

Aequor

KH
Kenniscentrum
Handel

kenteq Kenniscentrum
voor technische vakmanschap

 **PMLF**
KENNISCENTRUM

sva
Vakbond voor de
Vakkerij en de
Vakkerij

Landelijke
Kwalificaties MBO

Allround operator

Crebonummer:	22059, 22227, 22241, 90012, 95753, 90011, 95752, 95686, 97340, 90014, 90015, 95754
Sector:	Techniek, Voedsel en leefomgeving
Branche:	Procesindustrie/maakindustrie
Opleidingsdomein:	Techniek en procesindustrie. Voedsel, natuur en leefomgeving
Geldig vanaf:	1 augustus 2012

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Deel A: Beeld van de beroepengroep	4
Deel B: De kwalificaties	6
1 Inleiding	6
2 Algemene informatie	6
2.1 Colofon	6
2.2 Formele vereisten	7
2.3 Typering Beroepengroep	8
2.4 Loopbaanperspectief	10
2.5 Trends en innovaties	11
3 Overzicht van het kwalificatiedossier	13
4 Beschrijving van de kwalificaties	14
4.1 Operator B	
4.2 Allround operator productietechniek	
4.3 Allround voedingsoperator	
4.4 Specialist textiel	
5 Beschrijving van de kerntaken	22
5.1 Kerntaak 1: Beheerst het (deel)productieproces	
5.2 Kerntaak 2: Begeleidt productiewerkzaamheden	
5.3 Kerntaak 3: Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product	
6 Totaal overzicht proces-competentie-matrices	27
6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Beheerst het (deel)productieproces	28
6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Begeleidt productiewerkzaamheden	31
6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product	32
Deel C: Uitwerking van de kwalificaties	33
1 Inleiding	33
2 Kwalificaties	33
2.1 Operator B	34
2.2 Allround operator productietechniek	53
2.3 Allround voedingsoperator	74
2.4 Specialist textiel	90
3 Certificeerbare eenheden	104
Deel D: Verantwoording	105
1 Inleiding	105
2 Proces- en inhoudsinformatie	106
2.1 Betrokkenen	106
2.2 Verwantschap	112
2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier	114
2.4 Nederlands, rekenen en moderne vreemde talen	118
2.5 Discussiepunten	124
2.6 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie	127
3 Ontwikkel- en onderhoudsperspectief	128

Inleiding

Voor u ligt het kwalificatiedossier Allround operator. Dit dossier bestaat uit een aantal onderdelen.

In deel A wordt voor alle geïnteresseerden een korte omschrijving gegeven van de beroepengroep en de taken die de beroepsbeoefenaar zoal uitvoert en de competenties die hij/zij daarbij nodig heeft.

In deel B, de kwalificaties, worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven. Deze eisen geven samen weer wat de gediplomeerde moet kunnen als hij/zij op de arbeidsmarkt start.

In deel C wordt een uitwerking gegeven aan hetgeen in deel B is gesteld. Deel C is zowel inhoudelijk als methodologisch aan deel B gekoppeld, er is een één op één relatie tussen respectievelijk de kerntaken, de proces-competentie-matrices en de daarin opgenomen werkprocessen, de certificeerbare eenheden met deze entiteiten in deel C.

In deel D wordt verantwoording afgelegd over de totstandkoming van dit kwalificatiedossier. Ook vindt u hier de verwijzingen naar het voor dit dossier relevante bronnenmateriaal.

Deel A: Beeld van de beroepengroep

Allround operator

Wat gebeurt er in een fabriek?

In een fabriek in de procesindustrie/ maakindustrie worden allerlei producten gemaakt, zoals tafels, kopjes, olie, bier, kleding, vleesproducten, auto's en chemische stoffen. Wat deze producten gemeen hebben, is dat ze worden geproduceerd met behulp van mechanische en chemische processen.

In een chemisch proces veranderen stoffen van aard: van aardolie worden bijvoorbeeld kunststofkorrels gemaakt, van hout wordt papier gemaakt. Ook het branden van koffie en het maken van bier zijn chemische processen. Chemische processen zijn vaak onzichtbaar. Ze spelen zich af in gesloten machines.

In een mechanisch proces veranderen stoffen van vorm: papier, kunststofkorrels, metaal en glas worden zó veranderd (verkleind, vergroot, verpakt, enz.) dat het kant-en-klare producten zijn geworden of dat andere fabrieken er kant-en-klare producten van kunnen maken. Van papier maak je bijvoorbeeld golfkarton, waarvan ze in een andere fabriek weer dozen maken.

Veel apparaten in fabrieken kunnen inmiddels op afstand bediend worden vanuit een speciale regelkamer. Daar kun je het proces volgen via beeldschermen. Als er iets mis gaat wordt het proces en of het product bijgestuurd met de computer of andere apparatuur. Daarentegen is er ook nog apparatuur die nog niet op afstand bediend wordt, bijvoorbeeld in de textielindustrie en de voedingsindustrie. Deze apparaten moeten door de allround operators continu in de gaten gehouden worden en waar nodig handmatig bijgestuurd worden.

Waar vind je allround operators?

Allround operators zijn te vinden in bedrijven die behoren tot de:

- voedings- en genotmiddelenindustrie;
- tapijt-, textiel- en lederindustrie;
- papierindustrie;
- uitgeverijen en drukkerijen (grafische industrie);
- aardolie industrie;
- chemische industrie;
- rubber- en kunststofindustrie;
- basismetalaalindustrie;
- metaalproductenindustrie;
- machine-industrie;
- elektrotechnische industrie;
- transportmiddelen industrie;
- hout-, meubel- en overige industrie.

Wat is belangrijk voor het werk van een allround operator?

Het is heel belangrijk dat je je werk veilig kunt doen. Daarom worden er hoge veiligheidseisen gesteld aan mens, machine en product. Dan moet je bijvoorbeeld beschermende kleding dragen, zoals speciale schoenen, een helm, een veiligheidsbril of een gasmasker.

Als allround operator zorg je ervoor dat de productieprocessen waaraan jij werkt in een fabriek goed verlopen. Je moet je precies kunnen voorstellen wat er in de fabriek of machine gebeurt. Daarom moet je als allround operator veel van het proces afweten.

Daarnaast speelt de combinatie van specificaties, werkvoorschriften en voorschriften voor kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu een belangrijke rol bij de uitvoering van de werkzaamheden.

Allround operators zijn vaak mensen die geïnteresseerd zijn in techniek en in het tot stand komen van een product via een (geautomatiseerd) productieproces. Als allround operator moet je zelfstandig kunnen werken en is het belangrijk dat je - binnen je werkzaamheden - een grote verantwoordelijkheid aan kunt.

Wat zijn de taken van een allround operator?

Je zorgt ervoor dat het productieproces in een fabriek goed verloopt. Als er iets mis dreigt te lopen, moet je kunnen ingrijpen, bijsturen of storingen verhelpen. Want het bier dat op maandag gemaakt wordt, moet van dezelfde kwaliteit zijn als het bier dat een dag later wordt geproduceerd.

Als allround operator maak je gebruik van zeer uiteenlopende controle- en bedieningsapparatuur, variërend van controle- en bedieningsorganen van machines en apparaten tot een centrale controlekamer met geïntegreerde meet- en regelfuncties voor de bewaking en sturing van het productieproces.

Daarnaast begeleid en instrueer je collega operators bij productiewerkzaamheden.

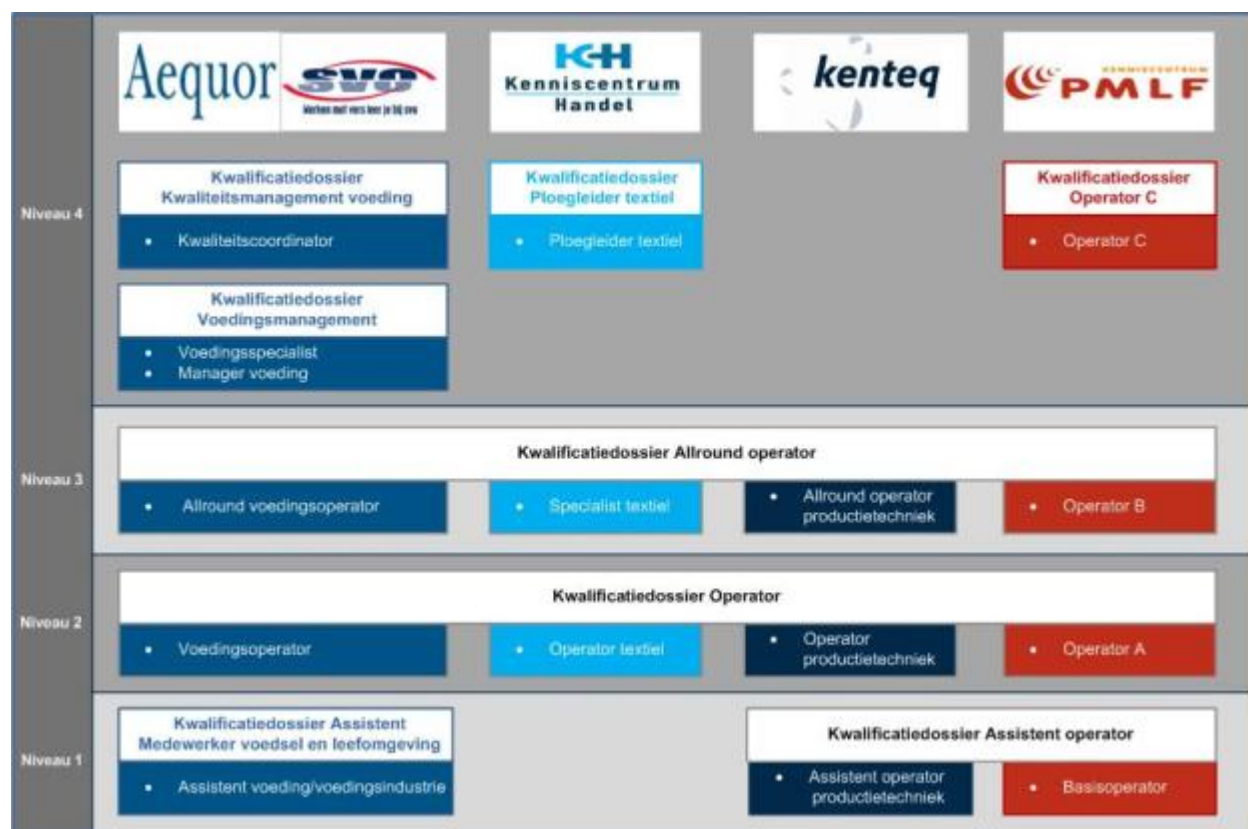
Welke verwante kwalificaties zijn er?

Binnen het mbo-onderwijs bestaan verschillende opleidingen voor operators. De operatorberoepen zijn beschreven in vier kwalificatiedossiers. De kwalificatie Allround operator (niveau 3) is beschreven in dit document. De kwalificatie Assistent operator (niveau 1); Operator (niveau 2) en Operator C (niveau 4) zijn verwant aan de kwalificatie Allround operator (niveau 3). De verschillen zitten vooral in de complexiteit van de werkzaamheden en de rol en verantwoordelijkheden.

De allround operator heeft vier verschillende kwalificaties op niveau 3, namelijk:

- Operator B;
- Allround operator productietechniek;
- Allround voedingsoperator
- Specialist textiel.

De verschillen tussen deze kwalificaties hebben te maken met de specifieke branches/omgevingen waarin deze operators werkzaam zijn.



Deel B: De kwalificaties

1. Inleiding

Voor u ligt Deel B van het kwalificatiedossier Allround operator. In dit deel worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven voor:

- *Operator B*
- *Allround operator productietechniek*
- *Allround voedingsoperator*
- *Specialist textiel*

2. Algemene informatie

2.1 Colofon

Onder regie van	Kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven: Aequor, Kenniscentrum Kenteq, Kenniscentrum Handel, SVO en Kenniscentrum PMLF
Ontwikkeld door	Kenniscentrum PMLF; afdeling productontwikkeling, Kenniscentrum Kenteq; afdeling kwalificatiestructuur, Aequor; afdeling Ontwikkeling en Innovatie en sector Voeding, Kenniscentrum SVO; afdeling kwalificatiestructuur en Kenniscentrum Handel; afdeling Educatieve Diensten en Projecten, in samenwerking met vertegenwoordigers van de sector en het middelbaar beroepsonderwijs.
Verantwoording	Vastgesteld door: het bestuur van Kenniscentrum PMLF op advies en na goedkeuring van de Paritaire commissie van Kenniscentrum PMLF Op: 01-12-2010 Te: Den Haag
	Vastgesteld door: het bestuur van Kenteq op advies van de Paritaire Commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven van Kenteq Op: 01-12-2010 Te: Hilversum
	Vastgesteld door: het bestuur van Aequor op advies van de Paritaire Commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven van Aequor Op: 02-12-2010 Te: Ede
	Vastgesteld door: het bestuur van SVO op advies van de Paritaire commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven van SVO Op: 24-11-2010 Te: Houten
	Vastgesteld door: het bestuur van Kenniscentrum Handel op advies van de Paritaire commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven Op: 16-12-2010 Te: Ede

2.2 Formele vereisten

Diploma(s)	Operator B - 3 Allround operator productietechniek - 3 Allround voedingsoperator - 3 Specialist textiel - 3
In- en doorstroomrechten	Voor instroom- en doorstroomrechten worden de wettelijke bepalingen aangehouden zoals vermeld in: <ul style="list-style-type: none"> • de Doorstroomregeling VMBO-Beroepsonderwijs (ministerie van OCW, 2003) • WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs (Staatsblad 501, 31 oktober 1995) • WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, stb. 1992, 593)
Certificeerbare eenheden	Nee
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. De toewijzing van referentieniveaus aan mbo-opleidingen is als volgt: <ul style="list-style-type: none"> • het referentieniveau 2F is van toepassing op kwalificaties op niveaus 1, 2 en 3. • het referentieniveau 3F is van toepassing op kwalificaties op niveau 4.
Loopbaan en burgerschap	Onlosmakelijk met dit kwalificatiedossier is het document 'Kwalificatie-eisen loopbaan en burgerschap in het mbo' verbonden. Dit document is gepubliceerd op www.kwalificatiesmbo.nl .
Bron- en referentiedocumenten	In dit kwalificatiedossier is gebruik gemaakt van het referentiekader Nederlandse taal en rekenen en het Europees Referentiekader voor moderne vreemde talen. Beide zijn te vinden op www.kwalificatiesmbo.nl . De volgende brondocumenten vormen de basis voor dit dossier: <ul style="list-style-type: none"> • Allround operator AGF industrie (01-04-2009) • Allround operator in de gemaksvleesindustrie (01-04-2009) • Allround operator in de pluimvee industrie (01-04-2009) • Allround operator in de vleesverwerkende industrie (01-04-2009) • Allround operator in de vleeswaren industrie (01-04-2009) • allround verpakkingsoperator voedingsindustrie (18-11-2010) • Specialist textiel chemische processen (29-06-2010) • Specialist textiel mechanische processen (29-06-2010) • allround product en proces operator (18-11-2010) • Eerste producttechnisch vakkracht (klik voor beroepstypering) (11-11-2003) • BCP Allround operator, VAPRO, mei 2004 (25-05-2004)

2.3 Typering beroepengroep

De allround operator werkt in bedrijven die behoren tot de:

- voedings- en genotmiddelenindustrie;
- tapijt-, textiel- en lederindustrie;
- papierindustrie;
- uitgeverijen en drukkerijen (grafische industrie);
- aardolie industrie;
- chemische industrie;
- rubber- en kunststofindustrie;
- basismetaalindustrie;
- metaalproductenindustrie;
- machine-industrie;
- elektrotechnische industrie;
- transportmiddelen industrie;
- hout-, meubel- en overige industrie.

De allround operator werkt zelfstandig in ploeg- of teamverband aan (een onderdeel van) het productieproces. Hij[1] bestuurt het proces, beheerst de kwaliteit en verricht onderhoud. Allround operators maken daarbij gebruik van zeer uiteenlopende controle- en bedieningsapparatuur[2], variërend van controle- en bedieningsorganen van machines en apparaten tot een centrale controlekamer met geïntegreerde meet- en regelfuncties voor de bewaking en sturing van het productieproces. Daarnaast begeleidt en instrueert de allround operator indien nodig collega operators bij productiewerkzaamheden. Indien nodig overlegt hij met collega's, leidinggevende, ondersteunende diensten en/of andere betrokkenen. Hij is verantwoordelijk voor het werken volgens procedures en voorschriften.

De complexiteit van de werkzaamheden van de allround operator is mede afhankelijk van de complexiteit van het te bewaken en te besturen productieproces en van de bewakings- en bedieningsapparatuur waarmee hij werkt. De complexiteit wordt tevens bepaald door afwijkende (minder-routinematige) situaties, waarbij de allround operator op de juiste wijze moet ingrijpen. De combinatie van specificaties, werkvoorschriften en voorschriften met betrekking tot kwaliteit, ARBO en milieu spelen een belangrijke rol bij de uitvoering van de werkzaamheden.

De allround operator is zich voortdurend bewust van de mogelijk grote gevolgen van zijn handelen. Hij is steeds waakzaam en weet het juiste moment te bepalen voor actie. Hij kan bij (dreigende) storingen of afwijkingen een goede beslissing nemen over de handelwijze die de situatie vereist. De allround operator is flexibel inzetbaar op meerdere plaatsen en beschikt over aanpassingsvermogen om te kunnen omgaan met veranderingen in het proces en product. Daarnaast werkt hij veiligheids-, kwaliteits- en milieubewust en is zich bewust van het afbreukrisico. De allround operator handelt pro-actief en streeft naar kwaliteitsverbetering en procesoptimalisering. Verder heeft hij analytisch vermogen om te kunnen omgaan met de problemen die zich voordoen.

Bovenstaande is voor de operator B geheel van toepassing. Voor de operator B geldt tevens dat hij werkzaam is aan een (zoveel mogelijke) geautomatiseerde procesgang, waarin onderdelen van het productieproces is meer of mindere mate zijn geïntegreerd en verband houden met elkaar. Hij is werkzaam in zeer uiteenlopende sectoren binnen de procesindustrie. De context en de werksetting kan sterk variëren zoals bijvoorbeeld levensmiddelen, mechanisch als (petro)chemisch. De operator B werkt in een omgeving waar milieu en veiligheid van wezenlijk belang zijn. Het risico voor zichzelf en die van anderen kan bijzonder groot zijn.

De allround operator productietechniek is vooral werkzaam bij middelgrote en grote productiebedrijven, op de productieafdeling in diverse sectoren van industrie zoals: - bedrijven in de metaalproductenindustrie; - gieterijen, elektrotechnische industrie; - machine-industrie; - transportmiddelen industrie; - hout- en meubelindustrie; - verpakkingindustrie; - en overige bedrijven in de procesindustrie. Hij is werkzaam in een mechanische omgeving waar zowel metaalproducten als andere producten worden geproduceerd.

De allround voedingsoperator werkt in bedrijven die producten maken die geschikt zijn voor menselijke en dierlijke consumptie. Hierdoor is extra aandacht voor hygiëne en voedselveiligheid van belang. De allround voedingsoperator is zich voortdurend bewust van de factoren in het proces en de omgeving die de product beïnvloeden. Dit kan zowel positief als negatief zijn. De natuurlijke producten die als grondstof gebruikt worden voor de voedingsmiddelen hebben geen constante samenstelling waardoor het productieproces beïnvloed wordt. De allround operator zal op basis van vakkennis en productkennis hier mee om moeten gaan.

De specialist textiel werkt in tapijt- en textielbedrijven die behoren tot de garenverwerking, vezelverwerking en veredeling. Omdat de specialist de expert is op het gebied van de tapijt- of textielproducten, houdt hij continu de kwaliteit van het tapijt of textielproduct in de gaten en controleert of het resultaat voldoet aan de eisen van de klanten. Hij weet als geen ander hoe hij in kan grijpen in het garen-, vezelverwerkings- of veredelingsproces. Werken volgens procedures en richtlijnen is daarbij een vereiste.

[1] Op de plaats van “hij” kan in het gehele document ook “zij” gelezen worden.

[2] Op de plaats van “apparatuur” moet in het gehele document: “machine(s), apparatuur, installatie(s) en of productiemiddel(en)” gelezen worden.

2.4 Loopbaanperspectief

Op basis van scholing en/of ervaring is doorgroei mogelijk.

Afhankelijk van de persoonlijke belangstelling, vermogens en ervaring is het voor de deelnemer met een diploma Allround operator mogelijk door te groeien naar een functie op niveau 4 in de maakindustrie/procesindustrie/voedingsindustrie. Bovendien is het mogelijk over te stappen naar een andere sector binnen de procesindustrie.

Voor Operator B is Operator C de meest gangbare doorstroommogelijkheid zowel binnen het onderwijs als binnen de loopbaan.

Voor de Allround Operator Productietechniek is Operator C de meest gangbare doorstroommogelijkheid binnen het onderwijs, binnen de loopbaan als teamleider/coördinator en productie leider.

Voor de Allround Voedingsoperator is Voedingsspecialist, Manager Voeding of de Productie leider vers industrie de meest gangbare doostroom mogelijkheid zowel binnen het onderwijs als binnen de loopbaan.

Voor de Specialist Textiel is Ploegleider Textiel de meest gangbare doorstroommogelijkheid zowel binnen het onderwijs als binnen de loopbaan.

2.5 Trends en innovaties

Hieronder worden enkele, voor de in dit kwalificatiedossier beschreven beroepen relevante ontwikkelingen beschreven. Het gaat hierbij om ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de beroepspraktijkvorming, ontwikkelingen in wetgeving en overheidsregulering en ontwikkelingen in de beroepsuitoefening zelf (b.v. technologische veranderingen of marktontwikkelingen in de sector). Deze ontwikkelingen worden beschreven om instellingen daarmee de mogelijkheid te bieden in de opleiding al rekening te houden met toekomstige veranderingen in de beroepsuitoefening.

Arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming	<p>De arbeidsmarkt de Allround Operator is relatief gunstig en naar verwachting zullen er de komende jaren voldoende beroepspraktijkvormingsplaatsen (BPV) beschikbaar zijn.</p> <p>Het verwachte arbeidsmarktperspectief voor de sector Procestechniek is gunstig voor gediplomeerden van niveau 3 en 4. In de regio Zuidoost ontstaat een tekort aan technisch personeel, met name voor hoger gekwalificeerde vakkrachten vanaf niveau 3; in het noorden is op dit moment nog geen tekort maar 60% van de leerbedrijven zien op termijn tekorten ontstaan met betrekking tot het personeel op niveau 3 en 4; in Noordwest is met name een tekort aan personeel op niveau 3; in het oosten ontstaan tekorten door de vergrijzing van het zittende personeel. Hier is er sprake van deelnemerstekorten in zowel BBL- (Beroeps Begeleidende Leerweg) als BOL trajecten. Voor werkzoekenden met niveau 1 en 2 is het lastiger om werk te vinden en wordt een evenwicht verwacht.</p> <p>Voor de sector Procestechniek wordt een groot aantal deelnemers via een BBL-traject opgeleid. Deze deelnemers beschikken al over een BPV plaats voordat ze aan de opleiding beginnen. Daarom geldt voor de meeste kwalificaties een evenwicht voor het perspectief op een BPV plaats. Voor meer en actuele informatie met betrekking tot de BPV verwijzen wij naar de arbeidsmarkt- en onderwijsinformatie en het register van erkende leerbedrijven van de betreffende kenniscentra: Kenniscentrum PMLF (www.pmlf.nl),</p> <p><u>Onderstaande tekst betreft Allround operator productietechniek:</u></p> <p>Uit Kenteq Arbeidsmarkt- en onderwijsinformatie over de afgelopen 5 jaar (2004-2009) blijkt dat het arbeidsmarktperspectief van technisch gediplomeerden gunstig is. Voor de domeinen Elektrotechniek, Installatietechniek, Werktuigbouw, (Fijn-)Mechanische Techniek en Vliegtuigtechniek is er een sterke vervangingsvraag en een beperkte uitbreidingsvraag. Dit geldt voor alle niveaus en specialismen. Ondanks de economische terugval van 2009 zijn de verwachtingen nog steeds positief en ontstaat er zeker geen structureel tekort aan arbeidsplaatsen. Gedetailleerde informatie over de geschatte tekorten en overschotten zijn te vinden op www.kenteq.nl (Diensten/Arbeidsmarktadvies). Voor alle kwalificaties van Kenteq zijn voldoende BPV plaatsen. Leerbedrijven bieden binnen het bedrijf steeds meer opleidingsmogelijkheden. Ook kunnen leerlingen bij steeds meer bedrijven – in het kader van hun leerloopbaan - voor zowel de breedte als ook voor doorstroming terecht. Welke erkende leerbedrijven er op dit moment voor deze kwalificatie zijn is te zien in het register van erkende leerbedrijven van Kenteq op www.kenteq.nl (Diensten/Register Erkende Leerbedrijven). Voor stages is er een website www.stagemarkt.nl</p> <p><u>De onderstaande tekst betreft de kwalificatie allround voedingsoperator</u></p> <p>Invloed van de recessie op werkgelegenheid en bpv. De invloed van de recessie is over het algemeen gering in de voedingssector. Om (omzet)groei te blijven realiseren is het van groot belang om te innoveren en hierdoor kosten te verlagen. Vacatures worden sneller ingevuld, met uitzondering van de hogere functies. Het is belangrijk om te investeren in huidige en toekomstige werknemers door scholing en (interne) opleiding. De recessie heeft geen gevolgen voor de stagemarkt. Stagiaires zijn zeer welkom. (bron: Aequor brancherapportage, Voedingsmiddelenindustrie, 2010)</p> <p>Meer informatie over de gevolgen van de recessie voor de arbeidsmarkt en het aantal bpv-plaatsen in de sector voedsel en leefomgeving is te vinden op www.aequor.nl of www.svo.nl</p>
----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><u>De onderstaande tekst betreft de kwalificatie Specialist textiel:</u></p> <p>Voor gegevens over de huidige arbeidsmarkt en de beschikbaarheid van BPV-plaatsen wordt verwezen naar de jaarlijkse publicatie van Kenniscentrum Handel 'Arbeidsmarkt en beroepsopleidingen in de sector Handel en MITT'. Hierin wordt voor elke kwalificatie per cwi-regio aangegeven wat het middellange perspectief is voor het aantal beschikbare BPV-plaatsen en het vinden van een baan na diplomering.</p> <p>Uit de publicatie <i>'Rapportage arbeidsmarkt- en onderwijsinformatie 2010/2011. Naar een economische vooruitgang in de handel & MITT (2010)'</i> is op te maken dat het arbeidsmarktperspectief voor de Specialist textiel gunstig is voor de beginnend beroepsbeoefenaar. Dit betekent dat zij na afronding van hun opleiding vrij gemakkelijk een baan kunnen vinden op het niveau van hun behaalde diploma. Uit deze publicatie is verder op te maken dat voor de BBL- (en BOL-) deelnemers het aantal BPV-plaatsen in evenwicht is met de vraag. De deelnemers vinden over het algemeen gemakkelijk een leerbedrijf of stageplek.</p> <p>Het meest recente rapport is te downloaden op www.kchandle.nl via de knop 'Trends en cijfers'. Gegevens over BPV-plaatsen zijn ook te vinden op www.kansopwerk.nl en www.kansopstage.nl. Ook wordt verwezen naar het bedrijvenregister van Kenniscentrum handel (www.kchandle.nl) waarin alle beschikbare BPV-plaatsen zijn opgenomen.</p>
Wetgeving en regelgeving	<p>In toenemende mate is, naast de Nederlandse wijzigingen van wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, ARBO en milieu, de Europese regelgeving van belang. Werken volgens (kwaliteits)zorgsystemen en procedures en het registreren van bijbehorende gegevens wordt steeds belangrijker. Allround operators zullen in toenemende mate het eigen proces moeten controleren. Dit alles vereist nauwkeurigheid en zorgvuldigheid van de allround operator.</p>
Ontwikkelingen in de beroepsuitoefening	<p>De toenemende automatisering en digitalisering leidt tot meer geïntegreerde en complexe productieprocessen die met steeds meer geavanceerde apparatuur worden bewaakt en bestuurd. Daarnaast wordt de productie meer flexibel. Voor de operator betekent dit dat er flexibiliteit en multi-inzetbaarheid van hem wordt verwacht. De voortgaande automatisering heeft er ook voor gezorgd dat de productie meer en meer gekoppeld wordt aan andere bedrijfssystemen (zoals administratie, in- en verkoop). Daarnaast verloopt de communicatie steeds meer digitaal. De allround operator krijgt fysiek steeds minder te doen, maar moet het proces wel voortdurend en alert in de gaten houden. De operator moet relaties leggen in het werk en oorzaak en gevolg van bepaalde situaties inschatten. Zijn werk wordt abstracter. Hij heeft hiervoor meer technische kennis en inzicht nodig bij de bediening en het onderhoud van de apparatuur. Door bedrijfsorganisatorische ontwikkelingen komen verantwoordelijkheden ten aanzien van het proces steeds meer in de lijn te liggen. Dit betekent dat allround operators steeds meer verantwoordelijkheden ten aanzien van het proces kunnen krijgen.</p>

3. Overzicht van het kwalificatiedossier

Een kwalificatiedossier kan een of meerdere kwalificaties bevatten. Met behulp van onderstaande matrix wordt, door te markeren welke kerntaken en werkprocessen de verschillende kwalificaties gemeen hebben, duidelijk gemaakt waar de verwantschap tussen de verschillende kwalificaties zich bevindt en waar kwalificaties van elkaar verschillen.

Indien een dossier slechts 1 kwalificatie bevat, wordt in deze matrix alleen het overzicht gegeven van de kerntaken en werkprocessen die bij deze kwalificatie horen.

Legenda:

K1: Operator B

K2: Allround operator productietechniek

K3: Allround voedingsoperator

K4: Specialist textiel

Kerntaak	Werkproces	Kwalificatie			
		K1	K2	K3	K4
Kerntaak 1: Beheerst het (deel)productieproces					
	1.1 Bereidt het productieproces voor	x	x	x	x
	1.2 Start en bedient apparatuur	x	x		x
	1.3 Bereidt en verpakt voedingsmiddelen			x	
	1.4 Bewaakt het procesverloop	x	x	x	x
	1.5 Rondt het (deel)productieproces af	x	x	x	x
	1.6 Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit	x	x	x	x
	1.7 Onderhoudt apparatuur	x	x		
	1.8 Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij	x			
	1.9 Bouwt apparatuur op en om		x		
	1.10 Reinigt en desinfecteert			x	
	1.11 Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies				x
	1.12 Optimaliseert het procesverloop en/of het product	x	x	x	
	1.13 Neemt deel aan werkoverleg	x	x	x	x
Kerntaak 2: Begeleidt productiewerkzaamheden					
	2.1 Bewaakt de planning	x	x	x	
	2.2 Begeleidt en instrueert medewerkers	x	x	x	
Kerntaak 3: Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product					
	3.1 Voert probleemanalyses uit t.b.v. kwaliteitszorgsysteem				x
	3.2 Volgt ontwikkelingen en trends op het gebied van proces en product				x

4. Beschrijving van de kwalificaties

In dit hoofdstuk worden de verschillende kwalificaties van dit kwalificatiedossier nader omschreven.

De kwalificaties welke deel uit maken van dit dossier zijn:

- *Operator B*
- *Allround operator productietechniek*
- *Allround voedingsoperator*
- *Specialist textiel*

4.1 Operator B

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De operator B is werkzaam in zeer uiteenlopende sectoren binnen de procesindustrie. Dit betekent dat de context en de werksetting van de operator B sterk kan variëren, afhankelijk van branche- en bedrijfsspecifieke factoren (grondstoffen, machines/apparatuur, productieproces, producten). De operator B kan werkzaam zijn in zowel levensmiddelen industrie als (petro) chemische en mechanische omgevingen. De operator B is werkzaam aan een geautomatiseerde procesgang, waarin onderdelen van het productieproces in meer of mindere mate zijn geïntegreerd en verband houden met elkaar. De operator B werkt in een omgeving waar milieu en veiligheid en hygiëne van wezenlijk belang zijn. Het risico voor zichzelf, zijn collega's, het product en voor de omgeving zijn of kan bijzonder groot zijn.
Typerende beroepshouding	De operator B is zich voortdurend bewust van de mogelijk grote gevolgen van zijn handelen. Hij is zich bewust van invloeden van binnen en van buiten op de procesvoering (ketendenken) en houdt hier bij het uitvoeren van al zijn werkzaamheden rekening mee. Hij is steeds waakzaam en weet het juiste moment te bepalen voor actie. Hij kan bij (dreigende) storingen of afwijkingen een goede beslissing nemen over de handelswijze die de situatie vereist. De operator B staat voor de opgave om te kunnen omgaan met een grote diversiteit aan processen, apparatuur, grondstoffen en producten, zodat hij afhankelijk van persoonlijke belangstelling, vermogens en ervaring flexibel inzetbaar is op meerdere werkplekken binnen het eigen bedrijf en na een beperkte inwerkperiode inzetbaar is bij andere bedrijven binnen de procesindustrie (transfer, horizontale loopbaanmogelijkheden). Daarnaast werkt hij veiligheids-, kwaliteits-, hygiëne- (in geval van levensmiddelen) en milieubewust en is zich bewust van het afbreukrisico. De operator B handelt pro-actief en streeft naar kwaliteitsverbetering. Verder heeft hij analytisch vermogen om te kunnen omgaan met de problemen die zich voordoen.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De operator B werkt zelfstandig in ploeg- of teamverband. De operator B heeft een uitvoerende expert rol. Hij moet op basis van een aantal procesvariabelen de procesgang bewaken, het procesverloop analyseren en op verantwoorde wijze bijsturen. Hij werkt volgens procedures en voorschriften (ook kwaliteit, ARBO en milieu). Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk en voor de veiligheid van derden. Daarnaast begeleidt en instrueert de operator B indien nodig collega operators bij productiewerkzaamheden.
Complexiteit	<p>De operator B voert alle voorkomende standaard- en minder routinematige werkzaamheden uit. Van de operator B wordt verwacht dat hij in staat is actie te ondernemen bij afwijkende omstandigheden. De operator B is inzetbaar op meerdere werkplekken binnen het geautomatiseerde productieproces (Operators B werken aan zeer uiteenlopende controle- en bedieningsapparatuur, variërend van controle- en bedieningsorganen van machines en apparaten tot een centrale controlekamer met geïntegreerde meet- en regelfuncties voor de bewaking en sturing van het productieproces). Hij beheerst de specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het produceren en verpakken van grondstoffen, tussenproducten en eindproducten. Hij werkt in een omgeving waar milieu en veiligheid van wezenlijk belang zijn en houdt zich aan de regels/procedures.</p> <p>De complexiteit van de werkzaamheden van de operator B is mede afhankelijk van de complexiteit van het te bewaken en te besturen productieproces en van de bewakings- en bedieningsapparatuur waarmee hij werkt. Belangrijk voor de operator B is dat hij de samenhang tussen de verschillende systemen en de procesvariabelen doorziet, zodat hij op adequate wijze de procesgang kan bewaken, het procesverloop kan analyseren en op verantwoorde wijze kan bijsturen. Verder dient hij zicht te hebben op de relatie tussen het proces en het product en de consequenties van ingrijpen voor de keten. De complexiteit wordt tevens bepaald door afwijkende, niet-routinematige situaties, waarbij de operator B op de juiste wijze</p>

	moet ingrijpen. De combinatie van specificaties, werkvoorschriften en voorschriften met betrekking tot kwaliteit, ARBO en milieu spelen een belangrijke rol bij de uitvoering van de werkzaamheden.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft Engels.

4.2 Allround operator productietechniek

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De allround operator productietechniek is vooral werkzaam bij middelgrote en grote productiebedrijven, op de productieafdeling in diverse sectoren van industrie zoals: - bedrijven in de metaalproductenindustrie; - gieterijen, elektrotechnische industrie; - machine-industrie; - transportmiddelen industrie; - hout- en meubelindustrie; - verpakkingindustrie; - en overige bedrijven in de procesindustrie. Hij is werkzaam in een mechanische omgeving waar zowel metaalproducten als andere producten worden geproduceerd.
Typerende beroepshouding	Voor de allround operator productietechniek zijn zorgvuldigheid, nauwkeurigheid en kwaliteitsbewust essentiële eigenschappen bij het uitvoeren van het (deel)proces waarvoor hij verantwoordelijk is. Hij is zich voortdurend bewust van - en alert op - mogelijke afbreukrisico's en gevaren tijdens het uitvoeren van zijn werkzaamheden. Procesmatig inzicht en analytisch, signalerend en oplossend vermogen zijn van groot belang, stilstand van 'zijn' machine(s) door afwijkingen en storingen heeft gevolg voor het hele proces/productie.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	<p>De allround operator productietechniek heeft een uitvoerende rol, zijn zelfstandigheid wordt afgebakend door vastliggende voorschriften en procedures (ook kwaliteit, ARBO en milieu). Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk en de continuïteit van het (deel)proces waarbij hij is betrokken. Daarnaast heeft hij een toezichthoudende, instruerende en aansturende rol bij de begeleiding van medewerkers.</p> <p>De allround operator productietechniek verricht de werkzaamheden zelfstandig. Hij komt zelfstandig met haalbare oplossingen bij afwijkingen en problemen of raadpleegt betrokkenen of zijn leidinggevende. Hij werkt nauwkeurig en zorgvuldig. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk en het resultaat van het werk van de (assistent) operators die hij begeleidt. Tevens draagt hij verantwoordelijkheid voor de veiligheid van de werkplek.</p> <p>Afbreukrisico's liggen met name in de verscheidenheid aan activiteiten en de combinatie van specificaties, werkvoorschriften en voorschriften met betrekking tot kwaliteit, ARBO en milieu aspecten.</p>
Complexiteit	<p>De allround operator productietechniek voert over het algemeen weinig routinematige werkzaamheden uit. Zijn werkzaamheden variëren in complexiteit. Hij kan bij de uitvoering van zijn werkzaamheden altijd terugvallen op een vakvolwassen collega of leidinggevende.</p> <p>De allround operator productietechniek is inzetbaar op vrijwel alle machines van het productieproces. Hij beheerst de specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het produceren tussenproducten en eindproducten. Hij werkt in een omgeving waar milieu en veiligheid van wezenlijk belang zijn en houdt zich aan de regels/procedures.</p> <p>De complexiteit van de werkzaamheden van de Allround operator productietechniek wordt vooral bepaald door de volgende factoren:</p> <ul style="list-style-type: none"> -de te bedienen apparatuur en te hanteren gereedschappen; -het volledig beheersen van de apparatuur; -het bedienen van meerdere machines/installaties tegelijkertijd; -het meten en controleren van een (proef)bewerkingen;

	<ul style="list-style-type: none"> ·het interpreteren van de meetgegevens en het eventueel bijstellen van de apparatuur; ·de communicatie met medewerkers en andere betrokken partijen.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft Engels.

4.3 Allround voedingsoperator

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De allround voedingsoperator werkt in kleine, middelgrote en grote ondernemingen in de uiteenlopende branches van de voedingsindustrie. Hij werkt aan een onderdeel van het productieproces en/of verpakkingsproces van voedingsmiddelen waarbij hij zowel het product als het proces en de voedselveiligheid in de gaten houdt. Afhankelijk van het bedrijf waar hij werkt, verricht hij werkzaamheden in de goederenontvangst, de voorbereiding, de productie of de verpakking en opslag.
Typerende beroepshouding	De allround voedingsoperator is zich er voortdurend van bewust dat hij werkt met grondstoffen en producten die bestemd zijn voor consumptie. Dit vraagt om een kwaliteitsbewuste, hygiënische, consciëntieuze en gedisciplineerde houding. De allround voedingsoperator is zich bewust van de interne en externe keten. Hij werkt efficiënt, kostenbewust en heeft oog voor de logistiek van de productielijn. Hij is loyaal, collegiaal en flexibel. Hij is bereid deel te nemen aan informatie en onderricht in verband met zijn werkuitoefening. Hij is leergierig en bereid nieuwe leerervaring op te doen. De allround voedingsoperator werkt met beperkt houdbare grondstoffen en verwerkt deze tot voedingsmiddelen. Onzorgvuldig werken op welke wijze dan ook kan leiden tot producten die gevaar opleveren voor de gezondheid. Van de allround voedingsoperator wordt dan ook een voortdurende aandacht voor voedselveiligheid verwacht. Hij is zich voortdurend bewust van omstandigheden, werkwijzen, invloedsfactoren en signalen uit het productieproces die zowel een gewenste als een negatieve invloed kunnen uitoefenen op de kwaliteit van het product en het proces. Hij is steeds waakzaam en weet het juiste moment te bepalen voor actie. Hij kan bij (dreigende) storingen of afwijkingen een goede beslissing nemen over de handelswijze die de situatie vereist. De allround voedingsoperator is zich voortdurend bewust van de mogelijk grote gevolgen van zijn handelen. De allround voedingsoperator is flexibel inzetbaar op meerdere plaatsen en beschikt over aanpassingsvermogen om te kunnen omgaan met veranderingen in het proces en product. Daarnaast werkt hij veiligheids-, kwaliteits- en milieubewust en is zich bewust van het afbreukrisico. De allround voedingsoperator handelt pro-actief en streeft naar kwaliteitsverbetering. Verder heeft hij analytisch vermogen om te kunnen omgaan met de problemen die zich voordoen. De allround voedingsoperator is zich bewust van zijn begeleidende rol ten aanzien van collega's. Hij moet een balans zien te vinden tussen de uitvoerende en begeleidende /instruerende werkzaamheden die tot zijn takenpakket behoren. Vanuit zijn expertise wordt hij gevraagd om mee te denken over nieuwe producten en het optimaliseren van product en proces.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De allround voedingsoperator heeft een uitvoerende rol, zijn zelfstandigheid wordt afgebakend door vastliggende voorschriften en procedures. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk waaronder de planning en de continuïteit van het (deel)proces waarbij hij is betrokken. Hij heeft daarbij te maken met afbreukrisico's o.a. op het gebied van voedselveiligheid. Daarnaast heeft hij een aansturende, begeleidende en coördinerende rol bij de begeleiding van medewerkers. Hierin wordt hij ondersteund door zijn direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van voedingsmiddel en machine (ook in relatie tot voedselveiligheid).
Complexiteit	De allround voedingsoperator voert alle voorkomende standaardwerkzaamheden uit. Er is altijd sprake van een combinatie van procedures en voorschriften die te maken hebben met procesbeheersing, voedselveiligheid, hygiëne, kwaliteitszorg, veiligheid, milieu gezondheid en welzijn. Van de allround voedingsoperator wordt verwacht dat hij in staat is actie te ondernemen bij afwijkende omstandigheden. Tijdens de bereiding van voedingsmiddelen moet de hij zowel zijn eigen werkzaamheden uitvoeren als beschikbaar zijn voor vragen en begeleiding van collega's. Hij moet hierin steeds een afweging maken. De allround voedingsoperator is inzetbaar op meerdere werkplekken binnen het productieproces en/of verpakkingsproces. Hij beheerst de specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het produceren en verpakken van voedingsmiddelen. Hij werkt in een omgeving waar

	milieu en veiligheid van wezenlijk belang zijn en houdt zich aan de regels/procedures.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.

4.4 Specialist textiel

Algemene informatie

Context van de kwalificatie	De specialist textiel werkt in bedrijven die behoren tot de vezelverwerking, garenerverwerking en textielveredeling. Afhankelijk van het bedrijf waar hij werkt, verricht hij handelingen op machines om te spinnen, vliesvervaardigen, scheren, spoelen, twijnen, weven, breien, tuften, voorbehandelen, verven, drukken of finishen.
Typerende beroepshouding	<p>De specialist textiel toont discipline om taakgericht te werken en werkt geconcentreerd aan het productieproces. Hij is zich voortdurend bewust van de mogelijke gevolgen van zijn handelen. De specialist textiel is consequent en gedisciplineerd in het doorgeven van storingen in het productieproces die hij niet zelf op mag lossen. Tijdens het productieproces is hij daarnaast voortdurend alert op de kwaliteit van zijn tapijt- of textielproduct.</p> <p>De specialist textiel is flexibel inzetbaar op vrijwel alle machines binnen het productieproces en beschikt over aanpassingsvermogen om te kunnen omgaan met veranderingen in het proces en product. Omdat hij vrijwel alle machines kent fungeert hij als 'vraagbaak' voor zijn leidinggevende als veranderingen in product of proces zullen plaatsvinden. Vanuit zijn expertise wordt hij gevraagd om mee te denken over nieuwe producten.</p>
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De specialist textiel heeft naast een uitvoerende rol ook een vaktechnisch adviserende rol. De specialist textiel is op vakinhoudelijk gebied verantwoordelijk voor zijn eigen werk. Daarbij heeft hij te maken met afbreukrisico's. Hij speelt in op wisselende en onverwachte omstandigheden. Bij niet-standaardsituaties schakelt hij direct zijn leidinggevende in. De specialist textiel werkt zelfstandig binnen langdurige opdrachten. Omdat de specialist textiel veel kennis heeft van het productieproces en op vrijwel alle machines inzetbaar is, wordt hij gevraagd om advies te geven en mee te denken over het product en proces.
Complexiteit	<p>Tijdens het productieproces verricht de specialist textiel werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden. Deze werkzaamheden zijn met name routinematig van aard.</p> <p>Als tijdens het productieproces een storing of fout optreedt, moet de specialist textiel zich afvragen of het een standaardsituatie betreft die hij zelf kan oplossen of dat het om een niet-standaardsituatie gaat. In dit laatste geval dient hij onmiddellijk zijn leidinggevende om hulp te vragen. Stilstand van 'zijn' machine door afwijkingen en storingen heeft namelijk gevolg voor het hele proces/productie.</p> <p>De specialist textiel is inzetbaar op vrijwel alle machines van het productieproces. Hij beheerst de specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor het produceren van tapijt en textiel. Hij werkt in een omgeving waar milieu en veiligheid van wezenlijk belang zijn en houdt zich aan de regels/procedures.</p>
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en rekenen	In overeenstemming met de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 2F. De beroepseisen ten aanzien van Nederlands en rekenen zijn beschreven in deel C van dit dossier.
Moderne vreemde talen	De beroepseisen ten aanzien van een (moderne) vreemde taal (of talen) zijn beschreven in deel C van dit dossier. Het betreft een MVT naar keuze.

5. Beschrijving van de kerntaken

In dit hoofdstuk zijn de verschillende kerntaken in dit kwalificatiedossier beschreven.

5.1 Kerntaak 1: Beheerst het (deel)productieproces

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces	Werkprocessen bij kerntaak 1	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De allround operator neemt de werkzaamheden over van de vorige ploeg. Hij raadpleegt de productiegegevens (inclusief planning) en wisselt gegevens uit met collega's. Hij maakt de apparatuur produktieklaar en controleert de afstelling aan de hand van specificaties of proefproductie. Hij controleert regelmatig de technische staat van de apparatuur en machines. Indien nodig schakelt hij een monteur of de technische dienst in. Hij voert dagelijks klein technisch onderhoud uit en verhelpt kleine niet-technische storingen. Hij voert materialen aan of af en signaleert of de voorraad aangevuld moet worden. Hij registreert en rapporteert de gegevens. De allround operator denkt mee met de problemen van de operator en handelt deze indien nodig af.</p> <p>De allround operator brengt de apparatuur in werking. Hij verhelpt problemen en stelt de apparatuur bij en houdt deze in werking.</p> <p>De allround voedingsoperator bereidt volgens planning en/of receptuur voedingsmiddelen al dan niet met geautomatiseerde apparatuur. Hij ontvangt en bewerkt indien nodig grond- en/of hulpstoffen, conserveert de voedingsmiddelen, verpakt het (eind)product en slaat dit indien van toepassing op. Tijdens het bereidingproces zorgt hij indien van toepassing voor de aan- en afvoer van grondstoffen en materialen. Tevens houdt hij de apparatuur draaiende en verhelpt hij eenvoudige storingen en afwijkingen aan de apparatuur. Hij registreert en rapporteert gegevens m.b.t. de productbereiding.</p> <p>De allround operator bewaakt het procesverloop en het product aan de hand van specificaties. Hij verricht controles aan apparatuur, proces en product. Hij controleert gegevens en trekt conclusies. Hij reageert op afwijkingen in het proces en aan de apparatuur. Hij signaleert storingen en interpreteert informatie. Hij pleegt indien nodig overleg bij geconstateerde afwijkingen en/ of schakelt de hulp in van zijn leidinggevende. Hij legt productiegegevens, eventuele afwijkingen en ondernomen acties vast.</p> <p>De allround operator rondt de werkzaamheden aan het productieproces af waarbij schriftelijk (vastleggen van gegevens) en mondeling (informerende van leidinggevende) wordt gerapporteerd over het procesverloop. Eventueel draagt hij de werkzaamheden over aan de volgende ploeg. Hij controleert de doorstroming en afvoer van de tussen- en eindproducten naar de volgende proceseenheid. Aan het einde van de ploegendienst/ werkdag ruimt hij de gebruikte gereedschappen op en laat de werkplek volgens de gestelde richtlijnen achter.</p> <p>De allround operator voert kwaliteitscontroles uit aan het product en het proces. Hij neemt eventueel monsters en voert metingen uit. Hij analyseert en beoordeelt de meetwaarden, signaleert eventuele afwijkingen en indien nodig onderneemt hij eventueel in overleg met collega's en/of leidinggevende actie.</p> <p>De operator B en de allround operator produktietechniek voeren correctief en/of gepland onderhoud uit. Tijdens zijn werkzaamheden signaleert de operator B en de allround operator produktietechniek bij de</p>	1.1	Bereidt het productieproces voor
	1.2	Start en bedient apparatuur
	1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen
	1.4	Bewaakt het procesverloop
	1.5	Rondt het (deel)productieproces af
	1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit
	1.7	Onderhoudt apparatuur
	1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij
	1.9	Bouwt apparatuur op en om
	1.10	Reinigt en desinfecteert
	1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies
	1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product
	1.13	Neemt deel aan werkoverleg

controle van apparatuur onderhoudsproblemen. In overleg met zijn leidinggevende wordt bepaald welke acties ondernomen moeten worden en wie deze gaat uitvoeren. Bij gepland onderhoud voert de allround operator onderhoudswerkzaamheden uit. Bij complexe en/of omvangrijke onderhoudswerkzaamheden, communiceert hij, na overleg met zijn leidinggevende, de aard van de storing aan de technische dienst, stelt hij het proces veilig en verricht hij eventueel assisterende werkzaamheden. Hij registreert en rapporteert, als integraal onderdeel van de werkzaamheden en onderhoudsgegevens en houdt zijn eigen werkomgeving overzichtelijk en schoon.

De operator B werkt aan een geautomatiseerd proces, waarbij onderdelen van het proces in meer of mindere mate zijn geïntegreerd. De operator B controleert de voortgang van het productieproces aan de hand van geautomatiseerde systemen. Op basis van de procesvariabelen signaleert hij verstoringen en stuurt hij proactief het proces bij door de procesvariabelen bij te stellen. De operator B werkt daarbij volgens procedures en werkvoorschriften. Hij registreert en rapporteert de productiegegevens.

De allround operator productietechniek ontvangt mondelinge en schriftelijke instructies en leest en interpreteert (mono)tekeningen, werkopdracht, plannings e.d. voor het op- en ombouwen van de apparatuur. Hij verzamelt en controleert de gereedschappen, bevestigt ze en stelt ze af. De allround operator productietechniek voert materiaal (en eventuele hulpstof) direct in de apparatuur in, of indirect via de beladingsrobot. Hij stelt zijn en andermans apparatuur en eventuele besturingscomponenten in volgens aangeleverde parameters en start volgens deze parameters de apparatuur op. De allround operator productietechniek voert een (proef)bewerking uit. Hij meet en controleert het (proef)product en op basis hiervan stelt hij de apparatuur zonodig bij, totdat deze productiegereed is.

De allround voedingsoperator maakt materialen, gereedschappen, apparatuur en omgeving schoon, waarna hij de (semi/automatische) reiniging en desinfectie uitvoert. Hij controleert en registreert de gegevens van de reiniging en desinfectie. Hij informeert betrokkenen proactief.

De specialist textiel bewerkt zijn grondstof (vezels, garens en/of doek) op mechanische en/of chemische wijze. Hij gebruikt daarvoor hulpstoffen zoals chemicaliën en kleurstoffen. Hij controleert de grondstofsoorten en -eigenschappen, machines, apparaten, procesvariabelen en interpreteert en controleert (chemische) recepturen. Hij overweegt en beoordeelt continu of het proces volgens plan verloopt.

De operator B, allround operator productietechniek of allround voedingsoperator zoekt voortdurend naar de meest optimale instelling van de apparatuur en afstemming van het proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit. Daartoe analyseert hij de proces- en productverstoringen en doet verbetervoorstellen om het proces beter te laten verlopen en/of het product te optimaliseren.

De allround operator neemt deel aan het werkoverleg over productontwikkelingen en productieprocessen. Hij verbindt consequenties voor zijn eigen werkuitvoering aan de informatie van zijn leidinggevende. Hij stelt vragen ter verduidelijking als hij de verkregen informatie niet snapt of informatie mist. Hij geeft knelpunten in het productieproces door.

Toelichting:

Voor de allround operator is het essentieel dat hij werkt volgens procedures en voorschriften. Hij is tevens verantwoordelijk voor het werken volgens procedures en voorschriften. De combinatie van specificaties, werkvoorschriften en voorschriften met betrekking tot kwaliteit, ARBO en milieu spelen een belangrijke rol bij de uitvoering van de werkzaamheden. Indien nodig overlegt hij met collega's, leidinggevende, ondersteunende diensten en/ of andere betrokkenen. De allround operator werkt efficiënt en kostenbewust. De allround operator is zich voortdurend bewust van de mogelijk grote gevolgen van zijn handelen. Hij is steeds waakzaam en weet het juiste moment te bepalen voor actie. Hij kan bij (dreigende) storingen of afwijkingen een goede beslissing nemen over de handelwijze die de situatie vereist. De allround operator handelt pro-actief en streeft naar kwaliteitsverbetering.

5.2 Kerntaak 2: Begeleidt productiewerkzaamheden

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden	Werkprocessen bij kerntaak 2	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p><u>De operator B, allround operator productietechniek of allround voedingsoperator</u> bewaakt de planning en houdt toezicht op de volgens de planning uit te voeren werkzaamheden. Hij zorgt dat de werkzaamheden op elkaar zijn afgestemd. Hij signaleert, communiceert en rapporteert afwijkingen aan berokkenen en stelt in overleg de planning en/of werkverdeling eventueel bij. Hij registreert en rapporteert gegevens met betrekking tot de planning. In voorkomende gevallen levert de allround operator een bijdrage aan een goede werkverdeling.</p> <p><u>De operator B, allround operator productietechniek of allround voedingsoperator</u> begeleidt medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Hij lost eventuele problemen en knelpunten in de directe uitvoering op. Hij geeft uitleg en instructies aan collega's en staat open voor vragen met betrekking tot de uitvoering van taken. Hij stimuleert de medewerkers om te werken volgens procedures en richtlijnen en spreekt ze aan op hun gedrag/werkhouding. Eventueel doet hij dit in overleg met zijn leidinggevende.</p> <p><u>Voor de operator B en de allround operator productietechniek</u> geldt extra: Hij begeleidt en instrueert externen zoals bijvoorbeeld de technische dienst bij de uit te voeren werkzaamheden.</p> <p>Toelichting:</p> <p>De allround operator heeft een toezichthoudende, instruerende en begeleidende rol. Op basis van zijn kennis en inzicht geeft hij uitleg en instructie aan collega's. De allround operator kan zich verplaatsen in de belevingswereld van zijn collega operators en daardoor op hun eigen niveau instructie en uitleg geven. Hij staat open voor kritiek. Dit vraagt om goede communicatieve vaardigheden. De allround operator gaat goede werkrelaties aan met zijn collega's en leidinggevenden en onderkent de verschillende belangen.</p>	2.1	Bewaakt de planning
	2.2	Begeleidt en instrueert medewerkers

5.3 Kerntaak 3: Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product















Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product	Werkprocessen bij kerntaak 3	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p><u>De specialist textiel</u> voert ten behoeve van het kwaliteitszorgsysteem binnen de gegeven kaders probleemanalyses uit. Hij onderzoekt de kwaliteit van het product en/of de kwaliteit van het proces en rapporteert hierover. Vragen van zijn leidinggevende en/of het management beantwoordt hij op basis van deze probleemanalyses. Ook gebruikt hij de uitkomst van de probleemanalyse in combinatie met zijn expertise om voorstellen te formuleren om een beter (verloop van) product en/of proces te bewerkstelligen. Hij legt zijn voorstellen voor en onderbouwt deze met voorbeelden en voordelen.</p> <p><u>De specialist textiel</u> volgt ontwikkelingen en trends voor bestaande en nieuwe producten, grondstoffen en proces- en productiemethoden. Hij bespreekt de ontwikkelingen met zijn leidinggevende. Hij adviseert zijn leidinggevende over de toepassing van nieuwe ontwikkelingen in het proces. Hij geeft advies bij de ontwikkeling en invoering van nieuwe producten en kwaliteiten. Hij denkt mee met welke proces- en productiemethoden een bepaalde kwaliteit en een bepaald product behaald en gerealiseerd kunnen worden en probeert ook nieuwe proces- en productiemethoden uit, alvorens ze in het productieproces ten uitvoer gebracht worden.</p>	3.1	Voert probleemanalyses uit t.b.v. kwaliteitszorgsysteem
	3.2	Volgt ontwikkelingen en trends op het gebied van proces en product

































































































6. Totaal overzicht proces-competentie-matrices



In de proces-competentie-matrix wordt aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van een kerntaak. Dit wordt per kwalificatie aangegeven middels blokjes. Deze moet u van links naar rechts lezen. Indien de blokjes in de matrix niet zijn gevuld, zijn deze niet van toepassing op de desbetreffende kwalificatie.

6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Beheerst het (deel)productieproces












Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																															
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y							
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen							
Werkprocessen																																	
1.1	Bereidt het productieproces voor	<div><div></div><div></div></div>			<div><div></div><div></div></div>					<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>						<div><div></div><div></div></div>			<div><div></div><div></div></div>												
1.2	Start en bedient apparatuur										<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>										<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>									

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y		
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen		
Werkprocessen																												
1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen																											
1.4	Bewaakt het procesverloop																											

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.5	Rondt het (deel)productieproces af					 					 									 							
1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit					  					  	  	  							  	  						
1.7	Onderhoudt apparatuur					  					  	  	  							  							
1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij					  					  	  	  	  						  	  	  					
1.9	Bouwt apparatuur op en om											  	  						  	  							
1.10	Reinigt en desinfecteert										 	  								  							
1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies											  	  							  							
1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product											  		  					  								




Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.13	Neemt deel aan werkoverleg																									

6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Begeleidt productiewerkzaamheden

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
2.1	Bewaakt de planning																									
2.2	Begeleidt en instrueert medewerkers																									

6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Bedrijfsmatig handelen	Ondernemend en commercieel handelen	Gedrevenheid en ambitie tonen	Met druk en tegenslag omgaan	Omgaan met verandering en aanpassen	Instructies en procedures opvolgen	Kwaliteit leveren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Plannen en organiseren	Leren	Creëren en innoveren	Onderzoeken	Analyseren	Materialen en middelen inzetten	Vakdeskundigheid toepassen	Formuleren en rapporteren	Presenteren	Overtuigen en beïnvloeden	Relaties bouwen en netwerken	Ethisch en integer handelen
Werkprocessen																					
3.1	Voert probleemanalyses uit t.b.v. kwaliteitszorgsysteem																				

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product		Competenties																													
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y					
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen					
Werkprocessen																															
3.2	Volgt ontwikkelingen en trends op het gebied van proces en product																														

Deel C: Uitwerking van de kwalificaties

1. Inleiding

Deel C is vastgesteld door het bestuur van het kenniscentrum, op advies van de paritaire commissie beroepsonderwijs en bedrijfsleven. Het (beroeps)onderwijs en bedrijfsleven hebben in gezamenlijkheid besloten dat de nadere uitwerking van deel C het onderwijs een goede basis biedt om een beroepsopleiding op te bouwen.

In dit deel van het kwalificatiedossier wordt de informatie uit deel B gespecificeerd, voor elke kwalificatie. In de proces-competentie-matrices wordt specifiek per kwalificatie aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de onderscheiden werkprocessen. In de detaillering van de matrices wordt verantwoord waarom en hoe deze competenties van toepassing zijn.

2. Kwalificaties

Detaillering proces-competentie-matrices

In de detaillering van de matrices wordt duidelijk dat een bepaalde competentie van toepassing is, en wordt beschreven hoe die competenties worden aangewend ten behoeve van het resultaat van het werkproces. Per competentie kunnen meerdere componenten van toepassing zijn. Waar van toepassing, zijn kennis en vaardigheden vermeld welke nodig zijn voor competent gedrag, eventueel aangevuld met referenties (naar concrete geldende normen).

2.1 Operator B

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

Proces-competentie-matrix Operator B

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Bereidt het productieproces voor					X					X	X	X					X			X						
1.2	Start en bedient apparatuur											X	X							X	X						
1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen																										
1.4	Bewaakt het procesverloop					X					X	X		X						X	X						
1.5	Rondt het (deel)productieproces af					X					X										X						
1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit					X					X	X		X						X	X						
1.7	Onderhoudt apparatuur					X					X	X	X								X						
1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij					X					X	X	X	X						X	X	X					
1.9	Bouwt apparatuur op en om																										

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces	Competenties																								
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																									
1.10	Reinigt en desinfecteert																								
1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies																								
1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product										x		x						x						
1.13	Neemt deel aan werkoverleg				x						x														

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Operator B

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor		
Omschrijving	De operator B neemt de werkzaamheden over van de vorige ploeg. Hij raadpleegt de productiegegevens (incl. planning) en wisselt product- en procesgegevens uit met collega's. De operator B maakte de apparatuur productieklaar en controleert de afstelling aan de hand van specificaties. Hij controleert regelmatig de technische staat van de apparatuur en machines. Indien nodig schakelt hij een monteur of de technische dienst in. Hij voert dagelijks klein technisch onderhoud uit en verhelpt kleine niet-technische storingen. Hij voert materialen aan- of af en heeft een signalerende functie bij voorraadbeheer. De operator B denkt mee met eventuele problemen van de operator en handelt deze indien nodig af. Hierbij werkt hij volgens procedures en voorschriften. Hij registreert en rapporteert de gegevens.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen staan gereed voor de productie. De uit te voeren werkzaamheden zijn goed voorbereid.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Aanvoeren materialen Apparatuur bedienen basiskennis Engels Gebruik registratiesystemen en informatiesystemen Gereedschaps- en materialenkennis Logistieke kennis Productieplanningen opstellen en/of gebruiken Schema's lezen Sleutelvaardigheden Tekeningen lezen Werking van apparatuur 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De operator B overlegt over de werkzaamheden, neemt actief deel aan werkbesprekingen en roept tijdig de hulp in van collega's en of leidinggevende bij problemen, bij het voorbereiden van het productieproces, zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn voorbereid.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De operator B registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van de gang van zaken en er voldoende middelen en materialen aanwezig zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De operator B neemt tijdens de overdracht de informatie snel op en vertaalt deze zodanig dat hij de apparatuur kan op of ombouwen en/of kan afstellen waarbij hij bedreven en accuraat te werk gaat zodat de apparatuur gereed is voor gebruik.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De operator B voert materialen aan of af, maakt materialen, gereedschappen en apparatuur klaar voor gebruik en gaat zorgvuldig, efficiënt en effectief om met materialen en middelen, zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn voorbereid.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor**

	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none">• Mensen en middelen organiseren	De operator B levert een bijdrage aan het maken van een werkplanning, zodat de aanwezige mensen en middelen (kosten)efficiënt ingezet kunnen worden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De operator B werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de voorbereidingswerkzaamheden in het productieproces veilig en milieubewust veilig zijn uitgevoerd.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.2 werkproces: Start en bedient apparatuur		
Omschrijving	De operator B brengt en houdt de apparatuur in werking. Hij verhelpt problemen en stelt de apparatuur en het proces bij. Hij reageert op signalen in het proces en stelt tijdig bij. Hij werkt volgens procedures en voorschriften.	
Gewenst resultaat	De apparatuur werkt volgens de gestelde normen (specificaties), de productieplanning wordt gehaald en het proces verloopt binnen de specificaties.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Apparatuur bedienen basiskennis Engels Handleidingen lezen kennis van Exacte vakken Procesbeheersing/Meet- en regeltechniek Procestechniek Schema's lezen Tekeningen lezen Werking van apparatuur 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De operator B brengt en houdt de apparatuur in werking, reageert proactief op signalen uit het proces, stelt indien nodig de apparatuur en het proces tijdig bij waarbij hij snel en precies te werk gaat, zodat de apparatuur volgens de gestelde normen (specificaties) werkt en het productieproces binnen de specificaties verloopt.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De operator B gebruikt de apparatuur, materialen en middelen tijdens het bedienen efficiënt en effectief, zodat het productieproces binnen de specificaties verloopt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Kwaliteitsniveaus halen 	De operator B is tijdens de bediening kritisch op de eigen werkuitvoering, voldoet aan de kwaliteitsnormen en haalt de voor de apparatuur geldende productiviteitsnormen, zodat het proces binnen de specificaties verloopt.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De operator B werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de bediening optimaal en veilig kan verlopen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop**

Omschrijving	De operator B bewaakt het procesverloop en het product aan de hand van specificaties. Hij verzamelt en analyseert en interpreteert gegevens en trekt conclusies. Daarbij houdt hij rekening met de keten. Hij verricht controles aan het proces en reageert op afwijkingen in het proces en aan de apparatuur, signaleert storingen, interpreteert informatie en roept eventueel om hulp bij collega's of zijn leidinggevende. Hij informeert belanghebbenden en stemt waar nodig zaken af. Hij legt productiegegevens, eventuele afwijkingen en ondernomen acties vast.	
Gewenst resultaat	Het proces verloopt binnen de specificaties. Productiegegevens zijn vastgelegd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Anticiperen op de procesgang• Apparatuur bedienen• basiskennis Engels• basiskennis Statistiek• inzicht in Rendement van apparatuur• Kennis van Energie• kennis van Exacte vakken• Milieukennis• Procesbeheersing/Meet- en regeltechniek• Procesberekeningen• Procestechiek• Productieplanningen opstellen en/of gebruiken• Schema's lezen• Storingsanalyse uitvoeren• Tekeningen lezen• Werking van apparatuur	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken• Proactief informeren	De operator B stemt zijn acties af en informeert proactief belanghebbenden, roept eventueel tijdig de hulp in van collega's en of leidinggevendenden bij problemen, zodat deze op de hoogte zijn van de gang van zaken en het productieproces tijdig binnen de specificaties kan worden bijgestuurd.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De operator B registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van het proces en afwijkingen en storingen tijdig ondervangen en opgelost kunnen worden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De operator B toont inzicht in het productieproces door tijdig onveilige situaties, afwijkingen en storingen in het productieproces tijdig te signaleren en vast te stellen, zodat tijdig de juiste actie ondernomen kan worden.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none">• Informatie genereren uit gegevens• Conclusies trekken• Verbanden leggen	De operator B verzamelt gegevens, analyseert en interpreteert deze, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en overziet daarbij de keten, zodat verstoringen in het proces tijdig gesignaleerd worden.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De operator B bewaakt de kwaliteit en productiviteit aan de hand van de gestelde normen en is kritisch op de eigen werkuitvoering, zodat voldaan wordt aan de kwaliteits- en productiviteitsnormen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop**

	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen	<p>De operator B toont discipline tijdens het bewaken en werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de procesbewakingswerkzaamheden veilig verlopen.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.5 werkproces: Rondt het (deel)productieproces af		
Omschrijving	De operator B rondt de werkzaamheden aan het productieproces af waarbij schriftelijk en mondeling wordt gerapporteerd over het procesverloop. Eventueel draagt hij de werkzaamheden over aan de volgende ploeg. Hij controleert de doorstroom en afvoer van de tussen- en/of eindproducten. Aan het einde van de ploegendienst ruimt hij de gebruikte gereedschappen op en laat de werkplek volgende de gestelde richtlijnen achter.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, grond- en hulpstoffen staan gereed voor productie zodat de volgende ploeg de werkzaamheden kan overnemen, de werkplek is opgeruimd en achtergelaten volgens de gestelde richtlijnen. De gegevens over het procesverloop zijn gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Aanvoeren materialen • Anticiperen op de procesgang • Apparatuur bedienen • Formulieren en rapporten gebruiken • Gebruik registratiesystemen en informatiesystemen • Gegevens aflezen en in tabellen invullen • Gereedschaps- en materialenkennis • Met planning rekening houden • Werking van apparatuur begrijpen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Afstemmen • Proactief informeren 	De operator B overlegt over de werkzaamheden, roept tijdig de hulp in van collega's en/of leidinggevende en informeert belanghebbenden op een pro actieve wijze, zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn overgedragen.
	Formulieren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De operator B rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende op de hoogte zijn van het procesverloop en eventuele bijzonderheden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures • Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De operator B werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid zodat de productieprocessen veilig verlopen en werkzaamheden veilig kunnen worden afgerond.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit**

Omschrijving	De operator B voert kwaliteitscontroles uit aan het product en het proces aan de hand van voorschriften en specificaties. Hij neemt monsters en voert eventueel de metingen uit, registreert en beoordeelt de meetwaarden en rapportages. Aan de hand van gevonden waarden signaleert de operator B afwijkingen aan proces en/of product. Hij onderneemt actie indien nodig in overleg met collega's en/of leidinggevende.	
Gewenst resultaat	De kwaliteitsgegevens zijn beschikbaar en bij afwijkingen kunnen de juiste acties worden ondernomen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Analyses uitvoerenbasiskennis Engelsbasiskennis StatistiekBeoordelen van proces(delen) en/of monstersKwaliteitssysteem gebruikenMilieukennisMonsters nemenProcesberekeningenScheikundige/natuurkundige achtergronden procestechniekStatistische proces controle kunnen uitvoeren (SPC)	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">AfstemmenAnderen raadplegen en betrekkenProactief informeren	De operator B raadpleegt en betreft collega's leidinggevende(n) af en stemt de werkzaamheden met zijn leidinggevende af, overlegt met collega's en indien nodig en informeert hij belanghebbenden proactief, zodat bij afwijkingen de juiste acties ondernomen kunnen worden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De operator B registreert en rapporteert gegevens m.b.t. de kwaliteitscontroles nauwkeurig en volledig in de daarvoor van toepassing zijnde systemen, zodat gegevens beschikbaar zijn voor belanghebbenden en bij afwijkingen de juiste acties kunnen worden ondernomen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwendenVakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De Operator B neemt en beoordeelt de monsters op een bedreven en accurate manier zodat het monster bruikbaar en representatief is om de nodige analyses mee te kunnen voeren.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none">Informatie genereren uit gegevensConclusies trekkenVerbanden leggen	De operator B controleert en beoordeelt meetgegevens en rapportages aan de hand van specificaties, legt verbanden en trekt hieruit de juiste conclusies, zodat bij afwijkingen van het proces de juiste acties kunnen worden ondernomen.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">Kwaliteitsniveaus halen	De operator B is tijdens kwaliteitscontroles kritisch op de eigen werkuitvoering en voldoet aan de voorgeschreven kwaliteitsnormen, zodat de verkregen kwaliteitsgegevens betrouwbaar zijn.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit**

	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen	<p>De operator B toont discipline en werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de kwaliteitscontroles accuraat en veilig zijn uitgevoerd.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.7 werkproces: Onderhoudt apparatuur**

Omschrijving	De operator B voert correctief en gepland onderhoud uit aan de apparatuur. Hij signaleert tijdens zijn werkzaamheden bij de controle van apparatuur eventuele onderhoudsproblemen. In overleg met zijn leidinggevende wordt bepaald welke acties ondernomen moeten worden en wie deze gaat uitvoeren. Bij gepland onderhoud voert de operator onderhoudswerkzaamheden uit. Bij complexe en/of omvangrijke onderhoudswerkzaamheden, communiceert hij, na overleg met zijn leidinggevende, de aard van de storing aan de technische dienst, stelt hij het proces veilig en verricht hij eventueel assisterende werkzaamheden. De operator B werkt volgens procedures en voorschriften en houdt zijn eigen werkomgeving overzichtelijk en schoon. Hij registreert en rapporteert de onderhoudsgegevens op een nauwkeurige wijze.	
Gewenst resultaat	De apparatuur en de werkomgeving zijn schoon en goed onderhouden. De apparatuur is klaar voor gebruik. Acties zijn afgestemd met belanghebbenden, relevante gegevens zijn vastgelegd en belanghebbenden zijn geïnformeerd. Het onderhoud is veilig uitgevoerd. Het productieproces is tijdens het onderhoud niet in gevaar gebracht.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Aandrijvingen• Afdichtingen• Anticiperen op de procesgang• Apparatuur bedienen• basiskennis Engels• basiskennis van Smeermiddelen• Gereedschaps- en materialenkennis• kennis van Exacte vakken• Kennis van Hydrauliek• Kennis van Overbrengingen• kennis van Pneumatiek• Milieukennis• Onderhoud uitvoeren• Procesbeheersing/Meet- en regeltechniek• Procestechiek• Productieplanningen lezen• Schema's lezen• Sleutelvaardigheden• Storingsanalyse uitvoeren• Tekeningen lezen• Werking van apparatuur begrijpen• Werkuigkunde	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken• Proactief informeren	De operator B stemt zijn acties met zijn leidinggevende(n) af, overlegt over de werkzaamheden met collega's en/of technische dienst indien nodig en informeert proactief belanghebbenden, zodat deze goed op de hoogte zijn van de gang van zaken.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De operator B registreert en rapporteert de onderhoudsgegevens nauwkeurig en volledig, zodat relevante gegevens vastgelegd zijn en belanghebbenden geïnformeerd zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De operator B toont technisch inzicht door onderhoudsproblemen te signaleren en vast te stellen, pleegt onderhoud en/of assisteert de technische dienst waarbij hij bedreven en accuraat te werk gaat, zodat het productieproces niet in gevaar komt en de apparatuur klaar is voor gebruik.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De operator B gebruikt materialen en gereedschappen effectief en efficiënt en verzorgt deze op juiste wijze, waardoor het onderhoud snel wordt uitgevoerd, eventuele stilstand van de apparatuur wordt beperkt en de apparatuur en werkomgeving schoon en onderhouden is.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.7 werkproces: Onderhoudt apparatuur**

	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	<p>De operator B stelt de apparatuur veilig en pleegt onderhoud aan de apparatuur volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat het onderhoud veilig verloopt, de apparatuur goed werkt en het productieproces niet in gevaar komt.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.8 werkproces: Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij**

Omschrijving	De operator B werkt aan een geautomatiseerd proces, waarbij onderdelen van het proces in meer of mindere mate zijn geïntegreerd. De operator B controleert de voortgang van het productieproces aan de hand van geautomatiseerde systemen. Op basis van de procesvariabelen signaleert hij verstoringen en stuurt hij het proces bij door de procesvariabelen bij te stellen. De operator B werkt daarbij volgens procedures en werkvoorschriften. Hij registreert en rapporteert de productiegegevens. De operator B past zich op basis van inzicht in onderliggende principes van processen aan veranderingen in het proces en product aan, zodat hij inzetbaar is op meerdere werkplekken binnen het eigen bedrijf en na een beperkte inwerkperiode inzetbaar is bij andere bedrijven binnen de procesindustrie.	
Gewenst resultaat	Afwijkingen in het procesverloop zijn gesignaleerd en het proces is zonodig op de juiste wijze bijgestuurd, zodat het productieproces optimaal verloopt. De productiegegevens zijn geregistreerd en gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Aanvoeren materialen• Anticiperen op de procesgang• Apparatuur bedienen• basiskennis Engels• basiskennis Statistiek• Economische aspecten, kostprijs, vaste en variabele kosten• Geautomatiseerde systemen gebruiken• Gebruik registratiesystemen• Gebruik registratiesystemen en informatiesystemen• Gereedschaps- en materialenkennis• inzicht in Rendement van apparatuur• Kennis van Energie• kennis van Exacte vakken• Milieukennis• Procesbeheersing/Meet- en regeltechniek• Procesberekeningen• Productieplanningen opstellen en/of gebruiken• Schema's lezen• Sleutelvaardigheden• Statistische proces controle kunnen uitvoeren (SPC)	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken• Proactief informeren	De operator B roept tijdig de hulp in van collega's en of leidinggevende bij problemen, stemt zijn acties af en informeert proactief belanghebbenden, zodat deze op de hoogte zijn van de gang van zaken en het productieproces binnen de specificaties wordt bijgestuurd.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De operator B registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van het proces en afwijkingen en storingen tijdig ondervangen en opgelost kunnen worden
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De operator B toont inzicht in het totaal aan procesvariabelen die de bewerking beïnvloeden en de interactie tussen deze procesvariabelen in het productieproces door het geautomatiseerde proces te bewaken en te bedienen zodat afwijkingen en storingen tijdig bijgestuurd kunnen worden waarbij hij bedreven en accuraat te werk gaat waardoor het productieproces optimaal kan blijven verlopen.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken	De operator B gebruikt apparatuur en materialen en middelen tijdens zijn werk efficiënt en effectief, zodat het proces optimaal verloopt.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.8 werkproces: Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij

<ul style="list-style-type: none">• Tekeningen lezen• Werking van apparatuur begrijpen	<p>Analyseren</p> <ul style="list-style-type: none">• Informatie genereren uit gegevens• Conclusies trekken• Verbanden leggen	<p>De operator B verzamelt gegevens, analyseert en interpreteert procesinformatie, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie, overziet daarbij de keten en trekt conclusies uit beschikbare procesvariabelen uit geautomatiseerde systemen, zodat verstoringen in het proces tijdig gesignaleerd en bijgestuurd kunnen worden.</p>
	<p>Kwaliteit leveren</p> <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	<p>De operator B bewaakt de kwaliteit en productiviteit aan de hand van de procesvariabelen en op basis van specificaties en is kritisch op de eigen werkuitvoering, zodat aan de kwaliteits- en productiviteitsnormen wordt voldaan.</p>
	<p>Omgaan met verandering en aanpassen</p> <ul style="list-style-type: none">• Aanpassen aan veranderde omstandigheden	<p>De operator B past zich op basis van inzicht in onderliggende principes van processen snel en makkelijk aan veranderingen in het proces en product aan, zodat hij snel inzetbaar is op meerdere werkplekken binnen het eigen bedrijf en na een beperkte inwerkperiode inzetbaar is bij andere bedrijven binnen de procesindustrie.</p>
	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen	<p>De operator B toont discipline tijdens het bewaken en werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de geautomatiseerde processen veilig en volgens procedures verlopen.</p>

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.12 werkproces: Optimaliseert het procesverloop en/of het product		
Omschrijving	De Operator B zoekt binnen de kaders van zijn bevoegdheden voortdurend naar de meest optimale(en meest duurzame) instelling van de apparatuur en afstemming van het proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit en past deze instellingen toe en formuleert op basis van zijn vakmanschap/vakkennis/ervaring verbetervoorstellen ten aanzien van product en proces.	
Gewenst resultaat	Een optimale afstelling van apparatuur en proces ten aanzien van kwaliteit, productiviteit en kosten.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Analyseren basiskennis Engels Economische aspecten Geautomatiseerde systemen gebruiken Gereedschaps- en materialenkennis Inzicht in duurzaamheid inzicht in Rendement van apparatuur kennis van Exacte vakken Kennis van optimalisatiemethoden & middelen Kwaliteitssysteem gebruiken massabalans en energiebalans Procesbeheersing/Meet- en regeltechniek Procesberekeningen Procestechniek Procesvariabelen kennen en begrijpen Sleutelvaardigheden Werking van apparatuur begrijpen 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De operator B toont inzicht in het proces en de procesvariabelen door de meest duurzame en optimale afstelling van de apparatuur te zoeken en in te stellen zodat deze zo optimaal mogelijk is afgesteld en het proces optimaal verloopt.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> Informatie genereren uit gegevens Conclusies trekken Verbanden leggen 	De operator B verzamelt gegevens, brengt structuur aan en scheidt hoofd- van bijzaken, analyseert en interpreteert de gegevens, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en overziet daarbij de keten zodat hij verbetervoorstellen kan doen.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Kwaliteitsniveaus halen 	De operator B is tijdens de bediening kritisch op de eigen werkuitvoering, voldoet aan de voorgeschreven kwaliteitsnormen en haalt de voor de apparatuur geldende productiviteitsnorm, zodat het proces optimaal verloopt.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.13 werkproces: Neemt deel aan werkoverleg		
Omschrijving	De operator B neemt actief deel aan werkoverleg over productieontwikkelingen, productieprocessen en eventuele veiligheids- en milieumaatregelen. Hij verbindt consequenties voor zijn eigen werkuitvoering aan de informatie die hij van zijn leidinggevende krijgt. Hij stelt vragen ter verduidelijking als de gegeven informatie onduidelijk is en signaleert eventueel knelpunten in het productieproces.	
Gewenst resultaat	De operator B is op de hoogte van ontwikkelingen binnen het bedrijf en heeft mogelijke knelpunten in het werkoverleg ingebracht.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Proces- en productkennis • Processen en voorschriften begrijpen • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Productkennis 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De operator B overlegt met collega's over het productieproces, deelt kennis en ervaringen, doet reële voorstellen en stelt zinnige vragen, zodat besluitvorming over het productieproces kan plaatsvinden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De operator B levert een zodanige vakinhoudelijke bijdrage aan het werkoverleg, dat betrokkenen hierin vertrouwen stellen en weten wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot het proces en product.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden

Proces-competentie-matrix Operator B

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bewaakt de planning					x					x							x		x	
2.2	Begeleidt en instrueert medewerkers		x	x		x						x									

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Operator B

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.1 werkproces: Bewaakt de planning		
Omschrijving	De operator B bewaakt de planning (onderhoudsplanung, logistieke planning en productieplanung), en houdt toezicht op de volgens de planning uit te voeren werkzaamheden. Hij zorgt dat de werkzaamheden op elkaar zijn afgestemd zodat de aanwezige mensen en middelen (kosten)efficiënt ingezet kunnen worden. Hij signaleert, communiceert en rapporteert afwijkingen aan betrokkenen en stelt in overleg de planning en/of werkverdeling eventueel bij. Hij registreert en rapporteert gegevens met betrekking tot de planning. In voorkomende gevallen levert de operator B een bijdrage aan een goede werkverdeling.	
Gewenst resultaat	De productiewerkzaamheden verlopen volgens planning (onderhoudsplanung, logistieke planning en productieplanung). Gegevens met betrekking tot de planning zijn geregistreerd en gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • basiskennis Engels • basiskennis Statistiek • Gebruik registratiesystemen • inzicht in Rendement van apparatuur • Logistieke kennis • Planning interpreteren en met andere gegevens combineren • Procesberekeningen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken • Proactief informeren 	De operator B overlegt met betrokkenen over afwijkingen van de capaciteitsplanung, informeert belanghebbenden hier proactief over en stemt waar nodig zaken af met betrokkenen over het bijstellen van de planning, zodat de productiewerkzaamheden volgens planning kunnen verlopen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De operator B registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van de voortgang van de planningen (onderhoudsplanung, logistieke planning en productieplanung).
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> • Mensen en middelen organiseren • Voortgang bewaken 	De operator B bewaakt de voortgang van het werk van zichzelf en anderen aan de hand van de planningen, zodat er efficiënt en effectief gebruik gemaakt wordt van de aanwezige capaciteit en er volgens de planningen (onderhoudsplanung, logistieke planning en productieplanung) gewerkt wordt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken 	De operator B bewaakt de kwaliteit en de productiviteit van de collega operators binnen zijn verantwoordelijkheden, zodat afwijkingen tijdig gesignaleerd worden.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.2 werkproces: Begeleidt en instrueert medewerkers		
Omschrijving	De operator B begeleidt medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Hij lost eventuele problemen en knelpunten in de directe uitvoering op. Hij geeft uitleg en instructies aan collega's en staat open voor vragen met betrekking tot de uitvoering van de taken. Hij stimuleert de medewerkers om te werken volgens richtlijnen en procedures en spreekt medewerkers in zijn directe werkomgeving op hun gedrag/werkhouding aan. Daarnaast begeleidt hij eventueel externe betrokkenen bij het werkproces.	
Gewenst resultaat	De collega operators zijn juist en tijdig geïnstrueerd over de uit te voeren werkzaamheden, zodat deze volgens planning kunnen verlopen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • basiskennis Engels • didactische vaardigheden • Kennisoverdracht 	Aansturen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies en aanwijzingen geven 	De operator B geeft duidelijke instructies aan collega's, zodat deze weten wat er van hen verwacht wordt en de werkzaamheden volgens planning kunnen verlopen
	Begeleiden <ul style="list-style-type: none"> • Adviseren 	De operator B adviseert collega operators, zodat ze weten wat er van hen verwacht wordt.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De operator B informeert proactief belanghebbenden en stemt zaken af met betrokkenen, zodat deze op de hoogte zijn van de gang van zaken en de betrokkenen weten wat er van hen verwacht wordt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De operator B deelt vakkennis en expertise op begrijpelijke wijze met collega operators, zodat deze weten hoe ze hun werkzaamheden het beste uit kunnen voeren.

2.2 Allround operator productietechniek

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

Proces-competentie-matrix Allround operator productietechniek

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Bereidt het productieproces voor	x				x					x	x	x								x						
1.2	Start en bedient apparatuur											x	x							x	x						
1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen																										
1.4	Bewaakt het procesverloop					x					x	x		x						x	x	x					
1.5	Rondt het (deel)productieproces af					x					x										x						
1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit					x					x	x		x						x	x						
1.7	Onderhoudt apparatuur					x					x	x	x								x						
1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij																										
1.9	Bouwt apparatuur op en om											x	x							x	x						

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces	Competenties																								
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
	Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																									
1.10	Reinigt en desinfecteert																								
1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies																								
1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product										x		x												
1.13	Neemt deel aan werkoverleg				x						x	x													

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround operator productietechniek

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor		
Omschrijving	De allround operator productietechniek neemt de werkzaamheden over van de vorige ploeg . Hij raadpleegt hij de productiegegevens (inclusief planning) en wisselt product- en procesgegevens uit met collega's. De allround operator productietechniek maakte de apparatuur productieklaar en controleert de in-/afstelling aan de hand van specificaties. Hij controleert regelmatig de technische staat van de apparatuur en machines. Indien nodig schakelt hij een monteur of de technische dienst in. Hij voert dagelijks klein technisch onderhoud uit en verhelpt kleine niet-technische storingen. Hij voert materialen aan- of af en heeft een signalerende functie bij voorraadbeheer. De allround operator productietechniek denkt mee met eventuele problemen van de operator en handelt deze indien nodig af. Hij werkt volgens procedures en voorschriften. Hij registreert en rapporteert de gegevens.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen staan gereed voor productie. Eenvoudig onderhoud is uitgevoerd. De operator heeft inzicht in de product- en procesgegevens.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik formulieren • Kennis van Constructies, vormen en constructiematerialen • Kennis van product- en procesgegevens • Kennis van productieplanning • Proces- en productkennis • Schema's lezen • Technisch inzicht hebben • Tekeningen lezen 	Beslissen en activiteiten initiëren <ul style="list-style-type: none"> • Op eigen initiatief handelen • Acties en activiteiten initiëren 	De allround operator productietechniek verdeelt in samenwerking met de leidinggevende de taken over de medewerkers waarbij hij rekening houdt met de kwaliteiten van de medewerkers en hij lost binnen de eigen bevoegdheden, problemen op en knelpunten in de planning op zodat een reële planning in tijd en werkbelasting aanwezig is.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	De allround operator productietechniek raadpleegt en overlegt met collega's over product- en procesgegevens en werkzaamheden zodat hij en de collega's een beeld heeft van de werksituatie en de uit te voeren werkzaamheden goed zijn voorbereid.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround operator productietechniek registreert en rapporteert gegevens nauwkeurig en volledig in de van toepassing zijnde systemen, zodat relevante gegevens zijn vastgelegd en collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van de gang van zaken.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor

	<p>Vakdeskundigheid toepassen</p> <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Expertise delen	<p>De allround operator productietechniek leest en interpreteert gegevens zoals werkopdracht, schema's en tekeningen neemt deze informatie snel op en vertaalt deze zodanig dat de productievoor bereidende werkzaamheden efficiënt uitgevoerd worden. Hij toont productkennis en technisch inzicht in het productieproces en legt zaken rondom de werking en opbouw van apparatuur uit aan de operator, zodat de werkzaamheden deskundig worden uitgevoerd.</p>
	<p>Materialen en middelen inzetten</p> <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	<p>De allround operator productietechniek hanteert de materialen, hulpmiddelen en gereedschappen effectief, efficiënt, zorgvuldig bij het in- of afstellen van de apparatuur zodat de apparatuur gecontroleerd en volgens specificaties klaar staat voor gebruik.</p>
	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	<p>De allround operator productietechniek maakt apparatuur, materialen en productieklaar, werkt altijd volgens instructies, procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO, veiligheid, en voorschriften van het bedrijf, zodat de werkzaamheden veilig binnen de gestelde norm verricht zijn.</p>

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.2 werkproces: Start en bedient apparatuur		
Omschrijving	De allround operator productietechniek brengt en houdt de apparatuur in werking. Hij verhelpt eenvoudige problemen en stelt de apparatuur en het proces bij. Hij reageert op signalen uit het proces en stuurt tijdig bij.	
Gewenst resultaat	De apparatuur werkt volgens de gestelde normen. De productieplanning wordt gehaald en het proces verloopt binnen de specificaties.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Instructies lezen Machinekennis Procestechnologie beheersen Productkennis 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De allround operator productietechniek bedient, brengt en houdt de apparatuur bedreven in werking, reageert proactief op signalen uit het proces die de werking van de apparatuur kunnen beïnvloeden, stuurt indien nodig de apparatuur en het proces tijdig en accuraat bij waarbij hij snel en precies te werk gaat, zodat de apparatuur volgens de gestelde normen (specificaties) werkt en het productieproces binnen de specificaties verloopt.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De allround operator productietechniek gebruikt de apparatuur, materialen en middelen tijdens het bedienen efficiënt en effectief, zodat het productieproces binnen de specificaties verloopt en er geen verspilling optreedt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Kwaliteitsniveaus halen 	De allround operator productietechniek kent de gestelde productiviteits- en kwaliteitseisen, reageert alert op verstoringen in de apparatuur of het proces, is tijdens de bediening kritisch op de eigen werkuitvoering, werkt in het tempo dat nodig is om deze eisen te halen, zodat het product aan de specificaties en voorschriften van het bedrijf voldoet.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround operator productietechniek werkt altijd zorgvuldig volgens bedrijfsspecifieke(werk)procedures en voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de bediening zonder problemen verloopt en onveilige situaties worden voorkomen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop		
Omschrijving	De allround operator productietechniek bewaakt het procesverloop en het product aan de hand van specificaties. Hij verricht controles aan apparatuur, proces en product. Hij verzamelt, controleert en analyseert gegevens onderkent trends, trekt conclusies en draagt oplossingen aan. Daarbij houdt hij rekening met de keten. Hij is alert en anticipeert pro-actief op afwijkingen/storingen in het proces en aan de apparatuur. Hij is flexibel en past zich aan aan veranderende omstandigheden als de situatie daar om vraagt en bewaakt meerdere processen tegelijkertijd. Hij legt productiegegevens, eventuele afwijkingen en ondernomen acties vast. Hij pleegt indien nodig overleg bij geconstateerde afwijkingen en/ of schakelt de hulp in van zijn leidinggevende en/of kwaliteitsdienst.	
Gewenst resultaat	Het procesverloop is zodanig bewaakt dat er tijdig actie ondernomen kan worden wanneer de productie niet verloopt volgens de gestelde normen. Productiegegevens en ondernomen acties zijn vastgelegd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik formulieren • Proces- en productkennis • Procestechnologie beheersen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken • Proactief informeren 	De allround operator productietechniek raadpleegt tijdig zijn collega's en of direct leidinggevende over geconstateerde problemen en informeert zijn leidinggevende en/of kwaliteitsdienst proactief over het proces en/of andere informatie betreffende het productieproces zodat dat alle belanghebbende tijdig zijn geïnformeerd, de acties zijn afgestemd en het proces tijdig kan worden bijgestuurd.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround operator productietechniek registreert de product- en procesgegevens accuraat en rapporteert zijn leidinggevende nauwkeurig en volledig over de voortgang van het productieproces, de productkwaliteit, storingen en ondernomen acties zodat de relevante gegevens zijn vastgelegd en beschikbaar zijn voor betrokkenen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De operator B toont inzicht in het productieproces door tijdig onveilige situaties, afwijkingen en storingen in het productieproces te signaleren, vast te stellen en te interpreteren, zodat tijdig de juiste actie ondernomen kan worden.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> • Informatie genereren uit gegevens • Conclusies trekken 	De allround operator productietechniek verzamelt gegevens, analyseert deze, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en overziet

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop

	<ul style="list-style-type: none">Verbanden leggen	daarbij de keten, en maakt op basis hiervan afwegingen met betrekking tot ingrijpen in het proces of oplossen van de afwijkingen waarbij de onderlinge samenhang en beïnvloeding tussen product, proces, en omgevingsfactoren meeneemt zodat verstoringen in het proces tijdig gesignaleerd worden en de voortgang van de productie en de kwaliteit van het product niet in gevaar komen.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De allround operator productietechniek bewaakt de kwaliteit van het product en het productiviteit aan de hand van de gestelde eisen en is kritisch op de eigen werkuitvoering zodat voldaan wordt aan de kwaliteitsnormen en de productienormen.
	Omgaan met verandering en aanpassen <ul style="list-style-type: none">Aanpassen aan veranderde omstandigheden	De allround operator productietechniek past zijn werkzaamheden en aanpak aan als de situatie daar om vraagt zodat meerdere apparaten worden bediend en het productieproces optimaal gecontinueerd blijft.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">Werken conform voorgeschreven proceduresDiscipline tonenInstructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriften	De allround operator productietechniek toont discipline tijdens het bewaken en werkt onder alle De allround operator productietechniek toont discipline tijdens het bewaken en bijsturen van het proces en de apparatuur en werkt onder alle condities gedisciplineerd en strikt volgens instructies, procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de werkzaamheden en het proces binnen de daarvoor gestelde product- en veiligheidsnormen veilig verlopen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.5 werkproces: Rondt het (deel)productieproces af**

Omschrijving	De allround operator productietechniek rondt de werkzaamheden aan het productieproces af waarbij (schriftelijk vastleggen) van gegevens en mondeling wordt gerapporteerd over het productieproces. Eventueel draagt hij de werkzaamheden over aan de volgende ploeg. Hij controleert de doorstroming en afvoer van de tussen- en eindproducten naar de volgende proceseenheid en rondt de werkzaamheden aan het productieproces af. Aan het einde van de ploegendienst/werkdag ruimt hij de gebruikte gereedschappen op en laat de werkplek volgende de gestelde richtlijnen achter.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen staan gereed voor productie zodat de volgende ploeg de werkzaamheden kan overnemen, de werkplek is opgeruimd en achtergelaten volgens de gestelde richtlijnen. De gegevens over het procesverloop zijn gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Formulieren en rapporten gebruiken• Kwaliteitsvoorschriften en -gegevens toepassen• Met planning rekening houden• Metingen verrichten (r)• Processen en voorschriften begrijpen• Productiegegevens invoeren	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken• Afstemmen• Proactief informeren	De allround operator productietechniek overlegt over de werkzaamheden, roept tijdig de hulp in van collega's en/of leidinggevende en informeert belanghebbenden op een pro actieve wijze zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn overgedragen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De allround operator productietechniek rapporteert gegevens in de daarvoor bestemde systemen zodat collega's en leidinggevende op de hoogte zijn van het procesverloop en eventuele bijzonderheden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures• Werken conform veiligheidsvoorschriften	De allround operator productietechniek werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit		
Omschrijving	De allround operator productietechniek voert kwaliteitscontroles uit aan het product en het proces. Hij neemt monsters en voert eventueel de metingen uit. Hij registreert en beoordeelt de meetwaarden en rapportages. Aan de hand van gevonden waarden signaleert de allround operator afwijkingen aan proces en/of product. Hij onderneemt actie indien nodig in overleg met collega's en/of leidinggevende. Hij koppelt de gevonden resultaten terug naar de betrokken afdelingen/collega's /leidinggevende. Tijdens de uitvoering werkt de operator gedisciplineerd.	
Gewenst resultaat	De kwaliteitsgegevens zijn beschikbaar en bij afwijkingen zijn belanghebbende geïnformeerd. De juiste acties ondernomen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Bepalingen uitvoeren Gebruik formulieren Instructies lezen kennis van Scheikunde en natuurkunde Monsters nemen Procedures lezen en begrijpen Proces- en productkennis Voorschriften lezen 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround operator productietechniek registreert en rapporteert kwaliteitscontrole gegevens en ondernomen acties nauwkeurig en accuraat in de daarvoor van toepassing zijnde systemen zodat gegevens vastgelegd en beschikbaar zijn en bij eventuele afwijkingen de juiste acties kunnen worden ondernomen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De allround operator productietechniek neemt en beoordeelt de monsters van tussenproducten en voert kwaliteitscontroles uit op een bedreven en nauwkeurige manier en hanteert hierbij punctueel de voorgeschreven middelen zodat er een representatief monster is om er bruikbare analyses en/of metingen mee te kunnen (laten) uitvoeren
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> Informatie genereren uit gegevens Conclusies trekken Verbanden leggen 	De allround operator productietechniek controleert en beoordeelt meetwaarden aan de hand van specificaties, legt verbanden en trekt hieruit de juiste conclusies zodat bij eventuele afwijkingen de juiste acties kunnen worden ondernomen
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> Kwaliteitsniveaus halen 	De allround operator productietechniek is tijdens de kwaliteitscontroles kritisch op de eigen werkuitvoering en voldoet aan de voorgeschreven kwaliteitsnormen, zodat de verkregen kwaliteitsgegevens betrouwbaar zijn.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit

	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen	<p>De allround operator productietechniek toont discipline en werkt altijd volgens procedures en onder alle condities volgens voorgeschreven instructies en voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de kwaliteitscontroles accuraat en veilig zijn uitgevoerd.</p>
	<p>Samenwerken en overleggen</p> <ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken• Afstemmen• Proactief informeren	<p>De allround operator productietechniek informeert zijn direct leidinggevende en/of kwaliteitsdienst bij afwijkingen en raadpleegt zijn collega's en/of direct leiding gevende en/of kwaliteitsdienst over de geconstateerde afwijkingen en stemt de te nemen acties af zodat het product en of het proces geen verlies en of vertraging ondervindt.</p>

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.7 werkproces: Onderhoudt apparatuur**

Omschrijving	De allround operator productietechniek pleegt gepland en correctief onderhoud aan de apparatuur. Hij signaleert tijdens zijn werkzaamheden bij de controle van apparatuur eventuele onderhoudsproblemen. Afhankelijk van de aard van de onderhoudsproblemen lost hij deze problemen direct op of overlegt met zijn leidinggevende welke acties ondernomen moeten worden en wie deze gaat uitvoeren. Indien de technische dienst wordt ingeschakeld, rapporteert hij de aard van de storing en verricht eventueel assisterende werkzaamheden. Bij gepland onderhoud voert de operator onderhoudswerkzaamheden uit. Meer complexe omvangrijkere onderhoudswerkzaamheden worden uitgevoerd door specialisten. De allround operator productietechniek werkt volgens procedures en voorschriften en houdt zijn eigen werkomgeving overzichtelijk en schoon. Hij registreert en rapporteert de product- en procesgegevens.	
Gewenst resultaat	De apparatuur is klaar voor gebruik. Het onderhoud is veilig uitgevoerd. Acties zijn afgestemd met belanghebbenden, relevante gegevens zijn vastgelegd en belanghebbenden zijn geïnformeerd. Het inschakelen van externen voor het onderhoud is met zijn leidinggevende besproken.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Gebruik formulieren• Kennis van apparatuur• Proces- en productkennis	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De allround operator productietechniek rapporteert onderhoudsgegevens zodat de relevante gegevens zijn vastgelegd.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De allround operator productietechniek weegt af en overlegt wanneer correctief onderhoud noodzakelijk is, toont technisch inzicht door onderhoudsproblemen te signaleren en vast te stellen, controleert de technische staat van de apparatuur op basis van technische kennis, signaleert onderhoudsproblemen, en pleegt nauwkeurig gepland en correctief onderhoud en assisteert eventueel de technische dienst zodat de productie niet in gevaar komt en de apparatuur klaar is voor een volgend gebruik.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De allround operator productietechniek gebruikt materialen en gereedschappen effectief en efficiënt en verzorgt deze op juiste wijze, waardoor het onderhoud snel wordt uitgevoerd, eventuele stilstand van de apparatuur wordt beperkt en de apparatuur en werkomgeving schoon en onderhouden is.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.7 werkproces: Onderhoudt apparatuur

	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	<p>De allround operator productietechniek stelt de apparatuur veilig en pleegt onderhoud aan de apparatuur strikt volgens instructies, procedures en voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat het onderhoud veilig verloopt, de apparatuur goed werkt en het productieproces niet in gevaar komt.</p>
	<p>Samenwerken en overleggen</p> <ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken• Afstemmen• Proactief informeren	<p>De allround operator productietechniek stemt zijn acties met zijn leidinggevende(n) af, overlegt de werkzaamheden met collega's en/of indien nodig met de technische dienst en informeert proactief belanghebbenden, zodat deze goed op de hoogte zijn van de gang van zaken.</p>

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.9 werkproces: Bouwt apparatuur op en om**

Omschrijving	De allround operator productietechniek ontvangt mondelinge en schriftelijke instructies en leest en interpreteert (mono)tekeningen, werkopdracht, planningsen e.d. voor het op- en ombouwen van de apparatuur. Hij verzamelt en controleert de gereedschappen, bevestigt ze en stelt ze af. De allround operator productietechniek voert materiaal (en eventuele hulpstof) direct in de apparatuur in, of indirect via de beladingsrobot. Hij stelt zijn en andermans apparatuur en eventuele besturingscomponenten in volgens aangeleverde parameters en start volgens deze parameters de apparatuur op. De allround operator productietechniek voert een (proef)bewerking uit. Hij meet en controleert het (proef)product en op basis hiervan stelt hij de apparatuur zonodig bij, totdat deze productiegereed is.	
Gewenst resultaat	Het op en ombouwen van de machine is gecontroleerd aan de hand van een (proef)product. De machine is volgens specificaties ingesteld en klaar voor productie.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Apparatuur en besturingscomponenten (hydraulisch, elektronisch, pneumatisch)Kennis van productieapparatuur en gereedschappenKennis van productietechnieken	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwendenVakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De allround operator productietechniek bouwt de apparatuur op een snelle wijze en precies en bedreven op of om en controleert daarbij accuraat de in en afstellingen van de apparatuur of besturingscomponenten en toont daarbij het benodigde inzicht, aan de hand van een (proef)product zodat de machine volgens specificaties klaar is voor productie
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">Materialen en middelen doelmatig gebruikenMaterialen en middelen doeltreffend gebruiken	De allround operator productietechniek kiest en hanteert efficiënt de voorgeschreven gereedschappen en materialen zodat de apparatuur efficiënt, tijdig en volgens instructies en specificaties is op- of omgebouwd
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">Productiviteitsniveaus halenKwaliteitsniveaus halen	De allround operator productietechniek is tijdens het ombouwen kritisch op de eigen werkuitvoering, controleert het op- en ombouwen van de machine aan de hand van een (proef)product en richt zich daarbij op het halen van de geldende kwaliteitspecificaties binnen de afgesproken tijd zodat het ombouwen volgens de gesteld afspraken uitgevoerd worden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgen	De allround operator productietechniek werkt altijd onder alle condities volgens (mondelinge) instructies,

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.9 werkproces: Bouwt apparatuur op en om		
	<ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	procedures en voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat onveilige situaties worden voorkomen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.12 werkproces: Optimaliseert het procesverloop en/of het product		
Omschrijving	De allround operator productietechniek zoekt binnen de kaders van zijn bevoegdheden voortdurend naar de meest optimale (en meest duurzame) instelling van de apparatuur en afstemming van het proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit. Daartoe analyseert hij de proces- apparatuur- en productverstoringen en doet verbetervoorstellen om het proces beter te laten verlopen en/of het product te optimaliseren.	
Gewenst resultaat	Een optimale afstelling van apparatuur en proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Geautomatiseerde systemen gebruiken • Gereedschaps- en materialenkennis • Inzicht in duurzaamheid • Kennis van optimalisatiemethoden & middelen • Kwaliteitssysteem gebruiken • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Werking van apparatuur 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De allround operator productietechniek toont inzicht in de apparatuur en het proces en de procesvariabelen door de meest duurzame en optimale af- en instelling van de apparatuur te zoeken en in te stellen zodat het proces zo optimaal mogelijk verloopt.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> • Informatie genereren uit gegevens • Conclusies trekken • Verbanden leggen 	De allround operator productietechniek verzamelt gegevens, brengt structuur aan en scheidt hoofd- van bijzaken, analyseert en interpreteert de gegevens, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en overziet daarbij de keten zodat hij verbetervoorstellen kan doen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.13 werkproces: Neemt deel aan werkoverleg		
Omschrijving	De allround operator productietechniek neemt actief deel aan het werkoverleg over productontwikkelingen en –processen. Hij verbindt consequenties voor zijn eigen werkuitvoering aan de informatie van zijn leidinggevende. Hij stelt vragen ter verduidelijking als hij de verkregen informatie niet snapt of informatie mist.	
Gewenst resultaat	<p>Alle betrokkenen beschikken over de benodigde informatie.</p> <p>Besluitvorming met betrekking tot het te fabriceren product.</p> <p>Gedetailleerde werkplannen kunnen worden opgesteld.</p>	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Proces- en productkennis • Processen en voorschriften begrijpen • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Productkennis 	<p>Samenwerken en overleggen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De allround operator productietechniek overlegt met collega's over het productieproces, deelt kennis en ervaringen, doet reële voorstellen en stelt zinnige vragen, zodat besluitvorming over het productieproces kan plaatsvinden.
	<p>Vakdeskundigheid toepassen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De allround operator productietechniek levert een zodanige vakinhoudelijke bijdrage aan het werkoverleg zodat betrokkenen hierin vertrouwen stellen en weten wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot het te produceren product.
	<p>Materialen en middelen inzetten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	De allround operator productietechniek stelt materialen en middelen voor die nodig zijn om het product te produceren zodat hierover besluitvorming kan plaatsvinden.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden

Proces-competentie-matrix Allround operator productietechniek

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bewaakt de planning					x					x							x		x	
2.2	Begeleidt en instrueert medewerkers		x	x		x						x								x	

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround operator productietechniek

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.1 werkproces: Bewaakt de planning		
Omschrijving	De allround operator productietechniek bewaakt de planning (productieplanning, logistieke planning en onderhoudsplanning). `en houdt toezicht op de volgens de planning uit te voeren werkzaamheden. Hij zorgt dat de werkzaamheden op elkaar zijn afgestemd. Hij signaleert, communiceert en rapporteert afwijkingen aan betrokkenen en stelt in overleg de planning en/of werkverdeling eventueel bij. Hij registreert en rapporteert gegevens met betrekking tot de planning. In voorkomende gevallen levert de allround voedingsoperator een bijdrage aan een goede werkverdeling.	
Gewenst resultaat	De productiewerkzaamheden verlopen volgens planning. Gegevens met betrekking tot de planning zijn geregistreerd en gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Vaardigheden ten aanzien van plannen en organiseren in de context van het werkproces 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren Anderen raadplegen en betrekken 	De allround operator productietechniek overlegt met betrokkenen over afwijkingen van de capaciteitsplanning, informeert belanghebbenden hier proactief over en stemt waar nodig zaken af met betrokkenen over het bijstellen van de planning, zodat de productiewerkzaamheden volgens planning kunnen verlopen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround operator productietechniek registreert en rapporteert gegevens over de planning nauwkeurig en volledig, zodat collega's en leidinggevende goed op de hoogte zijn van de voortgang van de planning (productieplanning, logistieke planning en onderhoudsplanning). .
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> Mensen en middelen organiseren Voortgang bewaken Activiteiten plannen 	De allround operator productietechniek bewaakt de activiteiten en voortgang in het werk van zichzelf en van zijn medewerkers en is zich voortdurend bewust van de zaken die invloed op de voortgang kunnen hebben, zodat de werkzaamheden efficiënt en volgens planning verlopen. Daarnaast (her)plant hij de werkzaamheden en/of werkverdeling en stemt hij de activiteiten (opnieuw) op elkaar af zodat er steeds gewerkt wordt volgens een actuele planning en deadlines/doelen gehaald worden.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.1 werkproces: Bewaakt de planning		
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De allround operator productietechniek bewaakt de kwaliteit en de productiviteit van de collega operators binnen zijn verantwoordelijkheden, zodat afwijkingen tijdigesignaleerd worden.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden

2.2 werkproces: Begeleidt en instrueert medewerkers

Omschrijving	De allround operator productietechniek stuurt productiemedewerkers aan en begeleidt productiemedewerkers bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Hij lost eventuele problemen en knelpunten in de directe uitvoering op. Hij geeft uitleg en instructies en zorgt ervoor dat de activiteiten op elkaar zijn afgestemd en staat open voor vragen met betrekking tot de uitvoering van de taken. De allround operator productietechniek houdt toezicht op de uit te voeren werkzaamheden en controleert of de werkzaamheden volgens de afspraken, richtlijnen en procedures worden verricht. Daarnaast stuurt hij externe betrokkenen aan bij het werkproces. Hij stimuleert de medewerkers om te werken volgens procedures en richtlijnen en spreekt ze aan op hun gedrag/werkhouding. Eventueel doet hij dit in overleg met zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Werkzaamheden worden efficiënt uitgevoerd. Er is groei in vakdeskundigheid van productiemedewerkers.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">Vaardigheden ten aanzien van aansturen, begeleiden van medewerkers in de context van het werkproces	Aansturen <ul style="list-style-type: none">Instructies en aanwijzingen gevenFunctioneren van mensen controleren	De allround operator productietechniek geeft duidelijke instructies en aanwijzingen hoe taken uitgevoerd dienen te worden, stuurt productiemedewerkers (en eventueel externe betrokkenen) aan en controleert of de werkzaamheden volgens afspraak worden verricht zodat er efficiënt wordt samengewerkt.
	Begeleiden <ul style="list-style-type: none">AdviserenAnderen ontwikkelen	De allround operator productietechniek begeleidt de productiemedewerkers zodat zij zich verder kunnen ontwikkelen en weten wat er van hun verwacht wordt
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">AfstemmenAnderen raadplegen en betrekkenProactief informeren	De allround operator productietechniek informeert proactief belanghebbenden en stemt zaken af met betrokkenen, zodat deze op de hoogte zijn van de gang van zaken en de betrokkenen weten wat er van hen verwacht wordt.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">Expertise delen	De allround operator productietechniek deelt kennis en expertise op een begrijpelijke wijze met collega operators, en toont in de praktijk hoe werkzaamheden aangepakt en uitgevoerd worden en beantwoordt vragen ten aanzien van het vakspecialisme adequaat als medewerkers hem iets vragen, zodat deze weten hoe ze hun werkzaamheden het beste uit kunnen voeren.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">Werken conform veiligheidsvoorschriften	De allround operator productietechniek ziet toe op de naleving van de veiligheidsvoorschriften en stimuleert

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden

2.2 werkproces: Begeleidt en instrueert medewerkers

	<ul style="list-style-type: none">Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen	de naleving van de wettelijke verplichtingen door zelf het goede voorbeeld te geven zodat de werkzaamheden veilig worden uitgevoerd en weten wat er van hen verwacht wordt.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.3 Allround voedingsoperator

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

Proces-competentie-matrix Allround voedingsoperator

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt het productieproces voor					X					X	X	X								X					
1.2	Start en bedient apparatuur																									
1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen					X					X	X	X							X	X					
1.4	Bewaakt het procesverloop					X					X	X		X							X					
1.5	Rondt het (deel)productieproces af					X					X										X					
1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit										X	X									X					
1.7	Onderhoudt apparatuur																									
1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij																									
1.9	Bouwt apparatuur op en om																									

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Be beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.10	Reinigt en desinfecteert										x	x									x					
1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies																									
1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product											x		x												
1.13	Neemt deel aan werkoverleg					x						x														

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround voedingsoperator

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor		
Omschrijving	De allround voedingsoperator neemt de werkzaamheden over van de vorige ploeg. Hij raadpleegt de productiegegevens (inclusief planning) en wisselt gegevens uit met collega's. Hij maakt de apparatuur produktieklaar en controleert de afstelling aan de hand van specificaties of proefproductie. Hij controleert regelmatig de technische staat van de apparatuur en machines. Indien nodig schakelt hij een monteur of de technische dienst in. Hij voert klein technisch onderhoud uit en verhelpt kleine niet-technische storingen. Hij voert materialen aan of af en signaleert of de voorraad aangevuld moet worden. De allround operator denkt mee met de problemen van de operator en handelt deze indien nodig af. De allround voedingsoperator werkt volgens procedures en voorschriften. Hij registreert en rapporteert de gegevens.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen staan gereed voor productie. Eenvoudig onderhoud is uitgevoerd. De allround voedingsoperator heeft inzicht in de product- en procesgegevens. De allround voedingsoperator heeft binnen zijn bevoegdheden de werkzaamheden verdeeld en ondersteunt voedingsoperators wanneer nodig bij het nemen van eenvoudige besluiten.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Formulieren en rapporten gebruiken • Kennis van product- en procesgegevens • Kennis van productieapparatuur en gereedschappen • Kennis van productieplanning • Schema's lezen • Sleutelvaardigheden • Technisch inzicht hebben 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	De allround voedingsoperator overlegt met en raadpleegt collega's over de werkzaamheden, zodat hij een beeld heeft van de werksituatie en de productiegegevens bekend zijn.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround voedingsoperator registreert de gegevens nauwkeurig en volledig, zodat de gegevens beschikbaar zijn voor betrokkenen [collega's/leidinggevenden].
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De allround voedingsoperator lees en interpreteert gegevens zoals werkopdracht, schema's, tekeningen, planningen zodanig dat de productievoorbereidende werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. De allround voedingsoperator toont productkennis en technisch inzicht in het productieproces en in de werking en opbouw van apparatuur en machines en in het verrichten van klein technisch onderhoud, zodat de werkzaamheden bedreven en deskundig worden uitgevoerd.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De allround voedingsoperator hanteert de materialen, hulpmiddelen en gereedschappen zorgvuldig en nauwkeurig bij het in- of afstellen van de apparatuur, het verrichten van eenvoudig onderhoud en het

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor		
		productieklaar maken van materialen, zodat de apparatuur gecontroleerd en volgens specificaties klaar staat voor gebruik.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround voedingsoperator maakt apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen productieklaar conform de procedures en voorschriften van het bedrijf, zodat de werkzaamheden binnen de gestelde norm verricht zijn.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.3 werkproces: Bereidt en verpakt voedingsmiddelen**

Omschrijving	De allround voedingsoperator bereidt volgens planning en/of receptuur voedingsmiddelen al dan niet met geautomatiseerde apparatuur. Hij ontvangt en bewerkt indien nodig grond- en/of hulpstoffen, conserveert de voedingsmiddelen, verpakt het (eind)product en slaat dit indien van toepassing op. Tijdens het bereidingproces zorgt hij indien van toepassing voor de aan- en afvoer van grondstoffen en materialen. Tevens houdt hij de apparatuur draaiende en verhelpt hij eenvoudige storingen en afwijkingen aan de apparatuur. Hij werkt volgens procedures en voorschriften. Hij registreert en rapporteert gegevens m.b.t. de productbereiding.	
Gewenst resultaat	Grond- en hulpstoffen zijn conform planning en/of recept voorbewerkt. Producten zijn tijdig en in de juiste hoeveelheden geproduceerd volgens de voorschriften, specificaties en kwaliteitseisen van het bedrijf.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Apparatuur bedienen• Kennis productieproces• Kennis van apparatuur• Kennis van product- en procesgegevens• Kennis van product en productbereiding• Microbiologische kennis/conserveren• Proces- en productkennis	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken	De allround voedingsoperator stelt zijn leidinggevende van andere betrokkenen op de hoogte van belangrijke zaken met betrekking tot de productbereiding en raadpleegt zijn directe leidinggevende bij onduidelijkheden, afwijkingen en/of stagnaties in de productbereiding
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Hij registreert nauwkeurig en volledig de gegevens met betrekking tot het onderhoud en rapporteert defecten aan de technische dienst en/of direct leidinggevende. Daarnaast registreert en rapporteert hij volledig en nauwkeurig de gegevens met betrekking tot product en proces volgens de op het bedrijf gehanteerde manier zodat de gegevens zijn vastgelegd en betrokken op de hoogte zijn van product- en proces gegevens.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden	De allround voedingsoperator toont vakkennis en vaktechnisch inzicht in het ontvangen, bewerken, conserveren en/of verpakken van grondstoffen dan wel voedingsmiddelen en bedienen van procesapparatuur zodat de werkzaamheden deskundig en bedreven worden uitgevoerd Daarnaast verhelpt snel eenvoudige problemen dan wel storingen aan machines en/of apparatuur, zodat de productie voortgang vindt en de apparatuur volgens de gestelde normen werkt
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	Hij maakt bij het bereiden en/of verpakken van voedingsmiddelen op de juiste wijze gebruik van materialen en middelen, draagt zorg voor de materialen

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.3 werkproces: Bereidt en verpakt voedingsmiddelen

		en middelen zodat er geen 'schade' ontstaat aan de voedingsmiddelen.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none">• Kwaliteitsniveaus halen• Productiviteitsniveaus halen	De allround voedingsoperator kent de gestelde productiviteits- en kwaliteitseisen en werkt in het tempo dat nodig is om deze eisen te halen, zodat het product aan de specificaties en voorschriften van het bedrijf voldoet en de productieplanning is gehaald.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen• Werken conform veiligheidsvoorschriften	De allround voedingsoperator bereidt en/of verpakt voedingsmiddelen volgens de specificaties/recepten/recepturen en werkt zorgvuldig volgens de geldende procedures en veiligheidsvoorschriften van het bedrijf zodat de productie veilig en volgens voorschriften verloopt. Daarnaast voert hij de controle en het onderhoud uit conform de op het bedrijf geldende procedures en veiligheidsvoorschriften .

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop

Omschrijving	De allround voedingsoperator bewaakt binnen de grenzen van zijn taak en verantwoordelijkheid het procesverloop en het product aan de hand van specificaties. Hij controleert gegevens, trekt conclusies en legt verbanden tussen gegevens en procesverloop. Hij reageert alert en anticipeert op signalen uit het proces die de werking van de apparatuur kunnen beïnvloeden. Hij interpreteert informatie en wisselt informatie uit met betrokkenen. Hij legt productieprocesgegevens, afwijkingen en ondernomen acties vast.	
Gewenst resultaat	Het procesverloop is gemonitord (continu gecontroleerd) zodat tijdig actie ondernomen kan worden wanneer de productie afwijkt van de gestelde normen. Het procesverloop is gedocumenteerd en beschikbaar voor betrokkenen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Alle facetten van het productieproces kennen• Anticiperen op de procesgang• Eigen bevoegdheden kennen• Eigen verantwoordelijkheden kennen• Onderlinge samenhang processtappen/productieprocessen begrijpen• Proces- en productkennis• Procestechnologie beheersen• Procesvariabelen kennen en begrijpen• Verantwoordelijkheid nemen voor handelen	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Proactief informeren	Hij raadpleegt tijdig zijn direct leidinggevende over geconstateerde afwijkingen aan het proces en informeert zijn leidinggevende en/of kwaliteitsdienst proactief over de afwijkingen, storingen en informatie betreffende het productieproces zodat de leidinggevende en/of kwaliteitsdienst op de hoogte is en passende actie ondernomen kan worden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	Hij verwerkt en registreert de product- en procesgegevens accuraat en rapporteert zijn leidinggevende nauwkeurig en volledig over de voortgang van het productieproces, de productkwaliteit, storingen en ondernomen acties zodat de gegevens zijn vastgelegd en beschikbaar zijn voor betrokkenen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Hij toont product- en proceskennis, vaktechnisch inzicht en inzicht in de invloed van omgevingsfactoren door indien nodig tijdig in te grijpen zodat de bewaking van het proces bedreven en vakkundig gebeurt en de voedselveiligheid bewaakt wordt. Daarnaast reageert hij op basis van zijn vakkennis, product- en proceskennis adequaat op omstandigheden/omgevingsfactoren/productiefactoren die de kwaliteit, voortgang of (voedselveiligheid) in gevaar brengen.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none">• Conclusies trekken• Verbanden leggen	Hij maakt logische gevolgtrekkingen uit beschikbare informatie en maakt op basis hiervan afwegingen met betrekking tot ingrijpen in het proces of oplossen van de afwijkingen waarbij de onderlinge samenhang en

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop		
		beïnvloeding tussen product, proces, en omgevingsfactoren meeneemt zodat de voortgang van de productie en de kwaliteit van het product niet in gevaar komen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures • Werken conform veiligheidsvoorschriften 	Hij volgt procedures en instructies op bij het bewaken en bijsturen van het proces en werkt hij gedisciplineerd onder alle omstandigheden volgens de veiligheidsrichtlijnen zodat het proces verloopt binnen de daarvoor gestelde product- en veiligheidsnormen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.5 werkproces: Rondt het (deel)productieproces af		
Omschrijving	De allround voedingsoperator rondt de werkzaamheden aan het productieproces af waarbij schriftelijk (vastleggen van gegevens) en mondeling (informerende van leidinggevende) wordt gerapporteerd over het procesverloop. Eventueel draagt hij de werkzaamheden over aan de volgende ploeg. Hij controleert de doorstroming en afvoer van de tussen- en eindproducten naar de volgende proceseenheid. Aan het einde van de ploegendienst/ werkdag ruimt hij de gebruikte gereedschappen op en laat de werkplek volgens de gestelde richtlijnen achter.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- hulpstoffen staan gereed voor de productie zodat de volgende ploeg de werkzaamheden kan overnemen, de werkplek is opgeruimd en volgens de gestelde richtlijnen achtergelaten en de gegevens over het procesverloop zijn gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Apparatuur bedienen • Kennis van product en productbereiding • Kennis van productietechnieken 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Afstemmen • Proactief informeren 	De allround voedingsoperator overlegt over de werkzaamheden, roept tijdig de hulp in van collega's en/of leidinggevende en informeert belanghebbenden op een pro actieve wijze, zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn overgedragen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround voedingsoperator rapporteert gegevens in de daarvoor bestemde systemen zodat collega's en leidinggevende op de hoogte zijn van het procesverloop en eventuele bijzonderheden.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform voorgeschreven procedures • Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De allround voedingsoperator werkt bij het afronden van het (deel)productieproces altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit		
Omschrijving	De allround voedingsoperator voert kwaliteitscontroles uit aan het product en het proces aan de hand van voorschriften en specificaties. Hij neemt monsters en voert de metingen uit, registreert, analyseert en beoordeelt de meetwaarden. Aan de hand van gevonden waarden signaleert de operator afwijkingen aan proces en/of product. Hij neemt in overleg met zijn leidinggevende actie bij afwijkingen. Hij koppelt de gevonden resultaten terug naar de betrokken afdelingen/collega's /leidinggevende.	
Gewenst resultaat	Het proces is gecontroleerd. Bij gesignaleerde afwijkingen van proces en/of product is de juiste actie ondernomen. Kwaliteitsgegevens zijn beschikbaar.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> Analyse van kwaliteit Bepalingen uitvoeren Bepalingsachtergronden Gebruik formulieren Instructies lezen Microbiologische kennis/conserveren Monsters nemen Procedures lezen en begrijpen Proces- en productkennis Voorschriften lezen 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De allround voedingsoperator registreert de gegevens en ondernomen acties nauwkeurig en accuraat in de van toepassing zijnde systemen zodat de gegevens beschikbaar zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij voert accuraat de eventuele monsternamen en kwaliteitscontroles uit en controleert en beoordeelt de gevonden meetwaarden aan de hand van specificaties en onderneemt naar aanleiding hiervan en indien van toepassing op basis van zijn vaktechnisch inzicht en vakkennis actie.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform voorgeschreven procedures Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen 	De allround voedingsoperator voert gedisciplineerd het nemen van monsters en de chemische/fysische/organoleptische/microbiologische controles uit aan product en proces en werkt zorgvuldig volgens de geldende procedures en veiligheidsvoorschriften van het bedrijf zodat de monsternamen en de kwaliteitscontrole veilig en volgens voorschriften verloopt.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.10 werkproces: Reinigt en desinfecteert		
Omschrijving	De allround voedingsoperator maakt de apparatuur, gereedschappen, materialen en omgeving schoon. Hij voert de desinfectie uit en/of controleert de reiniging en/of desinfectie. Hij informeert betrokkenen en registreert de gegevens. Hij werkt veilig en volgens planning, voorschrift en procedure.	
Gewenst resultaat	Materialen, gereedschappen, apparatuur en omgeving zijn hygiënisch schoon en geschikt voor een volgende productierun. De gegevens zijn vastgelegd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik formulieren • Instructies lezen • Kennis van desinfectie • Kennis van reiniging • Microbiologische kennis/conserveren • Monsters nemen • Proces- en productkennis • Scheikundige / natuurkundige achtergronden 	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	Hij registreert de gegevens van reiniging en desinfectie nauwkeurig en accuraat zodat de gegevens beschikbaar zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De allround voedingsoperator voert de reiniging en desinfectie accuraat uit en gebruikt daarbij informatie en schema's zodat materialen, gereedschappen, apparatuur en omgeving klaar zijn voor de volgende productierun.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen • Werken conform voorgeschreven procedures • Discipline tonen 	De allround voedingsoperator voert gedisciplineerd de reiniging en desinfectie uit volgens voorgeschreven procedures/zorgsystemen, werkt gedisciplineerd en hanteert de geldende ARBO en veiligheidsvoorschriften zodat er een constante kwaliteit is.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.12 werkproces: Optimaliseert het procesverloop en/of het product		
Omschrijving	De allround voedingsoperator zoekt binnen de kaders van zijn bevoegdheden voortdurend naar de meest optimale instelling van de apparatuur en afstemming van het proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit. Daartoe analyseert hij de proces- en productverstoringen en doet verbetervoorstellen om het proces beter te laten verlopen en/of het product te optimaliseren.	
Gewenst resultaat	Een optimale afstelling van apparatuur en proces ten aanzien van kwaliteit en productiviteit. Constante aandacht voor verbeteren van product en proces.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Apparatuur • Geautomatiseerde systemen gebruiken • Procesvariabelen kennen en begrijpen 	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> • Informatie genereren uit gegevens • Informatie uiteenrafelen • Conclusies trekken • Verbanden leggen 	De allround voedings verzamelt gegevens, brengt structuur aan en scheidt hoofd- van bijzaken, analyseert en interpreteert de gegevens, legt verbanden, trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en overziet daarbij de keten zodat hij verbetervoorstellen kan doen.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Hij zoekt op basis vanvakkennis en inzicht in het proces en de procesvariabelen naar optimalisering van apparatuur en het proces zodat de apparatuur binnen de gegeven situatie optimaal afgesteld is en het proces optimaal verloopt.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.13 werkproces: Neemt deel aan werkoverleg		
Omschrijving	De allround voedingsoperator neemt actief deel aan het werkoverleg over productontwikkelingen en productieprocessen , veiligheids - en milieumaatregelen. Hij verbindt consequenties voor zijn eigen werkuitvoering aan de informatie van zijn leidinggevende. Hij stelt vragen ter verduidelijking als hij de verkregen informatie niet snapt of informatie mist. Hij geeft knelpunten in het productieproces door.	
Gewenst resultaat	De allround voedingsoperator is op de hoogte van de ontwikkelingen binnen het bedrijf. De allround voedingsoperator heeft knelpunten ingebracht in het werkoverleg.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Proces- en productkennis • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Producten kennen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De allround voedingsoperator overlegt met collega's over het productieproces, deelt kennis en ervaringen, doet reële voorstellen en stelt zinnige vragen, zodat besluitvorming over het productieproces kan plaatsvinden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De allround voedingsoperator levert een zodanige vakinhoudelijke bijdrage aan het werkoverleg, dat betrokkenen hierin vertrouwen stellen en weten wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot het te produceren product.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden

Proces-competentie-matrix Allround voedingsoperator

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beplannen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bewaakt de planning					x					x							x			
2.2	Begeleidt en instrueert medewerkers		x	x		x						x									

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround voedingsoperator

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.1 werkproces: Bewaakt de planning		
Omschrijving	De allround voedingsoperator bewaakt de planning en houdt toezicht op de volgens de planning uit te voeren werkzaamheden. Hij zorgt dat de werkzaamheden op elkaar zijn afgestemd. Hij signaleert, communiceert en rapporteert afwijkingen aan betrokkenen en stelt in overleg de planning en/of werkverdeling eventueel bij. Hij registreert en rapporteert gegevens met betrekking tot de planning. In voorkomende gevallen levert de allround voedingsoperator een bijdrage aan een goede werkverdeling.	
Gewenst resultaat	Actuele planning. Betrokkenen zijn op de hoogte van de planning en van eventuele aanpassingen en afwijkingen van de planning.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Alle facetten van het productieproces kennen • Analyseren en interpreteren van meetgegevens • Formulieren en rapporten gebruiken • Informatie uit planning aflezen en vergelijken met de reële situaties • Kennis van productieplanning • Planning interpreteren en met andere gegevens combineren 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Proactief informeren 	Hij overlegt met zijn leidinggevende over een de wijze waarop de planning aangepast kan worden en de eventuele acties die daarvoor nodig zijn zodat de planning verantwoord wordt bijgesteld. Hij overlegt tijdig met de leidinggevende over de op te stellen planning en geeft tijdig aan wanneer knelpunten in de planning zich voordoen zodat de leidinggevende tijdig geïnformeerd wordt over de planning en de voortgang hiervan.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	Hij registreert de gegevens over de planning, bijstelling en afwijking accuraat en rapporteert volledig en nauwkeurig over voortgang en/of aanpassingen/afwijkingen aan betrokkenen zodat zij op de hoogte zijn van de actuele planning, de aanpassingen en afwijkingen.
	Plannen en organiseren <ul style="list-style-type: none"> • Voortgang bewaken • Activiteiten plannen 	Hij bewaakt de activiteiten en voortgang in het werk van zichzelf en van zijn medewerkers en is zich voortdurend bewust van de zaken die invloed op de voortgang kunnen hebben. Daarnaast (her)plant hij de werkzaamheden en/of werkverdeling en stemt hij de activiteiten (opnieuw) op elkaar af zodat er steeds gewerkt wordt volgens een actuele planning en deadlines/doelen gehaald worden.

Kerntaak 2 Begeleidt productiewerkzaamheden		
2.2 werkproces: Begeleidt en instrueert medewerkers		
Omschrijving	De allround operator productietechniek begeleidt medewerkers bij de uitvoering van de werkzaamheden. Hij lost eventuele problemen en knelpunten in de directe uitvoering op. Hij geeft uitleg en instructies aan collega's en staat open voor vragen met betrekking tot de uitvoering van de taken. Hij stimuleert de medewerkers om te werken volgens richtlijnen en procedures en spreekt medewerkers in zijn directe werkomgeving op hun gedrag/werkhouding aan. Daarnaast begeleidt hij eventueel externe betrokkenen bij het werkproces. Eventueel doet hij dit in overleg met zijn leidinggevende.	
Gewenst resultaat	De collega operators zijn juist en tijdig geïnstrueerd over de uit te voeren werkzaamheden, zodat deze volgens planning kunnen verlopen.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Proces- en productkennis • Procestechnologie beheersen 	Aansturen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies en aanwijzingen geven 	De allround operator productietechniek geeft duidelijke instructies en aanwijzingen hoe taken uitgevoerd dienen te worden, zodat deze weten wat er van hen verwacht wordt en de werkzaamheden volgens planning kunnen verlopen.
	Begeleiden <ul style="list-style-type: none"> • Coachen • Adviseren 	De allround operator productietechniek begeleidt en adviseert collega operators bij vragen en problemen over de uitvoering van taken en stimuleert hen om zelf met mogelijke oplossingen te komen zodat zij zich kunnen ontwikkelen in hun vakmanschap.
	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Anderen raadplegen en betrekken • Openhartig en oprecht communiceren 	Hij raadpleegt zijn leidinggevende over de wijze waarop hij medewerkers aanspreekt op hun gedrag/werkhouding en mogelijke acties hierop en maakt gedrag /werkhouding bespreekbaar waarbij hij direct en duidelijk aangeeft wat er aan de hand is.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	Hij draagt kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan anderen over, toont in de praktijk hoe dingen aangepakt worden en beantwoordt vragen ten aanzien van het vakspecialisme adequaat als medewerkers hem iets vragen.

2.4 Specialist textiel

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces

Proces-competentie-matrix Specialist textiel

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
1.1	Bereidt het productieproces voor					x					x	x	x								x
1.2	Start en bedient apparatuur											x	x							x	x
1.3	Bereidt en verpakt voedingsmiddelen																				
1.4	Bewaakt het procesverloop					x					x			x							x
1.5	Rondt het (deel)productieproces af					x					x										x
1.6	Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit					x					x	x									x
1.7	Onderhoudt apparatuur																				
1.8	Bewaakt geautomatiseerde processen en stuurt deze bij																				
1.9	Bouwt apparatuur op en om																				

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces	Competenties																								
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
	Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																									
1.10	Reinigt en desinfecteert																								
1.11	Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies										x	x								x					
1.12	Optimaliseert het procesverloop en/of het product																								
1.13	Neemt deel aan werkoverleg				x						x	x													

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist textiel

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor		
Omschrijving	De specialist textiel neemt de werkzaamheden over van de vorige ploeg. Hij raadpleegt de productiegegevens (inclusief planning) en wisselt gegevens uit met collega's. Indien nodig maakt hij de apparatuur productieklaar en controleert de afstelling aan. Hij controleert regelmatig de technische staat van de apparatuur en machines. Indien nodig schakelt hij een monteur of de technische dienst in. Hij voert dagelijks technisch onderhoud uit en verhelpt kleine niet-technische storingen. Hij voert materialen aan of af en signaleert of de voorraad aangevuld moet worden. Hij stelt de machine af of assisteert bij het afstellen van apparatuur en controleert de afstelling aan de hand van de specificaties. Hierbij werkt hij volgens procedures en voorschriften. Hij registreert en rapporteert de gegevens. Hij denkt mee met de problemen van de operator en handelt deze indien nodig binnen zijn bevoegdheden af.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen staan gereed voor productie. Eenvoudig onderhoud is uitgevoerd. De operator textiel heeft inzicht in de product- en procesgegevens.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Constructies en vormen begrijpen • Grond- en hulpstoffen tellen, afmeten en afwegen (r) • Informatie uitwisselen (t) • Informatieve teksten lezen (t) • Instructies lezen (t) • Materialen vinden in het magazijn (r) • Processen, instellingen en recepturen toepassen • Productieplanning gebruiken • Relatie tussen materialen, grondstoffen, chemicaliën, middelen en machines begrijpen • Schema's lezen • Technisch en chemisch inzicht hebben • Verhoudingen gebruiken bij voorbereiden van het productieproces (r) • Werktekening lezen (r) 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	De specialist textiel overlegt met en raadpleegt collega's over de werkzaamheden, zodat hij een beeld heeft van de werksituatie en de productiegegevens bekend zijn.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist textiel registreert de gegevens nauwkeurig en volledig, zodat de gegevens beschikbaar zijn voor betrokkenen [collega's/leidinggevenden].
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Expertise delen 	De specialist textiel leest en interpreteert gegevens zoals werkopdracht, schema's en tekeningen zodanig dat de productievoorbereidende werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. De specialist textiel toont productkennis en technisch inzicht in het productieproces en in de werking en opbouw van apparatuur en machines en in het verrichten van klein technisch onderhoud en legt zaken rondom de werking en opbouw van apparatuur en het verrichten van klein technisch onderhoud uit aan de operator, zodat de werkzaamheden deskundig worden uitgevoerd.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.1 werkproces: Bereidt het productieproces voor**

	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De specialist textiel hanteert de materialen, hulpmiddelen en gereedschappen zorgvuldig en nauwkeurig bij het in- of afstellen van de apparatuur, het verrichten van eenvoudig onderhoud en het productieklaar maken van materialen, zodat de apparatuur gecontroleerd en volgens specificaties klaar staat voor gebruik.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform voorgeschreven procedures	De specialist textiel maakt apparatuur, materialen en grond- en hulpstoffen productieklaar conform de procedures en voorschriften van het bedrijf, zodat de werkzaamheden binnen de gestelde norm verricht zijn.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.2 werkproces: Start en bedient apparatuur		
Omschrijving	De specialist textiel brengt de weef-, spin-, scheer-, sterk-, brei-, tuft-, vlies-, verf-, druk- of veredelingsapparatuur in werking. Hij verhelpt problemen en stelt de apparatuur bij en houdt deze in werking.	
Gewenst resultaat	De apparatuur werkt volgens de gestelde normen. De productieplanning wordt gehaald en het proces verloopt binnen de specificaties.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Chemische processen kennen • Grafieken en tabellen interpreteren (r) • Grondstoffen toepassen • Instructies lezen (t) • Kwaliteitsvoorschriften en -gegevens toepassen • Machinetoepassingen kennen • Materiaal kennen en gebruiken • Natuurkundige processen kennen • Procestechnologie beheersen • Producten kennen • Verhoudingen gebruiken bij het productieproces (r) 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De specialist textiel bedient en stelt apparatuur bedreven, accuraat en vlot bij en verhelpt snel eenvoudige problemen, zodat de productie voortgang vindt en de apparatuur volgens de gestelde normen werkt.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De specialist textiel gebruikt op efficiënte en effectieve wijze apparatuur, materialen en middelen, zodat de productie doorgaat en er geen verspilling optreedt.
	Kwaliteit leveren <ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken • Productiviteitsniveaus halen • Kwaliteitsniveaus halen 	De specialist textiel kent de gestelde productiviteits- en kwaliteitseisen en werkt in het tempo dat nodig is om deze eisen te halen, zodat het product aan de specificaties en voorschriften van het bedrijf voldoet.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	De specialist textiel werkt zorgvuldig volgens de bedrijfsspecifieke (werk)procedures op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid, zodat de bediening zonder problemen verloopten onveilige situaties worden voorkomen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop**

Omschrijving	De specialist textiel bewaakt het procesverloop en het product aan de hand van specificaties. Hij verricht controles aan apparatuur, proces en product. Hij controleert gegevens en trekt conclusies. Hij reageert op afwijkingen in het proces en aan de apparatuur. Hij signaleert storingen en interpreteert informatie. Hij pleegt indien nodig overleg bij geconstateerde afwijkingen en/ of schakelt de hulp in van zijn leidinggevende. Hij legt productiegegevens, eventuele afwijkingen en ondernomen acties vast.	
Gewenst resultaat	Het procesverloop is continu bewaakt door controle apparatuur, proces en product. Afwijkingen in het procesverloop en aan (de kwaliteit van) het product zijn geconstateerd. Passende actie is ondernomen bij afwijkingen in het procesverloop en/of aan (de kwaliteit van) het product.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Apparatuur bedienen• Constructies en vormen begrijpen• Formules gebruiken bij bewaken van het procesverloop (r)• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)• Grafieken en tabellen interpreteren (r)• Grondstoffen kennen• Hulpmiddelen gebruiken• Informatie uitwisselen (t)• Instructies lezen (t)• Machinetoepassingen kennen• Metingen verrichten (r)• Processen, instellingen en recepturen toepassen• Producten kennen• Productieplanning gebruiken• Tabel lezen (r)• Technisch en chemisch inzicht hebben• Tekeningen lezen• Verhoudingen gebruiken bij het bewaken van het procesverloop (r)	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Anderen raadplegen en betrekken• Proactief informeren	De specialist textiel raadpleegt tijdens zijn direct leidinggevende over geconstateerde afwijkingen aan het proces en informeert zijn leidinggevende en/of kwaliteitsdienst proactief over de afwijkingen, storingen, evaluatie van het proces en/of andere informatie betreffende het productieproces zodat de leidinggevende en/of kwaliteitsdienst op de hoogte is en passende actie ondernomen kan worden.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De specialist textiel verwerkt en registreert de product en procesgegevens accuraat en rapporteert zijn leidinggevende nauwkeurig en volledig over de voortgang van het productieproces, de productkwaliteit, storingen en ondernomen acties de zodat de gegevens zijn vastgelegd en beschikbaar zijn voor betrokkenen.
	Analyseren <ul style="list-style-type: none">• Conclusies trekken• Verbanden leggen	De specialist textiel maakt logische gevolgtrekkingen uit beschikbare informatie en maakt op basis hiervan afwegingen met betrekking tot ingrijpen in het proces of oplossen van de afwijkingen waarbij de onderlinge samenhang en beïnvloeding tussen product, proces, en omgevingsfactoren meeneemt zodat de voortgang van de productie en de kwaliteit van het product niet in gevaar komen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen	De specialist textiel volgt procedures en instructies op bij het bewaken en bijsturen van het proces en werkt hij gedisciplineerd onder alle omstandigheden volgens de

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.4 werkproces: Bewaakt het procesverloop		
		veiligheidsrichtlijnen zodat het proces verloopt binnen de daarvoor gestelde product- en veiligheidsnormen.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.5 werkproces: Rondt het (deel)productieproces af**

Omschrijving	De specialist textiel rondt de werkzaamheden aan het productieproces af waarbij schriftelijk (vastleggen van gegevens) en mondeling (informerende van leidinggevende) wordt gerapporteerd over het procesverloop. Eventueel draagt hij de werkzaamheden over aan de volgende ploeg. Hij controleert de doorstroming en afvoer van de tussen- en eindproducten naar de volgende proceseenheid. Aan het einde van de ploegendienst/ werkdag ruimt hij de gebruikte gereedschappen op en laat de werkplek volgens de gestelde richtlijnen achter.	
Gewenst resultaat	De apparatuur, materialen en grond- hulpstoffen staan gereed voor de productie zodat de volgende ploeg de werkzaamheden kan overnemen, de werkplek is opgeruimd en volgens de gestelde richtlijnen achtergelaten en de gegevens over het procesverloop zijn gerapporteerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t)• Informatie uitwisselen (t)• Kwaliteitsvoorschriften en -gegevens toepassen• Met planning rekening houden• Processen en voorschriften begrijpen• Productiegegevens invoeren	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none">• Anderen raadplegen en betrekken• Afstemmen• Proactief informeren	De specialist textiel overlegt over de werkzaamheden, roept tijdig de hulp in van collega's en/of leidinggevende en informeert belanghebbenden op een pro actieve wijze, zodat de uit te voeren werkzaamheden goed zijn overgedragen.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none">• Nauwkeurig en volledig rapporteren	De specialist textiel verwerkt en registreert de product- en procesgegevens accuraat en rapporteert zijn leidinggevende nauwkeurig en volledig over het productieproces, de productkwaliteit, storingen en ondernomen acties, zodat de gegevens omtrent het procesverloop zijn vastgelegd en beschikbaar zijn voor betrokkenen.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none">• Werken conform voorgeschreven procedures• Werken conform veiligheidsvoorschriften	De specialist textiel werkt altijd volgens procedures en volgens voorschriften op het gebied van milieu, ARBO en veiligheid.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.6 werkproces: Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit		
Omschrijving	De specialist textiel voert kwaliteitscontroles uit aan het product en het proces. Hij neemt eventueel monsters en voert metingen uit. Hij registreert en beoordeelt de meetwaarden, signaleert eventuele afwijkingen en indien nodig onderneemt hij eventueel in overleg met collega's en/of leidinggevende actie.	
Gewenst resultaat	De kwaliteitscontroles zijn uitgevoerd volgens voorschriften en procedures	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Chemische processen kennen • Formulieren invullen, berichten/ advertenties/ offertes/ procedures opstellen, aantekeningen maken (t) • Grondstoffen kennen • Informatie uitwisselen (t) • Instructies lezen (t) • Luisteren naar instructies (t) • Metingen verrichten (r) • Natuurkundige processen kennen • Processen en voorschriften begrijpen • Producten kennen • Receptuur lezen en begrijpen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Proactief informeren • Afstemmen 	De specialist textiel informeert zijn direct leidinggevende en/of kwaliteitsdienst bij afwijkingen en raadpleegt zijn direct leiding gevende en/of collega's en/of kwaliteitsdienst over de geconstateerde afwijkingen en de te nemen acties zodat het product en of het proces geen derving en of vertraging ondervindt.
	Formuleren en rapporteren <ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist textiel registreert de gegevens en ondernomen acties nauwkeurig en accuraat in de van toepassing zijnde systemen zodat de gegevens beschikbaar zijn.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist textiel voert nauwkeurig en accuraat de (eventuele)monsternamen en kwaliteitscontroles uit. De specialist textiel controleert en beoordeelt de gevonden meetwaarden aan de hand van specificaties en onderneemt naar aanleiding hiervan en indien van toepassing op basis van zijn vaktechnisch inzicht en vakkennis actie.
	Instructies en procedures opvolgen <ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform voorgeschreven procedures • Discipline tonen 	De specialist textiel voert gedisciplineerd het nemen van monsters en de controles uit aan product en proces en werkt zorgvuldig volgens de geldende procedures en veiligheidsvoorschriften van het bedrijf zodat de monsternamen en de kwaliteitscontrole veilig en volgens voorschriften verloopt.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces**1.11 werkproces: Modificeert eigenschappen van vezels, garens en doekconstructies**

Omschrijving	De specialist textiel bewerkt zijn grondstof (vezels, garens en/of doek) op mechanische en/of chemische wijze. Hij gebruikt daarvoor hulpstoffen zoals chemicaliën en kleurstoffen. Hij controleert de grondstofsoorten en -eigenschappen, machines, apparaten, procesvariabelen en interpreteert en controleert (chemische) recepturen. Hij overweegt en beoordeelt continu of het proces volgens plan verloopt.	
Gewenst resultaat	De eigenschappen van textiel- of tapijtproducten zijn veranderd of producteigenschappen zijn fysisch en optisch toegevoegd aan het textiel- of tapijtproduct. De producten voldoen aan de gestelde kwalitatieve en kwantitatieve eisen. Het productieproces en de halffabricaten zijn gecontroleerd.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Chemische processen kennen• Goederen tellen, afmeten en afwegen (r)• Instructies lezen (t)• Kwaliteitsvoorschriften en -gegevens toepassen• Materiaal kennen en gebruiken• Natuurkundige processen kennen• Veilige en gedisciplineerde werkhouding	<p>Vakdeskundigheid toepassen</p> <ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist textiel toont product- en proceskennis, vaktechnisch inzicht en inzicht in de invloed van omgevingsfactoren als hij de grondsoorten, eigenschappen van grondstoffen, machines, apparatuur, recepturen en procesvariabelen controleert en indien nodig ingrijpt in het proces van modificeren, zodat de kwaliteit van de gemodificeerde vezels, garens en doekconstructies bewaakt wordt.
	<p>Materialen en middelen inzetten</p> <ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De specialist textiel maakt op de juiste wijze gebruik van machines, apparatuur, materialen en hulpmiddelen en draagt zorg voor de materialen en middelen, zodat er geen 'schade' ontstaat aan het textiel of tapijt ende vezels, garen of doekconstructies op een efficiënte manier samengesteld worden.
	<p>Instructies en procedures opvolgen</p> <ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen• Werken conform voorgeschreven procedures• Discipline tonen	De specialist textiel werkt gedisciplineerd volgens de voorgeschreven bedrijfsspecifieke procedures en hanteert de geldende ARBO, milieu en veiligheidsvoorschriften, zodat door het opvolgen van al deze instructies de kwaliteitseisen en kwaliteitsniveaus van de gemodificeerde vezels, garens en doekconstructies behaald worden.

Kerntaak 1 Beheerst het (deel)productieproces		
1.13 werkproces: Neemt deel aan werkoverleg		
Omschrijving	De specialist textiel neemt deel aan het werkoverleg over productontwikkelingen en –processen. Hij verbindt consequenties voor zijn eigen werkuitvoering aan de informatie van zijn leidinggevende. Hij stelt vragen ter verduidelijking als hij de verkregen informatie niet snapt of informatie mist. Hij geeft knelpunten in het productieproces door.	
Gewenst resultaat	Alle betrokkenen beschikken over de benodigde informatie. Besluitvorming met betrekking tot het te fabriceren product. Gedetailleerde werkplannen kunnen worden opgesteld.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Aan discussie en overleg deelnemen (t) • Luisteren naar een informatieve boodschap, voordracht/presentatie, discussie (t) • Monoloog houden (t) • Overleggen • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Producten kennen 	Samenwerken en overleggen <ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De specialist textiel overlegt met collega's over het productieproces, deelt kennis en ervaringen, doet reële voorstellen en stelt zinnige vragen, zodat besluitvorming over het productieproces kan plaatsvinden.
	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De specialist textiel levert een zodanige vakinhoudelijke bijdrage aan het werkoverleg, dat betrokkenen hierin vertrouwen stellen en weten wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot het te produceren product.
	Materialen en middelen inzetten <ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	De specialist textiel stelt materialen en middelen voor die nodig zijn om het product te produceren, zodat hierover besluitvorming kan plaatsvinden.

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product

Proces-competentie-matrix Specialist textiel

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Voert probleemanalyses uit t.b.v. kwaliteitssysteem											x		x		x					
3.2	Volgt ontwikkelingen en trends op het gebied van proces en product								x							x	x				

Betekenis van de kerntaak voor deze kwalificatie

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze kwalificatie. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist textiel

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product		
3.1 werkproces: Voert probleemanalyses uit t.b.v. kwaliteitszorgsysteem		
Omschrijving	De specialist textiel voert ten behoeve van het kwaliteitszorgsysteem binnen de gegeven kaders probleemanalyses uit. Hij onderzoekt de kwaliteit van het product en/of de kwaliteit van het proces en rapporteert hierover. Vragen van zijn leidinggevende en/of het management beantwoordt hij op basis van deze probleemanalyses. Ook gebruikt hij de uitkomst van de probleemanalyse in combinatie met zijn expertise om voorstellen te formuleren om een beter (verloop van) product en proces te bewerkstelligen. Hij legt zijn voorstellen voor en onderbouwt deze met voorbeelden en voordelen.	
Gewenst resultaat	Het kwaliteitszorgsysteem wordt nageleefd. De organisatie heeft zicht op uitkomsten van de probleemanalyse en mogelijke verbeteringen van kwaliteit van product en proces.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none"> • Analyseren en interpreteren van meetgegevens • Chemische processen kennen • Informatie uitwisselen (t) • Monoloog houden (t) • Natuurkundige processen kennen • Onderlinge samenhang processtappen/productieprocessen begrijpen • Procesvariabelen kennen en begrijpen • Verslagen/ rapportages maken, plannen/ voorstellen opstellen (t) • Werking van apparatuur 	Vakdeskundigheid toepassen <ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist textiel doet op basis van vaktechnisch inzicht verbetervoorstellen en deelt deze verbetervoorstellen met zijn leidinggevende of het management, zodat het productieproces verbeterd kan worden
	Analyseren <ul style="list-style-type: none"> • Oplossingen voor problemen bedenken • Informatie genereren uit gegevens • Conclusies trekken 	De specialist textiel verzamelt gegevens over de kwaliteit van het product en proces, analyseert en interpreteert deze, legt verbanden en trekt conclusies uit beschikbare procesinformatie en bedenkt oplossingen voor problemen in kwaliteit van proces en product, zodat de organisatie inzichtelijk heeft wat de kwaliteit van product en proces is en hoe daarop geanticipeerd kan worden.
	Creëren en innoveren <ul style="list-style-type: none"> • Verandering zoeken en introduceren 	De specialist textiel zoekt naar veranderingen in het productieproces om de kwaliteit van het product en proces te verhogen en introduceert op heldere wijze zijn ideeën bij zijn leidinggevende en het management, zodat zijn verbetervoorstellen ingezet kunnen worden.

Kerntaak 3 Draagt bij aan de verbetering en ontwikkeling van het productieproces- en product**3.2 werkproces: Volgt ontwikkelingen en trends op het gebied van proces en product**

Omschrijving	De specialist textiel volgt ontwikkelingen en trends voor bestaande en nieuwe producten, grondstoffen en proces- en productiemethoden. Hij bespreekt de ontwikkelingen met zijn leidinggevende. Hij adviseert zijn leidinggevende over de toepassing van nieuwe ontwikkelingen in het proces. Hij geeft advies bij de ontwikkeling en invoering van nieuwe producten en kwaliteiten. Hij denkt mee met welke proces- en productiemethoden een bepaalde kwaliteit en een bepaald product behaald en gerealiseerd kunnen worden en probeert ook nieuwe proces- en productiemethoden uit, alvorens ze in het productieproces ten uitvoer gebracht worden.	
Gewenst resultaat	Het management is geadviseerd over toepassing van trends en ontwikkelingen op het gebied van proces en product.	
Vakkennis en vaardigheden	Competentie en component(en)	Prestatie-indicator
<ul style="list-style-type: none">• Advies geven• Informatie uitwisselen (t)• Monoloog houden (t)• Onderlinge samenhang processtappen/productieprocessen begrijpen• Procesvariabelen kennen en begrijpen• Relatie tussen materialen, grondstoffen, chemicaliën, middelen en machines begrijpen	Leren <ul style="list-style-type: none">• Vakkennis en vaardigheden bijhouden	De specialist textiel houdt actief zijn vakkennis en vaardigheden bij, zodat hij op de hoogte is van de ontwikkelingen in het eigen vakgebied en kan meedenken en meepraten over innovatiemogelijkheden.
	Overtuigen en beïnvloeden <ul style="list-style-type: none">• Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	De specialist textiel denkt mee over op welke manieren een bepaalde kwaliteit en een bepaald product behaald en gerealiseerd kan worden en legt zijn ideeën voor aan zijn leidinggevende, zodat nieuwe producten en kwaliteiten ingevoerd kunnen worden.
	Creëren en innoveren <ul style="list-style-type: none">• Verandering zoeken en introduceren	De specialist textiel zoekt naar nieuwe proces- en productiemethoden en probeert deze waar mogelijk uit, zodat deze in het productieproces ten uitvoer gebracht kunnen worden.

3. Certificeerbare eenheden

In dit dossier zijn geen certificeerbare eenheden opgenomen.

Deel D: Verantwoording

1. Inleiding

De verantwoording bij het kwalificatiedossier heeft tot doel de ontwikkeling van het kwalificatiedossier toe te lichten en te verantwoorden.

Het is een verantwoording van de stappen die zijn gezet bij het opstellen van het kwalificatiedossier zodat voor derden de procesgang transparant is. Het is een toelichting op de keuzes die zijn gemaakt bij het opstellen van de kwalificaties, zodat voor gebruikers inzichtelijk is wat wel en niet in het kwalificatiedossier is opgenomen en waarom die keuzes zijn gemaakt. Het is een vooruitblik op het ontwikkelingsperspectief van de kwalificaties in het licht van de dynamiek op de arbeidsmarkt en de dynamiek in de relaties tussen opleidingsinstellingen en behoeften van het bedrijfsleven.

Het Verantwoordingsdocument is van en voor de gebruikers. De verantwoording helpt het beroepsonderwijs keuzes te maken bij de inrichting van het onderwijs, de inhoud van de beroepspraktijkvorming en de examinering. Voor het bedrijfsleven wordt inzichtelijk gemaakt wat de relatie is tussen hun 'eigen' beroepscompetentieprofiel en het uiteindelijke kwalificatiedossier. Daarbij zijn twee vertaalslagen aan de orde:

- de selectie van een, respectievelijk het verwant verklaren van meerdere beroepscompetentieprofielen
- de vertaling van vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar beginnend beroepsbeoefenaar met inachtneming van de wettelijke beroepsvereisten

De verantwoording bestaat uit twee delen:

- Proces- en inhoudsinformatie
- Ontwikkel- en onderhoudsinformatie

In Proces- en inhoudsinformatie staat reflectie op het ontwikkelingsproces van het kwalificatiedossier centraal. Belangrijke thema's zijn wie in welke hoedanigheid betrokken is geweest bij de ontwikkeling van het kwalificatiedossier en welke onderwerpen en discussies aan de orde waren. Maar ook wat er in dit kwalificatiedossier gewijzigd is ten opzichte van het vorige dossier. In de Ontwikkel- en onderhoudsinformatie geven de betrokken partijen aan welke agenda voor de toekomst uit het overleg en de discussiepunten tussen alle partijen tijdens het tot stand komen van het kwalificatiedossier naar voren zijn gekomen.

2. Proces- en inhoudsinformatie

2.1 Betrokkenen

Dit kwalificatiedossier is ontwikkeld door Kenniscentrum PMLF, afdeling beroepsonderwijs, Kenteq, afdeling kwalificatiestructuur, Aequor, afdeling Ontwikkeling en Innovatie, SVO, afdeling kwalificatiestructuur en Kenniscentrum Handel, afdeling Educatieve Diensten en Projecten. Voortdurend zijn bij het ontwikkelproces van de verschillende kwalificaties inhoudsdeskundigen uit bedrijfsleven kwalificaties betrokken.

I Kwalificatie Operator B

Vanuit Kenniscentrum PMLF is er tijdens het ontwikkelen van deel B en C van het dossier terugkoppeling geweest met inhoudsdeskundigen. Tevens is het dossier voorgelegd aan een resonansgroep bestaande uit een vertegenwoordiging van onderwijs en bedrijfsleven. Het kwalificatiedossier wordt voorgelegd en besproken met zowel de paritaire commissie van het kenniscentrum PMLF als de leden van de ondercommissie procestechniek (vertegenwoordiging van het onderwijs).

De paritaire commissie is als volgt samengesteld:

•	1 vertegenwoordiger vanuit de chemische industrie en chemische laboratoria, voorgedragen door VNCI en KNCV;
•	1 vertegenwoordiger vanuit de seriematige productie, voorgedragen door relevante bedrijven;
•	1 vertegenwoordiger vanuit de overige procesindustrie (o.a. energie, papier, kunststof, metallurgisch, levensmiddelen), voorgedragen door WENB, VNP, NRK;
•	1 vertegenwoordiger vanuit de medische laboratoria, voorgedragen door NVML, NVZ, NVKC;
•	1 vertegenwoordiger vanuit de branchevereniging Fotonica, voorgedragen door de Fotografenfederatie;
•	4 vertegenwoordigers vanuit het reguliere onderwijs, voorgedragen door de MBO Raad;
•	1 vertegenwoordiger vanuit het particuliere onderwijs, voorgedragen door de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NTRO, voorheen Paepon).

De ondercommissie procestechniek bestaat uit leden van de volgende opleidingsinstituten:

•	Alfa College
•	Arcus College
•	Da Vinci College
•	Drenthe College
•	Gilde opleidingen
•	Graafschap College
•	Koning Willem I College

•	Leeuwenborgh opleidingen
•	Markizaat College
•	Noorderpoortcollege
•	Nova College
•	Regio College
•	ROC Aventus
•	ROC De Leijgraaf
•	ROC Eindhoven
•	ROC Flevoland
•	ROC Midden Brabant
•	ROC Nijmegen
•	ROC Ter Aa
•	ROC Tilburg
•	ROC van Twente
•	ROC Westerschelde
•	ROC Zadkine
	ROC Zeeland
•	STC Brielle

II Kwalificatie Allround operator productietechniek

Binnen Kenteq is het dossier voorgelegd aan een resonansgroep productietechniek bestaan uit een vertegenwoordiging van onderwijs en bedrijfsleven.

Het dossier is tevens voorgelegd aan de Paritaire commissie Kenteq.

Samenstelling paritaire commissie van Kenteq:

· Werkgeversorganisaties:	Functie:
Koninklijke Metaalunie	regiosecretaris
namens Uneto - VNI	commercieel directeur van groep bedrijven
WENb, namens O&O Fonds	secretaris van het O&O Fonds
NVKL	projectmanager onderwijs
FME - CWM	vacature
ICT Nederland	betrokken door deelname aan Adviescommissie Bestuur landschap ICT (ACB)
· Werknemersorganisaties:	Functie:
CNV Bedrijvenbond	manager HRM subsidies Stork NV
FNV Bondgenoten	vacature
· Onderwijs:	Functie:
Albeda College, namens MBO Raad	directeur branche techniek
ROC Zadkine, namens MBO Raad	beleidsadviseur en secretaris BTG MEI
ROC Eindhoven, namens MBO Raad	directeur werktuigbouw, metaal, elektrotechniek, werktuigkundige installatietechniek
ROC Graafschap, namens MBO Raad	directeur techniek
Elsevier Opleiding & Advies, namens Paepon	productmanager techniek
· Beroepskolom:	Functie:

vmbo Platform Metaal & Metalelektro en platform Technische Installaties	voorzitter Platform Technische Installaties voorzitter Cluster Techniek Platform vmbo
Fontys Hogeschool, Eindhoven, namens hbo Raad	adjunct directeur

Het bestuur van Kenteq wordt gevormd door vertegenwoordigers van:

• Werkgeversorganisaties:
FME-CWM
UNETO-VNI
Metaalunie
• Werknemersorganisaties:
CNV Bedrijvenbond
FNV Bondgenoten
• Onderwijs:
MBO Raad

III Kwalificatie Allround operator voedingsindustrie .

Aequor

Binnen Aequor vormen de inhoudsdeskundigen de bedrijfseenheid. Hierin zijn de volgende organisaties vertegenwoordigd: Vereniging van Nederlandse Groente en Fruit Verwerkende Industrie, CNV Bedrijven Bond, Nederlandse Zuivelorganisatie (NZO), Vereniging Frisdranken en Waters, Ned. Vereniging van de Suikerwerk- en Chocoladeverwerkende Industrie (VBZ), Centraal Brouwerij Kantoor, Bolletje BV, FNV Bondgenoten. De voorzitter van de bedrijfseenheid vormt samen met vertegenwoordigers van de vakbonden en 4 docenten de Sectorcommissie. De bedrijfseenheid en sectorcommissie vergaderen/beoordelen gezamenlijk de ontwikkeling van het kwalificatiedossier operator. Deze vaste commissie bestaat in totaal uit 10 personen. Waar nodig en gewenst zijn voor specifieke vragen extra deskundigen bevraagd.

Het dossier is tevens voorgelegd aan de Paritaire commissie die bestaat uit vertegenwoordigers van onderwijs (Aoc Raad, IPC, Groene hogescholen en het vmbo), werkgevers en werknemers. In totaal bestaat de commissie uit 20 leden.

SVO

De vertegenwoordigers van bedrijfsleven (vanuit vlees- en gemakvoedingsindustrie) van SVO zijn geconsulteerd in resonansbijeenkomsten voor het beroepscompetentieprofiel en het kwalificatiedossier. De vertegenwoordigers van het onderwijs zijn betrokken bij het ontwikkeltraject en in de resonansgroep voor het kwalificatiedossier. Waar nodig en gewenst zijn voor specifieke vragen extra deskundigen bevroegd.

Het dossier is tevens voorgelegd aan de Paritaire commissie die bestaat uit vertegenwoordigers van onderwijs en het bedrijfsleven. In totaal bestaat de commissie uit 8 leden.

IV Kwalificatie Specialist textiel

Dit kwalificatiedossier is ontwikkeld door LIFT group, afdeling Onderhoud en Ontwikkeling Kwalificatiestructuur en vanaf 2009 door Kenniscentrum Handel, afdeling Educatieve Diensten en Projecten. Bij de ontwikkeling van het dossier zijn zowel vertegenwoordigers uit de branche als het middelbaar beroepsonderwijs betrokken geweest. In 2008 is de tabel voor rekenen en wiskunde toegevoegd in het dossier: in 2009 is deze met het raamwerk Nederlands verplaatst naar deel D.

Gedurende het ontwikkelproces zijn de afgevaardigden van de Kwalificatiecommissie MITT en de door hen aangewezen werkgroepleden uit het onderwijs en bedrijfsleven betrokken. Zij hebben (tussen)producten beoordeeld en becommentarieerd. De Kwalificatiecommissie MITT bespreekt zaken die betrekking hebben op de kwalificatiedossiers MITT en de arbeidsmarkt. De inhoudelijke besluiten met betrekking tot de dossiers MITT zijn bindend. Voor overige zaken geven zij een advies aan de Paritaire Commissie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (PCBB) van Kenniscentrum Handel.

De Kwalificatiecommissie MITT van Kenniscentrum Handel bestaat uit de volgende leden:

Vertegenwoordiging van:	Afvaardiging van:	Rol:
Bedrijfsleven MITT	M.I.D. Carpets (voorzitter Kwalificatiecommissie MITT)	Adviserend
Bedrijfstak MITT	MODINT	Toehorend
Bedrijfstak MITT	Raymakers & Co	Adviserend
Beroepsonderwijs MITT	ROC Aventus (tot september 2010)	Adviserend
Beroepsonderwijs MITT	ROC Eindhoven (vanaf september 2010)	Adviserend
Beroepsonderwijs MITT	ROC Mondriaan	Adviserend
Beroepsonderwijs MITT	ROC van Twente	Adviserend
Bedrijfstak MITT	Ten Cate Advanced Textiles (tot september 2010)	Adviserend
Bedrijfstak MITT	Van Tilburg Mode & Sport	Adviserend

Bedrijfstak MITT	Vlisco Helmond	Adviserend
Bedrijfstak MITT	Ten Damme (vanaf september 2010)	Adviserend

De PCBB van Kenniscentrum Handel bestaat uit de volgende leden:

<i>Vertegenwoordiging van:</i>	<i>Op voordracht van:</i>	<i>Rol:</i>
<i>Onafhankelijk voorzitter</i>	<i>Kenniscentrum Handel</i>	
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>CBW</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>CBW (tot september 2010)</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>Fenedex</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>FNV</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>HBD</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Beroepsonderwijs Handel</i>	<i>MBO Raad</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Beroepsonderwijs Handel</i>	<i>MBO Raad</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Beroepsonderwijs Handel</i>	<i>MBO Raad</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>MKB/Winkelraad</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>Nederlands Verbond Groothandel</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>Raad Nederlandse Detailhandel</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Bedrijfsleven Handel</i>	<i>SOG</i>	<i>Adviserend</i>
<i>Kwalificatiecommissie MITT</i>	<i>Kenniscentrum Handel</i>	<i>Toehorend</i>
<i>HBO</i>	<i>Kenniscentrum Handel</i>	<i>Toehorend</i>
<i>VMBO</i>	<i>Kenniscentrum Handel</i>	<i>Toehorend</i>

2.2 Verwantschap

Aan het kwalificatiedossier Allround operator liggen de volgende beroepscompetentieprofielen ten grondslag:

- Operator B (VAPRO), juli 2004;
- Allround operator AGF industrie SVO), 1 april 2009;
- Allround operator in de gemaksv voedingsindustrie (SVO), 1 april 2009;
- Allround operator in de pluimvee industrie (SVO), 1 april 2009;
- Allround operator in de vleesverwerkende industrie (SVO), 1 april 2009;
- Allround operator in de vleeswaren industrie (SVO), 1 april 2009;
- Specialist textiel chemische processen (Kenniscentrum Handel), 29 juni 2010;
- Specialist textiel mechanische processen (Kenniscentrum Handel), 29 juni 2010;
- Allround product- en procesoperator voedingsindustrie (Aequor), 18 november 2010;
- Allround verpakkingsoperator voedingsindustrie (Aequor), 18 november 2010;
- Eerste productietechnisch vakkracht (Kenteq) 11 november 2003.

Deze profielen zijn samengevoegd in één kwalificatiedossier, omdat bij vergelijking van de beroepscompetentieprofielen brede overeenkomsten zijn gevonden in de beroepsuitoefening van de verschillende beroepsbeoefenaren. De verwantschap van deze profielen kenmerkt zich in de overeenkomstige beschrijvingen van kerntaken en beroepscompetenties. De operators hebben uitvoerende taken binnen in meer of minder mate geautomatiseerde processen in de industrie. Het gaat daarbij om de bediening van machines en apparatuur, het bewaken van het proces en de productkwaliteit en het verrichten van onderhoud. De verantwoordelijkheid die de verschillende beroepsbeoefenaren hebben en de complexiteit van de werkzaamheden vertonen ook een hoge mate van verwantschap.

De beroepsbeoefenaren zijn echter wel werkzaam in zeer uiteenlopende sectoren van de industrie, waardoor de context en de werksetting sterk kan variëren, afhankelijk van de branche maar ook bedrijfsspecifieke factoren (zoals grondstoffen, machines/apparatuur, productieproces, producten). Om de verschillende sectoren in één woord te kunnen omvatten, wordt het brede begrip maakindustrie gehanteerd. Binnen deze definitie vallen alle bedrijfstakken die in de Standaard Bedrijfsindeling (SBI 1993) van het CBS genoemd zijn onder industrie. Het gaat hier om de volgende bedrijfstakken:

voedings- en genotmiddelenindustrie

textiel- en lederindustrie

papierindustrie

uitgeverijen en drukkerijen (grafische industrie)

aardolie industrie

chemische industrie

rubber en kunststof

basismetalaalindustrie

metaalproductenindustrie

machine-industrie

electrotechnische-industrie

transportmiddelen industrie

hout-, meubel- en overige industrie

De categorie 'overige industrie' omvat de vervaardiging van 'overige goederen' en 'voorbereiding tot recycling van afval'. Daarnaast is bekend dat voor operators ook de categorie 'Productie en distributie van elektriciteit, aardgas, stoom en water' van belang is.

Naast het begrip maakindustrie wordt ook het begrip procesindustrie gehanteerd. Onder procesindustrie vallen dezelfde bedrijfstakken als hierboven genoemd. De keuze is gemaakt om alleen beroepscompetentieprofielen op een gelijkwaardig niveau te clusteren (horizontale clustering). De reden hiervoor is voornamelijk pragmatisch. Vanwege het grote aantal beroepscompetentieprofielen afkomstig van de diverse kenniscentra, zou er bij horizontale en verticale clustering een onoverzichtelijk kwalificatiedossier ontstaan. Aanverwante operator beroepscompetentieprofielen op niveau 2 zijn geclusterd in het kwalificatiedossier Operator en aanverwante beroepscompetentieprofielen op niveau 4 zijn geclusterd in het kwalificatiedossier Operator C.

Voor de voedingsindustrie zijn de aanverwante beroepscompetentieprofielen op niveau 4 geclusterd in de kwalificatiedossiers voedingsmanagement of productieleider versnedenindustrie

Door het clusteren van deze beroepscompetentieprofielen in één kwalificatiedossier is in uitvoerende zin voor het onderwijs een brede opleidingsmogelijkheid gecreëerd. De context waarbinnen het beroep wordt uitgeoefend, de beroepspraktijk, kan binnen één kwalificatie een vrij grote mate van diversiteit vertonen. Deze context is per kwalificatie beschreven in de 'context van de kwalificatie' en komt tot uiting in de verdere detaillering. Bij de uitvoer van de beroepspraktijkvorming zal gekeken moeten worden naar deze verschillende beroepscontexten waarbinnen beroepservaring opgedaan kan worden zodat er een keuze gemaakt kan worden voor een al dan niet gespecialiseerde kwalificatie. De civiele waarde voor deze brede basis en de specialiserende kwalificatie, is herkenbaar in de beroepspraktijk.

In de verticale lijn is ook rekening gehouden met doorstroming. Door het (horizontaal geclusterde) kwalificatiedossier op niveau drie aan te laten sluiten op het kwalificatiedossier op niveau twee en vier wordt deze doorstroming niet belemmerd.

Bepalend voor de keuze van de kwalificatiemogelijkheden in de kwalificaties, zijn de volgende aspecten geweest:

- aansluiting op de arbeidsmarkt;
- uitvoerbaarheid voor beroepsonderwijs en bedrijfsleven;
- effect op de loopbaan van de leerling;
- duurzaamheid van het kwalificatiedossier

2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier

Om te komen van de beschreven beroepscompetentieprofielen naar de beschrijving in dit kwalificatiedossier is een tweetal vertaalslagen aan de orde:

- herformulering van de beroepsbeschrijving, kerntaken, kernopgaven en beroepscompetenties;
- vertaling van de in het beroepscompetentieprofiel beschreven vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar de in het kwalificatiedossier beschreven startend beroepsbeoefenaar.

Herformulering

Er is een vergelijkende analyse gemaakt van de onderliggende beroepscompetentieprofielen op basis van de algemene beroepsbeschrijving, de kerntaken, kernopgaven en beroepscompetenties. Aandachtspunten hierbij waren de context, de rol en verantwoordelijkheden en de complexiteit van de beroepsuitoefening.

Voor wat betreft het kwalificatiedossier van de allround operator zijn de beroepsbeschrijving, kerntaken, kernopgaven en competenties uit de onderliggende beroepscompetentieprofielen gecheckt op substantiële overeenkomst. De uitkomst van deze vergelijking was dat de beroepscompetentieprofielen veel overlap vertonen, maar dat de beroepsbeoefenaren werkzaam zijn in verschillende contexten. De grootste verschillen zitten dan ook enerzijds in het belang van een bepaalde kerntaak binnen een bepaalde context en anderzijds in de specifieke eisen die verbonden zijn aan het werken binnen een bepaalde context.

Door het gebruik van de gestandaardiseerde competentielijst voor de landelijke kwalificatiestructuur zijn de competenties in het kwalificatiedossier in andere woorden geformuleerd dan in de beroepscompetentieprofielen. Hoewel in een andere formulering is alle informatie uit de beroepscompetentieprofielen terug te vinden in het kwalificatiedossier.

Dit kwalificatiedossier is in samenwerking tussen 5 kenniscentra ontwikkeld. Op basis van consensus is gezamenlijk de inhoud opgesteld, waarin elk kenniscentrum voldoende herkent van haar eigen onderliggende beroepscompetentieprofielen. Onderstaand wordt één en ander per kenniscentrum specifiek toegelicht.

Kenniscentrum PMLF

De specifiekere beroepscontext zoals beschreven in het voor Kenniscentrum PMLF onderliggende beroepscompetentieprofiel allround operator, heeft een plek gekregen in hoofdstuk 4.1 bij de algemene beschrijving van de kwalificatie, context, typerende beroepshouding rol- en verantwoordelijkheid en complexiteit. Kenmerkende handelingen die gelden voor de operator B, zijn vanuit onderliggend beroepscompetentieprofiel allround operator bijeengebracht in het werkproces; *Bewaken en bijsturen geautomatiseerde processen*. De uitwerking van de werkprocessen in deel C voor de kwalificatie operator B kleuren de specifieke context verder in. Hiermee is het onderliggende beroepscompetentieprofiel allround operator volledig beschreven.

Kenniscentrum Kenteq

De specifiekere beroepscontext zoals beschreven in het voor Kenteq onderliggende beroepscompetentieprofiel eerste productietechnisch vakkracht, heeft een plek gekregen in hoofdstuk 4.2 bij de algemene beschrijving van de kwalificatie, context, typerende beroepshouding, rol- en verantwoordelijkheid en complexiteit. Kenmerkende handelingen die gelden voor de allround operator productietechniek, zijn vanuit onderliggend beroepscompetentieprofiel eerste productietechnisch vakkracht bijeengebracht in het werkproces; *Op- en ombouwen apparatuur*. De uitwerking van de werkprocessen in deel C voor de kwalificatie allround operator productietechniek kleuren de specifieke context verder in. Hiermee is het onderliggende beroepscompetentieprofiel eerste productietechnisch vakkracht volledig beschreven.

Aequor

Het abstractieniveau van de beroepscompetentieprofielen Allround product en procesoperator in de voedingsindustrie en Allround verpakkingoperator in de voedingsindustrie komt niet altijd overeen met het abstractieniveau van de verschillende andere beroepscompetentie profielen. De indeling in product en proces enerzijds en verpakking anderzijds is een keuze voor proces en niet zoals de overige kenniscentra voor (sub)branche. Bij het samenvoegen van de verschillende beroepscompetentieprofielen tot één kwalificatiedossier moesten de beschrijvingen op de verschillende abstractieniveaus bij elkaar gebracht worden.

De in het kwalificatiedossier opgenomen beroepsbeschrijving komt in grote lijnen overeen met de beroepsbeschrijving in het beroepscompetentieprofiel. Hier en daar zijn kleine aanpassingen gedaan om te zorgen dat de beroepsbeschrijving ook voor de andere kenniscentra herkenbaar is. De aspecten uit de beroepsbeschrijving die specifiek zijn voor de allround voedingsoperator zijn opgenomen in de beroepstypering van de kwalificatie allroundvoedingsoperator en zijn verder verwerkt in deel C van deze kwalificatie.

De in de beroepscompetentieprofielen weergegeven werkprocessen zijn niet één op één terug te vinden in het kwalificatiedossier. Het kwalificatiedossier is het resultaat van een gezamenlijke ontwikkeling van 5 kenniscentra daardoor zijn de werkprocessen afwijkend.

Het bewaken van het procesverloop is in de beroepscompetentieprofielen een integraal onderdeel van het productieproces van voedingsmiddelen. Het is als zodanig niet benoemd. Vanuit de procesindustrie is het bewaken procesverloop een duidelijk afgebakend onderdeel van het productieproces. Dat heeft er toe geleid dat bewaken proces verloop als apart werkproces is opgenomen.

Binnen de MITT-industrie en de productietechniek is het voorbereiden en afronden van het productieproces een belangrijk onderdeel van het werk. Dit komt tot uiting in de keuze om afzonderlijke werkprocessen te beschrijven voor het voorbereiden van het productieproces en het afronden van het productieproces.

Daarnaast heeft de vertaling van vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar beginner er ook toe geleid dat het werkproces voert werkoverleg is opgenomen in de kwalificatie terwijl dit werkproces niet expliciet is beschreven in de beroepscompetentieprofielen.

De onderstaande tabel geeft de vertaalslag van beroepscompetentieprofielen naar kwalificatiedossier weer.

kwalificatiedossier	bcp allround product en procesoperator	Bcp allround verpakkingoperator
Bereidt het productieproces voor	Voorbereiden productieproces	Ontvangen verpakkingsmaterialen Verpakken voedingsmiddelen: op/ombouwen van apparatuur, afstellen en controleren van de afstelling
Bereidt en verpakt voedingsmiddelen	Ontvangen en bewerken grondstoffen en materialen Bereiden voedingsmiddelen	Verpakken voedingsmiddelen Transporteren en opslaan eindproducten
Bewaakt procesverloop	Dit werkproces geeft invulling aan de beroepscontext waarin bewaken een belangrijk onderdeel is van de werkzaamheden. Dit zit geïntegreerd in: Ontvangen en bewerken grondstoffen en materialen. Bereiden voedingsmiddelen Zit als handeling in uitvoeren product en procescontroles	Dit werkproces geeft invulling aan de beroepscontext waarin bewaken een belangrijk onderdeel is van de werkzaamheden. Zit geïntegreerd in: Verpakken voedingsmiddelen Zit als handeling in uitvoeren product en procescontroles

Rondt het (deel)productieproces af	Zit als handeling in: Ontvangen en bewerken grondstoffen en materialen Bereiden voedingsmiddelen	Zit als handeling in: Verpakken voedingsmiddelen
Voert kwaliteitscontroles aan proces en product uit	Uitvoeren product en procescontroles	Uitvoeren verpakings- en opslagcontroles
Reinigt en desinfecteert	Reinigen en desinfectie.	Reiniging en desinfectie
Neemt deel aan werkoverleg	Niet expliciet aanwezig	Niet expliciet aanwezig
Optimaliseert het procesverloop en/of product	Optimaliseren procesverloop en/of product	Optimaliseren procesverloop en/of product
Bewaakt planning	Plannen operationele activiteiten	Plannen operationele activiteiten
Begeleidt en instrueert medewerkers	Begeleiden en instrueren medewerkers	Begeleiden en instrueren medewerkers

SVO

Het abstractieniveau van de beroepscompetentieprofielen Allround operator in de vleeswarenindustrie, Allround operator in de vleesverwerkende industrie, Allround operator in de pluimvee industrie, Allround operator AGF industrie en Allround operator in de gemakvoedingsindustrie) komen niet altijd overeen met het abstractieniveau van de verschillende andere beroepscompetentieprofielen. Bij het samenvoegen van de verschillende beroepscompetentieprofielen tot één kwalificatiedossier moesten de beschrijvingen op de verschillende abstractieniveaus bij elkaar gebracht worden.

De specifiekere beroepscontext zoals beschreven in het voor SVO onderliggende beroepscompetentieprofielen zijn afgestemd met Aequor en heeft een plek gekregen in hoofdstuk 4.3 bij de algemene beschrijving van de kwalificatie, context, typerende beroepshouding rol- en verantwoordelijkheid en complexiteit. De uitwerking van de werkprocessen in deel C voor de kwalificatie Allround voedingsoperator kleuren de specifieke context verder in. Hier en daar zijn kleine aanpassingen gedaan om te zorgen dat de beroepsbeschrijving ook voor het kenniscentrum Aequor herkenbaar is.

Kenniscentrum Handel

Het abstractieniveau van de beroepscompetentieprofielen specialist textiel chemische processen en specialist textiel mechanische processen is goed met elkaar te vergelijken.

De in het kwalificatiedossier opgenomen beroepsbeschrijving komt in grote lijnen overeen met de beroepsbeschrijving uit de beroepscompetentieprofielen. Hier en daar zijn kleine aanpassingen gedaan om te zorgen dat de beroepsbeschrijving ook voor de andere kenniscentra herkenbaar is. In de beroepscompetentieprofielen komt het onderhouden van apparatuur/machines in aparte werkprocessen voor. In de kwalificatie is dit opgenomen in de werkprocesomschrijving (en niet in de werkprocestitel). De aspecten uit de beroepsbeschrijving die specifiek zijn voor de textielindustrie zijn opgenomen in de beroepstypering van de kwalificatie textielindustrie en zijn verder verwerkt in deel C van de kwalificatietextiel.

Vertaalslag naar startend beroepsbeoefenaar

Het beroepscompetentieprofiel geeft een beschrijving van het beroep en de competenties van een vakvolwassen beroepsbeoefenaar. Deze heeft naast de benodigde vakvaardigheden ook inzicht en routine ontwikkeld in zijn beroep. Het kwalificatiedossier geeft een beschrijving van de beroepscontext en competenties van de startend beroepsbeoefenaar. Hij voldoet aan de eisen die gesteld worden in een kwalificatiedossier en beschikt daarmee over de competenties die voor een bepaald beroep nodig zijn.

Het verschil tussen het beroepscompetentieprofiel en het kwalificatiedossier is vooral gelegen in verschillen in complexiteit, verantwoordelijkheid, inzicht en zelfstandigheid. Over het algemeen zal de mate van complexiteit, verantwoordelijkheid (beslissingsbevoegdheid), inzicht en zelfstandigheid zijn afgezwakt in het kwalificatiedossier ten opzichte van het beroepscompetentieprofiel.

Bij de vertaling is met name gekeken naar situaties waarin overleg met de leidinggevende nodig is. In de werkprocessen is aandacht geschonken aan overleg over de werkzaamheden met de leidinggevende. Ook is aandacht besteed aan de momenten waarop de startend beroepsbeoefenaar hulp zou moeten inschakelen.

Los hiervan zijn soms aanwijzingen voor de beginnend gekwalificeerd beroepsbeoefenaar te vinden in hoofdstuk 2.3 van deel B bij 'typering van de beroepengroep', tevens per kerntaak in de 'toelichting' en per kwalificatie in de 'algemene informatie' en in de 'prestatie-indicatoren'. De vertaling van het niveau vakvolwassen naar het niveau beginnend gekwalificeerd beroepsbeoefenaar vindt niet plaats door de keuze van de competenties.

N.B. Het hier genoemde vermogen om werkprocessen zelfstandig uit te voeren moet niet worden verward met het gaan werken in een nieuwe omgeving waar eerst een oriëntatie- en inwerkperiode nodig zal zijn.

Voor bijna elk werkproces is het zowel voor de vakvolwassen als voor de beginnend beroepsbeoefenaar nodig om over een grote hoeveelheid competenties te beschikken. Gekozen is echter om voor een werkproces alleen de meest onderscheidende competenties uit te werken.

De voornaamste hierbij gehanteerde uitgangspunten zijn:

- Per kwalificatie gemiddeld 8 tot 10 competenties, maximaal 12.
- Per werkproces gemiddeld 3 à 4 competenties.
- Basale competenties die bijvoorbeeld ook al onderdeel zijn van goed burgerschap of vanuit een relevant instroomniveau aanwezig geacht kunnen worden, zijn niet bij de werkprocessen uitgewerkt.
- Wanneer gewenst competent gedrag al wordt bereikt door een bepaalde (breed inzetbare) competentie, zal dit de keuze van andere voor de hand liggende competenties overbodig maken. Bijvoorbeeld bij "zorg voor milieu (afval gescheiden afvoeren)" wordt "ethisch en integer handelen" verwacht. Deze competentie wordt echter niet uitgewerkt omdat het gewenste gedrag al kan worden bereikt door "Materialen en middelen inzetten" of "Instructies en procedures opvolgen".

Tevens heeft afstemming plaatsgevonden voor de keuze van competenties bij bepaalde typen werkprocessen in bepaalde context en/of niveau. Enkele voorbeelden:

'Formuleren en rapporteren' wordt niet gekozen als de beroepsbeoefenaar alleen een werkbriefje met gewerkte uren en verbruikt materiaal invult. Dit gebeurt wel als van de beroepsbeoefenaar die een storing analyseert en verhelpt, verwacht wordt dat hij de oorzaak en de verrichte handelingen in een storingslogboek vastlegt.

'Analyseren' wordt alleen gekozen als het gaat om een veelheid aan gegevens die geanalyseerd moeten worden om bijvoorbeeld een probleem in kaart te brengen en daar een oplossing voor te zoeken. Wanneer op grond van gegevens waarover men al beschikt en door toepassing van (technisch) inzicht een bepaalde keuze wordt gemaakt, is gekozen voor 'Vakdeskundigheid toepassen'.

2.4 Nederlands, rekenen en moderne vreemde talen

2.4.1 Operator B

Nederlands

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Operator B zich op het volgende niveau:

- Mondelinge taalvaardigheid: 2F
- Leesvaardigheid: 2F
- Schrijfvaardigheid: 2F
- Taalverzorging en taalbeschouwing: 2F

Toelichting:

De operator B heeft mondelinge vaardigheden nodig voor o.a. overleg, raadplegen collega's en/ of leidinggevende, overtuigen van collega's (bijv. bij werkprocessen: 1.1; 1.4; 1.5; 1.7; 1.8; 1.13; 2.1; 2.2)

De operator B leest documentatiemateriaal, veiligheidsvoorschriften, plannings, procedures, milieunormen e.d. (bijv. bij werkprocessen: 1.1; 1.2; 1.4; 1.5; 1.7; 1.8; 1.12; 2.1)

De operator B schrijft rapportages, registreert gegevens, past werkplanningen aan e.d. (bijv. bij werkprocessen: 1.1; 1.4; 1.5; 1.6; 1.7; 1.8; 2.1)

Rekenen

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Operator B zich op het volgende niveau:

- Getallen: 2F
- Verhoudingen: 2F
- Meten en meetkunde: 2F
- Verbanden: 2F

Toelichting:

De keuze voor 2f in het deelgebied getallen is gebaseerd op het rekenen met decimale getallen, verschillende grootheden (aflezen, verwerken en rapporteren en controleren op juistheid) (o.a. bij werkprocessen: 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.8; 1.12)

De keuze voor 2f in het deelgebied verhoudingen heeft te maken met het rekenen met verhoudingen, percentages, breuken . (o.a. bij werkprocessen: 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.8; 1.12)

De keuze voor 2f in het deelgebied meten en meetkunde is gebaseerd op het lezen begrijpen en interpreteren van tekeningen en schema's en het omzetten van deze tekeningen naar de installatie waaraan de operator werkt. (o.a. bij werkprocessen: 1.1; 1.2; 1.4; 1.7; 1.8; 1.12)

Verbanden: De operator B berekent welke oorzaken en gevolgen bepaalde meetresultaten voor het proces hebben. Hij moet beredeneren op welke manieren hij in het proces moet ingrijpen om verstoringen te vermijden of op te lossen. (bijv. werkprocessen 1.2; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.7; 1.8; 1.12; 2.1)

Moderne vreemde talen - Engels

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Operator B zich op het volgende niveau:

- Luisteren: A2
- Lezen: A2
- Gesprekken voeren: A2
- Spreken: A2
- Schrijven: A1

Toelichting:

Als moderne vreemde taal is voor het Engels gekozen omdat deze taal binnen de techniek het meest relevant is. Afhankelijk van de regio, als daar goede argumenten voor zijn, kan het management van een opleiding kiezen voor een andere taal. De beheersingsniveaus van de verschillende taalvaardigheden zijn gekozen op basis van

benodigde kennis voor het beroep. Bij werkprocessen 1.1; 1.2; 1.4 volgt de operator B instructies op en werkt volgens veiligheidsvoorschriften, procedures, milieunormen e.d. Deze kunnen in het engels geformuleerd zijn.

2.4.2 Allround operator productietechniek

Nederlands

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Allround operator productietechniek zich op het volgende niveau:

- Mondelinge taalvaardigheid:
- Leesvaardigheid:
- Schrijfvaardigheid:
- Taalverzorging en taalbeschouwing:

Toelichting:

Voor deze kwalificatie beschikt Kenteq niet over betrouwbare onderzoeksgegevens. De eisen voor het beroep zullen de komende tijd worden onderzocht. Zie hiervoor deel D paragraaf 2.5 (discussiepunten) en paragraaf 3 (beleids- en ontwikkelagenda van de Paritaire commissie van Kenteq).

Rekenen

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Allround operator productietechniek zich op het volgende niveau:

- Getallen:
- Verhoudingen:
- Meten en meetkunde:
- Verbanden:

Toelichting:

Voor deze kwalificatie beschikt Kenteq niet over betrouwbare onderzoeksgegevens. De eisen voor het beroep zullen de komende tijd worden onderzocht. Zie hiervoor deel D paragraaf 2.5 (discussiepunten) en paragraaf 3 (beleids- en ontwikkelagenda van de Paritaire commissie van Kenteq).

Moderne vreemde talen - Engels

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Allround operator productietechniek zich op het volgende niveau:

- Luisteren: A2
- Lezen: A2
- Gesprekken voeren: A2
- Spreken: A2
- Schrijven: A1

Toelichting:

Als moderne vreemde taal is voor het Engels gekozen omdat deze taal binnen de techniek het meest relevant is. Afhankelijk van de regio, als daar goede argumenten voor zijn, kan het management van een opleiding kiezen voor een andere taal. De beheersingsniveaus van de verschillende taalvaardigheden zijn gekozen op basis van benodigde kennis voor het beroep.

2.4.3 Allround voedingsoperator

Nederlands

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Allround voedingsoperator zich op het volgende niveau:

- Mondelinge taalvaardigheid: 2F
- Leesvaardigheid: 2F
- Schrijfvaardigheid: 1F
- Taalverzorging en taalbeschouwing: 1F

Toelichting:

SVODe taalhandelingen die voorkomen in het beroep allround voedingsoperator zijn onder andere overleggen bij afwijkingen, werkoverdracht, het lezen van productiegegevens en machinespecificaties en het registreren en rapporteren op standaardformulieren. Voor een uitgebreide onderbouwing van het beroepsgerichte niveau per domein is een servicedocument op te vragen bij de afdeling kwalificatiestructuur van SVO.Aequor
Bij deze kwalificatie komen de taalvaardigheden al dan niet in combinatie met elkaar voor in verschillende werkprocessen.

Rekenen

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Allround voedingsoperator zich op het volgende niveau:

- Getallen: 1F
- Verhoudingen: 1F
- Meten en meetkunde: 1F
- Verbanden: 1F

Toelichting:

SVO

Bij deze kwalificatie komen de taalvaardigheden al dan niet in combinatie met elkaar voor in verschillende werkprocessen.

De allround voedingsoperator is onder andere met de volgende rekenkundige handelingen bezig. Hij stelt machines af en controleert dit aan de hand van specificaties, beoordeelt meetwaarden, leest plannings, legt verbanden tussen gegevens en procesverloop. Voor een uitgebreide onderbouwing van het beroepsgerichte niveau per domein is een servicedocument op te vragen bij de afdeling kwalificatiestructuur van SVO.

Aequor

Bij deze kwalificatie komen de rekenvaardigheden al dan niet in combinatie met elkaar voor in verschillende werkprocessen.

2.4.4 Specialist textiel

Nederlands

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Specialist textiel zich op het volgende niveau:

- Mondelinge taalvaardigheid: 2F
- Leesvaardigheid: 2F
- Schrijfvaardigheid: 1F
- Taalverzorging en taalbeschouwing:

Toelichting:

Het subdomein Mondelinge taalvaardigheid binnen dit beroep heeft betrekking op het communiceren tijdens werkzaamheden met collega's en leidinggevende, zoals het hulp vragen en het luisteren naar instructies.

Het subdomein Leesvaardigheid binnen dit beroep heeft betrekking op het lezen en verwerken van instructies en bedrijfsprocedures en het gebruiken van de werktekening om de opdracht uit te voeren.

Het subdomein Schrijfvaardigheid heeft betrekking op het invullen van standaardformulieren.

Voor het subdomein Taalverzorging en taalbeschouwing zijn geen niveau en taken aangegeven: dit subdomein is geïntegreerd met Schrijfvaardigheid en ook zodanig bekeken.

Rekenen

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Specialist textiel zich op het volgende niveau:

- Getallen:
- Verhoudingen: 2F
- Meten en meetkunde: 2F
- Verbanden: 3F

Toelichting:

Het subdomein Verhoudingen heeft binnen dit beroep betrekking op het gebruiken van verhoudingen bij het voorbereiden van het productieproces en het gebruiken van verhoudingen tijdens het productieproces en tijdens het procesverloop. Andere aspecten binnen dit subdomein worden niet gevraagd binnen het beroep.

Het subdomein Meten en meetkunde heeft binnen dit beroep betrekking op het vinden van materialen in het magazijn, het lezen van de werktekening, het tellen, afmeten en afwegen van goederen en grond- en hulpstoffen, het verrichten van metingen.

Het subdomein Verbanden heeft binnen dit beroep betrekking op het gebruiken van formules bij het bewaken van het procesverloop, het lezen van tabellen en het analyseren en interpreteren van meetgegevens.

Het beroep kent geen taken binnen het subdomein Getallen.

In de kolom Vakkennis en vaardigheden in deel C zijn relevante rekentaken weergegeven. Deze zijn terug te vinden door '(r)' achter de vaardigheid. Meer informatie over de rekentaken van dit beroep (gerelateerd aan subdomein en niveau) is te vinden in het document 'Overzicht rekentaken in de kwalificatiedossiers MITT' op www.kchandel.nl.

Moderne vreemde talen - een MVT naar keuze

Indicatief bevindt de beroepsinhoud van de Specialist textiel zich op het volgende niveau:

- Luisteren: A2
- Lezen: A2
- Gesprekken voeren: A2
- Spreken: A2
- Schrijven: A1

Toelichting:

De volgende taaltaken zijn benoemd voor de specialist textiel:

- luisteren: feitelijke informatie over onderwerpen uit het vakgebied begrijpen (bv. tijdens bijeenkomsten en vergaderingen)
- lezen: feitelijke teksten over onderwerpen uit het vakgebied grotendeels begrijpen (bv. in werkdocumenten en rapporten)
- gesprekken voeren: zaken regelen en sociale contacten onderhouden m.b.t. onderwerpen uit het vakgebied (tijdens werkcontacten, etc.)
- spreken: een eenvoudige uiteenzetting geven over een bekend onderwerp van het vakgebied
- schrijven: met standaardformuleringen aantekeningen maken of formulieren invullen met betrekking tot het vakgebied

In de kolom Vakkennis en vaardigheden in deel C zijn relevante taaltaken voor Nederlands en MVT weergegeven. Deze zijn terug te vinden door '(t)' achter de vaardigheid.

2.5 Discussiepunten

Onderwerpen die tot discussie hebben geleid zijn:

Groot onderhoud apparatuur in apart werkproces, klein onderhoud geïntegreerd in ander werkproces
Plattere organisaties in textiel, daarom andere kerntaak voor specialist textiel
Kolom vakkennis en vaardigheden niet afstemmen: zo komt de eigenheid van de kwalificaties beter tot zijn recht
Discussiepunten betreffende aansluiting VMBO en HBO zullen worden meegenomen bij het onderhoud van de kwalificatie;
Discussie over afstemming niveau met de andere operator dossiers (Assistent operator, Operator en Operator C): de uitkomst daarvan is terug te vinden in de benamingen van de kerntaken en in de keuze voor competenties en componenten;
Discussie over de eigenheid van de context per kenniscentrum. Elke kwalificatie heeft zijn eigenheid en zijn specifieke aandachtspunten/nuances die enerzijds voortkomen uit de sector en anderzijds voortkomen uit de wijze waarop binnen een kenniscentrum dossier worden vormgegeven. Hoe specifieker de context wordt beschreven hoe groter de verschillen lijken. Zowel bedrijfsleven als onderwijs heeft aangegeven dat zij een meerwaarde zien in de ontwikkeling van een gezamenlijk dossier. Dit heeft er toe geleid dat het gekozen is voor een abstracte formulering in het dossier voor wat betreft de kerntaken en de omschrijving en de resultaten van de werkprocessen. Detaillering is terug te vinden in de prestatie-indicatoren en de keuze van competenties en componenten. Deze maken de kwalificatie specifiek en qua beschrijving passend bij het kenniscentrum.
Discussie over de invulling van kerntaak 2 (Begeleiden productiewerkzaamheden). Er bestaan verschillen in verantwoordelijkheid die voortkomen uit de branche waarin de bedrijven opereren. Het is een bewuste keuze de verschillen tot uitdrukking te brengen in de betreffende kwalificaties.
Discussie over het taalniveau. Uitkomst van deze discussie is dat er per branche specifieke eisen m.b.t. taalniveau zijn. De taaleisen kunnen daarom per kwalificatie verschillen.

Betrokkenheid docenten

SVO:

De staatssecretaris heeft aangedrongen op meer betrokkenheid van docenten bij de ontwikkeling van kwalificatiedossiers. Bij SVO is dit op de volgende wijze geregeld. SVO heeft de vakschool en het kenniscentrum onder één dak. Regelmatig hebben de onderwijsstaf en de afdeling kwalificatiestructuur overleg onder andere over de ontwikkeling en onderhoud van kwalificatiedossiers en kwalificaties. De onderwijsstaf van SVO is verantwoordelijk voor coaching van de docenten en de ontwikkeling van curriculum en leermiddelen. De onderwijsstaf heeft ook zitting in de regioteams van SVO, samen met docenten, trainers en praktijkadviseurs. De onderwijsstaf vormt de link tussen docenten en kenniscentrum.

Aequor:

Gedurende de ontwikkeling van dossiers worden docenten via gremia bij de inhoud betrokken. Ieder jaar wordt een aantal dossiers bovendien geëvalueerd door docenten; de resultaten leveren input voor bijstelling. De staatssecretaris voor onderwijs, mevrouw Van Bijsterveldt-Vliegthart heeft de kenniscentra verplicht de inspraak van docenten te verruimen. Voor dossiers die worden aangeboden in 2010, is dit een verzoek; daarna wordt een verslag van een inspraakronde onderdeel van de toetsingscriteria.

Daarnaast werd er in de paritaire commissie nog gediscussieerd over enkele zaken die specifiek waren voor dit kwalificatiedossier:

Het beschrijven van algemenere versus specifieke handelingen in werkprocessen. De voorkeur ging uit naar een wat algemenere omschrijving, zodat de werkprocessen breed inzetbaar zijn.

Het aantal kwalificaties van kwalificatiedossier. Men vond het veel kwalificaties, maar vond ze passend voor de diverse sectoren en men zag er de meerwaarde van in.

Kenniscentrum Handel

Tijdens de (door)ontwikkeling van kwalificatiedossiers worden continue docenten bij de inhoud betrokken. Docenten worden bevraagd op de uitvoerbaarheid van kwalificatiedossiers en onderwerpen waar zij tegenaan lopen.

Kenteq:

Algemeen:

- Wanneer is een competentie voldoende essentieel om uit te werken in een werkproces? In de loop van het ontwikkelproces zijn hiervoor steeds meer afgestemde richtlijnen ontstaan. De ervaringen uit de experimenten kunnen aanleiding zijn tot bijstelling van deze richtlijnen.

De Paritaire commissie van Kenteq

De Paritaire commissie van Kenteq heeft voor de kwaliteitsslag van de kwalificatiedossiers gekozen voor procesbewaking. De inhoudelijke toetsing heeft zij overgelaten aan inhoudelijk deskundigen verzameld in projectteams.

Toetsing op de structuur en het gebruik van het format aan de hand van het toetsingskader, dat door de minister is vastgesteld, wordt door het landelijk Coördinatiepunt gedaan.

De Paritaire commissie van Kenteq heeft over dit kwalificatiedossier gediscussieerd over de volgende zaken:

Algemeen:

- het onderhoud aan de brondocumenten (beroepscompetentieprofielen, arbeidsmarktonderzoeken, etc.);
- procedure ontwikkeling beroepscompetentieprofielen, eisen aan de inhoud en structuur van de profielen. Procedure bij verwantschap met andere sectoren;
- kwaliteit van de processen bij het ontwikkelen van de kwalificatiestructuur en de kwalificatiedossiers;
- waardering voor het examen en het MBO-diploma door de maatschappij;
- naamgeving en niveaus van de kwalificatiedossiers;
- aanpassingen aan en doorontwikkeling van kwalificaties;
- uitvoerbaarheid van opleiden, met name van deel C, blijft een punt van aandacht;
- invoeren van beroepsgerelateerde niveaus voor Nederlands, moderne vreemde talen en rekenen/wiskunde in de kwalificatiedossiers. Het resultaat van het lopende onderzoek betreffende de beroepscompetentieprofielen zal leiden tot concrete invulling van de beroepsgerelateerde eisen;
- vertegenwoordigers van HBO en VMBO zijn lid van de Paritaire commissie van Kenteq. Zij adviseren de commissie over zaken betreffende de respectievelijke doorstroom naar het HBO en de instroom vanuit het VMBO. Er zijn met deze vertegenwoordigers geen andere zaken besproken dan de punten hierboven.

Alle betrokken partijen, zoals projectteams, resonansgroepen en Paritaire commissie van Kenteq zijn van mening dat:

- de beschrijving van kerntaken en werkprocessen aansluit op de processen in de bedrijven;
- de informatie in de kwalificatie voldoende aanknopingspunten biedt om onderwijs te ontwikkelen. Voldoende middelen bij het onderwijs zal een punt van aandacht moeten zijn;
- deel C voldoende informatie en ruimte biedt om passend onderwijs uit te voeren in het kader van kwalificeren en examineren.

2.6 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

Categorie	Kruis aan welke categorie van toepassing is :	Omschrijving
Categorie 1: Nieuw dossier		Dit dossier zat voorheen niet in de kwalificatiestructuur. Nadere toelichting is niet nodig.
Categorie 2: Nieuwe elementen	x	Dit betreft sterk gewijzigde dossiers waarop het Coördinatiepunt een ingangstoets heeft uitgevoerd. Er is sprake van nieuwe of samengevoegde kwalificaties, certificeerbare eenheden, bcp's, etc. Bij de toelichting hieronder bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 3: Wijzigingen		Er zijn zaken gewijzigd in een bestaand dossier. Bijvoorbeeld inhoudelijke wijzigingen in de kerntaakbeschrijving, veranderingen in competentiekeuzes en resultaatveranderingen in prestatie-indicatoren. Ook kleinere wijzigingen, zoals het toevoegen van matrices voor rekenen/wiskunde, het herstellen van spelfouten, herformuleringen die geen betekenisverschillen inhouden en beperkte tekstuele wijzigingen in de uitwerking van deel C vallen hieronder. Bij de toelichting hieronder bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 4: Ongewijzigd		Dossier is volledig ongewijzigd. Nadere toelichting is niet nodig.

In dit dossier zijn de volgende wijzigingen doorgevoerd:

- nieuwe beroepscompetentieprofielen toegevoegd
- nieuwe kerntaak- en werkprocesstructuur: doordat nieuwe werkprocessen zijn toegevoegd (n.a.v. bcp-onderzoek)
- de gegevens voor Arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming zijn geactualiseerd
- eisen voor Nederlands en rekenen zijn in paragraaf 2.4 in deel D weergegeven en omgezet naar het format van het Referentiekader taal en het Referentiekader rekenen
- eisen voor moderne vreemde talen zijn eveneens in paragraaf 2.4 in deel D ondergebracht
- competentiekeuze en formulering van prestatie-indicatoren zijn op elkaar afgestemd zodat tussen de kwalificaties meer transparantie is.
- discussiepunten en de onderhoudsagenda in deel D zijn aangepast aan de landelijke ontwikkelingen en de besproken punten in de verschillende PCBB's
- taal- en spelfouten zijn verwijderd

Voor de specialist textiel geldt extra dat vanaf dit cohort één moderne vreemde taal verplicht is.

3. Ontwikkel- en onderhoudsperspectief

Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
Discussiepunt VMBO-MBO	Bespreken in paritaire commissie	Kenniscentrum PMLF Kenteq Aequor SVO Kenniscentrum Handel	2011-2017
Taal/ rekenen en wiskunde	Onderzoek naar de beroepsvereisten voor taal en rekenen	Aequor	continue
Informatie uit het kwaliteitszorgsysteem over de tevredenheid van gebruikers van het dossier.	Bespreken in paritaire commissie	Kenniscentrum PMLF Kenteq Aequor SVO Kenniscentrum Handel	2011-2017
Onderzoek naar veranderingen in de onderliggende beroepen.	Afstemmen tussen de kenniscentra en bespreken in paritaire commissie.	Kenniscentrum PMLF Kenteq Aequor SVO Kenniscentrum Handel	2011-2017
Besluit nemen over aanpassingen in het dossier, waarbij in ieder geval gekeken wordt naar: De herkenbaarheid van het kwalificatiedossier op de arbeidsmarkt; De uitvoerbaarheid van het kwalificatiedossier in de onderwijs- en examenpraktijk; De transparantie, duurzaamheid en flexibiliteit van het kwalificatiedossier.	Afstemmen tussen de kenniscentra en bespreken in paritaire commissie	Kenniscentrum PMLF Kenteq Aequor SVO Kenniscentrum Handel	2011-2017
Kwaliteitsverbetering dossier.	Aanpassing op basis van opmerkingen in eindtoets van het Coördinatiepunt.	Kenniscentrum PMLF Kenteq Aequor SVO Kenniscentrum Handel	2011-2017

Betrokkenheid docenten:

Om de twee jaar worden de kwalificatiedossiers geëvalueerd bij de gebruikers van het kwalificatiedossier. De uitkomsten worden besproken in de ondercommissies en paritaire commissie. Mogelijk worden deze meegenomen in de (her)ontwikkeling/ aanpassing van de kwalificatiedossiers. De wijzigingen die in de verschillende kwalificaties zijn doorgevoerd betreffen wijzigingen die door het coördinatiepunt zijn aangeleverd (/gevraagd). Dit betreffen slechts kleine wijzigingen die voor het onderwijsveld niet zal zorgen voor aanpassingen in het curriculum. De belangrijkste ontwikkelingen zijn in de verschillende ondercommissies en clusterbijeenkomsten aan bod gekomen en besproken.

Ontwikkelagenda voor de komende zes jaar:

Tussen de verschillende betrokken kenniscentra is afgesproken geen grote wijzigingen door te voeren alvorens onderzoek te hebben gedaan naar de onderliggende beroepscompetentieprofielen, dit met uitzondering van de

wijzigingen die het Coördinatiepunt ons vraagt en waaraan wij ons reeds hebben gebonden, als ook niet voorziene ontwikkelingen.

In afwachting van de uitkomsten van deze onderzoeken zal er ook afstemming moeten plaatsvinden over eventuele ubhoudelijke gevolgen voor het dossier. Deze zullen worden geagendeerd. In samenwerking met de partners wordt de 6-jarige agenda vastgesteld.

Onderstaande tekst is van toepassing op de kwalificatie Allround operator productietechniek:

Als kenniscentrum vervult Kenteq een brugfunctie tussen het beroepsonderwijs en het bedrijfsleven. Een van de hoofdtaken van Kenteq is de ontwikkeling en het onderhoud van een doelmatige en doelgerichte kwalificatiestructuur. Hiervoor verzamelt Kenteq actief en continu actuele informatie over de sectoren die Kenteq bestrijkt.

Daarbij is het opbouwen en onderhouden van contacten met en het creëren van draagvlak bij de belangrijkste stakeholders (uit onderwijs en bedrijfsleven) van cruciaal belang. Deze activiteiten worden uitgevoerd voor de volgende sectoren:

1. informatie- en communicatietechnologie;
2. elektrotechniek;
3. installatietechniek;
4. metaal- en werktuigbouwkunde;
5. luchtvaart.

Het in kaart brengen van de ontwikkelingen in deze sectoren ten behoeve van de ontwikkeling en het onderhoud van de kwalificatiestructuur van Kenteq gebeurt door:

Arbeidsmarktonderzoek

Jaarlijks wordt in Colo-verband onderzoek gedaan naar arbeidsmarktperspectief en BPV-perspectief. Dit gebeurt door onderzoek bij drie groepen (metaal, elektrotechniek/ict- en installatietechniek) van ongeveer 250 bedrijven. Brancheorganisaties doen veel onderzoek. Kenteq gebruikt ook die informatie.

Toekomstverkenningen

Door het aan Kenteq verbonden Hiteq worden verkenningen uitgevoerd op arbeidsmarkt, technologie, onderwijs en maatschappij voor het domein techniek. De ontwikkelingen in de techniek worden door Hiteq geanalyseerd en vertaald naar visies op vernieuwing. Deze visies worden door Kenteq gebruikt als inspiratiebron voor strategisch beleid.

Digitale onderzoekbronnen

Op de website van Kenteq worden toekomstige gebruikers van de kwalificatiedossiers in staat gesteld de ontwikkeling hiervan te volgen en uitgenodigd tot het geven van positieve inbreng. Tevens bestaat de mogelijkheid om vragen te stellen. Deze worden beantwoord. Ook zijn er FAQ's te vinden op deze website.

Kenteq zorgt er voor dat op haar website relevante onderwerpen over de kwalificatiestructuur komen te staan. Deskundigen kunnen dan met elkaar in discussie gaan. Uitkomsten kunnen een rol spelen bij het onderhoud aan de kwalificatiestructuur.

Beide middelen geven signalen op welk deel van de kwalificatiestructuur de aandacht gericht moet worden.

Informatie via opleidingsadviseurs en stafmedewerkers

De opleidingsadviseurs en stafmedewerkers voor onderwijs en arbeidsmarkt komen bij zeer veel bedrijven om informatie te verstrekken en pikken ook signalen op uit de markt. Deze signalen worden nader onderzocht.

Beurs- en seminarbezoeken van ontwikkelaars van de kwalificatiestructuur

Tijdens beurzen en seminars zijn duidelijke trends waar te nemen in welke richting de technische beroepen veranderen. De gesignaleerde trends vormen de basis om de kwalificatiestructuur, via het actualiseren van de beroepscompetentieprofielen, te vernieuwen.

Bedrijfsverzoeken

Wanneer bedrijven of groepen bedrijven contact zoeken over de beroepen en hoe voor deze beroepen onderwijs kan worden ingericht krijgen zij het advies beroepscompetentieprofielen te (laten) maken. Die kunnen van invloed zijn op een kwalificatie of op een (eventuele extra) kwalificatie.

Brancheorganisaties en specifieke belangengroepen

Kenteq voert geregeld overleg met branchevertegenwoordigers. Daarnaast zijn in een aantal sectoren belangengroepen actief. Voorbeelden zijn 'Vrienden van elektro' voor de elektrische installatietechniek en platform mechatronica. Ook zij doen onderzoek naar beroepen en leveren daar rapportages over. Ook zij geven signalen van actuele trends. Hun inbreng wordt meegewogen bij het tot stand komen van de kwalificatiestructuur.

Klanttevredenheidsonderzoek

Klanttevredenheidsonderzoek bij de gebruikers van de dossiers wordt met regelmaat uitgevoerd door Kenteq. Het tevredenheidsonderzoek wordt gestructureerd uitgevoerd, door middel van vragenlijsten die uitgezet worden. De antwoorden kunnen de basis vormen voor meer diepgaande interviews. Ook onderhoudt Kenteq intensief contact met de BTG-MEI in andere overlegstructuren.

Op basis van informatie die voortkomt uit de geschetste activiteiten kan besloten worden om een (of meerdere) kwalificatiedossier(s) opnieuw te bekijken, of te komen tot ontwikkeling van nieuwe of bijgestelde beroepscompetentieprofielen en kwalificatiedossiers c.q. kwalificaties (diploma's). In de verschillende bestuurslagen (Paritaire commissie en bestuur van het kenniscentrum) van Kenteq worden hierover besluiten genomen.

De Paritaire commissie van Kenteq heeft nog geen termijn vastgesteld waarop de kwalificatiestructuur en de kwalificaties opnieuw bekeken worden. Wel is besloten het onderhoud aan de kwalificatiestructuur afhankelijk te stellen van de veranderingen in het beroep. Trends en innovaties worden gemeten en gewogen op hun invloed op de actualiteit van de kwalificaties.

Indien er aanleiding is op basis van eigen onderzoek, of naar aanleiding van signalen van buiten voor wijzigingen in de kwalificatiestructuur van Kenteq, zal de paritaire commissie van Kenteq de kwalificatiedossiers agenderen en in ieder geval kijken naar:

- de aansluiting van de kwalificaties op de behoefte van de arbeidsmarkt;
- de transparantie;
- duurzaamheid en flexibiliteit van de kwalificaties;
- de bruikbaarheid van de kwalificaties om er onderwijs van te maken.

Vanzelfsprekend zal Kenteq aandacht besteden aan alle relevante onderwerpen die door (leden van) de Paritaire commissie worden aangedragen.

Niet op de laatste plaats geeft het actieve kwaliteitssysteem dat Kenteq hanteert bij het bewaken van de processen een zekere garantie dat Kenteq haar taken waar maakt. Toetsing gebeurt aan de hand van een kwaliteitsonderzoek via audits en het monitoren door Colo en de Onderwijsinspectie.

Onderwerpen beleids- en ontwikkelagenda Paritaire commissie Kenteq 2011/2012

Voor 2011-2012 stelt de Paritaire commissie prioriteiten in een aantal onderwerpen waarover beleids- en ontwikkelafspraken gemaakt moeten worden.

Onderwerp	welke acties worden in de tussentijd in dit kader uitgevoerd	wie s ervoor verantwoordelijk	wanneer moeten de afgesproken acties klaar zijn

<p>Onderhoud aan de kwalificatiestructuur en de kwalificaties</p> <p><i>In 2010 is begonnen met het actualiseren van de beroepscompetentieprofielen. Deze zijn omgezet in het nieuwe format en getoetst bij deskundigen. Deze beroepscompetentieprofielen worden in 2011 en 2012 voorgelegd aan resonansgroepen waarna legitimering plaatsvindt. Daarna komen deze profielen via de website van Kenteq beschikbaar.</i></p>	<p>Het onderhoud aan de kwalificaties wordt via de actualisatie van de onderliggende beroepscompetentieprofielen aangepakt. In het onderhoudsplan wordt onderscheid gemaakt in duurzame en niet duurzame beroepen. Het onderhoud zal vooral gericht zijn op de niet duurzame beroepen. Deze beroepscompetentieprofielen worden frequent bekeken op actualiteit. De duurzame beroepscompetentieprofielen worden in een lagere frequentie bekeken. Alle beroepscompetentieprofielen en de daaraan gekoppelde kwalificaties worden ten minste eenmaal per zes jaar bekeken. Voor alle beroepen geldt dat er zich op het gebied van technologie veranderingen voor doen. We gaan de trends en innovaties binnen de beroepen in kaart brengen.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>Continu lopend proces</p>
<p>Taal- en reken-/wiskunde-eisen voor beginnend beroepsbeoefenaar</p>	<p>Kenteq gaat in 2011 de beroepscompetentieprofielen aanvullen met de informatie over taal, rekenen en wiskunde die binnen het beroep bij de uitvoering van de kerntaken aanwezig moet zijn bij de beginnende beroepsbeoefenaar. In het project van actualisatie van de bestaande beroepscompetentieprofielen wordt dit meegenomen. Deze informatie wordt aan de kwalificatiedossiers toegevoegd. Zodat de scholen weten welke eisen er voor beroep voor taal en rekenvaardigheid nodig is.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2011</p>
<p>Uitvoerbaarheid</p>	<p>Bij actualisatie van de dossiers worden docenten actief betrokken. Dit zal onder andere door het instellen van docentenpanels vorm krijgen. Kenteq gaat hierbij samenwerken met de BTG MEI. De docenten kijken vooral naar de uitvoerbaarheid van de kwalificaties. Veel partijen in het BVE werkveld doen onderzoek naar de uitvoerbaarheid van de kwalificaties. Kenteq doet in 2013 een effectmeting op de kwalificatiestructuur en de kwalificatiedossiers. Al deze informatie wordt meegewogen bij de verbetering op de uitvoerbaarheid.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2013</p>
<p>Doorstroom naar andere kwalificatiestructuren</p> <p><i>Samen met andere kenniscentra de doorstroom en horizontale stroom in kaart brengen.</i></p>	<p>Inzichtelijk maken van de doorstroommogelijkheden op gelijk niveau en vertikaal niveau van kwalificaties uit de kwalificatiestructuur Kenteq naar andere kwalificatiestructuren.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2012</p>
<p>Sectorale en brancheberoepenstructuur</p>	<p>Dit onderwerp hangt samen met het onderhoudsplan voor de kwalificatiestructuur. Er zijn al voorbeelden waarbij het Competentiemodel KBB</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2013</p>

<p><i>Voor het praktijkleren zijn een aantal programmalijnen uitgezet. Dit is vooral gericht op versterking van het sectoraal en regionaal opleidingsbeleid. Het is dan ook van belang zicht te krijgen op de sectorale beroepenstructuur</i></p>	<p>powered by SHL gebruikt wordt voor het beschrijven op kwalificaties en/of opleidingen.</p> <p>Recente vernieuwing van de kwalificatiestructuur is aanleiding om na te denken over gewenste aanpassingen in sectorale beroepenstructuren (die o.a. zijn weerslag krijgt in de beroepscompetentieprofielen).</p> <p>Het ontbreekt aan zicht op de omvang van toekomstige veranderingen in beroepscompetentieprofielen.</p> <p>Het ontbreekt aan zicht op de wens van branches en kenniscentra om het Competentiemodel KBB toe te passen in sectoraal opleidingsbeleid.</p>		
<p>European Qualifications Framework (EQF)</p> <p><i>Een structuurmethode waarmee de vergelijking van opleidingen tussen Europese landen kan worden uitgevoerd.</i></p>	<p>Er is een consultatieronde geweest.</p> <p>Het EQF is vastgesteld door de Europese Commissie en de inhoud en het gebruik zal de komende twee jaar worden uitgetest. De kenniscentra hebben eerder aangegeven dat zij zullen onderzoeken op welke wijze aangesloten kan worden op EQF, of er behoefte is aan een NQF en op welke wijze het EQF kan bijdragen aan een rationalisering van niveaubepaling in de MBO-kwalificatiestructuur.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2012</p>
<p>Verbetering kwalificatiestructuur</p>	<p>In een brief van de minister aan het kenniscentrum staat dat bij het duurzaam maken van de kwalificaties vooral ook gekeken moet worden naar overlap en verwantschap. Dat er een discussie moet komen over het ideale abstractieniveau van de kwalificaties. Vooral in het licht van de gebruikers van de kwalificaties, scholen, bedrijven en Inspectie van het onderwijs. In 2011 gaan we met een aantal stakeholders uit de scholen, branches, Coördinatiepunt en Inspectie een discussie voeren over de Kwalificatiestructuur Kenteq. We gaan met elkaar bekijken hoe we de herkenbaarheid van de kwalificaties in relatie tot de beroepen kunnen verbeteren. De kwalificaties moeten voldoende aanwijzingen geven over de inhoud en het niveau waarvoor moet worden opgeleid.</p>	<p>Paritaire commissie van Kenteq</p>	<p>1 december 2011</p>