

# Middenkaderfunctionaris smart building

## Beroepsbeschrijving

De middenkaderfunctionaris smart building is werkzaam in de bouwsector en installatietechniek met een specifieke focus op smart building-technologieën en duurzame bouwpraktijken. Die is verantwoordelijk voor het plannen, coördineren en beheren van projecten die gericht zijn op het integreren van slimme technologieën in gebouwen om de efficiëntie, veiligheid, comfort en duurzaamheid te verbeteren. De middenkaderfunctionaris smart building heeft specifieke kennis van materialen, elektrotechnische en werktuigkundige systemen en installaties en duurzame en digitale oplossingen, zoals domotica, energiebeheer, HVAC-systemen (Heating, Ventilation, Air Conditioning), Internet of Things. Die is bekwaam in het gebruik van software en technologieën voor gebouwbeheer en -monitoring om gegevens te verzamelen, analyseren en optimaliseren voor betere prestaties en energie-efficiëntie.

De middenkaderfunctionaris smart building heeft een adviserende, uitvoerende, coördinerende en verbindende rol en is een gesprekspartner voor betrokkenen uit verschillende disciplines (bouw- én installatietechniek), zoals leveranciers, architecten en aannemers, maar bijvoorbeeld ook opdrachtgevers die betrokken zijn bij het (her)ontwerpen, beheren en renoveren van gebouwen. De middenkaderfunctionaris smart building richt zich op het ontwerpen, implementeren en evalueren van smart building-oplossingen die voldoen aan de behoeften van de klant en aan de geldende bouwvoorschriften. Die kan werkzaam zijn bij een architect, een ontwikkel- of bouwonderneming, een installatiebedrijf, een leverancier of fabrikant van installatietechnische producten of een woningbouwvereniging, maar ook in de zakelijke dienstverlening als externe bouwkundig-, constructie- of installatieadviseur.

## Kerntaken en werkprocessen

### Werkt verzamelde projectinformatie uit tot een (her)ontwerp

- Kiest (duurzame) materialen, systemen en installaties
- Maakt ontwerp gereed voor aanvraag omgevingsvergunning en aanbesteding
- Verzamelt, registreert en beheert projectinformatie
- Werkt (her)ontwerp uit

### Voert werkvoorbereiding uit

- Maakt (deel-)begroting
- Maakt een tekening(pakket)
- Maakt uitvoeringsplan en informeert betrokkenen

### Begeleidt de realisatie

- Begeleidt bouw-, installatie- en/of onderhoudswerkzaamheden
- Bewaakt tijd en kosten van de werkzaamheden
- Levert werk op

Sectorkamer techniek  
en gebouwde  
omgeving

**Crebo**  
25918

**Niveau**  
4

In deze leaflet  
beschrijven we de  
inhoud van een mbo-  
beroep. Zo weet u wat  
u van iemand mag  
verwachten die  
gediplomeerd is in dit  
vakgebied.