

4.1 Meubelstofferder

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De Meubelstofferder werkt in de productieruimte van een bedrijf. Het bedrijf waarvoor hij werkt, levert zowel aan particulieren als aan bedrijven (projectinrichting). Afhankelijk van het soort werk doet hij dit in teamverband of werkt hij alleen.
Typerende beroepshouding	<p>Het vak van Meubelstofferder vereist een beroepshouding waarin de volgende aspecten van belang zijn.</p> <p><i>Nauwkeurig</i> Precies en maatvast willen werken is van belang, omdat het maatwerk betreft. Nauwkeurigheid, netheid, discipline en concentratie zijn tijdens de werkzaamheden van belang, omdat er tijdens de werkzaamheden een goede balans gevonden moet worden tussen snelheid en kwaliteit en omdat er hoge eisen worden gesteld aan het eindresultaat.</p> <p><i>Staat open voor nieuwe ontwikkelingen</i> De Meubelstofferder wordt in zijn werk regelmatig geconfronteerd met noviteiten met mogelijk nieuwe werkwijzen als gevolg. Hij stelt zich daarin positief op en doet het benodigde om veranderingen zich eigen te maken.</p> <p><i>Stressbestendig</i> Stressbestendigheid is van belang, omdat de Meubelstofferder onder tijdsdruk werkt. Hij reageert kalm op onverwachte ontwikkelingen en problemen.</p>
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	<p><i>Rol</i> De Meubelstofferder heeft een uitvoerende rol.</p> <p><i>Zelfstandigheid & teamspeler</i> Hij voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens de ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning. Tegelijkertijd is hij verantwoording schuldig aan de Allround meubelstofferder of (meewerkend) leidinggevende. Ook werkt hij soms met anderen samen aan opdrachten.</p> <p><i>Aansturing</i> Hij wordt bij zijn werkzaamheden aangestuurd door een (meewerkend) leidinggevende. Het toezicht is direct van aard. De leidinggevende is ter plaatse aanwezig.</p> <p><i>Problemen oplossen</i> De Meubelstofferder is alert bij het signaleren van problemen. Hij meldt problemen bij de leidinggevende en toont initiatief bij het oplossen.</p> <p><i>Verantwoordelijkheid</i> De Meubelstofferder is verantwoordelijk voor het eindresultaat van het eigen takenpakket.</p> <p><i>Afbreukrisico</i> Het afbreukrisico wordt beperkt door (tussentijdse) zelfcontroles en controles door de leidinggevende.</p>
Complexiteit	<p><i>Aard van het werk</i> De Meubelstofferder werkt routinematig volgens standaardwerkwijzen. De complexiteit van het werk wordt beïnvloed door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - type materiaal, gereedschap en/of machine; - afgebakende opdrachten in combinatie met gestandaardiseerd werk.

	<i>Aard van de benodigde kennis en vaardigheden</i> De Meubelstofferder heeft algemene basiskennis van en basisvaardigheden voor de uitoefening van het beroep.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.

2.1 Meubelstoffeerder

Kerntaak 1 Meubels stofferen

Proces-competentie-matrix Meubelstoffeerder

Kerntaak 1 Meubels stofferen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
1.1	Stofferen van meubels voorbereiden					X						X					X				
1.2	Productiegegevens samenstellen																				
1.3	Vul- en bekledingsmaterialen, stoffeergereedschappen en -hulpmiddelen selecteren, controleren en intern transporteren					X							X							X	
1.4	Meubels demonteren					X						X	X							X	
1.5	Mallen maken																				
1.6	Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken											X	X							X	X

Kerntaak 1 Meubels stofferen		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.7	Machines instellen en locken en stikken van de bekleding											X	X							X	X					
1.8	Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen					X						X	X			X				X	X					
1.9	Gestoffeerde meubels afwerken											X	X							X	X					
1.10	Opdracht afronden					X						X	X								X					

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Meubelstoffeerder

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.1 werkproces: Stofferen van meubels voorbereiden		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder ontvangt van zijn leidinggevende de werkopdracht met aanvullende instructies en bereidt deze in overleg met zijn leidinggevende voor. Hij neemt de werkopdracht en (indien aanwezig) de productiegegevens door en interpreteert deze. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is. De Meubelstoffeerder controleert de juistheid van de gegevens en stelt de materialen en de te gebruiken machines en handgereedschappen vast.	
Gewenst resultaat	De werkopdracht is begrepen en afgestemd met de leidinggevende en alle relevante informatie is bekend. Eventuele fouten zijn gesignaleerd, de productiemethode en werkvolgorde is bepaald. Er zijn machines en handgereedschappen gekozen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van informatiebronnen • Kennis van materialen • Kennis van procedures en voorschriften • Kennis van productiegegevens • Kennis van standaard modellen • Kennis van stoffeertechnieken • Productiegegevens lezen • Toepassen van luistervaardigheden 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken 	Hij stemt voorafgaand aan het meubelstofferen de opdracht af met zijn leidinggevende en vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is, zodat hij de opdracht op basis van volledige en juiste informatie kan uitvoeren.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij neemt voorafgaand aan het meubelstofferen de werkopdracht nauwkeurig door, zodat hij de opdracht juist interpreteert en begrijpt.
	Leren <ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis en vaardigheden bijhouden 	Hij onderhoudt op aangeven van zijn leidinggevende zijn vakkennis en vaardigheden en verdiept zich in de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van het stofferen van meubels, zodat hij dit in zijn werk kan toepassen.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.3 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen, stoffeergereedschappen en -hulpmiddelen selecteren, controleren en intern transporteren		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder selecteert de voor de opdracht benodigde stoffeergereedschappen, bekledings- en vulmaterialen, hulpmiddelen en overige materialen. Soms doet hij dit samen met een collega. Hij controleert of het verzamelde materiaal voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf en de eisen die de klant stelt. Hij signaleert wanneer de voorraad materialen op dreigt te raken en onderneemt hierop actie door dit te melden bij zijn leidinggevende. De Meubelstoffeerder transporteert het materiaal naar de plaats voor bewerking, zo nodig met een intern transportmiddel. Wanneer iemand anders de materialen heeft verzameld, controleert hij of hij alle voor de order benodigde materialen heeft ontvangen.	
Gewenst resultaat	Bekledings- en vulmaterialen, stoffeergereedschappen, hulpmiddelen en overige materialen zijn geselecteerd en gecontroleerd in overeenstemming met de opdracht, gestelde kwaliteitseisen van het bedrijf en/of de klant en voorschriften en procedures. Er is actie ondernomen om voorraadtekorten te voorkomen. Het materiaal staat klaar voor bewerking.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van gereedschappen • Kennis van interne transportmiddelen • Kennis van kwaliteitsnormen • Kennis van materialen • Kennis van procedures en voorschriften • Lezen van opschriften • Toepassen van luistervaardigheden 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	Hij overlegt met collega's over de taakverdeling en de wijze van werken bij het selecteren, controleren en transporteren, zodat de werkzaamheden worden afgestemd. Tevens rapporteert de Meubelstoffeerder bij het selecteren en verzamelen tijdig en duidelijk aan zijn leidinggevende als er een voorraadtekort dreigt te ontstaan, zodat de voorraad op peil blijft.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	Hij selecteert en controleert de benodigde gereedschappen en materialen, zodat hij beschikt over de juiste hoeveelheid materialen die voldoen aan de (kwaliteits)eisen van het bedrijf of de klant. Ook kiest hij een transportmiddel dat geschikt is voor intern transporteren van materialen, zodat het materiaal veilig wordt getransporteerd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij het selecteren, controleren en transporteren van materialen en gereedschappen nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens opdracht wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.4 werkproces: Meubels demonteren		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder demonteert het standaard meubel volgens de geldende richtlijnen. Als het meubel van grote afmeting of groot gewicht is, demonteert hij het samen met een collega. Materiaal dat opnieuw gebruikt kan worden of dat als mal kan dienen, verwijderd hij netjes.	
Gewenst resultaat	Het meubel is gedemonteerd volgens de richtlijnen. De werkzaamheden zijn afgestemd. Hergebruik van materialen is mogelijk en het meubel is gereed om geherstoffeerd te worden.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van gereedschappen • Kennis van materialen • Kennis van procedures en voorschriften • Kennis van standaard constructies/verbindingen van meubels • Kennis van standaard modellen • Toepassen van luistervaardigheden 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	Hij overlegt duidelijk met collega's over de taakverdeling en de wijze van demonteren, zodat het demonteren van het meubel zonder vertraging verloopt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij werkt bij het demonteren van het standaard gestoffeerde meubel bedreven en accuraat met zijn handen, waarbij hij technisch inzicht toont door nauwkeurig te bepalen welke onderdelen van het meubel gesloopt moeten worden, zodat hergebruik van materialen mogelijk is en het meubel gereed is om hergestoffeerd te worden.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Hij gebruikt gereedschappen en middelen doeltreffend en efficiënt bij het demonteren van het standaard meubel, zodat gereedschappen niet zijn beschadigd en het meubel schadevrij is gedemonteerd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij het demonteren van meubels nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.6 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder tekent de vorm af op het vul- en bekledingsmateriaal, met behulp van een mal, of het eerder verwijderde materiaal of meet de vorm af van het meubel. Hij houdt daarbij rekening met de vleug en het eenvoudige patroon van het bekledingsmateriaal. Hij houdt bij het aftekenen zo min mogelijk restmateriaal over. Vervolgens knipt en/of snijdt hij het vul- en bekledingsmateriaal op een snijtafel op maat, waarbij hij ervoor zorgt dat er zo min mogelijk restmateriaal ontstaat.	
Gewenst resultaat	Het vul- en bekledingsmateriaal is - binnen de normen en volgens de richtlijnen - op de vereiste maat gemaakt, met zo min mogelijk restmateriaal.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van controlemethoden • Kennis van eenvoudige patronen in bekledingsmateriaal • Kennis van gereedschappen • Kennis van knip- snij- en zaagmethoden • Kennis van kwaliteitsnormen • Kennis van machines • Kennis van materialen • Kennis van procedures en voorschriften • Kennis van soorten vul- en bekledingsmaterialen 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij werkt bij het aftekenen bedreven en secuur en toont technisch inzicht door rekening te houden met eenvoudige patronen en de vleug van de bekleding, waarna hij het afgetekende vul- en bekledingsmateriaal bedreven en accuraat op maat knipt of snijdt, zodat het materiaal geschikt is om het meubel mee te stofferen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Hij gebruikt de stoffeergereedschappen doelmatig en efficiënt bij het knippen of snijden, zodat het op maat maken van vul- en bekledingsmateriaal vakkundig wordt uitgevoerd en er geen onnodige kosten worden gemaakt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Productiviteitsniveaus halen • Kwaliteitsniveaus halen 	Hij doet er alles aan om het werk in één keer correct uit voeren, werkt in het tempo dat nodig is om de planning te halen en controleert op de vastgestelde aspecten of het werk voldoet aan de kwaliteitsnorm, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij het op maat maken van vul- en bekledingsmateriaal nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.7 werkproces: Machines instellen en locken en stikken van de bekleding		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder stelt de naaimachine in voor het stikken van het bekledingsmateriaal. Afhankelijk van de soort en dikte van het materiaal, stelt hij onder andere de steeksoort en –grootte in. De Meubelstoffeerder stelt doorvoersnelheid en persvoetdruk in. Hij controleert de instellingen door middel van het maken van een proeflapje. De Meubelstoffeerder lockt en stikt de bekleding aan elkaar (bijvoorbeeld tot hoezen) op een lockmachine of naaimachine. Hierbij houdt hij rekening met de eigenschappen van het materiaal.	
Gewenst resultaat	De naaimachine is ingesteld. De bekleding is volgens de richtlijnen gelockt of gestikt passend bij de eigenschappen van het materiaal.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van controlemethoden • Kennis van kwaliteitsnormen • Kennis van machines • Kennis van materialen • Kennis van procedures en voorschriften 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij werkt bij het instellen van de naaimachine bedreven en accuraat met zijn handen waarbij hij technisch inzicht toont door rekening te houden met de kenmerken van het materiaal, zodat de machine is ingesteld op de waarden, maatvoering en productiesnelheid die voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen. Daarnaast lockt of stikt hij het bekledingsmateriaal bedreven en accuraat op de lock- of naaimachine waarbij hij rekening houdt met de eigenschappen van het materiaal, zodat de bekleding volgens kwaliteitseisen gestikt en gelockt is en geschikt is om op het meubel aangebracht te worden.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken • Goed zorgdragen voor materialen en middelen • Materialen en middelen doelmatig gebruiken 	Hij gaat zorgvuldig en netjes om met het bekledingsmateriaal en gebruikt de naai- en lockmachine verantwoord en effectief, zodat het bekledingsmateriaal en de machines geen schade oplopen en het werk veilig kan plaatsvinden.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Productiviteitsniveaus halen • Kwaliteitsniveaus halen 	Hij stikt en lockt de bekleding binnen de gestelde tijd, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij het instellen en bedienen van de naaimachine en het bedienen van de lockmachine nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.8 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen

Omschrijving	De Meubelstoffeerder brengt de vul- en bekledingsmaterialen aan op het standaard meubel. Als het meubel of het materiaal van grote afmeting of groot gewicht is, doet hij dit samen met een collega. Hij bevestigt singels of veren die de basis vormen waarop de vulmaterialen worden aangebracht. Vervolgens modelleert hij het vulmateriaal in de gewenste vorm en bevestigt het door het bijvoorbeeld te lijmen of te tacken. Als de Meubelstoffeerder een standaard meubel herstoffeert, voert hij zonodig eenvoudige ergonomische aanpassingen door, bijvoorbeeld door de zitting te verdiepen. Nadat de vulmaterialen zijn gemodelleerd, wordt het bekledingsmateriaal aangebracht. Daarvoor spant en bevestigt de Meubelstoffeerder het bekledingsmateriaal.	
Gewenst resultaat	De vul- en bekledingsmaterialen zijn volgens de regels en procedures gemodelleerd, aangebracht en bevestigd. De werkzaamheden zijn afgestemd. Er is efficiënt met materialen omgegaan. Het meubel voldoet aan kwaliteitsnormen en de wensen van de klant. Zo nodig zijn eenvoudige ergonomische aanpassingen aangebracht.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Kennis van controlemethoden• Kennis van ergonomie van het zitten• Kennis van gereedschappen• Kennis van kwaliteitsnormen• Kennis van materialen• Kennis van procedures en voorschriften• Kennis van standaard modellen• Kennis van stoffeertechnieken• Kennis van technieken om materialen te bevestigen• Toepassen van luistervaardigheden	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen	Hij overlegt met collega's over de taakverdeling en de wijze van aanbrengen van vul- en bekledingsmaterialen, zodat de afspraken duidelijk zijn en de werkzaamheden efficiënt uitgevoerd kunnen gaan worden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Hij brengt vul- en bekledingsmateriaal bedreven en accuraat met zijn handen aan waarbij hij technisch inzicht toont in zijn handelingen, zodat op een efficiënte manier de gewenste vorm ontstaat.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	Hij kiest bij de materialen passende stoffeergereedschappen en gebruikt deze doeltreffend en efficiënt, zodat bij het aanbrengen van vul- en bekledingsmateriaal zo min mogelijk materiaalverspilling plaatsvindt en er geen schade aan het meubel is toegebracht.
	Creëren en innoveren <ul style="list-style-type: none">• Vernieuwend en creatief handelen	Hij komt met creatieve ideeën en toont zich vindingrijk bij het oplossen van uitvoeringsproblemen en aanbrengen van eenvoudige ergonomische aanpassingen in het vul- en bekledingsmateriaal, zodat het meubel voldoet aan de wensen van de klant.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Productiviteitsniveaus halen• Kwaliteitsniveaus halen	Hij brengt vul- en bekledingsmateriaal aan binnen de gestelde tijd, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen, zodat de

Kerntaak 1 Meubels stofferen**1.8 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen**

	<ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.
	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	Hij houdt zich bij het aanbrengen van vul- en bekledingsmateriaal nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.9 werkproces: Gestoffeerde meubels afwerken		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder werkt het standaard meubel af door afwerkmaterialen aan te brengen en de losse onderdelen te monteren met daarvoor bestemde stoffeergereedschappen. Vervolgens werkt hij de niet gestoffeerde, zichtbare delen van het meubel af door bijvoorbeeld chromen onderdelen op te poetsen.	
Gewenst resultaat	Alle meubelonderdelen zijn volgens model gemonteerd en afgewerkt met daarvoor bestemde stoffeergereedschappen. Het meubel is afgewerkt volgens de kwaliteitsnormen en de regels en voorschriften.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van afwerkmaterialen • Kennis van bevestigingstechnieken voor afwerkmaterialen • Kennis van controlemethoden • Kennis van gereedschappen • Kennis van kwaliteitsnormen • Kennis van materialen • Kennis van montagetechnieken • Kennis van onderhoudsmiddelen voor meubels • Kennis van procedures en voorschriften 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij werkt het standaard meubel bedreven en accuraat met zijn handen af en monteert deze waarbij hij technisch inzicht en begrip voor vorm en constructies toont, zodat het meubel volgens richtlijnen is afgewerkt en gemonteerd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	Hij gebruikt de benodigde afwerkmaterialen en gereedschappen doeltreffend en efficiënt, zodat de afwerking en montage netjes en zorgvuldig wordt uitgevoerd.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Productiviteitsniveaus halen • Kwaliteitsniveaus halen 	Hij werkt het gestoffeerde meubel binnen de gestelde tijd af, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen en werkt niet gestoffeerde, zichtbare delen af, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij afwerken en monteren van het gestoffeerde meubel nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.

Kerntaak 1 Meubels stofferen		
1.10 werkproces: Opdracht afronden		
Omschrijving	De Meubelstoffeerder maakt zijn werkplek schoon en voert dagelijks onderhoud uit aan de naai- en lockmachines zoals schoonmaken en oliën. Daarnaast voert hij restmateriaal en afval af en ruimt gebruikte stoffeergereedschappen op. Hij houdt hierbij rekening met veiligheids- en milieuregels. Hij meldt het afronden van de opdracht bij zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Een opgeruimde werkplek waarbij de stoffeergereedschappen en overige hulpmiddelen op de daarvoor bestemde plaats zijn opgeborgen. De naai- en lockmachines staan gereed voor volgend gebruik. Restmateriaal is gesorteerd en opgeslagen en afval is afgevoerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van afvalscheiding • Kennis van gereedschappen • Kennis van machines • Kennis van onderhoudsmiddelen • Kennis van opslagmethoden • Kennis van procedures en voorschriften 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Proactief informeren 	Hij meldt afronding van de opdracht en bevindingen aan de leidinggevende, zodat de leidinggevende volledig geïnformeerd is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij voert eenvoudig klein onderhoud aan naai- en lockmachines bedreven en accuraat met zijn handen uit en toont technisch inzicht in de uit te voeren handelingen, zodat defecten tijdig worden gesignaleerd en de duurzaamheid van de naaimachines wordt gewaarborgd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Goed zorgdragen voor materialen en middelen • Geschikte materialen en middelen kiezen 	Hij bergt restmaterialen, stoffeergereedschappen en hulpmiddelen netjes en veilig op, tevens kiest hij de juiste onderhoudsmiddelen voor het dagelijks onderhoud en controleert of de naai- en lockmachines naar behoren functioneren en geen defecten vertonen, zodat de materialen, middelen en machines klaar staan voor een volgend gebruik.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures 	Hij houdt zich bij het opbergen en afvoeren van restmaterialen, afval, stoffeergereedschappen en hulpmiddelen, en bij het schoonmaken en onderhouden van naai- en lockmachines nauwgezet aan procedures en (wettelijke) voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.