

4.1 Ploegleider textiel

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De ploegleider textiel is werkzaam op de productievloer van een textielbedrijf of een tapijtbedrijf waar bewerkingen uit het gehele proces van vezel tot doek kunnen voorkomen. (spinnerij, weverij, breierij, textielveredelingsbedrijf, tapijtvervaardigingsbedrijf, vliesvervaardigingsbedrijf enz.).
Typerende beroepshouding	De ploegleider textiel is in staat om op de werkvloer leiding te geven aan de operators, snel problemen te signaleren en op te lossen, beslissingen te nemen en overzicht te hebben over het gehele productieproces. De ploegleider textiel beschikt over communicatieve, sociale en organisatorische vaardigheden, is punctueel in het registreren van gegevens en is stressbestendig.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4
Rol en verantwoordelijkheden	De ploegleider textiel heeft een uitvoerende, coördinerende, controlerende en aansturende rol. De ploegleider textiel is verantwoordelijk voor het werken volgens de voorschriften, voor een efficiënte en effectieve uitvoering van productieproces en ploegoverdracht. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen takenpakket, voor dat van zijn medewerkers en voor de resultaten van zijn ploeg. Hij is medeverantwoordelijk voor de resultaten van de totale shift van ploegen. De ploegleider textiel reageert bij afwijkingen c.q. problemen door onmiddellijk beslissingen te nemen en procedures aan te passen. De ploegleider textiel voert de taken op eigen initiatief uit binnen de kaders van de organisatie. Hij neemt actief deel aan het wekelijks overleg (om het volledige productieproces te controleren) o.l.v. de productie leider, met de productieplanner, de werkvoorbereider en de collega ploegleiders. De arbeidsorganisatie in het textielbedrijf is afhankelijk van de organisatiestructuur en de grootte van de onderneming. In kleine bedrijven zal de ploegleider ook rechtstreeks betrokken zijn bij de ontwikkeling van de productie. De plaats van de ploegleider ten opzichte van de kwaliteitsverantwoordelijke en de veiligheidscoördinator verschilt van bedrijf tot bedrijf.
Complexiteit	De ploegleider textiel moet het productieproces en de kwaliteit van het product bewaken. Hiervoor heeft hij specialistische kennis nodig van textielproductietechnieken, productiemiddelen, verdelingstechnieken en toegepaste grondstoffen, zowel als over kwaliteitsnormen. Ook bewaakt hij het halen van de levertijd van de productieorder. Hiervoor moet hij de mogelijkheden van het productieapparaat kennen en de samenhang tussen versnelling of verandering in het proces, de productkwaliteit en de levertijd overzien. Het betreft hier werk waarbij standaarden aangepast en/of nieuwe standaarden gemaakt moeten worden. De ploegleider textiel moet afwijkingen in product, proces of levertijd tijdig signaleren en direct beslissingen nemen. Over die beslissingen moet hij duidelijk communiceren en accuraat registreren. Ook speelt de computer een belangrijke rol: systemen voor productieplanning, personeelplanning en EDI (electronische uitwisseling van gegevens). Omdat hij met zijn ploeg onderdeel is van een meerploegensysteem moet hij continuïteit van het productieproces waarborgen door de werkzaamheden van de vorige ploeg zonder problemen en met duidelijke informatievoorziening over te laten gaan in de werkzaamheden van de volgende ploeg.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	Als de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen in werking treedt, zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing. Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 3F.

De voor het beroep benodigde taal- en rekenvaardigheden zijn weergegeven in deel C van dit dossier. In deel D zijn de beheersingsniveaus in tabelvorm opgenomen en zijn de beroepsgerichte niveau-eisen verantwoord.

De (moderne) vreemde taal of talen zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2	x	x	x		
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

MVT naar keuze

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x		
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

2.1 Ploegleider textiel

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor

Proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
1.1	Maakt een personeelsbezettingplan en machineplanning					X						X						X			
1.2	Draait een proeforder voor nieuw product					X					X	X							X		
1.3	Start een nieuwe productieorder op	X	X								X									X	X

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor			
1.1 werkproces: Maakt een personeelsbezettingplan en machineplanning			
Omschrijving	De ploegleider textiel neemt deel aan de wekelijkse capaciteitsbespreking waarin hij in overleg met de andere ploegleiders de beschikbare mensen en middelen afstemt op de orderplanning van de aankomende week om voor zijn ploeg de concrete personeelsbezetting vast te kunnen stellen. Naar aanleiding van deze bijeenkomst stelt hij de bijbehorende personeels- en machineplanning (wie, waar, wanneer) op.		
Gewenst resultaat	De personeelsbezetting voor de ploeg voor de aankomende week is vastgesteld. Voor de ploeg is de personeels- en machineplanning voor de aankomende week gemaakt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De ploegleider textiel bespreekt tijdens de capaciteitsbespreking met zijn collega ploegleiders welke mensen en middelen de aankomende week beschikbaar zullen zijn, waarna hij met hen overlegt over welke mensen en middelen hij voor zijn ploeg kan beschikken, zodat hij met de juiste gegevens de personeels- en machineplanning voor de aankomende week kan maken.	<ul style="list-style-type: none"> Communiceren Kennis van plannen Maken van een machineplanning Maken van personeelsbezettingsplan
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De ploegleider textiel toont vaktechnisch inzicht als hij van de afzonderlijke orders van de orderplanning voor de aankomende week in kaart brengt welke eisen gesteld zullen worden aan de machines, de mensen en de benodigde tijd voor opstarten, verwerken en afhandelen van de order, zodat hij een compleet overzicht heeft van de complexiteit en de duur van de orders om daarmee de orderplanning voor de aankomende week te kunnen maken.	
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Mensen en middelen organiseren 	De ploegleider textiel maakt effectief en efficiënt gebruik van de personeelsbezetting en de machinecapaciteit bij het opstellen van de personeels- en machineplanning voor de aankomende week, zodat de orderplanning gehaald kan worden.	

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor**1.2 werkproces: Draait een proeforder voor nieuw product**

Omschrijving	De ploegleider textiel ontvangt voor de proeforder van de werkvoorbereider het voorontwerp en het werkdocument waarop de te leveren kwaliteit staat en de receptuur en alle stappen die genomen moeten worden om tot het nieuwe product te komen. De ploegleider textiel volgt het verloop van de proeforder stap voor stap en beoordeelt samen met de technoloog en de kwaliteitscontroleur de kwaliteit van het bij de stap behorende tussenproduct en of aanpassing in het verdere verloop van de proeforder wenselijk en mogelijk is. Hij registreert het verloop van de proeforder in het proeforderbestand door de goedgekeurde stappen af te vinken en bij de overige stappen de aanpassingen te noteren.		
Gewenst resultaat	Het proces om tot het nieuwe product te komen is de ploegleider textiel duidelijk. Het verloop van de proeforder is stap voor stap gevolgd, beoordeeld en waar nodig en waar mogelijk aangepast. Het verloop van de proeforder is vastgelegd in het proeforderbestand.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">Afstemmen	De ploegleider textiel legt aan de kwaliteitscontroleur en de technoloog voor hoe hij oordeelt over het in de besproken stap bereikte tussenproduct en luistert naar hun oordeel om zo tot overeenstemming te komen wat het definitieve oordeel over deze stap in de proeforder is, waarna hij mogelijke aanpassingen in het vervolg van het productieproces voorlegt aan de kwaliteitscontroleur en de technoloog om zo tot overeenstemming te komen of aanpassingen wel of niet gedaan gaan worden.	<ul style="list-style-type: none">Beoordelen van processpecifieke voorschriftenCommunicerenKennis van het formatKennis van kwaliteitseisenKennis van productieprocessen om textielproducten te realiserenKennis van visuele en tactiele eigenschappen van textielproductenLezen van werkdocumentenRapporteren van gemaakte overeenkomstenWerken met geautomatiseerde bestanden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De ploegleider textiel vinkt de goedgekeurde stappen op de juiste plaats en op de juiste wijze af in het proeforderbestand en noteert de aanpassingen volledig en éénduidig en op de juiste plaats in het bestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over de kwaliteit en het verloop van de proeforder.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwendenVakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen	De ploegleider textiel neemt de visuele en tactiele kwaliteit van het voorontwerp en de informatie over de receptuur en het stappenplan die genoteerd staat op het werkdocument in zich op en maakt zich zo een voorstelling van het verloop van de proeforder, waarna hij tijdens het draaien van de proeforder de procesparameters controleert en interpreteert, zodat hij in staat is om de proeforder stap voor stap op te volgen en elke stap mede te beoordelen.	

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor**1.2 werkproces: Draait een proeforder voor nieuw product**

Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De ploegleider textiel volgt elke stap van de proeforder en stelt aan de hand van de daarbijbehorende eisen de kwaliteit van het verloop van de proeforder in die stap vast, zodat hij hierover kan rapporteren en de kwaliteit kan bespreken met de andere betrokkenen.	
-------------------	--	--	--

Kerntaak 1 Bereidt productieorder voor			
1.3 werkproces: Start een nieuwe productieorder op			
Omschrijving	De ploegleider textiel ontvangt van de werkvoorbereider het werkdocument waarop hij alle stappen kan zien die genomen moeten worden om tot het product voor de klant te komen. Hij verdeelt aan de hand van de personeels- en machineplanning de werkzaamheden over de werknemers en de machines. Hij controleert de start van het proces door het product visueel te beoordelen of door een testmethode toe te passen. Hij beslist of aanpassingen in afstellingen of in het procesverloop nodig zijn, waarna de productie gestart kan worden. Hij registreert eventuele aanpassingen en zijn akkoord met de start van de productie in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Gewenst resultaat	De werkzaamheden zijn aan de beschikbare werknemers toebedeeld. De start van het proces is gecontroleerd, beoordeeld en waar nodig aangepast. Het verloop van de start van het proces en de goedgekeurde start van de productie is vastgelegd in het orderopvolgingbestand.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen 	De ploegleider textiel neemt duidelijke beslissingen over aanpassingen in afstelling van machines of in het procesverloop die nodig zijn om het gevraagde product conform de kwaliteitseisen te produceren, zodat de productie gestart kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> Communiceren Kennis van de kwaliteitseisen Kennis van het format Kennis van productieprocessen Lezen van procedures Machinekennis Maken van een machineplanning Maken van personeelsbezettingsplan Rapporteren Uitvoeren van testmethodes Visueel beoordelen van kwaliteit Werken met geautomatiseerde bestanden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies en aanwijzingen geven 	De ploegleider textiel geeft helder en duidelijk aan welke werknemers aan welke machines welk deel van de werkzaamheden moeten uitvoeren en controleert of zijn instructies zijn begrepen, zodat de order gestart kan worden.	
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De ploegleider textiel noteert de uitgevoerde aanpassingen en de goedkeuring met de start van de productie volledig en eenduidig en op de juiste plaats in het bestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over het verloop van de start van de productieorder.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken 	De ploegleider textiel controleert het eerst zichtbare resultaat van het product visueel en volgens de vastgestelde testmethode op de kwaliteitseisen, zodat hij zich een oordeel kan vormen over de kwaliteit van proces en product	
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform voorgeschreven procedures 	De ploegleider textiel leest het werkdocument en weet zo welke instructies en welke procedure hij met zijn ploeg moet volgen om de tot het gewenste product te komen.	

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces

Proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bewaakt het productieproces	x	x								x	x								x	
2.2	Bewaakt de productkwaliteit	x									x	x								x	
2.3	Ziet toe op het werken aan machines en met apparatuur		x			x						x									
2.4	Bewaakt het productieproces m.b.t. de orderplanning					x					x							x			
2.5	Draagt zorg voor een soepele ploegoverdracht		x			x														x	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces			
2.1 werkproces: Bewaakt het productieproces			
Omschrijving	De ploegleider textiel houdt overzicht op het verloop van de werkzaamheden en de kwaliteit van het proces. Hij neemt bij machinestoringen direct contact op met de monteur. Hij grijpt in bij (dreigende) problemen/verstoringen/calamiteiten door oorzaak en gevolg vast te stellen. Hij komt tot een haalbare oplossing en aanpassing in het productieproces. Hij registreert het probleem, de oplossing en zijn akkoord met de oplossing in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Gewenst resultaat	Het productieproces wordt doorlopend bewaakt. (Dreigende) problemen zijn ontdekt en afgehandeld. De daarbij gehanteerde aanpassingen in het proces zijn genoteerd in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen 	De ploegleider textiel neemt op tijd de beslissing om in te grijpen in het proces en/of contact op te nemen met de monteur als er sprake is van een (dreigende) machinestoring, zodat problemen aan het product voorkomen of tot een minimum beperkt worden.	<ul style="list-style-type: none"> Communiceren Controleren, interpreteren en aanpassen van procesparameters Kennis van bedrijfsrichtlijnen Kennis van de werking machines en apparatuur Kennis van het format Kennis van het productieproces Kennis van kwaliteitseisen Kennis van producteisen Rapporteren over genomen beslissingen Werken met geautomatiseerde bestanden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> Functioneren van mensen controleren 	De ploegleider textiel houdt in de gaten of de werknemers de werkzaamheden volgens de richtlijnen uitvoeren en spreekt hen hierop aan, zodat de werkzaamheden in positieve zin bijdragen aan de kwaliteit van het productieproces.	
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De ploegleider textiel noteert het probleem, de oplossing en zijn akkoord met de uitgevoerde aanpassing volledig en eenduidig en op de juiste plaats in het bestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over het verloop van de productieorder.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De ploegleider textiel toont vlot te kunnen associëren als hij voor (dreigende) problemen/verstoringen/calamiteiten een oorzaak, gevolg en ter oplossing een aanpassing in het productieproces vaststelt, zodat het verdere proces goed kan verlopen.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken 	De ploegleider textiel bewaakt de kwaliteit van product en proces aan de hand van de eisen zoals vastgelegd in het werkdocument, en anticipeert aan de hand van zijn bevindingen op het verdere procesverloop, zodat hij problemen/verstoringen/calamiteiten kan voorzien en al het mogelijke kan doen om die te voorkomen.	

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces			
2.2 werkproces: Bewaakt de productkwaliteit			
Omschrijving	De ploegleider textiel signaleert tijdens het proces afwijkingen aan het product. Hij probeert de afwijking op te lossen door de machineafstelling aan te passen, waarna hij het product opnieuw beoordeelt. Afhankelijk van het resultaat en de ernst van de afwijking beslist hij of de order stopgezet of afgewerkt kan worden. Hij registreert de afwijking, de oplossing en de beslissing over stopzetten of afwerken in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Gewenst resultaat	Afwijkingen aan het product zijn gesignaleerd en d.m.v. machineafstelling geprobeerd te verhelpen. Er is een beslissing genomen over stopzetten of afwerken van de order. Afwijking, oplossing en beslissing zijn genoteerd in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Beslissingen nemen 	De ploegleider textiel neemt een duidelijke beslissing over het afwerken of stopzetten van de order, zodat werknemers weten wat hen te doen staat en de status van de order duidelijk is.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis over klachten en klachtafhandeling Kennis van het format Kennis van kwaliteitseisen Kennis van productieproces Rapporteren over genomen beslissingen Werken met geautomatiseerde bestanden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De ploegleider textiel noteert het probleem, de oplossing en zijn beslissing over stopzetten of afwerken van de order volledig en eenduidig en op de juiste plaats in het bestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over de status van de productieorder	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De ploegleider textiel neemt de (dreigende) afwijking aan het product in zich op en concludeert hieruit of aanpassing van de machineafstelling kan bijdragen aan het oplossen van de geconstateerde afwijking of het voorkomen van een dreigende afwijking, zodat na de machineafstelling het product conform de kwaliteitseisen wordt geproduceerd.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken 	De ploegleider textiel bewaakt de kwaliteit van het product aan de hand van de eisen zoals vastgelegd in het werkdocument, en anticipeert aan de hand van zijn bevindingen op de productkwaliteit in het verdere procesverloop, zodat hij afwijkingen kan voorzien en al het mogelijke kan doen om die te voorkomen.	

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces

2.3 werkproces: Ziet toe op het werken aan machines en met apparatuur

Omschrijving	De ploegleider textiel ziet erop toe dat de werknemers tijdens het productieproces op de juiste manier omgaan met de machines en apparatuur en dat zij het dagelijks onderhoud aan de machines op het juiste moment en zonder nadelige gevolgen voor het productieproces uitvoeren. Hij meldt ongevallen en bijna-ongevallen bij de veiligheidscoördinator.		
Gewenst resultaat	Er wordt toegezien op de omgang met machines en apparatuur. Er wordt toegezien op het uitvoeren van dagelijks onderhoud. Ongevallen en bijna-ongevallen zijn gemeld bij de veiligheidscoördinator.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">• Uitoefenen van gezag• Functioneren van mensen controleren	De ploegleider textiel houdt in de gaten of de werknemers tijdens het productieproces op de juiste manier omgaan met de machines en de apparatuur en het dagelijks onderhoud op het juiste moment uitvoeren en eist onmiddellijke aanpassing van het gedrag als hij hen hierop aanspreekt, zodat het functioneren van machines en apparatuur niet door toedoen van de werknemers wordt verstoord en het dagelijks onderhoud aan de machines en apparatuur het productieproces niet nadelig beïnvloedt.	<ul style="list-style-type: none">• Communiceren• Kennis van de machines• Kennis van de veiligheidseisen• Kennis van machinebediening
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren	De ploegleider textiel meldt het ontstaan van ongevallen en bijna- ongevallen bij de veiligheidscoördinator, zodat deze altijd op de hoogte is en passende maatregelen kan nemen.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De ploegleider textiel toont vlot te kunnen associëren door het verband te zien tussen de handelingen van de werknemer en het ontstaan van ongevallen en bijna- ongevallen zowel op het moment zelf als in een breder perspectief, zodat hij de werknemer kan corrigeren en indien nodig de veiligheidscoördinator kan informeren.	

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces

2.4 werkproces: Bewaakt het productieproces m.b.t. de orderplanning

Omschrijving	De ploegleider textiel bewaakt bij de lopende order de werkplannen en de detailplanningen. Hij stelt de status van de order vast, zodat hij de huidige situatie kan vergelijken met de prognoses en signaleert eventuele knelpunten voor de orderportefeuille. Hij overlegt met de productie leider of en zo ja welke ingrepen noodzakelijk zijn. Hij registreert de ingreep en zijn akkoord met de ingreep in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Gewenst resultaat	De verloop van de productieorder is vergeleken met het geprognosticeerde verloop. Gevolgen voor de orderplanning zijn bekend en ingrepen in de orderplanning zijn gedaan. De status van de order, de ingreep en het akkoord met de ingreep staat geregistreerd in het logboek / orderopvolgingbestand.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">Afstemmen	De ploegleider textiel legt aan de productie leider voor hoe hij de einddatum van de order heeft berekend en luistert naar zijn oordeel over de berekening en de mogelijkheid om de geplande einddatum te veranderen om zo tot overeenstemming te komen welke ingrepen noodzakelijk zijn, zodat de productie leider de orderplanning kan aanpassen.	<ul style="list-style-type: none">Aanpassen van de orderplanningCommunicerenKennis van het formatKennis van productietijdenRapporteren over genomen beslissingenWerken met geautomatiseerde bestanden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De ploegleider textiel noteert de ingreep over de afwerking van de lopende productieorder en zijn akkoord volledig en éénduidig en op de juiste plaats in het bestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over de status van de productieorder.	
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none">Voortgang bewaken	De ploegleider textiel vergelijkt de stand van zaken rond de productieorder met de geprognosticeerde stand van zaken zoals genoteerd in de werkplannen en de detailplanningen, zodat hij weet wat de status van de order op dat moment is, waarna hij een prognose van het verdere verloop van de order maakt door de zaken die een positief of negatief effect op de voortgang kunnen hebben hierin te betrekken, zodat uiteindelijk een aangepaste en realistische einddatum voor de lopende productieorder berekend is.	

Kerntaak 2 Begeleidt het productieproces

2.5 werkproces: Draagt zorg voor een soepele ploegoverdracht

Omschrijving	De ploegleider textiel neemt aan het begin van zijn ploegendienst de verantwoordelijkheid over van de ploegleider van de vorige ploegendienst. Hij draagt aan het eind van zijn ploegendienst de verantwoordelijkheid over aan de ploegleider van de volgende ploegendienst. Zij nemen samen de logboeken / orderopvolgingbestanden door en bespreken de zaken (man, machine, methode) die daarin vermeld staan. Als alles duidelijk is zien beide ploegleiders toe op een juiste operator-to-operator werkoverdracht.		
Gewenst resultaat	De ploegoverdracht op het niveau van ploegleiders heeft volgens de procedure plaatsgevonden. De ploegoverdracht op het niveau van operators heeft volgens de procedure plaatsgevonden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">Functioneren van mensen controleren	De ploegleider textiel houdt in de gaten of zijn werknemers de operator-to-operator werkoverdracht volgens de richtlijnen uitvoeren en spreekt hen hierop aan, zodat de werkoverdracht volgens de procedure verloopt en in positieve zin bijdraagt aan de continuering van het productieproces.	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenKennis van de procedure ploegoverdrachtKennis van het productieprocesKennis van procedure operator-to-operator werkoverdracht
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">AfstemmenProactief informeren	De ploegleider textiel neemt met de collega-ploegleider van de volgende ploeg de logboeken / orderopvolgingbestanden door en bespreekt de zaken (man, machine, methode) die daarin vermeld staan, waarna hij aan de collega-ploegleider extra uitleg geeft bij de genomen beslissingen en hem informeert over de mogelijke problemen die hij voorziet, zodat de collega-ploegleider het productieproces goed kan overnemen en hij al bij voorbaat alert is op mogelijke calamiteiten.	
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Werken conform voorgeschreven procedures	De ploegleider textiel volgt de procedure die geldt voor ploegoverdracht, zodat aan alle regels wordt voldaan en de ploegoverdracht altijd op de zelfde manier wordt gerealiseerd.	

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces

Proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
3.1	Verbeterd de kwaliteit van het bedrijfsproduct											X					X			X	
3.2	Verbeterd de kwaliteit van het productieproces									X	X			X							
3.3	Ontwikkeld werkmethoden en werkinstructies								X			X				X					
3.4	Ziet toe op tijdig onderhoud aan het machinepark					X								X					X		
3.5	Draagt bij aan product- en procesinnovatie															X	X				

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces			
3.1 werkproces: Verbetert de kwaliteit van het bedrijfsproduct			
Omschrijving	De ploegleider textiel draagt bij aan de kwaliteitsverbetering van het bedrijfsproduct. Hij woont kwaliteitsvergaderingen bij waarin het bedrijfsproduct periodiek wordt geëvalueerd. Hij krijgt vanuit deze vergaderingen instructies mee om de kwaliteit van het bedrijfsproduct te verbeteren. Hij neemt zijn eigen werkaandeel in de gerealiseerde producten onder de loop. Hij denkt mee over de verbetering van het bedrijfsproduct en het voorkomen van klachten en instrueert medewerkers daarover.		
Gewenst resultaat	Het bedrijfsproduct is in de kwaliteitsvergadering geëvalueerd. Het eigen werkaandeel in het bereikte resultaat is de ploegleider textiel duidelijk. De instructies t.a.v. verbetering van product en proces zijn duidelijk.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De ploegleider textiel associeert de gegevens in de kwaliteitsrapportage van het besproken product met het gehanteerde productieproces en toont technisch inzicht door met een mogelijke oorzaak/gevolg en bijbehorende oplossing te komen, zodat een kwaliteitsprobleem of een klacht in de toekomst voorkomen kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de gehanteerde productieprocessen Kennis van het productieproces Kennis van ontstaansprocedure van de textielproducten Lezen van instructies Opvolgen van mondelinge instructies Verzamelen, combineren en interpreteren van proces- en productparameters
Leren	<ul style="list-style-type: none"> Leren van feedback en fouten 	De ploegleider textiel volgt aandachtig de evaluatie van het bedrijfsproduct tijdens de kwaliteitsvergaderingen met de bedoeling om de kwaliteit van het bedrijfsproduct te leren doorgronden en het eigen aandeel in het realiseren van de producten onder de loop te nemen, zodat hij mogelijke verbeteringen in zijn werkaandeel kan benoemen en kan toepassen bij volgende opdrachten.	
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen 	De ploegleider textiel volgt de mondelinge en schriftelijke instructies op die tijdens de kwaliteitsvergaderingen aan de ploegleiders worden meegegeven, zodat de in de kwaliteitsvergadering genomen acties die tot verbetering van het bedrijfsproduct moeten leiden worden uitgevoerd.	

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces

3.2 werkproces: Verbetert de kwaliteit van het productieproces

Omschrijving	De ploegleider textiel levert periodiek een evaluatierapport over het productieproces. Hij vermeldt hierin de knelpunten die hij op de langere termijn voorziet. Tijdens ploegleidersvergaderingen die voorgezeten worden door de productie leider, worden deze ervaringen uitgewisseld en draagt de ploegleider textiel bij aan het komen tot concrete voorstellen voor procesverbetering en de daarbij behorende wijziging van voorschriften en/of receptuur en eventuele investeringen.		
Gewenst resultaat	Het periodieke evaluatierapport over het productieproces is gemaakt. Knelpunten zijn in het rapport genoemd. Concrete voorstellen voor procesverbetering zijn gedaan. De bijbehorende wijziging van voorschriften en/of receptuur en eventuele investeringen zijn bekend.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De ploegleider textiel maakt een volledig en nauwkeurig evaluatierapport voorzien van gegevens die in tabellen en overzichten zijn verwerkt, zodat dit rapport kan bijdragen aan de discussie die moet leiden tot procesverbetering.	<ul style="list-style-type: none">Efficiencyverschillen berekenenEvaluatierapportage makenKennis van het bedrijfsproductKennis van productieprocessenLezen van informatie in logboeken / orderopvolgingbestandenSchrijven van rapportages
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwendenExpertise delen	De ploegleider textiel stelt vragen en geeft antwoord op vragen van anderen over ieders ervaringen opgedaan tijdens de productieprocessen, waarna hij aan de hand van voorbeelden voorstellen doet die tot procesverbetering kunnen leiden, zodat in samenspraak een concreet voorstel gedaan wordt waarvan de gevolgen wat betreft wijziging van voorschriften en/of receptuur en eventuele investeringen zijn geïnterpreteerd.	
Analyseren	<ul style="list-style-type: none">Conclusies trekken	De ploegleider textiel bekijkt aandachtig de informatie in de logboeken / orderopvolgingbestanden en maakt hieruit alle mogelijke gevolgtrekkingen over het productieproces, waarna hij de consequenties van deze gevolgtrekkingen in het juiste perspectief plaatst alvorens conclusies te trekken en knelpunten te benoemen, zodat het evaluatierapport juiste en weloverwogen informatie en goed onderbouwde weergave van knelpunten bevat.	

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces

3.3 werkproces: Ontwikkelt werkmethoden en werkinstructies

Omschrijving	De ploegleider textiel stelt nieuwe of aangepaste werkmethoden en werkinstructies voor zowel nieuwe producten als voor bestaande producten voor als hij denkt dat dit tot een beter resultaat kan leiden. Hij schat in of veranderde werkmethoden of werkinstructies bij zijn werknemers en/of productiemachines tot problemen kunnen leiden en doet een voorstel hoe dit op te lossen.		
Gewenst resultaat	De werkmethode en werkinstructie voor de eerste proeforder van het nieuwe product zijn vastgesteld. Voorstellen zijn gedaan voor aangepaste werkmethode en werkinstructies die tot een beter resultaat leiden. Problemen voor werknemers of productiemachines zijn met bijbehorende oplossingen geïnventariseerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none">Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen	De ploegleider textiel komt met een voorstel voor een verbeterde werkmethode en verbeterde werkinstructies, waarvan hij de werking kan onderbouwen met vooronderstellingen, zowel als met feiten en duidelijke voorbeelden, zodat de technoloog en de kwaliteitscontroleur zich een beeld kunnen vormen van de effecten van de nieuwe werkmethode en de weg naar verbeterde werkmethodes en werkinstructies wordt ingezet.	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenInzicht in de relatie productiemiddelen-productieprocesInzicht in de relatie product-procesInzicht in de relatie tussen aanwezige en gewenste kennisKennis van het bedrijfsproductKennis van productieprocessen
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De ploegleider textiel associeert een nieuwe werkmethode en werkinstructie met de tot nu toe gehanteerde werkmethode en werkinstructie en toont technisch inzicht door mogelijke gevolgen voor werknemers of productiemachines te voorzien en de daarvoor mogelijke oplossingen te noemen, zodat de beslissing over het wel/niet introduceren van de nieuwe werkmethode/werkinstructie weloverwogen genomen kan worden.	
Creëren en innoveren	<ul style="list-style-type: none">Vernieuwend en creatief handelen	De ploegleider textiel toont zich creatief in het vinden van mogelijke nieuwe een aangepaste werkmethodes en werkinstructies en ziet behalve de doorgaans gehanteerde werkwijze ook alternatieve werkwijzen, waarover hij met de technoloog en de kwaliteitscontroleur in discussie gaat, zodat de meest effectieve en efficiënte werkmethode en werkinstructie wordt gekozen.	

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces

3.4 werkproces: Ziet toe op tijdig onderhoud aan het machinepark

Omschrijving	<p>De ploegleider textiel analyseert de overzichten die hij van de operators ontvangt waarop de machineproblemen vermeld staan die zij hebben moeten oplossen. Hij overlegt met de monteur over de problemen en als een probleem meteen opgelost kan worden zorgt hij ervoor dat de monteur zijn werk kan doen. Als uit het overleg blijkt dat uitgebreider onderhoud noodzakelijk is, neemt hij contact op met de planner om het onderhoud op te laten nemen in de onderhoudsplanning voor productiemiddelen en machines.</p> <p>In de productievergaderingen geeft hij zijn mening over de algehele staat van onderhoud en de daarmee samenhangende kwaliteit van het machinepark.</p>		
Gewenst resultaat	<p>Machineproblemen zijn met de monteur besproken. Eenvoudig op te lossen problemen zijn door de monteur verholpen. Ingrijpender machineonderhoud is doorgegeven aan de planner en opgenomen in de onderhoudsplanning.</p>		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">AfstemmenProactief informeren	De ploegleider textiel informeert de monteur uitgebreid over de machineproblemen en stemt met hem af welke problemen meteen opgelost kunnen worden en welke niet, waarna hij de problemen die niet meteen opgelost kunnen worden aan de planner meldt, zodat de monteur kleine storingen meteen kan verhelpen en de planner oplossing van grotere storingen in de onderhoudsplanning kan opnemen.	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenInzicht in de acceptabele verhouding tussen productietijd en storingenKennis van de machinesKennis van mogelijke machineproblemen
Analyseren	<ul style="list-style-type: none">Verbanden leggen	De ploegleider textiel bekijkt de overzichten waarop de machineproblemen vermeld staan en ontdekt de mogelijke samenhang tussen de verschillende machineproblemen onderling of tussen de machineproblemen en de staat van onderhoud, zodat hij voor zichzelf een duidelijk beeld heeft van de machineproblemen waarover hij met de monteur moet overleggen.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De ploegleider textiel signaleert welke machineproblemen negatieve effecten hebben op de kwaliteit van het product en het proces, zodat hij op de hoogte is van de staat van het machinepark en hierover kan rapporteren.	

Kerntaak 3 Draagt bij aan kwaliteitsverbetering van product en proces**3.5 werkproces: Draagt bij aan product- en procesinnovatie**

Omschrijving	De ploegleider textiel volgt de ontwikkelingen in en buiten het eigen vakgebied met het oog op innovatiemogelijkheden. Hij neemt deel aan de besprekingen over de toekomstmogelijkheden voor het bedrijf, en brainstormt mee over mogelijke nieuwe producten. De ploegleider doet in het bijzonder voorstellen over een nieuwe werkmethode, .		
Gewenst resultaat	Ontwikkelingen met het oog op innovatiemogelijkheden zijn gevolgd. Over mogelijke nieuwe producten is gebrainstormd. Over werkmethodes, het voldoen aan de wettelijke eisen en de reproduceerbaarheid van een nieuw product zijn voorstellen gedaan		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Creëren en innoveren	<ul style="list-style-type: none">Vernieuwend en creatief handelen	De ploegleider textiel toont zich creatief in het bedenken van mogelijkheden voor nieuwe producten en in het bijzonder in het vinden van een werkmethode voor het nieuwe product, zowel als in het vinden van mogelijkheden om te voldoen aan de wettelijke eisen en de reproduceerbaarheid van het nieuwe product, zodat tijdens de besprekingen over de toekomstmogelijkheden van het bedrijf het realiseren van mogelijke nieuwe producten op een optimistische en creatieve manier wordt benaderd.	<ul style="list-style-type: none">Inhoudelijk kijken en luisteren op vakbeurzenInzicht in de relatie product-procesInzicht in reproduceerbaarheidKennis van het bedrijfsproductKennis van productieprocessenLezen van technische artikelen
Leren	<ul style="list-style-type: none">Vakkennis en vaardigheden bijhouden	De ploegleider textiel bezoekt op initiatief van het management de vakbeurzen en leest de vakliteratuur die door het management wordt aanbevolen, zodat hij op de hoogte is van de ontwikkelingen in en buiten het eigen vakgebied en in de vergaderingen kan meedenken en meepraten over innovatiemogelijkheden.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg

Proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
4.1	Maakt keuze voor nieuwe werknemers			x		x															
4.2	Voert functionerings - en beoordelingsgesprekken	x		x		x					x										
4.3	Begeleidt medewerkers		x	x	x																
4.4	Stuurt medewerkers aan	x	x																x		
4.5	Voert werkoverleg	x	x							x	x										

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Ploegleider textiel

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg			
4.1 werkproces: Maakt keuze voor nieuwe werknemers			
Omschrijving	De ploegleider textiel houdt in de gaten of hij voldoende personeel heeft om de productiviteitsnormen te behalen. Als hij constateert dat hij te weinig personeel heeft, overlegt hij met HRM en de productieleider over personeelsuitbreiding. Hij is actief betrokken bij het intern en extern werven van personeel. Hij levert input voor sollicitatiegesprekken. Hij geeft de productieleider en de afdeling HRM advies over wie van de interne en/of externe kandidaten het best geselecteerd kan worden ter uitbreiding van zijn ploeg.		
Gewenst resultaat	Extern is geworven voor personeelsuitbreiding van de ploeg. Medewerkers zijn voorgedragen voor interne promotie. De ploegleider heeft zijn keuze uit de externe en interne kandidaten kenbaar gemaakt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> Anderen ontwikkelen 	De ploegleider textiel herkent en erkent in zijn ploeg de individuele mogelijkheden en behoefte zich te ontwikkelen en draagt eerst die ploegleden voor voor promotie, zodat de ontwikkelmogelijkheden van de individuele werknemer altijd wordt meegenomen bij de keuze voor nieuw personeel t.b.v. de ploeguitbreiding.	<ul style="list-style-type: none"> Communiceren Inzicht in de competenties behorend bij het bedrijf en de functie Kennis van competenties, kennis en vaardigheden behorende bij de in aanmerking komende beroepsprofielen binnen het bedrijf Kennis van de bedrijfsstrategie t.o.v. ontwikkelen personeel. Mensenkennis
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De ploegleider textiel legt aan de productieleider en HRM voor hoe hij oordeelt over de kandidaten voor de nieuwe functie en luistert naar hun oordeel om zo tot overeenstemming te komen welke kandidaten daadwerkelijk in aanmerking komen voor de functie, zodat een definitieve keuze gemaakt kan worden uit kandidaten die voor alle partijen acceptabel zijn.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg**4.2 werkproces: Voert functionerings- en beoordelingsgesprekken**

Omschrijving	De ploegleider textiel voert functionerings- en beoordelingsgesprekken met de werknemers. Tijdens deze gesprekken signaleert hij opleidings- en ontwikkelingsbehoeften en –tekortkomingen en inventariseert hij suggesties en ideeën van de werknemer. Hij stelt samen met de werknemer een opleidingsplan vast en legt de datum vast voor een vervolgafspraken. De resultaten van de functionerings- en beoordelingsgesprekken verwerkt hij in de desbetreffende personeelsdossiers.		
Gewenst resultaat	Functionerings- en beoordelingsgesprekken zijn gevoerd. Het opleidingsplan voor de werknemer is met hem besproken en definitief gemaakt. Alle beslissingen zijn verwerkt in het personeelsdossier.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none">Beslissingen nemen	De ploegleider textiel neemt aan de hand van het beoordelingsgesprek een duidelijke beslissing over de werknemer en diens plek in het bedrijf wat betreft de combinatie bedrijf-werknemer en werknemer-functie-beloning, zodat aan HRM een helder advies wordt gegeven over functieverandering, aanpassing in beloning of ontslag voor de werknemer.	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenInzicht in het bedrijfKennis scholingstijdenKennis van beroepen, functie-eisen en beloningKennis van het formatKennis van het productieprocesKennis van scholingsmogelijkhedenOmgaan met mensenRapporteren over gesprekken en afsprakenWerken met geautomatiseerde bestanden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none">CoachenAnderen ontwikkelen	De ploegleider textiel geeft de werknemer eerlijke en constructieve feedback over zijn functioneren en bespreekt met hem eventuele tekortkomingen waarin de werknemer zich verder moet ontwikkelen of die door middel van scholing opgelost kunnen worden, zodat het de werknemer duidelijk is hoe hij zijn presteren op de werkvloer kan verbeteren.	
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">AfstemmenOpenhartig en oprecht communiceren	De ploegleider textiel legt een opleidingsplan aan de werknemer voor en daagt hem uit om zich hierin vast te bijten door hem duidelijk en direct te zeggen hoe hij de kansen van de werknemer op succes inschat, waarna zij tot overeenstemming komen over het definitieve opleidingsplan, zodat duidelijk is op welk gebied de werknemer zich gaat scholen en de datum voor een vervolgafspraken kan worden vastgelegd.	
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De ploegleider textiel verwerkt de resultaten van het beoordelings- en functioneringsgesprek op de juiste plaats en op de juiste manier in het personeelsdossier, zodat ten alle tijden duidelijk is welke onderwerpen besproken zijn en welke afspraken gemaakt zijn.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg**4.3 werkproces: Begeleidt medewerkers**

Omschrijving	De ploegleider textueel motiveert (middels aandacht, begrip en luisterend oor) en stimuleert medewerkers, enerzijds dat medewerkers zich prettig voelen en anderzijds voor een vlot verloop van de processen/procedures in het bedrijf. Hij geeft feedback aan medewerkers met betrekking tot hun werk en hun handelen. Hij besteedt aandacht aan het bevorderen van een goede verstandhouding tussen de medewerkers en bespreekt zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren. Hij fungeert als aanspreekpunt bij problemen en vragen en treedt op als bemiddelaar bij conflicten. Nieuwe medewerkers introduceert hij en maakt hij wegwijs in de processen en procedures binnen het bedrijf.		
Gewenst resultaat	De medewerkers zijn gemotiveerd om hun werk goed te doen en bij te dragen aan een goede sfeer in het team. De nieuwe medewerker is geïntroduceerd en wegwijs gemaakt in de processen en procedures binnen het bedrijf. De nieuwe medewerker weet wat zijn rol is binnen het team en het team weet dat van de nieuwe medewerker.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">Richting geven	De ploegleider textueel zorgt ervoor dat de nieuwe werknemer kennis maakt met de processen en procedures binnen het bedrijf en dat zijn rol binnen het team en voor het proces zowel voor hem zelf als voor de andere teamleden helder is, zodat de nieuwe werknemer weet wat van hem verwacht wordt en wat hij van het bedrijf kan verwachten.	<ul style="list-style-type: none">Begeleiden van werkprocessenCommunicerenConclusies trekkenInzicht in de processen en de procedures in het bedrijfKennis van het productieprocesLeiden van gesprekkenOmgaan met mensen
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none">CoachenMotiverenAnderen ontwikkelen	De ploegleider textueel motiveert de werknemer om zijn best te doen en geeft de werknemer tijdens het werk eerlijke en constructieve feedback met betrekking tot zijn werk en zijn handelen en vraagt hem hierover een reactie, zodat hij samen met de werknemer tot een oplossing kan komen en de medewerker zich ontwikkelt in het uitoefenen van zijn beroep en zijn handelen op de werkvloer.	
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none">Interesse tonenLuisterenInleven in andermans gevoelens	De ploegleider textueel vraagt de werknemers in groepsverband naar hun mening, hun ideeën en de problemen die spelen en geeft elke werknemer de kans zijn zegje over het onderwerp te doen, waarbij hij ervoor zorgt dat de werknemer zijn mening duidelijk heeft verwoord door hem om nadere uitleg te vragen en de mening van de werknemer samen te vatten, zodat de werknemers de standpunten van hun collega's horen, waarna hij de groeps mening over het onderwerp samenvat en zijn mening over het onderwerp daarnaast zet om zo tot een conclusie over het onderwerp te komen die de kwaliteit en de sfeer binnen het team ten goede komt.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg**4.4 werkproces: Stuurt medewerkers aan**

Omschrijving	De ploegleider textiel informeert en instrueert medewerkers voorafgaand en tijdens de werkzaamheden over de te verrichten taken, de prioriteiten, de productiviteits- en kwaliteitsnormen en de te behalen resultaten. Hij ziet erop toe dat de medewerkers de werkzaamheden uitvoeren conform de instelspecificaties/schriftelijke instructies, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot Arbo, veiligheid en milieu. Hij onderkent het verband tussen de manier waarop de werknemers met de machines omgaan en een mogelijk hiaat in hun scholing en onderneemt hierop actie door een scholingsplan te maken en hieraan een uitvoerdatum te verbinden. Hij houdt de inzet van de werknemers flexibel door bij het verdelen van de werkzaamheden, behalve recht te doen aan de diversiteit, ook recht te doen aan variatie in werkzaamheden en ploegbezetting.		
Gewenst resultaat	Medewerkers zijn goed geïnformeerd over werkzaamheden en regels. Hiaat in scholing is onderkend en hierop is actie ondernomen		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none">Acties en activiteiten initiëren	De ploegleider textiel onderkent een hiaat in de scholing van de werknemer t.a.v. het omgaan met de machine, waarna hij actie onderneemt om dit hiaat weg te werken door een scholingsplan vast te stellen en hierop een uitvoerdatum vast te leggen, zodat de werknemer zo snel mogelijk op de juiste manier met de machine kan omgaan	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenInzicht in persoonsgebonden kwaliteiten en competentiesKennis van de doelstellingen van het bedrijfKennis van de eisen aan machinevaardighedenKennis van de kwaliteitseisenKennis van de productiviteitseisenKennis van het productieproces
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">Taken delegerenInstructies en aanwijzingen gevenDiversiteit benuttenRichting geven	De ploegleider textiel zorgt er bij het toewijzen van de werkzaamheden voor dat zowel diversiteit als flexibele inzetbaarheid een rol speelt, dat de ploeg weet wat de doelen en prioriteiten zijn en het de werknemers duidelijk is welke rol zij binnen het team hebben, om vervolgens de werknemers helder en duidelijk te instrueren over hun taken en de te hanteren regels op het gebied van veiligheid, ARBO en milieu, zodat het de werknemers duidelijk is hoe de productieorder op de juiste manier en conform de bedrijfsregels moet worden uitgevoerd.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken	De ploegleider textiel houdt aan de hand van gestelde eisen de kwaliteit en de hoeveelheid van het werk dat zijn ploeg levert in de gaten, zodat hij tijdig kan ingrijpen om aan de gestelde eisen te voldoen.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg**4.5 werkproces: Voert werkoverleg**

Omschrijving	De ploegleider textiel agendeert en organiseert periodiek werkoverleg met de medewerkers. Tijdens dit overleg informeert hij de medewerkers over zaken aangaande het bedrijfsbeleid c.q. het afdelingsbeleid, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen). Hij bespreekt de (afdelings)resultaten, actuele zaken en knelpunten, veranderingen in het werk. Hij legt de gemaakte afspraken vast en bewaakt de naleving van deze afspraken.		
Gewenst resultaat	Periodiek werkoverleg is georganiseerd en de agenda ligt vast. De agendapunten zijn behandeld en hebben tot afspraken geleid. Op naleving van de gemaakte afspraken wordt toegezien.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none">Acties en activiteiten initiëren	De ploegleider textiel organiseert periodiek werkoverleg met de werknemers om hen te informeren over zaken aangaande het bedrijfsbeleid c.q. het afdelingsbeleid, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen), en stelt voor dit werkoverleg de agenda vast zodat die zaken besproken worden die prioriteit hebben en er voldoende tijd ingeruimd wordt om binnen de tijd de agendapunten goed te bespreken en af te ronden met afspraken.	<ul style="list-style-type: none">CommunicerenControleren van gemaakte afsprakenInhoudelijke kennis van de geagendeerde onderwerpenKennis van het formatMaken van de agendaOrganiseren van werkoverlegSamenvattenVorbereiden van werkoverlegWerken met geautomatiseerde bestanden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">Functioneren van mensen controlerenRichting geven	De ploegleider textiel zorgt ervoor dat de werknemers n.a.v. het werkoverleg weten wat de doelen en prioriteiten zijn en dat helder is wat ieders rol in het geheel is en wat de gemaakte afspraken voor een ieder betekent, waarna hij in de gaten houdt of de werknemers zich aan deze afspraken houden, zodat het werkoverleg een positief effect heeft op de werkzaamheden in het algemeen.	
Presenteren	<ul style="list-style-type: none">Duidelijk uitleggen en toelichten	De ploegleider textiel legt duidelijk en helder uit waar het bij het agendapunt over gaat, licht zijn verhaal met voorbeelden toe en controleert of het verhaal voor iedereen duidelijk, waarna hij de consequentie in de vorm van actiepunten of afspraken duidelijk verwoord, zodat het agendapunt afgerond kan worden en het de werknemers duidelijk is wat er van hen verwacht wordt.	

Kerntaak 4 Geeft leiding aan zijn ploeg**4.5 werkproces: Voert werkoverleg**

Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De ploegleider textiel noteert de gemaakte afspraken volledig en éénduidig en op de juiste plaats in het werkoverlegopvolgingbestand, zodat er geen misverstanden ontstaan over de gemaakte afspraken en opvolging van het nakomen van de afspraken mogelijk is.	
---------------------------	--	--	--