

Keuzedeel mbo

Tuin- en parkmachines gereedmaken

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K1166

Penvoerder: Sectorkamer mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Gevalideerd door: Sectorkamer Mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Op: 06-03-2020

1. Algemene informatie

D1: Tuin- en parkmachines gereedmaken

Studielast

240

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Relevantie van het keuzedeel

De beginnend beroepsbeoefenaar verdiept zich met dit keuzedeel in het gereedmaken van tuin- en parkmachines. In diverse regio's zijn er gespecialiseerde bedrijven die zich richten op verkoop en onderhoud van deze machines waardoor er grote vraag is naar deze expertise. Met dit keuzedeel is de beginnend beroepsbeoefenaar breder inzetbaar en vergroot zijn kansen op de arbeidsmarkt.

Beschrijving van het keuzedeel

In dit keuzedeel verbreedt en verdiept de beginnend beroepsbeoefenaar zich in het gebruiksklaar maken van tuin- en parkmachines. Daartoe worden in dit keuzedeel machines voor onderhoud van tuinen, sportvelden, golfbanen en openbaar groen gerekend. Het gaat om het opbouwen en gereedmaken van deze machines voor gebruik en het uitvoeren van basisafstellingen.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verdiepend

Verbredend

2. Uitwerking

D1-K1: Maakt tuin- en parkmachines gereed voor gebruik

Complexiteit

De werkzaamheden die de beginnend beroepsbeoefenaar uitvoert voor het gereedmaken van tuin- en parkmachines zijn over het algemeen routinematig en standaard. Een complicerende factor is dat door de verscheidenheid aan machines en aanbouwdelen er vele uitvoeringsmogelijkheden zijn. De werkzaamheden vereisen (basis)kennis en vaardigheden voor het gereedmaken van tuin- en parkmachines.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij met collega's samen. Bij problemen overlegt hij met zijn leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis van doel, uitvoering en toepassing van de verschillende soorten tuin- en parkmachines
- Bezit kennis van de mogelijkheden, opbouw en werking van aanbouwapparatuur die bij tuin- en parkmachines wordt toegepast
- Bezit basiskennis van elektrische-, hydraulische aandrijvingen, verbrandingsmotoren en transmissies die in tuin- en parkmachines worden toegepast om deze gereed te maken voor gebruik
- Bezit kennis van de CE-markering bij tuin- en parkmachines
- Bezit kennis van de specifieke eisen aan tuin- en parkmachines om deze gereed te maken voor gebruik.
- Bezit kennis van de veiligheidsrisico's van het werken met en aan tuin- en parkmachines
- Bezit kennis van het vakjargon
- Kan de basisafstelling van een tuin- en parkmachine controleren en eventueel aanpassen aan de voorschriften van de fabrikant
- Kan de werkzaamheden volgens bedrijfsprocedure vastleggen
- Kan keuzes maken voor persoonlijke beschermingsmiddelen bij werken aan tuin- en parkmachines
- Kan veiligheidsprocedures toepassen bij het werken aan een tuin- en parkmachine

D1-K1-W1: Bouwt een tuin- en parkmachine op

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt alle benodigde technische gegevens zoals tekeningen en onderdelenlijsten van de machine en aanbouwapparatuur. Hij verwijdert bij een nieuwe machine zo nodig transportbeveiligingen en verpakkingsmaterialen. Hij haalt losse onderdelen uit de transportverpakking en sorteert ze logisch. Hij bouwt de machine op door onderdelen te monteren en aan te sluiten. Hij monteert aanbouwapparatuur aan de machine* en sluit alles aan. Hij stelt onderdelen af en geeft de machine* een afleverbeurt. Hij voert verpakkingsmaterialen en afvalstoffen af, ruimt de gereedschappen op en laat de werkplek schoon achter. Hij vult de werkbbon volledig in.

* Geldt voor nieuwe en gebruikte machines.

Resultaat

De tuin- en parkmachine is opgebouwd, heeft een afleverbeurt gehad en is gereed om getest te worden.

Gedrag

- Overlegt tijdig met leidinggevende en/of collega's.
- Maakt verantwoord gebruik van (meet)gereedschap en hulpmiddelen en zorgt er goed voor.
- Voert vakkundig en systematisch de werkzaamheden uit.
- Controleert, reinigt en verzorgt het gebruikte gereedschap en ruimt het netjes en veilig op.
- Noteert accuraat de uitgevoerde werkzaamheden, onderdelen, bestede uren en afwijkingen.
- Werkt efficiënt volgens tekeningen, bedrijfsprocedures, instructies, veiligheids- en milieuvoorschriften en wettelijke vereisten.

D1-K1-W1: Bouwt een tuin- en parkmachine op

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

D1-K1-W2: Controleert en test de tuin- en parkmachine

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar verzamelt de benodigde documenten. Hij controleert de opgebouwde machine. Hij controleert alle functies van de machine. Hij stelt en regelt onderdelen af/in en kalibreert zo nodig de machine. Hij toetst de machine op veiligheid. Hij test de werking en stelt de machine in bedrijf. Hij controleert informatie op en bij de machine zoals typeplaatje/CE-markering. Hij maakt de machine gereed voor aflevering. Bij onduidelijkheden overlegt hij met zijn leidinggevende.

Resultaat

De tuin- en parkmachine is gecontroleerd, getest en gereed gemaakt voor aflevering. Alle benodigde gegevens zijn bij de machine aanwezig.

Gedrag

- Overlegt tijdig met leidinggevende en/of collega's.
- Maakt verantwoord gebruik van (meet)gereedschap en hulpmiddelen en zorgt er goed voor.
- Voert vakkundig en systematisch de werkzaamheden uit.
- Controleert en test zorgvuldig de machine.
- Controleert nauwgezet informatie op en bij de machine.
- Noteert accuraat de uitgevoerde werkzaamheden, bestede uren en afwijkingen.
- Werkt efficiënt volgens controle- en testdocumenten, bedrijfsprocedures, instructies, veiligheids- en milieuvoorschriften en wettelijke vereisten.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten