

Keuzedeel mbo

Voorbereiding APK keurmeester

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K0737

Penvoerder: Sectorkamer mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Gevalideerd door: Sectorkamer mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Op: 03-06-2016

1. Algemene informatie

D1: Voorbereiding APK keurmeester

Studielast

240

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Relevantie van het keuzedeel

De RDW heeft behoefte aan leerlingen die binnen de eigen Keuringsstations ingezet gaan worden om keuringen en/of beoordelingen aan voertuigen uit te voeren onder verantwoordelijkheid van de RDW. Hiermee geeft de RDW leerlingen de kans om kennis te maken met de werkzaamheden binnen de organisatie. De RDW krijgt daarmee de gelegenheid om studenten een werkplek aan te bieden en is een kweekvijver voor toekomstige medewerkers. De branche krijgt hierdoor goed opgeleide technische medewerkers. Voor de student betekent dit keuzedeel een waardevolle verbreding van zijn kennis en vaardigheden en dus ook van zijn mogelijkheden op de arbeidsmarkt. Het keuzedeel Voorbereiding APK keurmeester is voor de mobiliteitsbranche van waarde, omdat hierdoor wordt voorzien in extra leerwerkplekken en mogelijke arbeidsplaatsen. Daarnaast heeft het aanbieden van een leerwerkplek een maatschappelijke waarde.

Beschrijving van het keuzedeel

De Rijksdienst Wegverkeer (RDW) voert in zijn keuringsstations APK-keuringen uit en keuringen van geïmporteerde auto's. Dit omvat controlerende administratieve en technische werkzaamheden, die niet gericht zijn op onderhoud en reparatie van auto's (het rijdend houden), maar op het bepalen of de aangeboden auto's toegelaten mogen worden op de Nederlandse wegen. Voorts controleren de rondrijdende steekproefcontroleurs of de APK-keuringen bij de autobedrijven volgens de regels worden uitgevoerd. Dit keuzedeel beschrijft de kennis en vaardigheden die nodig zijn om de specifieke taken op een RDW-keuringsstation uit te voeren.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verdiepend
Verbredend

2. Uitwerking

D1-K1: Voert identificatie- en beoordelingswerkzaamheden uit aan voertuigen

Complexiteit

De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar bestaan uit het uitvoeren van standaardtaken. Dit vereist technisch inzicht en algemene kennis en vaardigheden voor het identificeren en beoordelen van voertuigen. De complexiteit kan beïnvloed worden doordat regelgeving soms op meerdere manieren geïnterpreteerd kan worden. Tevens kan het lastig zijn om op de hoogte te zijn van de laatste wijzigingen in de regelgeving. Ook kan hij te maken krijgen met veel verschillende typen voertuigen, uitvoeringen en materialen, waardoor standaardmethoden niet altijd toepasbaar zijn. Het afbreukrisico kan aanzienlijk zijn omdat hij met voertuigen van klanten werkt, waaraan hij niets mag veranderen of beschadigen. Vanwege de hoge mate van vertrouwelijkheid is het van belang dat hij gewetensvol en integer omgaat met klanten en de gegevens die aan hem zijn toevertrouwd.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar is mede verantwoordelijk voor het uitvoeren van de toegewezen werkzaamheden binnen de vastgestelde tijd. Hij voert de werkzaamheden zelfstandig uit. Daarnaast is hij vaktechnisch instruerend en begeleidend voor leerlingen en minder ervaren collega's en is hij mede verantwoordelijk voor de door hen uitgevoerde identificatie- en beoordelingswerkzaamheden.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis van wettelijke regels en bedrijfsprocedures met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu
- Bezit kennis van de opbouw van checklists
- Bezit kennis van de gebruikelijke vaktermen binnen de relevante wet- en regelgeving
- Bezit brede en specialistische kennis van relevante wet- en regelgeving op het gebied van keuringen
- Bezit brede en specialistische kennis van werkingsprincipes van materialen en gereedschappen toegepast bij voertuigen
- Bezit kennis van meetgereedschappen/ meetapparatuur voor het beoordelen van voertuigen
- Bezit kennis van de (eigenschappen) van materialen toegepast bij voertuigen
- Bezit kennis van relevante communicatiemiddelen
- Bezit kennis van de relevante communicatiemiddelen
- Bezit kennis van eenvoudige didactische principes
- Bezit kennis van motivatie- en feedbacktechnieken
- Bezit kennis van samenwerkingsvormen
- Bezit kennis van de regels met betrekking tot klachtafhandeling
- Kan onderdelen en componenten demonteren
- Kan relevante informatiebronnen raadplegen
- Kan kennis overdragen volgens didactische basisprincipes
- Kan instructietechnieken toepassen
- Kan communiceren en rapporteren via digitale systemen en toepassingen
- Kan technische documentatie en instructie in het Duits lezen

D1-K1-W1: Bereidt identificatie- en beoordelingswerkzaamheden voor

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar ontvangt zijn werkopdracht voor (een deel van) de werkzaamheden van zijn leidinggevende. Indien van toepassing overlegt hij ook met de klant over bijzonderheden. Hij verzamelt technische documentatie, gereedschap en (hulp)middelen om de werkzaamheden uit te kunnen voeren. Hij leest en begrijpt de opdracht en de benodigde technische gegevens. Hij voert eventuele voorbereidende werkzaamheden uit. Hij geeft blijk van inzicht in de aard en noodzaak van de te verrichten werkzaamheden.

Resultaat

De identificatie- en beoordelingswerkzaamheden zijn voorbereid.

Gedrag

D1-K1-W1: Bereidt identificatie- en beoordelingswerkzaamheden voor

Raadpleegt bij onduidelijkheden tijdig zijn leidinggevende en/of de klant/opdrachtgever.
Kiest de juiste gereedschappen en (hulp)middelen en houdt rekening met de mogelijkheden en beperkingen van de gereedschappen van zijn keuze.
Werkt nauwkeurig volgens de instructies, veiligheids- en milieuvoorschriften en de aanwijzingen van de leidinggevende.
Toont zich bereid adviezen van ervaren collega's op te volgen.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Leren

D1-K1-W2: Voert identificatie- en beoordelingswerkzaamheden uit

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar voert identificatie- en beoordelingswerkzaamheden uit. Daarbij controleert en test hij systemen en componenten van het voertuig. Hij signaleert en registreert in welke mate het voertuig voldoet aan de wettelijke eisen. Afwijkingen en twijfelpunten bespreekt hij met zijn leidinggevende.

Resultaat

De identificatie- en beoordelingswerkzaamheden zijn uitgevoerd. Eventuele afwijkingen zijn gerapporteerd en besproken met zijn leidinggevende.

Gedrag

Overlegt tijdig met leidinggevende over onduidelijkheden of afwijkingen.
Toont technisch inzicht bij het gebruik van technische hulpmiddelen.
Maakt verantwoord gebruik van gereedschap en zorgt er goed voor.
Werkt volgens bedrijfsprocedures, instructies en voorschriften.
Registreert nauwkeurig de eventuele complicaties.
De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Onderzoeken, Instructies en procedures opvolgen, Ethisch en integer handelen

D1-K1-W3: Rondt identificatie- en beoordelingswerkzaamheden af

Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar controleert de uitgevoerde identificatie- en beoordelingswerkzaamheden door deze te vergelijken met de regelgeving/ werkopdracht. Hij registreert de uitgevoerde werkzaamheden. Tevens registreert hij de gewerkte tijd en vermeldt eventuele opmerkingen die van belang zijn. Hij ruimt de werkplek op, maakt zijn gereedschap schoon en ruimt het op. Hij meldt de opdracht af bij zijn leidinggevende.

Resultaat

De identificatie- en beoordelingswerkzaamheden zijn gecontroleerd en gerapporteerd. De werkplek is opgeruimd.

Gedrag

Noteert volledig en correct de uitgevoerde werkzaamheden.
Noteert volledig en accuraat de eventuele afwijkingen en beschadigingen aan het voertuig.
Controleert, reinigt en verzorgt het gebruikte gereedschap zorgvuldig en ruimt het netjes en veilig op.
Communiqueert het resultaat zorgvuldig naar de klant.
Werkt systematisch, ordelijk, zorgvuldig en bij voorkeur volgens beproefde methoden.
Werkt volgens instructies, bedrijfsprocedures en voorschriften.
De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen, Vakdeskundigheid toepassen, Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen