

4.1 Meubelstoffeerder (niveau 2)

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De Meubelstoffeerder werkt in de productieruimte van een bedrijf. Het bedrijf waarvoor hij werkt, levert zowel aan particulieren als aan bedrijven (projectinrichting). Afhankelijk van het soort werk doet hij dit in teamverband of werkt hij alleen.																						
Typerende beroepshouding	Het vak van Meubelstoffeerder vereist een beroepshouding waarin de volgende aspecten van belang zijn. Nauwkeurig Precies en maatvast willen werken is van belang, omdat het maatwerk betreft. Nauwkeurigheid, netheid, discipline en concentratie zijn tijdens de werkzaamheden van belang, omdat er tijdens de werkzaamheden een goede balans gevonden moet worden tussen snelheid en kwaliteit en omdat er hoge eisen worden gesteld aan het eindresultaat. Staat open voor nieuwe ontwikkelingen De Meubelstoffeerder wordt in zijn werk regelmatig geconfronteerd met noviteiten met mogelijk nieuwe werkwijzen als gevolg. Hij stelt zich daarin positief op en doet het benodigde om veranderingen zich eigen te maken.																						
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2																						
Rol en verantwoordelijkheden	<p>Rol De Meubelstoffeerder heeft een uitvoerende rol. Zelfstandigheid & teamspeler Hij voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens de ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning. Tegelijkertijd is hij verantwoording schuldig aan de Allround meubelstoffeerder of (meewerkend) leidinggevende. Ook werkt hij soms met anderen samen aan opdrachten. Aansturing Hij wordt bij zijn werkzaamheden aangestuurd door een (meewerkend) leidinggevende. Het toezicht is direct van aard. De leidinggevende is ter plaatse aanwezig. Problemen oplossen De Meubelstoffeerder is alert bij het signaleren van problemen. Hij meldt problemen bij de leidinggevende en toont initiatief bij het oplossen. Verantwoordelijkheid De Meubelstoffeerder is verantwoordelijk voor het eindresultaat van het eigen takenpakket. Afbreukrisico Het afbreukrisico wordt beperkt door (tussentijdse) zelfcontroles en controles door de leidinggevende.</p>																						
Complexiteit	Aard van het werk De Meubelstoffeerder werkt routinematig volgens standaardwerkwijzen. De complexiteit van het werk wordt beïnvloed door: - type materiaal, gereedschap en/of machine; - afgebakende opdrachten in combinatie met gestandaardiseerd werk. Aard van de benodigde kennis en vaardigheden De Meubelstoffeerder heeft algemene basiskennis van en basisvaardigheden voor de uitoefening van het beroep.																						
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																						
Branche vereisten	Nee																						
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Luisteren</th><th>Lezen</th><th>Gesprekken voeren</th><th>Spreeken</th><th>Schrijven</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																		
C2																							
C1																							

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
B2					
B1	x	x	x	x	
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde				
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1				
X2	x	x	x	
X1	x	x	x	x

2.1 Meubelstoffeerder (niveau 2)

Kerntaak 1 Meubels stofferen

Proces-competentie-matrix Meubelstoffeerder (niveau 2)

Kerntaak 1 Meubels stofferen		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Stofferen van meubels voorbereiden					X						X					X										
1.2	Productiegegevens samenstellen																										
1.3	Bekledings- en vulmaterialen, stoffeergereedschappen en -hulpmiddelen selecteren, controleren en intern transporteren					X						X	X							X							
1.4	Meubels demonteren					X						X	X							X							
1.5	Mallen maken																										
1.6	Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken											X	X							X	X						
1.7	Machines instellen en locken en stikken van de bekleding											X	X							X	X						

Kerntaak 1 Meubels stofferen		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.8	Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen					x						x	x			x				x	x					
1.9	Gestoffeerde meubels afwerken											x	x							x	x					
1.10	Opdracht afronden					x						x	x								x					

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Meubelstoffeerder (niveau 2)

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.1 werkproces: Stofferen van meubels voorbereiden			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder ontvangt van zijn leidinggevende de werkopdracht met aanvullende instructies en bereidt deze in overleg met zijn leidinggevende voor. Hij neemt de werkopdracht en (indien aanwezig) de productiegegevens door en interpreteert deze. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is. De Meubelstoffeerder controleert de juistheid van de gegevens en stelt de materialen en de te gebruiken machines en handgereedschappen vast.		
Gewenst resultaat	De werkopdracht is begrepen en afgestemd met de leidinggevende en alle relevante informatie is bekend. Eventuele fouten zijn gesignaleerd, de productiemethode en werkvolgorde is bepaald. Er zijn machines en handgereedschappen gekozen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Leren	<ul style="list-style-type: none"> Vakkennis en vaardigheden bijhouden 	De Meubelstoffeerder onderhoudt op aangeven van zijn leidinggevende zijn vakkennis en vaardigheden en verdiept zich in de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van het stofferen van meubels, zodat hij dit in zijn werk kan toepassen.	<ul style="list-style-type: none"> Informatiebronnen gebruiken Kennis van informatiebronnen Kennis van standaard modellen Luisteren Materiaalkennis Overleggen Procedures en voorschriften toepassen Productiegegevens lezen Vaktechnische informatie verzamelen Vragen stellen
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Anderen raadplegen en betrekken 	De Meubelstoffeerder stemt voorafgaand aan het meubelstofferen de opdracht af met zijn leidinggevende en vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is, zodat hij de opdracht op basis van volledige en juiste informatie kan uitvoeren.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Gevoel voor ruimte en richting tonen 	De Meubelstoffeerder neemt voorafgaand aan het meubelstofferen de werkopdracht nauwkeurig door, zodat hij de opdracht juist interpreteert en begrijpt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen**1.3 werkproces: Bekledings- en vulmaterialen, stoffeergereedschappen en -hulpmiddelen selecteren, controleren en intern transporteren**

Omschrijving	De Meubelstoffeerder selecteert de voor de opdracht benodigde stoffeergereedschappen, bekledings- en vulmaterialen, hulpmiddelen en overige materialen. Soms doet hij dit samen met een collega. Hij controleert of het verzamelde materiaal voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf en de eisen die de klant stelt. Hij signaleert wanneer de voorraad materialen op dreigt te raken en onderneemt hierop actie. De Meubelstoffeerder transporteert het materiaal naar de plaats voor bewerking, zo nodig met een intern transportmiddel. Wanneer iemand anders de materialen heeft verzameld, controleert hij of hij alle voor de order benodigde materialen heeft ontvangen.		
Gewenst resultaat	Bekledings- en vulmaterialen, stoffeergereedschappen, hulpmiddelen en overige materialen zijn geselecteerd en gecontroleerd in overeenstemming met de opdracht, gestelde kwaliteitseisen van het bedrijf en/of de klant en voorschriften en procedures. Er is actie ondernomen om voorraadtekorten te voorkomen. Het materiaal staat klaar voor bewerking.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Werken conform veiligheidsvoorschriftenWerken conform voorgeschreven procedures	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het selecteren en controleren van stoffeergereedschappen en bij gebruik van meet- en controleapparatuur en interne transportmiddelen nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none">Bekledingsmaterialen selecteren en controlerenBevestigingsmaterialen selecteren en controlerenControlemiddelen gebruikenInterne transportmiddelen gebruikenKennis van interne transportmiddelenLuisterenMateriaalkennisOpschriften interpreterenOverleggenProcedures en voorschriften toepassenRapporteren van tekortenVulmaterialen en profielen selecteren en controlerenWerkzaamheden afstemmen

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.3 werkproces: Bekledings- en vulmaterialen, stoffeergereedschappen en -hulpmiddelen selecteren, controleren en intern transporteren

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Geschikte materialen en middelen kiezen• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	<p>De Meubelstoffeerder kiest geschikte hulpmiddelen voor de controle van vulmaterialen, profielen, bevestigingsmaterialen en bekledingsmaterialen en gebruikt deze doeltreffend, zodat hij de controle volgens voorschrift uitvoert.</p> <p>Daarnaast selecteert de Meubelstoffeerder de benodigde vulmaterialen, profielen, bevestigingsmaterialen en bekledingsmaterialen, zodat hij beschikt over de juiste hoeveelheid materialen die voldoen aan de (kwaliteits)eisen van het bedrijf of de klant.</p> <p>Ook kiest hij een transportmiddel dat geschikt is voor intern transporteren van materialen, zodat het materiaal veilig wordt getransporteerd.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen• Proactief informeren	<p>De Meubelstoffeerder overlegt met collega's over de taakverdeling en de wijze van werken bij het selecteren, controleren en transporteren, zodat de werkzaamheden worden afgestemd.</p> <p>Tevens rapporteert de Meubelstoffeerder bij het selecteren en verzamelen tijdig en duidelijk aan zijn leidinggevende als er een voorraadtekort dreigt te ontstaan, zodat de voorraad op peil blijft.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	<p>De Meubelstoffeerder meet en beoordeelt het materiaal dat hij voor de opdracht selecteert vakkundig en accuraat op vastgestelde aspecten, zodat hij op basis van de juiste informatie kan vaststellen of het materiaal voldoet aan de (kwaliteits)eisen. Tevens laadt en transporteert hij de benodigde materialen accuraat en vakkundig op een intern transportmiddel, zodat er geen schade aan de te bewerken materialen ontstaat.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.4 werkproces: Meubels demonteren			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder demonteert het meubel volgens de geldende richtlijnen. Als het meubel van grote afmeting of groot gewicht is, demonteert hij het samen met een collega. Materiaal dat opnieuw gebruikt kan worden of dat als mal kan dienen, verwijderd hij netjes.		
Gewenst resultaat	Het meubel is gedemonteerd volgens de richtlijnen. De werkzaamheden zijn afgestemd. Hergebruik van materialen is mogelijk en het meubel is gereed om geherstoffeerd te worden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het demonteren van meubels nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Gereedschappen gebruiken Kennis van gereedschappen Kennis van standaard constructies/verbindingen van meubels Kennis van standaard modellen Luisteren Materiaalkennis Meubels controleren op hergebruik onderdelen Overleggen Procedures en voorschriften toepassen Standaard meubels demonteren Werkzaamheden afstemmen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doelmatig gebruiken 	De Meubelstoffeerder gebruikt gereedschappen en middelen doeltreffend en efficiënt bij het demonteren van het standaard meubel, zodat gereedschappen niet zijn beschadigd en het meubel schadevrij is gedemonteerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Afstemmen 	De Meubelstoffeerder overlegt duidelijk met collega's over de taakverdeling en de wijze van demonteren, zodat het demonteren van het meubel zonder vertraging verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.4 werkproces: Meubels demonteren

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De Meubelstoffeerder demonteert het standaard gestoffeerde meubel zorgvuldig door nauwkeurig te bepalen welke onderdelen van het meubel gesloopt moeten worden, zodat hergebruik van materialen mogelijk is en het meubel gereed is om hergestoffeerd te worden.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.6 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder tekent de vorm af op het vul- en bekledingsmateriaal, met behulp van een mal, of het eerder verwijderde materiaal of meet de vorm af van het meubel. Hij houdt daarbij rekening met de vleug en het eenvoudige patroon van het bekledingsmateriaal. Hij houdt bij het aftekenen zo min mogelijk restmateriaal over. Vervolgens knipt en/of snijdt hij het vul- en bekledingsmateriaal op een snijtafel op maat, waarbij hij ervoor zorgt dat er zo min mogelijk restmateriaal ontstaat.		
Gewenst resultaat	Het vul- en bekledingsmateriaal is - binnen de normen en volgens de richtlijnen - op de vereiste maat gemaakt, met zo min mogelijk restmateriaal.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.6 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het op maat maken van vul- en bekledingsmateriaal nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none">• Afgetekend vul- en bekledingsmateriaal controleren• Gereedschappen gebruiken• Gesneden, geknipt, gezaagd vul- en bekledingsmateriaal controleren• Kennis van controlemethoden• Kennis van eenvoudige patronen in bekledingsmateriaal• Kennis van gereedschappen• Kennis van knip- snij- en zaagmethoden• Kennis van soorten vul- en bekledingsmaterialen• Machines instellen en bedienen• Materiaalkennis• Omgaan met tijdsdruk• Procedures en voorschriften toepassen• Technieken voor snijden, knippen en zagen beheersen• Vul- en bekledingsmateriaal aftekenen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">• Productiviteitsniveaus halen• Kwaliteitsniveaus halen	De Meubelstoffeerder maakt het vul- en bekledingsmateriaal op maat binnen de gestelde tijd, controleert op de vastgestelde aspecten en informeert de leidinggevende tijdig over afwijkingen, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.6 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen op maat maken			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doelmatig gebruiken • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken 	De Meubelstoffeerder gebruikt de stoffeergereedschappen en vul- en bekledingsmaterialen doelmatig en efficiënt bij het op maat knippen of snijden, zodat het op maat maken vakkundig wordt uitgevoerd en er geen onnodige kosten worden gemaakt.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De Meubelstoffeerder werkt secuur en bedreven bij het aftekenen en houdt hierbij rekening met eenvoudige patronen en de vleug van de bekleding, waarna hij het afgetekende vul- en bekledingsmateriaal vakkundig en precies op maat knipt of snijdt, zodat het materiaal geschikt is om het meubel mee te stofferen.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.7 werkproces: Machines instellen en locken en stikken van de bekleding			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder stelt de naaimachine in voor het stikken van het bekledingsmateriaal. Afhankelijk van de soort en dikte van het materiaal, stelt hij onder andere de steeksoort en –grootte in. De Meubelstoffeerder stelt doorvoersnelheid en persvoetdruk in. Hij controleert de instellingen door middel van het maken van een proeflapje. De Meubelstoffeerder lockt en stikt de bekleding aan elkaar (bijvoorbeeld tot hoezen) op een lockmachine of naaimachine. Hierbij houdt hij rekening met de eigenschappen van het materiaal.		
Gewenst resultaat	De naaimachine is ingesteld. De bekleding is volgens de richtlijnen gelockt of gestikt passend bij de eigenschappen van het materiaal.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het instellen en bedienen van de naaimachine en het bedienen van de lockmachine nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van controlemethoden Lock- en stikwerk controleren Lockmachine bedienen Machinekennis Machines controleren Materiaalkennis Naaimachines instellen en bedienen Omgaan met tijdsdruk Overweg kunnen met eigenschappen van bekledingsmaterialen Procedures en voorschriften toepassen Soorten stiksels herkennen Stik- en locktechnieken beheersen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Kwaliteitsniveaus halen 	De Meubelstoffeerder stikt en lockt de bekleding binnen de gestelde tijd, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.7 werkproces: Machines instellen en locken en stikken van de bekleding

Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Goed zorgdragen voor materialen en middelen	De Meubelstoffeerder gaat zorgvuldig en netjes om met het bekledingsmateriaal en gebruikt de naai- en lockmachine verantwoord en effectief, zodat het bekledingsmateriaal en de machines geen schade oplopen en het werk veilig kan plaatsvinden.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De Meubelstoffeerder stelt de naaimachine zorgvuldig en nauwkeurig in waarbij hij rekening houdt met kenmerken van het materiaal, zodat de machine is ingesteld op de waarden, maatvoering en productiesnelheid die voldoen aan de gestelde (kwaliteits)eisen. Daarnaast lockt of stikt de Meubelstoffeerder het bekledingsmateriaal vakkundig en accuraat op de lock- of naaimachine waarbij rekening gehouden wordt met de eigenschappen van het materiaal, zodat de bekleding volgens kwaliteitseisen gestikt en gelockt is en geschikt is om op het meubel aangebracht te worden.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.8 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder brengt de vul- en bekledingsmaterialen aan op het standaard meubel. Als het meubel of het materiaal van grote afmeting of groot gewicht is, doet hij dit samen met een collega. Hij bevestigt singels of veren die de basis vormen waarop de vulmaterialen worden aangebracht. Vervolgens modelleert hij het vulmateriaal in de gewenste vorm en bevestigt het door het bijvoorbeeld te lijmen of te tacken. Als de Meubelstoffeerder een standaard meubel herstoffeert, voert hij zonodig eenvoudige ergonomische aanpassingen door, bijvoorbeeld door de zitting te verdiepen. Nadat de vulmaterialen zijn gemodelleerd, wordt het bekledingsmateriaal aangebracht. Daarvoor spant en bevestigt de Meubelstoffeerder het bekledingsmateriaal.		
Gewenst resultaat	De vul- en bekledingsmaterialen zijn volgens de regels en procedures gemodelleerd, aangebracht en bevestigd. De werkzaamheden zijn afgestemd. Er is efficiënt met materialen omgegaan. Het meubel voldoet aan kwaliteitsnormen en de wensen van de klant. Zo nodig zijn eenvoudige ergonomische aanpassingen aangebracht.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.8 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen

Creëren en innoveren	<ul style="list-style-type: none">Vernieuwend en creatief handelen	De Meubelstoffeerder komt met creatieve ideeën en toont zich vindingrijk bij het oplossen van uitvoeringsproblemen en aanbrengen van eenvoudige ergonomische aanpassingen in het vul- en bekledingsmateriaal, zodat het meubel voldoet aan de wensen van de klant.	<ul style="list-style-type: none">Aangebracht vul- en bekledingsmateriaal controlerenBedieningspanelen monterenBekledingsmateriaal modelleren aanbrengen en bevestigenBevestigingsmiddelen gebruikenErgonomie van het zitten kennenGereedschappen gebruikenInzicht in trends en ontwikkelingenKennis van controlemethodenKennis van ergonomie van het zittenKennis van gereedschappenKennis van standaard modellenKennis van technieken om materialen te bevestigenLuisterenMateriaalkennisModelkennisOmgaan met tijdsdrukOnderstoffering aanbrengenOverleggenProcedures en voorschriften toepassenProfielen bevestigen
----------------------	--	--	--

Kerntaak 1 Meubels stofferen

1.8 werkproces: Vul- en bekledingsmaterialen aanbrengen

			<ul style="list-style-type: none">• Technieken om materialen te bevestigen beheersen• Veren en singelbanden spannen en bevestigen• Vereninterieur plaatsen en bevestigen• Vulmaterialen aanbrengen en modelleren• Werkzaamheden afstemmen
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">• Werken conform veiligheidsvoorschriften• Werken conform voorgeschreven procedures	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het aanbrengen van vul- en bekledingsmateriaal nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">• Productiviteitsniveaus halen• Kwaliteitsniveaus halen	De Meubelstoffeerder brengt vul- en bekledingsmateriaal aan binnen de gestelde tijd, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">• Materialen en middelen doelmatig gebruiken• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken• Geschikte materialen en middelen kiezen	De Meubelstoffeerder kiest de passende materialen en stoffeergereedschappen en gebruikt deze doeltreffend en efficiënt, zodat bij het aanbrengen van vul- en bekledingsmateriaal zo min mogelijk verspilling plaatsvindt.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen	De Meubelstoffeerder overlegt duidelijk met collega's over de taakverdeling en de wijze van aanbrengen van vul- en bekledingsmaterialen, zodat de werkzaamheden goed worden afgestemd.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De Meubelstoffeerder brengt vul- en bekledingsmateriaal zorgvuldig en nauwkeurig aan op het standaard meubel, in de meest praktische werkvolgorde, zodat op een efficiënte manier de gewenste vorm ontstaat.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.9 werkproces: Gestoffeerde meubels afwerken			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder werkt het standaard meubel af door afwerkmaterialen aan te brengen en de losse onderdelen te monteren met daarvoor bestemde stoffeergereedschappen. Vervolgens werkt hij de niet gestoffeerde, zichtbare delen van het meubel af door bijvoorbeeld chromen onderdelen op te poetsen.		
Gewenst resultaat	Alle meubelonderdelen zijn volgens model gemonteerd en afgewerkt met daarvoor bestemde stoffeergereedschappen. Het meubel is afgewerkt volgens de kwaliteitsnormen en de regels en voorschriften.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken conform voorgeschreven procedures 	De Meubelstoffeerder houdt zich bij afwerken en monteren van het gestoffeerde meubel nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Afgewerkte en gemonteerde meubels controleren Afwerkmaterialen aanbrengen Gereedschappen gebruiken Kennis van afwerkmaterialen Kennis van bevestigingstechnieken voor afwerkmaterialen Kennis van gereedschappen Kennis van montagetechnieken Materiaalkennis Meubelonderdelen monteren Omgaan met tijdsdruk Onderhoudsmiddelen voor meubels gebruiken Procedures en voorschriften toepassen
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> Productiviteitsniveaus halen Kwaliteitsniveaus halen 	De Meubelstoffeerder werkt het gestoffeerde meubel binnen de gestelde tijd af, controleert op de vastgestelde aspecten en herstelt eventuele tekortkomingen en werkt niet gestoffeerde, zichtbare delen af, zodat de opdracht binnen de gestelde tijd en met de gewenste kwaliteit wordt opgeleverd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.9 werkproces: Gestoffeerde meubels afwerken			
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> • Materialen en middelen doeltreffend gebruiken • Geschikte materialen en middelen kiezen 	De Meubelstoffeerder kiest de benodigde afwerkmaterialen en gereedschappen en gebruikt deze efficiënt, zodat de afwerking en montage netjes en zorgvuldig wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De Meubelstoffeerder werkt het standaard meubel accuraat en vakkundig af en monteert deze waarbij hij technisch inzicht en begrip voor vorm en constructies toont, zodat het meubel volgens richtlijnen is afgewerkt en gemonteerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Meubels stofferen			
1.10 werkproces: Opdracht afronden			
Omschrijving	De Meubelstoffeerder maakt zijn werkplek schoon, hij maakt de naai- en lockmachines schoon, en voert klein onderhoud uit aan de naaimachines zoals oliën. Daarnaast voert hij restmateriaal en afval af en ruimt gebruikte stoffeergereedschappen op. Hij houdt hierbij rekening met veiligheids- en milieuregels. Hij meldt het afronden van de opdracht bij zijn leidinggevende.		
Gewenst resultaat	Een opgeruimde werkplek waarbij de stoffeergereedschappen en overige hulpmiddelen op de daarvoor bestemde plaats zijn opgeborgen. De naai- en lockmachines staan gereed voor volgend gebruik. Restmateriaal is gesorteerd en opgeslagen en afval is afgevoerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen Werken conform voorgeschreven procedures 	De Meubelstoffeerder houdt zich bij het schoonmaken en opruimen van de werkplek nauwgezet aan procedures en voorschriften, zodat het werk veilig en volgens afspraak wordt uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Gereedschappen schoonmaken en opruimen Informeren Kennis van opslagmethoden Machinekennis Machines controleren Machines schoonmaken Onderhoudsmiddelen gebruiken Procedures en voorschriften toepassen Restmaterialen en afval afvoeren in de daarvoor bestemde plaatsen
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De Meubelstoffeerder bergt restmaterialen, stoffeergereedschappen en hulpmiddelen goed en veilig op en maakt de naai- en lockmachines schoon, zodat de materialen en middelen klaar staan voor een volgend gebruik.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> Proactief informeren 	De Meubelstoffeerder meldt afronding van de opdracht en bevindingen aan de leidinggevende, zodat de leidinggevende volledig geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De Meubelstoffeerder voert eenvoudig klein onderhoud aan naaimachines uit, zodat defecten tijdig wordenesignaleerd en de duurzaamheid van de naaimachines wordt gewaarborgd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces