

Profiel van kwalificatiedossier:

Veiligheid en vakmanschap

Crebonr. 23164

» **Aankomend medewerker maritiem (Crebonr. 25417)**

Versie

Gewijzigd 2016

Geldig vanaf

01-08-2016

Opleidingsdomein

Veiligheid en sport (Crebonr. 79100)

Penvoerder: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Gevalideerd door: Sectorkamer zakelijke dienstverlening en veiligheid
Op: 19-11-2015

Inhoudsopgave

Leeswijzer	4
Overzicht van het kwalificatiedossier	5
Basisdeel	7
1. Beroepsspecifieke onderdelen	7
B1-K1: Handhaaft zich in de militair "veilige" omgeving	8
B1-K1-W1: Bereidt een militaire opdracht voor	9
B1-K1-W2: Maakt en houdt zich inzetgereed	9
B1-K1-W3: Maakt en houdt zijn uitrusting/materiaal inzetgereed	10
B1-K1-W4: Draagt bij aan de beveiliging van de veilige plaats	11
B1-K1-W5: Treedt op bij incidenten en calamiteiten	12
B1-K1-W6: Evalueert zijn optreden	12
B1-K2: Voert coördinerende taken uit	14
B1-K2-W1: Informeert de teamleden over het plan	14
B1-K2-W2: Geeft de teamleden aanwijzingen	15
2. Generieke onderdelen	16
Profieldeel	17
P2: Aankomend medewerker maritiem	17
P2-K1: Voert nautische en algemene scheepstaken uit	17
P2-K1-W1: Assisteert bij het laden en lossen van goederen	18
P2-K1-W2: Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid	19
P2-K1-W3: Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid	19
P2-K1-W4: Vaart met kleine vaartuigen	20
P2-K1-W5: Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit	20
P2-K1-W6: Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen	21

Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Aankomend medewerker maritiem	2	Nee	basisberoepsopleiding

B1-K1 Handhaaft zich in de militair "veilige" omgeving	B1-K1-W1	Bereidt een militaire opdracht voor
	B1-K1-W2	Maakt en houdt zich inzetgereed
	B1-K1-W3	Maakt en houdt zijn uitrusting/materiaal inzetgereed
	B1-K1-W4	Draagt bij aan de beveiliging van de veilige plaats
	B1-K1-W5	Treedt op bij incidenten en calamiteiten
	B1-K1-W6	Evalueert zijn optreden

B1-K2 Voert coördinerende taken uit	B1-K2-W1	Informeert de teamleden over het plan
	B1-K2-W2	Geeft de teamleden aanwijzingen

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1 Aankomend medewerker grondoptreden		
P1-K1 Handhaaft zich buiten de militair "veilige" omgeving	P1-K1-W1	Richt checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten in
	P1-K1-W2	Voert werkzaamheden uit op checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten
	P1-K1-W3	Voert sociale patrouilles uit
	P1-K1-W4	Voert verkenningsspatrouilles uit

P2 Aankomend medewerker maritiem		
P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit	P2-K1-W1	Assisteert bij het laden en lossen van goederen
	P2-K1-W2	Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid
	P2-K1-W3	Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid
	P2-K1-W4	Vaart met kleine vaartuigen
	P2-K1-W5	Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit
	P2-K1-W6	Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen

P3 Aankomend onderofficier grondoptreden		
P3-K1 Geeft leiding	P3-K1-W1	Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit

P3 Aankomend onderofficier grondoptreden		
P3-K2 Werkt zijn team op	P3-K1-W2	Stuurt het team aan
	P3-K1-W3	Evalueert de uitvoering van het plan met het team
	P3-K2-W1	Bereidt instructie, training en begeleidingsgesprekken voor
	P3-K2-W2	Geeft instructie en training aan team
	P3-K2-W3	Begeleidt het team en teamleden
P3-K3 Handhaaft zich buiten de militair "veilige" omgeving	P3-K2-W4	Voert begeleidingsgesprekken
	P3-K2-W5	Toetst en evalueert de resultaten
	P3-K3-W1	Richt checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten in
	P3-K3-W2	Voert werkzaamheden uit op checkpoints, roadblocks, base-wachten en posten
	P3-K3-W3	Voert sociale patrouilles uit
	P3-K3-W4	Voert verkenningpatrouilles uit

P4 Aankomend onderofficier maritiem		
P4-K1 Geeft leiding	P4-K1-W1	Ontwikkelt een plan voor een teamopdracht en geeft dit uit
P4-K2 Werkt zijn team op	P4-K1-W2	Stuurt het team aan
	P4-K1-W3	Evalueert de uitvoering van het plan met het team
	P4-K2-W1	Bereidt instructie, training en begeleidingsgesprekken voor
	P4-K2-W2	Geeft instructie en training aan team
	P4-K2-W3	Begeleidt het team en teamleden
P4-K3 Voert nautische en algemene scheepstaken uit	P4-K2-W4	Voert begeleidingsgesprekken
	P4-K2-W5	Toetst en evalueert de resultaten
	P4-K3-W1	Assisteert en coördineert bij het laden en lossen van goederen
	P4-K3-W2	Assisteert en coördineert bij het reisklaar maken van de varende eenheid
	P4-K3-W3	Assisteert en coördineert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid
	P4-K3-W4	Vaart met kleine vaartuigen en coördineert hierbij
	P4-K3-W5	Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit en coördineert hierbij
	P4-K3-W6	Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen
	P4-K3-W7	Plant en bedient de civiele radioverbindingen tijdens de reis

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep

Context

De aankomend militair werkt en leeft in een binnenlandse of buitenlandse militaire omgeving en voert taken uit op bijvoorbeeld kazernes, aan boord van een varende eenheid en in het (militaire) veld. Militairen worden over de gehele wereld ingezet, onder zeer uiteenlopende omstandigheden. Het uitvoeren van werkzaamheden kan plaatsvinden op land (in alle mogelijke terreinconfiguraties), op en vanaf zee, bij daglicht en bij duisternis, onder alle weersomstandigheden en onder primitieve omstandigheden. Een militair werkt zeer regelmatig samen met Engelstalige collega's. Hiervoor is het noodzakelijk dat hij goed de Engelse taal beheerst.

De kwalificatie Veiligheid en vakmanschap bereidt voor op een loopbaan bij Defensie. De gediplomeerde aankomend medewerker (grondoptreden/maritiem)/aankomend onderofficier (grondoptreden/maritiem) kan, indien hij aan de veiligheids-, keuring- en selectie-eisen voldoet, als militair worden aangesteld en bij één van de defensieonderdelen gaan werken. Aankomend militairen zullen in de eerste plaats gaan werken bij één van de operationele commando's. Als hij is aangesteld bij Defensie en ingedeeld bij één van de operationele commando's volgt hij eerst een algemene basisopleiding en vervolgens een functieopleiding. Afhankelijk van het gekozen profiel- en keuze deel ontwikkelt hij zich verder richting grondoptreden- of maritieme functies.

Aanvullende eisen:

- Een Sport Medisch Advies (SMA) maakt onderdeel uit van de intake- en aanmeldingsprocedure bij het ROC. Een positieve uitkomst is noodzakelijk voor plaatsing op een BPV plek bij Defensie.
- De leerling moet een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) overleggen om geplaatst te kunnen worden op een BPV plek bij Defensie.
- Voor meer informatie over toelating tot de opleiding zie <http://veva.nl>
- Om als militair aangesteld te worden moet de sollicitant voldoen aan de aanstellingseisen, zie: www.werkenbijdefensie.nl/keuringen

Typerende beroepshouding

Het is belangrijk dat de aankomend militair zich gedraagt conform de gedragscode van Defensie, de militaire disciplinaire eisen en de militaire hiërarchie. Militairen dragen een uniform en dat brengt verplichtingen met zich mee en dat vereist een professionele beroepshouding. Hij moet gevechtsgereed zijn. Voor zijn toekomstige functie moet hij onder verschillende (extreme) omstandigheden en met gevaar voor eigen leven zijn taken kunnen blijven uitvoeren.

Ook onder "druk" moet hij kunnen functioneren. Hij moet onder zwaardere en primitieve omstandigheden (bijvoorbeeld slechte weersomstandigheden, slechte condities van het terrein, duisternis, gebrek aan voldoende materiaal) zijn werkzaamheden kunnen uitvoeren. Dit vereist flexibiliteit, improviserend vermogen en doorzettingsvermogen.

Hij moet zowel goed kunnen samenwerken als zelfstandig functioneren. Hij moet fysiek en mentaal fit zijn en de wil hebben om te leren. Hij moet waakzaam en alert blijven, ook tijdens monotone en routinematige werkzaamheden. Verder moet hij het geen bezwaar vinden langere tijd van huis te zijn.

Op alle Defensiewerknemers zijn de onderstaande drie competenties uit de competentieset van Defensie van toepassing:

- Initiatief: het onderkennen van kansen en er naar handelen. Liever uit zichzelf beginnen dan afwachten.
- Samenwerken: draagt bij aan een gezamenlijk resultaat met andere personen of groepen, ook wanneer dit niet van direct persoonlijk belang is.
- Verantwoordelijk: accepteren van de gevolgen van eigen handelen, beslissingen en gemaakte afspraken. Dit betreft tevens de eigen verantwoordelijkheid over de mentale/fysieke inzetbaarheid.

Resultaat van de beroepengroep

De aankomend militair heeft als onderdeel van een team een bijdrage geleverd aan de drie hoofdtaken van de Nederlandse krijgsmacht. Deze hoofdtaken zijn:

- * wereldwijd een bijdrage leveren aan vrede, veiligheid en stabiliteit;
- * het verdedigen van het Nederlandse grondgebied en dat van de NAVO-bondgenoten;

Typering van de beroepengroep

* ondersteuning van civiele autoriteiten bij rechtshandhaving, rampenbestrijding en humanitaire hulp, zowel internationaal als nationaal.

B1-K1: Handhaaft zich in de militair "veilige" omgeving

Complexiteit

De aankomend militair voert werkzaamheden (zie aanvullende eisen) uit om zich te handhaven in de militair "veilige" omgeving. De militair "veilige" omgeving of de "veilige plaats" is een plek (nb. kan ook militair vaartuig of seabase zijn) die beveiligd kan worden. Het uitvoeren van deze werkzaamheden wordt gecompliceerd doordat hij vaak onder tijdsdruk werkt en soms onder (levens)bedreigende en stressvolle omstandigheden.

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

De aankomend medewerker maritiem handelt bij het handhaven in de militair "veilige" omgeving voornamelijk volgens geformaliseerde procedures/instructies. Hij voert met name routinematige werkzaamheden uit. Bij wisselende of onverwachte omstandigheden probeert hij eerst zelf een (standaard) oplossing te bedenken en schakelt hij op tijd de hulp in van de leidinggevende. Soms wordt er van hem een geringe mate van eigen interpretatie vereist en een beroep gedaan op zijn oplossingsgerichtheid. Hij voert eenvoudige en praktische militaire vaardigheden uit. Hij voert dit werk uit door toepassing van algemene militaire kennis en vaardigheden en de ontvangen instructies.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De aankomend militair voert om zich te handhaven in de militair "veilige" omgeving werkzaamheden in teamverband uit. Hij werkt samen met teamleden en de leidinggevende en voert ook werkzaamheden zelfstandig uit of in een buddysysteem. Hij ontvangt opdrachten van en legt verantwoording af aan de leidinggevende. Hij krijgt aanwijzingen voor de aanpak van de opdrachten en de randvoorwaarden waarbinnen de opdrachten uitgevoerd moeten worden.

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

De werkzaamheden van de aankomend medewerker maritiem zijn uitvoerend van aard. Hij werkt samen met zijn medeteamleden of met een bemanningslid aan een opdracht. Defensie werkt met een buddysysteem. Dit houdt in dat hij er bij al zijn werkzaamheden op let dat het goed gaat (fysiek en mentaal) met zijn bemanningslid en zijn tenue, uitrusting en bekleding in orde zijn. Hij werkt altijd in opdracht van zijn leidinggevende. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van (de gevolgen van) Toxic Industrial Materials (TIM)
- heeft kennis van (samenwerking met) International Organisations (IO's), Non Gouvernementele Organisations (NGO's) en humanitaire hulpverleningsorganisaties
- heeft kennis van de doelen, leden en hoofdactiviteiten van de NAVO en VN en de passage uit de grondwet over Defensie
- heeft kennis van de kenmerken van en werkzaamheden binnen verschillende posten (observatie-, waarnemings- en luisterpost)
- heeft kennis van humanitair oorlogsrecht (basisregels, krijgsgevangenen, gewonden, zieken, doden)
- heeft kennis van persoonlijke en groepswapens
- heeft op hoofdlijnen kennis van militair tuchtrecht (tuchtrechtproces, discipline, militair strafrecht(proces), dienstbevel, klachtrecht, straffen, belonen, grondwet, ethiek)
- kan ammunition awareness (AAW) toepassen
- kan Basic Search toepassen: Search Aware en/of Patrol Search
- kan de gedragscode Defensie toepassen
- kan de juiste verplaatsingsmethoden toepassen
- kan geweldsinstructies en Rules of Engagement (ROE) toepassen
- kan het ethisch bewustwordingsmodel (EBM) toepassen
- kan het NATO spellingsalfabet toepassen
- kan hygiëne en preventieve geneeskunde (HPG) toepassen

B1-K1: Handhaaft zich in de militair "veilige" omgeving

- kan navigatie/plaatsbepaling toepassen (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen)
- kan omgangsnormen van Defensie toepassen (aanspreken met de juiste rang en/of stand; zo nodig in het Engels)
- kan reddingsmiddelen (reddingsvlotten, zwemvesten) gebruiken
- kan reflectie- en evaluatieprocedures van Defensie hanteren
- kan sjormateriaal gebruiken en schiemanwerkzaamheden uitvoeren (knopen en splitsen)
- kan technische handleidingen gebruiken (als naslagwerk), voor het onderhoud of gebruik van middelen of materialen
- kan verantwoord gebruik maken (vanuit de functie) van communicatiemiddelen en (social) media (houdt zich aan regels en kent gevaren)
- kan zelf hulp kameraden hulp (ZHKH) toepassen
- kan zich zwemmend redden (conform eisen Defensie)
- kent de hoofdtaken van Defensie

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

- kan Engelse taal toepassen in de militaire context inclusief militaire VeVa woordenlijst Engels (STANAG 6001-niveau: listening 1, speaking 1, reading 1, writing 1)

B1-K1-W1: Bereidt een militaire opdracht voor

Omschrijving

De aankomend militair ontvangt van zijn leidinggevende een afgebakende opdracht (zo nodig in het Engels). Hij luistert naar de ontvangen opdracht. Hij bereidt de opdracht samen met zijn buddy/bemanningslid of teamleden voor. Indien nodig leest hij informatie door (zo nodig in het Engels). Hij beantwoordt de controlevragen van zijn leidinggevende en stelt, indien nodig, vragen ter verduidelijking en/of bij ontbrekende informatie (zo nodig in het Engels). Hij verzamelt hulpmiddelen, materialen en informatie. Hij maakt in opdracht van zijn leidinggevende een lijst met aandachtspunten en de te hanteren werkwijze.

Resultaat

Alle voor de opdracht relevante hulpmiddelen, materialen en informatie zijn verzameld.

Er is een lijst opgesteld met aandachtspunten en de te hanteren werkwijze.

Gedrag

Stemt voortdurend af met zijn buddy of (mede)teamleden en deelt (pro)actief informatie.

Handelt conform de beroepsethiek en beroepshouding die passend is bij zijn rol/functie.

Volgt de van de leidinggevende ontvangen opdrachten zonder tegenspraak op.

Houdt zich nauwgezet aan de methoden en procedures van Defensie.

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen, Ethisch en integer handelen, Samenwerken en overleggen

B1-K1-W2: Maakt en houdt zich inzetgereed

Omschrijving

De aankomend militair weet zich in de militair veilige omgeving te handhaven. Hij zorgt voor een veilige situatie en zijn persoonlijke veiligheid. Hij attendeert zijn buddy/bemanningslid en/of anderen op onveilige situaties of handelingen (zo nodig in het Engels). Hij zorgt ervoor dat hij mentaal en fysiek fit is en blijft. Hij besteedt aandacht aan persoonlijke hygiëne en het verzorgen van zijn lichaam. Hij voorkomt en bestrijdt stress en hanteert een gezonde leefstijl. Hij neemt de voorgeschreven preventieve maatregelen. Hij traint zijn kracht en uithoudingsvermogen door sport, door middel van vormende (groeps)activiteiten en andere fysieke (groeps) opdrachten. Tijdens en na een opwerkperiode neemt hij deel aan fysieke testen. Hij schat zijn eigen kunnen in, merkt blessures op en laat deze zo nodig behandelen. Hij let er ook op dat zijn teamleden bovenstaande

B1-K1-W2: Maakt en houdt zich inzetgereed

handelingen uitvoeren. Wanneer zij dit niet doen spreekt hij hen hierop aan (zo nodig in het Engels). Wanneer hij te water raakt weet hij zichzelf te redden of drijvende te houden.

Resultaat

De aankomend militair beschikt over de vereiste conditie (fysiek en mentaal).

Signaleert bij zichzelf en/of zijn teamleden tijdig knelpunten op fysiek en/of mentaal gebied en onderneemt passende actie.

Handhaaft zich in een veilige situatie.

Gedrag

Is actief in de samenwerking, zowel fysiek als mentaal.

Wanneer hij merkt dat zijn buddy of (mede)teamlid het fysiek of mentaal moeilijk heeft, bespreekt hij dit direct met hem op openhartige en constructieve wijze.

Attendeert uit zichzelf collega's op onveilige situaties of handelingen (zo nodig in het Engels)

Bouwt gedreven (ook bij eerder falen) zijn conditie op conform zijn persoonlijk trainingsprogramma en zoekt hierbij zijn fysieke en mentale grenzen op en verlegt deze telkens, zonder daarbij aansporing nodig te hebben.

Houdt zich nauwgezet aan de voorgeschreven procedures en (veiligheid) voorschriften van Defensie.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Gedrevenheid en ambitie tonen, Samenwerken en overleggen, Met druk en tegenslag omgaan

B1-K1-W3: Maakt en houdt zijn uitrusting/materiaal inzetgereed

Omschrijving

De aankomend militair voert het basisonderhoud uit aan zijn (basis)gevechtsuitrusting en de gebruikte materialen en (beschermings- en reddings)middelen van zijn team. Hij inspecteert zijn uiterlijk voorkomen en de samenstelling van tenue, uitrusting en/of bepakking. Hij controleert de aanwezigheid van bescheiden, gereedschappen en/of toebehoren. Hij controleert de werking van de middelen, constateert slijtage en defecten. Bij voorkeur lost hij problemen zelf op door (kleine)gebreken te repareren of door bijvoorbeeld ontbrekende materialen uit het magazijn op te halen. Hij controleert het peil van de verschillende bedrijfsvloeistoffen. Tevens controleert hij of de materialen (incl. beschermings- en reddingsmiddelen) juist zijn beladen en inzetbaar zijn voor de actie. De resultaten van zijn controles meldt hij aan zijn leidinggevende. Gebreken die hij niet zelf kan of mag oplossen, noteert hij en meldt hij aan zijn leidinggevende. Hij bergt het gebruikte materiaal op. Hij controleert de aanwezigheid van onderhoudsmiddelen. Hij geeft aan de leidinggevende aan als onderhoudsmateriaal niet beschikbaar is.

Resultaat

Het materiaal, de beschermingsmiddelen, het tenue, de uitrusting en bepakking zijn gecontroleerd, onderhouden en gereed gemaakt voor inzet.

Gedrag

Stemt zijn werkzaamheden regelmatig af met zijn teamleden.

Geeft tijdens onderhoudswerkzaamheden gesignaleerde problemen en onveilige situaties tijdig en uit zichzelf door aan zijn leidinggevende.

Is bedreven en accuraat in het met zijn handen uitvoeren van verschillende onderhoud- en

B1-K1-W3: Maakt en houdt zijn uitrusting/materiaal inzetgereed

reparatiewerkzaamheden; hierbij maakt hij zo nodig op geïmproviseerde wijze gebruik van de beschikbare middelen en bedient hij apparaten en instrumenten op een precieze manier.

Houdt zich nauwgezet aan de opdracht van zijn leidinggevende, voorgeschreven procedures, onderhoudskaarten, milieueisen en (veiligheid)voorschriften (zo nodig in het Engels).

Herstelt zijn uitrusting/materiaal (ook) onder druk nauwkeurig, geconcentreerd en snel.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Met druk en tegenslag omgaan

B1-K1-W4: Draagt bij aan de beveiliging van de veilige plaats

Omschrijving

De aankomend militair voert op/bij de veilige plaats toe- en uitgangscontroles, wacht-, observatie- en openings- en/of sluitrondes uit. Hij voert de afgesproken controlerende werkzaamheden uit op locaties en bij objecten met een belangrijke infrastructurele waarde. Hij controleert legitimatiebewijzen. Hij neemt bezittingen zo nodig in bewaring of weigert de toegang. Hij verwijst bezoekers door en spreekt hen aan als zij de veiligheid in gevaar brengen (zo nodig in het Engels).

Wanneer hij een situatie constateert die de veiligheid in gevaar kan brengen, neemt hij maatregelen om risico's te beperken of weg te nemen. Hij overlegt met de leidinggevende als hij zelf bepaalde maatregelen niet kan treffen of als hij zijn post niet mag verlaten (zo nodig in het Engels). Hij meldt opvallende zaken en onveilige situaties aan zijn leidinggevende. Hij informeert zijn collega's hierover en spreekt hen aan op de naleving van huisregels en relevante wetgeving (zo nodig in het Engels). Als hij gevoelige gegevens aantreft zorgt hij ervoor dat die niet in verkeerde handen vallen. Hij laat zich niet verleiden tot overtreding van de (huis)regels en de wet.

Hij rapporteert en draagt zijn dienst over (zo nodig in het Engels).

Resultaat

De "veilige" plaats (inzet-, woon/werkgebied, de verblijfslocatie, werkruimtes, technische centrale en infrastructuur of de varende eenheid) is zo goed mogelijk beschermd tegen beveiligings- en veiligheidsrisico's.

De eigen veiligheid, die van collega's en van anderen is zo goed mogelijk geborgd.

Gedrag

Maakt een keuze wel of niet te handelen bij het constateren van onregelmatigheden, houdt hierbij rekening met mogelijke risico's en kan op verzoek zijn keuze op een correcte manier onderbouwen.

Informeert tijdig teamleden en indien van toepassing relevante medewerkers van andere afdelingen over (preventieve) beveiligingsmaatregelen of geconstateerde onregelmatigheden (zo nodig in het Engels).

Geeft aan collega's, anderen en overtreders van huisregels en andere wetgeving snel duidelijke aanwijzingen in voor hen begrijpelijke taal/formulering (zo nodig in het Engels).

Signaleert snel en correct afwijkingen van de normale situatie die risico's vormen voor de veiligheid.

Volgt consequent geldende veiligheidsvoorschriften, instructies en wettelijke richtlijnen.

Blijft bij toegangs- en uitgangscontroles ook bij weerstand kalm en onverstoord.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Met druk en tegenslag omgaan, Formuleren en rapporteren

B1-K1-W5: Treedt op bij incidenten en calamiteiten

Omschrijving

De aankomend militair is alert op situaties die kunnen leiden tot een calamiteit/incident. Hij treft bij een incident of calamiteit maatregelen die zijn eigen veiligheid, die van de/het slachtoffer(s) en die van anderen waarborgen. Hij instrueert slachtoffers en andere betrokkenen (zo nodig in het Engels). Hij zet zo mogelijk het gebied af en onderhoudt met behulp van communicatiemiddelen contact met zijn leidinggevende en met (externe) hulpdiensten. Hij beoordeelt de toestand van het slachtoffer, verricht levensreddende handelingen en behandelt letsels. Hij neemt maatregelen ter voorkoming van brand. Hij is alert op brandgevaarlijke situaties. Bij het ontdekken van een beginnende brand gaat hij over tot brandbestrijding. Hij is alert op en neemt preventieve beschermingsmaatregelen bij de inzet van Chemische, Biologische, Radiologische en Nucleaire middelen (CBRN) en tegen de gevolgen van Toxic Industrial Materials (TIM). Bij inzet van een middel past hij de persoonlijke reactiedrills toe. Als de dreiging voorbij is, zorgt hij, indien nodig, voor persoonlijke ontsmetting. Hij is alert op de aanwezigheid van munitie, explosieven, mijnen en Improvised Explosive Devices (IED's). Hij gebruikt speciale hulpmiddelen bij het opsporen. Hij reageert op IED's tot op het niveau van Search Aware. Hij markeert de plaats van munitie, explosieven en/of mijnen en meldt aan zijn leidinggevende de aanwezigheid en de precieze ligging van de munitie/mijnen (zo nodig in het Engels).

Resultaat

Er is zo weinig mogelijk materiële en immateriële schade ontstaan.

De juiste (preventieve) (beschermings)maatregelen zijn genomen bij de inzet van CBRN, tegen de gevolgen van TIM, tegen achtergebleven munitie, mijnen en/of IED's.

Gedrag

Deelt informatie direct rustig en to-the-point met zijn buddy/bemannings- of teamleden en leidinggevende, zowel tijdens als na een incident of calamiteit (zo nodig in het Engels).

Meldt het incident en/of de aanwezigheid en precieze ligging van de munitie, explosieven, mijnen en/of IED(s) snel en nauwkeurig aan de leidinggevende (zo nodig in het Engels).

Geeft slachtoffers en anderen snel duidelijke aanwijzingen in voor hen begrijpelijke taal/formulering (zo nodig in het Engels).

Reageert alert op een incident, neemt snel de situatie van het slachtoffer in zich op, herkent de lichamelijke stoornissen die direct invloed hebben op de vitale lichaamsfuncties en neemt uit zichzelf de noodzakelijke eerste hulp maatregelen.

Merkt een incident zoals achtergebleven munitie, explosieven, mijnen en/of IED(s) snel op en markeert deze vlot en op de juiste wijze.

Houdt zich bij het treffen van de maatregelen aan de voorgeschreven procedures (incl. arbo en milieu) en (veiligheid)voorschriften van Defensie.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Met druk en tegenslag omgaan, Formuleren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W6: Evalueert zijn optreden

Omschrijving

De aankomend militair participeert in de (groeps)evaluatie van het optreden. Hij verwoordt wat goed en fout is gegaan. Hij bespreekt zijn eigen ervaring, gevoelens, betrokkenheid en persoonlijke acties. Hij besteedt ook aandacht aan wat deze ervaringen met hem deden/voor hem betekenden. Daarnaast gaat hij in op de ervaring, betrokkenheid en acties van zijn teamleden. Hij vraagt feedback aan zijn buddy/bemanningslid of teamleden en leidinggevende. Hij stelt samen met zijn teamleden en leidinggevende verbeterpunten op.

B1-K1-W6: Evalueert zijn optreden

Resultaat

De aankomend militair heeft een effectieve bijdrage geleverd aan de evaluatie van de opdracht.

De eigen verbeterpunten en die van het team zijn de aankomend militair bekend.

Gedrag

Stelt uit zichzelf vragen en deelt actief informatie met (mede)teamleden.

Handelt nauwgezet conform de beroepsethiek en beroepshouding die passend is bij zijn rol/functie.

Past de feedbackregels (t.a.v. geven en ontvangen) correct toe.

Maakt uit zichzelf een overzichtelijke lijst met leerpunten.

Heeft een positieve houding tijdens de evaluatie en staat open voor feedback.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Leren, Met druk en tegenslag omgaan, Ethisch en integer handelen

B1-K2: Voert coördinerende taken uit

Complexiteit

Het uitvoeren van coördinerende taken wordt gecompliceerd doordat de aankomend militair vaak onder tijdsdruk werkt en soms onder (levens)bedreigende en stressvolle omstandigheden. Het betreft hier het coördineren van (militaire) opdrachten en tijdens reguliere werkzaamheden, zoals geformuleerd in taak 1 en profieldeel.

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

De aankomend medewerker maritiem handelt bij het uitvoeren van coördinerende taken voornamelijk volgens geformaliseerde procedures/instructies. Hij voert met name routinematige werkzaamheden uit. Bij wisselende of onverwachte omstandigheden probeert hij eerst zelf een (standaard) oplossing te bedenken en schakelt hij op tijd de hulp in van de leidinggevende. Soms wordt er van hem een geringe mate van eigen interpretatie vereist en een beroep gedaan op zijn oplossingsgerichtheid. Hij voert eenvoudige en praktische coördinerende taken uit. Hij voert dit werk uit door toepassing van algemene kennis en vaardigheden omtrent het coördineren van werkzaamheden en de ontvangen instructies.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De aankomend militair voert coördinerende taken uit in teamverband. Hij werkt samen met teamleden en de leidinggevende en voert ook werkzaamheden zelfstandig uit of in een buddysysteem. Hij ontvangt opdrachten van en legt verantwoording af aan de leidinggevende. Hij krijgt aanwijzingen voor de aanpak van de opdrachten en de randvoorwaarden waarbinnen de opdrachten uitgevoerd moeten worden.

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

De aankomend medewerker maritiem werkt samen met zijn medeteamleden of met een bemanningslid aan een opdracht. Defensie werkt met een buddysysteem. Dit houdt in dat hij er bij al zijn werkzaamheden op let dat het goed gaat (fysiek en mentaal) met zijn bemanningslid en zijn tenue, uitrusting en bepakking in orde zijn. Hij werkt altijd in opdracht van zijn leidinggevende. Hij heeft echter ook een coördinerende rol op een laag niveau. Hij geeft op verzoek van zijn leidinggevende zijn medeteamleden of bemanningslid aanwijzingen binnen een gesloten en kortdurende opdracht of hij ondersteunt zijn leidinggevende hierbij. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van observeren en beïnvloeden van groepsprocessen
- kan het ethisch bewustwordingsmodel (EBM) toepassen
- kan omgangsnormen van Defensie toepassen (aanspreken met de juiste rang en/of stand; zo nodig in het Engels)

Voor Aankomend medewerker maritiem geldt aanvullend:

- kan Engelse taal toepassen in de militaire context inclusief militaire VeVa woordenlijst Engels (STANAG 6001-niveau: listening 1, speaking 1, reading 1, writing 1)

B1-K2-W1: Informeert de teamleden over het plan

Omschrijving

De aankomend militair legt het doel van de opdracht uit en licht de werkwijze toe aan zijn buddy en/of (mede)teamleden. Hij geeft zo nodig de taakverdeling door. Hij doet dit zo nodig in het Engels.

Resultaat

De teamleden zijn correct geïnformeerd over het plan.

Gedrag

Handelt nauwgezet conform de beroepsethiek en beroepshouding die passend is bij zijn rol/functie.

Informeert zijn teamleden in chronologische volgorde en begrijpelijke taal over het plan (zo nodig in het Engels).

Komt snel tot de kern van de opdracht (zo nodig in het Engels).

Houdt zich bij de communicatie over het plan nauwgezet aan de procedures van Defensie.

B1-K2-W1: Informeert de teamleden over het plan

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Instructies en procedures opvolgen, Ethisch en integer handelen

B1-K2-W2: Geeft de teamleden aanwijzingen

Omschrijving

De aankomend militair geeft zijn teamleden aanwijzingen tijdens de voorbereiding, de uitvoering en de afwikkeling van het plan en/of tijdens reguliere werkzaamheden. Hij herkent externe verstoringen die de uitvoering ondermijnen en speelt hierop in. Bij veranderende eisen/omstandigheden vraagt hij aanvullende informatie/opdrachten of komt met aanvullende suggesties indien de situatie dit toelaat (zo nodig in het Engels).

Resultaat

Teamleden hebben correcte aanwijzingen ontvangen die passen bij de eisen/omstandigheden.

Gedrag

Neemt zonder uiterlijke twijfel de juiste beslissingen.

Handelt nauwgezet conform de beroepsethiek en beroepshouding die passend is bij zijn rol/functie.

Geeft zijn (mede)teamleden snel duidelijke aanwijzingen (zo nodig in het Engels), zodat zij weten wat er van hen verwacht wordt.

Blijft rustig handelen in gevaarlijke situaties.

De onderliggende competenties zijn: Beslissen en activiteiten initiëren, Met druk en tegenslag omgaan, Ethisch en integer handelen, Formuleren en rapporteren

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P2 Aankomend medewerker maritiem

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De aankomend medewerker maritiem voert als matroos operationele dienst taken uit aan boord van een varende eenheid. Hij moet over een goede fysieke en mentale conditie beschikken. Tevens moet hij tijdens zijn verblijf op de varende eenheid kunnen leven in kleine ruimtes, met een beperkte mate van privacy.

Beroepsvereisten

Nee

P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit

Complexiteit

Het uitvoeren van nautische en algemene scheepstaken wordt gecompliceerd doordat de aankomend medewerker maritiem vaak onder tijdsdruk werkt en soms onder (levens)bedreigende en stressvolle omstandigheden. Hij handelt voornamelijk volgens geformaliseerde procedures/instructies. Hij voert met name routinematige werkzaamheden uit. Bij wisselende of onverwachte omstandigheden probeert hij eerst zelf een (standaard) oplossing te bedenken en schakelt hij op tijd de hulp in van de leidinggevende. Soms wordt er van hem een geringe mate van eigen interpretatie vereist en beroep gedaan op zijn oplossingsgerichtheid. Hij voert eenvoudige en praktische nautische en algemene scheepstaken uit. Hij voert dit werk uit door toepassing van algemene nautische militaire basiskennis en vaardigheden en de ontvangen instructies.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De aankomend medewerker maritiem voert nautische en algemene scheepstaken in teamverband uit. Hij werkt samen met medeteamliden en de leidinggevende en voert ook werkzaamheden zelfstandig uit. Hij ontvangt opdrachten van en legt verantwoording af aan de leidinggevende. Hij krijgt aanwijzingen voor de aanpak van de opdrachten en de randvoorwaarden waarbinnen de opdrachten uitgevoerd moeten worden. De werkzaamheden van de aankomend medewerker maritiem zijn uitvoerend van aard. Hij werkt samen met zijn medeteamliden aan een opdracht. Hij werkt altijd in opdracht van zijn leidinggevende. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- heeft kennis van (vaar)eigenschappen en activiteiten van kleine vaartuigen (Rigid-Hulled Inflatable Boat en rubberboot)
- heeft kennis van averijbestrijding
- heeft kennis van boarding- en/of beveiligingsdetachement
- heeft kennis van de benodigde materialen, middelen en bevestigingstechnieken voor het meren en ankeren
- heeft kennis van de bewakingsregels van elektrische systemen en de regels van brandbeveiliging in de technische centrale
- heeft kennis van de gebruiksregels en inzet van staatsietrap, valreep en loodsladder
- heeft kennis van de mogelijkheden, beperkingen en veiligheidsvoorschriften omtrent een heftruck
- heeft kennis van de regels en voorschriften bij het uitvoeren van de ankerwacht
- heeft kennis van de toegangscontroles op de valreep
- heeft kennis van de werkwijze t.a.v. vaststellen terrein- en weersituaties
- heeft kennis van diverse rollen/functies/taken/bevoegdheden op of in relatie tot de brug (waaronder de officier van de wacht en de commandocentrale)
- heeft kennis van het begrip 'situational awareness'
- heeft kennis van het gebruik van radar voor detectie/navigatiedoeleinden
- heeft kennis van het toepassen en opbergen van reinigings- en verfmaterialen

P2-K1 Voert nautische en algemene scheepstaken uit

- heeft kennis van nautische wet- en regelgeving (type vaartuigen, optische tekens, veiligheidsmaatregelen en orders)
- heeft kennis van optische tekens in de civiele scheepvaart
- heeft kennis van regels omtrent bevoorrading binnenliggend
- heeft kennis van regels omtrent het afzetten van een veilig werkgebied (risicoanalyse, beveiligingsplan, hulpmiddelen, bevoegdheden, toegangscontrole)
- heeft kennis van veelvoorkomende onveilige situaties bij de uitvoering van de militaire taak
- kan Engelse taal toepassen in de militaire context inclusief militaire VeVa woordenlijst Engels (STANAG 6001-niveau: listening 1, speaking 1, reading 1, writing 1)
- kan het NATO spellingsalfabet toepassen
- kan koers- en vaartberekeningen maken
- kan maritieme communicatie (incl. marifoon) gebruiken
- kan nautisch Engels (woorden/begrippen passend bij niveau van profiel) toepassen
- kan navigatie/plaatsbepaling toepassen (kaartlezen, kompas, gps en geïmproviseerde middelen)
- kan portofoons gebruiken
- kan reddingsmiddelen (reddingsvlotten, zwemvesten) gebruiken
- kan roer-, stuur- en vaartcommando's toepassen
- kan sjormateriaal gebruiken en schiemanwerkzaamheden uitvoeren (knopen en splitsen)
- kan varen met vaartuigen waarvoor vaarbewijs 1 benodigd is (inclusief vaarbewijs 1)
- kan veiligheids- en beschermingsmiddelen (o.a. life-seizings, helmen, maskers, veiligheidsschoenen) gebruiken
- kan verschillende tuigages (koppelen of ontkoppelen) en hulpwerktuigen gebruiken in verband met de veiligheid
- kan verschillende typen eigen en vijandelijke voertuigen, vliegtuigen, helikopters, schepen en onderzeeboten herkennen (zowel civiel als militair)
- kan voortstuwings- en besturingsmogelijkheden toepassen

P2-K1-W1 Assisteert bij het laden en lossen van goederen

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem assisteert in opdracht van zijn leidinggevende bij het laad- en/of losklaar maken van de varende eenheid. Hij maakt de laadruimtes leeg, schoon en gereed voor een volgende lading. Hij werkt het stuwplan af en waarschuwt indien nodig zijn leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is conform procedures snel, veilig en stabiel geladen/gelost.

De laadruimtes zijn opgeruimd en schoon.

Gedrag

Stemt uit zichzelf zijn werkzaamheden af met de leidinggevende en andere bemanningsleden bij het laden en lossen.

Meldt uit zichzelf onveilige situaties aan zijn leidinggevende.

Gebruikt de juiste hulpwerktuigen bij het laden/lossen en is op de hoogte van de werking van deze hulpwerktuigen.

Werkt nauwgezet conform de laad- en losprocedures en ontvangen (mondelinge en/of schriftelijke) instructies (zo nodig in het Engels).

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

P2-K1-W2 Assisteert bij het reisklaar maken van de varende eenheid

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem maakt voor vertrek naar zee in opdracht van zijn leidinggevende de varende eenheid reisklaar. Hij controleert de aanwezigheid, bruikbaarheid, het waterdicht zijn en het zeevast staan van zaken aan boord. Eventuele problemen lost hij op en/of geeft hij door aan zijn leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is veilig en snel reisklaar gemaakt.

Gedrag

Stemt uit zichzelf zijn werkzaamheden af met de leidinggevende en andere bemanningsleden bij het reisklaar maken.

Meldt uit zichzelf onveilige situaties en problemen tijdig aan zijn leidinggevende.

Lost problemen en onveilige situaties tijdig en correct op door zaken aan boord te repareren, door op te ruimen en/of door zaken stevig te bevestigen.

Werkt tijdens het reisklaar maken nauwgezet volgens de procedures en conform de ontvangen (mondelinge en/of schriftelijke) instructies (zo nodig in het Engels).

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

P2-K1-W3 Assisteert bij het afmeren, ontmeren en ankeren van de varende eenheid

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem assisteert in opdracht van zijn leidinggevende bij het afmeren, ontmeren en/of ankeren van de varende eenheid. Hij bedient het spil bij het meren, ankeren en/of het ophalen/neerlaten van de toegangsmiddelen (staatsietrap, valreep, loodsladder). Bij het afmeren maakt hij de trossen vast en controleert hij het resultaat. Bij het ontmeren maakt hij trossen los. Bij het meren/ontmeren communiceert hij zo nodig in het Engels met de walploeg. Bij het ten anker gaan controleert hij of het anker houdt. Ook verzorgt hij de optische tekens. Hij waarschuwt indien nodig zijn leidinggevende.

Resultaat

De varende eenheid is zonder schade en op betrouwbare wijze afgemeerd/ontmeerd of geankerd/anker op gegaan.

Gedrag

Meldt onveilige situaties en problemen tijdig aan zijn leidinggevende.

Hij stemt zijn werkzaamheden op tijd af met de walploeg (zo nodig in het Engels).

Maakt op correcte en betrouwbare wijze de trossen vast/los bij het meren en ankeren.

Werkt bij het meren en ankeren nauwgezet volgens de procedures en conform de ontvangen (mondelinge en/of schriftelijke) instructies (zo nodig in het Engels).

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

P2-K1-W4 Vaart met kleine vaartuigen

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem vaart in opdracht van de leidinggevende met kleine vaartuigen als RHIB of rubberboot. Hij bedient de hijskraan voor het strijken/hijzen van de kleine vaartuigen. Hij ondersteunt de leidinggevende en andere bemanningsleden met het vaartuig bij diverse gezamenlijke activiteiten. Hij vaart, manoeuvreert en (ont)meert het vaartuig en vervoert personen en/of materialen.

Resultaat

Het kleine vaartuig is op veilige wijze gestreken/gehesen.

Personen, goederen en/of (zware) onderdelen zijn veilig vervoerd.

Gedrag

Stemt uit zichzelf bij het varen zijn werkzaamheden helder af met de leidinggevende en andere bemanningsleden.

Bestuurt, manoeuvreert en (ont)meert de RHIB of rubberboot rustig, veilig en zeer precies en schat afstanden goed in.

Verdeelt personen en materialen evenwichtig.

Werkt bij het varen met RHIB of rubberboot nauwgezet conform de procedures en ontvangen instructies.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen, Materialen en middelen inzetten

P2-K1-W5 Voert brug- en commandocentrale werkzaamheden uit

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem voert brugwerkzaamheden en radarwaarnemingen uit. Op de brug ondersteunt hij de officier van de wacht bij de navigatie. Hij vormt een beeld van de lucht- en bovenwatercontacten in de omgeving (situational awareness). Hij meldt scheepvaart, vliegtuigen, obstakels, navigatietekens en/of gevaren aan zijn leidinggevende en aan de commandocentrale. Hij luistert uit naar maritieme radioverbindingen en bedient deze in overleg met zijn leidinggevende (zo nodig in het Engels). Hij waarschuwt zijn leidinggevende tevens in gevallen van twijfel, bij gevaar van schade en in onverwachte en plotseling wijzigende omstandigheden. Tevens gebruikt en bedient hij de navigatieradar. Hij zorgt voor de initiële detectie van lucht- en bovenwatercontacten. Hij verwerkt de gevechtinformatie in het computersysteem. Hij meldt waarnemingen aan de leidinggevende. Hij bewaakt de status van brugapparatuur en meldt storingen aan zijn leidinggevende.

Resultaat

Lucht- en bovenwatercontacten en mogelijke gevaren zijn gedetecteerd en gerapporteerd.

Gedrag

Meldt bij brugwerkzaamheden de commandocentrale, leidinggevende en/of overige bemanningsleden zorgvuldig en to the point alle waargenomen scheepvaart, vliegtuigen, obstakels, navigatietekens en/of andere gevaren (zo nodig in het Engels).

Signaleert bij brugwerkzaamheden snel afwijkingen op de normale situatie en abnormale patronen die risico's vormen voor de veiligheid en meldt deze aan zijn leidinggevende en/of overige bemanningsleden.

Houdt zich bij het uitvoeren van brugwerkzaamheden nauwgezet aan procedures en ontvangen instructies.

Gebruikt de radarapparatuur secuur en volgens de voorgeschreven procedures en brengt de omgeving optimaal in kaart.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Instructies en procedures opvolgen

P2-K1-W6 Ontvangt en verzendt berichten over militaire of civiele spraakverbindingen

Omschrijving

De aankomend medewerker maritiem bezet de militaire en civiele verbindingen. Hij ontvangt en verzendt berichten via een voiceverbinding in de Engelse taal (nautisch Engels). Hij logt deze communicatie in een journaal. Hij voorziet de leidinggevende van informatie over de voortgang van de berichtgeving. Hij bereidt in opdracht van zijn leidinggevende noodberichten voor en verzendt deze.

Resultaat

Het civiel en tactisch militair berichtenverkeer is soepel en volgens planning verlopen.

Gedrag

Geeft storingen tijdig door aan teamleden of leidinggevende.

Brengt de boodschap volledig over en gebruikt de juiste (maritieme) woorden (zo nodig in nautisch Engels).

Logt uit zich zelf de uitgewisselde informatie in een correct en to the point journaal.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Formuleren en rapporteren