• Moderne communicatiemiddelen toepassen</li> </ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactief informeren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion informeert uit zichzelf belanghebbenden mondeling (telefonisch) over een wijziging in de orderstatus die voor hen van belang is, zodat zij deze informatie niet over het hoofd kunnen zien.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion verwerkt en registreert accuraat de informatie over de productieorder op de juiste plaats in de bestanden, zodat alle betrokkenen de status van de order op elke gewenst moment kunnen nazoeken.

<b>Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie</b>		
<b>3.5 werkproces: Controleert het gereed product</b>		
<b>Omschrijving</b>	Als de productie klaar is voor verzending controleert de productiebegeleider fashion nauwgezet een steekproef van de productie aan de hand van stylesheet , maattabel, productspecificatie en het kwaliteitscontroleformulier. Hij noteert de bevindingen op het kwaliteitscontroleformulier en in het kwaliteitszorgbestand.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De steekproef van de productie is gecontroleerd conform de kwaliteitsprocedure. De bevindingen zijn genoteerd op het kwaliteitscontroleformulier en in het kwaliteitszorgbestand.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Format van het kwaliteitscontroleformulier en het (geautomatiseerde) kwaliteitszorgbestand gebruiken</li> <li>• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)</li> <li>• Kwaliteitseisen naleven</li> <li>• Maattabel lezen (r)</li> <li>• Maattabellen en toleranties gebruiken</li> <li>• Procedure eindcontrole gereed product toepassen</li> <li>• Stylesheets interpreteren</li> <li>• Technische tekening lezen (r)</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion registreert accuraat het resultaat van de controles op de juiste plaats in het kwaliteitscontroleformulier en in het kwaliteitszorgbestand, zodat een compleet overzicht ontstaat van de kwaliteit van de productie.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiebegeleider fashion toont technisch inzicht als hij elk item van de steekproef controleert aan de hand van stylesheet, maattabel, productspecificatie en het kwaliteitscontroleformulier , zodat hij vast kan stellen op welke punten het item niet aan de specificatie, de maten en kwaliteitseisen voldoet.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiebegeleider fashion controleert de steekproef van de productie volgens de voorgeschreven procedure, zodat de kwaliteit van de productie op een vastgestelde wijze gecontroleerd wordt.

<b>Kerntaak 3 Beoordeelt en bewaakt de productie</b>		
<b>3.6 werkproces: Fiattereert de productieafname</b>		
<b>Omschrijving</b>	De productiebegeleider fashion beslist samen met de leidinggevende aan de hand van het ingevulde kwaliteitscontroleformulier of de kwaliteit van de met de steekproef gecontroleerde items binnen de kwaliteitsnormen valt, de productie geaccepteerd wordt en toestemming tot verzending gegeven kan worden. Hij tekent dit af op het verzendingsformulier en verwerkt het in bestanden die gemaaild worden naar de afdeling logistiek van het bedrijf in Nederland en van het productieatelier.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Besluit over goedkeuring van de productie is genomen. Voor goedgekeurde productie is toestemming voor verzending gegeven. Verzendingsformulieren zijn afgetekend en afgewerkt.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Historische) verkoopoverzichten interpreteren</li> <li>• Commercie begrijpen</li> <li>• Format van de verzendingsformulieren en de (geautomatiseerde) bestanden gebruiken</li> <li>• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)</li> <li>• Kwaliteitseisen naleven</li> <li>• Moderne communicatiemiddelen toepassen</li> <li>• Zakelijke correspondentie voeren (t)</li> </ul>	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beslissingen nemen</li> </ul>	De productiebegeleider fashion neemt samen met zijn leidinggevende een duidelijke beslissing over het wel of niet accepteren van de productie in samenhang met de kwaliteitsnormen, zodat de status duidelijk is.
	Formulieren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiebegeleider fashion registreert accuraat de status van de productieorder op verzendingsformulieren en in de bestanden en mailt die meteen naar alle belanghebbenden, zodat zij op de hoogte zijn van het al dan niet accepteren van de zending.
	Bedrijfsmatig handelen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financieel bewustzijn tonen</li> </ul>	De productiebegeleider fashion weet wat de financiële consequenties zijn van het wel of niet goedkeuren van de productie in samenhang met de bereikte kwaliteit, zodat hij daar een gefundeerde mening over heeft.