

Profiel van kwalificatiedossier:

## **Groene ruimte**

### **Crebonr. 23171**

» Medewerker natuur, water en recreatie (Crebonr. 25453)

Versie

**Gewijzigd 2016**

Geldig vanaf

**01-08-2015**

Opleidingsdomein

**Voedsel, natuur en leefomgeving (Crebonr. 79160)**

Penvoerder: Sectorkamer voedsel, groen en gastvrijheid  
Gevalideerd door: Sectorkamer Voedsel, groen en gastvrijheid  
Op: 14-01-2016

## Inhoudsopgave

<b>Leeswijzer</b>	4
<b>Overzicht van het kwalificatiedossier</b>	5
<b>Basisdeel</b>	7
<b>1. Beroepsspecifieke onderdelen</b>	7
<b>B1-K1: Uitvoeren werkzaamheden ten behoeve van aanleg/inrichting en onderhoud/beheer natuur, grond en water</b>	7
B1-K1-W1: Draagt zorg voor natuur, grond en water	8
B1-K1-W2: Hanteert gereedschappen ten behoeve van aanleg/inrichting en beheer/onderhoud	9
B1-K1-W3: Communiceert met klanten, gasten, publiek en/of derden	9
B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom aanleg/inrichting en onderhoud/beheer uit	9
<b>2. Generieke onderdelen</b>	11
<b>Profieldeel</b>	12
<b>P3: Medewerker natuur, water en recreatie</b>	12
P3-K1: Uitvoeren beheerwerk van bos, natuur, landschap en recreatieterreinen	12
P3-K1-W1: Beheert terreinen	12
P3-K1-W2: Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen	13
P3-K2: Zorg dragen voor publiek en/of gasten	14
P3-K2-W1: Voert gastheerschap uit	14
P3-K2-W2: Assisteert bij activiteiten	14

# Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

## Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
  - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
  - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:  
Nederlandse taal;  
rekenen;  
loopbaan en burgerschap; en  
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.
2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K ) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



## Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

## Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Medewerker natuur, water en recreatie	2	Nee	basisberoepsopleiding

B1-K1 Uitvoeren werkzaamheden ten behoeve van aanleg/inrichting en onderhoud/beheer natuur, grond en water	B1-K1-W1	Draagt zorg voor natuur, grond en water
	B1-K1-W2	Hanteert gereedschappen ten behoeve van aanleg/inrichting en beheer/onderhoud
	B1-K1-W3	Communiqueert met klanten, gasten, publiek en/of derden
	B1-K1-W4	Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom aanleg/inrichting en onderhoud/beheer uit

## Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Medewerker hovenier
P1-K1 Uitvoeren aanleg en onderhoud tuinen en parken
P1-K1-W1 Legt tuinen en/of parken aan
P1-K1-W2 Voert onderhoud uit aan tuinen en/of parken

P2 Medewerker groen en cultuurtechniek
P2-K1 Uitvoeren van groen- en cultuurtechnische werkzaamheden
P2-K1-W1 Bedient machines ten behoeve van groen- en cultuurtechnisch werk
P2-K1-W2 Voert onderhoud aan machines en gereedschappen uit

P3 Medewerker natuur, water en recreatie
P3-K1 Uitvoeren beheerwerk van bos, natuur, landschap en recreatieterreinen
P3-K1-W1 Beheert terreinen
P3-K1-W2 Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen
P3-K2 Zorg dragen voor publiek en/of gasten
P3-K2-W1 Voert gastheerschap uit
P3-K2-W2 Assisteert bij activiteiten

P4 Vakbekwaam hovenier
P4-K1 Uitvoeren en begeleiden aanleg en onderhoud tuinen en/of parken
P4-K1-W1 Legt tuinen en/of parken aan
P4-K1-W2 Voert onderhoud uit aan tuinen en/of parken
P4-K1-W3 Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied
P4-K1-W4 Bewaakt de planning op de uitvoeringslocatie

P5 Vakbekwaam medewerker groen en cultuurtechniek		
P5-K1 Uitvoeren en begeleiden van groen- en cultuurtechnische werkzaamheden	P5-K1-W1	Bedient machines ten behoeve van groen- en cultuurtechnisch werk
	P5-K1-W2	Voert onderhoud aan machines en gereedschappen uit
	P5-K1-W3	Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied
	P5-K1-W4	Bewaakt de planning op de uitvoeringslocatie
P6 Vakbekwaam medewerker natuur, water en recreatie		
P6-K1 Uitvoeren en begeleiden van beheerwerk van bos, natuur, landschap, water en recreatieterreinen	P6-K1-W1	Beheert terreinen
	P6-K1-W2	Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen
	P6-K1-W3	Begeleidt medewerkers op vaktechnisch gebied
	P6-K1-W4	Bewaakt de planning op de uitvoeringslocatie
P6-K2 Zorg dragen voor publiek en/of gasten	P6-K2-W1	Voert gastheerschap uit
	P6-K2-W2	Begeleidt bij activiteiten
P7 Opzichter/uitvoerder groene ruimte		
P7-K1 Organiseren van het werk in de groene ruimte	P7-K1-W1	Stelt een plan op en draagt zorg voor de realisatie
	P7-K1-W2	Calculeert en bewaakt budget
	P7-K1-W3	Levert het werk op
	P7-K1-W4	Optimaliseert proces/werkwijze
	P7-K1-W5	Stuurt medewerkers aan (in projecten)

# Basisdeel

## 1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep
<b>Context</b>
<p>Iedere beginnend beroepsbeoefenaar in het werkveld groene ruimte is werkzaam in of gericht op de buitenruimte. Het kan gaan om tuinen, plantsoenen, bossen, natuurterreinen, water(partijen), recreatieterreinen of landschappen.</p> <p>Groen als onderdeel van de leefomgeving wordt als steeds belangrijker ervaren door publiek en politiek. Een groene omgeving heeft een aantoonbaar positief effect op de gezondheid en het welzijn van mensen en is ook in economisch opzicht aantoonbaar van grote betekenis. In de groene ruimte is aandacht voor duurzaamheid en de maatschappelijke en economische functie erg belangrijk.</p> <p>De beginnend beroepsbeoefenaar kan in verschillende typen bedrijven werken. Hij kan werkzaam zijn bij een instelling of een overheidsorganisatie, maar hij kan ook als zelfstandige werken of in loondienst bij een particulier bedrijf.</p>
<b>Typerende beroepshouding</b>
<p>De beginnend beroepsbeoefenaar heeft passie voor het buiten zijn/werken en voor de natuur/het groen. Bij alle werkzaamheden wordt de impact ervan op de bodem, het water en/of de flora en fauna afgewogen.</p> <p>De beginnend beroepsbeoefenaar in de groene ruimte is klant-/gastgericht en stelt zich dienstverlenend op. Hij werkt vaak in het bijzijn van klanten, gasten, omstanders en/of derden. Hij dient zich bewust te zijn van en rekening te houden met zijn omgeving. Hij draagt verantwoordelijkheidsgevoel en werkt samen met collega's.</p> <p>In al zijn werkzaamheden streeft de beginnend beroepsbeoefenaar kwaliteit na en is hij kostenbewust. De beginnend beroepsbeoefenaar is te allen tijde alert op de veiligheid van zichzelf en van omstanders.</p>
<b>Resultaat van de beroepengroep</b>
<p>De groene ruimte is conform afspraken en met aandacht voor duurzaamheid en de maatschappelijke en economische functie aangelegd, beheerd en onderhouden. Er is sprake van een goede relatie tussen de opdrachtgever, overige relaties en de medewerkers van het bedrijf.</p>

B1-K1: Uitvoeren werkzaamheden ten behoeve van aanleg/inrichting en onderhoud/beheer natuur, grond en water
<b>Complexiteit</b>
<p>De complexiteit van het beroep wordt bepaald door de grote diversiteit aan werkzaamheden en de wisselende omstandigheden waar de beroepsbeoefenaar mee te maken heeft. Het gaat dan onder andere om weersomstandigheden en terreinomstandigheden die aanpassing van de werkzaamheden kunnen vragen.</p> <p>Daarnaast heeft de beroepsbeoefenaar te maken met diverse wet- en regelgeving, zoals de Flora- en faunawetgeving.</p> <p>Een extra complicerende factor is de aanwezigheid van klanten, gasten en/of publiek tijdens de werkzaamheden.</p> <p>Voor Medewerker natuur, water en recreatie geldt aanvullend: Het gaat veelal om routinematige werkzaamheden en werk waarvoor standaardwerkzaamheden gelden. Hij beschikt over algemene basiskennis en basisvaardigheden voor uitoefening van het beroep. Hij heeft basiskennis van feiten van het werkgebied groene ruimte. Tevens beschikt hij over praktische vaardigheden om taken uit te voeren door toepassing van basismethodes, hulpmiddelen, materialen en informatie.</p>
<b>Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid</b>
<p>De beginnend beroepsbeoefenaar heeft een uitvoerende rol en is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. Hij werkt samen met collega's en leidinggevenden.</p>

**B1-K1: Uitvoeren werkzaamheden ten behoeve van aanleg/inrichting en onderhoud/beheer natuur, grond en water**

Voor Medewerker natuur, water en recreatie geldt aanvullend:  
Hij volgt instructies op.

**Vakkennis en vaardigheden**

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- VAKKENNIS EN VAKVAARDIGHEID MOET GELEZEN WORDEN OP HET NIVEAU VAN HET PROFIEL ZOALS BESCHREVEN ONDER COMPLEXITEIT.
- heeft kennis van bodemkunde (o.a. beluchting, drainage, gesteldheid van de grond, etc.) en basis bodembewerking
- heeft kennis van de regelgeving omtrent scheiden van restmateriaal
- heeft kennis van de vaktaal/het jargon van de branche
- heeft kennis van ecologie/natuurlijke processen
- heeft kennis van het werkveld groene ruimte en de verschillende branches
- heeft kennis van in het bedrijf geldende kwaliteitsnormen
- heeft kennis van materialen en hun kenmerken
- heeft kennis van omgangsvormen
- heeft kennis van principes van communicatie
- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving
- heeft kennis van verschillende landschappen en de bijbehorende kenmerken
- heeft kennis van voorkomende flora en fauna en de bijbehorende kenmerken (zie branchevereisten voor plantenkeniskaart)
- heeft kennis van waterbeheer
- kan arbo-richtlijnen toepassen
- kan bodemgesteldheid verbeteren
- kan de meest voorkomende machines bedienen
- kan groeiplaatsverbetering toepassen
- kan meetkundige berekeningen maken
- kan persoonlijke beschermingsmiddelen hanteren
- kan samenwerken met collega's
- kan tekeningen lezen
- kan verschillende werkmethoden en technieken toepassen
- kan zich op professionele wijze presenteren
- kan ziekten en plagen constateren

Voor Medewerker natuur, water en recreatie geldt aanvullend:  
N.v.t.

**B1-K1-W1: Draagt zorg voor natuur, grond en water****Omschrijving**

De beginnend beroepsbeoefenaar monitort flora en fauna en beoordeelt de kwaliteit van grond en water. Hij signaleert ziekten en plagen en onderneemt hierop actie, passend bij zijn functie en verantwoordelijkheid. Hij signaleert (risico)factoren in de omgeving die de natuur, grond en water beïnvloeden en onderneemt actie om ongewenste effecten uit te schakelen, eventueel in overleg met zijn leidinggevende en/of opdrachtgever. Hij is zich bewust van het effect van zijn handelen op de natuur, grond en water en bevordert de samenhang tussen natuur, grond en water.

**Resultaat**

De natuur, grond en water zijn in optimale conditie, afgestemd op de wens van de klant/opdrachtgever.

**Gedrag**

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- beoordeelt vakkundig de staat van natuur, grond en water;
- signaleert afwijkingen aan flora en fauna en onderneemt passende actie;
- houdt rekening met flora en fauna bij zijn werkzaamheden;
- is zich bewust van (financiële) gevolgen van zijn acties;
- past zijn werkzaamheden aan op de eigenschappen van bodem, grond en (plant)materiaal;
- checkt gedisciplineerd de omgevingsfactoren.



#### B1-K1-W1: Draagt zorg voor natuur, grond en water

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Bedrijfsmatig handelen, Samenwerken en overleggen

#### B1-K1-W2: Hanteert gereedschappen ten behoeve van aanleg/inrichting en beheer/onderhoud

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar hanteert gereedschappen bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden. Hij maakt gereedschappen gebruiksklaar, checkt de instellingen en signaleert eventuele mankementen en/of storingen. Zo nodig verhelpt hij deze direct of waarschuwt hij zijn leidinggevende. Hij controleert de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen en neemt zo nodig maatregelen.

##### Resultaat

De gereedschappen zijn gereed voor gebruik en werken volgens specificaties.

##### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- hanteert gereedschappen op effectieve en zorgvuldige wijze;
- controleert vooraf de aanwezigheid en werking van de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen;
- voert de werkzaamheden op een bedreven wijze uit;
- volgt veiligheidsvoorschriften op;
- signaleert afwijkingen vroegtijdig en meldt deze zo mogelijk direct aan zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

#### B1-K1-W3: Communiceert met klanten, gasten, publiek en/of derden

##### Omschrijving

Bij het werken in de groene ruimte communiceert de beginnend beroepsbeoefenaar met klanten/opdrachtgevers, publiek, gasten en/of derden. Hij beantwoordt vragen en verwijst door wanneer dat nodig is. Hij informeert over de werkzaamheden/activiteiten. Hij neemt klachten in ontvangst en behandelt deze volgens de bedrijfsprocedure en binnen zijn eigen verantwoordelijkheidsgebied.

##### Resultaat

Klanten/opdrachtgever, gasten, publiek en/of derden zijn op correcte wijze te woord gestaan.

##### Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- roept tijdig de hulp van collega's in;
- luistert aandachtig en toont begrip voor de standpunten/houding van de ander;
- beantwoordt vragen op correcte wijze;
- legt informatie op een begrijpelijke en correcte manier uit.

#### B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom aanleg/inrichting en onderhoud/beheer uit

##### Omschrijving

De beginnend beroepsbeoefenaar maakt het terrein toegankelijk en schoont het terrein op. Hij voert restmateriaal af. Hij bewerkt de grond. Hij meet en zet uit en zorgt ervoor dat de benodigde materialen en materieel tijdig beschikbaar zijn. Hij laat na afronding van de werkzaamheden het terrein netjes achter. Hij voert dagelijkse onderhoudswerkzaamheden aan machines uit. Hij verricht alle nodige administratieve handelingen (onder andere registratie uren, inzet machines, gebruikte materialen).

**B1-K1-W4: Voert voorbereidende en afrondende werkzaamheden rondom aanleg/inrichting en onderhoud/beheer uit**

**Resultaat**

De werkzaamheden rondom aanleg en onderhoud/beheer kunnen volgens planning worden uitgevoerd.  
Alle administratie is op orde.

**Gedrag**

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- voert de voorbereidingsactiviteiten op de juiste wijze en in het juiste tempo uit;
- voert restmateriaal volgens voorschrift af;
- vult registratieformulieren leesbaar en correct in;
- controleert de eigen werkzaamheden.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren

## 2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

### Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

### Engels (alleen voor niveau 4)

Het generieke examenonderdeel Engels maakt deel uit van elke kwalificatie op mbo-niveau 4 in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 2 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

# Profieldeel

## P3 Medewerker natuur, water en recreatie

### Mbo-niveau

2

### Typering van het beroep

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie voert zijn werkzaamheden uit in bos, natuurbeheer, water en/of recreatieterreinen.

Hij heeft tijdens zijn werkzaamheden te maken met publiek, gasten en/of derden. Hij heeft een klantgerichte houding en geeft vorm aan goed gastheerschap. Hij houdt bij al zijn werkzaamheden rekening met de wensen/verwachtingen van de gast/het publiek. Het werken met mensen vraagt inlevingsvermogen en sociale vaardigheden.

### Beroepsvereisten

Nee

## P3-K1 Uitvoeren beheerwerk van bos, natuur, landschap en recreatieterreinen

### Complexiteit

De werkzaamheden zijn veelal routinematig of repeterend van aard.

De complexiteit wordt verhoogd doordat het beheer altijd over langere termijn gaat. Het is een continu proces, waardoor de medewerker zich bewust dient te zijn van de gevolgen van zijn handelen.

Daarnaast werkt hij in aanwezigheid van gasten en/of publiek. Hij dient hier bij de uitvoering van zijn werkzaamheden rekening mee te houden.

Hij beschikt over algemene basiskennis en -vaardigheden voor het beheerwerk. Hij vraagt de leidinggevende om advies bij wisselende en onverwachte omstandigheden.

### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie werkt, afhankelijk van de omvang van het bedrijf, in teamverband of alleen. Hij werkt op aanwijzing en onder verantwoordelijkheid van zijn leidinggevende.

Hij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen werk, past persoonlijke beschermingsmiddelen toe en zorgt voor een veilige werkplek.

### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van de groeiwijze van bomen en planten (licht-/ruimtebehoefte)
- heeft basiskennis van de toepassingsmogelijkheden van planten
- heeft basiskennis van inlandse flora en fauna
- heeft basiskennis van natuurlijke systemen (samenhang water, lucht en land)
- heeft kennis van veiligheid (volgens de regels van het VCA)
- kan (eenvoudige) bouwkundige werken aanleggen (zoals bankjes, prullenbakken, bruggetjes, etc.)
- kan geautomatiseerde systemen gebruiken
- kan landmeten en waterpassen uitvoeren (o.a. met behulp van laser)

## P3-K1-W1 Beheert terreinen

### Omschrijving

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie voert verschillende werkzaamheden uit rondom het beheer van bos, natuur, water en/of recreatieterreinen. Afhankelijk van de opdracht blest hij bomen, oogst hout, onderhoudt en ontwikkelt het terrein, verbetert de bodem- en/of waterkwaliteit en voert hij begrazingsbeheer uit. Hij signaleert afwijkingen aan flora en fauna en meldt deze bij zijn leidinggevende.

### P3-K1-W1 Beheert terreinen

#### Resultaat

De werkzaamheden zijn op veilige wijze en volgens instructie uitgevoerd.

#### Gedrag

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie:

- gebruikt machines en gereedschappen op effectieve en bedreven wijze;
- volgt veiligheidsvoorschriften op;
- beheert de natuur waarbij de samenhang tussen water, bodem, plant en dier wordt bevorderd;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met omgeving, gasten en publiek;
- werkt volgens instructie.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

### P3-K1-W2 Onderhoudt gebouwen en/of voorzieningen

#### Omschrijving

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie controleert de gebouwen en/of voorzieningen (speeltoestellen, natuurlijke speelterreinen, zwembad, camping, verhardingen, terreinmeubilair, etc.) en voert eenvoudige reparaties en/of onderhoudswerkzaamheden in overleg zelf uit. Hij zorgt ervoor dat de constructie er verzorgd uitziet en dat het aan de gestelde (veiligheids)eisen voldoet.

#### Resultaat

De gebouwen en/of voorzieningen zijn veilig en goed onderhouden.

#### Gedrag

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie:

- voert eenvoudig onderhoud/reparaties op bedreven wijze uit;
- registreert alle gegevens rondom afwijkingen, reparaties en onderhoudswerkzaamheden op correcte wijze;
- gebruikt materialen en materieel op een effectieve en efficiënte wijze en gaat er zorgvuldig mee om;
- toont omgevingsbewustzijn door rekening te houden met omgeving/gasten/publiek.

De onderliggende competenties zijn: Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten

### P3-K2 Zorg dragen voor publiek en/of gasten

#### Complexiteit

De werkzaamheden zijn veelal routinematig of repeterend van aard. Het werk wordt complex doordat er altijd gasten/publiek aanwezig is dat komt voor recreatieve doeleinden. De wensen van gasten/publiek kunnen conflicteren met de werkzaamheden. De beginnend medewerker natuur, water en recreatie dient hier op gepaste wijze mee om te gaan.

Hij beschikt over basiskennis wat betreft sociale interactie en sociale veiligheid. Hij vraagt de leidinggevende om advies bij onverwachte omstandigheden.

Hij beheerst praktische vaardigheden om taken uit te voeren door toepassing van basismethodes, hulpmiddelen, materialen en informatie.

#### Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie werkt uitvoerend en op aanwijzing van zijn leidinggevende. Hij volgt instructies op over de uit te voeren werkzaamheden en bijbehorende handelingen. Hij is verantwoordelijk voor eenvoudige taken, zoals het zorgdragen voor materialen.

#### Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft basiskennis van een calamiteitenplan
- heeft basiskennis van groepsgedrag
- kan attributen/materialen voor activiteiten inzetten
- kan eerste hulp verlenen bij calamiteiten
- kan kennis over verschillende doelgroepen/culturen toepassen in de omgang met gasten/publiek
- kan presentatietechnieken toepassen

### P3-K2-W1 Voert gastheerschap uit

#### Omschrijving

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie geeft uitleg over de werkzaamheden die uitgevoerd worden, informeert gasten over huisregels, voorzieningen en recreatiemogelijkheden en beantwoordt vragen.

Ook geeft de beginnend medewerker natuur, water en recreatie aanwijzingen met betrekking tot veiligheid aan publiek en/of gasten.

Bij onduidelijkheden schakelt hij zijn leidinggevende of een collega in.

#### Resultaat

Publiek en gasten voelen zich welkom en hebben de noodzakelijke en wenselijke informatie ontvangen.

#### Gedrag

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie:

- wijst gasten/publiek actief op informatie die voor hen handig zou kunnen zijn;
- stemt de informatie en communicatie af op de ontvanger;
- respecteert verschillen tussen mensen en benadert mensen onbevooroordeeld;
- wijst gasten/publiek op het belang van de natuur en laat een goede indruk van de organisatie achter bij gasten/publiek.
- informeert gasten/publiek adequaat en op een open, gast-/klantvriendelijke en behulpzame wijze.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Ethisch en integer handelen, Relaties bouwen en netwerken, Presenteren

### P3-K2-W2 Assisteert bij activiteiten

#### Omschrijving

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie assisteert bij activiteiten in de natuur. Het kan gaan om bijvoorbeeld natuurwandelingen, excursies, etc.

De werkzaamheden kunnen bestaan uit het klaarzetten van materialen, het beantwoorden van vragen van gasten, het na afloop weer opruimen van de gebruikte materialen en het verrichten van eenvoudig onderhoud aan de

### P3-K2-W2 Assisteert bij activiteiten

materialen.

Tevens verricht hij voorkomende eenvoudige administratieve handelingen, waaronder kassabeheer.

#### Resultaat

De activiteiten verlopen veilig en soepel.

Materialen zijn onderhouden.

#### Gedrag

De beginnend medewerker natuur, water en recreatie:

- geeft duidelijke instructies en aanwijzingen aan gasten;
- volgt de voor het bedrijf geldende regels en procedures op;
- is alert op de veiligheid van gasten/publiek;
- grijpt snel en accuraat in bij calamiteiten en ongelukken;
- werkt goed samen met mensen in verschillende posities (gast, collega, derden);
- draagt op vakkundige wijze zorg voor materialen;
- straalt enthousiasme uit en weet anderen te interesseren in het werk/de activiteiten van de organisatie/het bedrijf.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Presenteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen