

## 4.1 Medewerker Fotografie

### Algemene informatie

Context van de uitstroom	<p>De Medewerker Fotografie werkt in de AV-branche en dan meestal in de fotografie of daaraan verwante bedrijven.</p> <p>Hij werkt veelal in een fotospeciaalzaak en/of fotostudio maar soms ook voor een (wereldwijd opererend) stock bureau dat vanuit archieven fotomateriaal verkoopt. De aard van de fotografie kan variëren van publieksfotografie (o.a. bruids- en portretfotografie), publiciteitsfotografie (o.a. reclame- en modedefotografie), nieuwsfotografie, technische en industriële fotografie. Hij kan ook werken bij een AV-verhuurbedrijf.</p> <p>Zijn werkzaamheden verricht hij deels van achter een balie (fotospeciaalzaak, AV-verhuurbedrijf). Als hij in een fotostudio werkt ondersteunt hij één of meerdere fotografen.</p>
Typerende beroepshouding	<p>De Medewerker Fotografie ondersteunt de fotograaf bij het uitvoeren van een fotoshoot, het inrichten van de studio of locatie en het stileren van het onderwerp en decor. Om dit te kunnen moet hij compositie- en kleurgevoel hebben en gebruikmaken van zijn creativiteit. Bij het maken van opstellingen en beelden houdt hij rekening met wensen en randvoorwaarden, zoals financiën, middelen en tijd. De Medewerker Fotografie beschikt over een bedrijfsmatige instelling. Omdat hij vaak ook met klanten te maken heeft, is een klantgerichte houding van groot belang. Hij werkt met diverse technieken en omdat de technische ontwikkelingen in het vakgebied snel gaan is het van belang dat hij zijn vakkennis bijhoudt en een professionele instelling ontwikkelt. Bij dit alles is het belangrijk dat de Medewerker Fotografie accuraat en nauwkeurig werkt en vooral goed kijkt.</p>
Niveau van de beroepsuitoefening	Niveau 2
Rol en verantwoordelijkheden	<p>De werkzaamheden van de Medewerker Fotografie zijn voornamelijk uitvoerend van aard. Hij voert zijn taken in opdracht uit, soms volgens instructies van de fotograaf ,maar grotendeels zelfstandig. Bij het maken van meer complexe opnames assisteert hij de fotograaf. Verder is hij er verantwoordelijk voor dat er zorgvuldig wordt omgegaan met de veelal dure apparatuur.</p>
Complexiteit	<p>De werkzaamheden van de Medewerker Fotografie betreffen grotendeels routinematige handelingen die volgens standaardprocedures worden uitgevoerd. De technische handelingen die hij moet uitvoeren bij bijvoorbeeld het installeren van AV-apparatuur en materialen en het oplossen van storingen zijn echter relatief complex. Hiervoor is technische kennis noodzakelijk. Bij het opbouwen van het decor en het plaatsen van belichting kunnen de licht- en weersomstandigheden en de aanwezigheid van andere personen op de set complicerende factoren zijn. In zijn algemeenheid geldt dat de Medewerker Fotografie eenvoudige problemen zelf moet kunnen oplossen en complexere problemen aan zijn leidinggevende meldt.</p>
Wettelijke beroepsvereisten	Nee
Branche vereisten	Nee
Nederlands en (moderne) vreemde talen, rekenen en wiskunde	<p>Standaard is in onderstaande matrix uitgewerkt wat voor de startende beroepsbeoefenaar de eisen zijn voor de beheersing van het Nederlands.</p> <p>De (moderne) vreemde taal of talen zijn voor zover relevant voor de beroepsuitoefening uitgewerkt.</p> <p>De eisen voor rekenen en wiskunde zijn, voor zover relevant voor de beroepsuitoefening, uitgewerkt.</p>

## Nederlands

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1	x	x	x		
A2	x	x	x	x	x
A1	x	x	x	x	x

## Engels

	Luisteren	Lezen	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven
C2					
C1					
B2					
B1					
A2	x			x	
A1	x	x	x	x	x

## Rekenen en wiskunde

	Getallen	Ruimte en vorm	Gegevens verwerking	Verbanden
Z2				
Z1				
Y2				
Y1				
X2	x	x	x	
X1	x	x	x	x

## 2.1 Medewerker Fotografie

### Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid

#### Proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie

Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "Klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Bedrijfsmatig handelen																					
Ondernemend en commercieel handelen																					
Gedrevenheid en ambitie tonen																					
Met druk en tegenslag omgaan																					
Omgaan met verandering en aanpassen																					
Instructies en procedures opvolgen																					
Werkprocessen																					
2.1	Verzamelt en vervoert AV-materiaal en apparatuur												X							X	
2.2	Bouwt AV-materialen en -apparatuur op en af					X						X	X							X	
2.3	Lost storingen op											X	X								X
2.4	Richt de studio of locatie in en stileert het onderwerp en decor					X						X									
2.5	Verbetert de akoestiek																				
2.6	Bedient beeld-, licht- en/of geluidsapparatuur bij producties/projecten					X							X							X	
2.7	Maakt geluidsopnames																				

Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid		Competenties																								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
		Beslissen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen	Omgaan met verandering en aanpassen	Met druk en tegenslag omgaan	Gedrevenheid en ambitie tonen	Ondernemend en commercieel handelen	Bedrijfsmatig handelen
Werkprocessen																										
2.8	Past speciale beeld-, licht- en/of geluidstechnieken/-effecten toe																									
2.9	Schakelt tussen beelden																									
2.10	Verzorgt mediatransport																									

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie**

<b>Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid</b>			
<b>2.1 werkproces: Verzamelt en vervoert AV-materiaal en apparatuur</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker fotografie verzamelt de benodigde AV-materialen en –apparatuur en vervoert ze naar de productielocatie. Hij laadt de AV-materialen en –apparatuur in en uit de beschikbare vervoersmiddelen en brengt alles op de juiste tijd naar de juiste plek voor de opbouw.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het AV-materiaal is in orde en klaar voor het transport. Het materiaal kan efficiënt en veilig vervoerd worden. Al het nodige materiaal komt veilig en compleet op de juiste tijd op de juiste plek aan.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> <li>Werken conform veiligheidsvoorschriften</li> <li>Werken conform voorgeschreven procedures</li> </ul>	De Medewerker Fotografie laadt (en lost op bestemming) het vervoermiddel volgens instructies van de Fotograaf, houdt rekening met veiligheid en fysieke belasting en gebruikt zonodig hulpmiddelen; tevens neemt hij maatregelen om transportschade en diefstal te voorkomen zodanig dat al het nodige materiaal veilig en compleet op de juiste tijd op de juiste plek aankomt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handelen volgens KAM- en andere geldende voorschriften en regels</li> <li>Materialenkennis</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Geschikte materialen en middelen kiezen</li> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De Medewerker Fotografie verzamelt op basis van de paklijst de benodigde AV-materialen, apparatuur, gereedschappen en eventuele decorstukken, hij gaat na of alles compleet is, demonteert decorstukken en apparatuur waar nodig en pakt alles in, zodat het materiaal in orde is en klaar voor transport.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid****2.2 werkproces: Bouwt AV-materialen en -apparatuur op en af**

<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie bouwt, eventueel in samenwerking met anderen, de AV-materialen en -apparatuur op. Hij neemt maatregelen om schade en diefstal aan/van apparatuur te voorkomen en houdt rekening met ter plaatse geldende regels en gevoeligheden. Hij legt de bekabeling aan en sluit deze aan op de apparatuur. Hij controleert de werking en regelt de apparatuur in. Wanneer de opnames zijn afgelopen demonteert hij de opgestelde AV-apparatuur en –materialen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De apparatuur functioneert correct en veilig en is tegen schade en diefstal beveiligd. Het concept/plan kan gerealiseerd worden. Na afloop is de set weer opgeruimd.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instructies opvolgen</li><li>• Werken conform veiligheidsvoorschriften</li><li>• Discipline tonen</li></ul>	De Medewerker Fotografie gaat op basis van instructies van de fotograaf gestructureerd en uiterst nauwkeurig de apparatuur plaatsen en aansluiten rekening houdend met veiligheid en fysieke belasting; hij neemt maatregelen om hinder voor anderen te voorkomen, zodanig dat het geheel op tijd, veilig en volgens plan werkt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Communiceren in het Engels</li><li>• Communiceren in het Nederlands</li><li>• Werken onder druk</li><li>• Werken zonder andere disciplines te hinderen</li></ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li><li>• Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li></ul>	De Medewerker Fotografie plaatst apparatuur en kabel, en sluit deze veilig aan, hij houdt rekening met ter plaatse geldende regels en gevoeligheden, zodat het concept gerealiseerd kan worden; vervolgens demonteert hij na afloop van de opnames de apparatuur, zodat de set weer opgeruimd is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Effectief blijven presteren onder druk</li><li>• Een positieve kijk houden</li></ul>	De Medewerker Fotografie blijft bij wijzigingen in de omstandigheden of eisen rustig, past de opstelling aan en lost de daarbij voorkomende problemen op, zodat de gewenste kwaliteit alsnog gerealiseerd kan worden.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afstemmen</li></ul>	De Medewerker Fotografie maakt werkafspraken met eventuele andere betrokkenen en stemt tussentijds af, zodat er efficiënt samengewerkt wordt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Medewerker Fotografie controleert de werking van de apparatuur en regelt de apparatuur in, zodat de apparatuur correct functioneert.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>

<b>Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid</b>			
<b>2.3 werkproces: Lost storingen op</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie signaleert op de locatie problemen/storingen en zorgt voor een verantwoorde oplossing, zodat de voortgang van de fotoshoot zo min mogelijk in gevaar komt.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De storing is vroegtijdig gesignaleerd en snel, veilig en verantwoord verholpen. De voortgang van de fotoshoot komt zo min mogelijk in gevaar.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De Medewerker Fotografie gaat bij het verhelpen van storingen verantwoord te werk en weet bij problemen vindingrijk gebruik te maken van beschikbare materialen en middelen, zodat de storing snel, verantwoord en veilig verholpen is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Handelt conform de voorschriften op het gebied van KAM en veiligheid</li> <li>Systematisch werken</li> </ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectief blijven presteren onder druk</li> </ul>	De Medewerker Fotografie blijft bij gesignaleerde technische problemen i.c. storingen voor en tijdens de fotoshoot kalm, effectief en veilig presteren, zodat de voortgang van de fotoshoot zo min mogelijk in gevaar komt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Medewerker Fotografie signaleert op locatie vroegtijdig problemen/storingen, stelt een diagnose, lost eenvoudige technische storingen op en meldt complexere storingen, zodat de storing vroegtijdig gesignaleerd en verholpen is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid****2.4 werkproces: Richt de studio of locatie in en stileert het onderwerp en decor**

<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie richt voorafgaand aan de opnames de studio of locatie in. Hij bouwt het decor op en plaatst de camera, verlichting en te fotograferen objecten en personen en stileert het onderwerp en decor. Waar nodig overlegt hij met de Fotograaf over de uitvoering. Hij past de uitvoering aan volgens aanwijzingen van de fotograaf.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Een volgens plan ingerichte locatie of studio, gereed voor het maken van de opnames. De fotograaf is tevreden over de uitvoering.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>Anderen raadplegen en betrekken</li></ul>	De Medewerker Fotografie overlegt bij het inrichten en stileren waar nodig met de fotograaf en past de uitvoering aan volgens diens aanwijzingen, zodat deze tevreden is over de uitvoering.	<ul style="list-style-type: none"><li>Kennis van stileren</li><li>Materialenkennis</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li></ul>	De Medewerker Fotografie richt op basis van het plan/concept de studio in, hij bouwt het decor op, plaatst de camera, verlichting en te fotograferen objecten en stileert het onderwerp en decor, zodat de locatie of studio gereed is voor het maken van opnames.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



<b>Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid</b>			
<b>2.6 werkproces: Bedient beeld-, licht- en/of geluidsapparatuur bij producties/projecten</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie bedient de apparatuur bij eenvoudige fotoshoots en volgt daarbij het plan van aanpak. Bij meer complexe fotoshoots assisteert hij de fotograaf. Hij wisselt tussentijds informatie uit met betrokkenen en blijft in stressvolle situaties rustig en doeltreffend werken.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Alle betrokkenen beschikken voortdurend over de noodzakelijke informatie. De fotoshoot wordt volgens het plan van aanpak en de gewenste kwaliteit gerealiseerd. In stressvolle situaties kan de fotoshoot technisch en artistiek verantwoord doorgaan.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instructies opvolgen</li> </ul>	De Medewerker Fotografie bedient de apparatuur nauwkeurig volgens het plan van aanpak en eventuele tussentijdse aanwijzingen van de fotograaf, zodat de opnames op het juiste moment gerealiseerd worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bij werkuitleiding inleven en aanpassen aan de sfeer van de productie.</li> <li>Communiceren in het Engels</li> <li>Communiceren in het Nederlands</li> <li>Goed kunnen kijken en gevoel voor verhoudingen en compositie hebben</li> <li>Kleurenleer</li> <li>Kunnen werken met verschillende soorten fotoapparatuur</li> <li>Op de hoogte blijven van nieuwe apparatuur en trucjes</li> <li>Vaktaal beheersen</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De Medewerker Fotografie bedient tijdens de (eenvoudige) fotoshoot de apparatuur en regelt de beeldkwaliteit en assisteert bij meer complexe fotoshoots de fotograaf, houdt rekening met licht- en beeldaspecten/omstandigheden en registreert beelden, zodat de gevraagde opnames gerealiseerd worden en van optimale kwaliteit zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Met druk en tegenslag omgaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Effectief blijven presteren onder druk</li> </ul>	De Medewerker Fotografie blijft in stressvolle situaties, zoals tijdsdruk, storingen, calamiteiten of een onverwacht verloop van de opnames rustig en gericht op het werk, zodat de opnames op verantwoorde wijze door kunnen gaan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

**Kerntaak 2 Realiseert licht, beeld en/of geluid****2.6 werkproces: Bedient beeld-, licht- en/of geluidsapparatuur bij producties/projecten**

Samenwerken en overleggen	<ul style="list-style-type: none"><li>Afstemmen</li></ul>	De Medewerker Fotografie wisselt tijdens de opnames informatie uit met andere technisch uitvoerenden zonder daarbij de fotoshoot te verstoren, zodat alle betrokkenen voortdurend over de noodzakelijke informatie beschikken.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>
---------------------------	---	--	--

### Kerntaak 3 Bewerkt AV-materiaal

#### Proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie

Kerntaak 3 Bewerkt AV-materiaal		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
3.1	Installeert hard- en software voor de beeldbewerking																				
3.2	Selecteert beeldmateriaal voor de bewerking											x									
3.3	Maakt opnames gereed voor montage																				
3.4	Voert beeld- en/of audiobewerking uit											x	x				x				
3.5	Maakt de montage																				

#### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie**

<b>Kerntaak 3 Bewerkt AV-materiaal</b>			
<b>3.2 werkproces: Selecteert beeldmateriaal voor de bewerking</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie selecteert in overleg met de fotograaf de opnames die hij wil gaan bewerken en selecteert geschikte apparatuur en hulpmiddelen.		
<b>Gewenst resultaat</b>	De Medewerker Fotografie heeft een overzicht van het materiaal dat hij gaat bewerken.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	De Medewerker Fotografie maakt op grond van technische en inhoudelijke criteria in overleg met de fotograaf een overzicht van welke beelden hij wil gaan gebruiken, zodat hij een overzicht heeft van het te bewerken materiaal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunnen beoordelen van de kwaliteit van beeldmateriaal in relatie tot de gewenste kwaliteit</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Bewerkt AV-materiaal</b>			
<b>3.4 werkproces: Voert beeld- en/of audiobewerking uit</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie maakt de opnames geschikt voor bewerking, zet de opnames zonodig om naar een ander formaat en bewerkt en optimaliseert de opgenomen beelden. Waar nodig past hij speciale technieken/effecten toe. Hij legt het eindproduct voor aan de fotograaf en past het product eventueel aan.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Het eindproduct past bij het gestelde doel en de gewenste sfeer. De beschikbare apparatuur en software worden doeltreffend gebruikt. Daar waar gewenst en mogelijk zijn nieuwe technieken bij de bewerking toegepast. Het eindproduct voldoet aan de gestelde technische kwaliteitseisen		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Kwaliteit leveren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitsniveaus halen</li> </ul>	De Medewerker Fotografie legt een eindproduct voor aan de fotograaf dat voldoet aan de gestelde technische kwaliteitseisen en past het product eventueel aan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kennis van en vaardigheid in het werken met apparatuur en software voor fotobewerking en opmaak</li> </ul>
Leren	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakkennis en vaardigheden bijhouden</li> </ul>	De Medewerker Fotografie blijft op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen en technieken zodanig, dat hij die bij de bewerking van het beeldmateriaal kan toepassen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Materialen en middelen doeltreffend gebruiken</li> </ul>	De Medewerker Fotografie optimaliseert het beeldmateriaal zodanig, dat hij de beschikbare apparatuur en software doeltreffend gebruikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li> <li>Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li> </ul>	Het eindproduct past bij het gestelde doel en de gewenste sfeer. De beschikbare apparatuur en software worden doeltreffend gebruikt. Daar waar gewenst en mogelijk zijn nieuwe technieken bij de bewerking toegepast. Het eindproduct voldoet aan de gestelde technische kwaliteitseisen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li> </ul>

## Kerntaak 4 Onderhoudt en beheert AV-materiaal en apparatuur

### Proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie

Kerntaak 4 Onderhoudt en beheert AV- materiaal en apparatuur		Competenties																			
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
		Beoordelen en activiteiten initiëren	Aansturen	Begeleiden	Aandacht en begrip tonen	Samenwerken en overleggen	Ethisch en integer handelen	Relaties bouwen en netwerken	Overtuigen en beïnvloeden	Presenteren	Formuleren en rapporteren	Vakdeskundigheid toepassen	Materialen en middelen inzetten	Analyseren	Onderzoeken	Creëren en innoveren	Leren	Plannen en organiseren	Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Kwaliteit leveren	Instructies en procedures opvolgen
Werkprocessen		U	V	W	X	Y															
4.1	Controleert AV-materiaal en -apparatuur en verricht eenvoudig onderhoud												X								
4.2	Beheert beeld- en geluidsdragers en het archief										X								X		
4.3	Regelt de gebruiksrechten																				
4.4	Voert baliewerkzaamheden uit											X							X		

### Betekenis van de kerntaak voor deze uitstroom

In deze matrix is per kerntaak aangegeven welke competenties aangewend worden bij de uitvoering van de werkprocessen voor deze uitstroom. Dit is zichtbaar door middel van een kruisje in de matrix.

## **Detaillering proces-competentie-matrix Medewerker Fotografie**

<b>Kerntaak 4 Onderhoudt en beheert AV-materiaal en apparatuur</b>			
<b>4.1 werkproces: Controleert AV-materiaal en -apparatuur en verricht eenvoudig onderhoud</b>			
<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie verricht klein onderhoudswerk. Hij controleert de werking van eigen of gehuurd materiaal. Hij lost kleine storingen zelf op en meldt complexe storingen aan de fotograaf dan wel het verhuurbedrijf.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Fotoapparatuur is bij gebruik operationeel.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Materialen en middelen inzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>Goed zorgdragen voor materialen en middelen</li> </ul>	De Medewerker Fotografie controleert regelmatig de werking van de fotoapparatuur volgens voorschriften/handleidingen, voert klein onderhoudswerk zelf uit en zorgt voor reserve-onderdelen; grotere storingen meldt hij aan de fotograaf of het verhuurbedrijf, zodat de apparatuur bij gebruik operationeel is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eenvoudige technische problemen kunnen oplossen</li> <li>Technische problemen signaleren</li> </ul>

**Kerntaak 4 Onderhoudt en beheert AV-materiaal en apparatuur****4.2 werkproces: Beheert beeld- en geluidsdragers en het archief**

<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie verzamelt aan het einde van de opnames de beelddragers. Hij slaat bestanden op in een archiveringssysteem en verwijdert zonodig bestanden. Hij bergt beelddragers op.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Van de beelddragers is duidelijk wat er op staat. Bepaalde bestanden zijn altijd vindbaar.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Formuleren en rapporteren	<ul style="list-style-type: none"><li>Nauwkeurig en volledig rapporteren</li></ul>	De Medewerker Fotografie documenteert nauwgezet de gebruikte beelddragers zodanig dat duidelijk is wat er op staat.	<ul style="list-style-type: none"><li>Documenteren van fotobestanden</li><li>Werken met archiveringssystemen</li></ul>
Instructies en procedures opvolgen	<ul style="list-style-type: none"><li>Instructies opvolgen</li><li>Werken conform voorgeschreven procedures</li></ul>	De Medewerker Fotografie slaat bestanden op in een archiveringssysteem, verwijdert zonodig bestanden en bergt beelddragers op, dit doet hij altijd volgens vaste procedures en indien nodig volgens instructies van de fotograaf, zodat de bestanden altijd vindbaar zijn.	<ul style="list-style-type: none"><li>Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>



**Kerntaak 4 Onderhoudt en beheert AV-materiaal en apparatuur****4.4 werkproces: Voert baliewerkzaamheden uit**

<b>Omschrijving</b>	De Medewerker Fotografie geeft AV-materiaal en –apparatuur uit en neemt materiaal en apparatuur in ontvangst en adviseert de klant. Hij registreert gegevenst en behoefte van de verwerking. Verder voert hij eenvoudige verkoophandelingen uit.		
<b>Gewenst resultaat</b>	Baliewerkzaamheden worden op een professionele en klantvriendelijke manier uitgevoerd en de klant is goed geïnformeerd en geholpen.		
<b>Competentie</b>	<b>Component(en)</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Vakkennis en vaardigheden</b>
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	<ul style="list-style-type: none"><li>• Behoeften en verwachtingen achterhalen</li><li>• Aansluiten bij behoeften en verwachtingen</li></ul>	De Medewerker Fotografie staat klanten aan de balie op een klantvriendelijke manier te woord, geeft AV-materiaal en –apparatuur uit waarbij hij aansluit bij de behoeften en wensen van de klant, neemt materiaal en apparatuur in ontvangst en registreert gegevens, zodat de baliewerkzaamheden op een klantvriendelijke en professionele manier uitgevoerd worden.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kennis van AV-apparatuur en -materialen</li><li>• Kennis van verkooptechnieken</li></ul>
Vakdeskundigheid toepassen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vakspecifieke manuele vaardigheden aanwenden</li><li>• Vakspecifieke mentale vermogens aanwenden</li><li>• Expertise delen</li></ul>	De Medewerker Fotografie adviseert de klant op basis van zijn kennis en expertise over apparatuur en materialen en de specificaties van het verwerkingsproces en voert eenvoudige verkoophandelingen uit, zodat de klant goed geïnformeerd en geholpen is.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zie de eerste competentie van dit werkproces</li></ul>