

## 4.1 Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening is werkzaam bij een groenvoorzieningsbedrijf of bij de buitendienst van een gemeente, waterschap of provincie.																																														
Typerende beroepshouding	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening dient te beschikken over verantwoordelijkheidsgevoel ten aanzien van de eigen werkzaamheden en die van zijn directe medewerkers. Hij moet vanuit zichzelf zorg willen dragen voor veiligheid, gezondheid en milieu. Van hem wordt verwacht dat hij zich in contact met opdrachtgever/publiek/derden/collega's weet te gedragen conform de maatschappelijk geldende normen en regels. Hij dient communicatief vaardig te zijn en hij is initiatiefrijk binnen zijn eigen verantwoordelijkheidsgebied, waarbij hij rekening houdt met maatschappelijk verantwoord ondernemen. Om goed te kunnen werken met een team dient hij sociaal vaardig te zijn.																																														
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3																																														
Rol en verantwoordelijkheden	Afhankelijk van de omvang van het bedrijf werkt de vakbekwaam medewerker groenvoorziening in teamverband en/of op aanwijzing van de opzichter/uitvoerder of ondernemer. Hij heeft een uitvoerende en aansturende rol en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk en dat van de medewerkers in zijn ploeg, de gereedschappen en materialen, het toepassen van persoonlijke beschermingsmiddelen en de veiligheid op de werkplek. Hij is tevens verantwoordelijk voor de planning en de coördinatie van het werk.																																														
Complexiteit	De complexiteit van het beroep wordt met name bepaald door de volgende factoren: - grote diversiteit aan werkzaamheden; - specialistische kennis van uitoefening van het beroep; - aanwezigheid van derden bij de uitvoering; - wisselende weersomstandigheden en invloed van seizoenen; - werken met uitzendkrachten; - mechanisering van werkzaamheden; - de sterke verschillen in werkomstandigheden per project; - communicatie met opdrachtgever/publiek/derden; - toepassen van de flora- en faunawet.																																														
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																																														
Branche vereisten	Nee																																														
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Luisteren</th><th>Lezen</th><th>Gesprekken voeren</th><th>Spreeken</th><th>Schrijven</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B2</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B1</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td></tr> <tr> <td>A2</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td></tr> <tr> <td>A1</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td></tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1						B2	x	x				B1	x	x	x	x	x	A2	x	x	x	x	x	A1	x	x	x	x	x
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																																										
C2																																															
C1																																															
B2	x	x																																													
B1	x	x	x	x	x																																										
A2	x	x	x	x	x																																										
A1	x	x	x	x	x																																										

	Rekenen en wiskunde				
		Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
	Z2				
	Z1				
	Y2				
	Y1	x		x	
	X2	x	x	x	
	X1	x	x	x	x

## 2.2 Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

### Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

#### Proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden					X						X	X								X						
1.2	Voert grondverzet uit					X						X	X							X							
1.3	Legt riolerings- en/of waterafvoersystemen aan																										
1.4	Legt water(partijen) aan					X						X	X							X							
1.5	Brengt verhardingen aan					X						X	X							X							
1.6	Plaatst bouwkundige elementen					X						X	X							X							
1.7	Legt technische voorzieningen aan																										
1.8	Legt groen aan					X						X	X						X	X							
1.9	Rondt de aanlegwerkzaamheden af					X					X	X	X						X	X							

**Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom**

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.1 werkproces: Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening organiseert dat het terrein klaar is voor aanlegwerkzaamheden. Hij maakt het terrein toegankelijk en schoont het terrein op. Hij meet en zet uit en zorgt ervoor dat de benodigde materialen en materieel tijdig beschikbaar zijn. Hij voert grondbewerking of grondverbetering uit op een efficiënte manier waarbij hij rekening houdt met flora en fauna. Hij werkt volgens bestek en/of opdracht.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het terrein is opgeschoond en bewerkt volgens bestek en/of opdracht en klaar voor de aanlegwerkzaamheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.1 werkproces: Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het klaarmaken van het terrein de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>Inzetten van materieel</li> <li>Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>Kennis van de bodem en grondsoorten</li> <li>Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>Kennis van vaktermen</li> <li>Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>Verwerken van materialen</li> <li>Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij het voorbereiden van aanlegwerkzaamheden op een effectieve wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving****1.1 werkproces: Maakt het terrein klaar voor aanlegwerkzaamheden**

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het voorbereiden van het terrein soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt op basis van vaktechnisch inzicht het materieel gebruiksklaar en voert volgens bestek en/of de wensen van de opdrachtgever de voorkomende werkzaamheden uit zodat het terrein is voorbereid en opgeschoond.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.2 werkproces: Voert grondverzet uit</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening voert grondverzet uit. Hij ontgraaft terrein en/of cunetten, gebruikmakend van de juiste machines en hulpmiddelen. Hij verplaatst grond en/of voert de vrijgekomen grond af. Hij egaliseert de grond.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het grondverzet is uitgevoerd en het terrein is gereed voor verdere werkzaamheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>



## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.2 werkproces: Voert grondverzet uit

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	Hij volgt bij het grondverzet de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Inzicht in gevolg van inzet soorten materieel</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li><li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li><li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li><li>• Kennis van kabels en leidingen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li></ul>
------------------------------------	--	--	--

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.2 werkproces: Voert grondverzet uit

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt grondverzetmachines en hulpmiddelen op een effectieve en efficiënte wijze, rekening houdend met de gebruiksmogelijkheden en de omgeving en gaat er zorgvuldig en netjes mee om.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het grondverzet soepel verloopt en overlegt regelmatig en tijdig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij voert op basis van vaktechnisch inzicht snel en met een goede oog-handcoördinatie grondverzet uit zodat het terrein bewerkt, uitgegraven of opgehoogd is conform opdracht en gereed voor verdere aanlegwerkzaamheden. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.4 werkproces: Legt water(partijen) aan</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening legt water(partijen), sloten en oevers aan. Hiertoe verricht hij grondwerk, werkt taluds af en voert metingen en waterpassing uit. Hij brengt indien van toepassing afdichtingsmateriaal aan en plaatst oeverbescherming. Hij controleert de werkzaamheden op vaktechnische eisen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De water(partij) is volgens bestek en/of tekening vakkundig aangelegd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.4 werkproces: Legt water(partijen) aan

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het aanleggen van water(partijen) de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van flora en fauna</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Vakspecialistische kennis van het aanleggen van water(partijen)</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
------------------------------------	---	--	---

**Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving****1.4 werkproces: Legt water(partijen) aan**

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanleggen van water(partijen) op een effectieve wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van water(partijen) soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij legt op basis van vaktechnisch inzicht volgens bestek en/of de wensen van de opdrachtgever water(partijen), sloten en oevers aan zodat deze functioneren en voldoen aan de gestelde eisen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.5 werkproces: Brengt verhardingen aan</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening brengt (half)verhardingen aan. Hij vult een cunet aan en verdicht dit. Hij plaatst kantopsluiting en brengt (half)verhardingsmateriaal aan. Hij plaatst afzettingen en voert metingen en waterpaswerkzaamheden uit. Hij werkt het straatwerk af.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De (half)verhardingen zijn volgens bestek en/of tekening deskundig aangebracht.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.5 werkproces: Brengt verhardingen aan

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	Hij volgt bij het aanbrengen van verhardingen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis en toepassen van meet- en uitzetapparatuur</li><li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li><li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li><li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>
------------------------------------	--	--	---

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.5 werkproces: Brengt verhardingen aan

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanbrengen van verhardingen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om zodat er weinig materiaalverlies is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanbrengen van verhardingen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij brengt op basis van vaktechnisch inzicht vakkundig de verhardingen aan zodat deze voldoen aan de besteisen en/of de wensen van de opdrachtgever. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



**Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving****1.6 werkproces: Plaatst bouwkundige elementen**

<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening maakt en plaatst bouwkundige elementen op basis van tekeningen. Hij geeft hoogte, diepte en maatvoeringen aan. Hij verwerkt materialen. Hij werkt zorgvuldig de constructie af en zorgt dat het er verzorgd uitziet. Hij controleert of de constructie aan de gestelde eisen voldoet.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De materialen zijn vakkundig verwerkt. De constructies zijn volgens bestek, tekening en/of voorschriften en instructie veilig en verantwoord gemaakt en/of geplaatst.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	Hij volgt bij het plaatsen van bouwkundige elementen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"><li>Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li><li>Hanteren van correct taalgebruik</li><li>Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>Inzetten van materieel</li><li>Kan tekeningen lezen</li><li>Kennis en toepassen van meetkundige berekeningen</li><li>Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li><li>Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li><li>Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>Kennis van vaktermen</li><li>Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>Verwerken van materialen</li><li>Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li></ul>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.6 werkproces: Plaatst bouwkundige elementen

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het plaatsen van bouwkundige elementen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om zodat er weinig materiaalverlies is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het plaatsen van bouwkundige elementen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht vakkundig het materiaal, maakt eenvoudige constructies en plaatst de bouwkundige elementen zodat deze voldoen aan de besteisen en/of de wensen van de opdrachtgever.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.8 werkproces: Legt groen aan</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening legt groen aan. Aan de hand van het beplantingsplan, tekening en/of bestek meet hij en zet hij uit. Hij plant, zaait en legt zoden. Vervolgens verzorgt hij de afwerking. Hij werkt zorgvuldig en houdt rekening met de eigenschappen van planten, struiken en bomen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het groen is volgens het beplantingsplan, tekening en/of bestek vakkundig aangelegd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.8 werkproces: Legt groen aan

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	volgt bij het aanleggen van groen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende plantmethoden</li> <li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van eigenschappen van (plant)materiaal</li> <li>• Kennis van kwaliteitsnormen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van productiviteitsnormen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> </ul>
------------------------------------	---	--	--

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.8 werkproces: Legt groen aan

			<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> <li>Productiviteitsniveaus halen</li> </ul>	Hij legt groen aan, op een manier die voldoet aan de productiviteits- en de kwaliteitseisen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij gebruikt materialen en materieel bij het aanleggen van groen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er weinig materiaalverlies is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> <li>Proactief informeren</li> <li>Aanpassen aan de groep</li> </ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van groen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li> </ul>	Hij legt groen aan op basis van vaktechnisch inzicht volgens de besteisen en/of de wensen van de opdrachtgever, waarbij hij rekening houdt met de eigenschappen van de bodem, grond en (plant)materiaal, zodat het vakkundig is aangelegd. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>1.9 werkproces: Rondt de aanlegwerkzaamheden af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening rondt de aanlegwerkzaamheden af. Hij controleert de werkzaamheden samen met de leidinggevende. Hij verantwoordt afwijkingen ten opzichte van het bestek, tekening en/of beplantingsplan cq de begroting. Hij registreert gevraagde gegevens. Hij organiseert dat restmateriaal dat bij de aanlegwerkzaamheden vrijkomt, wordt afgevoerd volgens voorschrift. De vakbekwaam medewerker laat na gebruik machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur gebruiksklaar achter.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het terrein ziet er opgeruimd en verzorgd uit. De werkzaamheden zijn gecontroleerd en eventuele afwijkingen zijn verantwoord. De gevraagde gegevens zijn correct geregistreerd. Het restmateriaal is volgens voorschrift afgevoerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 1.9 werkproces: Rondt de aanlegwerkzaamheden af

Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"><li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li></ul>	Hij vult de registratieformulieren leesbaar, correct en zorgvuldig in zodat de gevraagde gegevens kunnen worden verwerkt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li><li>• Hanteren van correct taalgebruik</li><li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li><li>• Inzetten van materieel</li><li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li><li>• Kennis van kwaliteitsnormen</li><li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li><li>• Kennis van registratiesysteem</li><li>• Kennis van registratiesysteem</li><li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li><li>• Kennis van restmateriaal</li><li>• Kennis van vaktermen</li><li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li><li>• Rapporteren</li><li>• Scheiden van restmateriaal</li><li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li><li>• Verwerken van materialen</li></ul>
---------------------------	--	---	--

**Kerntaak 1 Voert aanlegwerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving****1.9 werkproces: Rondt de aanlegwerkzaamheden af**

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	Hij past bij het afronden van de werkzaamheden de procedures en de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li><li>• Kwaliteitsniveaus halen</li></ul>	<p>&lt;P&gt;Hij rond de werkzaamheden af op een dusdanige manier, dat het eindresultaat voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen.</p> <p>&lt;/P&gt;</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt op effectieve wijze het juiste materieel bij de afronding van aanlegwerkzaamheden en gaat er zorgvuldig mee om.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het aanleggen van groen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokken. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij controleert de werkzaamheden en verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht het restmateriaal en voert dit af volgens voorschrift, zodat het terrein opgeruimd en verzorgd wordt achtergelaten.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### Proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Voert bodemverbetering uit					x						x	x								x
2.2	Onderhoudt riolerings- en/of waterafvoersystemen																				
2.3	Onderhoudt water(partijen)					x						x	x								x
2.4	Onderhoudt verhardingen					x						x	x								x
2.5	Onderhoudt bouwkundige elementen					x						x	x								x
2.6	Onderhoudt technische voorzieningen																				
2.7	Onderhoudt groen					x						x	x							x	x
2.8	Onderhoudt gebouwen en voorzieningen																				
2.9	Laat de werkomgeving verzorgd achter					x					x	x	x								x

**Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom**

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## Detaillering proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.1 werkproces: Voert bodemverbetering uit</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening maakt machines en werktuigen gebruiksklaar en/of past ze aan aan de omstandigheden. Hij voert bodemverbetering uit. Hij bewerkt de bodem. Hij voert bemesting uit en indien van toepassing belucht de grond en verticuteert. Hij voert zijn werkzaamheden uit volgens bestek en/of de wensen van de opdrachtgever. Hij signaleert en meldt beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel en meldt onvoorziene zaken.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bodemverbetering is uitgevoerd volgens bestek en/of opdracht.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.1 werkproces: Voert bodemverbetering uit

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij past bij het bewerken en bemesten van de bodem procedures en veiligheidsvoorschriften toe, zodat het werk correct en op een veilige wijze is uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de bodem, grond- en oppervlaktewater en grondsoorten</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van meststoffen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> </ul>
------------------------------------	---	--	---

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.1 werkproces: Voert bodemverbetering uit

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om zodat een optimaal resultaat wordt bereikt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het bewerken van de bodem soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt op basis van vaktechnisch inzicht het materieel gebruiksklaar en bewerkt de bodem vakkundig zodat het groen optimaal kan groeien.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.3 werkproces: Onderhoudt water(partijen)</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening onderhoudt water(partijen), sloten en oevers. Hij schoont de water(partijen), sloten en oevers op, voert restmateriaal af en herstelt taluds en randen. Hij onderhoudt de bijbehorende technische voorzieningen waaronder wateraanvoer/afvoer, verlichting en pompen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De water(partij) is volgens bestek en/of opdracht opgeschoond en het geheel ziet er onderhouden uit.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.3 werkproces: Onderhoudt water(partijen)

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het onderhoud aan water(partijen) de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe, zodat het werk veilig en verantwoord is uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van flora en fauna</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Kennis van waterkwaliteit en waterhuishouding</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
------------------------------------	---	--	---

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.3 werkproces: Onderhoudt water(partijen)

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van water(partijen) op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat schade en verspilling wordt voorkomen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhouden van water(partijen) soepel verloopt en overlegt regelmatig en tijdig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert accuraat het onderhoud aan water(partijen) uit, zodat aan de eisen van de opdrachtgever is voldaan.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.4 werkproces: Onderhoudt verhardingen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening onderhoudt (half)verhardingen. Hij voert regulier onderhoud en herstelwerk uit. Hij houdt de verharding schoon.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De (half)verhardingen zijn volgens bestek en/of opdracht onderhouden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.4 werkproces: Onderhoudt verhardingen

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij past bij onderhoud aan (half)verhardingen de procedures en de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de bodem en grondsoorten</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veilig werken langs de weg</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
------------------------------------	---	---	---

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.4 werkproces: Onderhoudt verhardingen

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van (half)verhardingen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat geen gebreken aan materieel ontstaan en geen materiaal wordt verspild.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud van (half)verhardingen soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert het onderhoud snel en accuraat uit zodat de (half)verharding binnen de gestelde tijd is onderhouden en voldoet aan de gestelde eisen. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.5 werkproces: Onderhoudt bouwkundige elementen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening onderhoudt bouwkundige elementen. Hij voert inspecties uit (kwaliteit, veiligheid). Hij verricht onderhoud en reparaties. Hij maakt de bouwkundige elementen schoon.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bouwkundige elementen zijn onderhouden volgens afspraak en voldoen aan de gestelde veiligheidseisen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.5 werkproces: Onderhoudt bouwkundige elementen

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het onderhoud aan bouwkundige elementen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van kwaliteitsnormen van bouwkundige elementen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Vakspecifieke kennis voor het onderhouden van bouwkundige elementen</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
------------------------------------	---	--	---

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.5 werkproces: Onderhoudt bouwkundige elementen

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van bouwkundige elementen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat er geen materiaal verloren gaat en de kwaliteit is gewaarborgd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud aan bouwkundige elementen soepel verloopt en overlegt tijdig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken, beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert volgens bestek de voorkomende werkzaamheden uit zodat de bouwkundige elementen in goede staat verkeren.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.7 werkproces: Onderhoudt groen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening onderhoudt beplanting en/of gazons. Hiertoe bewerkt hij de bodem, voert bodemverbetering en bemesting uit. Hij snoeit beplanting, zet beplanting af, geeft water en verwerkt snoeiafval. Hij maait het gazon en steekt de kanten af. Hij belucht, bemest en verticuteert. Hij verzorgt grote bomen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het beplantingsonderhoud is volgens het beplantingsplan vakkundig uitgevoerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.7 werkproces: Onderhoudt groen

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het onderhouden van groen de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>• Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>• Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>• Inzetten van materieel</li> <li>• Kennis en toepassen van verschillende werkmethoden en technieken</li> <li>• Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>• Kennis van kwaliteitsnormen</li> <li>• Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>• Kennis van productiviteitsnormen</li> <li>• Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>• Kennis van vaktermen</li> <li>• Kennis van veiligheidsvoorschriften</li> <li>• Plantenkennis</li> <li>• Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>• Verwerken van materialen</li> <li>• Werken volgens gebruikelijke werkvolgorde</li> </ul>
------------------------------------	---	--	---



## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.7 werkproces: Onderhoudt groen

Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li><li>• Productiviteitsniveaus halen</li></ul>	Hij onderhoudt het groen, op een manier die voldoet aan de kwaliteits- en productiviteitsnormen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij gebruikt materiaal en materieel bij het onderhouden van het groen op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig en netjes mee om, zodat het materieel op de juiste wijze wordt ingezet en verspilling wordt voorkomen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het onderhoud soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	Hij maakt, op basis van vaktechnisch inzicht, het materieel gebruiksklaar en voert volgens bestek de voorkomende werkzaamheden uit zodat het groen is onderhouden en grote bomen zijn verzorgd. Hij verricht op arbotechnisch verantwoorde wijze fysieke inspanning.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving</b>			
<b>2.9 werkproces: Laat de werkomgeving verzorgd achter</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening laat het terrein verzorgd achter. Hij controleert de werkzaamheden samen met de leidinggevende als voorbereiding op de oplevering. Hij verwijdert het vrijgekomen materiaal. Hij verzamelt het materiaal, scheidt het en voert het af. Hij slaat de vrijgekomen afvalstoffen op. Hij controleert de omgeving. Hij registreert gevraagde gegevens en noteert tijdens de oplevering aandachtspunten en draagt zorg voor de afhandeling daarvan. De vakbekwaam medewerker laat na gebruik machines, werktuigen, gereedschappen en apparatuur gebruiksklaar achter.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het terrein is verzorgd en opgeruimd achtergelaten. Het materieel is gebruiksklaar.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.9 werkproces: Laat de werkomgeving verzorgd achter

Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Hij vult registratieformulieren leesbaar, correct en zorgvuldig in zodat de gevraagde gegevens kunnen worden verwerkt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedienen van machines en hanteren van gereedschappen</li> <li>Hanteren van correct taalgebruik</li> <li>Hanteren van persoonlijke beschermingsmiddelen</li> <li>Inzicht in werkzaamheden</li> <li>Kennis en toepassen van onderhoud aan materieel en handgereedschappen</li> <li>Kennis van de maatschappelijk geldende normen en regels</li> <li>Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>Kennis van registratiesysteem</li> <li>Kennis van relevante wet- en regelgeving</li> <li>Kennis van restmateriaal</li> <li>Kennis van vaktermen</li> <li>Rapporteren</li> <li>Toepassen van de bedrijfsrichtlijnen/procedures/ wet- en regelgeving</li> <li>Verwerken van restmateriaal</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt bij het afronden van de werkzaamheden op het terrein de procedures en past de veiligheidsvoorschriften toe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 2 Voert onderhoudswerkzaamheden uit in natuur en leefomgeving

### 2.9 werkproces: Laat de werkomgeving verzorgd achter

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	Hij verwerkt het afval van het terrein, voert het restmateriaal af en laat machines, apparatuur en gereedschappen gebruiksklaar achter.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Proactief informeren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	Hij stelt zich zo op, dat de samenwerking met collega's tijdens het opruimen van het terrein soepel verloopt en overlegt tijdig en regelmatig met andere betrokkenen. Hij meldt onvoorziene zaken en beschadigingen en afwijkingen aan materiaal en materieel zodat de leidinggevende hiervan op de hoogte is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	Hij controleert de werkzaamheden en verwerkt op basis van vaktechnisch inzicht het restmateriaal en voert dit af zodat het terrein opgeruimd en verzorgd wordt achtergelaten.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

## Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders

### Proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
4.1	Signaleert en handelt klachten af					x			x		x	x			x				x		x
4.2	Onderhoudt contacten met publiek en omstanders					x		x	x												
4.3	Staat publiek te woord				x				x	x											

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening**

<b>Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders</b>			
<b>4.1 werkproces: Signaleert en handelt klachten af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening signaleert klachten tijdens contacten met klanten. Daarnaast ontvangt hij specifieke klachten van klanten. Hij schat de ernst in van de klacht en onderzoekt de oorzaak van de klacht. Hij gaat na op welke manieren de klacht kan worden opgelost, en bepaalt op welke wijze de klacht wordt afgehandeld.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De klacht is naar tevredenheid van de klant en de ondernemer afgehandeld en de klachtenprocedure is gevolgd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	Hij registreert alle benodigde klachtengegevens accuraat en administreert deze nauwkeurig in het systeem zodat de klachten volgens de procedure worden afgehandeld.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compromissen sluiten</li> <li>Creatief denken</li> <li>Kennis van consumentenrecht</li> <li>Kennis van de klachtenprocedures</li> <li>Kennis van producten en/of diensten van de organisatie</li> <li>Luisteren</li> <li>Omgaan met klachten</li> <li>Schriftelijk communiceren in het Nederlands</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij hanteert de voorgeschreven klachtenprocedure voor een eenduidige afhandeling van klachten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Onderzoeken	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatie achterhalen</li> </ul>	Hij onderzoekt de oorzaak van de klacht zodat de klacht kan worden opgelost.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> <li>"Klant"-tevredenheid in de gaten houden</li> </ul>	Hij neemt klachten van klanten serieus en onderneemt actie volgens de klachtenprocedure, zodat de klachten naar tevredenheid van de klanten worden opgelost.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Overeenstemming nastreven</li> </ul>	Hij streeft naar een win-win situatie bij het oplossen van de klacht zodat de klacht naar tevredenheid van de klant en de ondernemer wordt opgelost.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders</b>			
<b>4.1 werkproces: Signaleert en handelt klachten af</b>			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> <li>Proactief informeren</li> </ul>	Hij roept tijdig hulp in van collega's, maakt melding van klachten en zorgt bij het overdragen van klachten dat collega's goed geïnformeerd zijn, zodat de klachten zo effectief mogelijk kunnen worden afgehandeld.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij signaleert klachten en schat de ernst in van de klachten zodat de klacht op een passende manier kan worden afgehandeld.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders****4.2 werkproces: Onderhoudt contacten met publiek en omstanders**

<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening onderhoudt contacten met klanten, leveranciers en externe adviseurs. Hij raadpleegt contacten om informatie te verkrijgen die van belang is voor het uitvoeren van werkzaamheden en profileert zich positief binnen zijn netwerk.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een actueel netwerk en een effectief gebruik ervan.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none"><li>• Indruk maken op anderen</li></ul>	Hij profileert zich positief binnen zijn netwerk zodat hij een goede indruk maakt op mensen uit zijn netwerk.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Argumenteren</li><li>• Interactieve spreekvaardigheid</li><li>• Kennis van basisprincipes van communicatie</li><li>• Kennis van omgangsvormen</li><li>• Met mensen omgaan</li><li>• Netwerkvaardigheid</li><li>• Schrijven</li><li>• Spreekvaardigheid</li></ul>
Relaties bouwen en netwerken	<ul style="list-style-type: none"><li>• Relaties opbouwen met mensen</li><li>• Relatienetwerk onderhouden en benutten</li></ul>	Hij houdt zijn netwerk actueel, hij legt actief contact met mensen die een positieve bijdrage kunnen leveren aan de organisatie, investeert in het opbouwen van een goede werkrelatie en gebruikt zijn netwerk om de werkgerelateerde doelen te bereiken en ervoor te zorgen dat er op de relevante vakgebieden expertise beschikbaar is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li></ul>	Hij raadpleegt zijn netwerk zodat hij informatie verkrijgt die van belang is voor het uitvoeren van de werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



<b>Kerntaak 4 Draagt zorg voor publiek en omstanders</b>			
<b>4.3 werkproces: Staat publiek te woord</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening staat het publiek te woord. Hij geeft antwoord op en uitleg bij vragen ten aanzien van werkzaamheden in terreinen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het publiek is correct geïnformeerd over de werkzaamheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Begrip hebben voor de standpunten en houding van anderen</li> </ul>	Hij toont bij vragen over de werkzaamheden begrip voor standpunten van anderen, zodat het publiek zich begrepen voelt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Argumenteren</li> <li>Inlevingsvermogen</li> <li>Zichzelf presenteren</li> </ul>
Overtuigen en beïnvloeden	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ideeën en meningen naar voren brengen en onderbouwen</li> </ul>	Hij onderbouwt zijn reactie op vragen van het publiek met argumenten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Duidelijk uitleggen en toelichten</li> <li>Betrouwbaarheid en deskundigheid uitstralen</li> </ul>	Hij presenteert zichzelf aan het publiek als ter zake kundig, legt zaken duidelijk uit en gebruikt begrijpelijke taal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden

### Proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening

Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beplannen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
6.1	Plant en verdeelt werkzaamheden					x												x			
6.2	Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied		x	x		x						x									
6.3	Organiseert materiaal en materieel											x	x					x		x	

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Vakbekwaam medewerker groenvoorziening**

<b>Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden</b>			
<b>6.1 werkproces: Plant en verdeelt werkzaamheden</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening maakt een planning voor de inzet van materieel, zichzelf en medewerkers. Hiertoe overlegt hij met de voorman/ondernemer. Hij verdeelt de dagelijkse werkzaamheden. Hij houdt hierbij rekening met de kwaliteiten van medewerkers, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de dagelijkse werkzaamheden. Hij past deze planning indien nodig aan. De vakbekwaam medewerker groenvoorziening doet dit in overleg met zijn leidinggevende en binnen zijn verantwoordelijkheid.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een planning waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de medewerkers en de omstandigheden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteiten plannen</li> <li>• Mensen en middelen organiseren</li> </ul>	Hij maakt een planning voor de inzet van materieel en personeel en houdt bij het plannen rekening met kwaliteiten en (ontplooiings)wensen van medewerkers, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden en past indien nodig de gemaakte planning aan, zodat er een planning is waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de medewerkers en de omstandigheden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen van bestek en tekeningen</li> <li>• Plannen</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	Hij overlegt tijdig over de op te stellen planning en een eventuele aanpassing van de planning zodat er een goede planning ligt waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de medewerkers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden</b>			
<b>6.2 werkproces: Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening begeleidt de medewerkers bij het uitvoeren van de dagelijkse vaktechnische werkzaamheden en werkt zelf mee. Waar nodig geeft hij instructie en uitleg en lost hij problemen in de directe werkuitvoering op. Hij beantwoordt vragen en ziet erop toe dat de medewerkers de dagelijkse werkzaamheden uitvoeren conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij motiveert en stimuleert medewerkers. De vakbekwaam medewerker groenvoorziening doet dit in overleg met zijn leidinggevende en binnen zijn verantwoordelijkheid.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Medewerkers weten welke taken ze moeten uitvoeren en hoe deze moeten worden uitgevoerd. Medewerkers werken conform opdracht, voorschriften, procedures en heersende waarden en normen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies en aanwijzingen geven</li> <li>Functioneren van mensen controleren</li> <li>Richting geven</li> </ul>	Hij geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe taken uitgevoerd dienen te worden zodat de medewerkers weten wat de doelen zijn en wat ieders rol is. Daarnaast houdt hij in de gaten of de medewerkers functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert hij de medewerkers indien nodig, zodat efficiënt en effectief wordt gewerkt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actief luisteren</li> <li>Controleren werkzaamheden</li> <li>Demonstreren in de praktijk</li> <li>Duidelijk uitleg geven</li> <li>Enthousiasmeren</li> <li>Gebruiken communicatiemiddelen</li> <li>Hanteren van principes van duurzaam ondernemen</li> <li>Informerende medewerkers</li> <li>Instrueren van medewerkers</li> <li>Kennis en toepassen van begeleidingsmethoden</li> <li>Kennis en toepassen van feedbackmethoden</li> <li>Kennis en toepassen van gesprekstechnieken</li> <li>Kennis van de doelgroep</li> <li>Kennis van kwaliteitsnormen</li> <li>Kennis van productiviteitsnormen</li> </ul>

**Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden****6.2 werkproces: Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied**

Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"><li>• Motiveren</li></ul>	Hij lost problemen in de directe werkomgeving op, motiveert de medewerkers en zorgt ervoor dat ze met enthousiasme en een positieve instelling werken zodat opgestelde doelstellingen worden gehaald.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Bevorderen van de teamgeest</li></ul>	Hij overlegt over de te nemen maatregelen met zijn leidinggevende als hij niet tevreden is over de houding en het gedrag van medewerkers in zijn directe omgeving.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Expertise delen</li></ul>	Hij draagt kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan anderen over, toont in de praktijk hoe dingen worden aangepakt en beantwoordt adequaat vragen over het vakspecialisme.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 6 Organiseert en begeleidt werkzaamheden</b>			
<b>6.3 werkproces: Organiseert materiaal en materieel</b>			
<b>Omschrijving</b>	De vakbekwaam medewerker groenvoorziening organiseert de tijdige beschikbaarheid van materiaal en materieel. Hij bestelt, reserveert/roept af machines, materieel, plantmateriaal en overige materialen en zorgt voor een tijdige levering op het werk.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Materieel en materiaal is tijdig op de werkplek beschikbaar.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	Hij volgt de procedure bij het reserveren en bestellen van materieel en materiaal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handelen conform bedrijfsrichtlijnen/procedure/wet- en regelgeving</li> <li>Kennis van materialen, materieel en (hand)gereedschappen</li> <li>Kennis van materieel en materiaal</li> <li>Kennis van opeenvolging van werkzaamheden</li> <li>Kennis van planningssystemen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	Hij bepaalt welk materieel en materiaal nodig is om de werkzaamheden uit te kunnen voeren en zorgt dat ze gebruiksklaar zijn en worden onderhouden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activiteiten plannen</li> <li>Mensen en middelen organiseren</li> </ul>	Hij stelt vast welk materieel en materiaal op welk moment nodig is om het werk uit te voeren en regelt het, zodat het werk doorgang kan vinden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Hij toont inzicht in het verloop van de werkzaamheden en regelt alles zodanig, dat het materieel en materiaal op het juiste moment beschikbaar is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>