

Profiel van kwalificatiedossier:

Gemotoriseerde tweewielers

Crebonr. 23106

» Scootertechnicus (Crebonr. 25235)

Geldig vanaf

01-08-2015

Opleidingsdomein

Mobiliteit en voertuigen (Crebonr. 79060)

Penvoerder: Sectorkamer mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Gevalideerd door: Sectorkamer mobiliteit, transport, logistiek en maritiem
Op: 20-11-2015

Inhoudsopgave

Leeswijzer	4
Overzicht van het kwalificatiedossier	5
Basisdeel	7
1. Beroepsspecifieke onderdelen	7
B1-K1: Maakt gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar	7
B1-K1-W1: Bereidt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler voor	8
B1-K1-W2: Inspecteert gemotoriseerde tweewieler	8
B1-K1-W3: Maakt de gemotoriseerde tweewieler klaar voor aflevering	9
B1-K1-W4: Rondt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler af	9
B1-K2: Voert onderhoud uit aan gemotoriseerde tweewielers	11
B1-K2-W1: Bereidt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler voor	11
B1-K2-W2: Voert onderhoudswerkzaamheden uit	12
B1-K2-W3: Rondt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler af	12
B1-K3: Voert reparaties uit aan gemotoriseerde tweewielers	14
B1-K3-W1: Bereidt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler voor	14
B1-K3-W2: Voert reparatiewerkzaamheden uit	15
B1-K3-W3: Rondt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler af	16
2. Generieke onderdelen	17
Profieldeel	18
P2: Scoortertechnicus	18
P2-K1: Verkoopt onderdelen en/of accessoires	18
P2-K1-W1: Ontvangt klanten en staat ze te woord	18
P2-K1-W2: Voert kassahandeling uit en rondt verkoop af	19

Leeswijzer

Het kwalificatiedossier voor het middelbaar beroepsonderwijs geeft weer wat de beginnend beroepsbeoefenaar moet kennen en kunnen aan het einde van de mbo-opleiding.

Opbouw dossier

Dit kwalificatiedossier bevat de kwalificatie-eisen voor één of meerdere mbo-beroepen en bestaat uit:

1. Het **basisdeel** (B), dat gevormd wordt door:
 - a. De beroepsspecifieke onderdelen. Dit betreft gemeenschappelijke kerntaken en werkprocessen voor het gehele kwalificatie - dossier.
 - b. De generieke onderdelen. De generieke onderdelen zijn door de landelijke overheid geformuleerd. Het betreft de onderdelen:
Nederlandse taal;
rekenen;
loopbaan en burgerschap; en
voor zover het niveau 4 betreft: Engels.

2. Het **profieldeel** (P). Profielen bestaan uit kerntaken (K) en werkprocessen (W) waarop de kwalificaties in dit kwalificatiedossier van elkaar verschillen.

De beroepsopleiding in het mbo is gebaseerd op een kwalificatie en één of meer **keuzedelen** (D). Keuzedelen hebben tot doel om bovenop de kwalificatie een verdieping of verbreding te leveren bij de toerusting voor de arbeidsmarkt of een extra voorbereiding voor een vervolgopleiding. De beschikbare keuzedelen voor dit kwalificatiedossier zijn te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Op deze website staat het overzicht met alle keuzedelen.



Taal en rekenen

De generieke kwalificatie-eisen voor taal en rekenen zijn benoemd in het basisdeel. Als sprake is van beroepsspecifieke taal- en rekeneisen is dit aangegeven in de kolom 'vakken en vaardigheden'. Daarnaast kan in de kolom 'gedrag' een extra verduidelijking aangegeven zijn hoe deze beroepsspecifieke taal- en rekeneisen worden ingezet in een werkproces.

Verantwoordingsinformatie

Aanvullende (verantwoordings-)informatie bij dit kwalificatiedossier is te vinden op <https://kwalificatie-mijn.s-bb.nl>. Deze informatie is geen onderdeel van het kwalificatiedossier.

Overzicht van het kwalificatiedossier

Naam profiel	Mbo-niveau (EQF-niveau)	Beroepsvereisten	Typering van de kwalificatie
P1 Scoortertchnicus	2	Nee	basisberoepsopleiding

B1-K1 Maakt gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar	B1-K1-W1	Bereidt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler voor
	B1-K1-W2	Inspecteert gemotoriseerde tweewieler
	B1-K1-W3	Maakt de gemotoriseerde tweewieler klaar voor aflevering
	B1-K1-W4	Rondt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler af

B1-K2 Voert onderhoud uit aan gemotoriseerde tweewielers	B1-K2-W1	Bereidt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler voor
	B1-K2-W2	Voert onderhoudswerkzaamheden uit
	B1-K2-W3	Rondt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler af

B1-K3 Voert reparaties uit aan gemotoriseerde tweewielers	B1-K3-W1	Bereidt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler voor
	B1-K3-W2	Voert reparatiewerkzaamheden uit
	B1-K3-W3	Rondt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler af

Profieldeel

De profielen in dit kwalificatiedossier hebben de volgende (specifieke) kerntaken en werkprocessen:

P1	Motorfietstechnicus
Geen extra kerntaken en werkprocessen	

P2	Scootertechnicus		
P2-K1	Verkoopt onderdelen en/of accessoires	P2-K1-W1	Ontvangt klanten en staat ze te woord
		P2-K1-W2	Voert kassahandeling uit en rondt verkoop af

P3 Eerste Motorfietstechnicus			
P3-K1	Stelt diagnose aan motorfietsen	P3-K1-W1	Bereidt diagnosewerkzaamheden aan motorfiets voor
		P3-K1-W2	Voert diagnosewerkzaamheden aan motorfiets uit
		P3-K1-W3	Rondt diagnosewerkzaamheden aan motorfiets af

P4 Eerste Scoortertchnicus			
P4-K1 Stelt diagnose aan scooters		P4-K1-W1 Bereidt diagnosewerkzaamheden aan scooter voor	

P4 Eerste Scoortertechnicus		
P4-K2 Verkoopt producten en diensten	P4-K1-W2	Voert diagnosewerkzaamheden aan scooter uit
	P4-K1-W3	Rondt diagnosewerkzaamheden aan scooter af
	P4-K2-W1	Ontvangt klanten en staat ze te woord
	P4-K2-W2	Voert verkoopadviesgesprek met de klant
	P4-K2-W3	Voert kassahandeling uit en rondt verkoop af
P4-K3 Ondersteunt bij de bedrijfsvoering	P4-K3-W1	Ondersteunt bij voorraadbeheer
	P4-K3-W2	Ondersteunt bij de inkoop
	P4-K3-W3	Voert relatiebeheer en marketingactiviteiten uit
	P4-K3-W4	Handelt klachten af

Basisdeel

1. Beroepsspecifieke onderdelen

Typering van de beroepengroep
Context
De beginnende beroepsbeoefenaar werkt in een scooterzaak of een motorfietsenzaak. Hij werkt voornamelijk in de werkplaats.
Typerende beroepshouding
Beginnende beroepsbeoefenaren hebben een klant- en servicegerichte instelling, een flexibele werkhouding, een hoge kwaliteitsnorm en een focus op het oplossen van problemen. Een deel van de taken van de beginnende beroepsbeoefenaar betreft fysieke werkzaamheden. Daarvoor moeten zijn primaire zintuigen goed functioneren. Voor het bedienen van (meet)-gereedschappen moet hij accuraat werken, met oog voor detail. Het bedrijf verlangt daarnaast productiviteit, kostenbewustzijn en resultaatgerichtheid. Tevens moet de beginnende beroepsbeoefenaar beschikken over een lerende instelling en goede communicatieve eigenschappen. De meeste taken kunnen zelfstandig worden uitgevoerd, maar in sommige gevallen moet in teamverband gewerkt worden, waarbij technici van verschillend opleidingsniveau samenwerken. Dit betekent dat de beginnende beroepsbeoefenaar nodig heeft dan alleen technische kennis en vaardigheden. Hij moet daarom over collegialiteit en een groot verantwoordelijkheidsgevoel beschikken.
Resultaat van de beroepengroep
Als een beginnende beroepsbeoefenaar zijn werk goed heeft gedaan, functioneert de gemotoriseerde tweewieler veilig en betrouwbaar en heeft de klant vertrouwen in zijn tweewieler en in het bedrijf.

B1-K1: Maakt gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar
Complexiteit
Voor de beroepsbeoefenaar bestaan de werkzaamheden voor het afleveringsklaar maken grotendeels uit standaard en routinematige handelingen. Voor het monteren van accessoires maakt de beroepsbeoefenaar aanpassingen aan de gemotoriseerde tweewieler waarbij nauwkeurig en zorgvuldig gewerkt moet worden volgens de voorschriften van het bedrijf. Zijn werkzaamheden kennen een beperkt afbreuk- en/of veiligheidsrisico.
Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend: De Scoortertehnicus heeft basiskennis en -vaardigheden. De complexiteit wordt voornamelijk bepaald door onverwacht optredende complicaties die niet zelfstandig kunnen worden opgelost. De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd kan lastig zijn. De Scoortertehnicus krijgt in beperkte mate te maken met bedrijfsprocessen die niet direct betrekking hebben op zijn primaire (technische) werkzaamheden. Daarvoor is basiskennis van (bedrijfs)procedures nodig.
Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid
De beroepsbeoefenaar maakt zelfstandig of onder begeleiding gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar en/of monteert accessoires. Hij is verantwoordelijk voor de hem toegewezen werkzaamheden.
Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend: De Scoortertehnicus maakt zelf de afweging wanneer hij hulp of advies van een collega of zijn leidinggevende vraagt.
Vakkennis en vaardigheden
De beginnend beroepsbeoefenaar: <ul style="list-style-type: none">▪ Kan de werking van systemen en/of accessoires tonen en demonstreren▪ Kan werken met (technische) informatie- en documentatiebronnen op het gebied van gemotoriseerde tweewielers▪ Kan materialen, onderdelen en componenten van gemotoriseerde tweewielers bewerken▪ Kan relevante gereedschappen en hulpmiddelen gebruiken/bedienen

B1-K1: Maakt gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar

- Kan volgens de kwaliteitseisen en -normen van het bedrijf werken
- Kan wettelijke regels en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

- Bezit basiskennis van de functie en opbouw van componenten en systemen van scooters
- Bezit basiskennis van de relevante zoekstrategieën voor het achterhalen van (technische) gegevens
- Bezit basiskennis van de verbindings- en bevestigingsmiddelen en -technieken toegepast in/bij scooters
- Bezit basiskennis van elektrische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van handgereedschappen en hulpmiddelen voor het (de)monteren van scooters
- Bezit basiskennis van mechanische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van meetgereedschappen voor het meten aan scooters
- Kan meet- en testapparatuur voor gemotoriseerde tweewielers toepassen

B1-K1-W1: Bereidt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler voor

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar ontvangt de werkopdracht voor het afleveringsklaar maken. Hij achterhaalt de benodigde informatie. Hij kiest en verzamelt de materialen, gereedschappen en onderdelen.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus vraagt aan een ervaren collega of zijn leidinggevende om uitleg over de werkopdracht.

Resultaat

Het afleveringsklaarmaken is optimaal voorbereid.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

Gedrag

Zoekt en raadplaagt de juiste werkplaatsdocumentatie.

Selecteert en verzamelt de juiste materialen, onderdelen, (hand)gereedschappen en (hulp)middelen.

Is bereid adviezen aan te nemen van ervaren collega's en deze op te volgen.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Onderzoeken, Instructies en procedures opvolgen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Vraagt tijdig een ervaren collega of zijn leidinggevende om uitleg wanneer hij de werkopdracht niet begrijpt.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen

B1-K1-W2: Inspecteert gemotoriseerde tweewieler

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar voert een inspectie uit aan de gemotoriseerde tweewieler. Hij inspecteert de gemotoriseerde tweewieler door alle slijtage- en onderhoudsgevoelige onderdelen en systemen te controleren door middel van kijken, meten, peilen, voelen, ruiken en testen. Hij rapporteert eventuele gebreken en onregelmatigheden.

Resultaat

De inspectie aan de gemotoriseerde tweewieler is binnen de gestelde tijd uitgevoerd. Eventuele gesignaleerde gebreken zijn gerapporteerd.

B1-K1-W2: Inspecteert gemotoriseerde tweewieler

Gedrag

Voert de inspectie aan de gemotoriseerde tweewieler uit binnen de gestelde tijd en volgens de voorschriften van het bedrijf.

Zet de juiste materialen, onderdelen, (hand)gereedschappen en (hulp)middelen in.

Zoekt nauwkeurig naar gebreken en onregelmatigheden.

Rapporteert zijn bevindingen correct en volledig aan zijn leidinggevende.

Vraagt bij twijfel om ondersteuning bij een ervaren collega of zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Materialen en middelen inzetten, Analyseren, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W3: Maakt de gemotoriseerde tweewieler klaar voor aflevering

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar maakt nieuwe en gebruikte gemotoriseerde tweewielers afleveringsklaar of voor opname in de bedrijfsvoorraad. Hij monteert accessoires en/of voert aanpassingen aan gemotoriseerde tweewielers uit. Daarbij zorgt hij dat alle systemen werken en voldoet aan de veiligheids- en milieu-eisen.

Resultaat

De gemotoriseerde tweewieler is volgens de voorschriften van het bedrijf afleveringsklaar gemaakt. Accessoires zijn gemonteerd.

Gedrag

Is alert op de uitvoering van de werkzaamheden die op de werkopdracht staan.

Maakt de gemotoriseerde tweewieler binnen de gestelde tijd en volgens de voorschriften en procedures van het bedrijf afleveringsklaar.

Gebruikt bij de afleveringswerkzaamheden de juiste materialen, onderdelen, (hulp)middelen en (hand)gereedschappen en op de juiste manier.

Monteert de gewenste accessoires volgens instructies op de gemotoriseerde tweewieler.

Voert de juiste aanpassingen aan de gemotoriseerde tweewieler uit.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen

B1-K1-W4: Rondt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler af

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar controleert het resultaat van zijn werkzaamheden. Hij ruimt de gebruikte materialen en de werkplek op. Hij registreert en rapporteert de uitgevoerde werkzaamheden aan zijn leidinggevende.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus laat de uitgevoerde werkzaamheden controleren door een meer ervaren collega of zijn leidinggevende.

B1-K1-W4: Rondt afleveringsklaar maken aan gemotoriseerde tweewieler af

Resultaat

De afleveringswerkzaamheden aan de gemotoriseerde tweewieler zijn gecontroleerd en gerapporteerd. De werkplek is opgeruimd.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

Gedrag

Controleert systematisch of de uitgevoerde werkzaamheden overeenkomt met de opdracht, en of deze voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf.

Controleert en verzorgt het gebruikte gereedschap zorgvuldig en ruimt de werkplek netjes op.

Rapporteert de uitgevoerde afleveringswerkzaamheden en de gebruikte materialen/onderdelen correct en volledig bij zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Vakdeskundigheid toepassen, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Toont zich bereid het resultaat van de uitgevoerde werkzaamheden te laten controleren door een meer ervaren collega of zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen

B1-K2: Voert onderhoud uit aan gemotoriseerde tweewielers

Complexiteit

De onderhoudswerkzaamheden bestaan grotendeels uit routinematige handelingen, die volgens een standaard procedure worden uitgevoerd. Zorgvuldig werken is belangrijk in verband met de veiligheid en de eventuele consequenties van niet optimaal uitgevoerde reparaties.

Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend:

De Scoortertehnicus heeft basiskennis en -vaardigheden. De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd kan lastig zijn. De Scoortertehnicus krijgt in beperkte mate te maken met bedrijfsprocessen die niet direct betrekking hebben op zijn primaire (technische) werkzaamheden. Daarvoor is basiskennis van (bedrijfs)procedures nodig. Zijn werkzaamheden kunnen onderbroken worden door aanwezige klanten in de winkel.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beroepsbeoefenaar voert voor het merendeel zelfstandig onderhoudswerkzaamheden uit. Hij is verantwoordelijk voor het volledig en correct uitvoeren van het onderhoud en de kwaliteit van het eigen werk. Voor de uitgevoerde werkzaamheden legt hij verantwoording af aan zijn leidinggevende. De keuze om hulp of advies van een collega of zijn leidinggevende te vragen is een afweging die de beroepsbeoefenaar zelf moet maken. De onderhoudswerkzaamheden kunnen ook in teamverband worden uitgevoerd.

Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend:

De Scoortertehnicus werkt zelfstandig volgens een vaste aanpak of procedure aan de scooter.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Kan digitale systemen en toepassingen voor het opzoeken van technische informatie en werkinstructies gebruiken
- Kan werken met (technische) informatie- en documentatiebronnen op het gebied van gemotoriseerde tweewielers
- Kan met voorkomende formulieren, werkbonnen en checklists werken
- Kan relevante gereedschappen en hulpmiddelen gebruiken/bedienen
- Kan relevante meet-, controle- en testapparatuur gebruiken/bedienen
- Kan volgens de kwaliteitseisen en -normen van het bedrijf werken
- Kan wettelijke regels en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend:

- Bezit basiskennis van de functie en opbouw van componenten en systemen van scooters
- Bezit basiskennis van de relevante zoekstrategieën voor het achterhalen van (technische) gegevens
- Bezit basiskennis van de verbindings- en bevestigingsmiddelen en -technieken toegepast in/bij scooters
- Bezit basiskennis van elektrische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van handgereedschappen en hulpmiddelen voor het (de)monteren van scooters
- Bezit basiskennis van mechanische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van meetgereedschappen voor het meten aan scooters
- Bezit basiskennis van standaardmiddelen voor het reinigen en smeren van onderdelen van scooters

B1-K2-W1: Bereidt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler voor

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar ontvangt de werkopdracht met de uit te voeren onderhoudswerkzaamheden. Hij achterhaalt eventueel informatie. Hij maakt gebruik van materialen, onderdelen, (hand)gereedschappen en (hulp)middelen. Hij controleert zijn eigen voorbereiding.

Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend:

De Scoortertehnicus neemt adviezen aan van zijn leidinggevende en/of een ervaren collega en volgt deze op.

Resultaat

De onderhoudswerkzaamheden zijn optimaal voorbereid.

Voor Scoortertehnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

B1-K2-W1: Bereidt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler voor

Gedrag

Zoekt en raadpleegt de juiste werkplaatsdocumentatie.

Volgt op de juiste manier de instructies op de onderhoudschecklist op.

Selecteert en verzamelt de juiste materialen, onderdelen, (hand)gereedschappen en (hulp)middelen.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Onderzoeken, Instructies en procedures opvolgen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Toont zich bereidt adviezen aan te nemen van zijn leidinggevende en/of een ervaren collega en volgt deze op.

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen

B1-K2-W2: Voert onderhoudswerkzaamheden uit

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar voert eenvoudige standaard onderhoudsbeurten uit. Hij controleert slijtage- en onderhoudsgevoelige onderdelen en systemen en registreert gebreken. Onvoorziene werkzaamheden meldt hij bij zijn leidinggevende.

Resultaat

De onderhoudsbeurt is volledig uitgevoerd, binnen de gestelde tijd en conform de opdracht. Eventuele gebreken zijn gemeld.

Gedrag

Voert de onderhoudsbeurt zelfstandig uit, binnen de gestelde tijd en volgens voorschriften en procedures van het bedrijf.

Is tijdens het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden alert op niet-gemelde gebreken.

Meldt onvoorziene werkzaamheden die leiden tot meer werk/materiaal/onderdelen aan een ervaren collega of zijn leidinggevende.

Kiest de juiste materialen, onderdelen, (hulp)middelen en (hand)gereedschappen voor het uitvoeren van de onderhoudswerkzaamheden.

Maakt efficiënt en effectief gebruik van gereedschappen en (hulp)middelen.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen, Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Analyseren, Samenwerken en overleggen

B1-K2-W3: Rondt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler af

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar controleert zijn uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden. Hij controleert en verzorgt zijn werkplek, de gebruikte materialen en onderdelen en ruimt deze op. Hij rapporteert de uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden, de gebruikte materialen en onderdelen.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus laat de uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden controleren door een ervaren collega of zijn leidinggevende.

B1-K2-W3: Rondt onderhoud aan gemotoriseerde tweewieler af

Resultaat

De onderhoudswerkzaamheden aan de gemotoriseerde tweewieler zijn gecontroleerd en gerapporteerd. De werkplek is gecontroleerd en opgeruimd.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:
N.v.t.

Gedrag

Controleert systematisch of de uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden overeenkomen met de opdracht, en of deze voldoen aan de kwaliteitseisen van het bedrijf.

Rapporteert volledig en nauwkeurig de uitgevoerde werkzaamheden en de gebruikte onderdelen/materialen.

Controleert, reinigt en verzorgt zijn werkplek en het gebruikte gereedschap systematisch en zorgvuldig en ruimt het netjes en veilig op.

Brengt zijn leidinggevende tijdig op de hoogte van eventuele beschadigingen aan gereedschappen, hulpmiddelen en/of de werkplek.

Brengt zijn leidinggevende volledig op de hoogte van de uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Kwaliteit leveren, Instructies en procedures opvolgen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Laat het resultaat van de onderhoudswerkzaamheden controleren door een ervaren collega of zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen

B1-K3: Voert reparaties uit aan gemotoriseerde tweewielers

Complexiteit

De beginnende beroepsbeoefenaar voert voornamelijk standaard en routinematige reparatiewerkzaamheden uit. Bij het uitvoeren van de reparatiewerkzaamheden kan hij geconfronteerd worden met situaties waarin hij lastige keuzes moet maken, zoals bij twijfelgevallen over het wel of niet vervangen van onderdelen. Zorgvuldigheid van werken is belangrijk in verband met de veiligheid. Hij doet nooit concessies aan de veiligheid van de gemotoriseerde tweewieler, maar jaagt ook de klant niet onnodig op kosten. Zijn werkzaamheden kennen een beperkt afbreuk- en/of veiligheidsrisico.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus beschikt over basiskennis en -vaardigheden. De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd kan lastig zijn. Hij maakt zelf de afweging wanneer hij hulp of advies van een collega of zijn leidinggevende vraagt. De Scootertechnicus krijgt in beperkte mate te maken met bedrijfsprocessen die niet direct betrekking hebben op zijn primaire (technische) werkzaamheden. Daarvoor is basiskennis van (bedrijfs)procedures nodig. De werkzaamheden van de Scootertechnicus kunnen onderbroken worden door klanten in de winkel.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beroepsbeoefenaar voert de reparatiewerkzaamheden op aanwijzing van zijn leidinggevende uit. Hij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de reparatiewerkzaamheden. Werkzaamheden met een groot afbreuk- en/of veiligheidsrisico krijgen een eindcontrole door de leidinggevende.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus werkt op aanwijzing van een collega of de leidinggevende.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Kan digitale systemen en toepassingen voor het opzoeken van technische informatie en werkinstructies gebruiken
- Kan werken met (technische) informatie- en documentatiebronnen op het gebied van gemotoriseerde tweewielers
- Kan met voorkomende formulieren, werkbonnen en checklists werken
- Kan relevante gereedschappen en hulpmiddelen gebruiken/bedienen
- Kan relevante meet-, controle- en testapparatuur gebruiken/bedienen
- Kan volgens de kwaliteitseisen en -normen van het bedrijf werken
- Kan wettelijke regels en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

- Bezit basiskennis van de functie en opbouw van componenten en systemen van scooters
- Bezit basiskennis van de relevante zoekstrategieën voor het achterhalen van (technische) gegevens
- Bezit basiskennis van de verbindings- en bevestigingsmiddelen en -technieken toegepast in/bij scooters
- Bezit basiskennis van elektrische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van handgereedschappen en hulpmiddelen voor het (de)monteren van scooters
- Bezit basiskennis van mechanische componenten/onderdelen toegepast in scooters
- Bezit basiskennis van meetgereedschappen voor het meten aan scooters

B1-K3-W1: Bereidt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler voor

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar ontvangt de werkopdracht waarop de klachten en/of gebreken vermeld staan. Eventueel raadpleegt hij informatiebronnen voor aanvullende gegevens. Hij verzamelt materialen, gereedschappen en onderdelen. Hij bepaalt hoe hij de gemelde klachten en/of gebreken gaat oplossen.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus volgt adviezen op van zijn leidinggevende en/of een ervaren collega. Hij vraagt ondersteuning aan zijn leidinggevende en/of een meer ervaren collega als hij te maken krijgt met reparaties die hij niet zelfstandig kan uitvoeren.

B1-K3-W1: Bereidt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler voor**Resultaat**

De reparatie aan de gemotoriseerde tweewieler is voorbereid.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

Gedrag

Zoekt en raadpleegt de juiste werkplaatsdocumentatie.

Selecteert de juiste (meet)apparatuur om afwijkingen, gebreken of storingen vast te stellen.

Selecteert en verzamelt de juiste materialen, onderdelen, gereedschappen en (hulp)middelen.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Onderzoeken, Instructies en procedures opvolgen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Toont zich bereid adviezen aan te nemen van zijn leidinggevende en/of ervaren collega's en volgt deze op.

De onderliggende competenties zijn: Instructies en procedures opvolgen

B1-K3-W2: Voert reparatiewerkzaamheden uit**Omschrijving**

De beroepsbeoefenaar voert de reparatiewerkzaamheden uit die op de werkorder zijn vermeld en controleert op gebreken. Hij signaleert en rapporteert eventuele bijkomende werkzaamheden die tot meer werk/materiaal/onderdelen en dus kosten zullen leiden.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus stelt de oorzaak van klachten vast en verhelpt deze.

Resultaat

De reparatie is volledig uitgevoerd, binnen de gestelde tijd en conform de opdracht. Eventuele onvoorziene gebreken zijn gesignaleerd en gerapporteerd.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

Gedrag

Voert de reparatie aan de gemotoriseerde tweewieler binnen de gestelde tijd uit en volgens de voorschriften en procedures van het bedrijf.

Maakt bij de reparatiewerkzaamheden aan de gemotoriseerde tweewieler gebruik van de juiste materialen, (hand)gereedschappen en hulpmiddelen.

Is tijdens het uitvoeren van de reparatiewerkzaamheden alert op gebreken/storingen die niet in de opdracht vermeld zijn.

Rapporteert onvoorziene gebreken die tot meer kosten leiden tijdig, correct en volledig bij zijn leidinggevende.

De onderliggende competenties zijn: Materialen en middelen inzetten, Instructies en procedures opvolgen, Analyseren, Samenwerken en overleggen, Vakdeskundigheid toepassen

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Stelt de exacte oorzaak van de klacht vast en draagt zorg voor het verhelpen ervan.

B1-K3-W2: Voert reparatiewerkzaamheden uit

De onderliggende competenties zijn: Onderzoeken

B1-K3-W3: Rondt reparatie aan gemotoriseerde tweewieler af

Omschrijving

De beroepsbeoefenaar controleert zijn werkzaamheden. Hij stelt vast of de gebreken verholpen zijn. Hij bergt materialen en gereedschappen op en ruimt de werkplek op. Hij rapporteert de uitgevoerde reparatiewerkzaamheden, de gebruikte materialen en onderdelen, de gewerkte tijd en opmerkingen van belang. Bij garantiebepalingen van de importeur of leverancier stelt hij een reparatieverslag op.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

De Scootertechnicus geeft zijn leidinggevende en/of de klant een toelichting over de uitgevoerde reparatiewerkzaamheden en vraagt of de uitgevoerde reparatiewerkzaamheden voldoen aan de wensen (van de klant).

Resultaat

De gemotoriseerde tweewieler is gerepareerd, gecontroleerd en de leidinggevende is op de hoogte gebracht.

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

N.v.t.

Gedrag

Controleert systematisch of de uitgevoerde reparatie aan de gemotoriseerde tweewieler overeenkomt met de opdracht, en of deze voldoet aan de kwaliteitseisen van het bedrijf.

Controleert, reinigt, verzorgt zijn werkplek en het gebruikte gereedschap en ruimt het netjes en veilig op.

Noteert volledig de uitgevoerde werkzaamheden en de gebruikte onderdelen/materialen. Noteert eventueel afwijkingen of beschadigingen aan gereedschappen of de werkplek.

Brengt zijn leidinggevende volledig op de hoogte van de uitgevoerde reparatiewerkzaamheden.

De onderliggende competenties zijn: Formuleren en rapporteren, Materialen en middelen inzetten, Samenwerken en overleggen, Kwaliteit leveren

Voor Scootertechnicus geldt aanvullend:

Vraagt zijn leidinggevende en/of de klant of de reparatiewerkzaamheden volgens de wensen (van de klant) zijn uitgevoerd.

De onderliggende competenties zijn: Vakdeskundigheid toepassen

2. Generieke onderdelen

Elke kwalificatie kent - naast (beroepsgerichte) specifieke kwalificatie-eisen - ook generieke kwalificatie-eisen.

Nederlandse taal

Het generieke examenonderdeel Nederlandse taal maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Besluit referentieniveau Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Rekenen

Het generieke examenonderdeel rekenen maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De referentieniveaus en de kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in de bijlagen 2 en 3 bij het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027879> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Loopbaan en burgerschap

Het generieke examenonderdeel loopbaan en burgerschap maakt deel uit van elke kwalificatie in dit kwalificatiedossier. De kwalificatie-eisen voor dit generieke onderdeel zijn opgenomen in bijlage 1 bij het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen WEB. Deze bijlage is te vinden op <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027963> en vormt integraal onderdeel van het kwalificatiedossier.

Profieldeel

P2 Scootertechnicus

Mbo-niveau

2

Typering van het beroep

De Scootertechnicus werkt in kleinere bedrijven die in enkele gevallen zowel fietsen als scooters verkopen en onderhouden. Veel scooterzaken zijn kleine ondernemingen met betrekkelijk weinig medewerkers. De Scootertechnicus werkt zowel in de werkplaats als in de winkel. Hij adviseert klanten over onderdelen en accessoires en verkoopt onderdelen en accessoires in de winkel.

Beroepsvereisten

Nee

P2-K1 Verkoopt onderdelen en/of accessoires

Complexiteit

De Scootertechnicus verkoopt onderdelen en accessoires waarbij klanten geen toelichting of advies nodig hebben. Volgens standaard procedure verkoopt hij in de winkel diverse onderdelen en/of accessoires aan klanten. Wanneer nodig betreft hij zijn leidinggevende of een ervaren collega bij de verkoop. Hij heeft basiskennis en -vaardigheden met betrekking tot de verkoop van materialen, accessoires en diensten.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De Scootertechnicus voert de eenvoudige verkoopwerkzaamheden zelfstandig uit, complexere en nieuwe handelngen onder toezicht en verantwoordelijkheid van een leidinggevende of ervaren collega. De Scootertechnicus weet welke bevoegdheden hij bij het verkopen van onderdelen en accessoires heeft en werkt binnen de kaders van de hem toegewezen bevoegdheden. Wanneer hij twijfelt betreft hij er een collega of zijn leidinggevende bij.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Kan koopsignalen van de klant herkennen en daar op reageren
- Kan de werking van systemen en/of accessoires tonen en demonstreren
- Kan werken met (technische) informatie- en documentatiebronnen op het gebied van gemotoriseerde tweewielers
- Kan verkooptechnieken toepassen
- Kan verkooptransacties afhandelen
- Kan volgens de kwaliteitseisen en -normen van het bedrijf werken
- Kan wettelijke regels en bedrijfsprocedures toepassen met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu

P2-K1-W1 Ontvangt klanten en staat ze te woord

Omschrijving

De Scootertechnicus ontvangt klant en vraagt waarmee hij hem kan helpen. Hij verbindt de wensen van de klant met de mogelijkheden van het assortiment. Als klanten vragen hebben die hij niet kan beantwoorden, vraagt de Scootertechnicus zijn leidinggevende of een ervaren collega om ondersteuning.

Resultaat

De klant is correct ontvangen en te woord gestaan.

Gedrag

Begroet de klant op klantvriendelijke en professionele wijze, en vraagt beleefd wat hij voor de klant kan doen.

Selecteert een passend aanbod uit het assortiment dat aansluit bij de wensen, behoeften en verwachtingen van de klant.

P2-K1-W1 Ontvangt klanten en staat ze te woord

Vraagt tijdig zijn leidinggevende of een ervaren collega om ondersteuning als de klant vragen heeft die hij niet zelf kan beantwoorden.

Draagt professioneel en klantgericht klanten die een scooter willen kopen over aan zijn leidinggevende of een ervaren collega.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Instructies en procedures opvolgen, Ondernemend en commercieel handelen, Relaties bouwen en netwerken

P2-K1-W2 Voert kassahandeling uit en rondt verkoop af

Omschrijving

De Scootertechnicus handelt de verkoop af en voert de kassahandeling uit. Bij twijfel vraagt hij hulp bij zijn leidinggevende of een ervaren collega. Daarna neemt hij afscheid van de klant. Wanneer hij ziet dat de voorraad van het betreffende product klein is, meldt hij dit aan zijn leidinggevende of een ervaren collega.

Resultaat

De verkoophandelingen zijn correct uitgevoerd.

Gedrag

Handelt de verkoop correct af en neemt op klantvriendelijke wijze afscheid van de klant.

Vraagt bij twijfel zijn leidinggevende of een ervaren collega om ondersteuning bij het afhandelen van de verkoop.

Is bij het uitvoeren van verkoophandelingen alert op het ontstaan van eventuele voorraadtekorten.

Meldt eventuele voorraadtekorten tijdig aan zijn leidinggevende of een ervaren collega.

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Analyseren, Instructies en procedures opvolgen, Bedrijfsmatig handelen