

4.1 Specialist mode/maatkleding

Algemene informatie

Context van de uitstroom	De specialist mode/maatkleding is werkzaam als hoofd van het atelier van een (geïntegreerd) confectiebedrijf of een kop-staartbedrijf of is manager of eigenaar van een atelier voor maatkleding waar kleding op maat naar eigen ontwerp of naar ontwerp c.q. wens van de klant wordt geleverd of van een reparatiebedrijf of veranderatelier waar aan de hand van een werkopdracht kleding wordt veranderd of gerepareerd.																							
Typerende beroepshouding	De specialist mode/maatkleding heeft gevoel voor kleding en een grote interesse in mode en technische c.q. modetechnische ontwikkelingen. Hij kan zelfstandig, nauwkeurig, ordelijk en onder tijdsdruk een goede kwaliteit van het werk leveren en laten leveren door de afdelingsmedewerkers. De specialist mode/maatkleding moet alert zijn op een adequate werkverdeling en uitvoering van het werk en moet duidelijke aanwijzingen en instructies aan medewerkers geven. Hij moet een goede werksfeer creëren op de afdeling en de medewerkers motiveren en stimuleren tot presteren. Hij beschikt over communicatieve en probleemoplossende vaardigheden en is accuraat bij het registreren van gegevens en het bijhouden van de administratie.																							
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4																							
Rol en verantwoordelijkheden	De specialist mode/maatkleding (vakman of middenkaderfunctionaris) vervult veel verschillende rollen, van uitvoerend tot leidinggevend, van coördinerend tot beleidsbepalend en van begeleidend tot innoverend. De specialist mode/maatkleding is verantwoordelijk voor zijn eigen werk en voor de resultaten van (meerdere) teams/projecten/afdelingen in de organisatie. Hij speelt in op wisselende en onverwachte omstandigheden. In zijn werk heeft hij (in hoge mate) te maken met afbreukrisico's. De specialist mode/maatkleding werkt zelfstandig (zonder tussentijds) verantwoording af te leggen aan een leidinggevende en kan meerdere opdrachten naast elkaar uitvoeren.																							
Complexiteit	De specialist mode/maatkleding verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd en waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden. Zijn werkzaamheden zijn divers van aard. Om zijn werkzaamheden uit te voeren, beschikt de specialist mode/maatkleding over specialistische kennis en -vaardigheden, die voor de uitoefening van het beroep nodig zijn. Daarnaast beschikt hij over theoretische kennis van het werkveld en specialistische kennis (vakman) en -vaardigheden voor de bedrijfsvoering (middenkaderfunctionaris).																							
Wettelijke beroepsvereisten	Nee																							
Branche vereisten	Nee																							
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p> <p>Nederlands</p> <table><tr><td></td><td>Luisteren</td><td>Lezen</td><td>Gesprekken voeren</td><td>Spreeken</td><td>Schrijven</td></tr><tr><td>C2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>C1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven	C2						C1					
	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven																			
C2																								
C1																								

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
B2	x	x	x	x	x
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Moderne vreemde taal

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1		x	x		
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1		x		x
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

2.3 Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen

Proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de “Klant” richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Vorbereiden van de opdracht met de klant									X	X							X								
1.2	Tekenen van het patroon										X															
1.3	Doorpassen op de klant of de mannequin									X	X							X								
1.4	Veranderen van het patroon n.a.v. de doorpas										X															X

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen			
1.1 werkproces: Voorbereiden van de opdracht met de klant			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding bespreekt met de klant de opdracht aan de hand van de door de klant aangeboden foto, schets of technische tekening tot voor beide partijen duidelijk is wat de opdracht is. Hij concludeert welk patroon gemaakt moet worden en welke maten daarvoor nodig zijn. Hij neemt op integere wijze de maten bij de klant en vult die in op de matenlijst.		
Gewenst resultaat	Het is beide partijen duidelijk wat de opdracht inhoudt. Het is duidelijk welk patroon voor het ontwerp gemaakt moet worden. Van de klant zijn op integere wijze de benodigde maten genomen. De maten zijn op de matenlijst genoteerd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding vult op de juiste plaats in de matenlijst de maten van de klant in, zodat de matenlijst als leidraad voor het maken van het patroon kan dienen.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van (textiele) materialen Kennis van de benodigde patroontechnieken Kennis van het (heersende) modebeeld Kennis van het format van de matenlijst Kennis van het gebruikte maatsysteem Kennis van het maatnemen Maten van de klant opnemen Technische tekening lezen
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> Behoeften en verwachtingen achterhalen 	De specialist mode/maatkleding onderzoekt, aan de hand van de foto, schets of technische tekening die de klant hem aanlevert, de ideeën en verwachtingen van de klant ten aanzien van de opdracht door vragen te stellen en vragen van de klant te beantwoorden en de klant uit te leggen wat de mogelijkheden zijn, zodat voor beiden duidelijk is wat de klant wil en wat de klant kan verwachten.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen			
1.1 werkproces: Voorbereiden van de opdracht met de klant			
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist mode/maatkleding toont patroontechnisch inzicht als hij de opdracht bekijkt en hieruit concludeert welk patroon gemaakt moet worden en welke maten daarvoor nodig zijn, waarna hij een goede oog-hand coördinatie toont als hij op integere wijze alle benodigde maten bij de klant opneemt, zodat het patroon op maat gemaakt kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen			
1.2 werkproces: Teken en van het patroon			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding zet het patroon op aan de hand van de matenlijst die hij verder afgemaakt heeft met de berekende maten. Als de opzet niet het patroontechnisch normale beeld heeft, achterhaalt hij de oorzaak en welke aanpassingen aan de patroonopzet gedaan moeten worden. Hij voert eerst de aanpassingen door in de patroonopzet en maakt dan het patroon verder af met de ontwerpspecifieke details.		
Gewenst resultaat	De matenlijst is aangevuld met berekende maten. Voor het ontwerp is aan de hand van de matenlijst het patroon opgezet. De patroonopzet is afgemaakt tot een patroon voorzien van de ontwerpspecifieke details.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij de matenlijst compleet maakt met alle benodigde berekende maten en toont een goede oog-hand coördinatie als hij met liniaal en aanwezige mallen het patroon opzet aan de hand van de maten op de matenlijst, waarna hij vaktechnisch inzicht toont als hij de oorzaak achterhaalt waarom de opzet afwijkt van het normale beeld en daar een aanpassing voor weet, zodat hij die kan doorvoeren en hij de opzet verder af maakt met ontwerpspecifieke details, zodat het patroon overeen komt met de opdracht.	<ul style="list-style-type: none"> Berekenen van het patroon Kennis van de benodigde patroontechnieken Kennis van het normale beeld van een patroonopzet Tekenen van het patroon

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen			
1.3 werkproces: Doorpassen op de klant of de mannequin			
Omschrijving	Als het model gestikt is, past de specialist mode/maatkleding het model door op de klant of de mannequin. Hij geeft de patroonveranderingen met spelden en krijgt aan op het kledingstuk en spreekt de aanpassingen door met de klant. Hij noteert aanvullende informatie op het doorpasformulier.		
Gewenst resultaat	Het model is doorgepast en op het model is met spelden en krijgt aangegeven welke onderdelen aangepast moeten worden. Aanvullende informatie is genoteerd op het doorpasformulier. De aanpassingen zijn doorgenomen met de klant.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding noteert de informatie die nodig is ter aanvulling van de op het kledingstuk aangegeven veranderingen nauwkeurig, volledig, éénduidig en op de juiste plaats op het doorpasformulier, zodat in de volgende fase duidelijk is hoe de aanpassingen aan het patroon gedaan moeten worden.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de samenhang tussen patroon, techniek en model Kennis van het format van het doorpasformulier
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"> "Klant"-tevredenheid in de gaten houden 	De specialist mode/maatkleding controleert of aan de verwachtingen van de klant wordt voldaan als hij de doorpasveranderingen met de klant doorspreekt, zodat de klant begrijpt wat er aan het model gaat veranderen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij het kledingstuk doorpast op de klant of de mannequin en bekijkt welke veranderingen het model ten goede komen, waarna hij een goede oog-hand coördinatie toont als hij dit met spelden en krijgt aangeeft op het kledingstuk, zodat duidelijk is welke veranderingen in het patroon moeten worden doorgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 1 Verricht patroontechnische handelingen			
1.4 werkproces: Veranderen van het patroon n.a.v. de doorpas			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding vertaalt informatie op het doorpasformulier en de aanwijzingen van spelden en krijgt op het kledingstuk naar aanpassingen in het patroon. Hij verandert het patroon en controleert het eindresultaat. Hij beslist of het noodzakelijk is om een nieuw passtuk te (laten) maken.		
Gewenst resultaat	Het patroon is volgens de aanwijzingen uit de doorpas gewijzigd en het patroon is gecontroleerd. De beslissing is genomen over het wel/niet maken van een nieuw passtuk.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none"> Kostenbewust handelen 	De specialist mode/maatkleding maakt een afweging tussen kosten en baten bij de beslissing of het wel dan niet noodzakelijk is om een nieuw passtuk te laten maken.	<ul style="list-style-type: none"> Aanpassen van het patroon Kennis van de benodigde patroontechnieken Kennis van de productiekosten
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist mode/maatkleding leest de aantekeningen op het doorpasformulier en bekijkt de aanwijzingen met spelden en krijgt op het model en concludeert hieruit hoe het patroon gewijzigd moet worden, om daarna op systematische wijze en met een goede oog-hand coördinatie het patroon te veranderen en het eindresultaat te controleren, zodat het patroon resulteert in een model zoals tijdens de doorpas is overeengekomen.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen

Proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
2.1	Vorbereiden van werkzaamheden											x	x							x	
2.2	Stikken van het model											x	x							x	
2.3	Uitvoeren van de eindcontrole op het model										x	x									
2.4	Beheer van de vaktechnische standaard										x	x					x				

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen

2.1 werkproces: Voorbereiden van werkzaamheden

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding verzamelt bij het patroon alle materialen en fournituren die nodig zijn om het model te maken, waartoe hij uitrekent welke hoeveelheden of afmetingen hij van de middelen nodig heeft en deze afmeet en verzamelt en brengt die naar de werkplek. Als er gebruik wordt gemaakt van een extern modellenatelier, voegt hij conform de procedure de verzamelde spullen met het patroon in een pakket samen, maakt het verzendklaar en legt het op de aangewezen plaats. Op de werkplek stelt hij de machines en apparatuur in op de te verwerken materialen en doet een proefbewerking. Als hij twijfelt aan zijn keuze of aan de technische of modische kwaliteit van de proefbewerking zoekt hij naar een alternatief dat zijn twijfels wegneemt.		
Gewenst resultaat	De berekeningen voor de hoeveelheden en afmetingen van de benodigde middelen zijn gemaakt. Alle benodigde materialen en fournituren om het model te kunnen stikken zijn verzameld of in een verzendklaar pakket gepakt. De machines en apparatuur zijn afgesteld op de materialen en de proefbewerking heeft een bevredigend resultaat op technisch én modisch gebied.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen

2.1 werkproces: Voorbereiden van werkzaamheden

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none">Werken conform voorgeschreven procedures	De specialist mode/maatkleding volgt de procedure die geldt voor het aanleveren aan externe modellenateliers, zodat het pakket op de voorgeschreven manier en op de aangewezen plaats klaar staat voor verzending.	<ul style="list-style-type: none">Aantallen vergelijkenKennis van (textiele) materialenKennis van de kwaliteitseisen en de bijbehorende bewerkingsmethodenKennis van de procedure voor het verzendklaarmaken van pakketten voor een extern modellenatelierKennis van fourniturenKennis van het (heersende) modebeeldKennis van voorkomende machines en apparatuurMaterialen , fournituren en hulpmiddelen afmetenMaterialen , fournituren en hulpmiddelen verdelenMaterialen , fournituren en hulpmiddelen vinden in magazijn
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none">Geschikte materialen en middelen kiezenGoed zorgdragen voor materialen en middelen	De specialist mode/maatkleding rekent uit hoeveel hij van welke middelen moet gaan pakken, waarna hij bij het patroon de materialen verzamelt in de juiste kwaliteiten, kleuren en hoeveelheden die nodig zijn om het model te kunnen (laten) maken en gaat zorgvuldig met de gekozen materialen om als hij ze naar de werkplek brengt of samenvoegt in een pakket, zodat de materialen bijdragen aan een goed resultaat.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen			
2.1 werkproces: Voorbereiden van werkzaamheden			
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> • Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden • Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden 	De specialist mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie als hij de machine en apparatuur volgens de gebruiksaanwijzing instelt op het materiaal om een proefbewerking uit te voeren en toont technisch inzicht als hij de proefbewerking beoordeelt en naar aanleiding van zijn bevindingen de instelling van de machine of apparatuur zo verandert dat een nieuwe proefbewerking resulteert in een product dat aan de kwaliteitseisen voldoet, waarna hij toont vlot te kunnen associëren of een andere verwerking of instelling tot een technisch en modisch meer verantwoord product gaat leiden, zodat uiteindelijk de juiste keuzes worden gemaakt wat betreft verwerking en instelling van de machine.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen			
2.2 werkproces: Stikken van het model			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding stikt het (pas)model in de meest efficiënte volgorde en conform de kwaliteitseisen zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard. Hij verricht de bewerkingen aan het model aan machines en apparatuur waarvan hij de werking onder controle heeft, die hij volgens de gebruiksaanwijzingen bedient en waaraan hij zelf het dagelijks onderhoud verricht. Hij houdt hierbij rekening met de in het bedrijf geldende regels voor veilig en gezond werken.		
Gewenst resultaat	Het model is in de meest efficiënte volgorde en conform de kwaliteitseisen zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard gestikt. De machines en apparatuur worden veilig gebruikt.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> Werken conform veiligheidsvoorschriften 	De specialist mode/maatkleding volgt bij het stikken van het model altijd nauwkeurig de veiligheidsvoorschriften en procedures op die gelden binnen het bedrijf en bij zijn werkzaamheden, om risico's te beperken en veilig te kunnen werken.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de (veiligheids)voorschriften Kennis van de bewerkingen aan het model Kennis van de kwaliteitseisen Kennis van voorkomende machines en apparatuur Toepassen van de onderhoudsvoorschriften voor machines en apparatuur Toepassen van gebruiksaanwijzingen van machines en apparatuur
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> Materialen en middelen doeltreffend gebruiken Goed zorgdragen voor materialen en middelen 	De specialist mode/maatkleding bedient de machines en apparatuur volgens de gebruiksaanwijzing, voert het dagelijks onderhoud uit en gaat zorgvuldig om met machines en materialen, zodat de machines om de modellen mee te kunnen stikken goed werken.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen**2.2 werkproces: Stikken van het model**

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist mode/maatkleding toont een goede oog-hand coördinatie en technisch inzicht als hij de bewerkingen aan het model in de meest efficiënte volgorde en conform de kwaliteitseisen zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard uitvoert, zodat het model als bedrijfsproduct aan de verwachtingen voldoet.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen			
2.3 werkproces: Uitvoeren van de eindcontrole op het model			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding controleert aan de hand van het controleformulier het eindproduct op het oog en op uitvoering en materiaalgebruik. Hij noteert de bevindingen op de aangegeven wijze op het kwaliteitscontroleformulier. Hij herstelt de fouten in het product.		
Gewenst resultaat	De eindcontrole op het product is uitgevoerd. Op het kwaliteitscontroleformulier is zijn de bevindingen van de controle genoteerd. De fouten aan het product zijn hersteld, waarna het product voldoet aan de kwaliteitseisen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding noteert op de juiste plaats in het controleformulier de bevindingen van de eindcontrole op het product, zodat duidelijk is op welke punten het product wel en niet aan de kwaliteitseisen voldoet.	<ul style="list-style-type: none"> Getallen vergelijken Kennis van de kwaliteitseisen Kennis van het bedrijfproduct Kennis van het format van het controleformulier Nameten
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen 	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht en een goede kijk op kleuren en kleurverschillen als hij de eindcontrole op het product aan de hand van het controleformulier systematisch uitvoert om zo de op het oog zichtbare afwijkingen en fouten in uitvoering en materiaalgebruik te ontdekken, waarna hij door middel van een goede oog-hand coördinatie de fouten herstelt, zodat het product aan de kwaliteitseisen voldoet.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen			
2.4 werkproces: Beheer van de vaktechnische standaard			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding legt alle vakhandelingen die op de afdeling voorkomen vast in de vaktechnische standaard, aan de hand waarvan de medewerkers efficiënt en conform de kwaliteitseisen kunnen werken. Hij zoekt voor nieuwe materialen of producten naar verwerkingsmethoden. Hij maakt proefproducten om in de meest efficiënte werkvolgorde tot de verwerking te komen die aan de kwaliteitseisen voldoet. Hij legt deze verwerking als vakhandeling vast in de vaktechnische standaard.		
Gewenst resultaat	De vakhandelingen zijn vastgelegd in de vaktechnische standaard. Voor nieuwe materialen of producten zijn de verwerkingsmethoden onderzocht en is vastgesteld welke verwerking voldoet aan de kwaliteitseisen. De gekozen verwerking voor nieuwe materialen of producten is als vakhandeling vastgelegd in de vaktechnische standaard.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> • Correct formuleren • Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding zorgt voor volledige en nauwkeurige documentatie in correct geschreven Nederlands (eventueel verduidelijkt met technische tekeningen) van de vakhandelingen in de vaktechnische standaard, zodat vastgelegd is hoe de vakhandelingen door de medewerkers efficiënt en conform de kwaliteitseisen moeten worden uitgevoerd.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de kwaliteitseisen • Kennis van het cursusaanbod • Kennis van het format van geautomatiseerde bestanden • Kennis van het productieproces • Kennis van technisch tekenen • Kennis van voorkomende machines en apparatuur • Technische tekening maken
Leren	<ul style="list-style-type: none"> • Vakkennis en vaardigheden bijhouden 	De specialist mode/maatkleding vraagt bij de leverancier naar informatie voor de verwerking van het materiaal en volgt cursussen en workshops, zodat de benodigde vakkennis verkregen wordt voor het verwerken van nieuwe materialen en het maken van nieuwe producten.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 2 Verricht naaitechnische handelingen**2.4 werkproces: Beheer van de vaktechnische standaard**

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht en een goede oog-hand coördinatie als hij voor nieuwe materialen en producten proefproducten ontwikkelt om zo tot het product en de verwerking te komen die voldoet aan de efficiency en de kwaliteitseisen, zodat deze toegevoegd kan worden aan de vaktechnische standaard.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	--	--	--

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers

Proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Maken en bewaken van de planning										x			x				x			
3.2	Instrueren van medewerkers		x	x								x									
3.3	Toeziën op de werkzaamheden		x									x									
3.4	Bewaken van de personeelsbezetting					x					x	x									x
3.5	Bewaken van de werksfeer	x			x																
3.6	Input leveren voor personeelsgesprekken										x	x									

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers			
3.1 werkproces: Maken en bewaken van de planning			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding maakt de (afdelings-)planning. Hij maakt een realistische inschatting van de productietijd voor de nieuwe opdrachten. Als hij de nieuwe opdrachten inplant houdt hij rekening met de lopende opdrachten, beschikbaarheid van middelen en de beschikbare capaciteit van de werknemers. Hij verwerkt de gegevens in planningsbestanden en op planningsborden. Hij bewaakt de planning en grijpt in als levertijden in gevaar komen.		
Gewenst resultaat	De opdrachten zijn effectief en efficiënt ingepland. De planning wordt bewaakt en actueel gehouden.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Analyseren	<ul style="list-style-type: none"> Oplossingen voor problemen bedenken 	<p>De specialist mode/maatkleding analyseert de ontstane problemen in de planning</p> <p>en komt met haalbare oplossingen die tegemoet komen aan de eisen van de situatie, zodat de oplossing gekozen kan worden die de afdeling in staat moet stellen de producten volgens planning te leveren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van het format van (geautomatiseerde) planningbestanden Kennis van planningborden Kennis van planningsmethodes en -hulpmiddelen Kennis van productietijden Planning actueel houden Planning maken
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding verwerkt en registreert de opdrachten en data adequaat en op de juiste plaats in planningbestanden en op planningborden, zodat de planning op ieder moment de juiste informatie bevat.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> Activiteiten plannen Tijd indelen Mensen en middelen organiseren Voortgang bewaken 	De specialist mode/maatkleding plant de nieuwe opdrachten in rekening houdend met benodigde productietijden, lopende orders, beschikbaarheid van middelen en de individuele capaciteiten van de medewerkers zodat effectief en efficiënt gebruik gemaakt wordt van de aanwezige mensen en middelen terwijl hij voor zichzelf een werkbare procedure heeft vastgesteld om de voortgang van de afdelingswerkzaamheden te volgen zodat hij de levertijden kan bewaken.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers**3.2 werkproces: Instrueren van medewerkers**

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding instrueert medewerkers over de uitvoering van de opdrachten volgens de werkwijze die is vastgelegd in de vaktechnische standaard. Hij begeleidt de medewerkers bij de invoering van een nieuwe techniek door zelf de bewerking stap voor stap voor te doen aan de machine, waarna hij de medewerkers laat oefenen door ze enkele proefbewerkingen te laten maken, waarvan hij de resultaten met de medewerker bespreekt.		
Gewenst resultaat	De medewerkers zijn geïnstrueerd over de uitvoering van de opdrachten volgens de vaktechnische standaard. De medewerkers worden begeleid bij de invoering van nieuwe technieken.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">Instructies en aanwijzingen geven	De specialist mode/maatkleding geeft de medewerker helder en duidelijk aan hoe de opdracht uitgevoerd moet worden, zodat het product volgens de werkwijze in de vaktechnische standaard wordt gemaakt.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van de nieuwe techniekKennis van de werkwijze zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none">Anderen ontwikkelen	De specialist mode/maatkleding geeft de medewerkers heldere, eerlijke en constructieve feedback over de kwaliteit van de proefbewerkingen, zodat zij zich ontwikkelen in de techniek en deze conform de kwaliteitseisen en productienormen kunnen toepassen in de opdracht.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Expertise delen	De specialist mode/maatkleding brengt zijn kennis over de uitvoering van de nieuwe techniek aan de hand van een door hem zelf uitgevoerde voorbeeldbewerking over aan de medewerkers, zodat zij de nieuwe techniek kunnen oefenen in proefbewerkingen.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers**3.3 werkproces: Toezien op de werkzaamheden**

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding ziet erop toe dat de medewerkers de werkzaamheden conform de instructies en met inachtneming van de bedrijfsrichtlijnen uitvoeren. Hij helpt hen om de problemen die zij tijdens het uitvoeren van de opdracht ondervinden op te lossen. Als er fouten in het product zijn ontstaan of dreigen te ontstaan, beslist hij hoe de medewerker de fout moet oplossen.		
Gewenst resultaat	Er wordt toegezien op het werken volgens de gegeven instructies en met inachtneming van de bedrijfsrichtlijnen. Medewerkers worden geholpen bij het oplossen van problemen tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden. Medewerkers weten hoe zij fouten in het product moeten oplossen.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aansturen	<ul style="list-style-type: none">• Uitoefenen van gezag• Functioneren van mensen controleren	De specialist mode/maatkleding houdt in de gaten of de medewerkers de werkopdrachten uitvoeren volgens de instructies die hij hen heeft gegeven en de geldende bedrijfsrichtlijnen, spreekt hen hier met gezag op aan en geeft met veel overtuiging instructies over hoe zij ontstane fouten moeten herstellen, zodat de opdrachten door de medewerkers op de afgesproken manier uitgevoerd worden.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis van alle voorkomende vakhandelingen• Kennis van de bedrijfsrichtlijnen• Kennis van de werkwijze zoals vastgelegd in de vaktechnische standaard
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden• Expertise delen	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij het probleem dat tijdens de uitvoering van de opdracht is ontstaan met de medewerker bespreekt en hem hiervoor op begrijpelijke wijze een oplossing voorlegt, zodat de medewerker verder kan met zijn opdracht.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers

3.4 werkproces: Bewaken van de personeelsbezetting

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding zorgt er door middel van variatie in werkzaamheden voor dat de medewerkers flexibel inzetbaar zijn. Hij registreert de personeelsgerelateerde informatie als ziekteverzuim en vakantiedagen in de computer. Hij is alert op knelpunten in de personeelsbezetting en verwerkt een mogelijke oplossing van de knelpunten in een advies aan de directie over beslissingen aangaande personeelsbezetting en productiecapaciteit.		
Gewenst resultaat	Het personeel is flexibel inzetbaar. Informatie over ziekteverzuim en vakantiedagen is geregistreerd. De directie is geadviseerd over mogelijke oplossingen van knelpunten in de personeelsbezetting en de productiecapaciteit.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Bedrijfsmatig handelen	<ul style="list-style-type: none">Inzicht tonen in de dynamiek van de organisatie	De specialist mode/maatkleding is zich bewust van de gevolgen voor het bedrijf als hij knelpunten in de personeelsbezetting en de productiecapaciteit voorziet en verwerkt een mogelijke oplossing in een advies aan de directie, zodat die zich een mening kan vormen over de oplossing van het probleem.	<ul style="list-style-type: none">Kennis van alle voorkomende werkzaamhedenKennis van het format van geautomatiseerde bestandenKennis van productiecapaciteit v.s. personeelsbezetting
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">Nauwkeurig en volledig rapporteren	De specialist mode/maatkleding registreert accuraat en op de juiste plaats de personeelsgerelateerde informatie als ziekteverzuim en vakantiedagen in de computerbestanden, zodat de informatie op ieder moment juist en beschikbaar is.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">Proactief informeren	De specialist mode/maatkleding maakt aan de directie melding van knelpunten in de personeelsbezetting en mogelijke oplossingen, zodat de directie tijdig en juist geïnformeerd is.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht en het vermogen vlot te kunnen associëren als hij de werkzaamheden in de loop der tijd zo over de medewerkers verdeelt, dat zij aan gevarieerde opdrachten werken, zodat hij over een team kan beschikken dat flexibel inzetbaar is.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers			
3.5 werkproces: Bewaken van de werksfeer			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding bewaakt de werksfeer door de medewerkers te stimuleren tot teamvorming en te luisteren naar voorstellen of klachten van de medewerkers. Als een medewerker problemen heeft, zoekt hij samen met de medewerker naar een oplossing op het werk. Als de problemen in de privé-sfeer blijken te liggen, verwijst hij de medewerker door naar een passende instantie.		
Gewenst resultaat	De werksfeer wordt bewaakt en teamvorming wordt gestimuleerd Naar de medewerkers wordt geluisterd. Problemen van medewerkers worden serieus genomen,		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"> • Luisteren • Anderen steunen 	De specialist mode/maatkleding vraagt de medewerkers in groepsverband naar hun mening, hun ideeën en de eventuele problemen die spelen en luistert ook naar de individuele medewerker, waarbij hij ervoor zorgt medewerkers om nadere uitleg te vragen, zodat hij de medewerker begrijpt en hij tot een conclusie kan komen die kwaliteit, de teamgeest en de werksfeer ten goede komt.	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van beschikbare hulpverleningsinstanties • Kennis van het leiden van gesprekken
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> • Acties en activiteiten initiëren 	De specialist mode/maatkleding verwijst de medewerker met persoonlijke problemen door naar een passende instantie, zodat aan de oplossing van de problemen gewerkt kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> • Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 3 Geeft leiding aan medewerkers**3.6 werkproces: Input leveren voor personeelsgesprekken**

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding informeert de directie door middel van een verslag over het functioneren van de medewerkers zodat de functionerings- en beoordelingsgesprekken door de directie gevoerd kunnen worden. Tevens signaleert hij de vakinhoudelijke tekortkomingen van de medewerkers en zorgt er voor dat hij de hierop gebaseerde scholingsbehoefte kenbaar maakt aan de directie.		
Gewenst resultaat	Informatie over het functioneren van de medewerkers is vastgelegd in een verslag aan de directie. Scholingsbehoefte van de individuele werknemer is aan de directie voorgelegd.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none">• Correct formuleren• Nauwkeurig en volledig rapporteren• Structuur aanbrengen	De specialist mode/maatkleding maakt over de individuele werknemer een verslag in correct geschreven en correct geformuleerd Nederlands, waarin in een logische volgorde het functioneren van de werknemer is vastgelegd, zodat de directie duidelijk en volledig is geïnformeerd als zij de functionerings- en beoordelingsgesprekken met de medewerker moet voeren.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis over de inhoud van functionerings- en beoordelingsgesprekken• Kennis over scholingsmodelijkheden• Kennis van vakinhoudelijke eisen aan medewerkers
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij vakinhoudelijke tekortkomingen bij de individuele medewerker signaleert en de hierbij behorende scholingsbehoefte vast stelt, zodat hij dit in het verslag over het functioneren van de medewerker kan opnemen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct

Proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
4.1	Bewaken van de productkwaliteit					x					x			x						x	
4.2	Onderzoek naar en van mode-ontwikkelingen											x			x	x					

Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

Detaillering proces-competentie-matrix Specialist mode/maatkleding

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct			
4.1 werkproces: Bewaken van de productkwaliteit			
Omschrijving	De specialist mode/maatkleding heeft de kwaliteitsnormen vastgelegd in een rapport of bestand aan de hand waarvan de eindproducten op kwaliteit worden beoordeeld. De resultaten van de beoordelingen, zoals vastgelegd in de kwaliteitscontroleformulieren, gebruikt hij om de producten, de gehanteerde werkwijzen en de relatie hiertussen te evalueren. Hij legt de bevindingen vast in het kwaliteitszorgrapport en trekt hieruit conclusies over benodigde aanpassingen. Hij doet verbetervoorstellen die direct doorgevoerd kunnen worden, zowel als verbetervoorstellen voor de (nabije) toekomst en overlegt met de directie welke van deze voorstellen op welk moment worden doorgevoerd en past het kwaliteitszorgbestand en het controleformulier hierop aan.		
Gewenst resultaat	Kwaliteitsnormen zijn geformuleerd en vastgelegd in een rapport of bestand De productkwaliteit is geëvalueerd en het resultaat is vastgelegd in het kwaliteitszorgrapport. Voorstellen voor de toekomst zijn gedaan en vastgesteld is welke verbetervoorstellen wanneer worden doorgevoerd. In het kwaliteitszorgbestand zijn de kwaliteitseisen aangepast en hierop is het kwaliteitscontroleformulier aangepast.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Analyseren	<ul style="list-style-type: none"> Conclusies trekken Verbanden leggen 	De specialist mode/maatkleding bekijkt de informatie in de kwaliteitscontroleformulieren en concludeert hieruit wat de oorzaak en het gevolg van minpunten in de gehanteerde werkwijze, het eindproduct en de behaalde kwaliteit zijn, waarna hij meerdere alternatieven voor verbetering bekijkt om tot een concluderend voorstel voor direct en voor de (nabije) toekomst te komen dat hij aan de directie kan voorleggen.	<ul style="list-style-type: none"> Kennis van de kwaliteitseisen Kennis van het bedrijfsproduct Kennis van het format van de kwaliteitscontroleformulier en Kennis van het format van geautomatiseerde bestanden Kwaliteitsrapportage maken
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> Nauwkeurig en volledig rapporteren 	De specialist mode/maatkleding doet nauwkeurig verslag van de productevaluatie in het kwaliteitszorgrapport, en legt conclusies betreffende aangepaste kwaliteitsnormen vast in het rapport c.q. het bestand kwaliteitszorg en past hierop het kwaliteitscontroleformulier aan, zodat deze up-to-date zijn en de eindproducten aan de nu geldende normen getoetst worden.	<ul style="list-style-type: none"> Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct

4.1 werkproces: Bewaken van de productkwaliteit

Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none">• Kwaliteits- en productiviteitsnormen formuleren	De specialist mode/maatkleding formuleert de (veranderde) kwaliteitsnormen waarmee het mogelijk is het geleverde werk te toetsen en te vergelijken, zodat deze normen vastgelegd en gebruikt kunnen worden om de kwaliteit van het bedrijfsproduct te beoordelen.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none">• Afstemmen	De specialist mode/maatkleding neemt de verbetervoorstellen door met de directie en geeft uitleg bij de voorstellen om zo tot overeenstemming te komen over de keuze uit de verbetervoorstellen die direct of op een nader genoemd tijdstip doorgevoerd kunnen worden.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct**4.2 werkproces: Onderzoek naar en van mode-ontwikkelingen**

Omschrijving	De specialist mode/maatkleding houdt de markt in het oog, hij bezoekt beurzen en houdt de vakliteratuur bij om zich op de hoogte te houden van mode en trends. Hij vertaalt de ontwikkelingen op dit gebied naar kledingproducten die de uitstraling van het bedrijf eer aan doen en waar mogelijk versterken en doet onderzoek naar technische verwerkingen voor mogelijke nieuwe materialen en producten. Hij analyseert of verwerkingen mogelijk zijn met bestaande apparatuur of dat nieuwe apparatuur voor en/of bijscholing van de medewerkers noodzakelijk is.		
Gewenst resultaat	Ontwikkelingen in de mode die interessant zijn voor het bedrijf worden vertaald naar kledingproducten. Technische ontwikkelingen worden verder onderzocht en vertaald naar bijbehorende eisen voor eventuele nieuwe apparatuur en bijscholing van medewerkers.		
Competentie	Component(en)	Prestatie-indicator	Vakkennis en vaardigheden
Creëren en innoveren	<ul style="list-style-type: none">• Toekomstvisie laten zien• Vernieuwend en creatief handelen	De specialist mode/maatkleding verwerkt de inspiratie opgedaan uit zijn marktonderzoek in de toepassing van nieuwe materialen en het ontwerpen van nieuwe producten en stelt zich voor hoe deze in de toekomst de uitstraling van het bedrijf eer aan doen en waar mogelijk versterken, zodat hij naar deze ideeën verder kan uitwerken en waar nodig verder onderzoek kan gaan doen.	<ul style="list-style-type: none">• Kennis van de mogelijkheden van het machinepark• Kennis van het bedrijfsconcept• Kennis van het ontwikkelen van een modebeeld• Kennis van vakhandelingen
Ondernemend en commercieel handelen	<ul style="list-style-type: none">• De markt en de spelers daarin kennen	De specialist mode/maatkleding volgt nauwgezet de ontwikkelingen in de markt waarbinnen de organisatie actief is via beursbezoek, het lezen van vakliteratuur en het zoeken op internet, zodat hij hieruit inspiratie kan halen voor nieuwe kledingproducten.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces
Onderzoeken	<ul style="list-style-type: none">• Informatie achterhalen	De specialist mode/maatkleding zoekt naar informatie over de technische verwerking van mogelijke nieuwe materialen en producten zodat hij weet of de aanschaf van nieuwe apparatuur en/of scholing van medewerkers nodig zijn als over wordt gegaan tot het gebruik van het nieuwe materiaal of als het nieuwe product wordt toegevoegd aan het assortiment.	<ul style="list-style-type: none">• Zie de eerste competentie van dit werkproces

Kerntaak 4 Ontwikkelt het bedrijfsproduct

4.2 werkproces: Onderzoek naar en van mode-ontwikkelingen

Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none">Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden	De specialist mode/maatkleding toont technisch inzicht als hij een inschatting maakt over de mogelijkheden van verwerking van nieuwe materialen en het maken van nieuwe producten met de beschikbare machines en apparaten en van de mogelijkheden van de medewerkers dit wel of niet zonder extra scholing te kunnen toepassen, zodat eventuele invoering geen onvoorziene problemen oplevert.	<ul style="list-style-type: none">Zie de eerste competentie van dit werkproces
----------------------------	---	---	--