

Cross-over kwalificatie mbo

Voeding- en leefstijladviseur

Crebonr. 26024

Kwalificatie

» **Voeding- en leefstijladviseur (Crebonr. 26024)**

Geldig vanaf

01-08-2020

Inhoudsopgave

<u>Leeswijzer</u>	4
<u>Overzicht van de cross-over kwalificatie</u>	5
<u>Basisdeel</u>	6
<u>1. Beroepsspecifieke onderdelen</u>	6
<u>B1-K1: Aanbieden van een Sport- en Bewegenprogramma voor een gezonde(re) leefstijl</u>	6
B1-K1-W1: Stelt de beginsituatie en de doelen vast	7
B1-K1-W2: Stelt een programma voor een gezonde(re) leefstijl op	8
B1-K1-W3: Werkt aan structureel behoud van de gezonde leefstijl	8
B1-K1-W4: Coacht en begeleidt klanten/cliënten	8
<u>B1-K2: Begeleidt het gebruik van voedsel en voeding</u>	10
B1-K2-W1: Oriënteert zich op de vraag van de klant/cliënt	10
B1-K2-W2: Adviseert klant/cliënt over gebruik van voedsel en voeding	11
B1-K2-W3: Presenteert voedingsinformatie	11
B1-K2-W4: Neemt deel aan projecten (onderzoek, evenementen, voorlichting, etc.)	12
B1-K2-W5: Ontwikkelt zichzelf op het gebied van voeding en voorlichting in de keten	12
<u>B1-K3: Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken</u>	13
B1-K3-W1: Ontwikkelt nieuwe gerechten	13
B1-K3-W2: Voert menu-engineering uit	14
<u>2. Generieke onderdelen</u>	15
<u>Profieldeel</u>	16
<u>P1: Voeding- en leefstijladviseur</u>	16

Leeswijzer

Experiment cross-over kwalificaties

Het doel van cross-over kwalificaties is dat er opleidingen kunnen komen die zijn toegesneden op nieuwe beroepen die op het snijvlak van twee of meer opleidingsdomeinen liggen, opdat snel kan worden tegemoet gekomen aan de vraag van het bedrijfsleven. Het experiment duurt van 1 augustus 2017 tot en met uiterlijk 31 juli 2025. Uitgangspunt is dat binnen deze periode eveneens de diplomering plaats vindt.

De cross-over kwalificatie mag alleen aangeboden worden door de onderwijsinstelling wanneer deze een beschikking heeft ontvangen van de minister van OCW voor het aanbieden van de cross-over kwalificatie.

Opbouw cross-over kwalificatie

De cross-over kwalificatie voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding. De cross-over kwalificatie bevat de kwalificatie - eisen voor een mbo -beroep en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:

- a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft kerntaken en werkprocessen voor de gehele cross-over kwalificatie.
- b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Dit beschrijft de van toepassing zijnde certificaten.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een ver volgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor deze cross-over kwalificatie zijn te vinden op www.s-bb.nl/keuzedelen. Op deze website staat ook een overzicht met alle keuzedelen gekoppeld aan kwalificaties.

Taal en rekenen

De generieke kwalificatie - eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij deze cross-over kwalificatie is te vinden op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers. Deze informatie is geen onderdeel van de cross-over kwalificatie.

Overzicht van de cross-over kwalificatie

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Voeding- en leefstijladviseur	4	Nee	middenkaderopleiding

Basisdeel

De gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor de cross-over kwalificatie zijn de volgende:

B1-K1 Aanbieden van een Sport- en Bewegenprogramma voor een gezonde(re) leefstijl	B1-K1-W1	Stelt de beginsituatie en de doelen vast
	B1-K1-W2	Stelt een programma voor een gezonde(re) leefstijl op
	B1-K1-W3	Werkt aan structureel behoud van de gezonde leefstijl
	B1-K1-W4	Coacht en begeleidt klanten/cliënten
B1-K2 Begeleidt het gebruik van voedsel en voeding	B1-K2-W1	Oriënteert zich op de vraag van de klant/cliënt
	B1-K2-W2	Adviseert klant/cliënt over gebruik van voedsel en voeding
	B1-K2-W3	Presenteert voedingsinformatie
	B1-K2-W4	Neemt deel aan projecten (onderzoek, evenementen, voorlichting, etc.)
	B1-K2-W5	Ontwikkelt zichzelf op het gebied van voeding en voorlichting in de keten
B1-K3 Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken	B1-K3-W1	Ontwikkelt nieuwe gerechten
	B1-K3-W2	Voert menu-engineering uit

Profieldeel

Het profiel in deze cross-over kwalificatie kent geen extra kerntaken en werkprocessen.

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

De voeding- en leefstijladviseur werkt (in dienst van of als zelfstandige) in organisaties waar voeding en leefstijl een belangrijke rol spelen. Dat kunnen afslankstudio's zijn of cateringbedrijven, bedrijfsrestaurants, voedingsklinieken, fitness centra, voedingscentra in ziekenhuizen en verpleeghuizen. Zij kan naast het geven van een advies op het gebied van voeding en leefstijl ook een traject begeleiden om dit advies te implementeren in de leefwijze van de adviesvrager. De doelgroep waar de voeding- en leefstijladviseur mee werkt is divers. Het kunnen jongeren met gewichtsproblemen zijn, ouderen die het plezier in gezonde voeding weer terug moeten krijgen, herstellenden van een ziekte, gezinnen of individuen die moeten werken met een beperkt budget en alle andere cliënten die willen werken aan een duurzame verandering van voedingspatroon en leefstijl.

Typerende beroepshouding

De voeding- en leefstijladviseur begeleidt cliënten en bedrijven bij het keuzeproces voor een gezonde leefstijl. Zij stemt haar advies af op de mogelijkheden van de cliënt en denkt mee. Zij biedt daarbij verantwoorde alternatieven aan en houdt rekening met duurzaamheid en welzijn. Zij werkt vraaggestuurd en projectmatig en houdt rekening met maatadvies, conform de markttrends. Zij kan snel schakelen, motiveert cliënten, herkent valkuilen (terugval naar oude patronen) en houdt gedurende het traject het doel (de gezonde leefstijl) in beeld.

Resultaat van de beroepengroep

Er is een duidelijk advies over voeding en leefstijl gegeven, conform de vraag van en passend bij de cliënt.

B1-K1: Aanbieden van een Sport- en Bewegenprogramma voor een gezonde(re) leefstijl

Complexiteit

De voeding- en leefstijladviseur begeleidt en coacht de klant/cliënt naar een gezonde(re) leefstijl. Zij past in haar dienstverlening brede, specialistische kennis toe op het gebied van de relatie tussen gezondheid en leefstijl, van fysieke en mentale belastbaarheid van klanten/cliënten en specifieke vaardigheden om verandering van gedrag/leefstijl te stimuleren en te bestendigen. Haar werkzaamheden bij het aanbieden van een sport- en bewegenprogramma (SB-programma) zijn beperkt gestandaardiseerd aangezien zij zich richt op de wensen en mogelijkheden van de (groep) klanten/cliënten en daarvoor steeds nieuwe activiteiten ontwikkelt. Het blijven motiveren van klanten/cliënten gedurende de begeleiding maakt het werk complex. Het kan lang duren voordat resultaten zichtbaar zijn, het kan ook zijn dat aanvankelijk veel succes geboekt wordt, maar dat resultaten dan stagneren. Dit werkt door binnen de begeleiding die groepsgewijs wordt uitgevoerd. Het houden op de heterogene motivatie doet een groot beroep op de vaardigheden van de voeding- en leefstijladviseur. Complicerend is ook dat het resultaat van haar inspanningen in handen ligt van de klant/cliënt zelf. De klant/cliënt is zelf verantwoordelijk voor een zorgvuldige uitvoering van het beweegprogramma en voor aanpassing van zijn leefstijl.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De voeding- en leefstijladviseur voert de begeleiding van de klant/cliënt zelfstandig uit. Sommige taken laat zij onder haar verantwoordelijkheid uitvoeren door een collega. Bij bijzonderheden overlegt zij met haar leidinggevende en/of een (externe) deskundige over een mogelijke aanpak.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft brede en specialistische kennis van begrippen en modellen van anatomie en fysiologie in relatie tot de werkzaamheden
- heeft brede en specialistische kennis van begrippen en modellen uit de psychologie gericht op de (mentale) begeleiding van cliënten in relatie tot de werkzaamheden
- heeft brede en specialistische kennis van fysieke en mentale belasting van SB-deelnemers in relatie tot de werkzaamheden
- heeft brede en specialistische kennis van het werkveld in relatie tot de werkzaamheden

B1-K1: Aanbieden van een Sport- en Bewegenprogramma voor een gezonde(re) leefstijl

- heeft brede en specialistische kennis van het werkveld Sport en Bewegen
- heeft brede en specialistische kennis van ontwikkeling en uitvoering van SB-programma's gericht op de relatie gezondheid, sport en bewegen en wijzigen van leefstijl
- heeft brede en specialistische kennis van relevante doelgroepen in relatie tot de werkzaamheden
- heeft brede en specialistische kennis van relevante ziektebeelden (oorzaak, verloop, gevolgen, preventie en aanpak)
- heeft brede en specialistische kennis van voeding in relatie tot gezondheid en sport en bewegen
- heeft brede kennis van SB-accommodaties, materialen en middelen in relatie tot de werkzaamheden
- heeft kennis van blessurepreventie
- heeft kennis van de sociale kaart in relatie tot zijn werkzaamheden
- heeft kennis van diverse methoden om het vaardigheidsniveau van een deelnemer te beoordelen
- heeft kennis van ethiek binnen sport en bewegen in relatie tot de werkzaamheden
- heeft kennis van observatiemethodieken in relatie tot de werkzaamheden
- heeft kennis van sportgerelateerd letsel
- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in sport- en bewegingsactiviteiten in relatie tot de werkzaamheden
- kan feedbackvaardigheden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan gesprekstechnieken toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan groepsprocessen hanteren in informatie-, instructie- en trainingssituaties
- kan ICT-vaardigheden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan interculturele communicatie toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan interventies toepassen om gezond gedrag te bevorderen
- kan methodische werkwijze(n) toepassen
- kan motivatie- en begeleidingsmethodieken toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan observatiemethoden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan protocollen en richtlijnen toepassen met betrekking tot: gezondheid, hygiëne, veiligheid, calamiteiten, duurzaamheid, kwaliteitszorg, ergonomisch werken, kostenbewust werken
- kan rapportagevaardigheden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan reflectievaardigheden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan sociale vaardigheden toepassen in relatie tot de werkzaamheden
- kan test- en meetinstrumenten toepassen in relatie tot de werkzaamheden

B1-K1-W1: Stelt de beginsituatie en de doelen vast

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur gaat na wat de hulpvraag van de klant/cliënt is en door wie hij eventueel is verwezen. Zij inventariseert leefstijl en bewegingspatroon van de klant/cliënt en onderzoekt de motivatie van de klant/cliënt om zijn leefstijl te wijzigen en van welke stimulerende en belemmerende factoren sprake is. Zij vraagt naar de wensen van de klant/cliënt en voert testen en metingen uit om de beginsituatie in kaart te brengen. Zij stelt de beweegmogelijkheden en -beperkingen alsook de belastbaarheid vast. In voorkomende situaties verwijst zij de klant/cliënt door naar een passende deskundige. Zij gebruikt de verzamelde gegevens om in overleg met de klant/cliënt de doelen en de globale invulling van de begeleiding vast te stellen. In voorkomende gevallen werkt de voeding- en leefstijladviseur met een groep klanten/cliënten en past zij de intake daarop aan.

Resultaat

Er is overeenstemming tussen de klant/cliënt en de voeding- en leefstijladviseur over de doelen en de globale inhoud van de begeleiding.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- screent de gezondheidstoestand, het leef- en beweegpatroon zorgvuldig;
- verzamelt voldoende relevante gegevens;
- formuleert doelstellingen voor korte en lange termijn SMART;
- voert op de juiste wijze een leefstijlanalyse uit;
- adviseert de klant/cliënt op professionele wijze over de mogelijke invulling van een traject.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Onderzoeken, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W2: Stelt een programma voor een gezonde(re) leefstijl op

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur stelt op basis van de geïnventariseerde gegevens en de geformuleerde doelen een leefstijl- en trainingsprogramma op dat aansluit bij de mogelijkheden en de wensen van de klant/cliënt. Zij zorgt daarbij voor een passende opbouw in het programma. Zij informeert de klant/cliënt over het programma: doelen, duur en tijdsinvestering, wijze van begeleiding, locatie(s) en dergelijke en vraagt om instemming. Zij overtuigt zich ervan dat de klant/cliënt bereid is het programma te volgen. Indien gewenst past zij zaken aan.

Resultaat

Er ligt een uitnodigend en passend leefstijl-, en trainingsprogramma dat de instemming heeft van de klant/cliënt.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- stemt duur, frequentie en tijd(en) van de activiteiten af op de belastingscomponenten;
- plant bewegingsactiviteiten in een logische volgorde;
- past doelen flexibel aan op veranderde situaties/omstandigheden.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Omgaan met verandering en aanpassen

B1-K1-W3: Werkt aan structureel behoud van de gezonde leefstijl

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur stimuleert en enthousiasmeert de klant/cliënt zich te houden aan het afgesproken leefstijl- en trainingsprogramma. Zij bespreekt met de klant/cliënt de voortgang en gaat in op de bevindingen van de klant/cliënt. Samen met de klant/cliënt gaat zij na hoe de gewenste resultaten bereikt kunnen worden en welke aanpassingen daarvoor -eventueel- gewenst zijn. Zij geeft tips en adviezen om moeilijkheden te overwinnen en om elementen op te nemen in het dagelijkse leefpatroon om daarmee de intrinsieke motivatie van de klant/cliënt te stimuleren. Ook geeft zij informatie en advies over preventie van (andere) gezondheidsproblemen. Zij monitort de voortgang en legt gegevens vast. Zij informeert de klant/cliënt over het bereiken van (tussen)resultaten en grijpt dit aan om de klant/cliënt te enthousiasmeren dan wel aan te spreken op zijn inzet. In voorkomende gevallen werkt de voeding- en leefstijladviseur met een groep klanten/cliënten en past zij haar aanpak en de begeleiding daarop aan.

Resultaat

De klant/cliënt is adequaat begeleidt bij het uitvoeren van het leefstijl- en trainingsprogramma en is gecoacht om zijn leefstijl aan te passen.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- geeft constructieve feedback om de klant/cliënt gemotiveerd te houden;
- geeft passende maatwerk adviezen;
- blijft positief, ook als de klant/cliënt het laat afweten;
- daagt de klant/cliënt doelgericht uit om moeilijkheden te overwinnen;
- toont begrip voor de standpunten en handelwijze van de klant/cliënt;
- checkt regelmatig de tevredenheid van de klant/cliënt;
- registreert nauwgezet en volledig.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Met druk en tegenslag omgaan

B1-K1-W4: Coacht en begeleidt klanten/cliënten

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur coacht en begeleidt de klant/cliënt voor, tijdens en na de sport- en bewegingsactiviteiten op technisch en/of tactisch en/of motorisch en/of psychosociaal gebied. Zij enthousiasmeert en motiveert de klant/cliënt en zorgt voor een veilige sfeer. Zij vervult daarbij een voorbeeldfunctie. Zij signaleert en interpreteert getoond gedrag, beloont sportief gedrag, stimuleert tot betere prestatie van de klant/cliënt, anticipeert op ongewenst gedrag en spreekt klant/cliënt daar zo nodig (preventief) op aan. Zij gaat gesprekken aan

B1-K1-W4: Coacht en begeleidt klanten/cliënten

met zowel de groep als met individuele klant/cliënt, waarbij zij ingaat op vragen en feedback en advies geeft. Zij geeft informatie op technisch en/of tactisch en/of motorisch en/of psychosociaal gebied.

Resultaat

De klant/cliënt is optimaal gecoacht en begeleid in een sfeer van wederzijds vertrouwen en respect en in een sociaal en fysiek veilige omgeving

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- stemt haar coaching en begeleiding optimaal af op de ontwikkeling, ambitie, fysiek en sociaal welzijn en de belevingswereld van de klant/cliënt;
- handelt consequent in lijn met de binnen de organisatie, (beroeps)groep en/of maatschappij geldende waarden en normen en gedragsregels;
- blijft doelgericht presteren in onvoorziene situaties en bij tegenslag.

De onderliggende competenties zijn: Begeleiden, Aandacht en begrip tonen, Vakdeskundigheid toepassen, Met druk en tegenslag omgaan

B1-K2: Begeleidt het gebruik van voedsel en voeding

Complexiteit

De complexiteit voor de voeding- en leefstijladviseur wordt bepaald door verschillende factoren. Zij beoordeelt de factoren en speelt in op de factoren die van invloed zijn. Zij is in staat te werken in het brede werkveld met een grote diversiteit aan werkplekken. Zij past de werkzaamheden aan bij nieuwe of onvoorziene omstandigheden. De voeding- en leefstijladviseur is in staat te werken in het spanningsveld tussen economische, politieke en maatschappelijke ontwikkelingen die vragen om verantwoorde productie van voedsel. Zij beschikt over een grote diversiteit aan specialistische kennis en vaardigheden van voedsel in de keten, in relatie tot gezondheid, leefstijl en omgeving. Zij werkt met nieuwe inzichten en ontwikkelingen in het brede vakgebied en een diversiteit aan nieuwe media/ communicatiemiddelen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De voeding- en leefstijladviseur heeft een uitvoerende, en soms coördinerende, aansturende en adviserende rol. Zij is verantwoordelijk voor het eigen werk en is medeverantwoordelijk voor de resultaten van teams/projecten/afdelingen in de organisatie. Zij werkt zelfstandig zonder (tussentijds) verantwoording af te leggen en overlegt met haar leidinggevende bij situaties die niet tot haar deskundigheid of takenpakket horen. Zij kan meerdere opdrachten naast elkaar uitvoeren.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft brede en specialistische kennis van trends in voedsel en voeding
- heeft brede kennis van de organisatie van (en spelers in) de voedselketen
- heeft brede kennis van diverse overtuigingen over voedingspatronen
- heeft brede kennis van doelgroepen/culturen in relatie tot consumptie van voedsel/voeding
- heeft brede kennis van duurzaamheid binnen de voedselketen: zin/onzin, pesticide/e-nummers, invloed van transport op milieu, milieuvriendelijke alternatieven zoals biologische producten/streekproducten
- heeft globale kennis van gedrag in relatie tot voedingspatronen: invloed van denken, bewegen, ontspanning en plezier op gezondheid en (in)effectieve gedragspatronen en leefstijl
- heeft globale kennis van het lichaam (anatomie, fysiologie, pathologie) in relatie tot voedsel/voeding
- heeft brede kennis van eigen (voeding en) gedrag in relatie met professioneel handelen
- heeft specialistische kennis van het effect van voorbeeldgedrag bij het veranderen van eet- en leefgewoontes
- heeft specialistische kennis van toegepaste onderzoeksmethoden
- heeft brede kennis van het productieproces
- kan concepten en ideeën over voedsel en voeding presenteren
- kan eenvoudig technische handelingen uitvoeren aan apparatuur
- kan eenvoudig voedsel bereiden volgens receptuur
- kan integraal (holistisch/eclectisch) denken en werken
- kan klanten (individueel/groepen) adviseren, coachen en begeleiden bij keuzes in relatie tot voedsel/voeding
- kan koken/voedsel bereiden
- kan planmatig werken
- kan producenten/partijen in de voedingsmiddelenketen adviseren over productoptimalisaties in kader voedsel, voeding en gezondheid
- kan relaties opbouwen en onderhouden
- kan samenwerken met collega's en klanten
- kan verschillende typen mensen motiveren/enthousiasmeren bij het gebruik van voedsel en voeding
- kan zichzelf en de organisatie profileren
- kan (actuele) voedsel- en voedingskennis vinden en kan deze op waarde schatten

B1-K2-W1: Oriënteert zich op de vraag van de klant/cliënt

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur inventariseert de voedingsvraag van de klant/cliënt. Zij luistert naar de klant/cliënt en stelt vragen om de voedsel-/voedingsvraag helder te krijgen. Zij legt relaties tussen gegevens, patronen, mogelijke oorzaken en effecten en ziet de onderlinge samenhang. Zij vat de voedsel-/voedingsvraag samen en verifieert deze bij de klant/cliënt. De voeding- en leefstijladviseur bespreekt mogelijke acties om de voedsel-/voedingsvraag te beantwoorden. Zij schat in wanneer de voedsel-/voedingsvraag buiten haar expertisegebied valt en verwijst in dat geval naar de juiste specialist/deskundige.

B1-K2-W1: Oriënteert zich op de vraag van de klant/cliënt

Resultaat

Er is een duidelijk beeld van de voedingsvraag van de klant/cliënt. Er is een beeld van de mogelijke oplossingsrichting.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- stelt gerichte vragen en vraagt door over het probleem, de achtergrond en de wensen van de klant/cliënt;
- bekijkt de wensen van de klant/cliënt in relatie tot de mogelijkheden (van de organisatie en de voedingstechnologie);
- voert eenvoudige analyses uit of geeft daar opdracht toe.

De onderliggende competenties zijn: Analyseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K2-W2: Adviseert klant/cliënt over gebruik van voedsel en voeding

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur adviseert de klant/cliënt. Zij sluit met haar advies aan bij markttrends en -ontwikkelingen en de context van de klant/cliënt. Zij kiest op basis van de vraag passend voedsel en/of passende activiteiten op het snijvlak van voedsel, voeding en leefomgeving. De voeding- en leefstijladviseur bespreekt de gekozen producten, activiteiten of het advies met de klant/cliënt en legt uit wat de consequenties zijn en de te verwachten resultaten. Zij overlegt indien nodig met directe collega('s) en/of externe deskundige(n). Zij stimuleert de klant/cliënt om met de gekozen producten of activiteiten aan het werk te gaan.

Resultaat

De gekozen activiteiten zijn met de klant/cliënt besproken en door de klant/cliënt goedgekeurd.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- zorgt dat het gesprek leidt tot duidelijke afspraken;
 - komt actief met vernieuwende en creatieve ideeën en voorstellen;
 - komt met onderbouwde oplossingen waarbij hij verbanden legt op het snijvlak van voedsel, voeding en leefomgeving (bijvoorbeeld op het gebied van grondstoffen, productbereiding en/of milieu, of het snijvlak van voedingsmiddelen, beweging, ontspanning en gedragsverandering);
 - stemt af op de wensen van de klant/cliënt en maakt daarbij gebruik van haar inlevingsvermogen
- De onderliggende competenties zijn: Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Analyseren, Creëren en innoveren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K2-W3: Presenteert voedingsinformatie

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur geeft voorlichting en informatie aan (potentiële) klanten/cliënten over voedsel en voeding. Zij kiest een presentatievorm en werkt haar keuze uit tot een product. Zij presenteert de informatie aan de klant/cliënt en beantwoordt vragen over het gepresenteerde onderwerp.

Resultaat

De informatie over voedsel en voeding is begrepen door de klant/cliënt.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- legt zaken kernachtig uit en onderbouwt de informatie met voorbeelden;
 - kiest een presentatievorm en taalgebruik die aansluit bij de kenmerken en wensen van de klant/cliënt.
- De onderliggende competenties zijn: Presenteren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

B1-K2-W4: Neemt deel aan projecten (onderzoek, evenementen, voorlichting, etc.)

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur neemt deel aan projecten binnen en/of buiten het bedrijf die gericht zijn op het gebruik van voedsel en voeding (of geeft hier leiding aan). Zij initieert onderzoeksactiviteiten, voorlichting en evenementen op basis van het projectdoel. Zij plant project(activiteiten) en/of werkoverleg indien zij projectleider is. De voeding- en leefstijladviseur deelt eigen kennis en ervaring met collega's in het project en raadpleegt andere deskundigen binnen en buiten het project (indien van toepassing). Zij organiseert de activiteiten en werkt mee aan de uitvoering van de activiteiten. Eventueel begeleidt zij medewerkers bij de uitvoering.

Resultaat

Kennis en ervaring over voedsel en voeding zijn ingebracht en uitgewisseld in het project. Projectactiviteiten zijn volgens plan uitgevoerd.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- draagt bij aan het bepalen van de projectdoelen en -resultaten en plaatst deze in de tijd;
- deelt proactief kennis en ervaring in het project(overleg);
- durft nieuwe ideeën in te brengen en vraagt naar meningen en ideeën van anderen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Plannen en organiseren, Ondernemend en commercieel handelen

B1-K2-W5: Ontwikkelt zichzelf op het gebied van voeding en voorlichting in de keten

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur stelt zichzelf op de hoogte van markttrends en -ontwikkelingen die invloed hebben op voedsel-/voedingsvragen. Zij voert op kleine schaal praktisch onderzoek uit naar de consumptie van voeding in relatie tot grond- en hulpstoffen, bereiding, voedingspatronen en beweging. Zij vormt en verwoordt haar eigen visie op voedsel/voeding. De voeding- en leefstijladviseur wisselt gedachten en ervaringen uit met andere collega's en/of deskundigen en/of onderzoekers in het vakgebied. Zij adviseert over de gevolgen en mogelijkheden van haar onderzoek(en) voor bedrijven/klanten en/of consumenten in de voedingsketen.

Resultaat

Het advies over voedsel/voeding in de keten wordt mede gevormd door kennis van recente ontwikkelingen. Vernieuwingen op basis van praktisch onderzoek en ervaringen worden beoordeeld op hun waarde voor het bedrijf/de klant/cliënt.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur :

- zet 'zichzelf' in als instrument bij coaching, adviesgesprekken, onderhandelingen, etc. door te spiegelen en voorbeeldgedrag te vertonen;
- vraagt en geeft gericht feedback aan collega's, klanten/cliënten en ketenpartners;
- stelt zichzelf duidelijke ontwikkeldoelen;
- leert door uitwisseling van ervaringen met collega's en branchegeenoten, waarnemingen en het bijhouden van vakontwikkelingen.

De onderliggende competenties zijn: Creëren en innoveren, Leren

B1-K3: Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken

Complexiteit

De voeding- en leefstijladviseur beschikt over specifieke kennis en vaardigheden om een gezond en verantwoord menu op te stellen passend bij de wensen, behoeften en budget van de klant/cliënt. De voeding- en leefstijladviseur past deels routinematige en in het bedrijf geldende standaardprocedures toe. Zij kan de standaardprocedures combineren en toepassen op specifieke beroepssituaties. Waar nodig kan zij afwijken van standaardprocedures en aansluiten op wensen, behoeften en budget van klanten/cliënten. De diversiteit van de doelgroep en de veelheid van wettelijke voorschriften en richtlijnen vanuit de bedrijfsformule waar de voeding- en leefstijladviseur bij het uitvoeren van haar werkzaamheden rekening mee moet houden, maken de werkzaamheden complex. Fouten in de uitvoering en het verkeerd toepassen van procedures, afspraken en protocollen kunnen ernstige gevolgen hebben voor de voedselveiligheid en een gezondheidsrisico voor klanten/cliënten en collega's opleveren.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De voeding- en leefstijladviseur kan verantwoordelijk en effectief werken. Zij houdt zich aan procedures, afspraken en protocollen om het ontstaan van voedselveiligheidsrisico's te voorkomen die schadelijke gevolgen kunnen hebben voor klant/cliënt (bijvoorbeeld op het gebied van voedselveiligheid, hygiënecode en arbo). Zij draagt, afhankelijk van de formule van het bedrijf, zelf de verantwoordelijkheid voor de uitgevoerde werkzaamheden en voor de resultaten daarvan. De voeding- en leefstijladviseur legt verantwoording af bij de direct leidinggevende van het bedrijf.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft inzicht in wensen en verwachtingen van klant/cliënt
- heeft kennis van smaakkenmerken, kwaliteit, voedingswaarde, kleur, geur, structuur van (bijzondere en luxe) gerechten
- heeft kennis van trends en ontwikkelingen op het gebied van gerechtbereidingen
- kan dieet- en voedingswensen /-eisen toepassen
- kan kwaliteitseisen toepassen
- kan menu-engineering toepassen
- kan recepten, richtlijnen en gebreken noteren
- kan kennis over eigenschappen, kwaliteitscriteria, samenstelling en bereidingswijze van gerechten, producten en ingrediënten toepassen

B1-K3-W1: Ontwikkelt nieuwe gerechten

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur ontwikkelt gerechten. Zij draagt ideeën en suggesties voor nieuwe recepten aan bij de leidinggevende en probeert nieuw ontwikkelde recepten uit. Zij werkt ideeën uit in termen van een recept, probeert zelfontwikkelde en door anderen ontwikkelde recepten uit en beoordeelt deze. Zij evalueert recepten en past indien nodig de receptuur aan. De voeding- en leefstijladviseur legt recepten vast in een eigen receptensysteem.

Resultaat

Nieuwe recepten zijn ontwikkeld, geëvalueerd en eventueel aangepast. Recepten zijn beschreven en vastgelegd in het receptensysteem.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- maakt combinaties van smaakprofielen of vervangt ingrediënten in nieuwe recepten, berekent accuraat de standaardhoeveelheid en grootte van een portie van het recept en past het recept indien nodig na evaluatie aan;
- komt met creatieve ideeën bij het ontwikkelen van recepten en sluit daarbij aan op trends en ontwikkelingen in de horecabranche op het gebied van gerecht, bereiding passend bij de wensen van de klant/cliënt;
- legt aangepaste recepturen volgens voorgeschreven procedures vast in het receptensysteem en beschrijft (aanpassingen van) recepten.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Creëren en innoveren, Instructies en procedures opvolgen

Omschrijving

De voeding- en leefstijladviseur voert berekeningen uit met betrekking tot de foodcost, verkoopprijzen van gerechten en financiële doelstellingen van het bedrijf. Zij analyseert beschikbare informatie en bepaalt welke gerechten op de kaart het beste aansluiten op wensen van klanten/cliënten en bijdragen aan financiële doelstellingen van het bedrijf. Zij doet, indien nodig, een voorstel voor wijzigingen in de menukaart en suggesties voor menu's en gerechten die op de kaart kunnen worden opgenomen.

Resultaat

Gerechten zijn beoordeeld in de mate waarin deze aansluiten op wensen van klanten/cliënten en bijdragen aan financiële doelstellingen van het bedrijf. Er is, indien nodig, een voorstel gedaan voor wijziging van de menukaart.

Gedrag

De voeding- en leefstijladviseur:

- maakt bewuste keuzes, zodat zij een voorstel kan doen voor (wijziging van) gerechten op de menukaart;
- maakt, op basis van gegevens over de populariteit van gerechten, menu's en berekeningen, rationele inschattingen van welke gerechten het beste bijdragen aan de financiële doelstellingen van het bedrijf;
- herkent gerechten en menugangen die het beste aansluiten op (specifieke) wensen van de gast en bijdragen aan financiële doelstellingen van het bedrijf, benut deze kansen door een voorstel te doen om betreffende gerechten en menugangen op de menukaart te zetten.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Analyseren, Bedrijfsmatig handelen

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier maakt het generieke examenonderdeel Nederlandse taal deel uit. De referentieniveaus en de kwalificatie - eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op www.s-bb.nl/generieke-eisen en vormt een integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Het betreft de volgende referentieniveaus:

- a. voor entreekwalificaties en voor kwalificaties op niveau 2 en 3: 2F;
- b. voor kwalificaties op niveau 4: 3F.

Rekenen

Van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier maakt het generieke examenonderdeel rekenen deel uit. De referentieniveaus en de kwalificatie - eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op www.s-bb.nl/generieke-eisen en vormt een integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Het betreft de volgende referentieniveaus:

- a. voor entreekwalificaties en voor kwalificaties op niveau 2 en 3: 2F;
- b. voor kwalificaties op niveau 4: 3F.

Loopbaan en burgerschap

Van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier maakt het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap deel uit. De kwalificatie - eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op www.s-bb.nl/generieke-eisen en vormt een integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Engels (alleen voor niveau 4)

Van elke kwalificatie op mbo niveau 4 in dit kwalificatiedossier maakt het generieke examenonderdeel Engels deel uit. Op grond van artikel 17a van het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB zijn de referentieniveaus en de kwalificatie - eisen voor dit generieke onderdeel opgenomen in bijlage 2 bij dit besluit. Deze bijlage is te vinden op www.s-bb.nl/generieke-eisen en vormt een integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Het betreft de volgende referentieniveaus:

- a. lezen en luisteren: B1;
- b. schrijven, spreken en gesprekken voeren: A2.

Profieldeel

P1 Voeding- en leefstijladviseur

Mbo-niveau

4

Typering van het beroep

Beroepsvereisten

Nee