

## 4.1 Medewerker buitenruimte

### Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De medewerker buitenruimte is werkzaam bij arbeidsorganisaties van de overheid, een stichting of werkzaam in de private sector die eigenaar is van bos en/of natuurgebied, groenvoorziening, waterschappen, aannemingsbedrijven of hoveniersbedrijven. De medewerker buitenruimte voert zijn werkzaamheden voornamelijk uit op locatie. Voorbeelden van locaties waar hij zijn werkzaamheden verricht zijn een bos, natuurgebied, plantsoen, tuin en water(partijen).
Typerende beroepshouding	De medewerker buitenruimte is klantgericht en publieksvriendelijk. Hij is resultaatgericht, draagt zorg voor veiligheid, gezondheid en milieu en werkt met respect voor de natuur. Van hem wordt verwacht dat hij zich in contact met omwonenden/klanten/opdrachtgevers/publiek en collega's weet te gedragen conform de maatschappelijk geldende normen en regels. Hij werkt samen in een team en is communicatief vaardig.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	De medewerker buitenruimte werkt uitvoerend, veelal in teamverband en op aanwijzing en begeleiding van de vakbekwaam medewerker, opzichter/uitvoerder of ondernemer. Hij volgt de instructies op over de uit te voeren werkzaamheden en de bijbehorende handelingen. Wanneer hij denkt dat het nodig is af te wijken van de instructies, overlegt hij dit met de leidinggevende. Ten opzichte van de klant/opdrachtgever heeft hij een informerende rol. Bij twijfel over te verschaffen informatie verwijst de medewerker door naar een meer ervaren collega of leidinggevende. De medewerker is verantwoordelijk voor zijn eigen werk met betrekking tot het correct aanleggen en onderhouden van de leefomgeving, waarbij hij rekening houdt met zijn eigen veiligheid en de veiligheid van de omgeving. Hij is medeverantwoordelijk voor de veiligheid van de te plaatsen constructies en technische voorzieningen en de manier waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen gedrag en correcte communicatie.
Complexiteit	De medewerker buitenruimte werkt na instructie/opdracht van zijn uitvoerder. De werkzaamheden zijn veelal routinematig of repeterend van aard. De medewerker buitenruimte beslaat een breed werkteerrein waarbij de aard en omvang sterk kan verschillen. De grote verscheidenheid aan werkzaamheden/diensten compliceert het werk en vereist een basis vakkennis en deskundigheid op diverse gebieden. Ook de werkomstandigheden verschillen sterk per project wat de uitvoering complexer maakt. Hij werkt vaak onder wisselende weersomstandigheden, heeft te maken met wisselende toestand van de bodem en seizoenen en moet rekening houden met bijzondere flora en fauna bij zowel het aanleggen als het onderhouden van de leefomgeving. De aanwezigheid van klanten of publiek is een bijzondere omstandigheid die directe keuzes noodzakelijk maakt. Het werken volgens gestelde kwaliteitsnormen met inachtneming van de wet- en regelgeving met betrekking tot veiligheid en milieu vraagt voortdurende aandacht en kan conflicteren met tijdsdruk. Hij moet een adequate inschatting van de situatie maken en op basis hiervan bepalen of hij een onvoorziene werkzaamheid zelf kan uitvoeren of de leidinggevende moet inschakelen. De medewerker buitenruimte staat klanten of publiek correct te woord en voert de werkzaamheden tijdig uit.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.

## 2.1 Medewerker buitenruimte

### Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan

#### Proces-competentie-matrix Medewerker buitenruimte

Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Bedrijfsmatig handelen																					
Ondernemend en commercieel handelen																					
Gedrevenheid en ambitie tonen																					
Met druk en tegenslag omgaan																					
Omgaan met verandering en aanpassen																					
Werkprocessen																					
1.1	Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden					x						x	x							x	
1.2	Voert grondverzet uit					x						x	x							x	
1.3	Legt rioleringssystemen/drainage aan					x						x	x							x	
1.4	Legt water(partijen) aan					x						x	x							x	
1.5	Brengt verhardingen aan					x						x	x							x	
1.6	Plaatst bouwkundige elementen					x						x	x							x	
1.7	Legt technische voorzieningen aan					x						x	x							x	
1.8	Legt groen aan					x						x	x							x	

Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.9	Rondt de aanlegwerkzaamheden af										x	x	x							x						

#### Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker buitenruimte**

<b>Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan</b>		
<b>1.1 werkproces: Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij legt benodigde materialen en materieel klaar en maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden, eventueel samen met collega's. Hij maakt het terrein toegankelijk en schoont het terrein op. Hij voert grondbewerking of grondverbetering uit. Hij voert eenvoudig egalisatiewerk uit. Hij assisteert bij meten en uitzetten. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het terrein is opgeschoond en bewerkt en klaar voor de aanlegwerkzaamheden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li> <li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li> <li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Aanpassen aan de groep</li> </ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het klaarmaken van het terrein soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij maakt op basis van vaktechnisch inzicht het materieel gebruiksklaar, werkt bedreven en voert de voorkomende werkzaamheden uit, zodat het terrein is bewerkt en opgeschoond.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel op een effectieve wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat het klaarmaken van het terrein binnen de in de opdracht gestelde tijd is uitgevoerd en afgerond.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het klaarmaken van het terrein en past de veiligheidsvoorschriften toe.

**Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan****1.2 werkproces: Voert grondverzet uit**

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij voert grondverzet uit, eventueel samen met collega's. Hij ontgraaft terrein en/of cunetten. Hij voert de vrijgekomen grond af en/of verplaatst de grond. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De grond is verzet en het terrein is gereed voor verdere aanlegwerkzaamheden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Inzicht in gevolg van inzet soorten materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het grondverzet soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij voert op basis van vaktechnisch inzicht snel en met een goede oog-handcoördinatie grondverzet uit zodat het terrein bewerkt, uitgegraven of opgehoogd is conform opdracht en gereed voor verdere aanlegwerkzaamheden.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt grondverzetmachines en hulpmiddelen op een effectieve en efficiënte wijze, rekening houdend met de gebruiksmogelijkheden en de omgeving en gaat er zorgvuldig en netjes mee om.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het grondverzet en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan

### 1.3 werkproces: Legt rioleringssystemen/drainage aan

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij assisteert bij meten en uitzetten. Hij legt rioleringssystemen en/of drainage aan, eventueel samen met collega's. Hij plaatst op aanwijzing bronnering en verricht grondwerk. Hij plaatst riolerings- en/of drainagevoorzieningen en sluit ze aan. Vervolgens werkt hij de grond af. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De aansluitingen zijn correct aangesloten. Het geheel ziet er verzorgd uit.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen meet- en waterpasapparatuur</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Vakspecialistische kennis van het aanleggen van rioleringssystemen/drainage</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van rioleringssystemen en/of drainage soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij legt op basis van vaktechnisch inzicht snel en precies rioleringssystemen en/of drainage aan, zodat de aansluitingen waterdicht op elkaar zijn aangesloten en het geheel correct is uitgevoerd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt machines, gereedschappen en materiaal bij het aanleggen van rioleringssystemen en/of drainage op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er weinig materiaalverlies is en de levensduur van de machines en gereedschappen optimaal is.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op en past de veiligheidsvoorschriften toe, zodat alle facetten van het aanleggen van rioleringssystemen en/of drainage correct en in de juiste volgorde worden uitgevoerd.

<b>Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan</b>		
<b>1.4 werkproces: Legt water(partijen) aan</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij legt water(partijen), sloten en oevers aan, eventueel samen met collega's. Hiertoe verricht hij grondwerk, werkt taluds af en assisteert bij waterpassen en uitzetten. Hij brengt afdichtingsmateriaal aan en plaatst oeverbescherming. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De water(partij) is volgens instructie aangelegd en voldoet aan de gestelde eisen.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li> <li>• Kennis van flora en fauna</li> <li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Vakspecialistische kennis van het aanleggen van water(partijen)</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Aanpassen aan de groep</li> </ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van water(partijen) soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij legt op basis van vaktechnisch inzicht snel en bedreven water(partijen), sloten en oevers aan zodat deze functioneren en voldoen aan de gestelde eisen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanleggen van water(partijen) op een effectieve wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het aanleggen van water(partijen) en past de veiligheidsvoorschriften toe.

<b>Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan</b>		
<b>1.5 werkproces: Brengt verhardingen aan</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij brengt verhardingen aan, eventueel samen met collega's. Hij vult een cunet aan en verdicht dit. Hij brengt straatwerk aan, plaatst kantopsluiting en/of brengt halfverhardingsmateriaal aan. Hij plaatst afzettingen en assisteert bij meet- en waterpaswerkzaamheden. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De verhardingen zijn deskundig aangebracht.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen meet- en waterpasapparatuur</li> <li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li> <li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Aanpassen aan de groep</li> </ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanbrengen van verhardingen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij brengt op basis van vaktechnisch inzicht snel en vakkundig de verhardingen aan, zodat is voldaan aan de instructie en/of opdracht.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanbrengen van verhardingen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er weinig materiaalverlies is.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het aanbrengen van verhardingen en past de veiligheidsvoorschriften toe.



## Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan

### 1.6 werkproces: Plaatst bouwkundige elementen

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij plaatst bouwkundige elementen, eventueel samen met collega's. Hij geeft hoogte, diepte en maatvoeringen aan. Hij verwerkt materialen van hout, steen, metaal en kunststof. De medewerker maakt eenvoudige constructies. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De materialen zijn vakkundig verwerkt. De constructies zijn volgens voorschriften en instructie veilig en verantwoord geplaatst.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kan eenvoudige tekeningen lezen</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van meetkundige berekeningen</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het plaatsen van bouwkundige elementen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht vakkundig het materiaal, maakt eenvoudige constructies en plaatst de bouwkundige elementen, zodat deze voldoen aan de (wettelijke) eisen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het plaatsen van bouwkundige elementen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat schade aan materieel wordt voorkomen en geen onnodig restmateriaal ontstaat.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het plaatsen van bouwkundige elementen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan

### 1.7 werkproces: Legt technische voorzieningen aan

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij legt technische voorzieningen aan, eventueel samen met collega's, met inachtneming van de veiligheidsvoorschriften. Hij legt kabels en leidingen aan. Hij verricht grondwerk. Hij plaatst aansluit-/aftappunten. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De technische voorzieningen zijn volgens instructie en/of opdracht vakkundig aangelegd en operationeel.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Weet voor welke werkzaamheden specifieke deskundigheid is vereist</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van technische voorzieningen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij legt op basis van vaktechnisch inzicht precies en accuraat technische voorzieningen aan, zodat deze operationeel zijn en voldoen aan de gestelde (veiligheids)eisen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanleggen van technische voorzieningen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er geen materiaal verloren gaat en kwaliteit en veiligheid is gewaarborgd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het aanleggen van technische voorzieningen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

**Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan****1.8 werkproces: Legt groen aan**

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt na instructie en overleg met zijn leidinggevende de benodigde materialen en materieel op het bedrijf. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij legt groen aan, eventueel samen met collega's. Hij plant, zaait en legt zoden, rekening houdend met de eigenschappen van het materiaal. Vervolgens verzorgt hij de afwerking. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het groen is vakkundig aangelegd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende plantmethoden</li><li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li><li>• Kennis van eigenschappen van (plant)materiaal</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van groen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij plant, zaait en legt zoden op basis van vaktechnisch inzicht en op een fysiek verantwoorde manier, waarbij hij rekening houdt met de eigenschappen van de bodem, grond en (plant)materiaal, zodat het groen vakkundig en vlot is aangelegd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanleggen van groen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er weinig materiaal verlies is.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het aanleggen van groen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

<b>Kerntaak 1 Legt natuur en leefomgeving aan</b>		
<b>1.9 werkproces: Rondt de aanlegwerkzaamheden af</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte rondt de aanlegwerkzaamheden af. Hij controleert de eigen werkzaamheden samen met de leidinggevende. Hij registreert gevraagde gegevens. Restmateriaal dat bij de aanlegwerkzaamheden vrijkomt, voert hij af. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. De medewerker laat na gebruik machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur gebruiksklaar achter.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het terrein ziet er opgeruimd en verzorgd uit. Het restmateriaal is volgens voorschrift afgevoerd. Het materieel is opgeruimd en klaar voor volgend gebruik. De gevraagde gegevens zijn geregistreerd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administreren</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Kennis en toepassen van onderhoud aan materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van registratiesysteem</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van restmateriaal</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Scheiden van restmateriaal</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Hij vult registratieformulieren leesbaar, correct en zorgvuldig in zodat de gevraagde gegevens kunnen worden verwerkt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij controleert de eigen werkzaamheden en verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht het restmateriaal en voert dit correct af, zodat het terrein opgeruimd en verzorgd wordt achtergelaten.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gaat zorgvuldig om met het materieel en laat het gebruiksklaar achter.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het afronden van de werkzaamheden en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### Proces-competentie-matrix Medewerker buitenruimte

Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Voert bestrijding uit van onkruid, ziekten en plagen					x						x	x								x
2.2	Voert bodemverbetering uit					x						x	x								x
2.3	Onderhoudt rioleringssystemen/ drainage					x						x	x								x
2.4	Onderhoudt water(partijen)					x						x	x								x
2.5	Onderhoudt verhardingen					x						x	x								x
2.6	Onderhoudt bouwkundige elementen					x						x	x								x
2.7	Onderhoudt technische voorzieningen					x						x	x								x
2.8	Onderhoudt groen					x						x	x								x
2.9	Laat de werkomgeving verzorgd achter										x	x	x								x

**Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie**

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker buitenruimte**

<b>Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving</b>		
<b>2.1 werkproces: Voert bestrijding uit van onkruid, ziekten en plagen</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij bestrijdt onkruid, ziekten en plagen, eventueel samen met collega's. Hij voert het vrijgekomen onkruid af. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Onkruid, ziekten en plagen zijn bestreden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li> <li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van materialen, bestrijdingsmiddelen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van onkruiden, ziekten en plagen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> </ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>• Aanpassen aan de groep</li> </ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens bestrijden van onkruid soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij maakt op basis van vaktechnisch inzicht het materiaal en materieel gebruiksklaar en bestrijdt op accurate wijze onkruid, ziekten en plagen, zodat deze op de meest effectieve wijze worden bestreden.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij de bestrijding van onkruid, ziekten en plagen op een effectieve wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om zodat er geen materiaalverlies is en de levensduur van machines en gereedschappen optimaal is.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij de bestrijding van onkruid, ziekten en plagen zodat volgens instructie en veiligheidsvoorschriften is gewerkt.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.2 werkproces: Voert bodemverbetering uit

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij voert bodemverbetering uit, eventueel samen met collega's. Hij bewerkt de bodem. Hij voert bemesting uit en indien van toepassing belucht de grond en verticuteert. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De bodem is verbeterd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van meststoffen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het bewerken van de bodem soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt op basis van vaktechnisch inzicht het materieel gebruiksklaar en bewerkt de bodem vakkundig, zodat het groen optimaal kan groeien.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt bij het bewerken van de bodem materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat een optimaal bodemresultaat wordt bereikt.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het bewerken en bemesten van de bodem zodat het werk correct en op een veilige wijze wordt uitgevoerd.



## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.3 werkproces: Onderhoudt rioleringsystemen/ drainage

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt rioleringsystemen en/of drainage, eventueel samen met collega's. Hij controleert de werking en verhelpt verstoppingen. Hij voert herstelwerkzaamheden uit. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De rioleringsystemen en/of drainage zijn operationeel.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Helder en correct taalgebruik</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van rioleringsystemen/drainage</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij voert op basis van vaktechnisch inzicht de controle snel en bedreven uit en verhelpt verstoppingen zodat de rioleringsystemen en/of drainage optimaal functioneren.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt voor het onderhouden van rioleringsystemen en/of drainage materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat het systeem binnen de gestelde tijd weer operationeel is en verspilling van materiaal wordt voorkomen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het onderhouden van rioleringsystemen en/of drainage en past de veiligheidsvoorschriften toe, zodat het werk correct en veilig wordt uitgevoerd.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.4 werkproces: Onderhoudt water(partijen)

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt water(partijen), sloten en oevers, eventueel samen met collega's. Hij schoont de water(partijen) en sloten op, voert restmateriaal af en herstelt taluds en oevers. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De water(partijen) zijn volgens instructie onderhouden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van flora en fauna</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhouden van water(partijen) soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert accuraat het onderhoud aan water(partijen) uit, zodat de water(partij) is opgeschoond en/of hersteld.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt bij het onderhouden van water(partijen) materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat schade en verspilling wordt voorkomen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het onderhoud van water(partijen) en past de veiligheidsvoorschriften toe zodat het werk veilig en verantwoord wordt uitgevoerd.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.5 werkproces: Onderhoudt verhardingen

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt verhardingen, wegen en paden, eventueel samen met collega's. Hij plaatst afzettingen, voert regulier onderhoud en eenvoudig herstelwerk uit. Hij reinigt de verhardingen. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De verhardingen zijn volgens instructie en/of opdracht onderhouden.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veilig werken langs de weg</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud van verhardingen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert het onderhoud snel en accuraat uit, zodat de verharding binnen de gestelde tijd is onderhouden en voldoet aan de gestelde eisen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt tijdens het onderhoud aan verhardingen materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat geen gebreken aan materieel ontstaan en geen materiaal wordt verspild.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij onderhoud aan verhardingen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.6 werkproces: Onderhoudt bouwkundige elementen

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt bouwkundige elementen, eventueel samen met collega's. Hij voert eenvoudige controles uit (kwaliteit, veiligheid). Hij verricht eenvoudig onderhoud en reparaties. De medewerker maakt de voorzieningen schoon en brengt beschermende lagen aan. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De bouwkundige elementen zijn onderhouden volgens instructie en voldoen aan de veiligheidseisen.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Vakspecifieke kennis voor het onderhouden van bouwkundige elementen</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud aan bouwkundige elementen soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert vakkundig de voorkomende werkzaamheden uit, zodat de bouwkundige elementen in goede staat verkeren.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt tijdens het onderhoud aan bouwkundige elementen materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er geen materiaal verloren gaat en de kwaliteit is gewaarborgd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op tijdens het onderhoud aan bouwkundige elementen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.7 werkproces: Onderhoudt technische voorzieningen

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt technische voorzieningen, eventueel samen met collega's. Hij lost kleine storingen op, voert eenvoudig onderhoud en reparaties uit. Hij meldt gebreken. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De technische voorzieningen zijn volgens instructie onderhouden en gebruiksklaar.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteert veiligheidsvoorschriften</li><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis van de werking van technische voorzieningen</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het technisch onderhoud soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij gebreken, onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij voert, op basis van vaktechnisch inzicht, bedreven en accuraat eenvoudig onderhoud en reparaties uit aan technische voorzieningen, zodat deze zijn onderhouden en gebruiksklaar.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt bij het onderhoud van technische voorzieningen materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er geen materiaal verloren gaat en kwaliteit en veiligheid wordt gewaarborgd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het onderhoud van technische voorzieningen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

## Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving

### 2.8 werkproces: Onderhoudt groen

<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte verzamelt op het bedrijf, na instructie en overleg met zijn leidinggevende, de benodigde materialen en materieel. Hij maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij onderhoudt groen, eventueel samen met collega's. Hij snoeit beplanting, zet beplanting af en geeft water en verwerkt snoeiafval. Hij onderhoudt bermen, gras- en sportvelden. Hij maait en voert het maaisel af. Hij verwijdert bomen. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens instructie en/of opdracht. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.	
<b>Gewenst resultaat</b>	Het groenonderhoud is correct en vakkundig uitgevoerd.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van de maatschappelijk geldende normen en regels.</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden</li><li>• Kennis van gebruiksmogelijkheden en beperkingen van materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Plantenkennis</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het groenonderhoud soepel verloopt en raadpleegt tijdig anderen bij twijfel en onduidelijkheden. Tevens meldt hij onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel, zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht en met inzet van zijn fysieke en manuele kwaliteiten, het materieel gebruiksklaar en snoeit, maait en zet af, zodat het groen is onderhouden en het afvalmateriaal is afgevoerd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel voor het onderhouden van groen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat het materieel op de juiste wijze wordt ingezet en verspilling wordt voorkomen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li></ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het onderhouden van groen en past de veiligheidsvoorschriften toe.

<b>Kerntaak 2 Onderhoudt natuur en leefomgeving</b>		
<b>2.9 werkproces: Laat de werkomgeving verzorgd achter</b>		
<b>Omschrijving</b>	De medewerker buitenruimte laat de werkomgeving verzorgd achter. Hij controleert de eigen werkzaamheden samen met de leidinggevende. Hij verwijdt vrijgekomen materiaal. Hij verzamelt het materiaal, scheidt het en voert het af. Hij slaat indien van toepassing de vrijgekomen afvalstoffen op. Hij controleert de omgeving en maakt schoon. Hij registreert gevraagde gegevens. De medewerker laat na gebruik machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur gebruiksklaar achter.	
<b>Gewenst resultaat</b>	De werkomgeving is opgeruimd en verzorgd achtergelaten.	
<b>Vakkennis en vaardigheden</b>	<b>Competentie en component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administreren</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzicht in eigen werkzaamheden</li> <li>• Kennis en toepassen van onderhoud aan materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van registratiesysteem</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van restmateriaal</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van restmateriaal</li> </ul>	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Hij vult registratieformulieren leesbaar, correct en zorgvuldig in, zodat de gevraagde gegevens kunnen worden verwerkt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij controleert de eigen werkzaamheden en verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht het restmateriaal en voert dit af, zodat het terrein opgeruimd en verzorgd wordt achtergelaten.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij onderhoudt de machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur en bergt deze in goede conditie veilig op, zodat ze gereed zijn voor volgend gebruik.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instructies opvolgen</li> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> </ul>	Hij volgt de instructies en aanwijzingen van de leidinggevende op bij het afronden van de werkzaamheden en past de veiligheidsvoorschriften toe.