

## 4.1 Productiemedewerker versdetailhandel

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	De productiemedewerker versdetailhandel is gekwalificeerd om werkzaamheden uit te voeren in de verse voedingsbranche of de supermarkt. Hij werkt in teamverband met zijn leidinggevende, andere productiemedewerkers versdetailhandel en verkoopmedewerkers en evt. de ondernemer.  Het accent van de beroepsuitoefening ligt bij de productiemedewerker versdetailhandel vooral op werkzaamheden die in de productieruimte ('achter') uitgevoerd worden en de ontvangst van binnengekomen versproducten en andere goederen. Wanneer het druk is in de winkel en veelal ook aan het eind van de week werkt hij ook in de winkel ('voor').																						
Typerende beroepshouding	De productiemedewerker is bij de uitvoering van zijn taken klantvriendelijk en ook collegiaal. Hij is bewust van de kwaliteitseisen die de consument stelt aan producten. Hij heeft een hoog werktempo en verliest daarbij de kwaliteit van de producten niet uit het oog. Hij werkt flexibel bij het veranderen van werkzaamheden. Hij houdt tijdens zijn werkzaamheden steeds rekening met het efficiënt werken en tegelijkertijd volgen van voorschriften met betrekking tot: - arbo en veiligheid: onder andere het gebruik van messen en machines bij de bewerking van versproducten; - gezondheid: de hygiëne en voedselveiligheid; - milieu: sorteren afval en gebruik schoonmaakmiddelen.																						
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2																						
Rol en verantwoordelijkheden	De rol van de productiemedewerker versdetailhandel is voornamelijk uitvoerend. Daarnaast heeft de productiemedewerker versdetailhandel ook een signalerende rol m.b.t. onregelmatigheden. De productiemedewerker versdetailhandel is verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van zijn taken , onder toezicht van zijn leidinggevende en vraagt diens hulp indien nodig.																						
Complexiteit	De productiemedewerker versdetailhandel verricht standaard productiewerkzaamheden. Van hem wordt verwacht dat hij inspringt bij de verkoop en inspeelt op de diverse wensen van de klanten en de mogelijkheden van het bedrijf. Hij werkt voornamelijk volgens gestelde procedures en eisen. De productiemedewerker versdetailhandel dient voor de uitoefening van zijn werkzaamheden te beschikken over de basiskennis van verkoop, producten en productie.																						
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																						
Branche vereisten	Nee																						
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table><tr><td></td><td>Luisteren</td><td>Lezen</td><td>Gesprekken voeren</td><td>Spreeken</td><td>Schrijven</td></tr><tr><td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																		
C2																							
C1																							

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
B2			x	x	
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x
Rekenen en wiskunde					
	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden	
Z2					
Z1					
Y2					
Y1					
X2					
X1					

## 2.1 Productiemedewerker versdetailhandel

### Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service

#### Proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel

Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt verkoop voor																									
1.2	Presenteert producten in verkoopmeubelen										X								X	X						
1.3	Verzorgt de presentatie van de winkel																									
1.4	Voert verkoopgesprek met de klant								X									X		X						
1.5	Voert adviesgesprek																									
1.6	Maakt bestelling gereed																		X	X						
1.7	Handelt bestelling af										X									X						
1.8	Reinigt/desinfecteert werkruimtes en machines				X							X								X						

**Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom**

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel**

<b>Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service</b>			
<b>1.2 werkproces: Presenteert producten in verkoopmeubelen</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel verzorgt de presentatie van de verkoopmeubels. Hij houdt de presentatie in de loop van de dag bij en signaleert tijdig dat de (dagverse) presentatie aangevuld moet worden. De productiemedewerker versdetailhandel houdt continue de kwaliteit van de versproducten in de gaten (waaronder het aanzicht van de presentatie). Hij controleert producten en verwijdt producten die niet meer aan de (houdbaarheids)norm voldoen, zoals die aan versproducten gesteld worden.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De presentatie in de toonbank of verkoopmeubel is gereed aan het begin van de dag. Het verkoopmeubel is gedurende de dag bijgewerkt en ziet er netjes en verzorgd uit.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel maakt de presentatie volgens het vulschema en de voorschriften, zodat kruisbesmetting voorkomen wordt en de presentatie constant is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van bedrijfsprocedures</li> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Kennis van kwaliteitseisen</li> <li>Kennis van presentatievormen en -technieken</li> <li>Productkennis</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> <li>Kwaliteitsniveaus halen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel signaleert afwijkingen en bewaakt daarmee de kwaliteit van de producten, zodat er geen onregelmatigheden in de presentatie zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel maakt de presentatie, waaronder actieartikelen, en werkt de presentatie regelmatig vlot bij, zodat de verkoopmeubels er verzorgd uit blijven zien.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service</b>			
<b>1.4 werkproces: Voert verkoopgesprek met de klant</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel voert het verkoopgesprek met de klanten. Hij begroet de klant en achterhaalt de wens van de klant. Hij is behulpzaam richting de klant en stelt gepaste verhelderende vragen. Tevens stimuleert hij de bijverkoop door bijvoorbeeld relevante bijproducten aan de klant aan te prijzen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De klant is conform bedrijfsregels begroet en de vraag en/ of wens van de klant is duidelijk. De bijverkoop is gestimuleerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel voert het verkoopgesprek conform de bedrijfsprocedure/ winkelformule, waaronder het stimuleren van de bijverkoop, zodat hierin een constante kwaliteit is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(Kennis van) Presentatietechnieken</li> <li>Assortimentskennis</li> <li>Communicatieve vaardigheden</li> <li>Kennis van bedrijfsprocedures</li> </ul>
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Behoeften en verwachtingen achterhalen</li> <li>Aansluiten bij behoeften en verwachtingen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel achterhaalt de wens van de klant op klantgerichte wijze en helpt klanten met zijn expertise, desgewenst omtrent het assortiment, zodat de klant over de gevraagde informatie en producten beschikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Presenteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Duidelijk uitleggen en toelichten</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel legt zaken begrijpelijk uit, zodat de klant een duidelijk antwoord heeft gekregen op een vraag.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service</b>			
<b>1.6 werkproces: Maakt bestelling gereed</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel maakt de bestelling van versproducten gereed. Indien van toepassing pakt hij de producten op hygiënische wijze uit de toonbank, weegt en verpakt deze producten conform de bedrijfsregels.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bestelling is gereed volgens de wensen van de klant. De bestelling is zodanig verpakt en omverpakt, dat er geen lekkage of kruisbesmetting ontstaat.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel weegt nauwkeurig de producten af en verpakt deze in de juiste volgorde in de daarvoor bestemde verpakkingsmaterialen, zodat de klant de gevraagde versproducten in bezit heeft en er geen kruisbesmetting en/ of lekkage ontstaat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Rekenvaardigheid (schatten)</li> <li>Verpakkingstechnieken</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitsniveaus halen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel pakt de producten zorgvuldig en hygiënisch uit verkoopmeubel, zodat er geen kruisbesmetting ontstaat waardoor de kwaliteit van producten gewaarborgd blijft.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service</b>			
<b>1.7 werkproces: Handelt bestelling af</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel handelt de bestelling financieel af. Passend bij het concept of de winkelformule verleent hij service, zoals het geven van zegels en sluit het verkoopgesprek af.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De kassa is conform bedrijfsregels bediend, aan de klant is service verleend en hij heeft correct wisselgeld ontvangen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel verleent service conform winkelformule en neemt op nette wijze afscheid van de klant, zodat de klant conform bedrijfsvoorschriften bediend is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedienen kassa</li> <li>Kennis van afrekenprocedures</li> <li>Rekenvaardigheid</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel bedient de kassa op accurate wijze en geeft wisselgeld aan de klant, zodat de klant vlot geholpen is en correct wisselgeld ontvangen heeft.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>



**Kerntaak 1 Verkoopt versproducten en verleent service****1.8 werkproces: Reinigt/desinfecteert werkruimtes en machines**

<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel houdt, in overleg en samenwerking met collega's, de verkoopruimte en/ of productieruimte gedurende de dag conform het schoonmaakplan en bedrijfsrichtlijnen schoon en netjes. In de loop van de dag maakt hij de veelvuldig gebruikte hulpmiddelen schoon voor hergebruik. Aan het eind van iedere werkdag reinigt en desinfecteert hij, na sluitingstijd, de verkoopruimte en machines grondig. Bij het reinigen en desinfecteren demonteert en monteert hij de machines en werkt volgens het schoonmaakplan van het bedrijf. De productiemedewerker versdetailhandel houdt hierbij continue rekening met de aanwezigheid van versproducten door handelingen uit te voeren om mogelijke kruisbesmetting te voorkomen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een schone en opgeruimde werkruimte waarin hygiënisch gewerkt kan worden.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt conform het schoonmaakplan en bedrijfsrichtlijnen en monteert machines op veilige wijze, zodat aan de hygiëneregels voldaan wordt en de kwaliteit en veiligheid gewaarborgd is.	<ul style="list-style-type: none"><li>Communicatieve vaardigheden</li><li>Kennis van Arbo en veiligheidsregels</li><li>Kennis van HACCP</li><li>Kennis van schoonmaakmiddelen en materialen (eigenschappen en toepassingen)</li><li>Machinekennis</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt de benodigde schoonmaak- en hulpmiddelen op een efficiënte manier en hij gaat hygiënisch om met te gebruiken materialen en grondstoffen, waardoor kruisbesmetting voorkomen wordt.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>Afstemmen</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel overlegt over de uit te voeren schoonmaakwerkzaamheden met de andere teamleden, zodat een ieder weet wat hij moet doen.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

## Kerntaak 2 Ontvangt en verwerkt versproducten en andere goederen

### Proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel

Kerntaak 2 Ontvangt en verwerkt versproducten en andere goederen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Voert de ontvangstcontrole van aangeleverde versproducten en andere goederen uit					x					x										x
2.2	Slaat versproducten en andere goederen op												x								x

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel**

<b>Kerntaak 2 Ontvangt en verwerkt versproducten en andere goederen</b>			
<b>2.1 werkproces: Voert de ontvangstcontrole van aangeleverde versproducten en andere goederen uit</b>			
<b>Omschrijving</b>	Bij binnenkomst van versproducten en andere goederen voert de productiemedewerker versdetailhandel vanuit de verschillende kwaliteitsaspecten de ontvangstcontrole uit. Hij controleert de levering aan de hand van de inkoopspecificatie en de geleverde goederen conform richtlijnen (HACCP/hygiënecode). Hij let op versheid van het product, de kwaliteitsafspraken, de benodigde hoeveelheden en de vereiste temperatuur. Hij registreert de gegevens op de bijbehorende formulieren. Bij grote afwijkingen ten aanzien van de kwaliteitsaspecten schakelt hij zijn leidinggevende in.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De geleverde goederen komen overeen met de bestelling en alle gegevens zijn geregistreerd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel registreert nauwkeurig de gegevens op lijsten en vermeldt afwijkingen volgens de voorschriften die in het bedrijf gelden, zodat de administratie volledig is en gegevens beschikbaar zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Communicatieve vaardigheden</li> <li>Kennis van goederenregistratie</li> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Leesvaardigheid</li> <li>Productkennis</li> <li>Schrijfvaardigheid</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel controleert nauwkeurig de geleverde goederen op kwaliteit en beoordeelt de goederen volgens de inkoopspecificatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel vraagt bij grote afwijkingen in de bestelling de hulp van zijn leidinggevende, zodat er tijdig actie ondernomen kan worden en de geleverde goederen overeenkomen met de bestelling.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 2 Ontvangt en verwerkt versproducten en andere goederen****2.2 werkproces: Slaat versproducten en andere goederen op**

<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel slaat de binnengekomen goederen fifo en op de daarvoor bestemde plaats op conform de richtlijnen met de juiste hulpmiddelen. Hij controleert regelmatig de temperatuur in de opslagruimte en registreert het resultaat.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De voorraad is fifo opgeslagen en overzichtelijk geordend in de (gekoelde) opslagruimte.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel slaat goederen op rekening houdend met de volgorde(fifo), de kenmerken van het product en de bedrijfsvoorschriften en hij gebruikt hulpmiddelen op (arbo) verantwoorde wijze zodat de goederen volgens de procedures opgeslagen zijn.	<ul style="list-style-type: none"><li>Assortimentskennis</li><li>Kennis van fifo-principe</li><li>Materiaalkennis</li><li>Productkennis</li><li>Transportmiddelen</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>Materialen en middelen doelmatig gebruiken</li><li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt de daarvoor bestemde middelen om producten te vervoeren, hij gaat zorgvuldig om met deze middelen en laat materialen niet slingeren, zodat er een efficiënte opslag en geen beschadiging van goederen plaatsvindt.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit

#### Proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel

Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Bereidt productie voor												X								X
3.2	Bewerkt versproduct											X	X						X	X	
3.3	Verwerkt versproduct											X	X						X	X	
3.4	Maakt maaltijden/salades											X	X						X	X	
3.5	Presenteert versproducten op schaal											X	X							X	
3.6	Verpakt versproducten voor											X	X							X	

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Productiemedewerker versdetailhandel**

<b>Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit</b>			
<b>3.1 werkproces: Bereidt productie voor</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel voert voorbereidende handelingen ten behoeve van het productieproces uit. Hij verzamelt alle materialen, grond- en hulpstoffen die hij nodig heeft voor de productie. Hij zet alles klaar om vervolgens met de productie van versproducten te kunnen starten.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Alle benodigdheden staan gereed voor de productie.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel verzamelt de materialen en grond- en hulpstoffen volgens de procedures en de door de leidinggevende gegeven instructie systematisch , netjes en zorgvuldig, zodat derving voorkomen wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assortimentskennis</li> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Productkennis</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel zet alle grond- en hulpstoffen gereed, conform receptuur en zorgt ervoor dat materialen gebruiksklaar zijn, zodat gestart kan worden met de productie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

### Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit

#### 3.2 werkproces: Bewerkt versproduct

<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel voert in de productieruimte, binnen of buiten het zicht van de klant, zelfstandig bewerkingen uit ten aanzien van versproducten zoals vlees (varken/rund/wild/pluimvee), vleeswaren, worstsoorten, vleesproducten, vis, AGF en kaas. De specifieke bewerkingen verschillen per bedrijf. Restmateriaal wordt verzameld en indien mogelijk hergebruikt. Bij de bewerking van producten houdt de productiemedewerker versdetailhandel de producten zo kort mogelijk buiten de koeling. Hij voert visuele controles uit op de eindproducten. Hij signaleert onregelmatigheden en zoekt hier een oplossing voor. Na de bewerkingshandelingen zijn de producten klaar om in de verkoopmeubelen gelegd te worden of opgeslagen te worden.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bewerkte producten zijn gereed voor verkoop, verdere bewerking of opslag		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Instructies opvolgen</li><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel bewerkt producten in een vaste volgorde met inachtneming van relevante voorschriften, zodat de producten van een constante kwaliteit zijn.	<ul style="list-style-type: none"><li>Bewerkingstechnieken</li><li>Kennis van Arbo en veiligheidsregels</li><li>Kennis van gereedschappen</li><li>Kennis van HACCP</li><li>Kennis van kwaliteitseisen</li><li>Kennis van machines</li><li>Kennis van richtlijnen rondom duurzaamheid en milieu</li><li>Productkennis</li></ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"><li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li><li>Productiviteitsniveaus halen</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt vlot en geconcentreerd bij het bewerken van versproducten en controleert het resultaat van het eigen werk, zodat de producten op tijd gereed zijn voor de verkoop en van een kwalitatief goed niveau.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt de daarvoor geschikte hulpmiddelen bij het bewerken van versproducten en gaat efficiënt en kostenbewust om met materialen, machines, gereedschappen, tijd en energie, zodat er geen verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit

#### 3.2 werkproces: Bewerkt versproduct

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li></ul>	De productiemedewerker versdetailhandel past de juiste bewerkings technieken (verdelen, vliezen, fileren, portioneren) toe op vlees, wild, vis en versproducten, verzamelt restmateriaal en sorteert dit, zodat de producten gereed zijn voor de verkoop, verdere bewerking en hergebruik of opslag.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
----------------------------	--	--	--



<b>Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit</b>			
<b>3.3 werkproces: Verwerkt versproduct</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel verwerkt de verschillende versproducten tot vlug- of panklaar artikelen. Hij weegt grond- en hulpstoffen en gebruikt de diverse hulpmiddelen bij het verwerken van producten.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Vlug- of panklaarproducten, met een constante kwaliteit, die gereed zijn voor de verkoop.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel volgt de recepturen met inachtneming van relevante voorschriften, zodat de producten van een constante kwaliteit zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van Arbo en veiligheidsregels</li> <li>Kennis van gereedschappen</li> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Kennis van kwaliteitseisen</li> <li>Kennis van machines</li> <li>Kennis van richtlijnen rondom duurzaamheid en milieu</li> <li>Productkennis</li> <li>Rekenvaardigheid</li> <li>Verwerkingstechnieken</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> <li>Productiviteitsniveaus halen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt vlot en geconcentreerd bij het verwerken van versproducten, maakt producten met een constante kwaliteit en controleert het resultaat van eigen werk, zodat kwalitatief hoogwaardige producten ontstaan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt de juiste hulpmiddelen bij het verwerken van versproducten en gaat efficiënt en kostenbewust om met materialen, machines, gereedschappen, tijd en energie, zodat de producten volgens receptuur verwerkt worden en er geen verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel weegt nauwkeurig grond- en hulpstoffen, kan daarbij vlot en accuraat rekenen en hij past de juiste verwerkingstechnieken toe, zodat de versproducten vervolgens gereed zijn voor de verkoop.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit</b>			
<b>3.4 werkproces: Maakt maaltijden/salades</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel maakt maaltijden en salades volgens receptuur. Hij bewerkt grond- en hulpstoffen en weegt de voorgeschreven hoeveelheden nauwkeurig af. Tevens bedient hij eenvoudige (verhittings-)apparatuur.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Volgens receptuur bereide maaltijden en salades, die gereed zijn voor de verkoop.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker maakt maaltijden/ salades en werkt deze netjes af volgens receptuur en het kwaliteitssysteem en bedrijfsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bereidingstechnieken</li> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Kennis van kwaliteitseisen</li> <li>Kennis van procedures en richtlijnen</li> <li>Materiaalkennis</li> <li>Productkennis</li> <li>Rekenvaardigheid</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteit- en productiviteitsniveaus bewaken</li> <li>Productiviteitsniveaus halen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt vlot en geconcentreerd, maakt producten met een constante kwaliteit en controleert het resultaat van eigen werk, zodat de producten tijdig gereed en van een hoogwaardige kwaliteit zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt de daarvoor geschikte hulpmiddelen op de passende wijze bij het maken van maaltijden en salades, zodat zo min mogelijk verspilling optreedt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel past nauwkeurig de juiste bereidingstechnieken toe en weegt de ingrediënten nauwkeurig af, zodat de maaltijden/ salades van elk ingrediënt de voorgeschreven hoeveelheid bevatten en gereed zijn voor de verkoop.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit</b>			
<b>3.5 werkproces: Presenteert versproducten op schaal</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel presenteert de be- en verwerkte producten op schaal of foodtainer, conform bedrijfsrichtlijnen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Mooi gevulde en verzorgde schalen voor de toonbank en netjes gevulde foodtainers voor de directe verkoop		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt aan een opdracht van zijn leidinggevende of bestelling van een klant volgens het kwaliteitssysteem en bedrijfsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Kennis van presentatievormen en -technieken</li> <li>Materiaalkennis</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt passende schalen/ foodtainers, tussenleggers en/ of onderleggers, zodat de producten op het formaat schaal liggen dat er bij past.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel zorgt voor gelijkmatigheid en toont zijn inzicht in de gepaste hoeveelheid producten op de schalen, zodat de schalen er mooi en verzorgd uitzien.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Voert de productie van versproducten uit</b>			
<b>3.6 werkproces: Verpakt versproducten voor</b>			
<b>Omschrijving</b>	De productiemedewerker versdetailhandel verpakt en etiketteert volgens de planning de producten handmatig of machinaal. Hij voert een visuele controle uit op de eindproducten en slaat de verpakte producten op, in de daarvoor bestemde ruimten.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Verpakte producten voor verkoop (in verkoopmeubel) en opslag.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel werkt aan een opdracht van zijn leidinggevende, zoals het verpakken en etiketteren van producten, volgens het kwaliteitssysteem en bedrijfsvoorschriften.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van HACCP</li> <li>Kennis van procedures en richtlijnen</li> <li>Kennis van verpakkingsmaterialen</li> <li>Machinekennis</li> <li>Materiaalkennis</li> <li>Regelgeving rondom etikettering</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel gebruikt efficiënt de verpakkingsmaterialen. Bij de bediening van de verpakkingsmachine controleert hij de verpakking en het etiket en onderneemt actie bij onregelmatigheden, zodat er geen verpakkingsmateriaal verspild wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> </ul>	De productiemedewerker versdetailhandel verpakt zo effectief en efficiënt mogelijk, netjes en kostenbewust. Daarbij werkt hij vlot en geconcentreerd, zodat de producten gereed zijn voor de verkoop.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>