

Eisen mbo-certificaat

Ondersteunende audicienswerkzaamheden

Versie

Versie 2

Code

C0073

Geldig vanaf

29-01-2022

Het mbo-certificaat is verbonden aan beroepsgerichte onderdelen van de kwalificatie:

Audicien (Crebonr 25047, Niveau 4)

Bijlage bij het kwalificatiedossier:

Audiciens (Gewijzigd 2016) (Crebonr 23031)

1. Algemene informatie

C1: Ondersteunende audicienswerkzaamheden
Indicatie studielast:
880
Beroepsvereisten
Nee
Toelichting
<p>- Indien in een kerntaaktitel tussen haakjes (deels) staat, betekent dit dat uit de kerntaak van de kwalificatie waar het certificaat uit is voortgekomen, een selectie van werkprocessen is gemaakt, maar dat de kerntaaktitel gehandhaafd blijft.</p> <p>- Indien in een kerntaak (en in de onderliggende werkprocessen) wordt gesproken van een beginnend beroepsbeoefenaar of een specifieke beroepsbeoefenaar, dient 'certificaathouder' te worden gelezen.</p>
Beschrijving
<p>Na het volgen van dit beroepsgerichte onderdeel uit de kwalificatie Audicien, kan de certificaathouder ondersteunende audicienswerkzaamheden uitvoeren. Hierbij gaat het om screeningsonderzoek uitvoeren, oorinspectie en oorafdrukken maken, onderhoud uitvoeren en storingen opsporen en verhelpen, oorafdrukken bewerken tot zwemstukje, adviseren over audiologische randapparatuur, adviseren over preventie en het verwerken van verkopen. Ook kan de certificaathouder audiologisch onderzoek uitvoeren en een functionele pluis/niet pluis beslissing nemen op basis van gemeten waarden.</p>
Scholingsbehoefte/Landelijke herkenbaarheid
<p>Als gevolg van beperkte instroom in de reguliere audiciensopleidingen hebben werkgevers in de audiciensbranche te maken met personeelstekorten. Deze instroomproblematiek hangt deels samen met de aard van het audicienswerk. Er wordt gewerkt met oudere cliënten met gehoorproblemen, waarbij sprake kan zijn van emotionele situaties bij cliënt en omgeving. Dit trekt doorgaans oudere werknemers en maakt zij-instromers in het bijzonder tot een interessante doelgroep. Door zij-instromers te scholen op ondersteunende audicienswerkzaamheden uit de kwalificatie Audicien, kan deze doelgroep worden geïnteresseerd voor het vak en direct inzetbaar worden gemaakt op de onderliggende taakgebieden. Naast de directe arbeidsmarktrelevantie van het mbo-certificaat, wordt hiermee ook de stap verkleind naar het volledige mbo-diploma Audicien.</p>
Zelfstandige betekenis
<p>Met dit certificaat is een medewerker direct inzetbaar op ondersteunende audicienswerkzaamheden in de audiciensbranche. Dit zijn 'gedelegeerde taken' die voor de Audicien uitgevoerd kunnen worden.</p>
Doelgroep
<p>Mbo-certificaat Ondersteunende audicienswerkzaamheden is bedoeld voor werkzoekenden die graag met mensen werken en tevens resultaatgericht zijn. Voorkennis en werkervaring zijn niet noodzakelijk. Een achtergrond in retail of zorg en een afgeronde opleiding op mbo-niveau 3 of 4 is een pré.</p>
Onderdeel van kwalificatie
<p>Audiciens (Gewijzigd 2016) Audicien 25047</p>

2. Inhoud eisen mbo-certificaat

Kerntaak kwalificatie	Kerntaak certificaat
Voert ondersteunende audicienswerkzaamheden uit, B1-K1	Voert ondersteunende audicienswerkzaamheden uit, C1-K1
Werkprocessen kwalificatie	Werkprocessen certificaat
Screeningsonderzoek uitvoeren, B1-K1-W1	Screeningsonderzoek uitvoeren, C1-K1-W1
Het oor inspecteren en oorafdrukken maken, B1-K1-W2	Het oor inspecteren en oorafdrukken maken, C1-K1-W2
Oorafdruk bewerken tot een zwemstukje, B1-K1-W3	Oorafdruk bewerken tot een zwemstukje, C1-K1-W3
Onderhoud uitvoeren en storingen opsporen en verhelpen, B1-K1-W4	Onderhoud uitvoeren en storingen opsporen en verhelpen, C1-K1-W4
Adviseren over audiologische randapparatuur, B1-K1-W5	Adviseren over audiologische randapparatuur, C1-K1-W5
Adviseren over preventie, B1-K1-W6	Adviseren over preventie, C1-K1-W6
Verwerken van verkopen, B1-K1-W7	Verwerken van verkopen, C1-K1-W7

Kerntaak kwalificatie	Kerntaak certificaat
Voert otoscopisch en audiometrisch onderzoek uit, B1-K3	Voert audiometrisch onderzoek uit, C1-K2
Werkprocessen kwalificatie	Werkprocessen certificaat
Audiometrisch onderzoek uitvoeren, B1-K3-W4	Audiometrisch onderzoek uitvoeren, C1-K2-W1

3. Uitwerking

C1-K1: Voert ondersteunende audicienswerkzaamheden uit

Complexiteit

Een groot deel van de ondersteunende audicienswerkzaamheden is routinematig van aard, zoals bepaalde kleine reparaties en afstellingen, het opsturen ter reparatie en het verwerken van verkopen. Er zijn voor de meeste werkprocessen standaardwerkwijzen en protocollen, voor deze werkzaamheden is kennis benodigd. Bij screeningsonderzoek is het wel zo dat de situatie van elke cliënt anders is. De audicien moet zich telkens weer inleven in de situatie. Sociale vaardigheden zijn hierbij van belang, vooral wanneer cliënten de audicien niet begrijpen of hun hoorprobleem nog niet hebben geaccepteerd.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De audicien heeft een uitvoerende rol. Hij is verantwoordelijk voor de winkelwerkzaamheden. Deze werkzaamheden voert hij zelfstandig uit. Indien mogelijk besteedt hij enkele voorbereidende en routinematige werkzaamheden uit aan een (praktijk)assistent. De audicien behoudt hierbij de eindverantwoordelijkheid. In sommige gevallen besteedt hij werkzaamheden uit aan een gespecialiseerd bedrijf, zoals het maken van oorstukjes en complexe reparaties. Ook hierbij behoudt hij de eindverantwoordelijkheid. In geval van gehoorbescherming is het soms nodig dat de audicien zich laat adviseren door deskundigen. De audicien handelt klachten zelfstandig af of ondersteunt een collega hierbij. Hij is verantwoordelijk voor het aanpakken van de klachten en handelt deze op een voor de cliënt correcte en acceptabele wijze af. De audicien overlegt met zijn leidinggevende wanneer zich afwijkende situaties voordoen.

Vakkennis en vaardigheden

De certificaathouder heeft:

- heeft kennis van administratieve procedures en systemen
- heeft kennis van de anatomie van het oor
- heeft kennis van de geldende protocollen in de branche
- heeft kennis van de psychologie van de slechthorende
- heeft kennis van hygiënevoorschriften
- heeft kennis van reparatieprocedures
- heeft kennis van vergoedingsmogelijkheden
- heeft productkennis
- kan audiologische instrumenten bedienen
- kan bewerkingstechnieken gebruiken
- kan de juiste instrumenten hanteren voor een afdruk
- kan de relevante gereedschappen hanteren

C1-K 1-W1: Screeningsonderzoek uitvoeren

Omschrijving

De audicien voert screeningsonderzoek uit, waarbij hij relevante vragen stelt en gebruik maakt van screeningsaudiometrie. Op basis van de resultaten van het screeningsonderzoek adviseert hij over vervolgacties.

Resultaat

Een indicatie van een eventueel hoorprobleem en een advies over vervolgacties.

Gedrag

- Werkt bij het screeningsonderzoek volgens de geldende protocollen.
 - Stelt relevante vragen en hanteert audiologische instrumenten op de voorgeschreven wijze.
- De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

C1-K 1-W2: Het oor inspecteren en oorafdrukken maken

Omschrijving

De audicien controleert het oor op cerumen en mogelijke afwijkingen. Hij beslist of een oorafdruk, al dan niet door een andere medewerker van het audiciensbedrijf, veilig en verantwoord kan worden gemaakt. In het geval van anatomisch afwijkende oren (bijvoorbeeld radicaal holtes) treft hij de noodzakelijke (aanvullende) beschermende maatregelen en maakt hij zelf de oorafdruk. Hij beschermt het trommelvlies met een watje en brengt het afdrukmateriaal in het oor in. Na uitharding van het afdrukmateriaal

C1-K 1-W2: Het oor inspecteren en oorafdrukken maken

verwijdert hij de ruwe oorafdruk en het beschermende watje uit het oor. Hij controleert de oorafdruk op geschiktheid voor het vervaardigen van een oorstukje. De audicien informeert de cliënt steeds vooraf over de te nemen stappen.

Resultaat

Een kwalitatief goede oorafdruk, die veilig en verantwoord gemaakt is.

Gedrag

- Geeft de client op begrijpelijke wijze uitleg over de te nemen stappen bij het maken van een oorafdruk.
- Kiest het meest geschikte afdruk materiaal en hanteert op de geëigende wijze de instrumenten.
- Werkt conform de protocollen en voorschriften en werkt hygiënisch bij het maken van de oorafdruk.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Instructies en procedures opvolgen

C1-K 1-W3: Oorafdruk bewerken tot een zwemstukje

Omschrijving

De audicien maakt van een siliconen oorafdruk een zwemstukje. Hij bewerkt dit zwemstukje zodanig dat het goed past en geen pijn veroorzaakt.

Resultaat

Een kwalitatief goed en passend zwemstukje.

Gedrag

- Werkt conform de voorschriften of protocollen en werkt hygiënisch en veilig bij het maken van zwemstukjes.
- Beoordeelt tot op detailniveau of het zwemstukje kwalitatief goed en passend is.
- Kiest de geschikte materialen en hulpmiddelen voor het afronden en indien nodig aflakken van het zwemstukje.
- Rondt de afdruk precies, bedreven en accuraat af.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

C1-K 1-W4: Onderhoud uitvoeren en storingen opsporen en verhelpen

Omschrijving

De audicien voert (preventieve) onderhoudswerkzaamheden uit aan hoortoestellen en audiologische randapparatuur. Hij reinigt en/of vervangt onderdelen. Daar waar mogelijk repareert hij onderdelen. Hij vraagt de cliënt naar zijn klachten en vraagt door wanneer de cliënt niet goed duidelijk kan maken wat de klachten zijn of wanneer de cliënt onjuiste veronderstellingen oppert. Hij onderzoekt de klachten om vast te kunnen stellen of deze veroorzaakt worden door slecht functionerende apparatuur of door andere omstandigheden, zoals een verslechterd gehoor. Hij spoort storingen op aan hoortoestellen en audiologische hulp- en randapparatuur. Hij verhelpt kleine storingen. De meer complexe reparaties aan hoortoestellen en hulp- en randapparatuur besteedt hij uit. Hij beschrijft de klachten en stuurt de apparatuur op naar het eigen laboratorium of de leverancier. Hij voorziet de cliënt eventueel van een vervangend hulpmiddel voor de periode waarin deze niet over zijn apparatuur kan beschikken.

Resultaat

De apparatuur functioneert weer naar behoren.

Gedrag

- Volgt bij het opsporen en verhelpen van storingen de handleidingen/instructies bij de apparatuur.
- Gaat zorgvuldig om met de apparatuur en gereedschappen.
- Werkt op logische en gestructureerde wijze aan het opsporen van storingen en verhelpt kleine storingen adequaat.
- Werkt zorgvuldig en voert kleine reparaties correct uit.
- Gebruikt bij het beschrijven van het probleem met de audiologische apparatuur de vakspecifieke terminologie en formuleert kernachtig.
- Werkt bij het versturen van de te repareren audiologische apparatuur volgens de procedures van leveranciers of de reparatieafdeling.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

C1-K 1-W5: Adviseren over audiologische randapparatuur

Omschrijving

De audicien adviseert de cliënt over audiologische randapparatuur. Hij stemt zijn advies af op de situatie en wensen van de cliënt. Hij herkent kansrijke situaties en onderneemt verkoopbevorderende activiteiten waarbij er een balans is tussen bedrijfsbelang en cliëntbelang.

Resultaat

De cliënt is goed geïnformeerd en geadviseerd over audiologische randapparatuur.

Gedrag

- Draagt de technische informatie over audiologische apparatuur op begrijpelijke wijze over.
- Geeft informatie en advies dat aansluit bij de behoefte en wens van de cliënt.
- Signaleert kansen bij de cliënt voor (bij)verkoop en handelt hiernaar.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Ondernemend en commercieel handelen

C1-K 1-W6: Adviseren over preventie

Omschrijving

De audicien adviseert de cliënt over preventie van gehoorbeschadiging. Hij wijst daarbij op het gebruik van gehoorbescherming. Hij adviseert over de meest bij de situatie van de cliënt passende gehoorbescherming.

Resultaat

Een op de situatie en wensen van de cliënt afgestemd gehoorbeschermingsadvies.

Gedrag

- Draagt informatie over gehoorschade en preventie daarvan op een begrijpelijke manier over aan de cliënt.
- Geeft de cliënt informatie en advies dat aansluit bij de behoefte, wens en situatie van de cliënt.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten

C1-K 1-W7: Verwerken van verkopen

Omschrijving

De audicien levert de verkochte producten in de winkel af aan de cliënt. Hij verwerkt de verkoop in het administratieve systeem van het audicienbedrijf. Hij maakt onderscheid tussen declarabele kosten en niet declarabele kosten. Indien nodig checkt hij de polisvoorwaarden van de betreffende zorgverzekering en zo nodig verzorgt hij de declaratie van de kosten bij de zorgverzekeraar.

Resultaat

De cliënt heeft de producten ontvangen en betaald en de verkoop is administratief correct verwerkt.

Gedrag

- Verwerkt de betalingen van audiologische apparatuur en dienstverlening en declareert deze correct.
- Registreert alle benodigde gegevens accuraat.
- Werkt conform de geldende procedures voor administratie en declaratie.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen

C1-K2: Voert audiometrisch onderzoek uit

Complexiteit

De meetapparatuur die gebruikt wordt bij audiometrisch onderzoek is tamelijk complex. Het zorgvuldig uitvoeren van de metingen vereist aanzienlijke specialistische kennis en vaardigheden o.a. op het gebied van meettechnieken en audiogrammen.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De audicien heeft een uitvoerende rol. Hij is verantwoordelijk voor het audiometrisch onderzoek. De werkzaamheden voert hij zelfstandig uit. De audicien is alert op afwijkende situaties en overlegt hierover met zijn leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De certificaathouder heeft:

- heeft kennis van de geldende protocollen in de branche
- heeft kennis van hygiënevoorschriften
- heeft specialistische kennis van audiogrammen
- heeft specialistische kennis van objectieve en subjectieve tests
- kan audiologische instrumenten bedienen
- kan toondrempelmetingen afnemen
- kan de (video-)otoscoop hanteren

C1-K 2-W1: Audiometrisch onderzoek uitvoeren

Omschrijving

De audicien voert audiometrisch onderzoek uit: luchtgeleiding (eventueel maskeren), beengeleiding (inclusief maskeren) en spraakaudiometrie. Hij stelt het gehoorverlies vast en beoordeelt of aanvullend audiometrisch onderzoek nodig is. Hij voert een functionele pluis/niet pluis beslissing uit.

Resultaat

Een conclusie omtrent de aard en grootte van het gehoorverlies, de noodzaak voor aanvullend audiometrisch onderzoek en een functionele pluis/niet-pluis beslissing.

Gedrag

- Zoekt breed naar relevante informatie tijdens het audiometrisch onderzoek middels de relevante tests en stelt de correcte waarde van het gehoorverlies vast.
- Hanteert de audiologische meetapparatuur op de correcte wijze, passend bij de tests (zoals toondrempelmeting en spraakverstaan, al dan niet gemaskeerd).
- Werkt bij het audiometrisch onderzoek volgens de geldende protocollen in de branche.
- Stelt zorgvuldig de aard van het gehoorverlies vast (perceptief, geleidings of gemengd verlies).

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen