

Keuzedeel mbo

Audio-opname

Versie

Versie 2

Code

K1321

Ontwikkeld door: OSAT ism SBB/K&E

Penvoerder: Sectorkamer ICT en creatieve industrie

Gevalideerd door: Sectorkamer ICT en creatieve industrie

Op: 15-03-2022

1. Algemene informatie

D1: Audio-opname
Studielast
240
Beroepsvereisten
Nee
Certificaten
Nee
Ontwikkeld voor kwalificatie(s)
Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers
Toelichting
<p>Het kwalificatiedossier Podium- en evenemententechniek richt zich voornamelijk op live evenementen. Dit keuzedeel biedt de (allround) podium- en evenemententechnicus de gelegenheid zich professioneel te verdiepen in het maken en bewerken van audio-opnames in een studio.</p> <p>Relevantie van het keuzedeel</p> <p>Dit keuzedeel biedt de beginnend beroepsbeoefenaar kansen om zich ook in een studio-omgeving te kunnen profileren met audio. Het kunnen begeleiden van artiesten en het geven van feedback tijdens het opnameproces heeft ook meerwaarde in andere toepassingen van de podiumtechniek.</p> <p>Beschrijving van het keuzedeel</p> <p>In dit keuzedeel leert de beginnend beroepsbeoefenaar een audio-opname voor te bereiden, te maken, te managen en te bewerken.</p> <p>Hierbij communiceert hij/zij met de klant/artiest. Hij/zij leert de specifieke DAW hard – en software te gebruiken.</p> <p>Branchevereisten</p> <p>Nee</p> <p>Aard van keuzedeel</p> <p>Verbredend</p> <p>Verdiepend</p>

2. Uitwerking

D1-K1: Bereidt audio-opnames voor en voert ze uit

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar beheerst ten behoeve van audio-opnames (specialistische) kennis van specifieke hard - en software (DAW). Het volgen van een logische workflow is essentieel. Hij/zij beschikt over specialistische microfoonkennis op basis waarvan hij/zij een plan maakt en zijn/haar gemaakte keuzes kan onderbouwen.

De aard van de werkzaamheden is gestructureerd vanuit de technische kant en sterk wisselend door de creatieve keuzes afhankelijk van de opdracht.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar maakt zelfstandig audio opnames. Hij/zij werkt nauw samen met de artiest en geeft hem/haar waar nodig sturing. Hij/zij is verantwoordelijk voor het eindproduct (gezien vanuit de artistiek technische kant). Hij/zij legt verantwoording af aan de opdrachtgever c.q. de artiest.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft specialistische kennis van DAW hardware
- heeft kennis van DAW software
- heeft specialistische kennis van microfoontypes
- heeft specialistische kennis van microfoonopstellingen- en technieken
- heeft kennis van akoestische materialen
- kan de keuze voor een microfoontype onderbouwen
- kan een logische en efficiënte audio-opname workflow bewerkstelligen
- kan de regie nemen tijdens een audio-opnamesessie
- kan de beschikbare audio-opnametijd bewaken
- kan met artiesten/muzikanten communiceren over de gewenste audio-opname

D1-K1-W1: Bereidt audio-opnames voor

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar kiest op basis van de akoestiek in de ruimte de optimale posities voor de microfoons. Hij/zij maakt een microfoonplan voor de audio-opnames. Hij/zij legt de audio verbindingen aan en bereidt de DAW software en hardware voor. De beginnend beroepsbeoefenaar plaatst en richt de microfoons. Hij/zij maakt een audio-opname template m.b.v. DAW software.

Resultaat

De audio-opnames zijn zorgvuldig voorbereid.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert de voorbereidende werkzaamheden voor de audio-opname in een logische volgorde en op tijd uit
- legt de audio verbindingen juist aan en controleert deze consequent
- bepaalt het geschikte microfoontype voor de audio-opname en plaatst en richt de microfoons correct
- maakt de audio-opname template die afgestemd is op de komende opname en de wensen van de artiest

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Creëren en innoveren, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

D1-K1-W2: Maakt audio-opnames

Omschrijving

D1-K1-W2: Maakt audio-opnames

De beginnend beroepsbeoefenaar bespreekt de wensen van de artiest. Hij/zij monitort tijdens de opnames de kwaliteit van de audio. Hij/zij geeft feedback aan de artiest over de kwaliteit van diens prestatie om tot goede opnames te komen. Gedurende de opnames manageert de beginnend beroepsbeoefenaar het opnamemedium.

Na de opname slaat hij/zij de bestanden op in een contentmanagementsysteem en maakt ze klaar voor nabewerking.

Resultaat

De workflow tijdens de audio-opnames was efficiënt en de communicatie en monitoring is tijdens de audio-opnames afgestemd op de artiest, waarbij de audio-opnames klanktechnisch optimaal zijn geregistreerd en gereed zijn gemaakt voor nabewerking.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- zorgt voor audio in- en output levels die zijn afgestemd op de wensen van de artiest
- communiceert in duidelijke bewoordingen met de artiest en luistert adequaat naar diens wensen

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Aansturen

D1-K1-W3: Bewerkt audio-opnames

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar beoordeelt en bewerkt audio-opnames van of voor een productie. Hij/zij bewerkt audio-opnames door bijvoorbeeld mixen, remixen en masteren. Hij/zij stemt de inhoud en kwaliteit af met de artistieke opdrachtgever. Hij/zij slaat de bestanden op in een contentmanagementsysteem en/of maakt ze geschikt voor publicatie.

Resultaat

Er is een kwalitatief goed en bruikbaar audioproduct gerealiseerd dat voldoet aan de eisen van de opdrachtgever. De audiobestanden zijn vindbaar opgeslagen.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bewerkt de audio-opnames bedreven en beoordeelt de kwaliteit op basis van vaktechnisch inzicht
- maakt de juiste keuzes voor de beoogde productie en zet de resultaten op effectieve wijze om naar een bruikbaar en gewenst formaat
- maakt gericht een geluidsproduct dat past bij de standaarden van de opdrachtgever en/of de eigen organisatie en bespreekt eventuele afwijkingen duidelijk

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten