



Landelijke  
Kwalificaties MBO

## Baggermeester

Crebonummer:	93020
Sector:	Waterbouw
Branche:	Transport en logistiek
Cohort:	Cohort 2009 - 2010

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	3
<b>Deel A: Beeld van de beroepengroep</b>	4
<b>Deel B: De kwalificaties</b>	6
1 Inleiding	6
2 Algemene informatie	6
2.1 Colofon	6
2.2 Formele vereisten	7
2.3 Typering Beroepengroep	8
2.4 Loopbaanperspectief	9
2.5 Trends en innovaties	10
3 Overzicht van het kwalificatiedossier	11
4 Beschrijving van de uitstromen	12
4.1 Baggermeester	13
5 Beschrijving van de kerntaken	15
5.1 Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit	15
5.2 Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig	16
5.3 Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig	17
6 Totaal overzicht proces-competentie-matrices	18
6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit	19
6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig	20
6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig	21
<b>Deel C: Uitwerking van de kwalificaties</b>	22
1 Inleiding	22
2 Uitstromen	22
2.1 Baggermeester	23
3 Certificeerbare eenheden	44
<b>Deel D: Verantwoording</b>	45
1 Inleiding	45
2 Proces- en inhoudsinformatie	46
2.1 Betrokkenen	46
2.2 Verwantschap	47
2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier	48
2.4 Discussiepunten	49
2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie	51
3 Ontwikkel- en onderhoudsperspectief	52

## Inleiding

Voor u ligt het kwalificatiedossier Baggermeester. Dit dossier bestaat uit een aantal onderdelen.

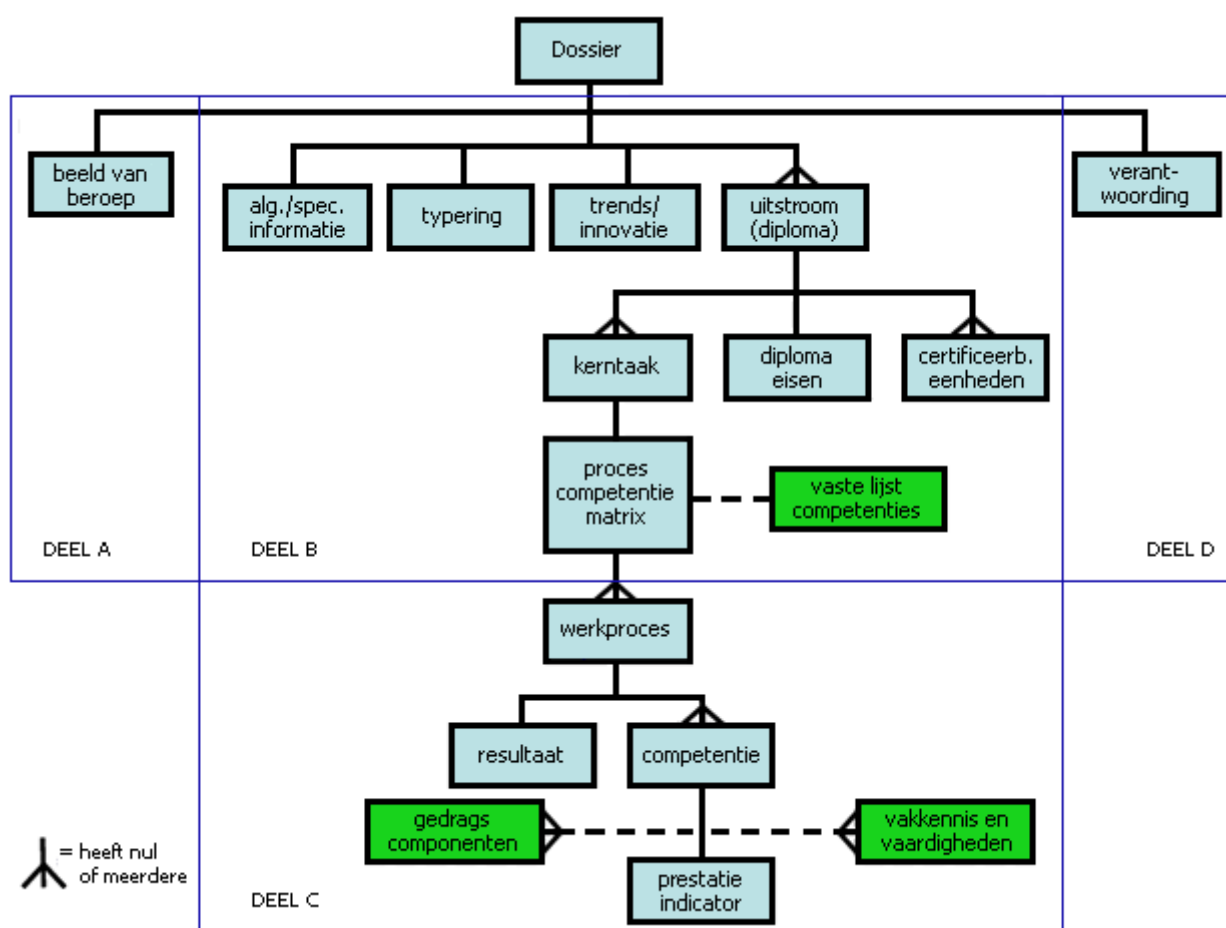
In deel A wordt voor alle geïnteresseerden een korte omschrijving gegeven van de beroepengroep en de taken die de beroepsbeoefenaar zoal uitvoert en de competenties die hij/zij daarbij nodig heeft.

In deel B, de kwalificaties, worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven. Deze eisen geven samen weer wat de gediplomeerde moet kunnen als hij/zij op de arbeidsmarkt start.

In deel C wordt een uitwerking gegeven aan hetgeen in deel B is gesteld. Deel C is zowel inhoudelijk als methodologisch aan deel B gekoppeld, er is een 1-1 relatie tussen respectievelijk de kerntaken, de proces-competentie-matrices en de daarin opgenomen werkprocessen, de certificeerbare eenheden met deze entiteiten in deel C.

In deel D wordt verantwoording afgelegd over de totstandkoming van dit kwalificatiedossier. Ook vindt u hier de verwijzingen naar het voor dit dossier relevante bronnenmateriaal.

Hieronder vindt u de grafische weergave van de relaties tussen de verschillende elementen van dit kwalificatiedossier.



## Deel A: Beeld van de beroepengroep

### De baggermeester

#### Wat doet een baggermeester?

De voornaamste opdracht van de baggermeester is het correct en economisch bedienen van het baggermaterieel. De baggermeester bedient, onderhoudt en herstelt de baggerwerktuigen tijdens het baggeren en voert noodzakelijke handelingen uit om de baggerspecie te zuigen, af te voeren en storten. De baggermeester stuurt het baggerproces aan op alle typen werktuigen. Als baggermeester op zelfvarend materieel rapporteert hij aan het hoofd van de wacht.

Er kan gebaggerd worden met zelfvarend en stationair materieel. Sleephopperzuigers zijn zelfvarend en kunnen de baggerspecie al varend opzuigen, ook op grote dieptes. Als het beun gevuld is, vaart het schip naar een stortzone om de specie te lossen. De cyclus van opzuigen en lossen wordt voortdurend herhaald. Een stationair baggerwerktuig is niet-varend en het baggerproces is per type werktuig verschillend.

Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de moderne baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend vanachter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen.

#### Werken in de baggersector

De baggermeester is werkzaam in de baggersector, die deel uitmaakt van de branche waterbouw.

Waterbouwbedrijven zijn gericht op het uitvoeren van baggerwerken, zowel op binnenwateren als buitengaats, en/of op het uitvoeren van kust- en oeverwerken, in zeehavens of langs rivieren en kanalen.

De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig. Omdat hij te maken krijgt met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet dus een samenwerkende houding hebben en zorgen voor het teamwork.

#### De opleiding

Vind je het leuk om mensen aan te sturen, maar kun je daarnaast ook goed samenwerken? Kun je er mee omgaan als dingen anders lopen dan verwacht en kun je daadkrachtig handelen bij calamiteiten? Vind je het leuk om in het buitenland te werken en vind je het niet erg om langere tijd van huis te zijn? Dan is werken als baggermeester iets voor jou.

#### Aan het werk: wat wordt er van je verwacht?

Van een beginnende baggermeester wordt verwacht dat hij:

- het baggerproces voorbereidt;
- kan baggeren met stationair materieel;
- kan baggeren met zelfvarend materieel;
- onderhoudt en reparaties uitvoert;
- administratieve werkzaamheden uitvoert;
- daadkrachtig handelt bij calamiteiten;
- de bemanning aanstuurt;
- het teamwork bewaakt;
- aan boord verblijft en werkt.

#### Het profiel en de kwalificatiestructuur

Schematische weergave van het kwalificatiedossier Baggermeester binnen de kwalificatiestructuur Transport en Logistiek.

	niveau 1	niveau 2	niveau 3	niveau 4
--	----------	----------	----------	----------

Koop-vaardij		Schipper / machinist beperkt werkgebied		Koopvaar-dij officier kleine schepen	Stuurman/ Werktuigkun-dige kleine schepen	Koopvaardij officier alle schepen	Maritiem officier
	Scheeps werktuigkundige kleine schepen				Scheeps werktuigkundige		
	Stuurman kleine schepen				Stuurman		
Visserij		Stuurman-werktuigkundige zeevisvaart		Visserij officier	Stuurman-werktuigkundige kleine vissersschepen	Stuurman alle vissersschepen	Stuurman
						Scheeps-werktuigkundige	Scheeps-werktuigkundige
Water-bouw		Matroos	Matroos waterbouw			Maritiem water-bouwer	Stuurman
							Scheeps-wat
						Baggermeester	
			Matroos binnenvaart				
Binnen-vaart				Bootman			
			Schipper rondvaartboot beperkt vaargebied	Schipper binnenvaart		Kapitein binnenvaart	
Scheeps-bouw						Scheeps- en jachtbouw	

## Deel B: De kwalificaties

### 1. Inleiding

Voor u ligt Deel B van het kwalificatiedossier Baggermeester. In dit deel worden op hoofdlijnen de diploma-eisen beschreven voor:

- *Baggermeester*

### 2. Algemene informatie

#### 2.1 Colofon

Onder regie van	VTL, kenniscentrum Transport en Logistiek
Ontwikkeld door	Kenniscentrum Transport en Logistiek in samenwerking met vertegenwoordigers van de branche en het middelbaar beroepsonderwijs
Verantwoording	Vastgesteld door: de Raad van Bestuur van de stichting KBB T en L, na advisering door de paritaire commissie beroepsonderwijs bedrijfsleven Op: 19-12-2008 Te: Alphen aan den Rijn

## 2.2 Formele vereisten

Diploma(s)	Baggermeester - 4
In- en doorstroomrechten	<p>Voor instroom- en doorstroomrechten worden de wettelijke bepalingen aangehouden zoals vermeld in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de Doorstroomregeling VMBO-Beroepsonderwijs (ministerie van OCW, 2003)</li> <li>• WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs (Staatsblad 501, 31 oktober 1995)</li> <li>• WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, stb. 1992, 593)</li> </ul>
Certificeerbare eenheden	
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Ja
Bron- en referentiedocumenten	<p>In dit kwalificatiedossier is gebruik gemaakt van het referentiedocument (Moderne) Vreemde talen en Nederlands.</p> <p>Tevens is in dit kwalificatiedossier gebruik gemaakt van het raamwerk Rekenen/Wiskunde mbo. Dit raamwerk is te vinden op <a href="http://www.fi.uu.nl/mbo/raamwerkrekenenwiskunde/welcome.xml">www.fi.uu.nl/mbo/raamwerkrekenenwiskunde/welcome.xml</a></p> <p>Onlosmakelijk met dit kwalificatiedossier verbonden is het Brondocument Leren, Loopbaan en Burgerschap. De kwalificatie-eisen die in dit brondocument worden beschreven vormen samen met de diplomavereisten in dit kwalificatiedossier de wettelijke basis voor het onderwijs. Het brondocument is te vinden op <a href="http://www.coördinatiepunt.nl">www.coördinatiepunt.nl</a></p> <p>De volgende beroepscompetentieprofielen vormen de basis voor dit dossier:</p> <p>BCP Baggermeester (maart 2004)</p>

## 2.3 Typering beroepengroep

De baggermeester is werkzaam in de baggersector, die deel uitmaakt van de branche waterbouw. Waterbouwbedrijven zijn gericht op het uitvoeren van baggerwerken, zowel op binnenwateren als buitengaats, en/of op het uitvoeren van kust- en oeverwerken, in zeehavens of langs rivieren en kanalen.

Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de moderne baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend vanachter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen. Hij werkt met plaatsbepalingssystemen, geavanceerde systemen en computers die iedere manoeuvre van het werktuig registreren. Er kan gebaggerd worden met zelfvarend en stationair materieel. Sleephopperzuigers zijn zelfvarend en kunnen de baggerspecie al varend opzuigen, ook op grote dieptes. Als het beun gevuld is, vaart het schip naar een stortzone om de specie te lossen. De cyclus van opzuigen en lossen wordt voortdurend herhaald. Een stationair baggerwerktuig is niet-varend en het baggerproces is per type werktuig verschillend.

De voornaamste opdracht van de baggermeester is het correct en economisch bedienen van het baggermaterieel. De baggermeester bedient, onderhoudt en herstelt de baggerwerktuigen tijdens het baggeren en voert noodzakelijke handelingen uit om de baggerspecie te zuigen, af te voeren en storten. De baggermeester stuurt het baggerproces aan op alle typen werktuigen. Als baggermeester op zelfvarend materieel rapporteert hij aan het hoofd van de wacht.

De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig. Omdat hij te maken kan krijgen met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet dus een samenwerkende houding hebben en zorgen voor het teamwork.

## 2.4 Loopbaanperspectief

De baggermeester kan doorgroeien binnen de uitvoering van het baggeren. Hij kan zich ontwikkelen in het projectmanagement door bijvoorbeeld assistent uitvoerder of uitvoerder te worden.

Op basis van het diploma Baggermeester is doorstroom mogelijk naar BOL 4 Maritiem Waterbouw, uitstroomrichting Stuurman Waterbouw of Scheepswerktuigkundige Waterbouw. Ook kan doorgestroomd worden naar het verwante HBO Civiele Techniek, uitstroomrichting Baggertechnologie. Doorstroom naar het technisch HBO is ook mogelijk.

## 2.5 Trends en innovaties

Hieronder worden enkele, voor de in dit kwalificatiedossier beschreven beroepen relevante ontwikkelingen beschreven. Het gaat hierbij om ontwikkelingen op de arbeidsmarkt en de beroepspraktijkvorming, ontwikkelingen in wetgeving en overheidsregulering en ontwikkelingen in de beroepsuitoefening zelf (b.v. technologische veranderingen of marktontwikkelingen in de sector). Deze ontwikkelingen worden beschreven om instellingen daarmee de mogelijkheid te bieden in de opleiding al rekening te houden met toekomstige veranderingen in de beroepsuitoefening.

Arbeidsmarkt en beroepspraktijkvorming	<p>Voor gegevens over de huidige arbeidsmarkt en de beschikbaarheid van BPV-plaatsen wordt verwezen naar de jaarlijkse publicatie van VTL. Het meest recente rapport is te downloaden op <a href="http://www.vtl.nl/Arbeidsmarktonderzoek.aspx">www.vtl.nl/Arbeidsmarktonderzoek.aspx</a>. Uit het Arbeidsmarktadvies 2007 komt naar voren dat er ruim voldoende arbeidsplaatsen beschikbaar zijn voor gekwalificeerde leerlingen. In de waterbouw is sprake van een stabiele werkgelegenheid van ruim 5.000 personen. De vacaturegraad is wel gestegen: van een procent in 2003 naar drie procent in 2006. De opleiding voor baggermeester wordt aangeboden als BOL- en BBL-trajecten. De waterbouw-branche heeft grote behoefte aan personeel, waardoor er geen problemen zijn met het vinden van opleidingsplaatsen. De branche heeft zelfs stageplaatsen gegarandeerd. Het bedrijvenregister waarin alle BPV-plaatsen zijn opgenomen, is te vinden via <a href="http://www.vtl.nl">www.vtl.nl</a>. Gegevens over BPV-plaatsen zijn ook te vinden op <a href="http://www.vbko.nl">www.vbko.nl</a>.</p>
Wetgeving en regelgeving	<p>De trend van steeds scherpere milieuwetgeving heeft zich enige tijd geleden al ingezet, en zal nog even doorzetten. Hierdoor is er steeds meer sprake van precisie-baggeren en baggeren van vervuilde waterbodems. De baggermeester krijgt te maken met een steeds grotere invloed van internationale wet- en regelgeving. De wet ILO wordt van toepassing, met name de maritieme arbeidsconventie (Consolidated Maritime Labour Convention). Dit heeft voor de Baggermeester tot gevolg dat hij als zeeman aan de bijbehorende eisen moet voldoen.</p>
Ontwikkelingen in de beroepsuitoefening	<p>Grotere projecten worden steeds vaker in combinatieverband uitgevoerd met meerdere eenheden en grotere schepen. Dit heeft consequenties voor competenties van de baggermeester, met name wat betreft samenwerken en overleggen. Op het gebied van Kwaliteit, Arbo- en Milieuwetgeving zijn er steeds meer bedrijven met bedrijfseigen regelgeving. De baggermeester moet hiermee rekening houden tijdens het uitvoeren van zijn werkzaamheden. Technisch is er een voortschrijdende trend van schaalvergroting en innovaties op het gebied van automatisering, baggertechnologie, efficiency en ergonomie. Voor het optimaliseren van het baggerproces wordt de techniek nog steeds verfijnd met nauwkeurige apparatuur. Mede door de snelheid waarmee ontwikkelingen op het gebied van de technologie, automatisering en informatie zich voordoen, worden steeds hogere eisen gesteld aan het opleidingsniveau en vakbekwaamheid van het personeel in de waterbouw.</p>

### 3. Overzicht van het kwalificatiedossier

Een kwalificatiedossier kan een of meerdere uitstromen bevatten. Met behulp van onderstaande matrix wordt, door te markeren welke kerntaken en werkprocessen de verschillende uitstromen gemeen hebben, duidelijk gemaakt waar de verwantschap tussen de verschillende uitstromen zich bevindt en waar uitstromen van elkaar verschillen.

Indien een dossier slechts 1 uitstroom bevat, wordt in deze matrix alleen het overzicht gegeven van de kerntaken en werkprocessen die bij deze uitstroom horen.

#### Legenda:

U1: Baggermeester

		Uits troo m
Kerntaak	Werkproces	U1
<b>Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit</b>		
	1.1 Bereidt het baggerproces voor	x
	1.2 Baggelt met stationair materieel	x
	1.3 Baggelt met zelfvarend materieel	x
<b>Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig</b>		
	2.1 Voert onderhoud en reparaties uit	x
	2.2 Voert administratieve werkzaamheden uit	x
	2.3 Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord	x
<b>Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig</b>		
	3.1 Stuurt bemanning aan	x
	3.2 Bewaakt teamwork	x
	3.3 Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip	x

## 4. Beschrijving van de uitstromen

In dit hoofdstuk worden de verschillende uitstromen van dit kwalificatiedossier nader omschreven.

De uitstromen welk deel uit maken van dit dossier zijn:

- *Baggermeester*

## 4.1 Baggermeester

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	Tijdens het baggeren bevindt de baggermeester zich meestal op de brug of in het bedieningshuis. Voor controles en reparaties werkt hij aan dek. Bij het werk van de baggermeester speelt de computer een grote rol. De baggerinstallatie wordt bediend van achter een lessenaar op de brug met daarop bedieningshendels en beeldschermen. Hij werkt met plaatsbepalingssystemen, geavanceerde systemen en computers die iedere manoeuvre van het baggerwerktuig registreren.
Typerende beroepshouding	De baggermeester beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel. Hij streeft een goede kwaliteit van het eigen werk na en werkt zelfstandig volgens de voorschriften op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu. Omdat hij te maken krijgt met afwijkingen in de gangbare procedures moet hij snel, alert en oplossingsgericht te werk kunnen gaan. Baggeren gebeurt vaak in het buitenland. In het buitenland willen werken en dus ook langere tijd van huis zijn, is een essentiële voorwaarde. Ook de bereidheid om in een ploegensysteem te werken is een onmisbare vereiste. Op stationair materieel geeft de baggermeester leiding. Hij moet goed kunnen samenwerken en het teamwork kunnen bevorderen.
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 4
Rol en verantwoordelijkheden	De baggermeester heeft een uitvoerende en leidinggevende rol. Hij heeft een zelfstandige functie in teamverband. De baggermeester draagt verantwoordelijkheden ten opzichte van zijn werkomgeving, zichzelf en collega's. Op stationair materieel is de baggermeester verantwoordelijk voor zowel het baggerproces en optimaliseren van de productie als voor het aansturen van de bemanning. Op zelfvarend materieel heeft de kapitein de leiding en is de baggermeester verantwoordelijk voor het baggerproces en het optimaliseren van de productie. Tijdens alle fasen van het baggerproces draagt de baggermeester ook uitdrukkelijk een hiërarchische verantwoordelijkheid (al kan deze in omvang verschillen). Het gaat daarbij om het implementeren, controleren en begeleiden van het toepassen van standaardroutines en –procedures door anderen. Hij is verantwoordelijk voor een groot kapitaal dat het baggermaterieel vertegenwoordigt.
Complexiteit	De baggermeester heeft te maken met een diversiteit aan werkzaamheden. Hij heeft specialistische kennis van en vaardigheden voor de uitoefening van het beroep en theoretische kennis van waterbouw. Zijn takenpakket bestaat uit het toepassen van een groot aantal standaardprocedures met een complex karakter op verschillende terreinen. Steeds moet hij een juiste procedure te selecteren of moet hij meerdere standaardprocedures combineren. Deze procedures moeten op juiste wijze toegepast worden, zowel door de baggermeester zelf, als door degene aan wie hij leiding geeft. In voorkomende gevallen moet de baggermeester probleemoplossend handelen. Hij stelt daarbij nieuwe procedures op en draagt zorg voor de juiste implementatie ervan. De mate van automatisering kan verschillen per schip. Omdat er meer informatie beschikbaar is, moet de baggermeester met meer variabelen rekening houden in zijn besluitvorming.
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Ja, voor iedereen die werkt aan aannemersprojecten is het Veiligheidscertificaat aannemers (VCA) verplicht. (Bron: Afspraak met Rijkswaterstaat)
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.  De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.

De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.

#### Nederlands

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x	x	x
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

#### Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spoken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x			
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

#### Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1	x	x	x	
X2	x	x	x	x
X1	x	x	x	x

## 5. Beschrijving van de kerntaken

In dit hoofdstuk zijn de verschillende kerntaken in dit kwalificatiedossier beschreven.

### 5.1 Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit

Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit	Werkprocessen bij kerntaak 1	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester ontvangt de werkopdracht en verzamelt alle informatie die van belang is voor het voorbereiden en uitvoeren van het baggerproces. Hij beoordeelt de werksituatie op basis van informatie over de grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieueisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf. Hij schat in hoe lang de werkzaamheden gaan duren en wat mogelijke knelpunten zullen zijn. In overleg met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering bepaalt hij de werkvolgorde, maakt hij een schets van de opdracht en stelt hij een baggerplan op. In overleg met de afdeling Uitvoering stelt hij vast hoe het werktuig moet worden uitgerust. Hij verzamelt de juiste materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik. De baggermeester manoeuvreert het stationair baggermaterieel. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de zuigbuis en dergelijke). Hij laat de paalladder tot de gewenste diepte onder water zakken en start het snij- en zuigproces om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en de perspomp. Tijdens het baggeren controleert de baggermeester de drijvende leiding voortdurend op lekkage, ligging en lengte. Hij bepaalt het moment en de grootte van de volgende zwaai, en stelt tijdens de zwaai het baggerproces bij. Hij bepaalt wanneer de ankers verzet moeten worden. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. De baggermeester maakt de baggerinstallatie klaar voor gebruik. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de pijp en dergelijke). Hij positioneert de sleepkoppen ten opzichte van het baggervak en start het zuigproces, om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en het installatie. Hij corrigeert instellingen op basis van de grondgesteldheid, deining, stroom en inzinking van het bewaakt de samenstelling van het mengsel. Hij lost de specie via de zuigperspomp of de bodemkleppen. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. Toelichting: Bij werkproces 1.1: Voor de uitrusting van het werktuig bepaalt de baggermeester mede de benodigde draden en ankers, reservedelen voor pompen, leidingen aan boord, cutters en speciale gereedschappen. Het baggerplan bevat informatie over lengte, breedte en diepte van de sneden, het ankerplan, beschikbare hulpwerktuigen, eventuele plaatsen voor walaansluitingen. De baggermeester staat voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met in achtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading en de bescherming van het milieu is gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuilende situaties.</p>	1.1	Bereidt het baggerproces voor
	1.2	Baggert met stationair materieel
	1.3	Baggert met zelfvarend materieel

## 5.2 Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig	Werkprocessen bij kerntaak 2	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester signaleert de noodzaak van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie en de hulpinstallaties. Hij analyseert het probleem (stelt de diagnose) en voert overleg hierover met de werkleiding en Technische Dienst. Hij plant reparaties in en voert zelf reparaties uit, samen met de bemanning. Daarnaast bewaakt hij de uitvoering van het onderhoudsplan voor de baggerinstallatie. De baggermeester stelt een productierapport (voor stationair materieel) en/of een werkrapport (voor zowel stationair als zelfvarend materieel) op. Voor het productierapport legt hij gegevens over het verloop van het baggerproces (de productie) vast. Wanneer dit is geautomatiseerd, controleert hij of de gegevens in de computer kloppen en corrigeert hij deze zonodig. In het werkrapport beschrijft hij de gang van zaken op het schip, eventuele reparaties en onderhoud en schade aan de baggerinstallatie en/of het milieu. Hij stuurt de rapportages wekelijks via de werkleiding naar het bedrijf. Daarnaast houdt de baggermeester de voorraadadministratie van materialen en hulpmaterieel bij. Op basis hiervan vult hij bestellijsten aan. De baggermeester signaleert ziekten, calamiteiten en ongevallen aan boord. Hij beoordeelt de ernst en risico's van de situatie en kiest, eventueel in overleg met de leidinggevende, de beste oplossing en voert de voorgeschreven handelingen en acties uit. Hij blust branden, verleent beperkte medische zorg en eerste hulp bij ongelukken. Hij informeert de leidinggevende en in overleg schakelt hij zo nodig hulp van derden in. Hij creëert rust en duidelijkheid in de situatie en zorgt ervoor dat iedere opvarende zijn of haar taak uitvoert. Toelichting: Bij werkproces 2.2: Het werkrapport is een verslag van wat er die dag aan boord gebeurd is, en is belangrijk voor de overnames van diensten op het schip. Het productierapport is een formulier dat na iedere wacht ingevuld wordt en is een rapportage over het verloop van het baggerproces. Bij werkproces 2.3: Het kan hierbij gaan om het verlaten van het schip, man overboord, persoonlijke ongevallen, brandbestrijding, lekkende olieleiding en olievervuiling. De baggermeester staat voor de opgave om bij moeilijkheden tijdens zijn werkzaamheden te besluiten om zelf een oplossing te bedenken of ondersteuning in te schakelen bij collega's of leidinggevende. De baggermeester moet daarbij de eigen capaciteiten en bevoegdheden juist inschatten. Als dit niet goed gedaan wordt, kan het bedrijfsproces ernstige schade worden toegebracht.</p>	2.1 2.2 2.3	Voert onderhoud en reparaties uit
		Voert administratieve werkzaamheden uit
		Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord

### 5.3 Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig	Werktprocessen bij kerntaak 3	
<p>Beschrijving kerntaak:</p> <p>De baggermeester informeert en instrueert de bemanning voorafgaand en tijdens het baggerproces over de te verrichten taken. Hij verdeelt de werkzaamheden aan boord en structureert deze voor. Hij draagt de werkzaamheden over tijdens de wisseling van de wacht. Bij het verdelen en voorstructureren van de werkzaamheden hanteert hij zoveel mogelijk de standaardprocedures, maar bedenkt in voorkomende situaties zelf nieuwe oplossingen. Hij ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij geeft feedback aan bemanningsleden met betrekking tot hun werk en hun handelen. Hij bespreekt en evalueert met de bemanning (het resultaat van) de uitgevoerde werkzaamheden. De baggermeester motiveert en stimuleert de bemanning de gestelde doelen te bereiken. Bij problemen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden is de baggermeester het eerste aanspreekpunt om ondersteuning te geven bij het oplossen van deze problemen. Hij bevordert een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden door zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren te bespreken. Hij toont interesse in het welzijn en het werk van anderen. Hij geeft en ontvangt kritiek met betrekking tot het functioneren als team. Hij stelt het gemeenschappelijk resultaat van een goed functionerend team centraal en komt gemaakte afspraken na. De baggermeester werkt tijdens het verblijf op het schip aan het opbouwen van een goede werkrelatie met de bemanningsleden, door bij te dragen aan een goede leef- en werksfeer. Hij onderhoudt zijn lichamelijke en geestelijke conditie, persoonlijke hygiëne en hanteert correcte omgangsvormen. Toelichting: Bij werkproces 3.3: De baggermeester staat voor de opgave te wonen en werken met collega-bemanningsleden in een betrekkelijk kleine ruimte. Omdat in veel gevallen aan boord wordt gewoond en gewerkt, vereist dat speciale aandacht. Vooral als het gaat om hygiëne en de persoonlijke ruimte en privacy van collega's. De baggermeester moet een balans vinden tussen het hebben van een zakelijke werkrelatie met de andere opvarenden en sociale onderlinge verantwoordelijkheid die het samen leven op het schip met zich meebrengt. Wanneer er onvoldoende balans is, kunnen er misverstanden of conflicten ontstaan die het samen werken en samen wonen negatief beïnvloeden.</p>	3.1	Stuurt bemanning aan
	3.2	Bewaakt teamwork
	3.3	Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip

## 6. Totaal overzicht proces-competentie-matrices

In de proces-competentie-matrix wordt aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen van een kerntaak. Dit wordt per uitstroom aangegeven middels donker oranje blokjes. Indien de blokjes in de matrix licht grijs zijn gekleurd, zijn deze niet van toepassing op de desbetreffende uitstroom.

## 6.1 Proces-competentie-matrix Kerntaak 1: Voert het baggerproces uit

Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de “klant” richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
1.1	Bereidt het baggerproces voor					■					■	■	■					■									
1.2	Baggert met stationair materieel	■				■						■	■							■	■						
1.3	Baggert met zelfvarend materieel	■				■						■	■							■	■						

## 6.2 Proces-competentie-matrix Kerntaak 2: Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
2.1	Voert onderhoud en reparaties uit					■						■						■		■	■					
2.2	Voert administratieve werkzaamheden uit										■							■		■	■					
2.3	Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord	■	■			■						■								■		■				



## 6.3 Proces-competentie-matrix Kerntaak 3: Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig		Competenties																									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen	
Werkprocessen																											
3.1	Stuurt bemanning aan	■	■	■														■		■							
3.2	Bewaakt teamwork		■	■	■	■																■					
3.3	Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip				■	■	■					■										■					

## **Deel C: Uitwerking van de kwalificaties**

### **1. Inleiding**

Deel C is vastgesteld door het bestuur van het kenniscentrum, op advies van de paritaire commissie beroepsonderwijs en bedrijfsleven. Het (beroeps)onderwijs en bedrijfsleven hebben in gezamenlijkheid besloten dat de nadere uitwerking van deel C het onderwijs een goede basis biedt om een beroepsopleiding op te bouwen.

In dit deel van het kwalificatiedossier wordt de informatie uit deel B gespecificeerd, voor elke uitstroom. In de proces-competentie-matrices wordt specifiek per uitstroom aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de onderscheiden werkprocessen. In de detaillering van de matrices wordt verantwoord waarom en hoe deze competenties van toepassing zijn.

### **2. Uitstromen**

#### **Detaillering proces-competentie-matrices**

In de detaillering van de matrices wordt duidelijk dat een bepaalde competentie van toepassing is, en wordt beschreven hoe die competenties worden aangewend ten behoeve van het resultaat van het werkproces. Per competentie kunnen meerdere componenten van toepassing zijn. Waar van toepassing, zijn kennis en vaardigheden vermeld welke nodig zijn voor competent gedrag, eventueel aangevuld met referenties (naar concrete geldende normen).

## 2.1 Baggermeester

### Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit

#### Proces-competentie-matrix Baggermeester

Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de “klant” richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
1.1	Bereidt het baggerproces voor					X					X	X	X					X								
1.2	Baggert met stationair materieel	X				X						X	X							X	X					
1.3	Baggert met zelfvarend materieel	X				X						X	X							X	X					

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester**

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.1 werkproces: Bereidt het baggerproces voor</b>			
<b>Omschrijving</b>	De baggermeester ontvangt de werkopdracht en verzamelt alle informatie die van belang is voor het voorbereiden en uitvoeren van het baggerproces. Hij beoordeelt de werksituatie op basis van informatie over de grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieueisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf. Hij schat in hoe lang de werkzaamheden gaan duren en wat mogelijke knelpunten zullen zijn. In overleg met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering bepaalt hij de werkvolgorde, maakt hij een schets van de opdracht en stelt hij een baggerplan op. Het baggerplan bevat informatie over lengte, breedte en diepte van de sneden, het ankerplan, beschikbare hulpwerktuigen, eventuele plaatsen voor walaansluitingen. In overleg met de afdeling Uitvoering stelt hij vast hoe het werktuig moet worden uitgerust: de benodigde draden en ankers, reservedelen voor pompen, leidingen aan boord, cutters en speciale gereedschappen. Hij verzamelt de juiste materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een optimaal en in overleg samengesteld baggerplan. Een in overleg, optimaal uitgerust baggerwerktuig, dat op de juiste tijd en plaats gesteld ligt.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vlot en bondig formuleren</li> </ul>	De baggermeester: Formuleert het baggerplan kernachtig, zodat dit voor alle betrokkenen duidelijk is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Checklisten</li> <li>Nautische wet- en regelgeving</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> </ul>	De baggermeester: Bepaalt op basis van de werksituatie en de mogelijke knelpunten hoe het werktuig moet worden uitgerust, verzamelt de materialen, gereedschappen en materieel en maakt deze klaar voor gebruik, zodat het baggerproces optimaal is voorbereid.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activiteiten plannen</li> </ul>	De baggermeester: Bepaalt de werkvolgorde van het baggerproces, rekening houdend met grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen, milieu-eisen, obstakels en de beperkingen van het werktuig zelf, zodat het baggerproces efficiënt uitgevoerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.1 werkproces: Bereidt het baggerproces voor</b>			
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> <li>• Anderen raadplegen en betrekken</li> </ul>	De baggermeester: Stemt de werkzaamheden af met de afdeling Bedrijfsbureau en de afdeling Uitvoering en bespreekt de werksituatie en mogelijke knelpunten, zodat hij de nodige maatregelen kan treffen en het baggerproces veilig en efficiënt uitgevoerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>• Gevoel voor ruimte en richting tonen</li> </ul>	De baggermeester: Verzamelt relevante informatie en leest de gegevens nauwkeurig en toont daarbij technisch inzicht, zodat hij kan bepalen hoe de werksituatie eruit ziet en hij kan inschatten hoe lang het baggerproces zal duren en wat mogelijke knelpunten zijn. Vervolgens vertaalt hij de gegevens over de werksituatie en werkvolgorde naar een schets van de opdracht, zodat voor alle betrokkenen duidelijk is hoe het baggerproces zal verlopen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.2 werkproces: Baggert met stationair materieel</b>			
<b>Omschrijving</b>	De baggermeester manoeuvreert het stationair baggermaterieel. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de zuigbuis en dergelijke). Hij laat de paalladder tot de gewenste diepte onder water zakken en start het snij- en zuigproces om de specie op te zuigen. Tijdens het baggeren controleert de baggermeester de drijvende leiding voortdurend op lekkage, ligging en lengte. Hij bepaalt het moment en de grootte van de volgende zwaai, en stelt tijdens de zwaai het baggerproces bij. Hij bepaalt wanneer de ankers verzet moeten worden. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. Hij staat hierbij voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met in achtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuilende situaties.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een correcte, economische en veilige bediening van het baggerwerktuig. Optimale baggerproductie. Geen onbedoelde ladingresten in het milieu.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beslissingen nemen</li> <li>Afgewogen risico's nemen</li> </ul>	De baggermeester: Maakt een afweging tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden, zodat de veiligheid van het schip, opvarenden, lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo</li> <li>Kennis van de installatie en materieel aan boord</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De baggermeester: Gebruikt bij het baggerproces persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van binnenvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het werktuig en de omgeving geminimaliseerd worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.2 werkproces: Baggert met stationair materieel</b>			
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Productiviteitsniveaus halen</li> <li>• Systematisch werken</li> </ul>	De baggermeester: Streeft naar het behalen van de gecalculeerde productiehoeveelheid, zodat de planning wordt gehaald. Werkt hierbij precies, voorkomt fouten, bepaalt de nauwkeurigheid van meetinstrumenten grondig en levert werk van goede kwaliteit opdat er een veilige, optimale en economische baggerproductie wordt verkregen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De baggermeester: Bedient de baggerinstallatie veilig, effectief en op de juiste wijze, zodat veilig gebaggerd wordt en een optimale baggerproductie bereikt wordt. Hierbij gebruikt hij analoge en digitale meetinstrumenten effectief en verantwoord, zodat hij de meetgegevens adequaat kan verwerken en interpreteren en hij steeds de optimale samenstelling van zand en water baggert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen</li> </ul>	De baggermeester: Overlegt bij het baggeren met stationair materieel tijdig en regelmatig met de bemanning, zodat de werkzaamheden goede op elkaar afgestemd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.2 werkproces: Baggert met stationair materieel</b>			
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> <li>• Gevoel voor ruimte en richting tonen</li> </ul>	<p>De baggermeester:            Vertaalt de informatie uit het baggerplan naar concrete acties, bepaalt het moment en de grootte van de zwaai en wanneer de ankers verzet moeten worden, zodat een optimale baggerproductie bereikt wordt.            Daarbij weet hij zijn positie in het vaarwater in combinatie met de grootte van het baggerwerktuig goed in te schatten, waarbij hij afstanden tot eventuele andere schepen inschat, zodat het baggerwerktuig correct gemanoeuvreed wordt en schade aan installatie en omgeving wordt voorkomen.            Tevens toont hij inzicht in het baggerproces en de baggerinstallatie, voert bedreven en accuraat bijbehorende werkzaamheden uit en toont daarbij een goede oog-hand coördinatie en gebruik van zijn zintuigen, zodat het baggerproces veilig verloopt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>			
<b>1.3 werkproces: Baggert met zelfvarend materieel</b>			
<b>Omschrijving</b>	<p>De baggermeester maakt de baggerinstallatie klaar voor gebruik. Hij bepaalt op basis van het baggerplan de techniek van het baggerproces (diepte, snelheid, stand van de pijp en dergelijke). Hij positioneert de sleepkoppen ten opzichte van het baggervak en start het zuigproces, om de specie op te zuigen. Hij bedient en reguleert de zuigpompinstallatie en jet installatie. Hij corrigeert instellingen op basis van de grondgesteldheid, deining, stroom en inzinking van het bewaakt de samenstelling van het mengsel. Hij lost de specie via de zuigperspomp of de bodemkleppen. Hij voorkomt dat er schade ontstaat aan de baggerinstallatie en neemt maatregelen om milieuschade te beperken. Hij staat hierbij voor de opgave een verantwoordelijke afweging te maken tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden met inachtneming van de algemeen geldende voorschriften waardoor de veiligheid van het schip, opvarenden en lading en de bescherming van het milieu is gegarandeerd. Wanneer er onvoldoende evenwicht is tussen de hiervoor genoemde zaken, kan dat leiden tot onnodige kosten of een slecht renderende bedrijfsvoering, ongelukken en milieuvervuilende situaties.</p>		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een correcte, economische en veilige bediening van het baggerwerktuig. Optimale baggerproductie. Geen onbedoelde ladingresten in het milieu.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afgewogen risico's nemen</li> </ul>	<p>De baggermeester:</p> <p>Maakt een afweging tussen de continuïteit en snelheid van het uitvoeren van de werkzaamheden, zodat de veiligheid van het schip, opvarenden, lading en de bescherming van het milieu zijn gegarandeerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbo</li> <li>Kennis van de installatie en materieel aan boord</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	<p>De baggermeester:</p> <p>Gebruikt bij het baggerproces op zelfvarend materieel persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen en handelt conform instructies van de kapitein, de (veiligheids)voorschriften van het bedrijf, die van derden en de (inter)nationale wetgeving op het gebied van zeescheepvaart, veiligheid, milieu en arbeidsomstandigheden, zodat de (veiligheids)risico's voor de bemanning, het werktuig en de omgeving geminimaliseerd worden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Voert het baggerproces uit</b>				
<b>1.3 werkproces: Baggert met zelfvarend materieel</b>				
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Productiviteitsniveaus halen</li> <li>Systematisch werken</li> </ul>	De baggermeester: Streeft naar het behalen van de gecalculeerde productiehoeveelheid, zodat de planning wordt gehaald. Werkt hierbij precies, voorkomt fouten, bepaalt de nauwkeurigheid van meetinstrumenten grondig. en levert werk van goede kwaliteit opdat er een veilige, optimale en economische baggerproductie wordt verkregen met een zelfvarend baggerwerktuig.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>	
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De baggermeester: Bedient de baggerinstallatie veilig, effectief en op de juiste wijze, zodat optimaal gebaggerd wordt. Gebruikt hierbij analoge en digitale meetinstrumenten effectief en verantwoord, zodat hij de meetgegevens adequaat kan verwerken en interpreteren en hij steeds de optimale samenstelling van zand en water baggert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>	
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afstemmen</li> </ul>	De baggermeester: Overlegt bij het baggeren met zelfvarend materieel tijdig en regelmatig met de bemanning, zodat de werkzaamheden goede op elkaar afgestemd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>	
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De baggermeester: Toont inzicht in het baggerproces en de baggerinstallatie, voert bedreven en accuraat bijbehorende werkzaamheden uit en toont daarbij een goede oog-hand coördinatie, zodat het baggerproces optimaal verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>	

## Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

### Proces-competentie-matrix Baggermeester

Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig	Competenties																			
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
	Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																				
2.1	Voert onderhoud en reparaties uit				x						x						x		x	x
2.2	Voert administratieve werkzaamheden uit									x							x		x	x
2.3	Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord	x	x		x						x								x	x

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester**

<b>Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig</b>			
<b>2.1 werkproces: Voert onderhoud en reparaties uit</b>			
<b>Omschrijving</b>	De baggermeester signaleert de noodzaak van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie en de hulpinstallaties. Hij analyseert het probleem (stelt de diagnose) en voert overleg hierover met de werkleiding en Technische Dienst. Hij plant reparaties in en voert zelf reparaties uit, samen met de bemanning. Daarnaast bewaakt hij de uitvoering van het onderhoudsplan voor de baggerinstallatie.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Goed functionerend materiaal en veilige arbeidsomstandigheden. Overleg over de problemen. Goede staat van onderhoud van de baggerinstallatie en hulpinstallaties.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De baggermeester: Organiseert onderhouds- en reparatiewerkzaamheden volgens geldende procedures, zodat hij disfunctioneren van systemen zoveel mogelijk voorkomt en/of dit tijdig kan signaleren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gebruikt de Engelse taal</li> <li>Persoonlijke beschermings- en reddingsmiddelen</li> <li>Schiemanswerkzaamheden</li> <li>Schilder- en schoonmaakmaterialen</li> <li>Technieken voor onderhoud en reparatie</li> <li>Wet- en regelgeving</li> </ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitsniveaus halen</li> </ul>	De baggermeester: Richt zich tijdens het uitvoeren van reparaties op het leveren van hoge kwaliteit en herstelt zonodig door anderen uitgevoerde reparaties, totdat de baggerinstallatie en het materiaal (weer) veilig en efficiënt functioneren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activiteiten plannen</li> <li>Voortgang bewaken</li> </ul>	De baggermeester: Plant (periodieke) inspecties en (periodiek) onderhoud en bewaakt de voortgang van het onderhoudsplan, zodat de aanwezigheid, de werking en kwaliteit van alle materialen, hulpmiddelen en baggerinstallaties gewaarborgd zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

### 2.1 werkproces: Voert onderhoud en reparaties uit

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li></ul>	<p>De baggermeester: Stemt af welke werkzaamheden hij gaat uitvoeren, waarbij hij rekening houdt met andere bemanningsleden en (weers)omstandigheden, zodat de werkzaamheden veilig uitgevoerd worden en zo min mogelijk overlast wordt veroorzaakt. Meldt vervolgens bij het repareren en onderhouden van bagger- en hulpinstallaties onveilige situaties en gemaakte milieuschade aan zijn leidinggevende, zodat deze maatregelen kan treffen.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	<p>De baggermeester: Beoordeelt de werking van de werktuigen die aan boord van het baggerwerktuig voorkomen (zoals individuele systemen, machine installatie, automatisering- en controlesystemen), hij toont daarbij technisch inzicht en stelt disfunctionerende werktuigen buiten bedrijf, zodat een veilige vaart en economische bedrijfsvoering in stand gehouden wordt. Repareert vervolgens werktuigen die niet of gedeeltelijk functioneren, werkt daarvoor bedreven en accuraat met zijn handen, zodat het baggerproces zoveel mogelijk zonder oponthoud door kan gaan.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

**Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig****2.2 werkproces: Voert administratieve werkzaamheden uit**

<b>Omschrijving</b>	De baggermeester stelt een productierapport (voor stationair materieel) en/of een werkrapport (voor zowel stationair als zelfvarend materieel) op. Het werkrapport is een verslag van wat er die dag aan boord gebeurd is, en is belangrijk voor de overnames van diensten op het schip. Het productierapport is een formulier dat na iedere wacht ingevuld wordt en is een rapportage over het verloop van het baggerproces. Voor het productierapport legt de baggermeester gegevens over het verloop van het baggerproces (de productie) vast. Wanneer dit is geautomatiseerd, controleert hij of de gegevens in de computer kloppen en corrigeert hij deze zonodig. In het werkrapport beschrijft hij de gang van zaken op het schip, eventuele reparaties en onderhoud en schade aan de baggerinstallatie en/of het milieu. Hij stuurt de rapportages wekelijks via de werkleiding naar het bedrijf. Daarnaast houdt de baggermeester de voorraadadministratie van materialen en hulpmaterieel bij. Op basis hiervan vult hij bestellijsten aan.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Tijdige, adequate rapportages en volledige bestellijsten.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"><li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li></ul>	De baggermeester: Registreert duidelijk en compleet alle relevante gegevens in het productie- en/of werkrapport, zodat de administratie op orde is. Daarnaast legt hij de aanwezige materialen en hulpmiddelen nauwkeurig en volledig vast in de voorraadadministratie, zodat hij tijdig de bestellijsten kan aanvullen.	<ul style="list-style-type: none"><li>Automatiseringssystemen</li><li>Wet- en regelgeving</li></ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De baggermeester: Stelt de productie- en werkrapportages op volgens de richtlijnen van het bedrijf en stuurt deze volgens de procedures via de werkleiding naar het bedrijf.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"><li>Systematisch werken</li></ul>	De baggermeester: Controleert systematisch de (bedrijfskundige en technische) gegevens en resultaten van het baggerproces en corrigeert deze zonodig, zodat hij correcte productie- en/of werkrapportages aanlevert.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"><li>Mensen en middelen organiseren</li></ul>	De baggermeester: Bepaalt op basis van de voorraadadministratie welke materialen nodig zijn en vult daartoe de bestellijsten in, zodat hij tijdig nieuwe materialen en hulpmiddelen kan bestellen.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

**Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig****2.3 werkproces: Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord**

<b>Omschrijving</b>	De baggermeester signaleert ziekten, calamiteiten en ongevallen aan boord. Hij beoordeelt de ernst en risico's van de situatie en kiest, eventueel in overleg met de leidinggevende, de beste oplossing en voert de voorgeschreven handelingen en acties uit. Hij blust branden, verleent beperkte medische zorg en eerste hulp bij ongelukken. Hij informeert de leidinggevende en in overleg schakelt hij zo nodig hulp van derden in. Hij creëert rust en duidelijkheid in de situatie en zorgt ervoor dat iedere opvarende zijn of haar taak uitvoert. De baggermeester staat voor de opgave om bij moeilijkheden tijdens zijn werkzaamheden te besluiten om zelf een oplossing te bedenken of ondersteuning in te schakelen bij collega's of leidinggevende. Hij moet daarbij de eigen capaciteiten en bevoegdheden juist inschatten.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Schade en risico voor bemanning, het schip en de nautische omgeving worden voorkomen of geminimaliseerd. Beperkte medische zorg en eerste hulp bij ziekte en ongevallen is toegepast of via derden geregeld.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"><li>Anderen bevoegdheden en verantwoordelijkheden geven</li></ul>	De baggermeester: Geeft tijdens reddingsacties anderen op een rustige en duidelijke wijze een taak, zodat schade en risico voor de bemanning, het schip en de nautische omgeving minimaal zijn.	<ul style="list-style-type: none"><li>Beschermings- en reddingsmiddelen en bijboot/vlet</li><li>Brandbestrijding</li><li>Calamiteitenplan</li><li>Communiqueert in het Engels</li><li>Eerste hulp</li><li>Zwemvaardigheid</li></ul>
Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"><li>Beslissingen nemen</li><li>Afgewogen risico's nemen</li></ul>	De baggermeester: Signaleert calamiteiten en/of ongevallen tijdig, maakt een realistische inschatting van de situatie en afhankelijk van de gebeurtenis, de ernst en de risico's onderneemt hij gepaste actie, variërend van alarm slaan tot het zelfstandig hulpverleners of brand blussen met het doel de problemen zo snel mogelijk op te lossen.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

## Kerntaak 2 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering op het baggerwerktuig

### 2.3 werkproces: Handelt bij ongevallen, ziekte en calamiteiten aan boord

Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Werken overeenkomstig de wettelijke richtlijnen</li><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De baggermeester: Blust op effectieve en voorzichtige wijze branden met de voorgeschreven blusmethode en middelen, zodat de brand snel bestreden wordt, schade wordt geminimaliseerd en verdere problemen worden voorkomen. Verleent tevens volgens de voorgeschreven richtlijnen op praktische wijze EHBO en eenvoudige medisch zorg bij ziekte aan bemanningsleden, zodat deze snel weer beter worden en erger letsel wordt voorkomen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effectief blijven presteren onder druk</li></ul>	De baggermeester: Toont stressbestendigheid door bij ongevallen en calamiteiten aan boord rustig te blijven, zodat hij een beoordeling kan maken, adequaat kan handelen en paniek voorkomt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anderen raadplegen en betrekken</li><li>• Proactief informeren</li></ul>	De baggermeester: Raadpleegt en/of informeert op kort en bondige wijze de leidinggevende, de relevante instanties aan boord en ondersteuning vanaf de wal over relevante zaken met betrekking tot ongevallen en calamiteiten, opdat zij snel gepaste actie kunnen ondernemen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke fysieke kwaliteiten tonen</li></ul>	De baggermeester: Toont een snelle reactietijd, uithoudingsvermogen, coördinatie en bedrevenheid bij het op praktische wijze verlenen van bijstand en eerste hulp, zodat (erger) letsel wordt voorkomen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

#### Proces-competentie-matrix Baggermeester

Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen																					
3.1	Stuurt bemanning aan	x	x	x														x			x
3.2	Bewaakt teamwork		x	x	x	x															x
3.3	Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip				x	x	x					x									x

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Baggermeester**

<b>Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig</b>			
<b>3.1 werkproces: Stuurt bemanning aan</b>			
<b>Omschrijving</b>	De baggermeester informeert en instrueert de bemanning voorafgaand en tijdens het baggerproces over de te verrichten taken. Hij verdeelt de werkzaamheden aan boord en structureert deze voor. Hij draagt de werkzaamheden over tijdens de wisseling van de wacht. Bij het verdelen en voorstructureren van de werkzaamheden hanteert hij zoveel mogelijk de standaardprocedures, maar bedenkt in voorkomende situaties zelf nieuwe oplossingen. Hij ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu. Hij geeft feedback aan bemanningsleden met betrekking tot hun werk en hun handelen. Hij bespreekt en evalueert met de bemanning (het resultaat van) de uitgevoerde werkzaamheden.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bemanningsleden zijn geïnformeerd en weten hoe ze hun werk (veilig) moeten uitvoeren, gemaakte afspreken en wettelijke eisen zijn nagekomen, de bemanningsleden hebben feedback gekregen en het resultaat van de werkzaamheden is besproken. Er heerst een efficiënte, effectieve en veilige gang aan boord en de bemanning presteert optimaal.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Taken delegeren</li> <li>• Functioneren van mensen controleren</li> <li>• Richting geven</li> </ul>	De baggermeester: Instrueert de bemanning over de te verrichten taken en communiceert ieders rol in het baggerproces helder, zodat de werkzaamheden effectief en efficiënt uitgevoerd worden. Wijst daarnaast tijdens de uitvoering van de werkzaamheden taken toe aan de bemanning en voert controles uit, zodat de werkzaamheden efficiënt en effectief zijn verdeeld. Ziet tevens toe op het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen bij anderen en ziet erop toe dat de bemanning de werkzaamheden uitvoert conform de gemaakte afspraken, bedrijfsprocedures en de eisen met betrekking tot arbo, veiligheid en milieu, zodat er onder alle omstandigheden veilig gewerkt wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbo, wet- en regelgeving</li> <li>• Delegeren</li> </ul>
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coachen</li> </ul>	De baggermeester: Geeft de bemanningsleden eerlijke en constructieve feedback over hun functioneren en over het resultaat van hun werkzaamheden, zodat ze hun prestaties kunnen verbeteren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

### Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

#### 3.1 werkproces: Stuurt bemanning aan

Beslissen en activiteiten initiëren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zelfvertrouwen tonen</li></ul>	De baggermeester: Toont bij het aansturen van de bemanning vertrouwen in de eigen beslissingen en keuzes en durft in voorkomende situaties nieuwe oplossingen te bedenken, zodat een efficiënte en veilige gang van zaken aan boord is gegarandeerd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De baggermeester: Hanteert zoveel mogelijk standaardprocedures bij het aansturen van de bemanning, zodat de bemanning zoveel mogelijk structuur krijgt aangeboden en de werkzaamheden goed kan uitvoeren.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Plannen en organiseren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Activiteiten plannen</li><li>• Voortgang bewaken</li></ul>	De baggermeester: Structureert de uit te voeren werkzaamheden aan boord, stelt hierbij prioriteiten en bewaakt de voortgang, zodat de werkzaamheden efficiënt worden uitgevoerd en een optimale prestatie wordt behaald.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

#### 3.2 werkproces: Bewaakt teamwork

<b>Omschrijving</b>	De baggermeester motiveert en stimuleert de bemanning de gestelde doelen te bereiken. Bij problemen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden is de baggermeester het eerste aanspreekpunt om ondersteuning te geven bij het oplossen van deze problemen. Hij bevordert een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden door zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren te bespreken. Hij toont interesse in het welzijn en het werk van anderen. Hij geeft en ontvangt kritiek met betrekking tot het functioneren als team. Hij stelt het gemeenschappelijk resultaat van een goed functionerend team centraal en komt gemaakte afspraken na.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De bemanningleden zijn gemotiveerd en gestimuleerd en er heerst een goede verstandhouding tussen de bemanningsleden. Er is interesse in elkaar het team functioneert optimaal.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interesse tonen</li><li>• Verdraagzaamheid en welwillendheid tonen</li></ul>	De baggermeester: Toont interesse en belangstelling voor het welzijn van de bemanningsleden, waarbij hij rekening houdt met het diverse culturele karakter van de bemanning, zodat de teamgeest wordt bevorderd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arbo, wet- en regelgeving</li><li>• Communiceren</li><li>• Motiveren</li></ul>
Aansturen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Richting geven</li></ul>	De baggermeester: Maakt afspraken over de gezamenlijke doelen, de manier waarop deze bereikt moeten worden en houdt zich aan deze afspraken, zodat ieder bemanningslid weet waar hij aan toe is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Begeleiden	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coachen</li><li>• Motiveren</li></ul>	De baggermeester: Stimuleert individuele bemanningsleden in hun werk en motiveert hen en geeft hen indien nodig op een constructieve manier kritiek, zodat de individuele bemanningsleden zich optimaal kunnen ontplooiën en er een sterk team ontstaat.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effectief blijven presteren onder druk</li><li>• Constructief omgaan met kritiek</li></ul>	De baggermeester: Blijft in stressvolle situaties objectief in het beoordelen van zaken en problemen, zodat hij de samenwerking in het team ook onder hoge werkdruk goed kan laten verlopen. Ontvangt rustig kritiek op het eigen functioneren, zodat de goede verstandhouding met en tussen de bemanningsleden blijft bestaan.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

#### 3.2 werkproces: Bewaakt teamwork

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Openhartig en oprecht communiceren</li><li>• Bevorderen van de teamgeest</li></ul>	De baggermeester: Stelt zaken die het functioneren en de harmonie in het team verstoren duidelijk en direct aan de orde, hij benoemt de problemen en maakt deze bespreekbaar, zodat deze opgelost kunnen worden en de teamgeest wordt bevorderd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
---------------------------	--	---	--

**Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig****3.3 werkproces: Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip**

<b>Omschrijving</b>	De baggermeester woont en werkt met collega-bemanningsleden in een betrekkelijk kleine ruimte. Dit vereist speciale aandacht, vooral als het gaat om hygiëne en de persoonlijke ruimte en privacy van collega's. De baggermeester werkt tijdens het verblijf op het schip aan het opbouwen van een goede werkrelatie met de bemanningsleden, door bij te dragen aan een goede leef- en werksfeer. Hij onderhoudt zijn lichamelijke en geestelijke conditie, persoonlijke hygiëne en hanteert correcte omgangsvormen. Hiernaast moet hij een balans vinden tussen het hebben van een zakelijke werkrelatie met de andere opvarenden en sociale onderlinge verantwoordelijkheid die het samen leven op het schip met zich meebrengt. Wanneer er onvoldoende balans is, kunnen er misverstanden of conflicten ontstaan die het samen werken en samen wonen negatief beïnvloeden.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een prettig en productief leef- en werkklimaat op de baggerinstallatie.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Aandacht en begrip tonen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Interesse tonen</li></ul>	De baggermeester: Toont interesse in en belangstelling voor andere bemanningsleden, informeert naar en praat ook over zaken die niet direct met het werk te maken hebben, zodat hij bijdraagt aan een prettig en productief leef- en werkklimaat op de baggerinstallatie. Daarnaast steunt hij andere bemanningsleden waar nodig, stelt zich tolerant op en behandelt anderen met respect zodat ze het leven en werken op de boot aankunnen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Communiceren</li></ul>
Ethisch en integer handelen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Integer handelen</li><li>• Verschillen tussen mensen respecteren</li></ul>	De baggermeester: Gaaf formeel en informeel om met mensen van verschillende aard, leeftijd en achtergrond, praat ergernissen en problemen tijdig uit, zodat hoogoplopende conflicten worden voorkomen en het leef- en werkmilieu op het schip niet nadelig wordt beïnvloed. Gaaf daarbij discreet om met andere bemanningsleden, houdt rekening met ieders privacy en geeft hen de ruimte, zodat het voor iedereen leefbaar is op het schip.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### Kerntaak 3 Geeft leiding aan de bemanning op het baggerwerktuig

#### 3.3 werkproces: Leeft en werkt samen met andere bemanningsleden op een schip

Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gevoelens onder controle houden</li><li>• Werk en privé in evenwicht brengen</li><li>• Grenzen stellen</li></ul>	De baggermeester: Weet een goede balans te vinden tussen werk en privé-leven, zodat hij bijdraagt aan een prettig leef- en werkklimaat. Kent en respecteert daarbij eigen grenzen en grenzen van anderen en gaat beheerst om met eigen gevoelens, zodat de relatie met de bemanningsleden niet verstoord wordt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li><li>• Openhartig en oprecht communiceren</li><li>• Aanpassen aan de groep</li></ul>	De baggermeester: Werkt coöperatief samen met andere bemanningsleden, volgt instructies van leidinggevende op, komt afspraken na en overlegt waar nodig over de uitvoering van werkzaamheden, zodat er duidelijkheid bestaat over de taakverdeling en het werk vlot en efficiënt uitgevoerd kan worden. Toont daarbij inzet, helpt anderen en durft ook zelf om hulp te vragen, zodat de voortgang en de kwaliteit van de werkuitvoering zijn gegarandeerd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Expertise delen</li></ul>	De baggermeester: Draagt kennis en ervaring over aan andere bemanningsleden, zodat de voortgang en de kwaliteit van de werkuitvoering zijn gegarandeerd.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

### **3. Certificeerbare eenheden**

In dit dossier zijn geen certificeerbare eenheden opgenomen.

## Deel D: Verantwoording

### 1. Inleiding

De verantwoording bij het kwalificatiedossier heeft tot doel de ontwikkeling van het kwalificatiedossier toe te lichten en te verantwoorden.

Het is een verantwoording van de stappen die zijn gezet bij het opstellen van het kwalificatiedossier zodat voor derden de procesgang transparant is. Het is een toelichting op de keuzes die zijn gemaakt bij het opstellen van de kwalificaties, zodat voor gebruikers inzichtelijk is wat wel en niet in het kwalificatiedossier is opgenomen en waarom die keuzes zijn gemaakt. Het is een vooruitblik op het ontwikkelingsperspectief van de kwalificaties in het licht van de dynamiek op de arbeidsmarkt en de dynamiek in de relaties tussen opleidingsinstellingen en behoeften van het bedrijfsleven.

Het Verantwoordingsdocument is van en voor de gebruikers. De verantwoording helpt het beroepsonderwijs keuzes te maken bij de inrichting van het onderwijs, de inhoud van de beroepspraktijkvorming en de examinering. Voor het bedrijfsleven wordt inzichtelijk gemaakt wat de relatie is tussen hun 'eigen' beroepscompetentieprofiel en het uiteindelijke kwalificatiedossier. Daarbij zijn twee vertaalslagen aan de orde:

- de selectie van een, respectievelijk het verwant verklaren van meerdere beroepscompetentieprofielen
- de vertaling van vakvolwassen beroepsbeoefenaar naar beginnend beroepsbeoefenaar met inachtneming van de wettelijke beroepsvereisten

De verantwoording bestaat uit twee delen:

- Proces- en inhoudsinformatie
- Ontwikkel- en onderhoudsinformatie

In Proces- en inhoudsinformatie staat reflectie op het ontwikkelingsproces van het kwalificatiedossier centraal. Belangrijke thema's zijn wie in welke hoedanigheid betrokken is geweest bij de ontwikkeling van het kwalificatiedossier en welke onderwerpen en discussies aan de orde waren. In de Ontwikkel- en onderhoudsinformatie geven de betrokken partijen aan welke agenda voor de toekomst uit het overleg en de discussiepunten tussen alle partijen tijdens het tot stand komen van het kwalificatiedossier naar voren zijn gekomen.

## **2. Proces- en inhoudsinformatie**

### **2.1 Betrokkenen**

Dit kwalificatiedossier is in opdracht van het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van VTL ontwikkeld door het expertisecentrum van VTL in samenwerking met Float Onderwijspartners bv, vertegenwoordigers van de branche en het middelbaar beroepsonderwijs.

Gedurende het ontwikkelproces zijn de leden van de Paritaire Commissie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven van VTL en de inhoudsdeskundigen betrokken. Zij hebben (tussen)producten beoordeeld en becommentarieerd.

De paritaire commissie nautisch bestaat uit vertegenwoordigers van KNVR, VBKO, Productschap Vis, VNSI, STC-Group, Berechja College, Nova College en Maritiem Instituut de Ruyter.

Op basis van de beoordelingen en opmerkingen van de leden van de paritaire commissie en van de inhoudsdeskundigen zijn aanbevelingen en discussiepunten geformuleerd. Deze zijn terug te vinden onder paragraaf 2.4 Discussiepunten.

## 2.2 Verwantschap

Aan het kwalificatieprofiel ligt het volgende beroepscompetentieprofiel ten grondslag:

- Baggermeester (d.d. 13-04-2004)

Het beroepscompetentieprofiel baggermeester is niet samengevoegd met de beroepscompetentieprofielen van de varende beroepen in de waterbouw (Maritiem waterbouwer). Er heeft een gedetailleerde analyse van verschillen en overeenkomsten plaatsgevonden. Deze gedetailleerde vergelijking en analyse is op te vragen bij het KBB.

De conclusie van deze analyse is:

- De context van de beroepen is weliswaar gelijk, maar de kerntaken verschillen in grote mate;
- De baggermeester is geen varend beroep, maar hij voert zijn werkzaamheden uit op een drijvend werktuig. De baggermeester is niet verantwoordelijk voor de nautische werkzaamheden;
- De varende beroepen moeten aan internationale beroepsvereisten voldoen, deze zijn niet voor de baggermeester van toepassing;
- De projectvoorbereiding van de baggermeester en de maritiem waterbouwer heeft enige overeenkomst. Dit betreft de voorbereiding van het baggerproces. Hierin en ook tijdens de uitvoering werken de baggermeester en de maritiem waterbouwer samen;
- Met betrekking tot het signaleren van reparaties en onderhoud aan de baggerinstallatie heeft de baggermeester een vergelijkbare signalerende rol als de maritiem waterbouwer. Een belangrijk verschil is dat de maritiem waterbouwer hierin meer beslissingsbevoegd en leidinggevend is. Bovendien heeft de maritiem waterbouwer naast de baggerinstallatie ook de voortstuwingsinstallatie onder zijn beheer.

## 2.3 Vertaling beroepscompetentieprofielen in kwalificatiedossier

Binnen de werkgroep ontwikkeling kwalificatiedossier is de aanpassing van vakvolwassen naar beginnend beroepsbeoefenaar een van discussie geweest. In de varende beroepen is de hiërarchie vrij groot. Ondanks dat dit in de waterbouw minder het geval is dan in de andere varende beroepen, wordt van elke beroepsbeoefenaar verwacht dat zij 'onderaan de carrièreladder beginnen'. De verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de beginnend beroepsbeoefenaar is daardoor beperkt. De baggermeester begint bijvoorbeeld als 3e Schipper en werkt zich na bewezen geschiktheid (en dat kan voor de één sneller zijn dan voor de ander) in de beroepspraktijk omhoog naar 2e of 1e Schipper. Dit ter beoordeling van het bedrijf.

De beschrijving van de taken die beroepsbeoefenaar doet als hij net begint zou dus niet toereikend zijn. Alle aspecten met betrekking tot optimalisatie van de productie, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid zouden dan uit het kwalificatiedossier verwijderd moeten worden. Dit is echter niet acceptabel voor de bedrijfstak. Van een beginnend baggermeester wordt namelijk ook verwacht dat hij de competenties ontwikkeld heeft die hij als vakvolwassen beroepsbeoefenaar nodig zal hebben.

Als oplossing van dit probleem hebben we vooral voor zaken met veel verantwoordelijkheid en zelfstandigheid waar mogelijk het niveau van de prestatie indicatoren afgezwakt.

## 2.4 Discussiepunten

- In de bijeenkomsten van de Paritaire Commissie zijn de volgende discussiepunten aan de orde gekomen:

### *Herkenbaarheid inhoud dossier*

Er is veel gesproken over de indeling van de kerntaken. Uiteindelijk is er gekozen voor de huidige indeling in drie kerntaken. Deze kerntaken zijn volgens de betrokkenen de meest realistische afspiegeling van de indeling van de werkzaamheden in de praktijk.

### *Keuze van competenties*

De paritaire commissie vindt het van belang dat alleen de essentiële competenties worden gekozen. Bij de keuze van de competenties is de selectie gemaakt op basis van wat noodzakelijk is.

### *Modelwerkprocessen ondernemen – managen - leidinggeven*

Deze modelwerkprocessen zijn waar mogelijk en van toepassing doorgevoerd in kerntaak 3 van het dossier. Er zijn, in overleg met de betrokkenen, wel aanpassingen op de conceptteksten uitgevoerd, om deze aan te laten sluiten op de context van het beroep en op het niveau van de beginnend beroepsbeoefenaar. De betrokkenen vonden dat aspecten van de modelwerkprocessen meer aansloten op de vakvolwassen beroepsbeoefenaar.

### *Taalniveau*

De vereisten voor de beheersing van het Nederlands en het Engels zijn overgenomen uit het oude dossier. Aan het niveau is niets gewijzigd.

### *Vakkennis en vaardigheden*

Besproken is op welke wijze deze beschrijving kan leiden tot handvatten voor gebruikers, zonder dat deze beschrijvingen te gedetailleerd zijn. Gekozen is de vakkennis en vaardigheden per werkproces in steekwoorden te beschrijven.

### *VMBO en HBO*

Discussiepunten betreffende aansluiting HBO zullen worden meegenomen bij het onderhoud van de kwalificatie.

### *Klanttevredenheidsonderzoek*

Het klanttevredenheidsonderzoek dat gepland stond voor najaar 2008 is op verzoek van de paritaire commissie verschoven naar 2009.

### *Niveau rekenen/wiskunde*

Bij het vaststellen van het niveau van rekenen wiskunde is de werkgroep uitgegaan van het niveau dat benodigd is voor het functioneren in het beroep. De werkgroep heeft daarbij gebruik gemaakt van het raamwerk rekenen wiskunde van het Freudenthal Instituut, versie 0,9. De niveaus zijn gekozen op basis van de beschrijving van de subvaardigheden van de 4 kolommen. De werkgroep wil hierbij benadrukken dat de keuze voor een bepaald niveau NIET impliceert dat alle subvaardigheden per sé van toepassing zijn. Bovendien moet het niveau van rekenen wiskunde altijd worden vertaald naar de beroepspraktijk.

### *Toelichting:*

De inschattingen wijken op twee deelgebieden af van de verwachte inschatting voor een niveau 4 opleiding op basis van Leren Loopbaan en Burgerschap. Dit betreft de deelgebieden 'Ruimte en vorm' en 'Verbanden en veranderingen'. Voor de deelgebieden 'Ruimte en vorm' en 'Verbanden en veranderingen' is een hoger niveau aangegeven (resp. Y1 en X2), omdat dit voor het manoeuvreren en het baggeren van belang is.

De keuze voor Y1 in deelgebied Getallen/hoeveelheden, maten is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Berekeningen uitvoeren ten aanzien van de keuze voor de uitrusting van het schip (wp 1.1)
- Baggerinstrumenten aflezen (wp 2.2) en kan hierbij vaardig interpoleren
- Een baggerplan maken voor verschillende type schepen en de benodigde berekeningen hiervoor uitvoeren (wp 1.1)
- De dynamische stabiliteit van het baggerschip berekenen (wp 1.1)
- Berekeningen uitvoeren t.b.v. de voorraadadministratie (wp 2.2)

- Gegevens m.b.t. het baggerproces vastleggen en op heldere en gestructureerde wijze presenteren (wp 2.2)

De keuze voor Y1 in deelgebied Ruimte en vorm is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Bepalen van lengte, breedte en diepte van sneden ten behoeve van het baggerplan (wp 1.1)
- Bepalen van de werkvolgorde en de duur van het baggerproces (wp 1.1)
- Manoeuvreren van baggermaterieel in niet alledaagse gebieden (wp 1.2)
- Bedienen van zuigpompinstallatie in niet alledaagse gebieden (wp 1.2, 1.3)
- Installeren, monteren en plaatsen van technische onderdelen volgens tekening t.b.v. reparaties aan baggermaterieel(bijv. de zuigpompinstallatie) (wp 2.1)
- De stabiliteit van het baggermaterieel beoordelen (1.2, 1.3)

De keuze voor Y1 in deelgebied Gegevensverwerking en onderzekerheid is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Kan de output van statistische procescontrole interpreteren en normale en speciale variatie onderscheiden (wp 2.2, 2.3)
- Gegevens verzamelen en zorgen dat er voldoende materiaal aanwezig is / besteld wordt t.b.v. de uitvoering van het baggerplan (wp 1.1)
- Combineren van verschillende informatie uit verschillende bronnen t.b.v. het opstellen van het baggerplan. Bijv. grondsoort, getij, stroming, golven, scheepvaart, waterdiepte, geluidsnormen etc. (wp 1.1)

De keuze voor Y1 in deelgebied Verbanden en veranderingen is gebaseerd op het voorkomen van de volgende reken/wiskundige handelingen:

- Verband leggen tussen vaarsnelheid en baggertechniek (wp 1.3)
- Watergetijden aflezen en interpreteren uit een grafiek en in verband brengen met de baggertechniek (wp. 1.1)
- Afweging maken tussen continuïteit en snelheid van werkzaamheden

## 2.5 Wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie

Categorie	Kruis aan welke categorie van toepassing is	Omschrijving
Categorie 1: Nieuw dossier		Dit dossier zat voorheen niet in de kwalificatiestructuur. Nadere toelichting is niet nodig.
Categorie 2: Nieuwe elementen		Dit betreft sterk gewijzigde dossiers waarop het Coördinatiepunt een ingangstoets heeft uitgevoerd. Er is sprake van nieuwe of samengevoegde uitstromen, certificeerbare eenheden, bcp's, etc. Bij de toelichting onder deze tabel bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 3: Wijzigingen	x	Er zijn zaken gewijzigd in een bestaand dossier. Bijvoorbeeld inhoudelijke wijzigingen in de kerntaakbeschrijving, veranderingen in competentiekeuzes en resultaatveranderingen in prestatie-indicatoren. Ook kleinere wijzigingen, zoals het toevoegen van matrices voor rekenen/wiskunde, het herstellen van spelfouten, herformuleringen die geen betekenisverschillen inhouden en beperkte tekstuele wijzigingen in de uitwerking van deel C vallen hieronder. Bij de toelichting onder deze tabel bevindt zich een samenvatting van de wijzigingen in dit dossier.
Categorie 4: Ongewijzigd		Dossier is volledig ongewijzigd. Nadere toelichting is niet nodig.

### *Toelichting:*

De matrix voor rekenen/wiskunde is toegevoegd in deel B en de bijbehorende verantwoording in deel D, 2.4.

Er is een nieuwe versie van de kwalificatiestructuur opgenomen in deel A.

Vakkennis/vaardigheden zijn per werkproces ingevoerd in plaats van per competentie.

De ontwikkelagenda is geactualiseerd. Informatie over het klanttevredenheidsonderzoek is opgenomen in deel D, 2.4.

### 3. Ontwikkel- en onderhoudsperspectief

In de onderstaande ontwikkelagenda is aangegeven wat in de paritaire commissie is afgesproken over:

- de termijn waarop het kwalificatiedossier opnieuw bekeken wordt;
- de items die bij het onderhoud van het kwalificatiedossier in elk geval aan de orde zullen komen;
- de wijze waarop informatie uit het kwaliteitszorgsysteem van het kenniscentrum over de tevredenheid van gebruikers van het dossier bij de onderhoudsbeurt betrokken wordt.

Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer
Onderhoud kwalificatiedossier: - uitvoerbaarheid dossier in mbo	Ondersteunen van de werkgroep bestaande uit onder andere vertegenwoordigers van scholen die deelnemen aan een experiment. Toetsen of het dossier uitvoerbaar is.	VTL in samenwerking met scholen	Vanaf heden tot en met schooljaar 2009-2010, daarna wordt overlegd welke vorm van begeleiding verder gewenst is.
Onderhoud kwalificatiedossier: - onderzoek klanttevredenheid	Onderzoeken klanttevredenheid bij afnemers kwalificatie-structuur.	VTL in samenwerking met onderzoeksbureau	Vanaf 2009
Onderhoud kwalificatiedossier: - kwaliteitsverbetering naar aanleiding van beoordeling Coördinatiepunt	Kwaliteitsverbetering van het kwalificatiedossier, gericht op grotere eenduidigheid over het geheel van alle kwalificatiedossiers, toetsbaarheid prestatie-indicatoren	VTL in samenwerking met Coördinatiepunt	In 2009
Onderhoud kwalificatiedossier: - actualiteit inhoud dossier	Beslissen wanneer het kwalificatiedossier moet worden aangepast/ vernieuwd, mede naar aanleiding van procedure actualisering BCP's.	Paritaire commissie/VTL	Wanneer noodzakelijk en uiterlijk in 2011-2012
Onderhoud kwalificatiedossier: - aansluiting op vmbo en hbo	Afstemmen met HBO	Paritaire commissie/VTL	2009 en daarna