

4.1 Allround medewerker watersportindustrie

Algemene informatie

Context van de uitstroom	<p>De Allround medewerker watersportindustrie is werkzaam in de watersportindustrie, in zowel bouw, ontwerp, jachthavens, reparatie en onderhoud, jachtmakelaardij, detailhandel en vaarscholen.</p> <p>In de watersport kent men verschillende seizoenen en de werkzaamheden zijn daar vaak aan verbonden. In het voorjaar worden bijvoorbeeld de schepen te water gelaten en in de winter ligt het accent meer op het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden. De invulling van de taken van de Allround medewerker watersportindustrie varieert al naar gelang het soort bedrijf en de bedrijfsgrootte. De Allround medewerker watersportindustrie is inzetbaar bij verschillende werkzaamheden binnen de watersportindustrie.</p>
Typerende beroepshouding	De Allround medewerker watersportindustrie heeft een groot verantwoordelijkheidsgevoel en is stressbestendig en flexibel. Hij neemt initiatief en heeft doorzettingsvermogen. Daarnaast is hij representatief, klantvriendelijk en kan hij goed samenwerken. Hij heeft het vermogen problemen op te lossen, heeft commercieel inzicht en kan zelfstandig werken. Hij beschikt over technisch inzicht en heeft affiniteit met watersport. Ten slotte beschikt hij over financieel inzicht, organisatievermogen, is hij veiligheidsbewust en in staat tot functioneel leidinggeven.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3
Rol en verantwoordelijkheden	De Allround medewerker watersportindustrie is verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van de werkzaamheden. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen functioneren en dat van de minder ervaren collega's. Hij bereidt de werkzaamheden voor, voert ze uit en evalueert deze. De Allround medewerker watersportindustrie heeft een aansturende rol ten opzichte van (minder ervaren) directe collega's. Hij is verantwoordelijk voor de veiligheid van zichzelf, zijn collega's, gasten en klanten in zijn bedrijf. De Allround medewerker watersportindustrie zorgt voor een klantvriendelijke ontvangst van gasten en speelt een sleutelrol in de informatieverstopping, het aanbieden en afhandelen van diverse diensten, maar ook het oplossen van problemen of klachten.
Complexiteit	De werkzaamheden van de Allround medewerker watersportindustrie bestaan uit zowel standaardtaken als uit niet-standaard, meer specialistische werkzaamheden. De standaardwerkzaamheden betreffen het onderhouden van vaartuigen, de jachthaven, gebouwen en terreinen. De meer specialistische werkzaamheden hebben betrekking op reparaties aan vaartuigen en voorzieningen en de reparatie aan- en inbouw van onderdelen, gedeeltelijke nieuwbouw en het oplossen van storingen. Creativiteit, planningsvermogen en technisch en commercieel inzicht zijn hierbij uitermate belangrijk. De Allround medewerker watersportindustrie moet kunnen omgaan met verschillende mensen, verschillende gereedschappen en diverse materialen zoals hout, metaal en kunststof. De Allround medewerker watersportindustrie is, afhankelijk van het type bedrijf, vaak inzetbaar op diverse plaatsen binnen het bedrijf, waar van hem verwacht wordt dat hij op al deze plaatsen zelfstandig beslissingen kan nemen en actie kan ondernemen.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Ja, Vaarbewijs 1 en 2 artikel 16 (Bron: Tweede lid van de Binnen-schepenwet (Ministerie van Verkeer en Waterstaat) en basiscertificaat Marifonie)
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p>

De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

Nederlands

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2	x	x			
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Duits

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x			
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x			
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x	x		x
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

2.2 Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten

Proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
1.1	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan interieur en exterieur van jachten					X						X	X					X			X
1.2	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan brandstofmotoren					X						X	X					X			X
1.3	Onderhoudt schilderwerk aan jachten					X						X	X					X			X
1.4	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen van jachten					X						X	X					X			X

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.5	Verricht hijswerkzaamheden					x						x	x							x						
1.6	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan machines, handgereedschappen en materialen					x						x	x					x		x						

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.1 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan interieur en exterieur van jachten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie signaleert defecten aan interieur en/of exterieur van jachten en voert reparaties uit. Hij maakt constructiedelen van metaal, hout of kunststof. Hierbij maakt hij schetsen of gebruikt hij tekeningen van de leverancier. Hij brengt de constructiedelen aan. De Allround medewerker watersportindustrie controleert de uitgevoerde werkzaamheden aan de hand van de gestelde eisen.		
Gewenst resultaat	Defecten aan interieur en/of exterieur van jachten zijn gesignaleerd en er zijn schetsen gemaakt van de constructiedelen. Metalen, houten en kunststof onderdelen van verschillende typen schepen (moderne en klassieke jachten) zijn ingebouwd en de uitgevoerde werkzaamheden zijn gecontroleerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van gebruik en toepassing van metalen, houten en kunststof onderdelen • Kennis van NEN/CE-normering • Kennis van spant- en rompvormen • Kennis van technische handleidingen (Nederlands, Engels, Duits) • Kennis van tekeningen van onderdelen • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.1 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan interieur en exterieur van jachten			
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.2 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan brandstofmotoren			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie voert controles uit op brandstofmotoren aan de hand van onderhoudsschema's en een checklist van de fabrikant en maakt hierbij gebruik van meetapparatuur. Hij signaleert defecten aan brandstofmotoren en voert reparatiewerkzaamheden uit.		
Gewenst resultaat	Brandstofmotoren zijn gecontroleerd aan de hand van de checklist van de fabrikant, defecten zijn tijdig gesignaleerd en reparaties aan brandstofmotoren zijn verricht.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van aandrijf- en voortstuwingssystemen van jachten • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van brandstofvoortstuwing-motoren en generatoren van jachten • Kennis van de checklist van de fabrikant • Kennis van NEN/CE-normering • Kennis van technische handleidingen (Nederlands, Engels, Duits) • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.2 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan brandstofmotoren			
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.3 werkproces: Onderhoudt schilderwerk aan jachten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie werkt jachten af en beschermt deze door verfsystemen aan te brengen op houtachtige, metalen of kunststof ondergronden van jachten. Hij signaleert beschadigingen aan het schilderwerk van jachten en herstelt deze door schilderwerkzaamheden uit te voeren.		
Gewenst resultaat	De jachten zijn afgewerkt en beschermd. Beschadigingen zijn tijdig gesignaleerd en hersteld en schilderwerkzaamheden zijn uitgevoerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van ondergronden en voorbehandelings- en verftechnieken • Kennis van producten die betrekking hebben op verfsystemen • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.3 werkproces: Onderhoudt schilderwerk aan jachten			
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.4 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen van jachten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie voert reparatie en onderhoudswerkzaamheden uit aan jachten en de daarbij behorende technische voorzieningen. Hij installeert, onderhoudt en repareert installaties voor water, gas, elektra, verwarming, koeling, navigatie- en communicatieapparatuur, tuigage en hydraulische systemen in jachten.		
Gewenst resultaat	Waterapparatuur, gasapparatuur, elektrische apparatuur, navigatie- en communicatieapparatuur, tuigage en hydraulische systemen zijn onderhouden. Navigatie- en communicatieapparatuur en energiesystemen in jachten zijn geïnstalleerd, reparaties aan defecten zijn uitgevoerd en storingen zijn opgeheven.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten

1.4 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen van jachten

Instructies en procedures opvolgen

- Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen
- Kennis van de basisuitrusting van een jacht
- Kennis van diverse leidingssystemen en het aanleggen van deze systemen
- Kennis van documenteren en rapporteren
- Kennis van gebruik en toepassingen van voorzieningen voor gas, water, elektra en hydraulica aan boord van jachten
- Kennis van het ontwerpen van kleine en eenvoudige systemen
- Kennis van materialen, apparatuur en (hulp) gereedschappen
- Kennis van navigatie en datanetwerken (NMEA)
- Kennis van NEN/CE-normering
- Kennis van pompinstallaties en de daarbij behorende technische voorzieningen
- Kennis van technische handleidingen (Nederlands, Engels, Duits)

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten**1.4 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen van jachten**

			<ul style="list-style-type: none">• Kennis van telecommunicatieapparaat uur• Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.5 werkproces: Verricht hijswerkzaamheden			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie hijst jachten uit en in het water en spuit het onderwaterschip af. Hij transporteert jachten op de kade en op het terrein van de jachthaven en boekt samen met collega's de jachten op. Hij demonteert, strijkt, zet en plaatst masten en maakt hierbij gebruik van verschillende hijs- en transportmiddelen.		
Gewenst resultaat	Jachten zijn veilig en zonder beschadiging uit en in het water gehesen en het onderwaterschip is afgespoten. Jachten zijn veilig getransporteerd en/of op een veilige manier opgebokt. Masten zijn gestreken, gezet, gedemonteerd of geplaatst.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van (de onderdelen) van de te verplaatsen jachten en masten • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van gebruik en toepassing van hijs- en transportmiddelen volgens het hijsbewijs • Kennis van technische handleidingen (Nederlands, Engels, Duits) • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.5 werkproces: Verricht hijswerkzaamheden			
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.6 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan machines, handgereedschappen en materialen			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie controleert de machines, handgereedschappen en materialen die hij gebruikt tijdens het uitvoeren van inbouw, onderhoud en reparatie aan jachten. Hij houdt machines, gereedschappen en materialen schoon en netjes en signaleert defecten.		
Gewenst resultaat	De machines, handgereedschappen en materialen zijn onderhouden en defecten zijn tijdig gesignaleerd. Reparaties aan machines, handgereedschappen en materialen zijn uitgevoerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van machines, handgereedschappen en materialen • Kennis van NEN/CE-normering • Kennis van technische handleidingen (Nederlands, Engels, Duits) • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoudt en repareert jachten			
1.6 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan machines, handgereedschappen en materialen			
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Onderhoudt terreinen en gebouwen

Proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 2 Onderhoudt terreinen en gebouwen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan onderdelen van gebouwen					X						X	X					X			X
2.2	Voert eenvoudige reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen op het terrein					X						X	X					X			X
2.3	Verricht kadewerkzaamheden					X						X	X					X			X

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 2 Onderhoudt terreinen en gebouwen			
2.1 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan onderdelen van gebouwen			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie signaleert defecten aan onderdelen van gebouwen en voert eenvoudige onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uit. Hij voert timmer- en schilderwerkzaamheden uit aan en rondom gebouwen.		
Gewenst resultaat	Timmer-, schilder- en reparatiewerkzaamheden aan en rondom gebouwen zijn uitgevoerd en defecten zijn gesignaleerd. Reparatie aan en onderhoud van onderdelen van gebouwen zijn uitgevoerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van onderhoud en reparatie van gebouwen • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Onderhoudt terreinen en gebouwen			
2.2 werkproces: Voert eenvoudige reparatie- en onderhoudswerkzaamheden uit aan technische voorzieningen op het terrein			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit aan aansluitvoorzieningen op het terrein, zoals elektrische installaties en bekabeling en voorzieningen voor water en riolering en voert reparaties uit in de kabeldoos. Hij signaleert defecten en meldt deze aan zijn leidinggevende.		
Gewenst resultaat	Aansluitvoorzieningen op het terrein zijn onderhouden. Defecten aan technische voorzieningen zijn doorgegeven aan de leidinggevende.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van technische voorzieningen op terreinen • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Onderhoudt terreinen en gebouwen**2.3 werkproces: Verricht kadewerkzaamheden**

Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie verricht onderhoudswerkzaamheden aan steigers en kades en voorzieningen op de steigers. Hij signaleert defecten en voert eenvoudige reparaties uit aan voorzieningen op de steigers. Hij verricht onderhoudswerkzaamheden op de afspuitplaats.		
Gewenst resultaat	Steigers, kades en voorzieningen op de steigers zijn onderhouden. Defecten zijn gesignaleerd en eenvoudige reparaties zijn verricht, zodat milieuproblemen worden voorkomen. De afspuitplaats is onderhouden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none">• Kennis van apparatuur en (hulp)gereedschappen• Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen• Kennis van het onderhouden van steigers en kades• Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten

Proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
3.1	Ontvangt en informeert gasten/klanten									x	x								x		
3.2	Verhuurt en verkoopt producten									x			x					x	x		x
3.3	Handelt problemen/klachten af				x	x													x		
3.4	Houdt toezicht op veiligheid van gasten/klanten		x			x						x								x	
3.5	Vaart											x	x							x	
3.6	Helpt gasten/klanten bij het aanleggen van jachten					x				x		x									

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround medewerker watersportindustrie

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.1 werkproces: Ontvangt en informeert gasten/klanten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie ontvangt gasten/klanten en checkt hen in. Hij controleert zo nodig identiteitspapieren en verwerkt de gegevens in een boekings- en/of reserveringssysteem. Hierbij noteert hij specifieke wensen van gasten/klanten. Hij attendeert hen op faciliteiten die het bedrijf en/of de omgeving bieden en wijst hen op regelgeving en voorschriften. Hij beantwoordt vragen van gasten/klanten en geeft advies en instructies met betrekking tot varen en systemen aan boord.		
Gewenst resultaat	Gasten/klanten zijn ontvangen en ingecheckt, alle gegevens zijn verwerkt in een boekings- en/of reserveringssysteem en de specifieke wensen van de gasten/klanten zijn genoteerd. De gasten/klanten zijn geïnformeerd over faciliteiten die het bedrijf en/of de omgeving bieden en over regelgeving en voorschriften. Vragen van gasten/klanten zijn beantwoord en er is advies en instructie aan gasten/klanten gegeven.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van boekings- en reserveringssysteem • Kennis van producten, diensten en faciliteiten • Kennis van regelgeving en voorschriften • Kennis van systemen aan boord • Mondelinge en/of schriftelijke vaardigheden: Nederlands, Engels en Duits • Vaardigheid in gesprekstechnieken • Vaardigheid in kunnen omgaan met boekings- en reserveringssysteem • Vaardigheid in product/assortimentskennis • Vaardigheid in verkooptechnieken
Ondernemend en commercieel handelen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.1 werkproces: Ontvangt en informeert gasten/klanten			
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Presenteren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.2 werkproces: Verhuurt en verkoopt producten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie informeert gasten/klanten over de verhuur/verkoop van producten en diensten. Hij bespreekt de mogelijkheden en beantwoordt vragen van gasten/klanten. Hij verhuurt/verkoopt producten en diensten en bedient de computer en kassasystemen met betrekking tot reserveringen, inschrijvingen en planning van diensten. Hij plant werkzaamheden in die voortkomen uit het verhuren en/of verkopen van producten en diensten.		
Gewenst resultaat	Gasten/klanten zijn geïnformeerd over producten en diensten en deze zijn verhuurd en/of verkocht. Gegevens over reserveringen, inschrijvingen en planning van diensten zijn ingevoerd in de computer en werkzaamheden die voortkomen uit het verhuren en/of verkopen van producten en diensten staan ingepland.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van computersystemen, zoals reserveringssystemen en kassasystemen • Kennis van facturen en werkbondenadministratie • Kennis van producten, diensten en faciliteiten • Kennis van regelgeving en voorschriften • Planningsvaardigheden • Vaardigheid in communicatietechnieken • Vaardigheid in computervaardigheden (Word, Excel, PowerPoint en internet) • Vaardigheid in gesprekstechnieken • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits • Vaardigheid in product/assortimentskennis • Vaardigheid in verkooptechnieken

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.2 werkproces: Verhuurt en verkoopt producten			
Ondernemend en commercieel handelen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Presenteren			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.3 werkproces: Handelt problemen/klachten af			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie treedt op als centraal aanspreekpunt voor problemen en klachten. Hij neemt reacties van gasten/klanten in ontvangst. Hij handelt klachten en problemen van gasten/klanten af of verwijst gasten/klanten volgens bedrijfsrichtlijnen door naar andere personen of instanties.		
Gewenst resultaat	Reacties van gasten/klanten zijn in ontvangst genomen en klachten en problemen van gasten/klanten zijn afgehandeld volgens de bedrijfsrichtlijnen, zodanig dat de gasten/klanten hierover tevreden zijn. Gasten/klanten zijn waar nodig doorverwezen naar andere personen of instanties.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bedrijfsrichtlijnen • Kennis van klachtenprocedures • Vaardigheid in gesprekstechnieken en gespreksvaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.4 werkproces: Houdt toezicht op veiligheid van gasten/klanten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie draagt zorg voor de veiligheid van gasten/klanten, collega's en zichzelf en neemt hierbij relevante voorschriften en richtlijnen in acht. Hij attendeert gasten/klanten en collega's op onveilig gedrag en neemt preventieve maatregelen ter bescherming van gasten/klanten. Hij treedt actief op bij onveilige situaties of calamiteiten. Hij overlegt hierover met collega's en brengt hen op de hoogte van risicovolle situaties.		
Gewenst resultaat	Gasten/klanten zijn geattendeerd op onveilig gedrag en onveilige situaties of calamiteiten worden voorkomen of opgelost.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bedrijfsrichtlijnen en arbowetgeving • Kennis van het toezicht- en calamiteitenplan • Vaardigheid in communicatietechnieken • Vaardigheid in gesprekstechnieken • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.5 werkproces: Vaart			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie vaart en manoeuvreert met diverse vaartuigen die zijn verhuurd aan gasten/klanten of die eigendom van gasten/klanten zijn. Hij vaart met meerdere typen boten de haven in en uit en meert deze boten zonodig af. Hij bedient communicatieapparatuur, zoals marifoon en portofoon, met inachtneming van de regels.		
Gewenst resultaat	Vaartuigen worden op een veilige manier de haven in- en uitgevaren en afgemeerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van basiscertificaat marifonie • Kennis van bedrijfsrichtlijnen, arbowetgeving, milieu, veiligheid, vaktechnische en leveranciers-richtlijnen • Kennis van communicatieapparatuur, zoals marifoon en portofoon • Kennis van Vaarbewijs 1 • Kennis van voorgescreven procedures omtrent het gebruik van communicatieapparatuur • Vaardigheid in communicatietechnieken • Vaardigheid in gesprekstechnieken • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits • Vaardigheid in varen en manoeuvreren
Materialen en middelen inzetten			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.5 werkproces: Vaart			
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Omgaan met gasten/klanten			
3.6 werkproces: Helpt gasten/klanten bij het aanleggen van jachten			
Omschrijving	De Allround medewerker watersportindustrie wijst gasten/klanten een ligplaats. Hij begeleidt gasten/klanten bij het varen/meren in de haven en assisteert bij het aanleggen van jachten.		
Gewenst resultaat	Gasten/klanten zijn gewezen op een ligplaats. Schippers zijn geholpen bij het varen/afmeren/aanleggen van jachten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Presenteren			<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van bedrijfsrichtlijnen en arbowetgeving • Kennis van het toezicht- en calamiteitenplan • Vaardigheid in manoeuvreren • Vaardigheid in mondelinge communicatie: Nederlands, Engels, Duits
Samenwerken en overleggen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen			<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces