



Landelijke Kwalificaties MBO

Mobiele werktuigen

Crebonummer:	92140, 92150, 93810
Sector:	Bouw en infra
Branche:	Infra
Cohort:	Cohort 2009 - 2010

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Deel A: Beeld van de beroepengroep	4
Deel B: De kwalificaties	8
1 Inleiding	8
2 Algemene informatie	8
2.1 Colofon	8
2.2 Formele vereisten	9
2.3 Typering Beroepengroep	10
2.4 Loopbaanperspectief	11
2.5 Trends en innovaties	12
3 Overzicht van het kwalificatiedossier	13
4 Beschrijving van de uitstromen	15
4.1 Monteur mobiele werktuigen	16
4.2 Allround monteur mobiele werktuigen	18
4.3 Technicus landbouwmechanisatie	20
5 Beschrijving van de kerntaken	22
5.1 Kerntaak 1: Onderhoud en modificaties uitvoeren	22
5.2 Kerntaak 2: Storingen analyseren en repareren	23
5.3 Kerntaak 3: Inspecteren en keuren	24
5.4 Kerntaak 4: Werkproces begeleiden en sturen	25
5.5 Kerntaak 5: Kostencalculaties verrichten en controleren	26
6 Totaal overzicht proces-competentie-matrices	27
6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Onderhoud en modificaties uitvoeren	28
6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Storingen analyseren en repareren	29
6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Inspecteren en keuren	30
6.4 Proces-competentie-matrix Kerntaak 4: Werkproces begeleiden en sturen	31
6.5 Proces-competentie-matrix Kerntaak 5: Kostencalculaties verrichten en controleren	33
Deel C: Uitwerking van de kwalificaties	34
1 Inleiding	34
2 Uitstromen	34
2.1 Monteur mobiele werktuigen	35
2.2 Allround monteur mobiele werktuigen	49
2.3 Technicus landbouwmechanisatie	65
3 Certificeerbare eenheden	91
Deel D: Verantwoording	92
1 Inleiding	92
2 Proces- en inhoudsinformatie	93
2.1 Betrokkenen	93
2.2 Verwantschap	94
2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier	95
2.4 Discussiepunten	96
2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie	100
3 Ontwikkel- en onderhoudsperspectief	101

Inleiding

Voor u ligt het kwalificatiedossier Mobilele werktuigen. Dit dossier bestaat uit een aantal onderdelen.

In deel A wordt voor alle geïnteresseerden een korte omschrijving gegeven van de beroepengroep en de taken die de beroepsbeoefenaar zoal uitvoert en de competenties die hij/zij daarbij nodig heeft.

In deel B, de kwalificaties, worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven. Deze eisen geven samen weer wat de gediplomeerde moet kunnen als hij/zij op de arbeidsmarkt start.

In deel C wordt een uitwerking gegeven aan hetgeen in deel B is gesteld. Deel C is zowel inhoudelijk als methodologisch aan deel B gekoppeld, er is een 1-1 relatie tussen respectievelijk de kerntaken, de proces-competentie-matrices en de daarin opgenomen werkprocessen, de certificeerbare eenheden met deze entiteiten in deel C.

In deel D wordt verantwoording afgelegd over de totstandkoming van dit kwalificatiedossier. Ook vindt u hier de verwijzingen naar het voor dit dossier relevante bronnenmateriaal.

Hieronder vindt u de grafische weergave van de relaties tussen de verschillende elementen van dit kwalificatiedossier.



Deel A: Beeld van de beroepengroep

Mobiele werktuigen

Informatie over het beroep/cluster van beroepen.

Werk als monteur mobiele werktuigen

Mobiele werktuigen, staaltjes van techniek. Als monteur mobiele werktuigen weet je alles van dit soort machines en zorg jij dat deze machines zonder storing en veilig hun werk kunnen doen.

Als monteur mobiele werktuigen doe je je werk in de sector grond-, water- en wegenbouw, landbouwmechanisatie en mobiele interne transportmiddelen, loonbedrijf of bij verhuurbedrijven. Als monteur mobiele werktuigen werk je in kleine, middelgrote of grote bedrijven.

Waar kom je als je werkt als monteur mobiele werktuigen?

Als je als monteur mobiele werktuigen in de grond-, water en wegenbouw werkt maak je meestal deel uit van een materieeldienst of vergelijkbaar bedrijfs onderdeel. Je kunt als monteur mobiele werktuigen ook werken in een onderhoud/reparatie bedrijf of bij een reparatieservicedienst van een machineleverancier of importeur/dealer of je werkt bij landbouwmechanisatie bedrijven. Een machine met een storing zal vaak ter plaatse moeten worden gerepareerd, je werkt dus niet alleen in een werkplaats maar ook op locatie in de buitenlucht. In de grond-,water en wegenbouw kun je ook in het buitenland werken.

Wat doe je als je werkt als monteur mobiele werktuigen?

Allereerst zul je als monteur mobiele werktuigen het onderhoud voor je rekening nemen. Daarnaast zul je eenvoudige reparaties en veranderingen (modificaties) aan machines verrichten. Hierbij is het soms nodig om constructie- en verspanende werkzaamheden te doen. Al ben je geen machinist, je kunt met deze machines overweg.

Als je op locatie werkt ga je om met machinisten en andere opdrachtgevers. Ook kun je de allround monteur mobiele werktuigen assisteren bij complexe storingen, reparaties, modificaties en bij machine inspecties en machine keuringen.

Omdat werken aan dit soort machines gevaarlijk kan zijn weet je hoe je veilig kunt werken en je weet ook hoe je milieubewust om moet gaan met alle materialen waarmee je werkt.

Het kan ook zijn dat je als monteur mobiele werktuigen samen met collega's werkt. En dat je contact hebt leveranciers van machineonderdelen en leveranciers van gereedschappen en onderhoudsmiddelen.

Kenmerkend voor jou.

Als het beroep van monteur je aanspreekt is het goed te bedenken of de volgende kenmerken op jouw van toepassing zijn:

Je hebt natuurlijk aanleg voor techniek. Je kunt planmatig, systematisch en nauwkeurig werken. Je bent niet bang voor vieze handen en je hebt geen last van hoogtevrees. Je doet graag dingen samen met anderen maar je kunt ook goed alleen werken. En je hebt geen moeite met wisselende omstandigheden en je kunt goed omgaan met werkdruk. Bovendien heb je aandacht voor veiligheid en milieu.

Diploma en doorstroom

Er zijn drie uitstromen, monteur mobiele werktuigen, allround monteur mobiele werktuigen en technicus landbouwmechanisatie. Je kunt doorgroeien naar meewerkend leidinggevende, chef werkplaats of werkvoorbereider.

De monteur mobiele werkzaamheden verricht onderhoud en voert eenvoudige reparaties en modificaties uit, hij ondersteund de allround monteur mobiele werktuigen bij inspecties en keuringen. Vaktechnisch wordt hij door de allround monteur mobiele werktuigen gecorrigeerd, begeleid, geïnstrueerd, aangestuurd en geadviseerd.

De allround monteur mobiele werktuigen verricht onderhoud, voert complexe reparaties en modificaties uit en inspecteert en keurt zelfstandig.

Vaktechnisch zal hij de monteur mobiele werktuigen corrigeren, begeleiden, expertise delen, aansturen en adviseren.

Zie voor actuele gegevens over de kwalificatiestructuur www.fundeon.nl

Bedrijfstak kwalificatiestructuur bouw en infra 2009-2010



Kaderfunctionaris bouw;
 Kaderfunctionaris infra;
 Kaderfunctionaris landbouwkunde;
 Kaderfunctionaris vervoer en stedenbouw;
 Kaderfunctionaris restauratie

Middenkaderfunctionaris bouw en infra

Kaderfunctionaris werkvoorbereiding en calculatie;
 Kaderfunctionaris uitvoering;
 Kaderfunctionaris uitvoering bouw en infra

Technicus
 landbouw;
 mechanische

Technicus
 data/elektra
 gas/warmte

Kaderfunctionaris bouw, infra en gespecialiseerde aannemerij

1	2	3	4
Assistent bouw en infra	Timmerman	Allround timmerman bouw- en werkplaats Allround timmerman nieuwbouw Allround timmerman restauratie	
	Beton-timmerman	Beton-timmerman primair	Beton-timmerman voortgezet
	Metselaar	Metselaar inclusief casco lijnwerk Metselaar inclusief lichte scheidingswanden	Allround metselaar aan- en verbouw Allround metselaar herstel en restauratie Allround metselaar nieuwe metsel-technieken
	Tegelzetter	Tegelzetter	Allround tegelzetter
	Dakdekker	Dakdekker bitumen en kunststof Dakdekker leien Dakdekker metaal Dakdekker pannen Dakdekker riet	Allround dakdekker pannen Allround dakdekker bitumen en kunststof Allround dakdekker leien Allround dakdekker metaal
	Betonstaal-verwerker	Betonstaal-verwerker knipper/ buiger/ machinecoöperator Betonstaal-verwerker lasser Betonstaal-verwerker vlechter	Allround betonstaal-verwerker bouwplaats Allround betonstaal-verwerker buigcontrole Allround betonstaal-verwerker profabricage
	Beton-reparateur	Beton reparateur	Allround betonreparateur
	Voeger/ gevelbehandelaar	Voeger Gevelbehandelaar voeg bedrijf	
	Natuursteen-bewerker	Natuursteen-bewerker stollen Natuursteen-bewerker grafwerk Natuursteen-bewerker machinaal Natuursteen-bewerker restauratie	Allround natuursteenbewerker productie Allround natuursteenbewerker stollen
	Stelger-bouwer	Stelgerbouwer	Allround stelgerbouwer
	Beton-boorder		Betonboorder
	Water-bouwer	Waterbouwer	Allround waterbouwer Steenzetter/ rijswerker
	Vakman gww	Vakman gww	Allround vakman gww
	Straatmaker	Opperman bestratingen	Straatmaker
	Vakman asfalt	Asfaltwerker	Balkman
	Machinist		Machinist freeswerk Machinist funderingswerk Machinist grondvoorzet Machinist hijswerk Machinist sloopwerk Machinist wagenbouw
	Mobile werktuigen	Monteur mobiele werktuigen	Allround monteur mobiele werktuigen
	Infra-techniek	Monteur data/elektra Monteur gas/water/warmte	Eerste monteur gas/ water/warmte Eerste monteur data/ elektra Service- monteur verbruikers- aansluitingen

Assistent bouw en infra

Kwalificatiedossiers 2008-2009

Projectleider/ontwerper (Associate Degree)

- Werktuigbouwkunde
- Elektrotechniek
- Installatietechniek
- Industrieel product ontwerpen
- Technische bedrijfskunde
- Technische informatica
- Bedrijfskundige informatica

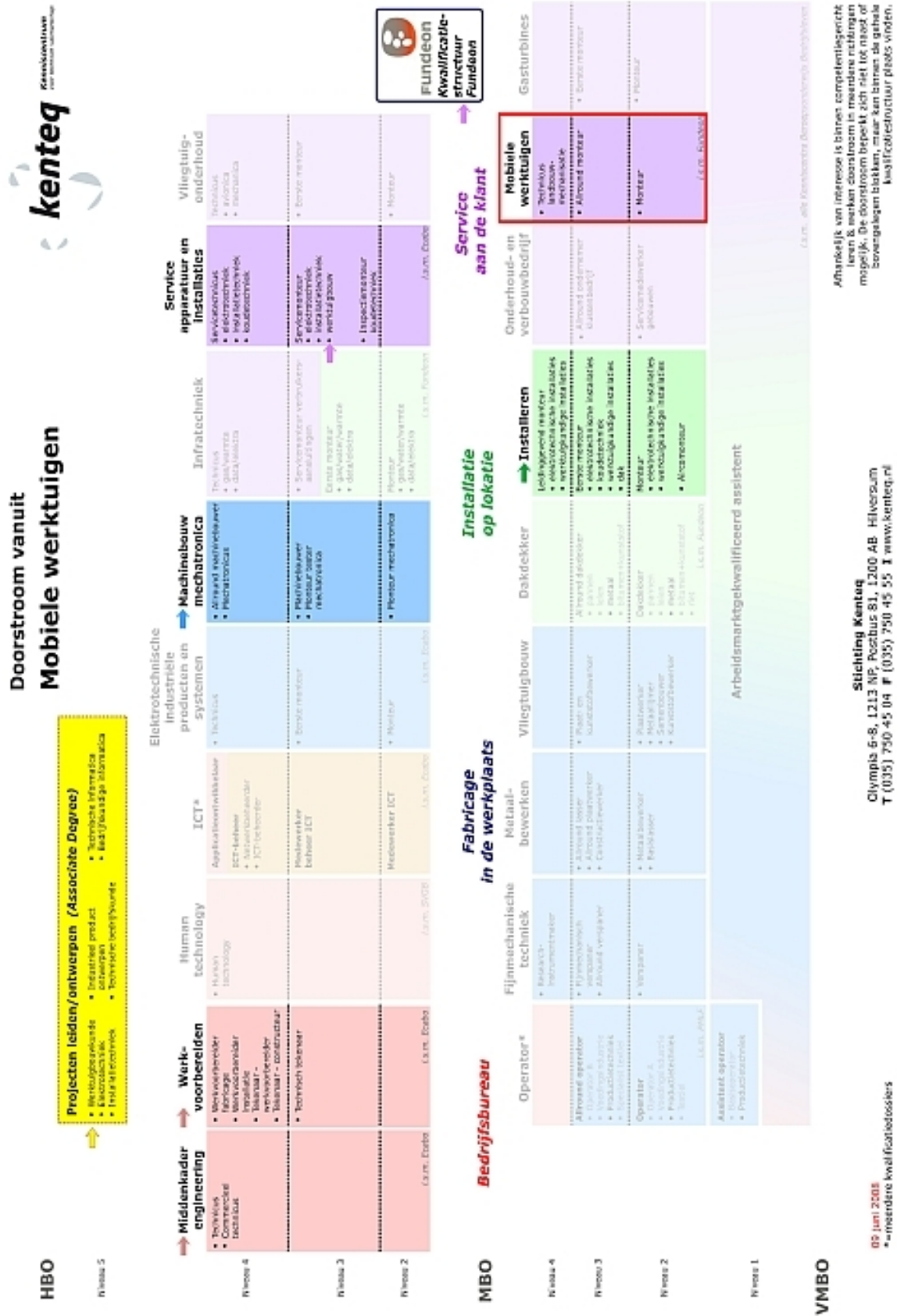
[illegible]

Afhankelijk van interesse is binnen competentiegericht leren & werken doorstroom in meerdere richtingen mogelijk. De doorstroom beperkt zich niet tot naast of bovengelezen blokken, maar kan binnen de gehele kwalificatiestructuur plaats vinden.

Stichting Kenteq
Olympia 6-8, 1213 NP, Postbus 81, 1200 AB Hilversum
T (035) 750 45 04 **F** (035) 750 45 55 **I** www.kenteq.nl

13 december 2007
* = meerdere kwalificatiedossiers

Welke mogelijkheden zijn er om door te stromen?



Deel B: De kwalificaties

1. Inleiding

Voor u ligt Deel B van het kwalificatiedossier Mobiele werktuigen. In dit deel worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven voor:

- *Monteur mobiele werktuigen*
- *Allround monteur mobiele werktuigen*
- *Technicus landbouwmechanisatie*

2. Algemene informatie

2.1 Colofon

Onder regie van	Kenniscentrum beroepsonderwijs bedrijfsleven Fundeon.
Ontwikkeld door	Fundeon afdeling Ontwikkeling Kenteq afdeling kwalificatiestructuur in samenwerking met vertegenwoordigers van de sociale partners en het middelbaar beroepsonderwijs.
Verantwoording	Vastgesteld door: Bestuur Fundeon Op: 25-11-2008 Te: Harderwijk

2.2 Formele vereisten

Diploma(s)	Monteur mobiele werktuigen - 2 Allround monteur mobiele werktuigen - 3 Technicus landbouwmechanisatie - 4
In- en doorstroomrechten	Voor instroom- en doorstroomrechten worden de wettelijke bepalingen aangehouden zoals vermeld in: <ul style="list-style-type: none"> • de Doorstroomregeling VMBO-Beroepsonderwijs (ministerie van OCW, 2003) • WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs (Staatsblad 501, 31 oktober 1995) • WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, stb. 1992, 593)
Certificeerbare eenheden	
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Ja
Bron- en referentiedocumenten	<p>In dit kwalificatiedossier is gebruik gemaakt van het referentiedocument (Moderne) Vreemde talen en Nederlands.</p> <p>Tevens is in dit kwalificatiedossier gebruik gemaakt van het raamwerk Rekenen/Wiskunde mbo. Dit raamwerk is te vinden op www.fi.uu.nl/mbo/raamwerkrekenenwiskunde/welcome.xml</p> <p>Onlosmakelijk met dit kwalificatiedossier verbonden is het Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap. De kwalificatie-eisen die in dit brondocument worden beschreven vormen samen met de diplomavereisten in dit kwalificatiedossier de wettelijke basis voor het onderwijs. Het brondocument is te vinden op www.coördinatiepunt.nl</p> <p>De volgende BCP's vormen de basis voor dit dossier:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monteur Mobiele Werktuigen en Installaties Binnendienst (10-03-2003) - Monteur Mobiele Werktuigen en Installaties Buitendienst (10-03-2003) - Monteur gww-/bouwmachines (03-10-2005) - Technicus Landbouwtechnische- en mobiele werktuigen en installaties (12-07-2005)

2.3 Typering beroepengroep

De beroepsbeoefenaar is werkzaam in de sector Techniek (Kenteq) / Bouw & Infra (Fundeon).

Hij werkt bij de grond-, water en wegenbouw en in landbouwmechanisatie aan mobiele interne transportmiddelen, loon- of verhuurbedrijven. De beroepsbeoefenaar werkt zowel in kleine, middelgrote en grote bedrijven, maar ook als zelfstandige zonder personeel.

De werkzaamheden liggen op het gebied van onderhoud, reparatie en modificatie van machines, materieel en installaties. Bij reparaties en modificaties komen ook constructie en verspanende werkzaamheden voor. De werkzaamheden kunnen zowel binnen de werkplaats als buiten op locatie plaatsvinden. De werkzaamheden kenmerken zich door afwisseling aan machines en installaties waaraan wordt gewerkt. Zelfstandigheid, zorgvuldigheid en klantgerichtheid zijn essentieel voor de uitoefening van het beroep naast de vakdeskundigheid. De beroepsbeoefenaar werkt vaak alleen, maar heeft wel collega's die hetzelfde werk doen. Hij is besluitvaardig, dienstverlenend en klantgericht.

De monteur mobiele werktuigen, voert routinematig onderhoud uit, repareert en modificeert de machines en materieel die voorkomen in de gww, bouw en landbouwmechanisatie. Eenvoudige storingen worden gelokaliseerd, geanalyseerd en gerepareerd. De monteur mobiele werktuigen is bekend met machinebediening. In geval van analyseren van storingen moeten soms handelingen worden verricht met de machine. Voor én na de reparatie worden machines transportklaar of gebruiksklaar gemaakt. Bij complexe reparaties, modificaties en inspecties en keuringen ondersteunt de monteur mobiele werktuigen de allround monteur mobiele werktuigen. Hij volgt de instructies en procedures aangegeven in het reparatiehandboek.

De monteur mobiele werktuigen volgt regelmatig cursussen bij importeurs/dealers van mobiele werktuigen of een machinefabriek om zich de juiste werkwijze eigen te maken.

De werkzaamheden van de monteur mobiele werktuigen zijn:

- onderhoud (routinematig) en modificaties uitvoeren;
- storingen (niet complexe) analyseren en repareren;
- assisteren bij het inspecteren en keuren van machines en installaties.

De allround monteur mobiel werktuigen voert alle werkzaamheden zelfstandig uit die mede door de monteur mobiele werktuigen worden uitgevoerd. Daarnaast voert hij inspecties en keuringen zelfstandig uit. Bij complexe reparaties en modificaties begeleidt, instrueert corrigeert hij de monteur mobiele werktuigen. Hij adviseert de klant en rapporteert aan zijn direct leidinggevende.

De werkzaamheden van de allround monteur mobiele werktuigen zijn:

- onderhoud en modificaties uitvoeren;
- storingen analyseren en repareren;
- inspecteren, testen en keuren van machines en installaties
- begeleiden van de monteur mobiele werktuigen bij complexe reparaties/modificaties;
- adviseren van de klant/opdrachtgever.

De technicus landbouwmechanisatie, is vaktechnisch goed onderlegd, maar verricht in beperkte mate uitvoerende werkzaamheden op technisch gebied, zoals de allround monteur mobiele werktuigen. Zijn hoofdtaken bestaan uit:

- het begeleiden en sturen van werkprocessen en het aansturen van medewerkers;
- het ondersteunen van de monteurs bij adviseren van de klant;
- het controleren van het werk van de monteurs;
- verrichten van calculaties en het opstellen van offertes.

2.4 Loopbaanperspectief

De monteur mobiele werktuigen niveau 2 kan doorstromen naar de opleiding allround monteur mobiele werktuigen niveau 3.

De allround monteur mobiele werktuigen kan doorstromen naar een kwalificatie op niveau 4 bijvoorbeeld de kwalificatie werkvoorbereider, technicus landbouwmechanisatie.

De allround monteur mobiele werktuigen kan door studie en ervaring doorgroeien naar een leidinggevende functie zoals:

- meewerkend leidinggevende
- chef werkplaats.

De technicus landbouwmechanisatie kan via arbeidsmarkt en opleiding doorgroeien naar de functie van vestigingsleider of een ander beroep in de motorvoertuigbranche.

Afhankelijk van de context van waarin hij werkzaam is kan hij kiezen voor technische/natuurkunde hbo-opleidingen als werktuigbouw of technische bedrijfskunde.

2.5 Trends en innovaties

Hieronder worden enkele, voor de in dit kwalificatiedossier beschreven beroepen relevante ontwikkelingen beschreven. Het gaat hierbij om ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de beroepspraktijkvorming, ontwikkelingen in wetgeving en overheidsregulering en ontwikkelingen in de beroepsuitoefening zelf (b.v. technologische veranderingen of marktontwikkelingen in de sector). Deze ontwikkelingen worden beschreven om instellingen daarmee de mogelijkheid te bieden in de opleiding al rekening te houden met toekomstige veranderingen in de beroepsuitoefening.

Arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming	<p>In 2006 is het arbeidsmarktvolume in de bouw en infra gestegen met 4,5% tot 455.000 arbeidsjaren. Voor de trend op langere termijn gaat het EIB uit van een jaarlijkse groei van de arbeidsproductiviteit met 0,7% voor het totale arbeidsvolume. Deze groei zal met pieken en dalen verlopen: in 2007 een groei van 4%, in 2008 2,5%, tussen 2008 en 2012 wordt een stijging met 0,9% jaarlijks verwacht. Daartegenover staat jaarlijks een uitstroom van 10-12% van de werknemers in de bouw en infra. Fundeon publiceert jaarlijks een arbeidsmarktonderzoek op haar website (www.fundeon.nl). In 2007 zijn er 1665 geschatte arbeidsplaatsen voor beginnend beroepsbeoefenaars. Er zijn voor de Monteur Mobiele werktuigen, 437 erkende leerbedrijven. Uit Kenteq Arbeidsmarkt- en onderwijsinformatie 2008 blijkt dat het arbeidsmarktperspectief van technisch gediplomeerden tot 2010 gunstig is. Voor de domeinen Elektrotechniek, Installatietechniek, Werktuigbouw, (Fijn-)Mechanische Techniek en Vliegtuigtechniek is er een sterke vervangingsvraag en een beperkte uitbreidingsvraag. Dit geldt voor alle niveaus en specialismen. Gedetailleerde informatie over de geschatte tekorten en overschotten zijn te vinden op www.kenteq.nl (Diensten / Arbeidsmarktadvies). Voor de Technicus landbouwmechanisatie zijn voldoende BPV plaatsen. Leerbedrijven bieden binnen het bedrijf steeds meer opleidingsmogelijkheden. Ook kunnen leerlingen bij steeds meer bedrijven – in het kader van hun leerloopbaan - voor zowel de breedte als ook voor doorstroming terecht. Welke erkende leerbedrijven er op dit moment voor deze kwalificatie zijn is te zien in het register van erkende leerbedrijven van Kenteq op www.kenteq.nl (Diensten / Register Erkende Leerbedrijven). Voor stages is er een website www.stagemarkt.nl</p>
Wetgeving en regelgeving	<p>De (allround) monteur mobiele werktuigen heeft te maken met diverse wettelijke richtlijnen omtrent Arbo, milieu en veiligheid. Deze wetgeving is continu in beweging. Europese wet- en regelgeving wordt steeds belangrijker met als gevolg dat de NEN-normen hieraan aangepast zullen worden. De (allround) monteur mobiele werktuigen moet al dan niet via zijn werkgever op de hoogte blijven van deze aanpassingen. Risico's bij werkuitvoering dienen te worden vermeden door strikte naleving van de veiligheidsprocedures. De Technicus landbouwmechanisatie moet zijn werk volgens de meest recente normen en voorschriften uitvoeren en derhalve door middel van bijscholing en cursussen op de hoogte blijven van de laatste richtlijnen. Het belang van de kwaliteitseisen(CE, PED), veiligheidseisen(VVA, VCA), milieueisen(MAC) en ARBO-eisen nemen verder toe in de landbouwmechanisatie. Als gevolg van deze ontwikkeling dient de Technicus landbouwmechanisatie ook rekening te houden met een toename van regelgeving die van toepassing zijn op productiemedewerkers met betrekking tot arbeidsomstandigheden, veiligheid, gezondheid en milieu.</p>
Ontwikkelingen in de beroepsuitoefening	<p>Door toepassen van elektronica (microprocessors) in de beroepssector worden storingen in mobiele werktuigen steeds complexer van aard. Dit vraagt andere eisen aan de vakdeskundigheid van de monteur mobiele werktuigen.</p>

3. Overzicht van het kwalificatiedossier

Een kwalificatiedossier kan een of meerdere uitstromen bevatten. Met behulp van onderstaande matrix wordt, door te markeren welke kerntaken en werkprocessen de verschillende uitstromen gemeen hebben, duidelijk gemaakt waar de verwantschap tussen de verschillende uitstromen zich bevindt en waar uitstromen van elkaar verschillen.

Indien een dossier slechts 1 uitstroom bevat, wordt in deze matrix alleen het overzicht gegeven van de kerntaken en werkprocessen die bij deze uitstroom horen.

Legenda:

U1: Monteur mobiele werktuigen

U2: Allround monteur mobiele werktuigen

U3: Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak	Werkproces	Uitstroom		
		U1	U2	U3
Kerntaak 1: Onderhoud en modificaties uitvoeren				
	1.1 Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor	x	x	x
	1.2 Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit	x	x	x
	1.3 Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken	x	x	x
	1.4 Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af	x	x	x
Kerntaak 2: Storingen analyseren en repareren				
	2.1 Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor	x	x	x
	2.2 Analyseert en repareert de storing	x	x	x
	2.3 Test de gerepareerde machine	x	x	x
	2.4 Rondt de reparatiewerkzaamheden af	x	x	x
Kerntaak 3: Inspecteren en keuren				
	3.1 Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor	x	x	x
	3.2 Voert de inspectie of keuring uit	x	x	x
	3.3 Rapporteert de gevonden resultaten		x	x
	3.4 Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af	x	x	x
Kerntaak 4: Werkproces begeleiden en sturen				
	4.1 Deelnemen aan werkoverleg			x
	4.2 Opstellen werkplannen			x
	4.3 Organiseren van materialen en middelen			x
	4.4 Ondersteunen van monteurs			x
	4.5 Administreren en archiveren productiegegevens			x
Kerntaak 5: Kostencomputaties				

			Uitstroom		
Kerntaak	Werkproces		U1	U2	U3
verrichten en controleren					
	5.1	Kostenopbouw bepalen			x
	5.2	Berekenen van de kostprijs			x
	5.3	Opstellen van offertes			x

4. Beschrijving van de uitstromen

In dit hoofdstuk worden de verschillende uitstromen van dit kwalificatiedossier nader omschreven.

De uitstromen welk deel uit maken van dit dossier zijn:

- *Monteur mobiele werktuigen*
- *Allround monteur mobiele werktuigen*
- *Technicus landbouwmecanisatie*

4.1 Monteur mobiele werktuigen

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De monteur mobiele werktuigen is werkzaam in de sector gww, bouw en landbouwmechanisatie en werkt zowel in de werkplaats zijn als buiten op locatie. Dit kan zowel in het binnenland als in het buitenland zijn.																																														
Typerende beroepshouding	Voor een optimale taakuitvoering is het noodzakelijk dat de monteur mobiele werktuigen een professionele beroepshouding heeft, waarbij de volgende gedragskenmerken van belang zijn: veilig en milieubewust werken zorgvuldig werken geconcentreerd werken praktisch werken zelfstandigheid werken in teamverband verantwoordelijkheidsgevoel communicatief kwaliteitsbewustzijn kostenbewustzijn.																																														
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2																																														
Rol en verantwoordelijkheden	De monteur mobiele werktuigen voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij met collega's aan machines of ondersteund hij de allround monteur mobiele werktuigen en bij problemen op het werk overlegt hij met de direct leidinggevende. Het afbreukrisico is beperkt door de geringe omvang van de opgedragen taak.																																														
Complexiteit	De werkzaamheden die een monteur mobiele werktuigen uitvoert zijn routinematig en standaard. Deze werkzaamheden vereisen bij de monteur mobiele werktuigen algemene basiskennis en basisvaardigheden. De complexiteit wordt bepaald door het verschil in mobiele werktuigen en de te hanteren gereedschappen, het moeten bedienen van de machines, het meten en visueel controleren van de werking, en het eventueel bijstellen van de functies.																																														
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																																														
Branche vereisten	Ja, basiscertificaat VCA en vakbekwaam persoon laagspanning volgens NEN 3140. (Bron: Stichting Samenwerken Voor Veiligheid www.VCA.nl en Nederlands Normalisatie Instituut Delft. www.NEN.nl)																																														
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Luisteren</th><th>Lezen</th><th>Gesprekken voeren</th><th>Spoken</th><th>Schrijven</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B1</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>A2</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> <tr> <td>A1</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven	C2						C1						B2						B1	x	x				A2	x	x	x		x	A1	x	x	x		x
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven																																										
C2																																															
C1																																															
B2																																															
B1	x	x																																													
A2	x	x	x		x																																										
A1	x	x	x		x																																										

Duits

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1					
A2	x		x		
A1	x	x	x	x	x

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1					
A2	x		x		
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1				
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

4.2 Allround monteur mobiele werktuigen

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De allround monteur mobiele werktuigen is werkzaam in de sector gww, bouw en landbouwmechanisatie en werkt zowel in de werkplaats zijn als buiten op locatie. Dit kan zowel in het binnenland als in het buitenland zijn.																																														
Typerende beroepshouding	Voor een optimale taakuitvoering is het noodzakelijk dat de allround monteur mobiele werktuigen een professionele beroepshouding heeft, waarbij de volgende gedragskenmerken van belang zijn: veilig en milieubewust werken zorgvuldig werken geconcentreerd werken praktisch werken zelfstandigheid werken in teamverband verantwoordelijkheidsgevoel communicatief kwaliteitsbewustzijn kostenbewustzijn																																														
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 3																																														
Rol en verantwoordelijkheden	De allround monteur mobiele werktuigen voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit of in teamverband en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. Hij werkt samen met collega's, organiseert de werkaanpak en controleert de voortgang. Bij problemen op het werk overlegt hij met de direct leidinggevende. Naar zijn collega's treedt hij op vaktechnisch gebied corrigerend, begeleidend, instruerend, aansturend en adviserend op. Er is afbreukrisico door de omvang van de opgedragen taken.																																														
Complexiteit	De werkzaamheden die een allround monteur mobiele werktuigen uitvoert zijn zowel routinematig en standaard als specialistisch en uniek. Deze werkzaamheden vereisen bij de allround monteur mobiele werktuigen naast basiskennis en basisvaardigheden specialistische kennis en specialistische vaardigheden. De complexiteit wordt bepaald door het verschil in mobiele werktuigen en de te hanteren gereedschappen, het moeten bedienen van de machines, het meten en visueel controleren van de werking maar ook de diversiteit aan werkzaamheden.																																														
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																																														
Branche vereisten	Ja, basiscertificaat VCA en vakbekwaam persoon laagspanning volgens NEN3140 www.VCA.nl en www.NEN.nl (Bron: Stichting Samenwerken Voor Veiligheid www.VCA.nl en NEN3140 Nederlands Normalisatie Instituut Delft www.NEN.nl)																																														
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Luisteren</th><th>Lezen</th><th>Gesprekken voeren</th><th>Spreeken</th><th>Schrijven</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B1</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> <tr> <td>A2</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> <tr> <td>A1</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1						B2						B1	x	x	x		x	A2	x	x	x		x	A1	x	x	x		x
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																																										
C2																																															
C1																																															
B2																																															
B1	x	x	x		x																																										
A2	x	x	x		x																																										
A1	x	x	x		x																																										

Duits

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1					
A2	x	x	x		
A1	x	x	x	x	x

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x		
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x		x	
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

4.3 Technicus landbouwmechanisatie

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De technicus landbouwmechanisatie is werkzaam in zowel kleine als (middel)grote productiebedrijven in diverse technische sectoren en bij ontwerp bureaus. Ook is hij te vinden in de dienstverlenende sector bij bedrijven die metaal- en elektrotechnische producten, machines en onderdelen leveren. Het betreft bedrijven die toeleveren aan specifieke klanten als of die eigen producten maken afgestemd op een marktbehoefte. Het werk wordt zowel in de werkplaats als buiten op locatie uitgevoerd.																												
Typerende beroepshouding	De technicus landbouwmechanisatie beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Is kostenbewust en communicatief sterk. Hij is flexibel en stressbestendig. Hij levert kwalitatief goed werk dat voldoet aan de eisen en wensen van de klant en zorgt dat veiligheid en milieuaspecten gewaarborgd zijn. Hij is zelfverzekerd en geeft vertrouwen. Hij heeft autoriteit. De technicus landbouwmechanisatie deelt zijn kennis met collega's.																												
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4																												
Rol en verantwoordelijkheden	De technicus landbouwmechanisatie is sturend, ondersteunend, controlerend en gedeeltelijk uitvoerend. Hij voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. Vaak is dat de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de controle en reparatie van landbouwtechnische- en mobiele werktuigen en installaties. Hij verleent ondersteuning aan de monteurs en de afdeling in- en verkoop van producten bij het opstellen van offertes. Buiten het bedrijf heeft hij contact met leveranciers en afnemers.																												
Complexiteit	De technicus landbouwmechanisatie heeft een diversiteit aan werkzaamheden die hij moet overzien. Het correct inschatten van een opdracht qua tijd en materiaal. De juiste balans vinden tussen kwaliteit en kosten in relatie tot de opdracht en de beschikbare tijd, de wensen en eisen van de klant. Het plannen van de eigen werkzaamheden en die van de monteurs. Het bewaren van het overzicht ten aanzien van het uitvoeringsproces. De technicus landbouwmechanisatie moet ook de technologische ontwikkelingen, productaanbod op de markt en specificaties van benodigde onderdelen van het product en de installatie bijhouden.																												
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																												
Branche vereisten	Ja, basiscertificaat VCA en vakbekwaam persoon laagspanning volgens NEN 3140 (Bron: Stichting Samenwerken Voor Veiligheid www.VCA.nl en NEN3140 Nederlands Normalisatie Instituut Delft www.NEN.nl)																												
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Luisteren</th><th>Lezen</th><th>Gesprekken voeren</th><th>Spreken</th><th>Schrijven</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>B2</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td></td><td>x</td></tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven	C2						C1						B2	x	x	x		x
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven																								
C2																													
C1																													
B2	x	x	x		x																								

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
B1	x	x	x		x
A2	x	x	x		x
A1	x	x	x		x

Duits

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1					
A2	x	x	x		
A1	x	x	x	x	x

Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x		
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x		x	
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

5. Beschrijving van de kerntaken

In dit hoofdstuk zijn de verschillende kerntaken in dit kwalificatiedossier beschreven.

5.1 Kerntaak 1: Onderhoud en modificaties uitvoeren

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren	Werkprocessen bij kerntaak 1	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De beroepsbeoefenaar krijgt zijn opdracht van zijn leidinggevende en verzamelt op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen gereedschappen, materialen en middelen en heeft zich een beeld gevormd hoe hij het onderhoud of de modificatie uit zal voeren. De beroepsbeoefenaar voert op basis van modificatieaanwijzingen, onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures de (complexe) onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit en test de machine. De beroepsbeoefenaar rapporteert uitgevoerde onderhouds- en modificatiewerkzaamheden. Hij rapporteert de tijdens onderhoud ontdekte gebreken volgens procedure. De beroepsbeoefenaar rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af door de werkplek op te ruimen waarbij restmaterialen volgens geldende voorschriften af worden gevoerd en gereedschap wordt schoon op de juiste plek opgeborgen. Toelichting: Complexe onderhoudshandelingen of complexe modificaties worden uitgevoerd door een allround monteur of technicus landbouwmechanisatie waarbij de monteur mobiele werktuigen hem kan assisteren.</p>	1.1	Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor
	1.2	Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit
	1.3	Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken
	1.4	Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af

5.2 Kerntaak 2: Storingen analyseren en repareren

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren	Werkprocessen bij kerntaak 2	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De beroepsbeoefenaar bereidt op basis van technische handleidingen en procedures de analyse en reparatie- werkzaamheden voor. De technicus landbouwmechanisatie bereidt na overleg met zijn leidinggevende (complexe) reparatie- werkzaamheden voor. De beroepsbeoefenaar analyseert en repareert op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures de (complexe) storing en wordt eventueel geassisteerd door een monteur. De beroepsbeoefenaar controleert de geanalyseerde en gerepareerde machine door met de machine proef te draaien en daarbij de relevante functies te testen. De beroepsbeoefenaar rondt de analyse- en reparatiewerkzaamheden af door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.</p>	2.1	Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor
	2.2	Analyseert en repareert de storing
	2.3	Test de gerepareerde machine
	2.4	Rondt de reparatiewerkzaamheden af

5.3 Kerntaak 3: Inspecteren en keuren

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren	Werkprocessen bij kerntaak 3	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De beroepsbeoefenaar bereidt op basis van inspectie- of keuringseisen, bedrijfsinstructie en volgens een planning voor periodieke inspectie en keuringen de inspectie of keuring voor. De beroepsbeoefenaar voert de inspectie of keuring volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie uit. De (allround) monteur vertaalt de hierin beschreven, soms complexe, eisen naar een praktische inspectie- en keuringsmethoden. De beroepsbeoefenaar legt de gevonden resultaten vast in een inspectie- of keuringsrapport, geeft een verbetervoorstel aan de opdrachtgever en rapporteert aan zijn direct leidinggevende zijn bevindingen en adviezen. De beroepsbeoefenaar heeft de inspectie- of keuringswerkzaamheden afgerond door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren. Toelichting: De technicus landbouwmechanisatie kan bij zijn inspectie- of keuringswerkzaamheden worden geassisteerd door een monteur.</p>	3.1	Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor
	3.2	Voert de inspectie of keuring uit
	3.3	Rapporteert de gevonden resultaten
	3.4	Rondt de inspectie- of keuringswerkzaamheden af

5.4 Kerntaak 4: Werkproces begeleiden en sturen

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen	Werkprocessen bij kerntaak 4	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De technicus landbouwmechanisatie overlegt met zijn leidinggevende op hoofdlijnen over de uit te voeren werkzaamheden. Vervolgens maakt hij een taakverdeling en planning voor een groep monteurs en voert overleg met de monteurs over de geplande werkzaamheden. Ook overlegt hij met derden om de werkzaamheden onderling af te stemmen. Als aanspreekpunt beantwoordt hij vragen van de monteurs, van leveranciers en van de klant met betrekking tot de werkzaamheden. De technicus landbouwmechanisatie stelt een werkplan op voor de monteurs. Na overeenstemming controleert de technicus landbouwmechanisatie of de werkzaamheden volgens plan kunnen worden uitgevoerd. Hij stemt de werkzaamheden zodanig af met de klant dat de activiteiten ongestoord kunnen verlopen. Indien nodig zorgt hij dat het productieproces wordt geoptimaliseerd. De technicus landbouwmechanisatie zorgt voor voldoende capaciteit en inzet van materiaal en materieel. Hij overlegt met de afdeling inkoop over de benodigde materialen om de werkopdracht te kunnen uitvoeren. Hij geeft adviezen ten aanzien van de technische specificaties, kosten en wanneer het beschikbaar moet zijn. De technicus landbouwmechanisatie ziet er op toe dat de monteurs volgens de opdracht en voorschriften werken. Hij beantwoordt vragen, geeft feedback en deelt kennis en ervaringen. Hij stuurt hen bij en stimuleert zelfstandigheid. Hij spreekt collega's aan op onveilig handelen en gedrag. De technicus landbouwmechanisatie administreert en archiveert alle relevante productgegevens. Hij zorgt ervoor dat de productgegevens beschikbaar zijn voor de verantwoording van de uitgevoerde werkzaamheden. Hij legt belangrijke informatie vast, maakt verbetervoorstellen en rapporteert zijn bevindingen aan de klant/opdrachtgever.</p>	4.1	Deelnemen aan werkoverleg
	4.2	Opstellen werkplannen
	4.3	Organiseren van materialen en middelen
	4.4	Ondersteunen van monteurs
	4.5	Administreren en archiveren productiegegevens

























5.5 Kerntaak 5: Kostencalculaties verrichten en controleren


Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren	Werkprocessen bij kerntaak 5	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De technicus landbouwmechanisatie bespreekt de uit te voeren werkzaamheden met de klant/opdrachtgever. Naar aanleiding daarvan maakt hij een overzicht van de geschatte kosten in relatie tot de uit te voeren activiteiten. Hij berekent de kostprijs rekening houdend met de te gebruiken materiaal, materieel, logistieke werkzaamheden en manuren. Hij overlegt met de afdeling in- en verkoop voor het opstellen van offertes voor zo ver het om technische aspecten gaat. Aan de hand van de verkregen informatie stelt hij offertes op. Hij stelt offertes op voor de inkoop van materialen, onderdelen en de verkoop rekening houdend met factoren als product, prijs, plaats promotie en seizoen.</p>	5.1	Kostenopbouw bepalen
	5.2	Berekenen van de kostprijs
	5.3	Opstellen van offertes

6. Totaal overzicht proces-competentie-matrices

In de proces-competentie-matrix wordt aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van een kerntaak. Dit wordt per uitstroom aangegeven middels donker oranje blokjes. Indien de blokjes in de matrix licht grijs zijn gekleurd, zijn deze niet van toepassing op de desbetreffende uitstroom.





































6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Onderhoud en modificaties uitvoeren

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren		Competenties																										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y		
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Omgaan met tegenslag omgaan	Met druk en tegenslag tonen	Gedrevenheid en ambitie	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																												
1.1	Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor					 						 	 									 						
1.2	Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit											 	 								 	 						
1.3	Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken										 										 							
1.4	Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af												 								 							































6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Storingen analyseren en repareren

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
2.1	Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor					 						 	 								 						
2.2	Analyseert en repareert de storing					  						  	  	  							  	  					
2.3	Test de gerepareerde machine											 								 							
2.4	Rondt de reparatiewerkzaamheden af										 		 							 							









6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Inspecteren en keuren

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
3.1	Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor					 						 	 														
3.2	Voert de inspectie of keuring uit					 						 	 									 	 				
3.3	Rapporteert de gevonden resultaten										 											 					
3.4	Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af										 		 									 					

6.4 Proces-competentie-matrix Kerntaak 4: Werkproces begeleiden en sturen

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen		Competenties																										
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y		
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen		
Werkprocessen																												
4.1	Deelnemen aan werkoverleg			<div><div></div><div></div><div></div></div>		<div><div></div><div></div><div></div></div>													<div><div></div><div></div><div></div></div>									
4.2	Opstellen werkplannen					<div><div></div><div></div><div></div></div>				<div><div></div><div></div><div></div></div>									<div><div></div><div></div><div></div></div>									
4.3	Organiseren van materialen en middelen					<div><div></div><div></div><div></div></div>					<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>																
4.4	Ondersteunen van monteurs										<div><div></div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div><div></div></div>									<div><div></div><div></div><div></div></div>							
4.5	Administreren en archiveren productiegegevens										<div><div></div><div></div><div></div></div>										<div><div></div><div></div><div></div></div>							

6.5 Proces-competentie-matrix Kerntaak 5: Kostencalculaties verrichten en controleren

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
5.1	Kostenopbouw bepalen																										
5.2	Berekenen van de kostprijs																										
5.3	Opstellen van offertes																										

Deel C: Uitwerking van de kwalificaties

1. Inleiding

Deel C is vastgesteld door het bestuur van het kenniscentrum, op advies van de paritaire commissie beroepsonderwijs en bedrijfsleven. Het (beroeps)onderwijs en bedrijfsleven hebben in gezamenlijkheid besloten dat de nadere uitwerking van deel C het onderwijs een goede basis biedt om een beroepsopleiding op te bouwen.

In dit deel van het kwalificatiedossier wordt de informatie uit deel B gespecificeerd, voor elke uitstroom. In de proces-competentie-matrices wordt specifiek per uitstroom aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de onderscheiden werkprocessen. In de detaillering van de matrices wordt verantwoord waarom en hoe deze competenties van toepassing zijn.

2. Uitstromen

Detaillering proces-competentie-matrices

In de detaillering van de matrices wordt duidelijk dat een bepaalde competentie van toepassing is, en wordt beschreven hoe die competenties worden aangewend ten behoeve van het resultaat van het werkproces. Per competentie kunnen meerdere componenten van toepassing zijn. Waar van toepassing, zijn kennis en vaardigheden vermeld welke nodig zijn voor competent gedrag, eventueel aangevuld met referenties (naar concrete geldende normen).

2.1 Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren

Proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
1.1	Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor					X						X	X								X
1.2	Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit											X	X						X	X	
1.3	Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken										X									X	
1.4	Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af												X								X

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.1 werkproces: Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De monteur ontvangt zijn werkopdrachten van zijn direct leidinggevende. De monteur stemt de werkzaamheden af door overleg met zijn direct leidinggevende. De monteur raadpleegt onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen. De monteur verzameld gereedschap en materialen om het onderhoud of de reparatie uit te voeren.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de gereedschappen en materialen verzameld en de monteur heeft een inschatting gemaakt van de werkzaamheden zodat het onderhoud of de modificatie uitgevoerd kan worden volgens onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn leidinggevende op en voert de onderhoud- en modificatiewerkzaamheden uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van vakjargon Naslagwerken in Nederlands raadplegen Onderhoud machines
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De monteur kiest de materialen en middelen zodat de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De monteur raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke onderhoud- of modificatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.2 werkproces: Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit			
Omschrijving	De monteur voert op basis van modificatieaanwijzingen, onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit en test de machine.		
Gewenst resultaat	Het door de monteur uitgevoerde onderhoud- of modificatie voldoet aan de eisen gesteld in de onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen, procedures. De juiste materialen en middelen zijn volgens bedrijfsprocedures ingezet. De machine is getest.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de onderhoud-of modificatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Gebruik van gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen Kennis van gereedschap en materialen Onderhoud machines
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De monteur voert de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De monteur zet de materialen en middelen effectief en efficiënt voor het onderhoud of de modificatie in zodat er geen schade ontstaat aan machine en milieu.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De monteur voert volgens onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures het onderhoud of de modificatie uit en test de machine, zodat bekend is of de machine aan de gestelde eisen in onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures voldoet.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.3 werkproces: Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken			
Omschrijving	De monteur rapporteert de uitgevoerde onderhouds- en modificatiewerkzaamheden. Hij rapporteert de tijdens onderhoudswerkzaamheden ontdekte gebreken volgens procedure.		
Gewenst resultaat	De leidinggevende is op de hoogte van de door de monteur geconstateerde gebreken die tijdens het onderhoud of de modificatie ontdekt zijn en de uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken zijn geregistreerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De monteur rapporteert nauwkeurig en volledig aan de leidinggevende de uitgevoerde werkzaamheden en de geconstateerde gebreken volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op zodat de geconstateerde gebreken zijn gerapporteerd volgens de gestelde bedrijfsprocedures en instructies.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.4 werkproces: Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af			
Omschrijving	De monteur rond de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af door de werkplek op te ruimen waarbij restmaterialen volgens geldende voorschriften af worden gevoerd, gereedschap wordt schoon op de juiste plek opgeborgen en de werkzaamheden worden volgens bedrijfsvoorschriften afgerond.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd en het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden volgens voorschrift en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De monteur heeft de materialen en middelen op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren

Proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor					X						X	X								X
2.2	Analyseert en repareert de storing											X	X						X	X	
2.3	Test de gerepareerde machine											X								X	
2.4	Rondt de reparatiewerkzaamheden af										X		X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.1 werkproces: Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De monteur bereidt op basis van technische handleidingen en procedures de reparatie- werkzaamheden voor door het verzamelen van gegevens, materialen en gereedschap en het inschatten van de werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de gereedschappen en materialen verzameld en er is een inschatting van de werkzaamheden zodat de reparatie kan worden uitgevoerd volgens technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De monteur kiest de materialen en middelen zodat de analyse- en reparatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De monteur raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke analyse- en reparatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de storing en de benodigde reparatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van de werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.2 werkproces: Analyseert en repareert de storing			
Omschrijving	De monteur analyseert en repareert op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures de storing.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de storing geanalyseerd en gerepareerd en de reparatie voldoet aan de voorschriften gesteld in de onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Naslagwerken in Nederlands raadplegen Reparatie machines
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De monteur voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De monteur gebruikt de juiste materialen en middelen effectief en efficiënt om de analyse en reparatie uit te voeren zodat er geen onnodige verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De monteur voert de analyse en reparatie snel, precies en bedreven uit volgens onderhoudsschema's, technische handleidingen, tekeningen en procedures zodat de reparatie vlot en accuraat wordt uitgevoerd en voldoet aan de fabrieksvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.3 werkproces: Test de gerepareerde machine			
Omschrijving	De monteur controleert de gerepareerde machine door met de machine proef te draaien en daarbij de relevante functies te testen.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft gecontroleerd of de machine functioneert volgens fabrikantspecificaties.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en laat de machine proefdraaien volgens voorschriften en procedures in overeenstemming met de wettelijke richtlijnen zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Naslagwerken in Nederlands raadplegen
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De monteur test de machine efficiënt door onderhoudsschema's, technische handleidingen, tekeningen en procedures nauwkeurig te lezen en te begrijpen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van het functioneren van de machine ten opzichte van de fabrieksspecificaties.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren**2.4 werkproces: Rondt de reparatiewerkzaamheden af**

Omschrijving	De monteur rond de reparatiewerkzaamheden af door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de storingsanalyse en reparatiewerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de analyse- en reparatiewerkzaamheden en de verbruikte materialen volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriftenKennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De monteur heeft de materialen en middelen die gebruikt zijn voor de analyse- en reparatiewerkzaamheden op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren

Proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initieren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwach- tingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor					X						X	X								X
3.2	Voert de inspectie of keuring uit											X	X						X	X	
3.3	Rapporteert de gevonden resultaten																				
3.4	Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af										X		X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.1 werkproces: Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor			
Omschrijving	De monteur bereidt de inspectie/keuring voor op basis van een planning voor periodieke inspecties/keuringen, bedrijfsinstructie en de inspectie-keuringseisen.		
Gewenst resultaat	De monteur kan de inspectie of keuring uitvoeren volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie, alle benodigde materialen, gereedschap en keuringsdocumenten zijn aanwezig.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie- of keuringswerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De monteur kiest de materialen en middelen zodat de inspectie- of keuringswerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De monteur en zijn leidinggevende stemmen af hoe de inspectie of keuring uitgevoerd moet worden zodat de uitvoering van de inspectie of keuring bekend is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de inspectie- of keuringswerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.2 werkproces: Voert de inspectie of keuring uit			
Omschrijving	De monteur assisteert bij de uitvoering van de inspectie of keuring volgens instructie van zijn leidinggevende en volgens de inspectie- of keuringseisen.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de inspectie- of keuring uitgevoerd en de inspectie of keuring voldoet aan de inspectie- of keuringseisen en aan de bedrijfsinstructie.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie- of keuringswerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De monteur voert de inspectie- of keuringswerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in inspectie of keuringseisen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De monteur gebruikt de benodigde materialen en middelen juist en effectief zodat de inspectie of keuring zo efficiënt mogelijk wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De monteur assisteert de allround monteur bij de inspectie of keuring waarbij hij onder andere de machine bediend en functies controleert zodat de inspectie of keuring volgens bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen uitgevoerd wordt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren**3.4 werkproces: Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af**

Omschrijving	De monteur heeft de inspectie- of keuringswerkzaamheden afgerond door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De monteur heeft de werkplek is opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de inspectie- of keuringswerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de geconstateerde inspectie-of keuringsafwijkingen volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriftenKennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie of keuring volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De monteur heeft de voor de inspectie of keuring gebruikte materialen en middelen netjes en zorgvuldig opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu en de werkplek en het gereedschap schoon, opgeruimd en beschikbaar zijn voor een volgende opdracht.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

2.2 Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren

Proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor					X						X	X							X						
1.2	Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit											X	X						X	X						
1.3	Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken										X									X						
1.4	Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af												X							X						

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.1 werkproces: Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De allround monteur krijgt zijn opdracht van zijn leidinggevende en verzamelt op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen gereedschappen, materialen en middelen en heeft zich een beeld gevormd hoe hij het onderhoud of de modificatie uit zal voeren.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de gereedschappen en materialen verzameld en er is een inschatting van de werkzaamheden zodat het onderhoud of de modificatie uitgevoerd kan worden volgens onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn leidinggevende op en voert de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> (Complex) onderhoud machines Kennis van vakjargon Machinespecifieke expertise door fabrikantcursussen Naslagwerken in Engels, Duits of Nederlands raadplegen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De allround monteur kiest de materialen en middelen zodat de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De allround monteur raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke onderhoud- of modificatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De allround monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.2 werkproces: Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit			
Omschrijving	De allround monteur voert op basis van modificatieaanwijzingen, onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures de (complexe) onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit en test de machine.		
Gewenst resultaat	Het door de allround monteur uitgevoerde onderhoud- of de modificatiewerk voldoet aan de eisen gesteld in de onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen, procedures. De juiste materialen en middelen zijn volgens bedrijfsprocedures ingezet. De machine is getest.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert het onderhoud of de modificatie volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Complex onderhoud machines Gebruik van (complex meet)gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen Kennis van gereedschap en materialen Machinespecifieke expertise door fabrikantcursussen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De allround monteur voert de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De allround monteur zet de materialen en middelen effectief en efficiënt voor het onderhoud of de modificatie in zodat er geen schade ontstaat aan machine en milieu.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De allround monteur voert volgens onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures het (complexe) onderhoud of de (complexe) modificatie uit en test de machine, zodat bekend is of de machine aan de gestelde eisen in onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures voldoet.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.3 werkproces: Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken			
Omschrijving	De allround monteur rapporteert de uitgevoerde onderhouds- en modificatiewerkzaamheden. Hij rapporteert de tijdens onderhoudswerkzaamheden ontdekte gebreken volgens procedure.		
Gewenst resultaat	De leidinggevende, klant, opdrachtgever is op de hoogte van de door de allround monteur geconstateerde gebreken die tijdens het onderhoud of de modificatie ontdekt zijn en de geconstateerde gebreken zijn geregistreerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Communicatie op de ontvanger(s) richten 	De allround monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de geconstateerde gebreken aan de leidinggevende, klant, opdrachtgever zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn en de leidinggevende, klant of opdrachtgever goed geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgescreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de rapportage volgens bedrijfsvoorschriften uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, en instructies.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren**1.4 werkproces: Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af**

Omschrijving	De allround monteur werktuigen rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af door de werkplek op te ruimen waarbij restmaterialen volgens geldende voorschriften af worden gevoerd en gereedschap schoon op de juiste plek wordt opgeborgen.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd en het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften• Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De allround monteur heeft de materialen en middelen netjes en zorgvuldig opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu en de werkplek en het gereedschap schoon, opgeruimd en beschikbaar zijn voor een volgende opdracht.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren

Proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor					x						x	x							x	
2.2	Analyseert en repareert de storing					x						x	x	x					x		
2.3	Test de gerepareerde machine											x								x	
2.4	Rondt de reparatiewerkzaamheden af										x		x							x	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.1 werkproces: Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De allround monteur bereidt, door het verzamelen van gegevens, uit technische handleidingen en procedures en door het verzamelen van materialen en gereedschappen de (complexe) reparatie- werkzaamheden voor.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de gereedschappen en materialen verzameld en er is een inschatting van de werkzaamheden zodat de (complexe) reparatie kan worden uitgevoerd volgens technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfs-procedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De allround monteur kiest de materialen en middelen zodat de analyse- en reparatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De allround monteur raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke (complexe) reparatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd eventueel met assistentie van een monteur.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De allround monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de storing en de benodigde (complexe) reparatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.2 werkproces: Analyseert en repareert de storing			
Omschrijving	De allround monteur analyseert en repareert op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures de (complexe) storing en wordt eventueel geassisteerd door een monteur.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de (complexe) storing geanalyseerd en gerepareerd en de reparatie voldoet aan de voorschriften gesteld in de onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Analyseren	<ul style="list-style-type: none"> • Informatie genereren uit gegevens • Conclusies trekken 	De allround monteur maakt een logische gevolgtrekking uit de informatie die hij van zijn leidinggevende heeft gekregen, zodat hij de analyse op de juiste wijze kan uitvoeren.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Systematisch werken • Kwaliteitsniveaus halen 	De allround monteur voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De allround monteur gebruikt de juiste materialen en middelen effectief en efficiënt om de storing te analyseren en te repareren zodat er geen onnodige verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De allround monteur stemt de werkzaamheden af met de monteur de eventueel assisterende monteur is geïnformeerd zodat de monteur weet wat handig en belangrijk is.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Gevoel voor ruimte en richting tonen • Expertise delen 	De allround monteur repareert de machine op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen, tekeningen en procedures en instrueert de assisterende monteur op vaktechnisch gebied zodat de reparatie vlot en accuraat wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren**2.3 werkproces: Test de gerepareerde machine**

Omschrijving	De allround monteur controleert de gerepareerde machine door met de machine proef te draaien en daarbij de relevante functies te testen.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft gecontroleerd of de machine functioneert volgens fabrikantspecificaties.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Werken conform veiligheidsvoorschriftenWerken overeenkomstig de wettelijke richtlijnenWerken conform voorgeschreven procedures	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert het testen uit volgens voorschriften en procedures uit overeenkomstig de wettelijke richtlijnen zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.	<ul style="list-style-type: none">Bediening machinesNaslagwerken in Engels, Duits of Nederlands raadplegen
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De allround monteur test de machine efficiënt door onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures nauwkeurig te lezen en te begrijpen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van het functioneren van de machine ten opzichte van de fabrieksspecificaties.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren**2.4 werkproces: Rondt de reparatiewerkzaamheden af**

Omschrijving	De allround monteur rond de reparatiewerkzaamheden af door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de storingsanalyse en reparatiewerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De allround monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de analyse- en reparatiewerkzaamheden en de verbruikte materialen volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriftenKennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De allround monteur heeft de materialen en middelen gebruikt voor de analyse- en reparatie op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren

Proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
3.1	Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor					X						X	X							X	
3.2	Voert de inspectie of keuring uit					X						X	X						X	X	
3.3	Rapporteert de gevonden resultaten										X									X	
3.4	Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af										X		X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Allround monteur mobiele werktuigen

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.1 werkproces: Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor			
Omschrijving	De allround monteur bereidt de inspectie/keuring voor op basis van een planning voor periodieke inspecties/keuringen, bedrijfsinstructie en de inspectie-keuringseisen.		
Gewenst resultaat	De allround monteur kan de inspectie of keuring uitvoeren volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie en alle benodigde materialen, gereedschappen en keuringsdocumenten zijn aanwezig.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie of keuring volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen Machinespecifieke expertise door fabrikantscursussen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De allround monteur kiest de materialen en middelen zodat de inspectie- of keuringswerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De allround monteur en zijn leidinggevende stemmen af hoe de inspectie of keuring uitgevoerd moet worden zodat de uitvoering van de inspectie of keuring bekend is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De allround monteur verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de inspectie- of keuringswerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.2 werkproces: Voert de inspectie of keuring uit			
Omschrijving	De allround monteur voert de inspectie of keuring volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie uit. De monteur vertaalt de hierin beschreven, soms complexe, eisen naar een praktische inspectie- en keuringsmethoden. De allround monteur kan worden geassisteerd door een monteur.		
Gewenst resultaat	De door de allround monteur uitgevoerde inspectie- of keuring voldoet aan de inspectie- of keuringseisen, bedrijfsinstructie en er is een nauwkeurig en volledig beeld van de inspectie- of keuring.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie of keuring volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen Machinespecifieke expertise door fabrikantcursussen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De allround monteur voert de inspectie- of keuringswerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De allround monteur gebruikt voor de inspectie of keuring de juiste materialen en middelen effectief en efficiënt volgens technische handleidingen en procedures zodat er geen onnodige verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De allround monteur stemt de werkzaamheden af met zijn leidinggevende en met de assisterende monteur zodat zijn leidinggevende weet hoe de werkzaamheden zijn verdeeld en de assisterende monteur is geïnformeerd zodat hij weet wat handig en belangrijk is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren

3.2 werkproces: Voert de inspectie of keuring uit

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Expertise delen	De allround monteur inspecteert of keurt de machine waarbij hij alle functies controleert en tevens informeert hij de assisterende monteur op vaktechnisch gebied zodat bekend is of de machine voldoet aan inspectie- of keuringseisen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.3 werkproces: Rapporteert de gevonden resultaten			
Omschrijving	De allround monteur legt de gevonden resultaten vast in een inspectie- of keuringsrapport, geeft een verbetervoorstel aan de opdrachtgever en rapporteert aan zijn direct leidinggevende zijn bevindingen en adviezen.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft een precies beeld van de staat waarin de machine verkeerd inclusief de verbeterpunten en de leidinggevende en opdrachtgever zijn door middel van een rapportage op de hoogte van de inspectie-keuringsresultaten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Communicatie op de ontvanger(s) richten 	De allround monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de inspectie-, keuringsgegevens of het verbetervoorstel volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn en de leidinggevende, klant of opdrachtgever goed geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructies en procedures Klantgericht communiceren
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform voorgescreven procedures 	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie- of keuringsrapportage volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures en instructies.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren**3.4 werkproces: Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af**

Omschrijving	De allround monteur heeft de inspectie- of keuringwerkzaamheden afgerond door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De allround monteur heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de inspectie- of keuringwerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De allround monteur rapporteert nauwkeurig en volledig de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriftenKennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De allround monteur volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de afronding van de inspectie- of keuringwerkzaamheden volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De allround monteur heeft de materialen en middelen op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

2.3 Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren

Proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Bedrijfsmatig handelen		Bedrijfsmatig handelen																			
Ondernemend en commercieel handelen		Ondernemend en commercieel handelen																			
Gedrevenheid en ambitie tonen		Gedrevenheid en ambitie tonen																			
Met druk en tegenslag omgaan		Met druk en tegenslag omgaan																			
Omgaan met verandering en aanpassen		Omgaan met verandering en aanpassen																			
Instructies en procedures opvolgen		Instructies en procedures opvolgen																			
Kwaliteit leveren		Kwaliteit leveren																			
Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten		Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten																			
Plannen en organiseren		Plannen en organiseren																			
Leren		Leren																			
Creëren en innoveren		Creëren en innoveren																			
Onderzoeken		Onderzoeken																			
Analyseren		Analyseren																			
Materialen en middelen inzetten		Materialen en middelen inzetten																			
Vakdeskundigheid toepassen		Vakdeskundigheid toepassen																			
Formuleren en rapporteren		Formuleren en rapporteren																			
Presenteren		Presenteren																			
Overtuigen en beïnvloeden		Overtuigen en beïnvloeden																			
Relaties bouwen en netwerken		Relaties bouwen en netwerken																			
Ethisch en integer handelen		Ethisch en integer handelen																			
Samenwerken en overleggen		Samenwerken en overleggen																			
Aandacht en begrip tonen		Aandacht en begrip tonen																			
Begeleiden		Begeleiden																			
Aansturen		Aansturen																			
Beslissen en activiteiten initiëren		Beslissen en activiteiten initiëren																			
Werkprocessen																					
1.1	Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor					X						X	X							X	
1.2	Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit											X	X						X	X	
1.3	Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken										X									X	
1.4	Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af												X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.1 werkproces: Bereidt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie krijgt zijn opdracht van zijn leidinggevende en verzamelt op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen gereedschappen, materialen en middelen en heeft zich een beeld gevormd hoe hij het onderhoud of de modificatie uit zal voeren.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de gereedschappen en materialen verzameld en er is een inschatting van de werkzaamheden zodat het onderhoud of de modificatie uitgevoerd kan worden volgens onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> • (Complex) onderhoud machines • Kennis van vakjargon • Machinespecifieke expertise door fabrikantscursussen • Naslagwerken in Engels, Duits of Nederlands raadplegen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Geschikte materialen en middelen kiezen 	De technicus landbouwmechanisatie kiest de materialen en middelen zodat de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Anderen raadplegen en betrekken 	De technicus landbouwmechanisatie raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke onderhoud- of modificatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De technicus landbouwmechanisatie verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.2 werkproces: Voert onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie voert op basis van modificatieaanwijzingen, onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures de (complexe) onderhoud- of modificatiewerkzaamheden uit en test de machine.		
Gewenst resultaat	Het door de technicus landbouwmechanisatie uitgevoerde onderhoud- of de modificatiewerk voldoet aan de eisen gesteld in de onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen, procedures. De juiste materialen en middelen zijn volgens bedrijfsprocedures ingezet.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert het onderhoud of de modificatie volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Complex onderhoud machines Gebruik van (complex meet)gereedschap en persoonlijke beschermingsmiddelen Kennis van gereedschap en materialen Machinespecifieke expertise door fabrikantscursussen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De technicus landbouwmechanisatie voert de onderhoud-of modificatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De technicus landbouwmechanisatie zet de materialen en middelen effectief en efficiënt in voor het onderhoud of de modificatie zodat er geen schade ontstaat aan machine en milieu.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden 	De technicus landbouwmechanisatie voert volgens onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures het (complexe) onderhoud of de (complexe) modificatie uit en test de machine, zodat bekend is of de machine aan de gestelde eisen in onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures voldoet.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren			
1.3 werkproces: Rapporteert uitgevoerde werkzaamheden en geconstateerde gebreken			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert de uitgevoerde onderhouds- en modificatiewerkzaamheden. Hij rapporteert de tijdens onderhoudswerkzaamheden ontdekte gebreken volgens procedure.		
Gewenst resultaat	De leidinggevende, klant, opdrachtgever is op de hoogte van de door de technicus landbouwmechanisatie geconstateerde gebreken die tijdens het onderhoud of de modificatie ontdekt zijn en de geconstateerde gebreken zijn geregistreert.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Communicatie op de ontvanger(s) richten 	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert nauwkeurig en volledig de tijdens onderhoud of modificatie geconstateerde gebreken en de verbuikte materialen volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn en de leidinggevende, klant of opdrachtgever goed geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de werkprocedures volgens bedrijfsvoorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfs-procedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Onderhoud en modificaties uitvoeren**1.4 werkproces: Rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af**

Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden af door de werkplek op te ruimen waarbij restmaterialen volgens geldende voorschriften af worden gevoerd en gereedschap schoon op de juiste plek wordt opgeborgen.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd en het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Instructies opvolgen• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en rondt de onderhoud- of modificatiewerkzaamheden volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften• Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De technicus landbouwmechanisatie heeft de materialen en middelen netjes en zorgvuldig opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu en de werkplek en het gereedschap schoon, opgeruimd en beschikbaar zijn voor een volgende opdracht.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren

Proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor					X						X	X							X	
2.2	Analyseert en repareert de storing					X						X	X	X					X		
2.3	Test de gerepareerde machine											X								X	
2.4	Rondt de reparatiewerkzaamheden af										X		X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.1 werkproces: Bereidt de reparatiewerkzaamheden voor			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie bereidt na overleg met zijn leidinggevende op basis van technische handleidingen en procedures de (complexe) reparatie- werkzaamheden voor.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft gereedschappen en materialen verzameld en er is een inschatting van de werkzaamheden zodat de (complexe) reparatie kan worden uitgevoerd volgens technische handleidingen en tekeningen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn leidinggevende op en voert de reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit, zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De technicus landbouwmechanisatie kiest de materialen en middelen zodat de analyse- en reparatiewerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Anderen raadplegen en betrekken 	De technicus landbouwmechanisatie raadpleegt zijn leidinggevende en stemt af welke (complexe) reparatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd zodat de voorbereiding optimaal wordt uitgevoerd eventueel in met assistentie van een monteur.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De technicus landbouwmechanisatie verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de storing en de benodigde (complexe) reparatiewerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.2 werkproces: Analyseert en repareert de storing			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie analyseert en repareert op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures de (complexe) storing en wordt eventueel geassisteerd door een monteur.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de (complexe) storing geanalyseerd en gerepareerd en de reparatie voldoet aan de voorschriften gesteld in de onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Analyseren	<ul style="list-style-type: none"> • Informatie genereren uit gegevens • Conclusies trekken 	De technicus landbouwmechanisatie maakt een logische gevolgtrekking uit de informatie die hij van zijn leidinggevende heeft gekregen, zodat hij de analyse op de juiste wijze kan uitvoeren.	
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> • Systematisch werken • Kwaliteitsniveaus halen 	De technicus landbouwmechanisatie voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De technicus landbouwmechanisatie gebruikt de juiste materialen en middelen effectief en efficiënt om de storing te analyseren en te repareren zodat er geen onnodige verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De technicus landbouwmechanisatie stemt de werkzaamheden af met de eventueel assisterende monteur zodat de assisterende monteur weet wat handig en belangrijk is.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Gevoel voor ruimte en richting tonen • Expertise delen 	De technicus landbouwmechanisatie repareert de machine op basis van onderhoudsschema's, technische handleidingen, tekeningen en procedures en instrueert de assisterende monteur op vaktechnisch gebied zodat de reparatie vlot en accuraat wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.3 werkproces: Test de gerepareerde machine			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie controleert de gerepareerde machine door met de machine proef te draaien en daarbij de relevante functies te testen.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft gecontroleerd of de machine functioneert volgens fabrikantspecificaties.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert het testen uit volgens voorschriften en procedures overeenkomstig de wettelijke richtlijnen zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies, veiligheidsvoorschriften en wettelijke richtlijnen.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Naslagwerken in Engels, Duits of Nederlands raadplegen
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De technicus landbouwmechanisatie test de machine efficiënt door onderhoudsschema's, technische handleidingen en procedures nauwkeurig te lezen en te begrijpen zodat hij een duidelijk en compleet beeld krijgt van het functioneren van de machine ten opzichte van de fabrieksspecificaties.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Storingen analyseren en repareren			
2.4 werkproces: Rondt de reparatiewerkzaamheden af			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie rond de reparatiewerkzaamheden af door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de storingsanalyse en reparatiewerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert nauwkeurig en volledig de analyse- en reparatiewerkzaamheden en verbruikte materialen volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de analyse- en reparatiewerkzaamheden volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De technicus landbouwmechanisatie heeft de materialen en middelen gebruikt voor de analyse- en reparatie op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren

Proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor					X						X	X								X
3.2	Voert de inspectie of keuring uit					X						X	X						X	X	
3.3	Rapporteert de gevonden resultaten										X									X	
3.4	Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af										X		X							X	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.1 werkproces: Bereidt de inspectie- of keuringswerkzaamheden voor			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie bereidt de inspectie/keuring voor op basis van een planning voor periodieke inspecties/keuringen, bedrijfsinstructie en de inspectie-keuringseisen.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie kan de inspectie of keuring uitvoeren volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie en alle benodigde materialen, gereedschappen en keuringsdocumenten zijn aanwezig.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie of keuring volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen Machinespecifieke expertise door fabrikantcursussen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Geschikte materialen en middelen kiezen 	De technicus landbouwmechanisatie kiest de materialen en middelen zodat de inspectie- of keuringswerkzaamheden op basis van onderhoudsschema's, modificatieaanwijzingen, technische handleidingen en tekeningen, veiligheid en milieu kunnen worden verricht.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De technicus landbouwmechanisatie en zijn leidinggevende stemmen af hoe de inspectie of keuring uitgevoerd moet worden zodat de uitvoering van de inspectie of keuring bekend is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De technicus landbouwmechanisatie verzamelt en interpreteert alle relevante informatie uit onderhoudsschema's, technische handleidingen en tekeningen zodat hij een duidelijk beeld krijgt van de inspectie- of keuringswerkzaamheden en de veiligheidsaspecten van het werk.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.2 werkproces: Voert de inspectie of keuring uit			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie voert de inspectie of keuring volgens inspectie- of keuringseisen en bedrijfsinstructie uit. De monteur vertaalt de hierin beschreven, soms complexe, eisen naar een praktische inspectie- en keuringsmethoden.		
Gewenst resultaat	De door de technicus landbouwmechanisatie uitgevoerde inspectie- of keuring voldoet aan de inspectie- of keuringseisen, bedrijfsinstructie en er is een nauwkeurig en volledig beeld van de inspectie- of keuring.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de inspectie of keuring volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Bediening machines Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructie en inspectie- of keuringseisen Machinespecifieke expertise door fabrikantscursussen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken Kwaliteitsniveaus halen 	De technicus landbouwmechanisatie voert de inspectie- of keuringswerkzaamheden vakkundig en systematisch uit zodat het uitgevoerde werk voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen vastgelegd in onderhoudsschema's, technische handleidingen, en procedures.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De technicus landbouwmechanisatie gebruikt voor de inspectie of keuring de juiste materialen en middelen effectief en efficiënt volgens technische handleidingen en procedures zodat er geen onnodige verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen Proactief informeren 	De technicus landbouwmechanisatie stemt de werkzaamheden af met zijn leidinggevende en met de assisterende monteur zodat zijn leidinggevende weet hoe de werkzaamheden zijn verdeeld en de assisterende monteur is geïnformeerd zodat hij weet wat handig en belangrijk is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.2 werkproces: Voert de inspectie of keuring uit			
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden • Expertise delen 	De technicus landbouwmechanisatie inspecteert of keurt de machine waarbij hij alle functies controleert en tevens informeert hij de assisterende monteur op vaktechnisch gebied zodat bekend is of de machine voldoet aan inspectie- of keuringseisen.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.3 werkproces: Rapporteert de gevonden resultaten			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie legt de gevonden resultaten vast in een inspectie- of keuringsrapport, geeft een verbetervoorstel aan de opdrachtgever en rapporteert aan zijn direct leidinggevende zijn bevindingen en adviezen.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft een precies beeld van de staat waarin de machine verkeert inclusief de verbeterpunten en de leidinggevende en opdrachtgever zijn door middel van een rapportage op de hoogte van de inspectie-keuringsresultaten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren Communicatie op de ontvanger(s) richten 	De technicus landbouwmechanisatie nauwkeurig en volledig de inspectie-, keuringsgegevens of het verbetervoorstel volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn en de leidinggevende, klant of opdrachtgever goed geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructies en procedures Klantgericht communiceren
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de rapportage volgens voorschriften en procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures en instructies.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Inspecteren en keuren			
3.4 werkproces: Rondt de inspectie- of keuringwerkzaamheden af			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie heeft de inspectie- of keuringwerkzaamheden afgerond door gebruikte materialen en gereedschap op te ruimen en de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden op de juiste wijze te registreren.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de werkplek opgeruimd en schoongemaakt, de materialen zijn op de juiste wijze verwerkt of afgevoerd, het gereedschap is beschikbaar voor een volgende werkopdracht en de inspectie- of keuringwerkzaamheden zijn op de juiste wijze gerapporteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert nauwkeurig en volledig de verbruikte materialen en uitgevoerde werkzaamheden volgens procedure zodat alle gegevens accuraat verwerkt en geregistreerd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en adviezen van zijn direct leidinggevende op en voert de afronding van de inspectie- of keuringwerkzaamheden volgens voorschriften of procedures uit zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en veiligheidsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De technicus landbouwmechanisatie heeft de materialen en middelen op de juiste wijze opgeruimd zodat er geen schade ontstaat aan milieu, het gereedschap is schoon en beschikbaar voor een volgende opdracht en de werkplek is opgeruimd en schoon.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen

Proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
4.1	Deelnemen aan werkoverleg			x		x												x			
4.2	Opstellen werkplannen					x				x								x			
4.3	Organiseren van materialen en middelen					x						x	x								
4.4	Ondersteunen van monteurs											x								x	
4.5	Administreren en archiveren productiegegevens									x										x	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen			
4.1 werkproces: Deelnemen aan werkoverleg			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie overlegt met zijn leidinggevende op hoofdlijnen over de uit te voeren werkzaamheden. Vervolgens maakt hij een taakverdeling en planning voor een groep monteurs en voert werkoverleg met de monteurs over de geplande werkzaamheden. Ook overlegt hij met derden om de werkzaamheden onderling af te stemmen. Als aanspreekpunt beantwoordt hij vragen van de monteurs, van leveranciers en van de klant met betrekking tot de werkzaamheden.		
Gewenst resultaat	De klant, leveranciers en monteurs zijn door de technicus landbouwmechanisatie geïnformeerd over de uit te voeren werkzaamheden en weten dat de technicus mechanisatie het aanspreekpunt is. De monteurs en derden weten hun taak met bijbehorende planning.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> • Adviseren 	De technicus landbouwmechanisatie adviseert en begeleidt de monteurs adequaat en geeft constructieve feedback zodat de monteurs de werkzaamheden volgens de gestelde eisen kunnen uitvoeren en waardoor de monteurs groeien in zelfstandigheid.	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatieve vaardigheden • Kennis van veiligheid en milieu voorschriften • Machinespecifieke expertise door fabrikantcursussen
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> • Tijd indelen • Mensen en middelen organiseren • Voortgang bewaken 	De technicus landbouwmechanisatie verdeelt de werkzaamheden, rekening houdend met de capaciteiten van de monteurs, de vastgestelde planning en mogelijke knelpunten en bewaakt de voortgang van de werkzaamheden, zodat de vastgestelde planning kan worden gerealiseerd en de werkzaamheden efficiënt kunnen worden uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen • Proactief informeren 	De technicus landbouwmechanisatie overlegt met de klant en met derden over de uitvoering van de verschillende werkzaamheden, zodat deze werkzaamheden op elkaar zijn afgestemd en volgens planning worden uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen			
4.2 werkproces: Opstellen werkplannen			
Omschrijving	Na overeenstemming met de klant en met de monteurs over de werkzaamheden stelt de technicus landbouwmechanisatie een werkplan op voor de monteurs. Indien nodig zorgt hij dat het werkproces wordt geoptimaliseerd.		
Gewenst resultaat	Het door de technicus landbouwmechanisatie gemaakte werkplan voorziet in een realistische planning van de werkzaamheden met de klant en de monteurs.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> • Correct formuleren • Structuur aanbrengen 	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert in een werkplan de belangrijkste informatie in een goede structuur zodat de klant in het rapport kan zien welke activiteiten wanneer worden uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van vakjargon • Mondelinge taalvaardigheid • Schriftelijke taalvaardigheid
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> • Doelen en prioriteiten stellen 	De technicus landbouwmechanisatie stelt vast wat hij aan mankracht tot zijn beschikking heeft, zodat hij prioriteiten en doelen kan stellen aan de hand waarvan hij monteurs taken toewijst.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemmen 	De technicus landbouwmechanisatie stemt de werkzaamheden met de klant en de monteurs af, zodat de planning in overeenstemming is met de beschikbare capaciteit.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen**4.3 werkproces: Organiseren van materialen en middelen**

Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie zorgt voor voldoende capaciteit en inzet van materiaal en middelen. Hij overlegt met de afdeling inkoop over de benodigde materialen om de werkopdracht te kunnen uitvoeren. Hij geeft adviezen ten aanzien van de technische specificaties, kosten en wanneer het materiaal en de middelen beschikbaar moet zijn.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie zorgt op tijd voor voldoende materiaal en middelen binnen technische en financiële specificaties.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Geschikte materialen en middelen kiezen	De technicus landbouwmechanisatie geeft nauwkeurig en volledig aan welke materialen moeten worden ingekocht en tegen welke prijzen, zodat kostenbewust wordt gehandeld.	<ul style="list-style-type: none">• Communicatieve vaardigheden• Kennis van bedrijfsinstructies en procedures• Kennis van vakjargon• Kostenbewustzijn
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Proactief informeren	De technicus landbouwmechanisatie overlegt met de afdeling inkoop over de specifieke materialen die hij nog heeft, zodat tijdens de werkuitvoering alle materialen beschikbaar zijn.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Expertise delen	De technicus landbouwmechanisatie geeft adviezen aan de inkoop afdeling, zodat er kan worden voldaan aan gestelde optimale product-prijsverhouding.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen			
4.4 werkproces: Ondersteunen van monteurs			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie ziet er op toe dat de monteurs volgens de opdracht en voorschriften werken. Hij beantwoordt vragen, geeft feedback en deelt kennis en ervaringen. Hij stuurt hen bij en stimuleert zelfstandigheid. Hij spreekt monteurs aan op onveilig handelen en gedrag.		
Gewenst resultaat	Het werkproces verloopt volgens opdracht en volgens veiligheids-en bedrijfsvoorschriften en het niveau van de monteurs is verbeterd wat betreft zelfstandigheid, veilig werken en vakdeskundigheid door het uitwisselen van kennis met de technicus landbouwmechanisatie.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> • Instructies opvolgen • Werken conform veiligheidsvoorschriften • Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie geeft werkinstructies en adviezen aan de monteurs en wijst hen op de te volgen procedures en voorschriften, en stuurt hen bij, zodat de monteurs volgens de werkopdracht en voorschriften werken.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van Arbo-, veiligheid- en milieuvoorschriften • Kennis van bedrijfsinstructies en procedures
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Expertise delen 	De technicus landbouwmechanisatie deelt zijn kennis en ervaring met de monteurs, zodat de monteurs optimaal het werk uitvoeren en groeien in zelfstandigheid.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Werkproces begeleiden en sturen**4.5 werkproces: Administreren en archiveren productiegegevens**

Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie administreert en archiveert alle relevante productiegegevens. Hij zorgt ervoor dat de productiegegevens beschikbaar zijn voor de verantwoording van de uitgevoerde werkzaamheden. Hij legt belangrijke informatie vast, maakt verbetervoorstellen en rapporteert zijn bevindingen aan de klant/opdrachtgever.		
Gewenst resultaat	De klant/opdrachtgever is geïnformeerd door de technicus landbouwmechanisatie die ook de productiegegevens verwerkt en beschikbaar maakt voor verantwoording.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De technicus landbouwmechanisatie rapporteert nauwkeurig en volledig de uitgevoerde werkzaamheden aan de klant/opdrachtgever, zodat de klant inzicht heeft in het verloop van de uitgevoerde werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van relevante instructies en procedures en situaties waarbij deze moet worden gehanteerd
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De technicus landbouwmechanisatie legt de productiegegevens volgens geldende procedure vast, zodat deze voor de verantwoording beschikbaar zijn.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren

Proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Bedrijfsmatig handelen	Ondernemend en commercieel handelen	Gedrevenheid en ambitie tonen	Met druk en tegenslag omgaan	Omgaan met verandering en aanpassen	Instructies en procedures opvolgen	Kwaliteit leveren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Plannen en organiseren	Leren	Creëren en innoveren	Onderzoeken	Analyseren	Materialen en middelen inzetten	Vakdeskundigheid toepassen	Formuleren en rapporteren	Presenteren	Overtuigen en beïnvloeden	Relaties bouwen en netwerken	Ethisch en integer handelen
Werkprocessen																					
5.1	Kostenopbouw bepalen											x							x	x	
5.2	Berekenen van de kostprijs											x							x	x	
5.3	Opstellen van offertes										x									x	

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Technicus landbouwmechanisatie

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren			
5.1 werkproces: Kostenopbouw bepalen			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie bespreekt de uit te voeren werkzaamheden met de klant/opdrachtgever waarna hij een inschatting van de kosten maakt en aanlevert aan de klant/opdrachtgever.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft de werkzaamheden met de klant/opdrachtgever besproken waarna hij de klant een voorlopige kostenberekening heeft aangeleverd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en de werkprocedures voor kostenberekening op, zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en voorschriften ten aanzien van kostencalculatie.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructie en procedures voor kostenberekening Kennis van kwaliteitsnormen Kennis van vakjargon
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	De technicus landbouwmechanisatie kan door een systematische aanpak van de werkzaamheden een reële voorlopige kostenberekening maken zodat de klant/opdrachtgever overtuigd is van een goede kostenopbouw ten opzichte van de te verrichten werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De technicus landbouwmechanisatie maakt een accurate berekening op basis van het werkplan zodat er een reële voorlopige kostenberekening ligt die zo min mogelijk af zal wijken van de definitieve kostenberekening.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren			
5.2 werkproces: Berekenen van de kostprijs			
Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie berekent de definitieve kostprijs na uitvoering van de werkzaamheden. Daarbij houdt hij rekening met werkelijk verbruikte materiaal, middelen, logistieke werkzaamheden en manuren.		
Gewenst resultaat	De technicus landbouwmechanisatie heeft een kostprijsberekening op basis van werkelijke gemaakte kosten.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Instructies opvolgen Werken conform voorgeschreven procedures 	De technicus landbouwmechanisatie volgt werkinstructies en de werkprocedures voor kostenberekening op, zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en voorschriften ten aanzien van kostencalculatie.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van bedrijfsinstructie en procedures voor kostenberekening Kennis van kwaliteitsnormen Kennis van vakjargon
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Systematisch werken 	De technicus landbouwmechanisatie maakt door een systematische aanpak de definitieve kostenberekening op basis van de ingezette mankracht, materieel en middelen, zodat een factuur kan worden gemaakt op basis van de werkelijk gemaakte kosten.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De technicus landbouwmechanisatie maakt een kostencalculatie van de werkelijke kosten in relatie tot de uit te voeren werkzaamheden, zodat de definitieve kostencalculatie kan worden opgesteld.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 5 Kostencalculaties verrichten en controleren**5.3 werkproces: Opstellen van offertes**

Omschrijving	De technicus landbouwmechanisatie overlegt met de afdeling in- en verkoop voor het opstellen van offertes voor zo ver het om technische aspecten gaat. Aan de hand van de verkregen informatie stelt de technicus landbouwmechanisatie offertes op. Hij stelt offertes op voor de in- en verkoop van materialen en onderdelen rekening houdend met factoren als product en seizoen.		
Gewenst resultaat	De afdeling in- en verkoop heeft van de technicus landbouwmechanisering een offerte ontvangen over de in- of verkoop van materialen en onderdelen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporterenCommunicatie op de ontvanger(s) richten	De technicus landbouwmechanisatie stelt een nauwkeurige en volledige offerte op zodat de afdeling in- en verkoop volledig is geïnformeerd.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van bedrijfsinstructies en proceduresKlantgericht communiceren
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Instructies opvolgenWerken conform voorgeschreven procedures	De technicus landbouwmechanisatie stelt offertes op volgens bedrijfsvoorschriften, zodat er is voldaan aan gestelde bedrijfsprocedures, instructies en voorschriften.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

3. Certificeerbare eenheden

In dit dossier zijn geen certificeerbare eenheden opgenomen.

Deel D: Verantwoording

1. Inleiding

De verantwoording bij het kwalificatiedossier heeft tot doel de ontwikkeling van het kwalificatiedossier toe te lichten en te verantwoorden.

Het is een verantwoording van de stappen die zijn gezet bij het opstellen van het kwalificatiedossier zodat voor derden de procesgang transparant is. Het is een toelichting op de keuzes die zijn gemaakt bij het opstellen van de kwalificaties, zodat voor gebruikers inzichtelijk is wat wel en niet in het kwalificatiedossier is opgenomen en waarom die keuzes zijn gemaakt. Het is een vooruitblik op het ontwikkelingsperspectief van de kwalificaties in het licht van de dynamiek op de arbeidsmarkt en de dynamiek in de relaties tussen opleidingsinstellingen en behoeften van het bedrijfsleven.

Het Verantwoordingsdocument is van en voor de gebruikers. De verantwoording helpt het beroepsonderwijs keuzes te maken bij de inrichting van het onderwijs, de inhoud van de beroepspraktijkvorming en de examinering. Voor het bedrijfsleven wordt inzichtelijk gemaakt wat de relatie is tussen hun 'eigen' beroepscompetentieprofiel en het uiteindelijke kwalificatiedossier. Daarbij zijn twee vertaalslagen aan de orde:

- de selectie van een, respectievelijk het verwant verklaren van meerdere beroepscompetentieprofielen
- de vertaling van vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar beginnend beroepsbeoefenaar met inachtneming van de wettelijke beroepsvereisten

De verantwoording bestaat uit twee delen:

- Proces- en inhoudsinformatie
- Ontwikkel- en onderhoudsinformatie

In Proces- en inhoudsinformatie staat reflectie op het ontwikkelingsproces van het kwalificatiedossier centraal. Belangrijke thema's zijn wie in welke hoedanigheid betrokken is geweest bij de ontwikkeling van het kwalificatiedossier en welke onderwerpen en discussies aan de orde waren. In de Ontwikkel- en onderhoudsinformatie geven de betrokken partijen aan welke agenda voor de toekomst uit het overleg en de discussiepunten tussen alle partijen tijdens het tot stand komen van het kwalificatiedossier naar voren zijn gekomen.

2. Proces- en inhoudsinformatie

2.1 Betrokkenen

Dit kwalificatiedossier is in opdracht van het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van Kenteq het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van Fundeon gezamenlijk ontwikkeld door afdeling Ontwikkeling van Fundeon in samenwerking met Kenteq - kenniscentrum voor technisch vakmanschap Afdeling Kwalificatiestructuur en vertegenwoordigers van de branche en het middelbaar beroepsonderwijs.

Fundeon en Kenteq hebben ervoor gekozen om de vertaling van het huidige kwalificatiedossier Mobiele werktuigen 2006-2007 naar het nieuwe format in huis voor te bereiden, waarbij de informatie uit het huidige dossiers zo goed mogelijk is overgenomen in het nieuwe dossier. Daarna is het aangepaste dossier ter validering besproken met werkgevers, werknemers en scholen.

Voor de validering van het kwalificatiedossier Mobiele werktuigen is er een valideringsbijeenkomst georganiseerd. Op vrijdag 23 februari 2007 hebben Fundeon en Kenteq in een valideringsbijeenkomst het kwalificatiedossier Mobiele werktuigen 2008-2009 besproken met werkgevers, werknemers en scholen.

Het verslag van deze bijeenkomst heeft als referentienummer OT4/ 053/rewat/2007/jas. Bij deze valideringsbijeenkomst waren, naast vertegenwoordigers van Fundeon en Kenteq, de volgende functionarissen vanuit het bedrijfsleven en scholenveld aanwezig:

- Mechanisatie Haarlemmermeer BV, werkplaatschef
- De Bruijn Steenbergen, werkgever, opleidingsverantwoordelijke
- Bakker Ulrum BV, werkplaatschef
- Evers Gilde Opleidingen, docent
- SOMA college, docent/coördinator
- Koning Willem 1 college, docent
- Regio college, docent
- ROC Zadkine, docent

Op basis van de opmerkingen die tijdens de validering van 23 februari is het dossier Mobiele werktuigen aangepast voor de bespreking in de Paritaire commissie van Fundeon en Kenteq.

Voor 2009-2010 zijn de taalvaardigheidseisen voor Nederlands en de vaardigheidsniveaus voor rekenen/wiskunde in overleg met vertegenwoordigers van het scholenveld aangegeven en voorgelegd aan de paritaire commissie.

2.2 Verwantschap

De vier beroepscompetentieprofielen hebben zo goed als dezelfde uitvoering van werkzaamheden, echter op een verschillend niveau maar allen in de sector grond-, water- en wegenbouw, landbouwmechanisatie, loonbedrijf of bij verhuurbedrijven. In alle gevallen betreft het een werktuig dat ook werkzaam is buiten de openbare weg op een terrein. Een machine met een storing zal vaak ter plaatse op locatie moeten worden gerepareerd. Alle kerntaken in de eerder goedgekeurde kwalificatiedossier Mobiele werktuigen 2006-2007 zijn in het nieuwe kwalificatiedossier opgenomen, hetzij als kerntaak, hetzij als werkproces.

Daarnaast vertoont het beroepscompetentieprofiel van de technicus landbouwmechanisatie sterke verwantschap met mobiele werktuigen. De oorspronkelijke benaming van het beroepscompetentieprofiel is Landbouwtechnische- mobiele werktuigen en installaties. Bij het opheffen van het kwalificatiedossier Technisch middenkader WEI was het voor Kenteq een logische stap om de uitstroom Landbouwtechnische- mobiele werktuigen en installaties onder te brengen in het kwalificatiedossier Mobiele werktuigen. De kerntaken "*Werkproces begeleiden en sturen*" en "*Kostencalculaties verrichten en controleren*" zijn binnen dit kwalificatiedossier specifiek voor de Technicus landbouwmechanisatie. Deze kerntaken zijn direct gekoppeld aan zijn kaderfunctie in de praktijk en rechtvaardigen een afwijking van de standaard vier kerntaken zoals de meeste kwalificatiedossiers zijn opgebouwd.

2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier

Bij de ontwikkeling van het kwalificatiedossier is er een vertaling gemaakt van de vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar de beginnend beroepsbeoefenaar. Voor de formulering van de kerntaken en de werkprocessen is gebruik gemaakt van de onderliggende beroepscompetentieprofielen. Alle kerntaken, kernopgaven, competenties en succescriteria uit de beroepscompetentieprofielen zijn onderling vergeleken. Uit deze vergelijking kwam naar voren dat de verwantschap groot is. Dat is de reden dat er maar drie uitstromen nodig zijn één op niveau 2, één op niveau 3 en één op niveau 4.

De volgende BCP's vormen de basis voor dit dossier:

- Monteur Mobiele Werktuigen en Installaties Binnendienst (10-03-2003)
- Monteur Mobiele Werktuigen en Installaties Buitendienst (10-03-2003)
- Monteur GWW-/Bouwmachines (03-10-2005)
- Technicus landbouwmechanisatie- en mobiele werktuigen en installaties (12-07-2005)

2.4 Discussiepunten

Tijdens de validering van het kwalificatiedossier Mobiele werktuigen 2008-2009 zijn een aantal discussiepunten aan de orde geweest. Deze discussiepunten omvatten onderwerpen branchevereisten, milieu en regelgeving tot aan specifieke wijzigingen van het document.

De volgende aanpassingen worden doorgevoerd in het kwalificatiedossier naar aanleiding van de valideringsbijeenkomst:

- Bij de “Wettelijke beroepsvereisten” wordt word verwezen naar NEN3140. Is dit vereist en kan dit op een ROC worden gegeven? De NEN3140 is een Nederlandse norm die onder de NEN-EN 50110 hangt en waarin de bedrijfsvoering van elektrische installaties staat beschreven. Deze norm is van toepassing op het gebruik, het onderhoud, de inspectie en het beheer van elektrische arbeidsmiddelen. In de norm staat beschreven wat de eisen zijn aan personeel dat werkzaamheden aan laagspanningsinstallaties verricht. De instructie kan op een ROC worden gegeven. Er is tevens een certificatie mogelijk maar dit is op vrijwillige basis. Binnen de bedrijven moet de persoon die belast is met de elektrische werkzaamheden schriftelijk aangewezen worden door of namens de hoogst verantwoordelijke voor naleving van de Arbeidsomstandighedenwet. De NEN vermelding wordt opgenomen bij de “Wettelijke beroepsvereisten”.
- Vreemde talen: alleen bij voor niveau 3 en 4 wordt Duits als tweede vreemde taal opgenomen.
- Milieubewust werken is dat voldoende in het kwalificatiedossier weergegeven? Onder “Typerende beroepshouding” uit deel B is een opsomming gemaakt waaronder “veilig en milieubewust werken”. Dit aspect werkt door in alle werkzaamheden. Door deze opsomming hoeven deze criteria niet steeds weer terug te komen in het dossier.
- Het werkproces 2.2 “analyseert en repareert” is dit een werkproces of zijn het er twee. De werkgevers geven duidelijk aan dat dit één proces is. Het een kan niet zonder het ander en het kan blijven staan zoals het er staat.

Bespreking in paritaire commissie Fundeon 2007

Op 19-04-2007 is het kwalificatiedossier Mobiele Werktuigen 2008 – 2009 voorgelegd aan de paritaire commissie van Fundeon. De discussies in deze bijeenkomst betroffen:

- Duits als tweede vreemde taal is opgenomen. Hierover heeft een discussie plaatsgevonden dat het niet nodig is voor niveau 2 en wel voor niveau 3 en 4. Het heeft te maken met de machines die in Duitsland worden gemaakt en waar een Duitse technische beschrijving bij zit. De paritaire commissie stemt hiermee in.

Vaststelling deel C

In april besloot de staatssecretaris om voor 2007-2008 de delen C van kwalificatiedossiers vast te stellen. In reactie daarop schreef de voorzitter van de MBORaad een brief (29 mei 2007, MVL/EPU/47956/2007) aan de onderwijsleden van paritaire commissies en besturen, waarin zij aangeeft dat zij vijf problemen ziet op het gebied van uitvoering van onderwijs en examinering. In verband hiermee stelt de paritaire commissie zichzelf de vraag hoe de kwalificatiedossiers voor 2008-2009 te behandelen. Opgemerkt wordt dat, ondanks de valideringsbijeenkomsten, het de vraag blijft of delen C en vooral prestatie-indicatoren niet eenvoudiger kunnen: minder werkwoorden er in; controleerbare ijkpunten er in. Er zou een ander uitgangspunt moeten zijn en dan moet het dossier opnieuw herschreven worden. Opgemerkt wordt dat voor landelijke afstemming duidelijke regie nodig is. Daarnaast zou in begin 2008 de paritaire commissie een uitspraak kunnen doen over het wenselijke aggregatieniveau en de detaillering van delen C, zodat alle dossiers aan de hand van concrete voorbeelden kunnen worden geredigeerd.

Voor de kwalificatiedossiers in 2007 formuleert de paritaire commissie haar adviezen onder voorbehoud: de paritaire commissie geeft alleen positief advies onder voorbehoud van het feit dat de paritaire commissie, gezien de landelijk verschillende invulling van delen C, niet garant kan staan voor de uitvoerbaarheid van onderwijs, voor de mogelijkheid tot regionale afspraken met het bedrijfsleven, voor de uitvoerbaarheid van examinering die moet voldoen aan omvangrijk gespecificeerde delen C en voor adequaat toezicht op deze examinering.

In de paritaire commissie is de aansluiting met het vmbo bekeken. Een vertegenwoordiger van het platform vmbo bouwtechniek heeft als adviseur zitting in de paritaire commissie van Fundeon. Over de aansluiting is het volgende geconstateerd:

Algemeen:

De preambule uit het examenprogramma vmbo Bouwtechniek kent elementen die aansluiten bij competenties die in veel/alle kwalificatiedossiers van Fundeon terugkomen. Bijvoorbeeld:

- Op een voor henzelf en anderen veilige manier functioneren in de beroepspraktijk...
- Voldoen aan eisen van milieu, hygiëne, gezondheid, ergonomie;
- Doelmatig en veilig omgaan met materialen, gereedschappen en apparatuur
- Overleggen en samenwerken in teamverband

Verder zijn beroepsgerichte onderdelen in het examen verwant in het gemeenschappelijk kerndeel:

- BK1 Oriëntatie op de bouw en bouwberoepen (BKG)
- BK2 professionele vaardigheden (BKG)
- BK10 het bouwproces (KG)

Het vmbo kent geen specifiek kerndeel of verrijkingsdeel waarin Mobiele werktuigen wordt aangeboden.

De Paritaire commissie Fundeon heeft op 19-04-2007 positief geadviseerd op het kwalificatiedossier Mobiele Werktuigen niveau 2 en 3. Op 25-10-2007 is het kwalificatiedossier Mobiele Werktuigen 2008 – 2009 nogmaals voorgelegd aan de paritaire commissie van Fundeon op verzoek van Kenteq. Met het verzoek van een uitbreiding op niveau 4, Technicus landbouwmechanisatie. De paritaire commissie heeft kennis genomen van de uitbreiding met de uitstroom op niveau 4 voor Kenteq. De paritaire commissie Fundeon zal deze uitbreiding aan het bestuur Fundeon melden. Fundeon wordt gevraagd te inventariseren of er ook in de infra behoefte is aan een uitstroom op niveau 4.

Bespreking in paritaire commissie Fundeon 2008

De paritaire commissie van Fundeon heeft op 2 resp. 30 oktober de tabellen voor Nederlands en voor rekenen/wiskunde besproken. Bij de bespreking van de vereiste niveaus voor rekenen/wiskunde en Nederlands in 2008 zijn de nieuwe raamwerken gehanteerd. Zowel voor Nederlands als voor rekenen/wiskunde wordt opgemerkt dat de aangegeven niveaus niet impliceren dat alle subvaardigheden van de betreffende niveaus van toepassing zijn voor het beroep. De tabellen moeten altijd gelezen worden in relatie tot de werkprocessen van het kwalificatiedossier.

De paritaire commissie heeft in 2007 bezwaar gemaakt tegen de vaststelling van deel C. In dat kader is in de onderhoudsagenda voor 2008 opgenomen dat deel C van alle kwalificatiedossiers opnieuw behandeld zouden worden binnen het kader van landelijke afstemming. In maart 2008 heeft de paritaire commissie daarom gesproken over herschrijving van de prestatie-indicatoren. Na bestudering van de prestatie-indicatoren, de eisen uit het toetsingskader en een voorstel voor herformulering heeft de commissie besloten alleen de prestatie-indicatoren van de dossiers Middenkaderfunctionaris bouw en infra en de Kaderfunctionaris bouw, infra en gespecialiseerde aannemerij te herzien. De commissie heeft toen verder besloten alleen de niveaus voor Nederlands te herijken en de niveaus voor rekenen/wiskunde in te vullen. In oktober 2008 heeft de paritaire commissie positief geadviseerd over de niveaus voor Nederlands en rekenen/wiskunde.

De paritaire commissie van Kenteq

De Paritaire commissie Kenteq heeft op 11-12-2007 positief geadviseerd op het kwalificatiedossier Mobiele Werktuigen niveau 2, 3 en 4. De paritaire commissie van Kenteq heeft voor de migratie en voor de kwaliteitsslag van de kwalificatiedossiers 2008-2009 gekozen voor procesbewaking. De inhoudelijke toetsing heeft zij overgelaten aan inhoudelijk deskundigen, die zijn verzameld in projectteams. Toetsing op de structuur en het gebruik van het format aan de hand van het toetsingskader, dat door de minister is vastgesteld, wordt door het landelijk coördinatiepunt van het Colo gedaan. De paritaire commissie van Kenteq heeft over dit kwalificatiedossier gediscussieerd over de volgende zaken:

Algemeen:

- Het onderhoud aan de brondocumenten (beroepscompetentieprofielen, arbeidsmarktonderzoeken etc);
- Kwaliteit van de processen bij het ontwikkelen van de kwalificatiestructuur en de kwalificatiedossiers;
- Behoeftte aan kwalificaties op niveau 1;

- Invoeren van niveaus voor Nederlands, moderne vreemde talen en rekenen/wiskunde in de kwalificatiedossiers;
- Waardering voor het examen en het mbo diploma door de maatschappij;
- Aansluiting vmbo en hbo ten gevolge van invoering van competentiegericht onderwijs in het mbo. De discussie met vertegenwoordigers van vmbo is nog gaande. Dit punt wordt opgenomen bij onderhoud van de kwalificatie.

Specifiek voor dit dossier:

Uitvoerbaarheid van opleiden, met name van deel C, is punt van aandacht. De basis hiervoor is nu de "kwaliteitsagenda kwalificatiestructuur 2008-2010" van Colo. De experimentenperiode loopt nog, maar tot nu toe is opleiden niet onuitvoerbaar gebleken. Wel zijn er soms interpretatieverschillen over hoe om te gaan met breed of smal opleiden. verdere onduidelijkheden vanuit de opleidingskant hebben steeds geresulteerd in het geven van toelichting.

Uitstroom Technicus landbouwmechanisatie

De kerntaken "Werkproces begeleiden en sturen" en "Kostencalculaties verrichten en controleren" zijn binnen dit kwalificatiedossier specifiek voor de Technicus landbouwmechanisatie. Deze kerntaken zijn direct gekoppeld aan zijn kaderfunctie in de praktijk en rechtvaardigen een afwijking van de standaard vier kerntaken zoals de meeste kwalificatiedossiers zijn opgebouwd.

Alle betrokken partijen, zoals projectteams, resonansgroepen en paritaire commissie van Kenteq zijn van mening dat:

- De beschrijving van kerntaken en werkprocessen aansluit op de processen in de bedrijven;
- De informatie in de kwalificatie voldoende aanknopingspunten biedt om onderwijs te ontwikkelen. Voldoende middelen bij het onderwijs zal een punt van aandacht moeten zijn;
- Deel C voldoende informatie en ruimte biedt om passend onderwijs uit te voeren in het kader van kwalificeren en examineren.

Nederlands voor de beroepsuitoefening versus Nederlands volgens het 'Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap'

In onderstaande matrices is uitgewerkt in de linkerkolom de eisen voor de beheersing van het Nederlands voor de startend beroepsbeoefenaar voor zover relevant voor de beroepsuitoefening. In de rechterkolom is het minimale uitstroomniveau Nederlands volgens het 'Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap' weergegeven.

Nederlands Monteur mobiele werktuigen, niveau 2						Minimale uitstroomniveaus Nederlands volgens het 'Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap' niveau 2					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2						C2					
C1						C1					
B2						B2					
B1						B1					
A2						A2					
A1						A1					
Nederlands Allround monteur mobiele werktuigen, niveau 3						Minimale uitstroomniveaus Nederlands volgens het 'Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap' niveau 3					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2						C2					
C1						C1					
B2						B2					
B1						B1					
A2						A2					
A1						A1					
Nederlands Technicus landbouwmechanisatie (alleen Kenteq)						Minimale uitstroomniveaus Nederlands volgens het 'Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap' niveau 4					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven		Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2						C2					
C1						C1					
B2						B2					
B1						B1					
A2						A2					
A1						A1					

2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

Categorie	Kruis aan welke categorie van toepassing is	Omschrijving
Categorie 1: Nieuw dossier		Dit dossier zat voorheen niet in de kwalificatiestructuur. Nadere toelichting is niet nodig.
Categorie 2: Nieuwe elementen		Dit betreft sterk gewijzigde dossiers waarop het Coördinatiepunt een ingangstoets heeft uitgevoerd. Er is sprake van nieuwe of samengevoegde uitstromen, certificeerbare eenheden, bcp's, etc. Bij de toelichting onder deze tabel bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 3: Wijzigingen	X	Er zijn zaken gewijzigd in een bestaand dossier. Bijvoorbeeld inhoudelijke wijzigingen in de kerntaakbeschrijving, veranderingen in competentiekeuzes en resultaatveranderingen in prestatie-indicatoren. Ook kleinere wijzigingen, zoals het toevoegen van matrices voor rekenen/wiskunde, het herstellen van spelfouten, herformuleringen die geen betekenisverschillen inhouden en beperkte tekstuele wijzigingen in de uitwerking van deel C vallen hieronder. Bij de toelichting onder deze tabel bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 4: Ongewijzigd		Dossier is volledig ongewijzigd. Nadere toelichting is niet nodig.

In de versie 2009-2010 is in deel B de tabel voor Nederlands gewijzigd op basis van het Raamwerk Nederlands. Verder is de tabel Rekenen/wiskunde ingevuld op basis van het Raamwerk rekenen/wiskunde. De vakkennis en vaardigheden zijn vermeld per werkproces i.p.v. per competentie. Werkproces 1.3 is uitgebreid met het rapporteren van uitgevoerde werkzaamheden. In werkproces 1.4 is de rapportage van uitgevoerde werkzaamheden geschrapt uit het gewenste resultaat. Competentie Analyseren is verplaatst van 2.1 naar 2.2.

3. Ontwikkel- en onderhoudsperspectief

In de onderstaande ontwikkelagenda is aangegeven wat in de paritaire commissie is afgesproken over:

- de termijn waarop het kwalificatiedossier opnieuw bekeken wordt;
- de items die bij het onderhoud van het kwalificatiedossier in elk geval aan de orde zullen komen;
- de wijze waarop informatie uit het kwaliteitszorgsysteem van het kenniscentrum over de tevredenheid van gebruikers van het dossier bij de onderhoudsbeurt betrokken wordt.

Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
Onderhoudsbehoefte	Onderzoek of er signalen zijn dat dit kwalificatiedossier onderhoud behoeft.	Paritaire commissie, Fundeon	2009-2012
Alle kwalificatiedossiers opnieuw behandelen	Deel C bijstellen binnen kader van landelijke afstemming	Paritaire commissie, Fundeon	2008-2010
Kerntaak "organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's"	Uitvoering in onderwijs volgen: is deze kerntaak uitvoerbaar zonder dat de deelnemer als voorman functioneert?	Paritaire commissie, Fundeon	2008-2012
overleg branches en scholenveld	tweemaal per jaar overleg met betrokken branches en scholenveld over dienstverlening Fundeon	Sectorcoördinatoren Fundeon	twee maal per jaar

In het kwaliteitszorgsysteem van Fundeon is een klant tevredenheidsonderzoek opgenomen. De uitkomsten met betrekking tot de kwalificatiestructuur en kwalificatiedossiers worden voorgelegd aan de paritaire commissie.

Als kenniscentrum vervult Kenteq een brugfunctie tussen het beroepsonderwijs en het bedrijfsleven. Een van de hoofdtaken van Kenteq is de ontwikkeling en het onderhoud van een doelmatige en doelgerichte kwalificatiestructuur. Hiervoor verzamelt Kenteq actief en continu actuele informatie over de sectoren die Kenteq bestrijkt.

Daarbij is het opbouwen en onderhouden van contacten met en het creëren van draagvlak bij de belangrijkste stakeholders (uit onderwijs en bedrijfsleven) van cruciaal belang. Deze activiteiten worden uitgevoerd voor de volgende sectoren:

1. Informatie- en communicatietechnologie
2. Elektrotechniek
3. Installatietechniek
4. Metaal en Werktuigbouwkunde
5. Luchtvaart

Het in kaart brengen van de ontwikkelingen in deze sectoren ten behoeve van de ontwikkeling en het onderhoud van de kwalificatiestructuur van Kenteq gebeurt door:

Arbeidsmarktonderzoek

Jaarlijks wordt in Colo-verband onderzoek gedaan naar arbeidsmarktperspectief en bpv-perspectief. Dit gebeurt door onderzoek bij drie groepen (metaal, elektrotechniek/ict en installatietechniek) van ongeveer 250 bedrijven. Brancheorganisaties doen veel onderzoek. Kenteq gebruikt ook die informatie.

Toekomstverkenningen

Door het aan Kenteq verbonden Hiteq worden verkenningen uitgevoerd op arbeidsmarkt, technologie, onderwijs en maatschappij voor het domein techniek. De ontwikkelingen in de techniek worden door Hiteq geanalyseerd en vertaald naar visies op vernieuwing. Deze visies worden door Kenteq gebruikt als inspiratiebron voor strategisch beleid.

Digitale onderzoekbronnen

Op de Kenteqwebsite worden toekomstige gebruikers van de kwalificatiedossiers in staat gesteld de ontwikkeling hiervan te volgen en uitgenodigd tot het geven van positieve inbreng. Tevens bestaat de mogelijkheid om vragen te stellen. Deze worden beantwoord. Ook zijn er FAQ's te vinden op deze website.

Kenteq is voornemens op haar website nog meer relevante onderwerpen over de kwalificatiestructuur aan te bieden ter becommentariëring. Deskundigen kunnen dan met elkaar in discussie gaan. Uitkomsten kunnen een rol spelen bij het onderhoud. Een vorm is het organiseren van kenniskringen. Groepen deskundigen die rond een onderwerp kennis genereren, gericht op innovaties.

Beide middelen geven signalen op welk deel van de kwalificatiestructuur de aandacht gericht moet worden.

Informatie via opleidingsadviseurs en stafmedewerkers

De opleidingsadviseurs en stafmedewerkers voor onderwijs en arbeidsmarkt komen bij zeer veel bedrijven om informatie te verstrekken en pikken ook signalen op uit de markt. Deze signalen worden nader onderzocht.

Beurs- en seminarbezoeken van ontwikkelaars van de kwalificatiestructuur

Tijdens beurzen en seminars zijn duidelijke trends waar te nemen in welke richting de technische beroepen veranderen. Gesignaleerde trends worden teruggekoppeld naar de paritaire commissie.

Bedrijfsverzoeken

Wanneer bedrijven of groepen bedrijven contact zoeken over hun beroepen en hoe deze zijn in te passen in de kwalificatiestructuur, kunnen beroepscompetentieprofielen worden gemaakt. Die kunnen van invloed zijn op een profiel of op een (eventuele extra) uitstroom.

Brancheorganisaties en specifieke belangengroepen

Kenteq voert geregeld overleg met de betrokken branchevertegenwoordigers. Daarnaast zijn in een aantal beroepengroepen belangengroepen actief. Voorbeelden zijn 'Vrienden van elektro' voor de elektrische installatietechniek en platform mechatronica. Ook zij doen beroepenonderzoek en leveren daar rapportages van. Ook zij geven signalen van actuele trends. Hun inbreng wordt meegewogen bij het tot stand komen van het kwalificatiedossier.

Klanttevredenheidsonderzoek

Klanttevredenheidsonderzoek bij de gebruikers van de dossiers. Het tevredenheidsonderzoek wordt gestructureerd uitgevoerd, door middel van vragenlijsten die uitgezet worden. De antwoorden kunnen de basis vormen voor meer diepgaande interviews. Ook onderhoudt Kenteq intensief contact met de BTG-MEI in andere overlegstructuren.

Op basis van informatie die voortkomt uit de geschetste activiteiten kan besloten worden om een (of meerdere) kwalificatiedossier(s) opnieuw te bekijken, of te komen tot ontwikkeling van nieuwe of bijgestelde beroepscompetentieprofielen en kwalificatiedossiers c.q. uitstromen (diploma's). In de verschillende bestuurslagen van Kenteq worden hierover besluiten genomen.

De paritaire commissie van Kenteq heeft, gezien de werkwijze van Kenteq ten aanzien van de ontwikkeling en het onderhoud van de kwalificatiestructuur, besloten om geen termijnen vast te stellen waarop de kwalificatiedossiers opnieuw bekeken worden.

Indien er aanleiding is op basis van eigen onderzoek, of naar aanleiding van signalen van buiten voor wijzigingen in de kwalificatiestructuur van Kenteq, zal de paritaire commissie van Kenteq de kwalificatiedossiers agenderen en in ieder geval kijken naar:

- de aansluiting van de kwalificatiedossiers op de behoefte van de arbeidsmarkt;
- de transparantie, duurzaamheid en flexibiliteit van de kwalificatiedossiers.

Vanzelfsprekend zal Kenteq aandacht besteden aan alle relevante onderwerpen die door (leden van) de paritaire commissie worden aangedragen.

Kenteq werkt aan een nieuwe opzet voor onderzoek. Ten tijde van indiening van dit dossier was dit nog niet afgerond.

Niet op de laatste plaats geeft het actieve kwaliteitssysteem dat Kenteq hanteert bij het bewaken van de processen een zekere garantie dat Kenteq haar taken waar maakt. Toetsing gebeurt aan de hand van een kwaliteitsaudit en monitoring door Colo.

Onderwerpen beleids- en ontwikkelagenda paritaire commissie Kenteq 2008/2009

Voor 2009/2010 stelt de paritaire commissie prioriteiten in een aantal onderwerpen waarover beleidsafspraken gemaakt moeten worden. Deze zijn aanvullend op de onderwerpen uit de "kwalificatieagenda kwalificatiestructuur 2008-2010 van Colo en de "gemeenschappelijke agenda 2008-2011 van mbo raad, aoc raad, Colo en de ministeries van ocv en Inv". Deze onderwerpen vormen de beleids- en ontwikkelagenda van de paritaire commissie in 2009.

De genoemde aanvullende afspraken zijn in de volgende ontwikkelagenda aangegeven.

Onderwerp	welke acties worden in de tussentijd in dit kader uitgevoerd	wie is ervoor verantwoordelijk	wanneer moeten de afgesproken acties klaar zijn
Doorstroom naar andere kwalificatiestructuren <i>Samen met andere kenniscentra de doorstroom en horizontale stroom in kaart brengen.</i>	Inzichtelijk maken van de doorstroommogelijkheden op gelijk niveau en vertikaal niveau van kwalificaties uit de kwalificatiestructuur Kenteq naar andere kwalificatiestructuren.	paritaire commissie van Kenteq.	15 december 2009
Trends en innovaties in relatie tot duurzaamheid van het kwalificatiedossier	In kaart brengen van ontwikkelingen op economisch, maatschappelijk en technologisch vlak als onderdeel van het onderhoudsplan brondocumenten.	paritaire commissie van Kenteq.	15 december 2009
Sectorale beroepenstructuur <i>Voor het praktijkleren zijn een aantal programmalijnen uitgezet. Dit is vooral gericht op versterking van het sectoraal en regionaal opleidingsbeleid. Het is dan ook van belang zicht te krijgen op de sectorale beroepenstructuur</i>	Dit onderwerp hangt samen met het onderhoudsplan voor de kwalificatiestructuur. Er zijn al voorbeelden waarbij het Competentiemodel KBB powered by SHL gebruikt wordt voor het beschrijven op kwalificaties en/of opleidingen. · Recente vernieuwing van de kwalificatiestructuur is aanleiding om na te denken over gewenste aanpassingen in sectorale beroepenstructuren (die o.a. zijn weerslag krijgt in de beroepscompetentieprofielen). · Het ontbreekt aan zicht op de omvang van toekomstige veranderingen in beroepscompetentieprofielen · Het ontbreekt aan zicht op de wens van branches en kenniscentra om het Competentiemodel KBB toe te passen in sectoraal opleidingsbeleid.	paritaire commissie van Kenteq.	2010

European Qualifications Framework (EQF) <i>Een structuurmethode waarmee de vergelijking van opleidingen tussen Europese landen kan worden uitgevoerd.</i>	<p>Er is een consultatieronde geweest.</p> <p>Het EQF is vastgesteld door de Europese Commissie en de inhoud en het gebruik zal de komende twee jaar worden uitgetest. De kenniscentra hebben eerder aangegeven dat zij zullen onderzoeken op welke wijze aangesloten kan worden op EQF, of er behoefte is aan een NQF en op welke wijze het EQF kan bijdragen aan een rationalisering van niveaubepaling in de mbo - kwalificatiestructuur.</p>	paritaire commissie van Kenteq.	15 december 2009
Kwaliteitsverbetering van het kwalificatiedossier <i>Deze kwaliteitsverbetering van het kwalificatiedossier is gericht op een grotere eenduidigheid over het geheel van alle kwalificatiedossiers.</i>	<p>De dossiers voldoen in ieder geval aan de norm van het Toetsingskader. Rest nog uit de ervaringen een extra verbeterslag uit te voeren. Er zijn een aantal aanwijzingen en regels afgesproken betreffende het gebruik van competenties, kerntaken en werkprocessen gericht op onder andere transparantie en differentiatie tussen beroepen op verschillend niveau. De eerste kwaliteitsslag is 15 december 2007 afgerond. In 2009 wordt op basis van input uit de experimenten 2007-2008 en 2008-2009 een tweede kwaliteitsslag uitgevoerd.</p>	paritaire commissie van Kenteq.	2010
Behoeft aan BeroepsgeKwalificeerde Assistent(BKA) <i>In de kwalificatiestructuur gebaseerd op eindtermen zitten een aantal kwalificaties op niveau 1 waarin een respectabel aantal deelnemers de afgelopen jaren hebben deelgenomen.</i>	<p>In overleg met het bedrijfsleven binnen het domein waarin Kenteq opereert, wordt bekeken of er behoefte is aan voortzetting van deze kwalificaties. Het gaat dan om duurzame behoefte aan gekwalificeerd personeel.</p>	paritaire commissie van Kenteq.	15 december 2009