

Keuzedeel mbo

Import- en exportdocumenten (geschikt voor niveau 3)

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K0198

Penvoerder: Sectorkamer handel
Gevalideerd door: Sectorkamer handel
Op: 10-11-2015

1. Algemene informatie

D1: Import- en exportdocumenten (geschikt voor niveau 3)

Studielast

240

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Nee

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Dit keuzedeel bestaat uit een beschrijving van de vakkennis en -vaardigheden voor het werken met import- en exportdocumenten, veelal in de logistieke sector.

Relevantie van het keuzedeel

Nederland is een grote speler op het gebied van import en export. In branches binnen de logistieke sector vraagt de behandeling van deze internationale goederenstroom met name extra kennis. Voor medewerkers in de logistiek vormt dit keuzedeel een meerwaarde voor kansen op de arbeidsmarkt: ze hebben aanvullende kennis over de behandeling van de internationale goederenstroom en dit is een pré voor internationaal opererend bedrijf.

Beschrijving van het keuzedeel

Het keuzedeel bevat vakkennis en vaardigheden om de specifieke documentenstroom m.b.t. import en export kunnen herkennen, lezen en toepassen. Het keuzedeel is met name bedoeld voor logistieke functies.

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verdiepend

2. Uitwerking

D1-K1: Past import- en exportdocumenten toe tijdens werkzaamheden

Complexiteit

De beroepsbeoefenaar kan bij werkzaamheden te maken krijgen met import- en exportdocumenten. Afhankelijk van de werkuitvoering registreert, verwerkt of past hij de specifieke documentatie toe.

De beroepsbeoefenaar past standaardwerkwijzen toe, die hij inzet op basis van (bedrijfs)procedures.

Hij heeft kennis op het gebied van herkennen en lezen van soorten import- en exportdocumenten en de invloed daarvan op zijn werkzaamheden.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beroepsbeoefenaar is verantwoordelijk voor de kwaliteit en continuïteit van zijn eigen werk. Hij weet bij afwijkingen of hij de situatie zelf kan oplossen of dat hij hulp moet inroepen van collega's en/of leidinggevende. Hij draagt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Bezit kennis over internationaal betalingsvoorwaardenbeleid
- Bezit kennis van (douane)documenten en -regelingen
- Bezit kennis van internationale betalings- en leveringscondities
- Bezit kennis van invoerrechten, douanezaken en -documenten
- Bezit kennis van juridische aspecten bij import en export (nationale en internationale wet- en regelgeving)

- Kan eenvoudige (internationale) terminologie in de gehanteerde MVT lezen
- Kan douaneregelingen en -documenten toepassen
- Kan import- en exportdocumenten in de reguliere werkzaamheden integreren
- Kan inschatten welke handelingen en/of registraties nodig zijn op basis van de import- en exportdocumenten
- Kan internationale betalings- en leveringscondities toepassen