

Profiel van kwalificatiedossier:

Meubels en (scheeps)interieurs maken

Crebonr. 23008

» **Werkvoorbereider
meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw (Crebonr.
25020)**

Geldig vanaf

01-08-2015

Opleidingsdomein

Afbouw, hout en onderhoud (Crebonr. 79010)

Penvoerder: Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving
Gevalideerd door: Sectorkamer techniek en gebouwde omgeving
Op: 19-11-2015

Inhoudsopgave

Leeswijzer	5
Overzicht van het kwalificatiedossier	6
Basisdeel	9
1. Beroepsspecifieke onderdelen	9
B1-K1: Machinaal houtbewerken	9
B1-K1-W1: Machinale werkzaamheden voorbereiden	10
B1-K1-W2: Productiegegevens samenstellen	10
B1-K1-W3: Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren	11
B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen	11
B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen	12
B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren	12
B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines	12
B1-K1-W8: Opdracht afronden	13
B1-K2: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken	14
B1-K2-W1: Werkopdracht voorbereiden	14
B1-K2-W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren	14
B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren	15
B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken	15
B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren	16
B1-K2-W6: Opdracht afronden	16
2. Generieke onderdelen	17
Profieldeel	18
P4: Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw	18
P4-K1: Inmeten	18
P4-K1-W1: Inmeten voorbereiden	19
P4-K1-W2: Controle van de situatie op locatie	19
P4-K1-W3: Inmeetwerkzaamheden uitvoeren	20
P4-K2: Productiegegevens en productieplanningen samenstellen en afstemmen	21
P4-K2-W1: Verzamelen en delen van informatie	21
P4-K2-W2: Technische schetsen maken	22
P4-K2-W3: Productiegegevens maken	22
P4-K2-W4: Productieplanningen opstellen	23
P4-K2-W5: Productiegegevens en productieplanningen overdragen aan productie	23
P4-K3: Calculeren en offrenen	24
P4-K3-W1: Werkzaamheden voor calculeren en offrenen voorbereiden	24
P4-K3-W2: Calculaties maken	25
P4-K3-W3: Offertes opstellen	25
P4-K3-W4: Nacalculaties maken	25
P4-K4: Inkopen	27
P4-K4-W1: Inkooporders/bestelorders voorbereiden	27
P4-K4-W2: Inkoop/bestellingen realiseren	28

Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps) interieurbouw	4	Nee	middenkaderopleiding

B1-K1 Machinaal houtbewerken	B1-K1-W1	Machinale werkzaamheden voorbereiden
	B1-K1-W2	Productiegegevens samenstellen
	B1-K1-W3	Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren
	B1-K1-W4	Snijgereedschappen aanbrengen en instellen
	B1-K1-W5	Houtbewerkingsmachines instellen
	B1-K1-W6	Proefbewerking uitvoeren
	B1-K1-W7	Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines
	B1-K1-W8	Opdracht afronden

B1-K2 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken	B1-K2-W1	Werkopdracht voorbereiden
	B1-K2-W2	Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren
	B1-K2-W3	Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren
	B1-K2-W4	Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken
	B1-K2-W5	Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren
	B1-K2-W6	Opdracht afronden

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer
Geen extra kerntaken en werkprocessen	

P2 Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer			
P2-K1 Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen	P2-K1-W1	Werkopdracht voorbereiden	
	P2-K1-W2	Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren	
	P2-K1-W3	Vaststellen van de situatie op locatie	
	P2-K1-W4	Grondhout aanbrengen	

P2 Allround meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer		
P2-K2 Productieproces meubelmaken/(scheeps)interieurbouw begeleiden	P2-K1-W5	Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren
	P2-K1-W6	Opdracht afronden
	P2-K2-W1	Medewerkers begeleiden en instrueren
	P2-K2-W2	Productieproces bewaken

P3 Ondernemend meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer		
P3-K1 Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen	P3-K1-W1	Werkopdracht voorbereiden
	P3-K1-W2	Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren
	P3-K1-W3	Vaststellen van de situatie op locatie
	P3-K1-W4	Grondhout aanbrengen
	P3-K1-W5	Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren
	P3-K1-W6	Opdracht afronden
P3-K2 Leiden van een meubelbedrijf/-afdeling	P3-K2-W1	Overleg met werkvoorbereider
	P3-K2-W2	Werkzaamheden plannen en verdelen
	P3-K2-W3	Medewerkers begeleiden en instrueren
	P3-K2-W4	Werkoverleg met het team voeren
	P3-K2-W5	Productieproces bewaken
	P3-K2-W6	Bepaalt personeelsbehoefte en -beleid voor de onderneming
	P3-K2-W7	Productiemiddelen en productieruimte beheren
	P3-K2-W8	Koopt in voor de onderneming
	P3-K2-W9	Verwerft opdrachten/bindt klanten
	P3-K2-W10	Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie

P4 Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw		
P4-K1 Inmeten	P4-K1-W1	Inmeten voorbereiden
	P4-K1-W2	Controle van de situatie op locatie
	P4-K1-W3	Inmeetwerkzaamheden uitvoeren
P4-K2 Productiegegevens en productieplanningen samenstellen en afstemmen	P4-K2-W1	Verzamelen en delen van informatie
	P4-K2-W2	Technische schetsen maken
	P4-K2-W3	Productiegegevens maken
	P4-K2-W4	Productieplanningen opstellen
	P4-K2-W5	Productiegegevens en productieplanningen overdragen aan productie

P4 Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw

P4-K3 Calculeren en offrenen	P4-K3-W1	Werkzaamheden voor calculeren en offrenen voorbereiden
	P4-K3-W2	Calculaties maken
	P4-K3-W3	Offertes opstellen
	P4-K3-W4	Nacalculaties maken
P4-K4 Inkopen	P4-K4-W1	Inkooporders/bestelorders voorbereiden
	P4-K4-W2	Inkoop/bestellingen realiseren
	P4-K4-W3	Inkoopprocessen/leveringsprocessen bewaken

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

Beginnend beroepsbeoefenaars zijn werkzaam bij bedrijven in de hout- en meubelbranche die gericht zijn op het produceren van meubels en/of (scheeps)interieurs. Deze bedrijven zijn voornamelijk klein tot middelgroot. Een relatief gering aantal bedrijven kan als groot worden gekenmerkt. De bedrijven leveren aan bedrijven en particulieren.

Beginnend beroepsbeoefenaars werken in de productieruimte van een bedrijf in de meubelindustrie of een (scheeps)interieurbouwbedrijf. Afhankelijk van het soort werk doen ze dit in teamverband of werken ze alleen.

De definitie van een meubel geldend voor het kwalificatiedossier Meubels en (scheeps)interieurs maken is: een verplaatsbaar gebruiksvoorwerp of object overwegend en in oorsprong van hout dat ook andere materialen kan bevatten, zoals metaal, kunststof, glas, textiel of natuursteen. De bewerkingsmethoden en -technieken, de assemblage en afwerking van het object houden rekening met de fundamentele fysische en esthetische eigenschappen van het basismateriaal hout.

Typerende beroepshouding

Gezien de aard van de werkzaamheden en de voorschriften wordt van beginnend beroepsbeoefenaars verwacht dat zij zorgvuldig en nauwkeurig zijn.

Precies en maatvast werken is van belang voor de beginnend beroepsbeoefenaars omdat het maatwerk betreft.

Nauwkeurigheid, netheid en concentratie zijn tijdens de werkzaamheden van belang, omdat er tijdens de werkzaamheden een goede balans gevonden moet worden tussen snelheid en kwaliteit en omdat er hoge eisen worden gesteld aan het eindresultaat. Stressbestendigheid is van belang, omdat beginnend beroepsbeoefenaars onder tijdsdruk kunnen komen te werken. Ze reageren dan kalm op onverwachte ontwikkelingen en problemen.

Veiligheidsbewustzijn is van belang om de gezondheid en die van de collega's niet in gevaar te brengen.

Veiligheidsregels worden als vanzelfsprekend in acht genomen.

Bij alle werkzaamheden dienen ze de (bedrijfs)voorschriften op het gebied van kwaliteit, veiligheid, arbo en milieu in acht te nemen. Ook wordt van hen verwacht dat ze zowel zelfstandig als samen kunnen werken. In voorkomende gevallen lost hij (in overleg) problemen op, neemt de benodigde maatregelen of waarschuwt de leidinggevende. Ten slotte moeten ze zich bewust zijn van het belang van kwaliteit en (in overleg) problemen kunnen oplossen.

Resultaat van de beroepengroep

Een afgewerkt en afgemonteerd meubel en indien van toepassing geplaatst op locatie.

B1-K1: Machinaal houtbewerken

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden routinematig volgens standaardwerkwijzen uit. Het afbreukrisico wordt beperkt door zelfcontroles en controles door de leidinggevende.

Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte basiskennis en vaardigheden toe.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning. Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.

Hij wordt bij zijn werkzaamheden aangestuurd door een ervaren collega of leidinggevende.

Hij is verantwoordelijk voor het eindresultaat van zijn eigen takenpakket.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit basiskennis van afvalscheiding in houtverwerkende bedrijven

B1-K1: Machinaal houtbewerken

- bezit basiskennis van bewerkingsmethoden van hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van controlemethoden van de kwaliteit van hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van de belastbaarheid van het lichaam bij productiewerkzaamheden
- bezit basiskennis van geometrie bij houtverspaningstechnieken
- bezit basiskennis van het maken van technische schetsen
- bezit basiskennis van houtbewerkingsmachines
- bezit basiskennis van informatiebronnen die geraadpleegd worden houtverwerkende bedrijven
- bezit basiskennis van interne transportmiddelen voor hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van laadmethoden van hout en plaatmateriaal op interne transportmiddelen
- bezit basiskennis van onderhoudsmiddelen voor houtbewerkingsmachines
- bezit basiskennis van opslagmethoden voor hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van parameters bij CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines
- bezit basiskennis van productiegegevens voor de bewerking van hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van productiemethoden van onderdelen of eindproducten van hout en plaatmateriaal
- bezit basiskennis van randapparatuur van houtbewerkingsmachines
- bezit basiskennis van verspaningstechnieken
- bezit basiskennis van werkstukopspanning op CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines
- kan afmetingen hout en plaatmateriaal berekenen
- kan bedieningsinstructies van houtbewerkingsmachines lezen
- kan hoeveelheden hout en plaatmateriaal berekenen
- kan vaktechnische informatie verzamelen
- Bezit basiskennis van hout en plaatmaterialen
- kan procedures en voorschriften die gelden op een productieafdeling van een houtverwerkend bedrijf opvolgen
- kan samenwerken en overleggen met collega's en leidinggevende bij het machinaal houtbewerken
- kan vaktechnische informatie over machinaal houtbewerken en producten van hout en plaatmateriaal verzamelen
- bezit basiskennis van duurzaamheid (bijvoorbeeld gebruik duurzame materialen, energiebesparing, hergebruik van materialen)
- bezit basiskennis van (snij)gereedschappen

B1-K1-W1: Machinale werkzaamheden voorbereiden

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt van zijn leidinggevende de werkopdracht met aanvullende instructies. Hij bereidt de opdracht in overleg met zijn leidinggevende voor. Hij neemt de werkopdracht en productiegegevens door en interpreteert deze. Hij vraagt zijn leidinggevende om uitleg als hij de opdracht niet begrijpt.

Resultaat

De werkopdracht is begrepen en afgestemd met de leidinggevende.

Gedrag

Neemt de werkopdracht en de productiegegevens nauwkeurig door.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K1-W2: Productiegegevens samenstellen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar stelt de voor hem benodigde productiegegevens samen. Het gaat hierbij uitsluitend om productiegegevens voor standaard bewerkingen op conventionele houtbewerkingsmachines. Hiervoor verzamelt, controleert en interpreteert hij eerst alle beschikbare informatie zoals tekeningen en specificaties van machinaal te vervaardigen producten. Hij vertaalt de informatie naar productiegegevens en laat deze controleren door zijn leidinggevende.

B1-K1-W2: Productiegegevens samenstellen

Resultaat

Productiegegevens voor standaard bewerkingen op conventionele houtbewerkingsmachines zijn correct en gebruiksklaar.

Gedrag

Stelt productiegegevens vakkundig en accuraat samen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K1-W3: Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert en verzamelt de voor de opdracht benodigde materialen. Hij controleert of de aantallen kloppen en of de materialen voldoen aan de (kwaliteits)eisen van het bedrijf en/of de eisen van de klant. Vervolgens laadt hij de materialen op een intern transportmiddel in een logische verwerkingsvolgorde en transporteert deze naar de werkplek. Na verwerking van de materialen transporteert hij het materiaal naar de plek voor de volgende productiefase.

Resultaat

Het materiaal dat geschikt is voor de opdracht staat bij werkplekken klaar voor verwerking.

Gedrag

Gebruikt hulpmiddelen voor de controle van het te verwerken materiaal doeltreffend en efficiënt.
Controleert het materiaal op de juiste aspecten.
Laadt en transporteert materialen accuraat, vakkundig en schadevrij.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten

B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert of de op de houtbewerkingsmachine gemonteerde snijgereedschappen geschikt zijn voor de uit te voeren bewerking. Het gaat hierbij uitsluitend om het aanbrengen en instellen van snijgereedschappen voor standaard bewerkingen op conventionele houtbewerkingsmachines. Hij demonteert de snijgereedschappen als ze niet geschikt zijn voor de opdracht en bergt ze op. Hij selecteert en controleert de benodigde snijgereedschappen (zoals zaagbladen, beitels en boren) en hulpmiddelen (zoals gereedschappen voor het monteren en afstellen van snijgereedschappen). Vervolgens monteert hij het snijgereedschap en stelt de snijgereedschappen in voor de uit te voeren bewerkingen.

Resultaat

Snijgereedschappen van houtbewerkingsmachines zijn ingesteld om de gewenste proefbewerkingen aan hout of plaatmateriaal uit te voeren.

Gedrag

Werkt bij het aanbrengen en instellen van snijgereedschappen vakkundig en accuraat.
Controleert snijgereedschappen en hulpmiddelen op juiste aspecten.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar stelt conventionele houtbewerkingsmachines in om de gewenste standaard bewerkingen uit te voeren. Vervolgens stelt hij de benodigde geleiders, beveiligingen, hulpstukken en randapparatuur in.

Resultaat

Houtbewerkingsmachines zijn ingesteld om de gewenste proefbewerkingen aan hout of plaatmateriaal uit te voeren.

Gedrag

Stelt houtbewerkingsmachines vakkundig en accuraat in.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert ter controle van de instellingen een proefbewerking uit. Het gaat hierbij uitsluitend om proefbewerkingen voor standaard uit te voeren werk op conventionele houtbewerkingsmachines. Hiervoor schakelt hij de betreffende houtbewerkingsmachines in, past zo nodig de snijsnelheid en doorvoersnelheid aan en voert de bewerking uit. Hij bepaalt de kwaliteit van de bewerking door het proefstuk visueel en met behulp van meetgereedschappen te controleren. Als het proefstuk niet voldoet aan de eisen, stelt hij relevante instellingen bij. Als de instellingen goed zijn, stelt hij de snijsnelheid en doorvoersnelheid van de houtbewerkingsmachine en eventuele in- en uitvoerapparatuur in op productiesnelheid.

Resultaat

Houtbewerkingsmachines zijn ingesteld om de gewenste bewerkingen aan hout of plaatmateriaal uit te voeren.

Gedrag

Voert proefbewerkingen en het bijstellen van de machine en snijgereedschappen vakkundig en accuraat uit. Gebruikt houtbewerkingsmachines en meetapparatuur doeltreffend en efficiënt.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar schakelt reeds ingestelde conventionele en CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines en randapparatuur in voor bewerkingen aan hout en plaatmateriaal. Bij conventionele houtmachines gaat het hierbij uitsluitend om standaard bewerkingen. Als de gewenste maatvoering van het materiaal niet op de machine ingesteld kan worden schrijft hij voorafgaand aan de bewerking de maat of vorm op het materiaal af. Hij bewerkt het materiaal met de houtbewerkingsmachine door het in en door de houtbewerkingsmachine te voeren of door het materiaal op te spannen en te bewerken. Bewerkt materiaal neemt hij uit de houtbewerkingsmachine en stapelt hij op. Steekproefsgewijs controleert hij de maatvoering en de bewerkingskwaliteit. Als de machinale bewerkingen zijn uitgevoerd, schakelt hij de houtbewerkingsmachines en eventuele randapparatuur uit.

Resultaat

Op houtbewerkingsmachines geproduceerde onderdelen van hout en plaatmateriaal die voldoen aan de gewenste eisen.

Gedrag

Schrijft maten op materialen vakkundig en accuraat af.
Voert machinale bewerkingen vakkundig en accuraat uit.

B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines

Gebruikt houtbewerkingsmachines doeltreffend en efficiënt.
Zorgt bij machinale bewerkingen voor zo min mogelijk verspilling van materiaal.
Werkt in het tempo dat nodig is om de planning te halen.
Controleert vakkundig en accuraat of de bewerkte materialen voldoen aan de kwaliteitsnorm.
Doet er alles aan om het werk in één keer correct uit te voeren.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

B1-K1-W8: Opdracht afronden

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert het restmateriaal en afval gescheiden af. Hij maakt de door hem gebruikte houtbewerkingsmachines en werkplek schoon. Gebruikte gereedschappen en overige hulpmiddelen ruimt hij op.

Resultaat

Een opgeruimde werkplek met schoongemaakte machines.

Gedrag

Maakt machines vakkundig en accuraat schoon.
Ruimt werkplek netjes op.
Bergt (snij)gereedschappen en (rest)materialen netjes en veilig op.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K2: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt routinematig volgens standaard werkwijzen. De complexiteit van het werk wordt beïnvloed door het type materiaal, gereedschap en/of machine; en afgebakende opdrachten in combinatie met gestandaardiseerd werk.

Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte basiskennis en vaardigheden toe in het samenstellen en afmonteren van meubels.

Het afbreukrisico wordt beperkt door (tussentijdse) zelfcontroles en controles door de leidinggevende.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor het eindresultaat van het eigen takenpakket. Hij heeft een uitvoerende rol tijdens het samenstellen en afmonteren van meubels. Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures. Hij voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit volgens de ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning. Bij het uitvoeren van opdrachten met een team overlegt hij met collega's over wie wat doet.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit basiskennis van afwerkingsmethoden voor standaard meubels
- Bezit basiskennis van bedrijfsvoorschriften en normen over kwaliteit, arbo en milieu bij het voorbereiden, uitvoeren en afsluiten van zijn werkzaamheden
- Bezit basiskennis van de montagemethoden van standaard meubels
- Bezit basiskennis van machines, gereedschappen, hulpmiddelen en interne transportmiddelen waarmee hij werkt
- Bezit basiskennis van materialen die bij het samenstellen en afwerken van standaard meubelen toegepast worden
- Bezit basiskennis van standaard meubels en de constructie van standaard meubels die gemonteerd worden
- Bezit basiskennis van furnituren
- Bezit basiskennis van hout en plaatmaterialen
- kan procedures en voorschriften die gelden bij het samenstellen en afmonteren van meubels opvolgen
- kan samenwerken en overleggen met collega's en leidinggevende bij het samenstellen en afmonteren van meubels
- bezit basiskennis van duurzaamheid (bijvoorbeeld gebruik duurzame materialen, energiebesparing, hergebruik van materialen)

B1-K2-W1: Werkopdracht voorbereiden

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt van zijn leidinggevende de werkopdracht met aanvullende instructies en bereiden deze in overleg met hun leidinggevende voor. Hij neemt de werkopdracht en (indien aanwezig) productiegegevens (zoals materiaalstaten, uitslagen, tekeningen en planning) door en interpreteren deze. Hij vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is.

Resultaat

De werkopdracht is begrepen en afgestemd met de leidinggevende en alle relevante informatie voor het samenstellen en afwerken van meubels is bekend.

Gedrag

Hij neemt de werkopdracht en productiegegevens nauwkeurig door.
De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

B1-K2-W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar selecteert de gereedschappen, mallen en de gewenste bewerkte onderdelen of halfproducten. Hij controleert of deze voldoen aan de (kwaliteits)eisen van het bedrijf en/of de eisen van de klant.

B1-K2-W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren

Zo nodig vraagt hij hierbij een ervaren collega of leidinggevende om raad. Hij laadt de bewerkte onderdelen of halfproducten op een intern transportmiddel (bijvoorbeeld een platenwagen of kar) tot hij de benodigde aantallen heeft. Vervolgens transporteert hij deze naar de juiste plaats voor bewerking. Als de bewerkte onderdelen of halfproducten al voor hem is verzameld, controleert hij deze op bovengenoemde eisen.

Resultaat

Bewerkte onderdelen of halfproducten en benodigde gereedschappen en mallen zijn geselecteerd, gecontroleerd en getransporteerd. De bewerkte onderdelen of halfproducten staan klaar om samengesteld en afgewerkt te worden.

Gedrag

- Hij selecteert geschikte gereedschappen, hulpmiddelen en mallen voor het samenstellen en afwerken.
- Hij selecteert bewerkte producten die voldoen aan de eisen van de opdracht.
- Hij kiest een passend intern transportmiddel en gebruikt het transportmiddel effectief bij het laden, lossen en transporteren.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten

B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar zet de samen te stellen onderdelen in elkaar. Hij maakt hierbij gebruik van diverse gereedschappen. Hij legt de onderdelen in werkvolgorde klaar en smeren de lijmvlakken in. Daarna monteert hij het product. Hierbij maakt hij gebruik van een corpuspers of lijmgereedschappen. Hij loopt het gemonteerde onderdeel na en controleert of het juist is gemonteerd en haalt overtollige lijmresten weg. In geval van een groot of zwaar meubel of een omvangrijke opdracht, monteert hij samen met een collega.

Resultaat

Het meubel of (scheeps)interieur is gemonteerd met de daarvoor bestemde gereedschappen, apparatuur en hulpmiddelen.

Gedrag

- Hij voert het klaarzetten en vervolgens monteren van meubels of (scheeps)interieurs vakkundig, accuraat en volgens richtlijnen uit.
- Hij gebruikt gereedschappen, apparatuur en hulpmiddelen doeltreffend en efficiënt bij het monteren van meubels of (scheeps)interieurs.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar egaliseert en repareert meubels of (scheeps)interieurs. Hij schuurt de meubels of (scheeps)interieurs en werkt deze af met bijvoorbeeld beits of lak. In geval van een groot of zwaar meubel of een omvangrijke opdracht, werkt hij samen met een collega.

Resultaat

Het meubel of (scheeps)interieur is afgewerkt.

Gedrag

- Hij egaliseert, repareert en schuurt de meubels of (scheeps)interieurs bedreven en accuraat.
- Hij gebruikt gereedschappen, apparatuur en hulpmiddelen doeltreffend en efficiënt bij het afwerken van meubels of (scheeps)interieurs.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar monteert hang- en sluitwerk met behulp van gereedschappen en mallen. Vervolgens hangt hij deuren en kleppen af en monteert hij laden. Daarna monteert hij furnituren. Hij controleert of het eindresultaat voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf. In geval van een groot of zwaar meubel of een omvangrijke opdracht, monteert hij die samen met een collega.

Resultaat

Het meubel of (scheeps)interieur is afgemonteerd.

Gedrag

- Hij bevestigt onderdelen en furnituren bij het afmonteren van meubels of (scheeps)interieurs bedreven en accuraat.
- Hij gebruikt gereedschappen, apparatuur, hulpmiddelen en mallen bij het monteren van meubels en (scheeps)interieurs doeltreffend en efficiënt.
- Hij werkt in het tempo dat nodig is om de planning te halen.
- Hij controleert of het werk voldoet aan de kwaliteitsnorm.
- Hij doet er alles aan om het werk in één keer correct uit te voeren.
- Hij levert een eindproduct op volgens kwaliteitsnormen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren

B1-K2-W6: Opdracht afronden

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar maakt de gebruikte machines, randapparatuur en werkplek schoon en gebruiksklaar. Hij ruimt restmateriaal, gebruikte gereedschappen en overige hulpmiddelen op en voert afval gescheiden af.

Resultaat

Een opgeruimde werkplek met schoongemaakte machines.

Gedrag

- Hij maakt machines en werkplek schoon en ruimt deze netjes op.
- Hij bergt (snij)gereedschappen en restmaterialen netjes en veilig op.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Engels (alleen voor niveau 4)

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P4 Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw

Mbo-niveau

4

Typering van het beroep

Nauwkeurigheid en zorgvuldigheid zijn van belang, omdat het werk van de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw in sterke mate de financiële kaders van projecten, de kwaliteit van producten en de efficiëntie van productieprocessen bepaalt. Procesmatig inzicht is van belang, omdat de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw de werkzaamheden tussen de diverse afdelingen juist dient af te stemmen zodat de continuïteit van de productie is gewaarborgd.

Kostenbewust zijn is van belang, omdat de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw met name bij de productievoorbereiding rekening dient te houden met de beschikbare budgetten.

Kwaliteitsbewustzijn is van belang, omdat de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw aan het begin van het productieproces actief is, waardoor hij een grote invloed heeft op de kwaliteit van het eindproduct.

Signalerend en oplossend vermogen zijn van belang, omdat de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw vooraf moet inschatten waar in het productieproces eventuele knelpunten en problemen kunnen ontstaan en hoe deze voorkomen of opgelost dienen te worden.

Klantgericht denken en werken is van belang, omdat de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw de klant tevreden dient te houden en tegelijkertijd het bedrijfsbelang niet uit het oog mag verliezen.

De communicatieve vaardigheden van de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw zijn van belang, omdat hij communiceert voor uiteenlopende doeleinden met uiteenlopende mensen op verschillende werkniveaus (bijvoorbeeld klanten, tekenaars, productieleiders, productiemedewerkers). Daarnaast dient de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw over goede schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden te beschikken, bijvoorbeeld bij het opstellen van schriftelijke werkinstructies.

Sociale vaardigheden en samenwerken zijn van belang voor het toelichten van beslissingen of instructies, het instrueren van medewerkers en het voeren van overleg. In dit kader moet de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw goed kunnen samenwerken met collega's op uiteenlopende functieniveaus en met klanten.

Resultaat:

Standaard meubels en/of (scheeps)interieurs van hout en plaatmateriaal
Calculaties, inkooporders en productiegegevens en productieplanningen voor het produceren van meubels en/of (scheeps)interieurs van hout en plaatmateriaal en het plaatsen daarvan op locatie.

Beroepsvereisten

Nee

P4-K1 Inmeten

Complexiteit

Bij het inmeten heeft de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw in hoge mate te maken met afbreukrisico's.

Hij verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd en waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden.

Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte kennis en vaardigheden toe.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw werkt bij het inmeten samen met gelijken, leidinggevend en klanten.

Hij draagt verantwoordelijkheid voor resultaten van eigen activiteiten, werk en studie.

Hij draagt gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen.

Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.

P4-K1 Inmeten

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan afstemmen met leidinggevende en/of productieleider
- bezit brede kennis van (scheeps)interieurbouwproducten
- bezit brede kennis van meubelproducten
- bezit brede kennis van wanden en vloeren, betimmeringen en/of plafonds
- bezit brede kennis van bestek en bestektekeningen
- bezit kennis van gas-, licht- en watervoorzieningen
- bezit brede kennis van gereedschappen om in te meten
- bezit brede kennis van hout en plaatmaterialen
- bezit brede kennis van mallen
- bezit brede kennis van inmeettechnieken
- kan archieven beheren
- kan gegevens m.b.t. inmeten analyseren
- kan inmeetgegevens controleren
- kan inmeetgegevens lezen
- kan inzicht in trends en ontwikkelingen verwerven
- kan schetsen
- kan procedures en voorschriften die gelden bij het inmeten van (scheeps)interieurbouwproducten bewaken

P4-K1-W1 Inmeten voorbereiden

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw bereidt zich voor op de uit te voeren inmeetwerkzaamheden in ruimtes van gebouwen en schepen. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij verzamelt en interpreteert informatie van de klant en van zijn leidinggevende (bijvoorbeeld bouwtekeningen, adresgegevens, (contact)gegevens van de klant). Hij selecteert en verzamelt de meetgereedschappen en materialen die hij nodig heeft voor het inmeten. Hij organiseert eventueel hulp die hij nodig heeft om in te meten.

Resultaat

De werkopdracht is begrepen en informatie is afgestemd met leidinggevende en klant. Meetgereedschappen en materialen zijn verzameld.

Gedrag

- neemt de werkopdracht en gegevens nauwkeurig door en signaleert fouten of ontbrekende gegevens.
 - bepaalt de te gebruiken meetgereedschappen en materialen om de inmeetwerkzaamheden efficiënt en accuraat uit te kunnen voeren.
- De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

P4-K1-W2 Controle van de situatie op locatie

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw begeeft zich naar de ruimte die moet worden ingemeten (bijvoorbeeld een gebouw of schip). Daar spreekt hij de werkprocedure met de klant door en beantwoordt hij eventuele vragen. Hij controleert of zijn gegevens overeenstemmen met wat hij aantreft en controleert of er mogelijke technische belemmeringen zijn voor plaatsing van het product. Hij beoordeelt de staat van de wanden, vloeren, betimmeringen en/of plafonds op relevante aspecten en noteert zijn bevindingen.

Resultaat

De ruimte is gecontroleerd en aangeleverde gegevens zijn gecontroleerd. De inmeetwerkzaamheden kunnen worden aangevangen.

Gedrag

- beoordeelt op locatie de staat van de ruimte en eventueel aanwezige technische betimmeringen en/of voorzieningen nauwkeurig en noteert zijn bevindingen.
- legt uit hoe hij te werk gaat en beantwoordt vragen van de klant over de werkzaamheden.

P4-K1-W2 Controle van de situatie op locatie

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P4-K1-W3 Inmeetwerkzaamheden uitvoeren

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw stelt de werkvolgorde voor het inmeten van de ruimte van een gebouw of schip vast. Wanneer de situatie afwijkend is van zijn meetgegevens legt hij dit vast, bijvoorbeeld door middel van een schets of foto. Vervolgens neemt hij de maten op en noteert deze. Indien nodig maakt hij mallen. Hij instrueert collega's die hem assisteren bij het inmeetwerk. Als de opdracht gereed is, zorgt de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw dat hij de ruimte waarin hij heeft gewerkt netjes achterlaat. Hij archiveert de rapportages en inmeetgegevens van ruimtes en beheert deze.

Resultaat

De ruimte is ingemeten. Alle gegevens zijn genoteerd en gearriveerd.

Gedrag

- geeft assisterende collega's helder en duidelijk aan hoe de inmeetwerkzaamheden uitgevoerd moeten worden.
- neemt de meetgegevens nauwkeurig en vakkundig op, legt eventuele afwijkingen vast en maakt indien nodig mallen.
- gebruikt meetgereedschappen en materialen effectief bij het inmeten.

De onderliggende competenties zijn: Aansturen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

P4-K2 Productiegegevens en productieplanningen samenstellen en afstemmen

Complexiteit

Bij het samenstellen en afstemmen van de productiegegevens en productieplanningen heeft de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw in hoge mate te maken met afbreukrisico's. Hij verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd en waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden. Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte kennis en vaardigheden toe.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw werkt bij het samenstellen en afstemmen van de productiegegevens en productieplanningen samen met gelijken, leidinggevenden en klanten. Hij draagt verantwoordelijkheid voor resultaten van eigen activiteiten, werk en studie. Hij draagt gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen. Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- bezit brede kennis van (scheeps)interieurbouwproducten
- bezit kennis van bouwkundige zaken (zoals bouwkundige constructies, bouwkundige aansluitingen, bouwprocessen, organisatie op de bouwplaats)
- bezit brede kennis van computertoepassingen (zoals werkvoorbereidingspakketten en machinespecifieke software)
- bezit brede kennis van de onderneming (zoals de branche en brancheorganisaties, maatschappelijk verantwoord ondernemen)
- bezit kennis van industriële processen (zoals processen bij machinale werkzaamheden en montagewerkzaamheden, logistieke processen, interne kwaliteitsbewaking, productiecapaciteit, efficiënte bedrijfsprocessen, lean, procedures en voorschriften)
- bezit brede kennis van materialen voor houten elementen (hout en plaatmateriaal, hang- en sluitwerk, bevestigingsmiddelen)
- bezit brede kennis van afwerkingsmaterialen
- bezit brede kennis van bestek en bestektekeningen
- bezit kennis van gas-, licht- en watervoorzieningen
- bezit brede kennis van wanden en vloeren, betimmeringen en/of plafonds
- bezit brede kennis van productiegegevens (zoals technische tekeningen, materiaalstaten, bewerkingsstaten)
- bezit brede kennis van productiemiddelen (zoals houtbewerkingsmachines, CNC-gestuurde houtbewerkingsmachines, snijgereedschappen, montagebanken)
- kan procedures en voorschriften die gelden bij het samenstellen en afstemmen van productiegegevens-/planningen bewaken
- bezit brede kennis van methodisch werken
- kan brede en specialistische informatie over materialen, middelen, feiten, abstracte begrippen, theorieën, ideeën, methoden en processen verwerken en combineren
- kan afstemmen met leidinggevende en/of productieleider
- kan redelijk complexe problemen onderkennen en analyseren in de beroepspraktijk en in het kennisdomein en kan deze planmatig oplossen
- bezit brede kennis van meubelproducten

P4-K2-W1 Verzamelen en delen van informatie

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw verzamelt en interpreteert informatie die voortkomt uit een opdracht voor het fabriceren en/of plaatsen van meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Hij gebruikt hierbij ook de gegevens die hij zelf heeft verzameld bij het inmeten. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij voert intern overleg bijvoorbeeld met zijn leidinggevende en/of productieleider over de te maken productiegegevens die nodig zijn voor calculatie en productie. Hij adviseert daarbij ook over bijvoorbeeld de maakbaarheid van het product. Bij onduidelijkheden in de opdracht overlegt hij met de klant.

Resultaat

De benodigde informatie is verzameld en geïnterpreteerd. Overige betrokkenen beschikken over alle informatie.

P4-K2-W1 Verzamelen en delen van informatie

Gedrag

- Stemt de opdracht af met zijn leidinggevende of productieleider en vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is.
- Doet reële uitvoerbare voorstellen.
- Neemt de opdracht nauwkeurig door en signaleert fouten of ontbrekende gegevens.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

P4-K2-W2 Technische schetsen maken

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw maakt technische schetsen voor de ontwikkeling van nieuwe meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Hij maakt onder andere gebruik van inmeetgegevens, bestaande tekeningen, of maakt nieuwe tekeningen. Hij maakt deze technische schets al dan niet met behulp van tekenprogramma's. De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw overlegt met de leidinggevende bij twijfel of bijzonderheden.

Resultaat

Een technische schets of overzichtstekening die voldoet aan doel en functie (te dienen als discussiestuk in het ontwerpproces, uit te werken tot een werktekening of direct te gebruiken in de productie).

Gedrag

- Raadpleegt zijn leidinggevende bij twijfel of bijzonderheden en legt zijn ideeën en keuzes aan hem voor.
- Maakt accuraat een technische schets die voldoet aan doel en functie.
- Kiest het juiste tekengereedschap of tekenprogramma en gebruikt deze effectief.
- Combineert gegevens (zoals inmeetgegevens en tekeningen) uit diverse bronnen en maakt hieruit logische gevolgtrekkingen.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren

P4-K2-W3 Productiegegevens maken

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw genereert alle relevante informatie en overlegt met zijn leidinggevende over de te maken productiegegevens. Hij maakt werktekeningen en materiaalstaten. Voor aansturing van CNC-gestuurde machines genereert hij programma's vanuit het tekenprogramma/werkvoorbereidingspakket of maakt hij programma's met machinespecifieke software. Hij controleert de productiegegevens op juistheid en volledigheid. Hij laat de productiegegevens controleren door zijn leidinggevende en past waar nodig de productiegegevens aan. Hij draait de productiegegevens uit voor archivering en voor aflevering aan de productieafdelingen.

Resultaat

Werktekeningen, materiaalstaten en CNC-programma's gereed voor gebruik door de productie-afdelingen.

Gedrag

- Overlegt met zijn leidinggevende over de uitwerking van productiegegevens om deze efficiënt uit te werken.
- Maakt met behulp van beschikbare programmatuur vakkundig de benodigde productiegegevens en controleert deze nauwkeurig.
- Gebruikt de computer en beschikbare programmatuur effectief.
- Combineert en analyseert gegevens uit diverse bronnen.
- Werkt systematisch, zorgvuldig en accuraat zonder afbreuk te doen aan de kwaliteit.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren, Kwaliteit leveren

P4-K2-W4 Productieplanningen opstellen

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw stelt de productieplanning (langetermijnplanning) op voor de productie van meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Vervolgens bespreekt hij de productieplanningen met zijn leidinggevende. Eventueel stelt hij zaken bij. Hij archiveert en beheert de productieplanningen.

Resultaat

De productieplanningen zijn opgesteld. De planning is door de leidinggevende vastgesteld.

Gedrag

- Neemt de gemaakte keuzes door met zijn leidinggevende om een weloverwogen productieplanning te kunnen maken.
- Wijzigt indien nodig de productieplanning door de beschikbare gegevens opnieuw te interpreteren.
- Selecteert de meest geschikte programmatuur om de productieplanning uit te voeren.
- Stelt de productieplanning op en stemt daarbij activiteiten, tijdsindeling en mensen en middelen nauwkeurig op elkaar af.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Plannen en organiseren

P4-K2-W5 Productiegegevens en productieplanningen overdragen aan productie

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw regelt dat de juiste productiegegevens op de juiste plek aanwezig zijn. Hij overlegt met direct betrokkenen (productieleiders en/of meewerkend leidinggevendenden) over de uit te voeren werkzaamheden, de meest praktische werkvolgorde en de te gebruiken materialen en middelen voor de productie van meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten.

Resultaat

Productieleiders en/of meewerkend leidinggevendenden beschikken over de benodigde informatie. De productiegegevens zijn overgedragen.

Gedrag

- Bespreekt de productiegegevens met de productieleider en/of de meewerkend leidinggevende en geeft hen advies, instructies en toelichting.
- Wendt zijn vakdeskundigheid aan om de productieleider en/of de meewerkend leidinggevende volledig en juist te informeren.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

P4-K3 Calculeren en offrenen

Complexiteit

Bij het calculeren heeft de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw in hoge mate te maken met afbreukrisico's.

Hij verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd en waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden.

Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte kennis en vaardigheden toe.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw werkt bij het calculeren samen met gelijken, leidinggevend en klanten.

Hij draagt verantwoordelijkheid voor resultaten van eigen activiteiten, werk en studie.

Hij draagt gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen.

Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan afstemmen met leidinggevende en/of productieleider
- bezit brede kennis van (scheeps)interieurbouwproducten
- bezit brede kennis van meubelproducten
- bezit brede kennis van wanden en vloeren, betimmeringen en/of plafonds
- bezit brede kennis van bestek en bestektekeningen
- bezit kennis van gas-, licht- en watervoorzieningen
- bezit brede kennis van hout en plaatmaterialen
- bezit brede kennis van afwerkingsmaterialen
- bezit brede kennis van bevestigingsmiddelen
- bezit brede kennis van hang- en sluitwerk
- bezit brede kennis van kostprijs en winstmarge
- bezit brede kennis van kostenbepaling
- bezit brede kennis van de markt
- bezit brede kennis van werkvoorbereidingspakketten
- bezit brede kennis van archief- en beheersystemen
- kan archieven beheren
- kan gegevens m.b.t. calculeren analyseren
- kan inzicht in trends en ontwikkelingen verwerven
- kan tekeningen lezen
- kan kostprijs en winstmarge berekenen
- kan procedures en voorschriften die gelden bij het calculeren en offrenen van meubels/(scheeps)interieurbouwproducten bewaken

P4-K3-W1 Werkzaamheden voor calculeren en offrenen voorbereiden

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw verzamelt en interpreteert alle relevante informatie (zoals inmeetgegevens, technische tekeningen, programma's van eisen of gelijkwaardige informatie, ervaringen en nacalculaties van vergelijkbare producten) over de te fabriceren meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Hij voert intern overleg (bijvoorbeeld met zijn leidinggevende en productieleider) over de te maken calculaties en offertes. Bij onduidelijkheden overlegt hij met de klant.

Resultaat

Alle benodigde informatie is verzameld en geïnterpreteerd. Het maken van calculaties en offertes kan worden aangevangen.

Gedrag

- Stemt de opdracht af met zijn leidinggevende en vraagt om uitleg en aanvullende informatie als de opdracht niet helder is.
- Neemt de opdracht nauwkeurig door en signaleert fouten of ontbrekende gegevens.

P4-K3-W1 Werkzaamheden voor calculeren en offrenen voorbereiden

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

P4-K3-W2 Calculaties maken

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw berekent de kostprijs van de meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten aan de hand van de kostenopbouw. Hij maakt hiertoe berekeningen van o.a. materiaalkosten, materieelkosten, kosten van de afzonderlijke bewerkingen, loonkosten, kosten van eventueel uit te besteden werk en algemene bedrijfskosten. Verder berekent hij de doorlooptijd van de totale opdracht. Vervolgens bespreekt hij met zijn leidinggevende het resultaat en de door hem gemaakte keuzes in dit calculatieproces. Hij archiveert en beheert de calculaties.

Resultaat

Een calculatie op basis waarvan een offerte kan worden opgesteld.

Gedrag

- Bespreekt de door hem gemaakte calculatie met zijn leidinggevende.
- Berekent, om de kostprijs vast te stellen, zorgvuldig de kosten van de in te zetten materialen, materieel, afzonderlijke bewerkingen, loon, uit te besteden werk en algemene bedrijfskosten en merkt fouten in de kostprijsberekeningen tijdig op.
- Bepaalt het te gebruiken werkvoorbereidingspakket voor het maken van de calculatie.
- Gebruikt het werkvoorbereidingspakket voor het maken van de calculatie effectief.
- Combineert bij het calculeren gegevens uit diverse bronnen en ziet de onderlinge samenhang tussen zaken.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren

P4-K3-W3 Offertes opstellen

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw berekent de aanbiedingsprijs. Hij stelt een offerte op, waarin hij vaste aspecten opneemt zoals de omschrijving van meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten, de aanbiedingsprijs, leveringsvoorwaarden, betalingsvoorwaarden en geldigheidsduur van de offerte. Hij biedt de offerte ter controle aan de leidinggevende aan. Hij geeft op verzoek van de klant persoonlijk een toelichting op de offerte. Vervolgens archiveert en beheert hij de offertes.

Resultaat

Een overzichtelijke offerte die de klant alle benodigde informatie verschaft.

Gedrag

- Stelt een correct geformuleerde offerte op en gebruikt hierbij een correcte spelling en grammatica.
- Past technisch inzicht toe bij het opstellen van de offerte om onverwachte kosten te voorkomen.
- Bepaalt het te gebruiken werkvoorbereidingspakket voor het opstellen van de offerte.
- Gebruikt het werkvoorbereidingspakket voor het opstellen van de offerte effectief.
- Zorgt dat de offerte de door de klant verwachte informatie bevat en licht de offerte op verzoek van de klant toe.
- Verliest het bedrijfsbelang niet uit het oog bij het opstellen van de offerte.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

P4-K3-W4 Nacalculaties maken

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw berekent onder andere de daadwerkelijke materiaalkosten, materieelkosten, kosten van de afzonderlijke bewerkingen, loonkosten, kosten van eventueel uit

P4-K3-W4 Nacalculaties maken

te besteden werk, algemene bedrijfskosten en de doorlooptijd van de totale opdracht. Hij vergelijkt deze nacalculatie met de (eerder gemaakte) calculatie, maakt een verschilanalyse en rapporteert deze aan zijn leidinggevende. Hij archiveert en beheert de calculaties.

Resultaat

Een vergelijking tussen de calculatie en werkelijk gemaakte kosten met als doel aan te tonen of er winst dan wel verlies is gemaakt.

Gedrag

- Verwerkt de resultaten van de verschilanalyse nauwkeurig in een schriftelijk verslag aan zijn leidinggevende.
- Berekent zorgvuldig de daadwerkelijk kosten van ingezette materialen, afzonderlijke bewerkingen, loon, uit te besteden werk en algemene bedrijfskosten.
- Bepaalt het te gebruiken werkvoorbereidingspakket voor het maken van de nacalculatie.
- Gebruikt het werkvoorbereidingspakket voor het maken van de nacalculatie effectief.
- Combineert gegevens uit calculatie en nacalculatie en legt hiertussen verbanden.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren

P4-K4 Inkopen

Complexiteit

Bij het inkopen heeft de Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw in hoge mate te maken met afbreukrisico's.

Hij verricht werk waarvoor standaardwerkwijzen gelden, maar verricht ook werk dat naar eigen inzicht wordt uitgevoerd en waarbij verschillende standaardwerkzaamheden gecombineerd moeten worden.

Hij past bij zijn werkzaamheden taakgerichte kennis en vaardigheden toe.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw werkt bij het inkopen samen met gelijken, leidinggevend en klanten.

Hij draagt verantwoordelijkheid voor resultaten van eigen activiteiten, werk en studie.

Hij draagt gedeelde verantwoordelijkheid voor het resultaat van het werk van anderen.

Vormgeving en aanpak van het werk liggen vast in instructies en procedures.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- kan afstemmen met leidinggevende en/of productieleider
- bezit brede kennis van (scheeps)interieurbouwproducten
- bezit brede kennis van meubelproducten
- bezit brede kennis van hout en plaatmaterialen
- bezit brede kennis van afwerkingsmaterialen
- bezit brede kennis van bevestigingsmiddelen
- bezit brede kennis van hang- en sluitwerk
- bezit brede kennis van het berekenen van kostprijs en winstmarge
- bezit brede kennis van het uitbesteden van werk
- bezit brede kennis van onderhandelings technieken
- bezit brede kennis van computertoepassingen (werkvoorbereidingspakketten, planningsprogramma's)
- bezit brede kennis van archief- en beheersystemen
- kan archieven beheren
- kan gegevens m.b.t. inkopen analyseren
- kan inzicht in trends en ontwikkelingen verwerven
- kan kostprijs en winstmarge berekenen
- kan procedures en voorschriften die gelden bij het inkopen van benodigdheden voor het vervaardigen van (scheeps)interieurbouwproducten bewaken

P4-K4-W1 Inkooporders/bestelorders voorbereiden

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw bepaalt wat hij moet inkopen (materialen en/of diensten) aan de hand van de productiegegevens en voorraadinventarisatie. Hij verzamelt en interpreteert alle relevante informatie over de te fabriceren meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Hij maakt hierbij gebruik van zijn kennis van de nieuwste ontwikkelingen binnen het vak. Bij onduidelijkheden overlegt hij met de klant en/of met zijn leidinggevende. Van de in te kopen materialen en/of diensten maakt hij een overzicht.

Resultaat

Een overzicht van materialen en/of diensten die ingekocht moeten worden.

Gedrag

- Stemt de opdracht af met zijn leidinggevende en/of klant.
- Neemt de productiegegevens en voorraadinventarisatie nauwkeurig door.
- Bepaalt het te gebruiken werkvoorbereidingspakket voor het maken van het overzicht van de in te kopen materialen en/of diensten.
- Gebruikt het werkvoorbereidingspakket voor het maken van het overzicht van de in te kopen materialen en/of diensten effectief.
- Analyseert de beschikbare productiegegevens en voorraadinventarisatie grondig.
- Brengt structuur aan in de veelheid van deze informatie.

P4-K4-W1 Inkooporders/bestelorders voorbereiden

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren

P4-K4-W2 Inkoop/bestellingen realiseren

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw vraagt bij verschillende leveranciers offertes op voor de in te kopen materialen en/of diensten voor meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten. Hij maakt berekeningen om zijn onderhandelingsruimte te bepalen. Hij onderhandelt met leveranciers over (inkoop)prijzen en kwaliteit, leveringsvoorwaarden en leveringstijden en eventuele tijdelijke opslag. Zo nodig overlegt hij met zijn leidinggevende. De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw maakt de uiteindelijke prijs- en leveringsafspraken en zorgt dat een overeenkomst tot stand komt.

Resultaat

Een overeenkomst met een leverancier. De bestelling is geplaatst.

Gedrag

- Neemt op basis van door hem opgevraagde offertes de beslissing bij welke leverancier(s) ingekocht wordt.
- Benut de aanwezige speelruimte in het onderhandelingsproces en creëert draagvlak en betrokkenheid bij de betrokken partijen.
- Verwerkt bestelformulieren nauwkeurig.
- Weegt de kosten en baten af bij aankoop van materialen en of diensten waarbij hij rekening houdt met de mogelijkheden, beperkingen en beschikbaarheid van materialen en/of diensten.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Overtuigen en beïnvloeden, Vakdeskundigheid toepassen, Bedrijfsmatig handelen

P4-K4-W3 Inkoopprocessen/leveringsprocessen bewaken

Omschrijving

De Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw regelt dat de ingekochte materialen en/of diensten voor de productie van meubelproducten, interieurbouwproducten of scheepsinterieurbouwproducten (op grond van behoefte, voorraad en levertermijnen) op tijd aanwezig zijn. Hij archiveert en beheert de contracten met leveranciers, de verwerkte bestelformulieren en binnengekomen pakbonnen.

Resultaat

De materialen en/of diensten zijn op tijd aanwezig op de juiste locatie.

Gedrag

- Regelt dat de gewenste materialen en/of diensten in passende hoeveelheid aanwezig zijn.
- Bewaakt de voortgang met betrekking tot levering.

De onderliggende competenties zijn: Plannen en organiseren