

Keuzedeel mbo

Gekwalificeerd nanny

gekoppeld aan één of
meerdere kwalificaties mbo

Code

K0314

Penvoerder: Sectorkamer zorg, welzijn en sport
Gevalideerd door: Sectorkamer Zorg, welzijn en sport
Op: 26-11-2016

1. Algemene informatie

D1: Gekwalificeerd nanny

Studielast

480

Beroepsvereisten

Nee

Certificaten

Ja

Scholingsbehoefte/landelijke herkenbaarheid

Dit keuzedeel biedt de Gespecialiseerd pedagogisch medewerker de kans om zijn of haar opleiding te verbreden en zich te kwalificeren voor de specifieke rol en taken van de nanny. De doelgroep zijn startende mbo-4 werknemers, waar een (klein) gezin aan kan worden toevertrouwd en die zelfstandig werken. De opleiding is gebaseerd op de Engelse nanny opleiding. In Nederland is dit kwaliteitsniveau nog niet in de markt gezet. Niet omdat er geen vraag was, maar omdat er te weinig begrip van het echte vak was (men kende bijv. geen onderscheid tussen gekwalificeerd nanny (niveau 4, opvoeder/ontwikkelaar) en au-pair (niveau 1 of 2, ongeschoolde oppas). Dit is een eerste poging om dit snel groeiende onderdeel van de gastouderopvang de credit te geven die het verdient. Zulke nanny's zijn vervolgens goud waard voor een organisatie als ze na een aantal jaren in de kinderdagopvang gaan werken. Met dit certificaat kunnen gekwalificeerde nanny's betere arbeidsvoorwaarden bedingen bij de ouders die hen willen inhuren, omdat zij kunnen duidelijk maken wat hen onderscheidt van een au-pair of een gewone gastouder. Dit biedt de rust en betrouwbaarheid, toegevoegde waarde die een gezin zoekt. Het is voor zowel de drukke ouders als voor de betrokken kinderen echt een enorm bijdrage aan het gezinsgeluk. In dit snelst groeiende deel van de kinderopvang laat de gekwalificeerde nanny vanuit een duidelijke zzp-positie/ samenwerking met Gastouderbureau een kwalitatieve innovatie ontstaan. Bureau Kroostopvang en Compananny zijn betrokken bij de ontwikkeling en zijn erg enthousiast.

Ingangsdatum certificaat

01-10-2016

Gekoppeld aan kwalificatie(s)

Zie bijlage op www.s-bb.nl/kwalificatiedossiers

Toelichting

Het keuzedeel Gekwalificeerd Nanny biedt de Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker de kans om haar opleiding te verbreden en zich te kwalificeren voor de specifieke rol en taken van de nanny.

Een nanny werkt freelance of als zelfstandige en sluit zich aan bij een gastouderbureau. Van een nanny wordt een ondernemende, pro-actieve, oplossingsgerichte, flexibele houding verwacht, in combinatie met een goed gevoel voor omgangsvormen. Omdat dit niet voor iedere student haalbaar lijkt, kan een intake wenselijk zijn.

Relevantie van het keuzedeel

De nanny-opvang past in de trend van individualisatie en vraaggestuurde dienstverlening. Naar verwachting zal deze trend voorlopig doorzetten. De vraag naar nanny-opvang is de afgelopen jaren gestaag gegroeid en heeft recent een extra impuls gekregen doordat opvang aan huis met 3 kinderen goedkoper is geworden dan het kinderdagverblijf.

Nanny-opvang valt binnen de gastouder-kolom van dienstverlening en is daarvan momenteel (2014) zo'n 20 % (t.o.v. ongeveer 40.000 gastouders).

Met name gemeente Den Haag zoekt dit aanbod ter verbetering van haar internationaal vestigingsklimaat.

Beschrijving van het keuzedeel

Een nanny werkt freelance of als zelfstandige en sluit zich aan bij een gastouderbureau. Zij werkt stand-alone in een gezinssituatie in een particuliere woonomgeving. Zij bespreekt met ouders hun wensen en de dagelijkse gang van zaken. Ze verzorgt en begeleidt de kinderen in de gezinssituatie tijdens de dagelijkse activiteiten en levert een bijdrage aan de ontwikkeling en opvoeding van de kinderen. Daarnaast voert ze licht huishoudelijke werkzaamheden uit die gerelateerd zijn aan het verzorgen of begeleiden van de kinderen. Ze onderhoudt in voorkomende gevallen contacten met school, (sport)verenigingen en ouders van andere kinderen.

D1: Gekwalificeerd nanny

Branchevereisten

Nee

Aard van keuzedeel

Verbredend

2. Uitwerking

D1-K1: Zorg dragen voor de dagelijkse gang van zaken rondom de kinderen binnen het gezin

Complexiteit

De beginnend beroepsbeoefenaar werkt overdag, 's avonds, 's nachts en/of in het weekend stand-alone in een gezinssituatie in een particuliere woonomgeving. Ze beschikt over brede en specialistische kennis en vaardigheden die nodig zijn voor de verzorging, ontwikkeling en opvoeding van kinderen in een gezinssituatie. De werkzaamheden vragen uitstekende planningsvaardigheden, overzicht, daadkracht, stressbestendigheid en flexibiliteit.

Ze moet een goede balans zien te vinden tussen de opvattingen, waarden en normen van de ouders, het netwerk van de ouders, het gastouderbureau en haar eigen professionele opvattingen.

Er kunnen binnen het gezin ongewone situaties of spanningen zijn waartoe de beginnend beroepsbeoefenaar zich dient te verhouden. Wanneer de ouders thuis aanwezig zijn of thuis komen moet ze zich realiseren dat haar rol voor de kinderen verwarrend kan zijn. Ook dient ze een goed gevoel voor nabijheid en professionele distantie te hebben en haar eigen grenzen te bewaken.

Wanneer er meer kinderen zijn, met diverse leeftijden, behoeften en dagritmes, kan dit de het werk van de beginnend beroepsbeoefenaar extra complex maken.

Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid

De beginnend beroepsbeoefenaar is in een stand-alone situatie verantwoordelijk voor de kinderen en de dagelijkse gang van zaken in het gezin. Ze stelt zich op als medeverantwoordelijke voor de opvoeding van de kinderen. Dit gebeurt nadrukkelijk in opdracht en onder eindverantwoordelijkheid van de ouders. Ze zoekt bij problemen samen met de ouders naar oplossingen passend bij de leeftijd van de kinderen. De werkzaamheden van de beginnend beroepsbeoefenaar vragen een grote mate van zelfstandigheid en zelfmanagement. Ze heeft in het gezin geen collega's, waardoor ze in eerste instantie op haar eigen kennis en inschattingsvermogen is aangewezen. Problemen en knelpunten kan ze voorleggen aan collega's van het gastouderbureau. Van de beginnend beroepsbeoefenaar wordt veel eigen initiatief verwacht om de kinderen op een veilige manier in hun ontwikkeling te stimuleren en te begeleiden. Wanneer zich calamiteiten voordoen moet de beginnend beroepsbeoefenaar adequaat actie ondernemen.

Vakkennis en vaardigheden

De beginnend beroepsbeoefenaar:

- Heeft brede kennis van opvoedingsstijlen van ouders
- Heeft brede kennis van gezond eten en drinken voor verschillende leeftijdsgroepen
- Heeft brede, gespecialiseerde kennis van veiligheid in en om het huis
- Heeft kennis van de verantwoordelijkheid, aansprakelijkheid en rechtspositie van een freelancer of zelfstandige die is aangesloten bij een gastouderbureau
- Heeft brede en specialistische kennis van voedselveiligheid en -hygiëne
- Heeft brede en specialistische kennis van verkeersveiligheid
- Heeft kennis van omgangsvormen en etiquette

- Kan in de gezinssituatie aan kinderen van verschillende leeftijden ontwikkelingsgerichte activiteiten aanbieden, zowel binnens- als buitenshuis
- Kan de ontwikkeling van de kinderen observeren in de gezinssituatie
- Kan zelfstandig een gezonde maaltijd bedenken, ingrediënten aanschaffen en bereiden
- Kan kinderen vervoeren en begeleiden in het verkeer
- Kan omgaan met huishoudgeld
- Kan omgaan met de privacy van het gezin en de ouders
- Kan zich voegen in het gezinsritme en de geldende omgangsvormen en gewoonten (etiquette)
- Kan in de gezinssituatie haar grenzen aangeven en daarover onderhandelen met de ouders
- Kan in de gezinssituatie omgaan met onderlinge rivaliteit tussen de kinderen
- Kan kinderen bij ziekte verzorgen in de gezinssituatie en zo nodig een arts of het ziekenhuis bezoeken.
- Kan in de gezinssituatie veiligheidsrisico's voor verschillende leeftijden inschatten
- Kan kinderen in de thuissituatie ondersteunen ten behoeve van activiteiten van hun (sport)verenigingen
- Kan zakelijk contact onderhouden met het gastouderbureau
- Kan het pedagogisch beleid van het gastouderbureau vormgeven binnen een gezin
- Kan de deskundigheid benutten van collega's bij het gastouderbureau

D1-K1-W1: Verzorgt de opvang en begeleiding van kinderen in een gezinssituatie

Omschrijving

D1-K1-W1: Verzorgt de opvang en begeleiding van kinderen in een gezinssituatie

De beginnend beroepsbeoefenaar bespreekt in de thuissituatie met de ouders hun waarden en normen m.b.t. de opvoeding en bespreekt de dagelijkse gang van zaken in het gezin, de praktische zaken rondom de kinderen en het huishouden en eventuele zaken die buitenshuis plaatsvinden. Ook bespreekt ze de mogelijkheden en wensen van de ouders met betrekking tot het benutten van contacten in hun netwerk ten behoeve van de kinderen. Vervolgens maakt ze een uitgebalanceerd dagprogramma en voert dit uit. Ze draagt zorg voor de dagelijkse gang van zaken binnen het gezin. Ze verzorgt en begeleidt de kinderen en draagt bij aan hun ontwikkeling en opvoeding. Daarnaast voert ze licht huishoudelijke werkzaamheden uit die gerelateerd zijn aan het verzorgen of begeleiden van de kinderen. Ze bespreekt met de ouders de gang van zaken.

Resultaat

De kinderen van het gezin zijn adequaat verzorgd en begeleid en optimaal gestimuleerd in hun ontwikkeling en opvoeding. De dagelijkse gang van zaken van het gezin heeft doorgang gevonden, volgens de wensen van de ouders.

Gedrag

De beginnend beroepsbeoefenaar

- achterhaalt in de gezinssituatie adequaat de wensen en behoeften van de ouders met betrekking tot ieder kind
- gaat in de gezinssituatie flexibel om met de planning wanneer de kinderen of omstandigheden daarom vragen
- komt in de gezinssituatie adequaat afspraken na op specifieke tijdstippen (zoals schooltijden)
- gaat in de gezinssituatie adequaat om met emotionele situaties, veranderingen, onvoorziene omstandigheden en noodsituaties
- bouwt doelgericht haar eigen netwerk van contacten en benut deze bij de opvang en begeleiding van de kinderen
- houdt voortdurend het welzijn en de belastbaarheid van de kinderen in de gaten.
- neemt adequaat de ouders waar wanneer zij daarom vragen
- maakt, naast alle drukke werkzaamheden, tijd voor haar eigen rust- en reflectiemomenten
- evalueert regelmatig in de gezinssituatie met de kinderen en de ouders de gang van zaken en hoe deze wordt ervaren

De onderliggende competenties zijn: Samenwerken en overleggen, Plannen en organiseren, Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten, Omgaan met verandering en aanpassen, Materialen en middelen inzetten