

4.1 Orthopedisch Technicus/Manager

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De orthopedisch technicus/manager werkt in en vanuit een orthopedisch technisch bedrijf, waarvan hij vestigingsmanager of afdelingsmanager is. De orthopedisch technicus/manager werkt in de behandelkamer, zowel binnen het bedrijf als op locatie (bij de gebruikers) in een ziekenhuis/revalidatiecentrum.
Typerende beroepshouding	<p>De orthopedisch technicus/ manager heeft een professionele werkhouding, die hij hanteert in de omgang met gebruikers en andere betrokkenen. Hij heeft een inlevingsvermogen en luistert goed, maar neemt ook gepaste afstand om te kunnen overtuigen wanneer een gebruiker meer wil dan mogelijk is (binnen de regelgeving). Hij is sociaal en communicatief vaardig in zijn omgang met de vele verschillende typen mensen en mensen met verschillende aandoeningen. Hij werkt integer in het afnemen van onderzoeken en het omgaan met emoties.</p> <p>Daarnaast heeft de orthopedisch technicus/ manager een sterk analytisch en technisch denkvermogen om een vertaalslag te maken van de verzamelde gegevens naar de meest efficiënte orthopedische voorziening en een ruimtelijk inzicht om een voorstelling te kunnen maken van de uiteindelijke orthopedische voorziening. Hij heeft oog voor de innovaties in de branche.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager werkt veilig en efficiënt, zodat de kwaliteit van het werkproces en de orthopedische voorziening hoog is. Hij voelt zich verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen bedrijf.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager heeft een zorgplicht en is kostenbewust. Hij weet de balans te vinden tussen de technische realisatiemogelijkheden, kosten, functionaliteit en de wensen van de gebruiker, zodat hij de meest adequate orthopedische voorziening levert.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager heeft een ondernemende en commerciële attitude.</p>
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4
Rol en verantwoordelijkheden	De orthopedisch technicus/ manager heeft de rol van vakman/ manager. Hij is verantwoordelijk voor het succesvol in stand houden van de afdeling of de vestiging. Hij is verantwoordelijk voor het genereren, plannen en uitvoeren van de werkzaamheden. Hij is verantwoordelijk voor het opbouwen van een goede relatie met de verschillende doelgroepen, het verzamelen van de juiste informatie bij de gebruiker en het bieden van de juiste informatie aan de werkplaatschef, zodat de juiste de orthopedisch schoentechnische voorziening vervaardigd wordt. Hij voert zijn eigen werkzaamheden zelfstandig uit en communiceert zelfstandig met gebruikers, voorschrijvers en financiers. Hij controleert de kwaliteit van zijn eigen werk en dat van de medewerkers. In twijfelgevallen overlegt hij met een collega orthopedisch technicus of de leidinggevende van de werkplaats.
Complexiteit	<p>De complexiteit van de werkzaamheden uit zich in een aantal zaken:</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager werkt onder tijdsdruk. Binnen de vastgestelde tijd dient hij de juiste en voldoende informatie te verzamelen uit de intake, het onderzoek en de maatopname of de passing én dient hij een goede relatie opgebouwd te hebben met de gebruiker.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager verricht ook onderzoek en neemt de maten op in minder optimale omstandigheden (in een zorginstelling, bij gebruikers thuis, bij een bedlegerige in het ziekenhuis). Ook dan moet het onderzoek en de maatopname binnen redelijke tijd en kwalitatief goed uitgevoerd worden.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager werkt met een grote diversiteit aan gebruikers en betrokkenen en met mensen waarmee de communicatie niet altijd optimaal verloopt, of waarvan het gedrag, de bewegingsmogelijkheden, de lichamelijke gesteldheid de intake, onderzoek, maatopname en passing bemoeilijken. De orthopedische technicus/ manager dient zijn sociale en communicatieve vaardigheden en zijn kennis rond aandoening en acceptatieproblemen aan te spreken om de juiste informatie te verzamelen en een goede relatie met de gebruiker en betrokkene op te bouwen.</p>

	<p>De orthopedisch technicus/ manager werkt in een spanningsveld van de verschillende belanghebbenden, zoals de gebruiker, de medisch specialist, de zorgverzekeraar en de leverancier van de voorziening. Hij zoekt de balans tussen de technische mogelijkheden, kosten en functionaliteit, zodat de meest adequate voorziening geleverd wordt tegen gunstigste prijs, tussen functionaliteit en esthetiek en cosmetiek, zodat de voorziening geaccepteerd wordt door de gebruiker en tussen het meebewegen met emoties en gevoelens van gebruiker en professionele distantie, zodat de gebruiker zich gehoord voelt, maar ook de meest adequate voorziening geleverd wordt.</p> <p>De orthopedisch technicus/manager heeft specialistische kennis van en vaardigheden voor uitoefening van het beroep en theoretische kennis van het werkveld van het beroep nodig en moet deze kunnen combineren om de werkzaamheden goed te kunnen uitvoeren, onder andere over de (emotionele) gevolgen en ontwikkelingen van ziektebeelden en functiebeperkingen, de mogelijkheden en nieuwste ontwikkelingen van orthopedisch technische voorzieningen en de wet- en regelgeving en de afspraken op het gebied van verstrekkingen en financiering.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager kan voor het vervaardigen van orthopedische voorzieningen kiezen uit een groot aantal materialen en onderdelen. Dit leidt ertoe dat het voor hem moeilijker wordt om een geschikte keuze te maken voor een voorziening afgestemd op een specifieke gebruiker.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager verricht werkzaamheden zowel volgens standaardwerkwijzen als naar eigen inzicht. Hij moet daarbij standaarden soms aanpassen. Het betreft een diversiteit aan werkzaamheden.</p> <p>De orthopedisch technicus/ manager is genooddakt om op basis van een groot aantal gegevens (marktanalyse, geldende wet- en regelgeving, financiële haalbaarheid) te beslissen over het innoveren van de afdeling of vestiging en over het kiezen van een juiste strategie.</p>																													
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																													
Branche vereisten	Nee																													
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Als de wet Referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen in werking treedt, zijn de voor het mbo vastgestelde referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen van toepassing.</p> <p>Voor deze kwalificatie zijn het referentieniveau Nederlands en het referentieniveau rekenen vastgesteld op 3F.</p> <p>De voor het beroep benodigde taal- en rekenvaardigheden zijn weergegeven in deel C van dit dossier. In deel D zijn de beheersingsniveaus in tabelvorm opgenomen en zijn de beroepsgerichte niveau-eisen verantwoord.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Engels</p> <table><tr><td></td><td>Luisteren</td><td>Lezen</td><td>Gesprekken voeren</td><td>Spreeken</td><td>Schrijven</td></tr><tr><td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>B2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1						B2					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																									
C2																														
C1																														
B2																														

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

2.5 Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast

Proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
1.1	Vorbereiden van het intakegesprek					x						x									
1.2	Verrichten van intake				x							x									
1.3	Verrichten van onderzoeken						x			x		x									
1.4	Kiezen van de gezondheidstechnische voorziening								x			x						x			
1.5	Nemen van maten						x					x							x		

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast			
1.1 werkproces: Voorbereiden van het intakegesprek			
Omschrijving	Ter voorbereiding op het gesprek verzamelt de orthopedisch technicus/ manager informatie over de gebruiker en eventueel over de huidige orthopedisch schoentechnische voorzieing. Hij ontvangt de verwijzing van de medisch specialist. Hij leest het aanwezige klant dossier, interpreteert de verwijzing. Zonodig overlegt hij in afstemming met zijn leidinggevende de situatie van de gebruiker met de voorschrijver, de medisch specialist. Zonodig neemt hij contact op met de financier over de financiering.		
Gewenst resultaat	De orthopedisch schoentechnicus/ manager heeft zich een beeld gevormd van de situatie van de gebruiker en de hulpvraag.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken 	Raadpleegt de voorschrijver/ financier indien nodig, zodat hij goed geïnformeert aan het intakegesprek begint.	<ul style="list-style-type: none"> Analytisch lezen Kennis van pathologie
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Neemt snel alle verzamelde informatie uit het klant dossier en de eventuele gesprekken met medisch specialisten in zich op en maakt vlot associaties met pathologische aandoeningen en anatomische beperkingen, zodat hij een beeld heeft van de waarschijnlijke situatie van de gebruiker.	

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast			
1.2 werkproces: Verrichten van intake			
Omschrijving	De orthopedisch technicus / manager maakt kennis met de gebruiker en neemt de anamnese af. Hij vraagt naar de dagelijkse activiteiten en de lichamelijke conditie van de gebruiker, vraagt naar de hulpvraag, wensen en doelen met betrekking tot het gebruik en onderhoud van de orthopedisch technische voorziening. Wanneer de intake plaatsvindt door een medisch specialist in een multidisciplinair team controleert hij of hij alle gegevens heeft en stelt waar nodig aanvullende vragen.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Gebruiker voelt zich serieus behandeld. • Benodigde informatie om verder onderzoek op te baseren is verkregen en genoteerd conform de gedragsregels, beroepscode en bedrijfsprotocollen 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"> • Interesse tonen 	Toont betrokkenheid bij de situatie en de hulpvraag van de gebruiker, vraagt naar zijn ervaringen en gevoelens en laat non-verbale signalen zien die aandacht en interesse tonen, zodat de gebruiker zich serieus behandeld voelt.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van anatomie: Houdings- en bewegingsapparaat • Kennis van bedrijfsprotocollen • Kennis van beroepscode • Kennis van intakeformulieren • Kennis van moderne vreemde taal • Kennis van pathologie en gevolgen voor communiceren en functioneren • Kennis van SEMH • Kennis van wet bescherming persoonsgegevens
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Werkend volgens bedrijfsprotocollen neemt hij snel alle door de gebruiker meegedeelde informatie in zich op en maakt vlot associaties met mogelijke orthopedisch technische voorzieningen, zodat hij in voldoende mate is voorbereid om in een later stadium een keuze te maken voor een hulpmiddel.	

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast**1.3 werkproces: Verrichten van onderzoeken**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager zorgt ervoor dat de gebruiker zich op zijn gemak voelt door hem voorafgaand aan en tijdens het gehele proces te informeren over wat er gaat gebeuren en wat er van hem verwacht wordt. Daarnaast houdt hij in de communicatie rekening met de aandoening en speelt in op het gedrag van de gebruiker. Hij onderzoekt de functionele mogelijkheden en beperkingen en wanneer nodig de lichamelijke conditie van de gebruiker. Tijdens het onderzoek stelt hij relevante en gerichte vragen en vraagt naar de ervaring van de gebruiker bij de handelingen. Hij onderzoekt de technische conditie en slijtage van de bestaande orthopedisch technische voorziening. Wanneer het onderzoek plaatsvindt door een medisch specialist in een multidisciplinair team controleert hij of hij alle gegevens heeft en doet waar nodig extra onderzoeken en stelt eventueel aanvullende vragen.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• Gebruiker voelt zich serieus, discreet en deskundig behandeld• Benodigde informatie om een keuze te kunnen maken voor orthopedisch technische voorziening is verkregen en genoteerd conform de gedragsregels, beroepscode en bedrijfsprotocollen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none">• Integer handelen	Overschrijdt tijdens het onderzoek niet de fatsoensnorm of de persoonlijke grenzen van de gebruiker door open en duidelijk over de eigen acties te communiceren en integer om te gaan met het lichaam van de gebruiker, zodat de gebruiker zich discreet behandeld voelt.	<ul style="list-style-type: none">• Interpretieren van röntgenfoto's• Kennis van anatomie: Houdings- en bewegingsapparaat• Kennis van arbo en hygiëne• Kennis van bedrijfsprotocollen• Kennis van beroepscode• Kennis van biomechanica• Kennis van fysiologie• Kennis van lichamelijke en functionele onderzoeken (VIVO)• Kennis van moderne vreemde taal• Kennis van onderzoeksformulieren• Kennis van pathologie en gevolgen voor communiceren en functioneren
Presenteren	<ul style="list-style-type: none">• Duidelijk uitleggen en toelichten• Betrouwbaarheid en deskundigheid uitstralen	Wekt tijdens het onderzoek vertrouwen bij de gebruiker op basis van deskundigheid, waarbij hij informatie, verzoeken en constatering in heldere taal verwoordt en controleert of zijn boodschap goed is overgekomen, zodat de gebruiker volledig meewerkt tijdens het lichamenlijk onderzoek en duidelijk begrijpt wat er van hem verwacht wordt.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	Werkend volgens bedrijfsprotocollen voert hij het lichamenlijk onderzoek en het technisch onderzoek naar de conditie en slijtage van de orthopedisch technische voorziening accuraat en bedreven uit, zodat gedetailleerde informatie over de benodigde voorziening verkregen wordt en genoteerd kan worden.	

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast
--

1.3 werkproces: Verrichten van onderzoeken

			<ul style="list-style-type: none">• Kennis van SEMH• Kennis van vervaardiging en opbouw van orthopedisch technische voorzieningen• Kennis van wet bescherming persoonsgegevens• Palperen• Spierkrachtmeting• Verrichten van functioneel en lichamelijk onderzoek
--	--	--	---

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast			
1.4 werkproces: Kiezen van de gezondheidstechnische voorziening			
Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager analyseert de verwijzing, de verkregen informatie uit de intake en de onderzoeken. Hij bepaalt op basis van deze gegevens het type orthopedisch technische voorziening en/of het advies en maakt hierbij een eerste afweging tussen de technische mogelijkheden, functionaliteit en kosten. Hij bespreekt met de gebruiker het gekozen type voorziening, onderbouwt zijn keuze en zo nodig overtuigt hij hem van deze oplossing.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Type orthopedisch technische voorziening is vastgesteld op basis van de informatie uit de intake en de onderzoeken. • Type voorziening is genoteerd op het daarvoor bedoelde formulier • Gebruiker heeft de keuze voor het type voorziening geaccepteerd. 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none"> • Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen • Overeenstemming nastreven 	Bespreekt met de gebruiker het vastgestelde type orthopedisch technische voorziening, onderbouwt de gemaakte keuze met steekhoudende argumenten en zorgt ervoor dat de gebruiker weet wat hij van de voorziening kan verwachten, met als doel dat de gebruiker instemt met de keuze en de voorziening als hulpmiddel voor zichzelf accepteert.	<ul style="list-style-type: none"> • Analytisch lezen • Gespreksvaardigheden
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Haalt de essentie uit de informatie uit de verwijzing, de intake en de onderzoeken en koppelt de beschikbare informatie aan elkaar om die vervolgens op basis van rationele overwegingen te vertalen in een type orthopedisch technische voorziening, waarbij de verwachtingen van de gebruiker, de technische mogelijkheden, functionaliteit en de kosten van de voorziening tegen elkaar gewogen zijn.	
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten bij behoeften en verwachtingen • "Klant"-tevredenheid in de gaten houden 	Stemt de keuze voor het type orthopedisch technische voorziening zoveel mogelijk af op de functionele doelstellingen van de gebruiker en controleert of er aan de klantbehoeften is voldaan, zodat er een evenwichtige balans ontstaat tussen klantvriendelijkheid en objectieve kwaliteitsnormen.	

Kerntaak 1 Verzamelt informatie van en over de gebruiker en stelt het type gezondheidstechnische voorziening vast			
1.5 werkproces: Nemen van maten			
Omschrijving	De orthopedisch technicus / manager neemt de benodigde maten voor het gekozen type orthopedisch technische voorziening. Indien een voorziening in de werkplaats vervaardigd of aangepast moet worden, maakt hij zonodig een vervolgspraak voor een passing. Hij noteert de relevante gegevens in het klantdossier. Hij behandelt de klantgegevens als vertrouwelijke informatie.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Gebruiker voelt zich serieus en discreet behandeld • Benodigde en betrouwbare maten van de gebruiker zijn genomen en genoteerd conform de gedragsregels, beroepscode en bedrijfsprotocollen • Klantdossier is opgeborgen conform de bedrijfsprotocollen • Vervolgspraak voor passing is gemaakt 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"> • Integer handelen 	Overschrijdt tijdens het nemen van maten niet de fatsoensnorm of de persoonlijke grenzen van de gebruiker door open en duidelijk over de eigen acties te communiceren en integer om te gaan met het lichaam van de gebruiker, zodat de gebruiker zich discreet behandeld voelt.	<ul style="list-style-type: none"> • Hanteren van maatname technieken • Kennis van anatomie: Houdings- en bewegingsapparaat • Kennis van arbo en hygiëne • Kennis van bedrijfsprotocollen
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	Werkend volgens bedrijfsprotocollen neemt hij omvangs- en lengtematen, maakt een afdruk en bepaalt de exacte loodlijn of standlijn, zodat de benodigde maten en vormen voor het gekozen type orthopedisch technische voorziening bepaald zijn.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van beroepscode • Kennis van maatname technieken en instrumenten • Kennis van maatname-formulieren • Kennis van moderne vreemde taal • Kennis van pathologie en gevolgen voor communiceren en functioneren
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Systematisch werken • Kwaliteitsniveaus halen 	Pakt het nemen van maten systematisch aan en werkt gedetailleerd, zodat de maten zorgvuldig bepaald zijn en tijdens de vervaardiging zo min mogelijk correcties hoeven plaats te vinden.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van SEMH • Kennis van wet bescherming persoonsgegevens • Loodlijn of standlijn bepalen

Kerntaak 2 Bereidt de vervaardiging van gezondheidstechnische voorzienin-gen voor en stuurt deze aan.

Proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 2 Bereidt de vervaardiging van gezondheidstechnische voorzienin-gen voor en stuurt deze aan.		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Bedrijfsmatig handelen	Ondernemend en commercieel handelen	Gedrevenheid en ambitie tonen	Met druk en tegenslag omgaan	Omgaan met verandering en aanpassen	Instructies en procedures opvolgen	Kwaliteit leveren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Plannen en organiseren	Leren	Creëren en innoveren	Onderzoeken	Analyseren	Materialen en middelen inzetten	Vakdeskundigheid toepassen	Formuleren en rapporteren	Presenteren	Overtuigen en beïnvloeden	Relaties bouwen en netwerken	Ethisch en integer handelen
Werkprocessen																					
2.1	Ontwerpen van gezondheidstechnische voorziening											X	X								
2.2	Corrigeren van afdruk											X							X		
2.3	Inhoudelijk aansturen van de vervaardiging van de voorziening			X		X					X	X							X		

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 2 Bereidt de vervaardiging van gezondheidstechnische voorzieningen voor en stuurt deze aan.

2.1 werkproces: Ontwerpen van gezondheidstechnische voorziening

Omschrijving	<p>De orthopedisch technicus/ manager werkt het gekozen type gezondheidstechnische voorziening uit op basis van de informatie verkregen uit de intake, de onderzoeken en de maatname. Hij stelt vast op welke wijze en met welke materialen en onderdelen het gekozen type orthopedisch technische voorziening vervaardigd of gewijzigd dient te worden. Hij herkent beperkingen in de uitvoeringsvorm en bepaalt alternatieve mogelijkheden. Waar nodig raadpleegt hij productinformatie van externe leveranciers. Hij visualiseert zonodig het ontwerp in tekeningen.</p> <p>Hij onderbouwt waar nodig naar de financier toe de keuze voor het ontwerp van de orthopedische voorziening op basis van de noodzaak voor de gebruiker. Bij een standaardvoorziening koppelt hij de prijzen aan de productspecificatie of laat hij dit door de administratie doen. Bij maatwerk bepaalt hij de posten op basis van de te gebruiken materialen, onderdelen en benodigde uren en houdt hiermee rekening met de wettelijke regelingen en afspraken met de financier.</p>		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Ontwerp van de meest adequate orthopedisch technische voorziening voor deze gebruiker. • Ontwerp is onderbouwd en gevisualiseerd in tekeningen. 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Vertaalt de verkregen informatie naar technische (vervaardigings)mogelijkheden en houdt daarbij rekening met de afspraken met de financier, de beschikbare materialen en onderdelen, zodat een heldere opdracht verwoordt kan worden voor de vervaardiging van de orthopedisch technische voorziening.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van geometrie • Tekenvaardigheden • Wetskennis
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	Kiest op basis van de analyse en de nieuwe ontwikkelingen en technische mogelijkheden de meest geschikte materialen en onderdelen om de orthopedisch technische voorziening te vervaardigen.	
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none"> • Kostenbewust handelen 	Maakt bij het ontwerpen van een orthopedisch technische voorziening steeds een afweging tussen de kosten en functionaliteit en zoekt naar oplossingen in de maakwijze, materialen en halffabrikaten, zodat de kosten van de voorziening binnen de marge van de zorgverzekeraar blijven.	

Kerntaak 2 Bereidt de vervaardiging van gezondheidstechnische voorzieningen voor en stuurt deze aan.

2.2 werkproces: Corrigeren van afdruk

Omschrijving	De orthopedisch technicus / manager bewerkt het negatief en zonodig ook het positief van de afdruk. Bij deze bewerking corrigeert hij de afdruk op houding en functionaliteit. Hij zorgt er daarbij voor dat de (veelal) in statisch toestand gemaakte afdruk geschikt is voor het vervaardigen van een voorziening die zowel statisch als dynamisch en met de gewenste functionaliteit gebruikt kan worden.		
Gewenst resultaat	Gecorrigeerde afdruk, die als basis kan dienen voor het vervaardigen van een orthopedisch technische voorziening op maat.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	Vertaalt de afdruk naar de realiteit door correcties uit te voeren met gebruikmaking van een goede oog-hand coördinatie, waardoor het model bruikbaar is voor de vervaardiging van een orthopedisch technische voorziening.	<ul style="list-style-type: none"> Corrigeren van afdrukken Kennis van anatomische structuren Kennis van geometrie Kennis van gereedschappen Kennis van materialen en onderdelen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	Neemt in één keer correct aanvullende informatie van het negatief over op het positief en corrigeert de afdruk volgens beproefde methoden, zodat het positieve model volledig overeenkomst met de anatomische structuur van de gebruiker.	

Kerntaak 2 Bereidt de vervaardiging van gezondheidstechnische voorzieningen voor en stuurt deze aan.

2.3 werkproces: Inhoudelijk aansturen van de vervaardiging van de voorziening

Omschrijving	De orthopedisch technicus / manager beschrijft de maakwijze, de productspecificatie en de planning voor het ontwerp op een werkorderkaart voor de productieafdeling. Hij draagt deze en aanvullende informatie over aan de werkplaatschef, waaronder ook het getekende ontwerp. Hij fungeert als aanspreekpunt bij problemen en vragen. Hij legt waar nodig uit waaraan de orthopedisch technische voorziening dient te voldoen. Hij controleert waar nodig tijdens het vervaardigingsproces en na afloop van de vervaardiging de technische en functionele kwaliteit van de voorziening. Hij vergelijkt hierbij de vervaardigde voorziening met de gegevens op de werkorderkaart. Hij geeft de werkplaatschef feedback op de vervaardigde orthopedisch technische voorziening.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Ontwerp is verwoord op werkorderkaart • Adequaate verlopen vervaardigingsproces • Gecontroleerde pasklaar of afleverbaar orthopedisch technische voorziening 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Coachen 	Geeft de werkplaatschef feedback op de vervaardigde orthopedisch technische voorziening, zodat een optimaal resultaat behaald wordt.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bedrijfsprotocollen • Kennis van biomechanica • Kennis van codering voor productspecificatie • Kennis van materialen en onderdelen • Kennis van vervaardiging en opbouw van orthopedisch technische voorzieningen • Kennis van werkorderkaart
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	Besprekt met de werkplaatschef de eisen waaraan te vervaardigen orthopedisch technische voorzieningen dient te voldoen en waar nodig hoe om te gaan met afwijkingen in de werkorderkaart, totdat er overeenstemming is.	
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> • Nauwkeurig en volledig rapporteren • Communicatie op de ontvanger(s) richten 	Verwoordt de informatie over de te vervaardigen orthopedisch technische voorziening volledig en nauwkeurig op de werkorderkaart en houdt in zijn formuleringen rekening met informatiebehoefte van de werkplaatsmedewerkers, zodat er zo min mogelijk vragen ontstaan.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	Beantwoordt adequaat vragen van de werkplaatschef en legt zaken duidelijk uit, zodat deze de informatie kan overdragen bij het aansturen van de werkplaatsmedewerkers.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken 	Controleert de technische en functionele kwaliteit van de vervaardigde orthopedisch technische voorziening aan de hand van de bedrijfsprotocollen en de gegevens op de werkorderkaart en signaleert afwijkingen, zodat tijdig correcties plaats kunnen vinden en de voorziening tijdens de passing voldoet aan de gestelde eisen.	

Kerntaak 3 Past gezondheidstechnische voorziening en levert deze af

Proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 3 Past gezondheidstechnische voorziening en levert deze af		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Passen van gezondheidstechnische voorziening				X							X							X		
3.2	Afleveren van gezondheidstechnische voorziening				X					X		X							X		

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 3 Past gezondheidstechnische voorziening en levert deze af			
3.1 werkproces: Passen van gezondheidstechnische voorziening			
Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager past de orthopedisch technische voorziening bij en met de gebruiker om de voorziening verder te optimaliseren en te controleren of de voorziening aan de eisen voldoet. Hij vraagt feedback over de pasvorm en werking van de voorziening. Hij controleert de pasvorm en observeert en test de beoogde werking van de voorziening. Waar nodig observeert, test en controleert hij de houding en de beweging van de gebruiker tijdens het gebruik van de voorziening. Hij bepaalt op basis van de observaties en testen de aanpassingen. Kleine aanpassingen, afstellen en uitlijnen van de orthopedisch technische voorziening doet hij direct en zelf. Indien de voorziening in de werkplaats aangepast moet worden, maakt hij een vervolgspraak voor een tweede passing of een aflevering. Hij behandelt de klantgegevens als vertrouwelijke informatie.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Gebruiker voelt zich serieus en discreet behandeld. • Orthopedisch technische voorziening is beoordeeld en gecorrigeerd. • Bevindingen en instructie voor grote correcties zijn genoteerd en klantdossier is opgeborgen. • Vervolgspraak voor tweede passing of aflevering is gemaakt. 		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"> • Verdraagzaamheid en welwillendheid tonen • Begrip hebben voor de standpunten en houding van anderen 	Heeft geduld met de gebruiker door zich tijdens de passing in zijn situatie te verplaatsen en geeft (non-) verbaal aan te begrijpen dat de confrontatie met de voorziening moeilijk kan zijn voor de gebruiker, zodat deze zich begrepen en serieus genomen voelt.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van anatomie: Houdings- en bewegingsapparaat • Kennis van bedrijfsprotocollen • Kennis van beroepscode • Kennis van biomechanica • Kennis van fysiologie • Kennis van looppatronen • Kennis van materialen en onderdelen • Kennis van moderne vreemde taal • Kennis van pasformulier • Kennis van pastechnieken
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	Test de technische werking van de voorziening en observeert de gebruiker tijdens de passing om te bepalen of de functionaliteit, de pasvorm en het gebruiksgemak voor de gebruiker optimaal zijn. Verricht daarnaast kleine aanpassing snel en bedreven, zodat de orthopedisch technische voorziening volledig is afgestemd op de gebruiker en direct in gebruik genomen kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van pathologie en gevolgen voor functioneren • Kennis van SEMH • Kennis van vervaardiging en opbouw van
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> • Behoeften en verwachtingen achterhalen • "Klant"-tevredenheid in de gaten houden 	Informeert gedurende de passing enkele malen of de gebruiker tevreden is en luistert goed naar eventuele klachten om daarna te bepalen welke wijzigingen wenselijk en mogelijk zijn, zodat de orthopedisch technische voorziening naar tevredenheid gewijzigd wordt en aan de kwaliteitseisen blijft voldoen.	

Kerntaak 3 Past gezondheidstechnische voorziening en levert deze af			
3.1 werkproces: Passen van gezondheidstechnische voorziening			
			orthopedisch technische voorzieningen <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van wet bescherming persoonsgegevens • Verrichten van passingen

Kerntaak 3 Past gezondheidstechnische voorziening en levert deze af**3.2 werkproces: Afleveren van gezondheidstechnische voorziening**

Omschrijving	De orthopedisch technicus / manager levert de definitieve orthopedisch technische voorziening bij de gebruiker af. Hij informeert de gebruiker en zijn familie en eventuele begeleiders over de voorziening en het onderhoud hiervan. Hij instrueert de gebruiker hoe de orthopedisch technische voorziening te gebruiken en probeert met de gebruiker de voorziening uit. Indien nodig en mogelijk stelt hij de voorziening voor de gebruiker goed af of doet een laatste aanpassing. Hij informeert de gebruiker en zijn familie en eventuele begeleiders over de garantie- en klachtenprocedure en maakt een afspraak voor de nacontrole.		
Gewenst resultaat	<ul style="list-style-type: none">• Gebruiker, familie en of begeleiders zijn geïnformeerd.• De voorziening is afgeleverd bij de gebruiker.• Vervolgafspraken voor nacontrole is gemaakt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none">• Verdraagzaamheid en welwillendheid tonen• Begrip hebben voor de standpunten en houding van anderen	Heeft geduld met de gebruiker door zich tijdens het afleveren van de orthopedisch technische voorziening in zijn situatie te verplaatsen en geeft (non-) verbaal aan te begrijpen dat de confrontatie met de voorziening moeilijk kan zijn, zodat de gebruiker zich begrepen en serieus genomen voelt.	<ul style="list-style-type: none">• Gespreksvaardigheden• Kennis van klachtenprocedures
Presenteren	<ul style="list-style-type: none">• Duidelijk uitleggen en toelichten	Legt de gebruiker en zijn eventuele familie en begeleiders duidelijk uit hoe de orthopedisch technische voorziening gebruikt en onderhouden moet worden, waarbij hij controleert of de boodschap goed is overgekomen, zodat zij goed geïnformeerd zijn.	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden	Werkt bij een definitieve instelling of aanpassing snel en precies en toont daarbij een goede oog-hand coördinatie, zodat hij er zeker van is dat de orthopedisch technische voorziening optimaal is afgestemd op de gebruiker.	
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none">• "Klant"-tevredenheid in de gaten houden	Besteedt tijd en aandacht om te achterhalen of de gebruiker tevreden is en stelt zich zo compleet mogelijk op de hoogte van eventuele aanvullende behoeften.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap

Proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
5.1	Maakt marktanalyses																		X		
5.2	Stelt een marketingplan op	X									X										
5.3	Stelt een investeringsbegroting en/ of een financieringsplan op										X										
5.4	Stelt een exploitatie- en een liquiditeitsbegroting op																X				
5.5	Profileert en promoot de onderneming										X							X			
5.6	Koopt voor de onderneming in en beheert en bewaakt de voorraad								X									X			
5.7	Voert de financiële administratie uit										X							X			
5.8	Stelt offertes op en brengt ze uit										X								X		

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
5.9	Reflecteert op de onderneming																							X	X	
5.10	Werft en selecteert medewerkers							X	X																	X
5.11	Geeft leiding aan medewerkers		X	X														X								

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Orthopedisch Technicus/Manager

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap

5.1 werkproces: Maakt marktanalyses

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager analyseert de vraag uit de markt, de concurrentie, de technologische, maatschappelijke, economische en politieke ontwikkelingen, de kenmerken van de doelgroepen en de positie van zijn (op te zetten) onderneming ten opzichte van alle andere ondernemingen. Op basis hiervan weegt de orthopedisch schoentechnicus/ manager de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen tegen elkaar af.		
Gewenst resultaat	Een realistisch beeld van de sterktes en zwaktes en de kansen en bedreigingen voor de onderneming.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> Behoeften en verwachtingen achterhalen 	Inventariseert de vraag uit de markt, de concurrentie, de technologische, maatschappelijke, economische en politieke ontwikkelingen en de kenmerken van de doelgroepen, wensen en behoeften van (potentiële) klanten, zodat hij bekend is met de doelgroep(en) van de (op te zetten) onderneming.	<ul style="list-style-type: none"> Consumentengedrag Doelgroepanalyse Marktontwikkelingen/ marktmechanismen Verzamelen en registreren van marktgegevens Vormen van marktonderzoek
Ondernemend en commercieel handelen	<ul style="list-style-type: none"> De markt en de spelers daarin kennen Kansen en mogelijkheden identificeren en creëren 	Volgt de markt(en) waarbinnen de (op te zetten) onderneming actief is en is alert op kansen en bedreigingen, zodat hij een realistisch beeld heeft van sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen voor de onderneming.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap			
5.2 werkproces: Stelt een marketingplan op			
Omschrijving	Op basis van marktanalyses beschrijft de orthopedisch technicus/ manager de marketingmix: in een marketingplan geeft hij zijn keuzes weer ten aanzien van het vestigingspunt, het prijsbeleid, het assortimentsbeleid, het promotiebeleid en/ of presentatiebeleid. Hij stemt de marketinginstrumenten op elkaar af en wijzigt deze wanneer ze niet op elkaar aansluiten.		
Gewenst resultaat	Het marketingplan past bij de bedrijfsformule van de (op te zetten) onderneming en geeft een duidelijk beeld van het gebied waarop de onderneming zich profileert en/of onderscheidt van de concurrenten. Het marketingplan is zowel kansrijk als realistisch.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> Afgewogen risico's nemen 	Neemt bij het opstellen van een marketingplan weloverwogen risico's, zodat hij een kansrijk en reëel marketingplan opstelt.	<ul style="list-style-type: none"> (Reclame-) wetgeving Budgettering Marketingmix Marketingstrategieën Marktontwikkelingen/ marktmechanismen
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	Stelt een duidelijk marketingplan op, zodat betrokkenen (zoals potentiële investeerders) goed worden geïnformeerd over de marketingmix van de onderneming.	
Ondernemend en commercieel handelen	<ul style="list-style-type: none"> Kansen en mogelijkheden identificeren en creëren 	Ziet zakelijke kansen en manieren om zich te profileren en/of te onderscheiden van zijn concurrenten, rekening houdend met de financiële consequenties van keuzes.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.3 werkproces: Stelt een investeringsbegroting en/ of een financieringsplan op**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager beoordeelt de noodzaak voor investeringen en inventariseert investeringskosten en –opbrengsten. Vervolgens onderzoekt hij de financieringsmogelijkheden en bepaalt hij het investeringsmoment. Deze informatie verwerkt hij in een investeringsbegroting en/of financieringsplan voor de onderneming.		
Gewenst resultaat	De investeringsbegroting en/of het financieringsplan geven een duidelijk en realistisch beeld van de investerings- en vermogensbehoefte en de wijze waarop in de vermogensbehoefte kan worden voorzien. Op basis hiervan kan een afgewogen investeringsbesluit worden genomen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	Schrijft een overzichtelijke investeringsbegroting en/of financieringsplan, zodat inzichtelijk is welke investeringen nodig zijn en hoe deze gefinancierd kunnen worden.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van en inzicht in interne en externe financieringsvormenKennis van en inzicht in vaste- en vlottende activa
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none">Financieel bewustzijn tonen	Schat de financiële consequenties in van de investerings- en financieringsmogelijkheden, zodat hij op basis daarvan een reëel investeringsbesluit kan nemen.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap			
5.4 werkproces: Stelt een exploitatie- en een liquiditeitsbegroting op			
Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager stelt financiële prioriteiten en doelen. Op basis hiervan stelt hij een exploitatiebegroting op om zicht te krijgen op de nettowinst. Hij stelt eveneens een liquiditeitsbegroting op om zicht te krijgen op de ontvangsten en uitgaven per periode. Op basis van deze begrotingen bepaalt hij de behoefte aan financiële middelen.		
Gewenst resultaat	De exploitatie- en liquiditeitsbegroting geven zicht op de financiële situatie van de onderneming en sluiten aan bij de financiële doelstellingen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Doelen en prioriteiten stellen 	Stelt beredeneerd financiële doelen op en geeft heldere argumenten voor de gestelde prioriteiten, zodat de doelstellingen reëel zijn.	<ul style="list-style-type: none"> Belastingwetgeving (BTW) Budgettering Markontwikkelingen/ marktmechanismen Omzetprognoses
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none"> Financieel bewustzijn tonen 	Verwerkt financiële gegevens in haalbare begrotingen en budgetten, zodat deze een goed beeld geven van de financiële situatie van de onderneming.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap			
5.5 werkproces: Profileert en promoot de onderneming			
Omschrijving	Op basis van de gekozen marketing- en pr-instrumenten in het marketingplan werkt de orthopedisch technicus/ manager een promotieplan uit. Hij voert de marketing- en pr-activiteiten uit voor de promotie en profilering van zijn onderneming.		
Gewenst resultaat	Het promotieplan sluit aan bij het marketingplan. (potentiële) Klanten voelen zich aangesproken door de manier van promotie en profilering. De naamsbekendheid van de onderneming groeit.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Communicatie op de ontvanger(s) richten 	Stemt de manier van promotie en profilering af op (potentiële) klanten, zodat zij zich aangesproken voelen.	<ul style="list-style-type: none"> Marketingmix Presentatietechnieken
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Activiteiten plannen Mensen en middelen organiseren 	Plant en regelt promotionele activiteiten, zodat deze doelmatig worden uitgevoerd en de naamsbekendheid van de onderneming groeit.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.6 werkproces: Koopt voor de onderneming in en beheert en bewaakt de voorraad**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager bepaalt de gewenste grootte van de voorraad. Hij vergelijkt offertes voor de gewenste producten en materialen. Hij maakt een keuze uit inkoopkanalen en leveranciers. Hij onderhandelt met leveranciers over inkooprijzen, kwaliteit, leveringsvoorwaarden en leveringstijden. Hij bestelt producten en materialen en controleert de voorraad kwalitatief en kwantitatief.		
Gewenst resultaat	Er is zicht op de gewenste grootte van de voorraad, afgestemd op de omzetsnelheid. De juiste producten en materialen kunnen tijdig worden ingekocht tegen gunstige voorwaarden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none">Onderhandelen	Gebruikt verschillende onderhandelings technieken, zodat producten en materialen kunnen worden ingekocht tegen gunstige voorwaarden.	<ul style="list-style-type: none">Marktontwikkelingen/ marktmechanismenMethoden van voorraadbeheerOnderhandelings techniek en
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none">Mensen en middelen organiseren	Bepaalt het juiste moment van inkoop en de gewenste hoeveelheid van de relevante producten en materialen, afgestemd op de omloopsnelheid, zodat er geen onnodige voorraad of een tekort kan ontstaan.	
Ondernemend en commercieel handelen	<ul style="list-style-type: none">Kansen en mogelijkheden identificeren en creëren	Ziet zakelijke kansen bij het inkopen van producten en materialen en gebruikt in de onderhandeling met leveranciers kennis over de markt en de prijsstelling van andere leveranciers, zodat producten en materialen kunnen worden ingekocht tegen gunstige voorwaarden.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.7 werkproces: Voert de financiële administratie uit**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager stelt rekeningen op en verwerkt ze. Hij controleert inkoopnota's en verwerkt ze. Hij registreert en archiveert financiële gegevens en bewaakt de administratie. Hij stelt periodiek financiële overzichten op (zoals een balans en winst- en verliesrekening) en levert financiële gegevens op tijd aan bij relevante partijen, zoals de belastingdienst, uitkeringsinstanties en boekhouder/accountant. Afhankelijk van keuzes van de orthopedisch technicus/ manager besteedt hij onderdelen van de financiële administratie uit aan anderen.		
Gewenst resultaat	Rekeningen en inkoopnota's zijn afgehandeld. De financiële overzichten geven zicht op de actuele financiële situatie van de onderneming.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	Registreert en archiveert de financiële gegevens van de onderneming nauwkeurig, zodat hijzelf of de boekhouder/accountant volledig inzicht heeft in de financiële situatie en hij deze kan verantwoorden.	<ul style="list-style-type: none">Basiskennis boekhouden
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none">Voortgang bewaken	Bewaakt de administratie, zoals de archivering en het inboeken van uitgaven en ontvangsten, zodat er geen achterstanden ontstaan en er zicht is op de actuele financiële situatie van de onderneming.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.8 werkproces: Stelt offertes op en brengt ze uit**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager achterhaalt de wensen en behoeften van de klant en maakt een voorstel dat hierbij aansluit. Hij stelt de prijs vast op basis van arbeidsuren en tarieven, materiaal en uitbesteedde deelactiviteiten en inkoop. Hij stelt de leverings- en betalingsvoorwaarden vast. Hij licht de offerte toe aan de klant. Wanneer de klant tijdens het gesprek instemt met de offerte stelt hij een orderbevestiging op.		
Gewenst resultaat	De orthopedisch technicus/ manager heeft een duidelijk beeld van de wensen en behoeften van de klant. De ondernemer en de klant hebben een overeenkomstig beeld van de te leveren producten en diensten en de bijbehorende prijs en leverings- en betalingsvoorwaarden. De afspraken tussen de ondernemer en klant zijn vastgesteld.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	Stelt een duidelijke en volledige offerte op en licht deze toe, zodat de klant wordt geïnformeerd over het te leveren product, de prijs en de leverings- en betalingsvoorwaarden.	<ul style="list-style-type: none">Belastingwetgeving (BTW)Kennis van producten, diensten en materialenPrijsopbouw
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none">Financieel bewustzijn tonen	Verwerkt de vaste en variabele kosten zo in de calculatie dat de geoffreerde dienst (financieel) voordeel oplevert voor de onderneming.	
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none">Behoeften en verwachtingen achterhalen	Inventariseert de wensen en behoeften van de klant en geeft duidelijk aan wat de klant wel en niet kan verwachten, zodat hij een duidelijk beeld heeft van de wensen en behoeften van de klant en de ondernemer en de klant een overeenkomstig beeld hebben van de te leveren producten of diensten.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap			
5.9 werkproces: Reflecteert op de onderneming			
Omschrijving	Aan de hand van gemaakte marktanalyses en financiële overzichten, blikt de orthopedisch technicus/ manager terug op (de resultaten van) de onderneming. Aan de hand van zijn bevindingen en ideeën bepaalt hij welke acties tot verbetering kunnen leiden.		
Gewenst resultaat	De orthopedisch technicus/ manager weet hoe hij met zijn onderneming wil verder gaan, gericht op verbetering van zijn marktpositie, de financiële situatie en mogelijkheden voor de toekomst.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Ondernemend en commercieel handelen	<ul style="list-style-type: none"> Kansen en mogelijkheden benutten Uitbouwen van de commerciële positie van de organisatie 	Benoemt verbetermogelijkheden, grijpt kansen aan om de commerciële positie van de organisatie uit te bouwen en buigt mogelijke zakelijke bedreigingen om in het voordeel van de onderneming, zodat hij kansrijke verbeteracties kan opstellen.	<ul style="list-style-type: none"> Kunnen lezen/ interpreteren van financiële overzichten Marktontwikkelingen/ marktmechanismen
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none"> Financieel bewustzijn tonen 	Maakt gebruik van financiële overzichten om de prestaties van de onderneming te volgen zodat hij handvatten heeft om de financiële situatie te kunnen verbeteren.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.10 werkproces: Werft en selecteert medewerkers**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager bepaalt de personeelsbehoefte. Hij werft kandidaten en voert selectiegesprekken om te bepalen of de kandidaat geschikt is voor de onderneming en de functie. Hij maakt wensen, verwachtingen en eisen duidelijk.		
Gewenst resultaat	De optimale omvang van het personeelsbestand is bepaald. De meest geschikte kandidaat voor de onderneming en de functie kan worden geselecteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Relaties bouwen en netwerken	<ul style="list-style-type: none">• Relatienetwerk onderhouden en benutten	Informeert zijn netwerk (klanten, relaties) over vacatures, zodat potentiële kandidaten kunnen worden gevonden.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis van de administratieve handelingen bij het aannemen van personeel• Wettelijke richtlijnen voor werving en selectie
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none">• Gesprekken richting geven	Stuurt gesprekken zodanig dat wensen, verwachtingen en eisen van potentiële medewerkers en manager duidelijk worden.	
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none">• Financieel bewustzijn tonen• Kostenbewust handelen	Kent de financiële consequenties van het aannemen van personeel en weegt de kosten en baten af, zodat hij de optimale omvang van het personeelsbestand kan bepalen.	

Kerntaak 5 Geeft als vakman invulling aan zijn ondernemerschap**5.11 werkproces: Geeft leiding aan medewerkers**

Omschrijving	De orthopedisch technicus/ manager plant en verdeelt de werkzaamheden. Hij stuurt, corrigeert en beoordeelt medewerkers. Hij bewaakt de uitvoering en voortgang van de werkzaamheden. Hij geeft informatie aan de medewerkers en geeft hen feedback.		
Gewenst resultaat	De medewerkers weten wat wanneer van hen verwacht wordt en wat zij mogen verwachten van de manager. De medewerkers hebben zicht op hun functioneren en hun ontwikkelingsmogelijkheden. De werkzaamheden kunnen effectief en efficiënt verlopen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">• Taken delegeren• Anderen bevoegdheden en verantwoordelijkheden geven• Instructies en aanwijzingen geven	Maakt de medewerker(s) duidelijk wat van hen verwacht wordt, wijst hen taken op een duidelijke manier toe en geeft daar waar nodig heldere en duidelijke informatie, instructies en aanwijzingen, zodat de medewerkers weten wat wanneer van hen verwacht wordt en wat zij mogen verwachten van de ondernemer.	<ul style="list-style-type: none">• Stijlen van leidinggeven
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none">• Coachen	Geeft heldere en constructieve feedback, zodat de medewerkers zicht hebben op hun functioneren en hun ontwikkelingsmogelijkheden.	
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none">• Activiteiten plannen• Mensen en middelen organiseren• Voortgang bewaken	Maakt een haalbare planning, rekening houdend met mogelijke knelpunten in de werkuitleiding, de capaciteit, kwaliteiten en (ontplooiings)wensen van de medewerker(s), de beschikbare middelen en prioriteiten met betrekking tot de werkzaamheden en bewaakt de uitvoering en de voortgang van de werkzaamheden, zodat de werkzaamheden effectief en efficiënt kunnen verlopen.	